

GX2000 series
オンラインマニュアル - 取扱説明書 -

目次

付録.	12
本文中の記号.	13
商標・ライセンスについて.	14
商標.	15
ライセンス.	16
本体操作.	42
各部の名称と役割.	43
前面.	44
背面.	47
内部.	48
操作パネル.	49
タッチスクリーンの使いかた.	50
文字や数字を入力する.	54
電源について.	56
電源を入れる／切る.	57
用紙をセットする.	59
普通紙をセットする.	60
写真用紙／はがきをセットする.	66
封筒をセットする.	72
原稿をセットする.	77
原稿のセット位置について.	78
原稿台に原稿をセットする.	79
ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする.	81
機能ごとの原稿のセット方法.	83
セットできる原稿について.	86
インクを補充する.	88
インクを補充する.	89
インク残量を確認する.	94
制限事項について.	95
ネットワーク接続で役立つ情報（Windows/macOS）.	97
同じ名前のプリンターを検出したときは.	98
プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える.	99
ネットワーク設定アシスタント（Windows）.	101

ネットワーク設定アシスタントについて.....	102
ネットワーク設定アシスタントを起動する.....	103
ネットワークの診断・修復.....	104
ネットワークの設定・変更.....	105
[Canon ネットワーク設定アシスタント] 画面.....	106
ネットワークの設定をする.....	110
有線 LAN 接続 (LAN ケーブル) の設定をする／設定を変更する (対応機種のみ)	111
無線 LAN 接続 (Wi-Fi) の設定をする／設定を変更する.....	114
本体情報を設定する.....	119
診断・修復機能がサポートされない機種一覧.....	120
USB 接続で IPv6 の設定ができない機種一覧.....	121
ネットワーク設定アシスタント (macOS)	122
ネットワーク設定アシスタントについて.....	123
ネットワーク設定アシスタントを起動する.....	124
ネットワークの診断・修復.....	125
診断・修復機能がサポートされない機種一覧.....	126
プリンターからメンテナンス機能を実行する.....	127
お手入れの手順について.....	128
ノズルチェックパターンを印刷する.....	130
ノズルチェックパターンを確認する.....	131
プリントヘッドをクリーニングする.....	133
プリントヘッドを強力クリーニングする.....	135
プリントヘッド位置を調整する.....	137
手動でプリントヘッド位置を調整する.....	139
パソコンからメンテナンス機能を実行する (macOS)	142
メンテナンスのためにリモート UI を開く.....	143
プリントヘッドをクリーニングする.....	144
プリントヘッドの位置を調整する.....	146
プリンターを清掃する.....	147
給紙ローラーをクリーニングする.....	148
インクふき取りクリーニングを行う.....	150
メンテナンスカートリッジを交換する.....	153
メンテナンスカートリッジを交換する.....	154
メンテナンスカートリッジの状態をタッチスクリーンで確認する.....	159
プリンターの設定を変更する.....	160
パソコンで設定を変更する (Windows)	161

印刷オプションの設定を変更する.....	162
プリンターの設定を変更する.....	163
パソコンで設定を変更する (macOS)	164
プリンターの電源を操作する.....	165
プリンターの設定を変更する.....	166
プリンターの操作パネルで設定を変更する.....	167
プリンターの操作パネルで設定を変更する.....	168
プリンターの操作パネルで設定できる項目.....	170
セキュリティ設定.....	171
ファクス設定.....	172
印刷設定.....	176
LAN 設定.....	177
その他の本体設定.....	183
ホーム画面アイコンの並べ替え.....	186
言語選択.....	187
ファームウェアのアップデート.....	188
管理者パスワードの設定.....	189
ユーザー管理設定.....	191
設定リセット.....	192
給紙設定.....	194
Web サービス設定.....	195
ECO 設定について.....	196
夜間利用モードについて.....	198
システム情報.....	200
ジョブ管理.....	201
よく使う設定を登録する (カスタムメニュー)	202
使用実績を確認する.....	204
基本情報.....	205
安全ガイド.....	206
安全にお使いいただくために.....	207
法規制情報.....	211
取り扱い上のご注意.....	212
原稿をスキャンするときの注意事項.....	213
使用時の注意.....	214
プリンターを移送するときの注意.....	215
プリンターの修理依頼・貸与・譲渡・破棄をするときの注意.....	219
いつもきれいな印刷を楽しむためのポイント.....	220
インクについて知っておきたいこと.....	221

仕様.....	222
製品仕様.....	223
使用できる用紙のサイズと重さ.....	227
用紙の最大積載枚数.....	229
使用できる用紙について.....	231
使用できない用紙について.....	233
用紙の取り扱いについて.....	234
エコノミーモードについて.....	235
プリント.....	236
写真・文書を印刷する.....	237
パソコンから印刷する.....	238
アプリケーションソフトで印刷する（Windows プリンタードライバー）.....	239
かんたんな設定で印刷する.....	240
基本の操作（基本設定シート）.....	242
[基本設定] シートの画面説明.....	243
プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）.....	250
プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）.....	252
はがきに印刷する.....	254
封筒に印刷する.....	255
よく使う印刷設定を登録する.....	257
用紙や印刷品質などを設定する（用紙・品質シート）.....	259
[用紙・品質] シートの画面説明.....	260
印刷物のレイアウトを設定する（ページ設定シート）.....	263
[ページ設定] シートの画面説明.....	264
部数と印刷順序を設定する.....	275
割り付け印刷を行う.....	277
両面印刷を行う.....	278
メンテナンスや設定を行う（ユーティリティシート）.....	280
[ユーティリティ] シートの画面説明.....	281
プリントヘッドをクリーニングする.....	286
自動でプリントヘッドの位置を調整する.....	288
手動でプリントヘッドの位置を調整する.....	289
ノズルチェックパターンを印刷する.....	292
プリンタードライバーの概要.....	293
Canon IJ プリンタードライバー.....	294

プリンタードライバーの設定画面の開きかた.	295
Canon IJ ステータスマニタ.	296
使用上の注意（プリンタードライバー）.	297
[ユーティリティ] シートの画面説明.	281
Canon IJ ステータスマニタの画面説明.	304
ドライバーを更新する.	307
アプリケーションソフトで印刷する（macOS AirPrint）.	309
印刷する.	310
はがきに印刷する.	314
プリンターを追加する.	315
プリンターの設定画面の開きかた.	316
印刷の進行状況を確認する.	317
不要になった印刷ジョブを削除する.	318
不要になったプリンターをプリンターリストから削除する.	319
キヤノンのアプリケーションソフトを使って印刷する.	320
スマートフォン／タブレットから印刷する.	321
はがき・封筒を印刷する.	322
はがきに印刷する.	254
はがきに印刷する.	314
封筒に印刷する.	255
その他のいろいろな印刷機能.	327
印刷時の用紙設定.	328
コピー.	330
コピーする.	331
コピーするときの設定項目.	334
スキャン.	337
スキャンしてパソコンに保存する.	338
Windows でスキャン.	339
原稿の種類や目的に合わせてスキャンする（Scan Utility）.	340
Scan Utility でできること.	341
かんたんにスキャンする（おまかせスキャン）.	343
文書や写真をスキャンする.	344
PDF ファイルを作成／編集する.	345
お使いのアプリケーションソフトでスキャンする（ScanGear）.	349
ScanGear（スキャナードライバー）とは.	350

ScanGear（スキャナードライバー）を起動する.....	352
「基本モード」でスキャンする.....	353
ScanGear（スキャナードライバー）の画面説明.....	356
[基本モード] シート.....	357
[拡張モード] シート.....	364
使用上の注意（スキャナードライバー）.....	370
スキャンの役立つ情報.....	372
原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）.....	373
ネットワーク環境でスキャンするときの設定方法.....	374
macOS でスキャン.....	378
原稿の種類や目的に合わせてスキャンする（IJ Scan Utility Lite）.....	379
IJ Scan Utility Lite でできること.....	380
かんたんにスキャンする（おまかせスキャン）.....	382
文書や写真をスキャンする.....	383
スキャンの役立つ情報.....	384
原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）.....	385
スキャン画像をメール添付して送信する.....	387
スキャン画像をクラウド用フォルダに保存する.....	388
ファクス.....	389
ファクスの準備をする.....	390
電話回線を接続する.....	391
回線種別を設定する.....	396
受信モードを設定する.....	398
発信元情報を設定する.....	401
ファクスを送信する.....	405
送信先を登録する.....	406
プリンターの操作パネルを使って送信先を登録する.....	407
送信先の電話番号を登録する.....	408
グループダイヤルに登録する.....	411
登録した情報を変更する.....	415
登録した情報を削除する.....	416
登録した番号リストを印刷する.....	417
短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先を登録する（Windows）.....	418
短縮ダイヤルツール 2 を起動する.....	419
[短縮ダイヤルツール 2] 画面の項目.....	420

本製品に登録されている電話帳情報をパソコンに保存する.	422
短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号に登録する.	423
短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を変更する.	425
短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を削除する.	427
短縮ダイヤルツール 2 を使ってユーザー情報を編集する.	428
短縮ダイヤルツール 2 を使って通信拒否番号に登録／編集する.	429
パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する.	430
短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先に登録する（macOS）.	431
短縮ダイヤルツール 2 を起動する.	432
[短縮ダイヤルツール 2] 画面の項目.	433
本製品に登録されている電話帳情報をパソコンに保存する.	435
短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号に登録する.	436
短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を変更する.	438
短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を削除する.	440
短縮ダイヤルツール 2 を使ってユーザー情報を編集する.	441
短縮ダイヤルツール 2 を使って通信拒否番号に登録／編集する.	442
パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する.	443
プリンターの操作パネルを使ってファクスを送信する.	444
ファクス／電話番号をダイヤルしてファクスを送信する.	445
リダイヤル機能を使って送信する.	449
ファクスを送信するときの設定項目.	451
パソコンからファクスを送信する（Windows）.	452
ファクスを送信する（ファクスドライバー）.	453
アドレス帳を作る（ファクスドライバー）.	456
アドレス帳の送信先を変更、削除する（ファクスドライバー）.	459
アドレス帳から送信先を検索する（ファクスドライバー）.	462
パソコンからファクスを送信できない.	464
ファクスドライバーの設定画面の開きかた.	466
使用上の注意（ファクスドライバー）.	468
パソコンからファクスを送信する（macOS）.	469
AirPrint を使用してファクスを送信する.	470
使用上の注意（AirPrint を使用したファクス送信）.	473
ファクスを受信する.	474
ファクスを受信する.	475
用紙の設定を変更する.	479
一時的にプリンターのメモリーに受信する.	481
その他の便利なファクス機能.	483

プリンターのメモリーに保存されているファクスについて.....	484
プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷する.....	485
プリンターのメモリーに保存されているファクスを削除する.....	487
プリンターのメモリーに保存されているファクスをパソコンの共有フォルダーに転送する...	489
よくあるご質問.....	492
ネットワークに関する質問と回答一覧.....	495
ネットワークに関するトラブル.....	498
プリンターが見つからない (Windows/macOS)	499
ネットワークにプリンターが見つからない.....	500
[プリンターの接続] 画面から先に進めない (USB 接続したプリンターが見つからない) ...	505
Wi-Fi ルーター関連のトラブル.....	507
ネットワークキー (パスワード) を忘れてしまった／わからない.....	508
Wi-Fi ルーターを買い替えた、または設定を変更したらプリンターが使えなくなった.....	510
ネットワークに関するプリンター設定/スマートフォン/タブレットのトラブル.....	512
プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する.....	513
ネットワークに関するプリンター設定を調べたい.....	520
プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい.....	523
プリンターの LAN 設定を初期設定状態に戻す.....	533
工場出荷時初期値 (ネットワーク) を確認したい.....	534
無線ダイレクトで接続する.....	536
スマートフォン／タブレットから印刷 (スキャン) しているときのトラブル.....	541
スマートフォン／タブレットから印刷 (スキャン) できない.....	542
印刷に関するトラブル.....	546
印刷が始まらない.....	547
用紙がうまく送られない／「用紙なし」のエラーが発生する.....	550
印刷品質トラブルを解決する.....	552
インクが出ない／印刷がかすれる／違う色になる／白いすじが入る.....	555
モノクロで印刷される.....	558
線がずれる／ゆがむ.....	559
印刷面が汚れる／こすれる／インクがにじむ／用紙が反る.....	560
画像が欠ける／最後まで印刷できない.....	563
罫線が欠けるまたは印刷されない (Windows)	564
用紙の裏面が汚れる.....	565
色むらや色すじがある.....	566
オフラインになる (Windows)	567
スキャンに関するトラブル (Windows)	569

スキャンができない.	570
スキャナーが動かない.	571
ScanGear（スキャナードライバー）がアプリケーションソフトから呼び出せない.	572
スキャンに関するトラブル（macOS）.	573
スキャンができない.	574
スキャナーが動かない.	575
スキャナードライバーがアプリケーションソフトから呼び出せない.	576
ファクスに関するトラブル.	577
ファクスを送信できない.	578
ファクスを送信できない.	579
送信時にエラーが発生しやすい.	581
ファクスを受信できない／印刷できない.	582
ファクスを印刷できない／［メモリー受信しました］と表示される.	583
電話がつながらない.	584
ダイヤルできない.	585
通話中に電話が切れてしまう.	586
受信したファクスの画質が悪い.	587
本体に関するトラブル.	588
電源が入らない.	589
電源が自動的に切れてしまう.	590
USB 接続トラブル.	591
日本語以外の言語が表示されている.	593
インストール／ダウンロードに関するトラブル.	594
MP ドライバー（プリンタードライバー）がインストールできない（Windows）.	595
［プリンターの接続］画面から先に進めない（USB 接続したプリンターが見つからない）.	505
ネットワーク環境で MP ドライバー（プリンタードライバー）をアップデートする（Windows）.	598
エラー表示／メッセージについて.	599
トラブルが発生したときは.	600
メッセージが表示されている.	602
修理に出すときは.	605
トラブルが発生したときは.	600
エラーのサポート番号一覧.	612
用紙がつまったときの対処方法.	614
内部につまっている用紙を取り除く.	617

つまっている用紙を背面から取り除く.....	621
1003.....	626
1200.....	627
1368.....	628
1496.....	629
1723.....	630
1724.....	631
1725.....	632
1726.....	633
1727.....	634
カセットが取り付けられていません（1876）.....	635
2110.....	636
2200.....	642
3252.....	643
4103.....	644
5100.....	645
5212.....	646
5213.....	647
6000.....	648
メッセージが表示されている.....	602

付録

- ▶ オンラインマニュアルについて
- ▶ 本文中の記号
- ▶ 商標・ライセンスについて

本文中の記号

警告

取り扱いを誤った場合に、死亡・重傷または財産の損害を負う可能性がある内容が書かれています。安全に使用していただくために、かならずこの警告事項をお守りください。

注意

取り扱いを誤った場合に、傷害または財産の損害を負う可能性がある内容が書かれています。安全に使用していただくために、かならずこの注意事項をお守りください。

重要

製品の故障・損傷や誤った操作を防ぐために、守っていただきたい重要事項が書かれています。かならずお読みください。

参考

操作の参考になることや補足説明が書かれています。

基本

ご使用の製品の基本的な操作について説明しています。

参考

- ご使用の製品によって、アイコンは異なる場合があります。

商標・ライセンスについて

- ▶ 商標
- ▶ ライセンス

商標

- Microsoft は、Microsoft Corporation の登録商標です。
- Windows は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- Windows Vista は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- Microsoft Edge、Excel は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- Internet Explorer は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- Microsoft Store は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- 本製品には、Microsoft 社より使用を許諾された exFAT ファイルシステムの技術が組み込まれています。
- Mac、Mac OS、macOS、OS X、AirMac、App Store、AirPrint、AirPrint ロゴ、Bonjour、iPad、iPad Air、iPad mini、iPadOS、iPhone、iPod touch および Safari は、米国およびその他の国で登録された Apple Inc.の商標です。
- IOS は、米国およびその他の国で登録された Cisco の商標であり、ライセンスに基づいて使用しています。
- Google Cloud Print、Google Chrome、Chrome OS、Chromebook、Android、Google Drive、Google Apps および Google Analytics は、Google Inc.の登録商標または商標です。Google Play および Google Play ロゴは、Google LLC の商標です。
- Adobe、Acrobat、Flash、Photoshop、Illustrator、Adobe RGB および Adobe RGB (1998) は、Adobe Systems Incorporated (アドビ システムズ社) の米国ならびにその他の国における登録商標または商標です。
- Adobe、Acrobat、Flash、Photoshop、Photoshop Elements、Lightroom および Adobe RGB、Adobe RGB (1998) は、Adobe Systems Incorporated (アドビ システムズ社) の米国ならびにその他の国における登録商標または商標です。
- Amazon、Echo および Alexa は、Amazon.com, Inc.またはその関連会社の商標です。
- Google、Google Home、Android は、Google LLC の商標です。
- 「LINE」は LINE 株式会社の商標または登録商標です。
- LINE Clova は LINE 株式会社の登録商標です。
- Google ドキュメント、Google ドライブ は Google LLC の商標です。
- App Store は、米国および他の国々で登録された Apple Inc.の商標です。
- Bluetooth は、米国 Bluetooth SIG, Inc.の商標であり、キヤノンはライセンスに基づいて使用しています。
- QR コードは、株式会社デンソーウェーブの日本とそれ以外の国における商標です。
- Mozilla Firefox は Mozilla Foundation の米国およびその他の国における登録商標です。
- Wi-Fi、WPA、WPA2 および WPA3 は、Wi-Fi Alliance の商標または登録商標です。
- その他、本マニュアル中の社名や商品名は、各社の登録商標または商標です。

Copyright (c) 2003-2015 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
 1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
 2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License.

However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

----- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) -----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

----- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF

SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) -----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2003-2012, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

----- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz <bernhard.penz@fabasoft.com>

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

----- Part 8: Apple Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2007 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

----- Part 9: ScienceLogic, LLC copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2009, ScienceLogic, LLC

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of ScienceLogic, LLC nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

----- Part 10: Lennart Poettering copyright notice (BSD-like) -----

Copyright 2010 Lennart Poettering

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

----- Part 11: IETF copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2013 IETF Trust and the persons identified as authors of the code. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- * Neither the name of Internet Society, IETF or IETF Trust, nor the names of specific contributors, may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO,

PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 12: Arista Networks copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2013, Arista Networks, Inc.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- * Neither the name of Arista Networks, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 13: VMware, Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2016, VMware, Inc.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of VMware, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

----- Part 14: USC/Information Sciences Institute copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2017-2018, Information Sciences Institute

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Information Sciences Institute nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL,

EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright 2000 Computing Research Labs, New Mexico State University

Copyright 2001-2015 Francesco Zappa Nardelli

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COMPUTING RESEARCH LAB OR NEW MEXICO STATE UNIVERSITY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Written by Joel Sherrill <joel@OARcorp.com>.

COPYRIGHT (c) 1989-2000.

On-Line Applications Research Corporation (OAR).

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY. IN PARTICULAR, THE AUTHOR MAKES NO REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

(1) Red Hat Incorporated

Copyright (c) 1994-2009 Red Hat, Inc. All rights reserved.

This copyrighted material is made available to anyone wishing to use, modify, copy, or redistribute it subject to the terms and conditions of the BSD License. This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY expressed or implied, including the implied warranties of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. A copy of this license is available at <http://www.opensource.org/licenses>. Any Red Hat trademarks that are incorporated in the source code or documentation are not subject to the BSD License and may only be used or replicated with the express permission of Red Hat, Inc.

(2) University of California, Berkeley

Copyright (c) 1981-2000 The Regents of the University of California.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The FreeType Project LICENSE

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by

David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

=====

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

- o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. (`as is' distribution)
- o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. (`royalty-free' usage)
- o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. (`credits')

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products.

We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

""""

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType
Project (www.freetype.org). All rights reserved.

""""

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

=====

0. Definitions

Throughout this license, the terms `package', `FreeType Project', and `FreeType archive' refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the `FreeType Project', be they named as alpha, beta or final release.

`You' refers to the licensee, or person using the project, where `using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a `program' or `executable'.

This program is referred to as `a program using the FreeType engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive.

If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

1. No Warranty

THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED `AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

2. Redistribution

This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project (in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

- o Redistribution of source code must retain this license file (`FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered, original files must be preserved in all copies of source files.

- o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

3. Advertising

Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: `FreeType Project', `FreeType Engine', `FreeType library', or `FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it.

Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

4. Contacts

There are two mailing lists related to FreeType:

o freetype@nongnu.org

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

o freetype-devel@nongnu.org

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

<http://www.freetype.org>

--- end of FTL.TXT ---

The TWAIN Toolkit is distributed as is. The developer and distributors of the TWAIN Toolkit expressly disclaim all implied, express or statutory warranties including, without limitation, the implied warranties of merchantability, noninfringement of third party rights and fitness for a particular purpose. Neither the developers nor the distributors will be liable for damages, whether direct, indirect, special, incidental, or consequential, as a result of the reproduction, modification, distribution or other use of the TWAIN Toolkit.

JSON for Modern C++

Copyright (c) 2013-2017 Niels Lohmann

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2011 - 2015 ARM LIMITED

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of ARM nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2014, Kenneth MacKay

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2006, CRYPTOGAMS by <appro@openssl.org> All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain copyright notices, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of the CRYPTOGRAMS nor the names of its copyright holder and contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

ALTERNATIVELY, provided that this notice is retained in full, this product may be distributed under the terms of the GNU General Public License (GPL), in which case the provisions of the GPL apply INSTEAD OF those given above.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

ISC License

Copyright (c) 2013-2017

Frank Denis <j at pureftpd dot org>

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Copyright (c) 2008 The NetBSD Foundation, Inc.

All rights reserved.

This code is derived from software contributed to The NetBSD Foundation by Lennart Augustsson (lennart@augustsson.net) at Carlstedt Research & Technology.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE NETBSD FOUNDATION, INC. AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE FOUNDATION OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2000 Intel Corporation

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither name of Intel Corporation nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL INTEL OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Lua

Copyright © 1994–2014 Lua.org, PUC-Rio.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the

Software, and to

permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED,

INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN

ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH

THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuaSocket

LuaSocket 2.0.2 license

Copyright © 2004-2007 Diego Nehab

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuneScript

Copyright (c) 2018 ifritJP

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY,

FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2002-2019, Jouni Malinen <j@w1.fi> and contributors
All Rights Reserved.

This software may be distributed, used, and modified under the terms of
BSD license:

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions are
met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name(s) of the above-listed copyright holder(s) nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (C) 2019, Broadcom Corporation. All Rights Reserved.

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION

OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

The certificate files "Amazon Root CA 1", "Amazon Root CA 2", "Amazon Root CA 4" are licensed under a Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International License.

下記は Wi-Fi に対応している製品にのみ該当します。

(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright 2008, Google Inc.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of Google Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS AS IS AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR

A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 1998-2010, Brian Gladman, Worcester, UK. All rights reserved.

The redistribution and use of this software (with or without changes) is allowed without the payment of fees or royalties provided that: source code distributions include the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer; binary distributions include the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in their documentation.

This software is provided 'as is' with no explicit or implied warranties in respect of its operation, including, but not limited to, correctness and fitness for purpose.

Disclaimer: IMPORTANT: This Apple software is supplied to you, by Apple Inc. ("Apple"), in your capacity as a current, and in good standing, Licensee in the MFi Licensing Program. Use of this Apple software is governed by and subject to the terms and conditions of your MFi License, including, but not limited to, the restrictions specified in the provision entitled "Public Software", and is further subject to your agreement to the following additional terms, and your agreement that the use, installation, modification or redistribution of this Apple software constitutes acceptance of these additional terms. If you do not agree with these additional terms, please do not use, install, modify or redistribute this Apple software.

Subject to all of these terms and in consideration of your agreement to abide by them, Apple grants

you, for as long as you are a current and in good-standing MFi Licensee, a personal, non-exclusive

license, under Apple's copyrights in this original Apple software (the "Apple Software"), to use, reproduce, and modify the Apple Software in source form, and to use, reproduce, modify, and redistribute the Apple Software, with or without modifications, in binary form. While you may not

redistribute the Apple Software in source form, should you redistribute the Apple Software in binary

form, you must retain this notice and the following text and disclaimers in all such redistributions

of the Apple Software. Neither the name, trademarks, service marks, or logos of Apple Inc. may be

used to endorse or promote products derived from the Apple Software without specific prior written

permission from Apple. Except as expressly stated in this notice, no other rights or licenses, express or implied, are granted by Apple herein, including but not limited to any patent rights

that
may be infringed by your derivative works or by other works in which the Apple Software may
be
incorporated.

Unless you explicitly state otherwise, if you provide any ideas, suggestions, recommendations,
bug

fixes or enhancements to Apple in connection with this software ("Feedback"), you hereby
grant to

Apple a non-exclusive, fully paid-up, perpetual, irrevocable, worldwide license to make, use,
reproduce, incorporate, modify, display, perform, sell, make or have made derivative works of,
distribute (directly or indirectly) and sublicense, such Feedback in connection with Apple
products

and services. Providing this Feedback is voluntary, but if you do provide Feedback to Apple, you
acknowledge and agree that Apple may exercise the license granted above without the
payment of

royalties or further consideration to Participant.

The Apple Software is provided by Apple on an "AS IS" basis. APPLE MAKES NO WARRANTIES,
EXPRESS OR

IMPLIED, INCLUDING WITHOUT LIMITATION THE IMPLIED WARRANTIES OF NON-
INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY

AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, REGARDING THE APPLE SOFTWARE OR ITS USE
AND OPERATION ALONE OR

IN COMBINATION WITH YOUR PRODUCTS.

IN NO EVENT SHALL APPLE BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT, INCIDENTAL OR
CONSEQUENTIAL DAMAGES

(INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES;
LOSS OF USE, DATA, OR

PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE,
REPRODUCTION, MODIFICATION

AND/OR DISTRIBUTION OF THE APPLE SOFTWARE, HOWEVER CAUSED AND WHETHER
UNDER THEORY OF CONTRACT, TORT

(INCLUDING NEGLIGENCE), STRICT LIABILITY OR OTHERWISE, EVEN IF APPLE HAS BEEN
ADVISED OF THE

POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (C) 2009 Apple Inc. All Rights Reserved.

Copyright (C) 2012-2013 Apple Inc. All Rights Reserved.

Copyright (C) 2013 Apple Inc. All Rights Reserved.

下記は PIXUS Cloud Link、PIXMA Cloud Link、MAXIFY Cloud Link に対応している製品にのみ該当し
ます。

THE BASIC LIBRARY FUNCTIONS

Written by: Philip Hazel

Email local part: ph10

Email domain: cam.ac.uk

University of Cambridge Computing Service, Cambridge, England.

Copyright (c) 1997-2012 University of Cambridge
All rights reserved.

PCRE JUST-IN-TIME COMPILE SUPPORT

Written by: Zoltan Herczeg
Email local part: hzmester
Email domain: freemail.hu
Copyright(c) 2010-2012 Zoltan Herczeg
All rights reserved.

STACK-LESS JUST-IN-TIME COMPILER

Written by: Zoltan Herczeg
Email local part: hzmester
Email domain: freemail.hu
Copyright(c) 2009-2012 Zoltan Herczeg
All rights reserved.

THE C++ WRAPPER FUNCTIONS

Contributed by: Google Inc.
Copyright (c) 2007-2012, Google Inc.
All rights reserved.

THE "BSD" LICENCE

-----Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification,
are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice,
this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of the University of Cambridge nor the name of Google
Inc. nor the names of their contributors may be used to endorse or
promote products derived from this software without specific prior
written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS"
AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE

LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

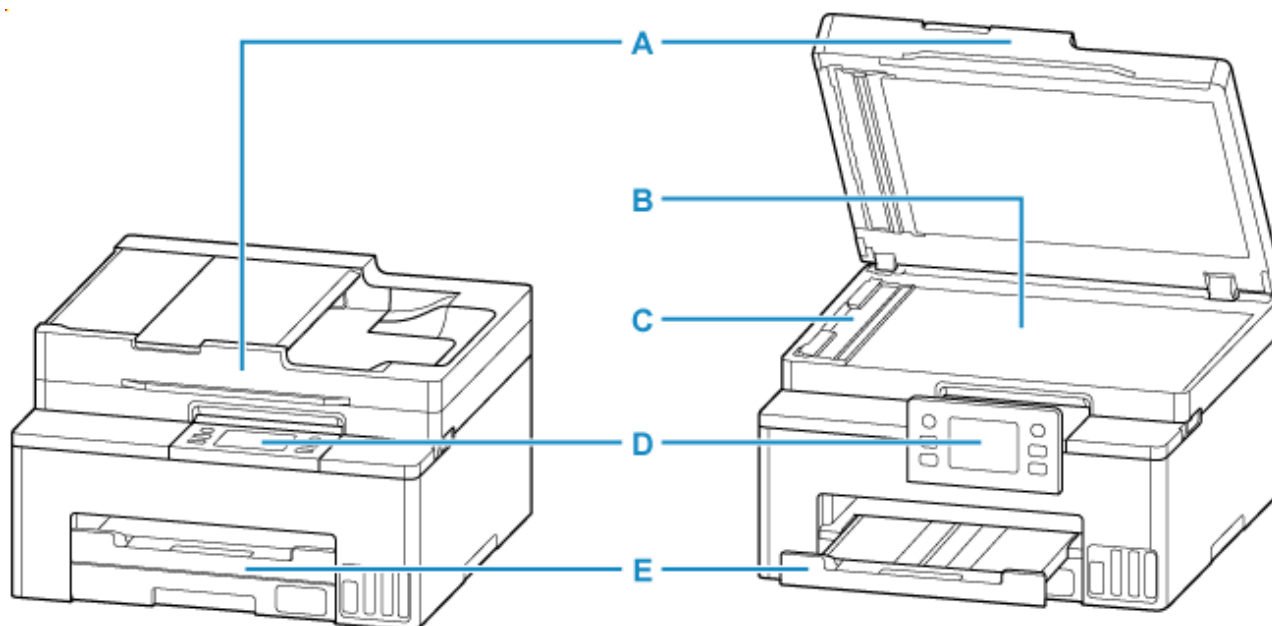
本体操作

- ▶ 各部の名称と役割
- ▶ 電源について
- ▶ 用紙をセットする
- ▶ 原稿をセットする

各部の名称と役割

- ▶ 前面
- ▶ 背面
- ▶ 内部
- ▶ 操作パネル

前面



A : 原稿台カバー

原稿台に原稿をセットするときに開きます。

B : 原稿台

原稿をセットします。

C : ADF 補助部材

ADF の清掃時にのみ取り外します。

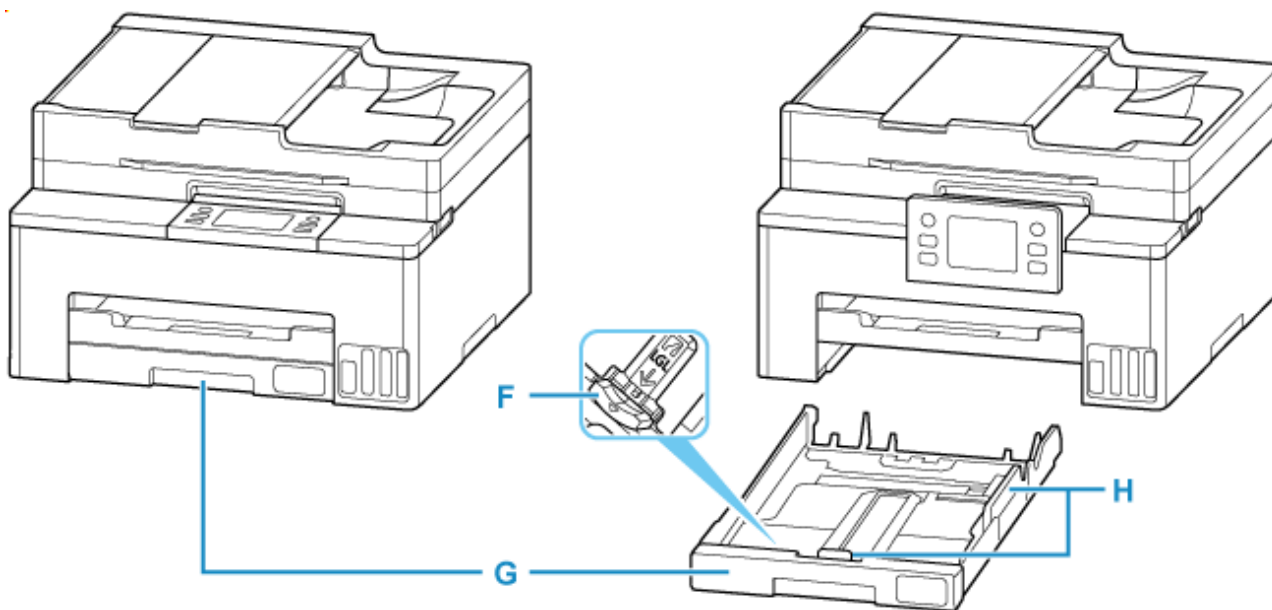
D : 操作パネル

プリンターの設定や操作をするときに使用します。印刷を開始すると排紙トレイに押されて開きます。

➡ [操作パネル](#)

E : 排紙トレイ

印刷された用紙が排紙されます。印刷する前に手前に引き出してください。



F : 伸縮つまみ

カセットにリーガルサイズ用の紙をセットするときに使用します。

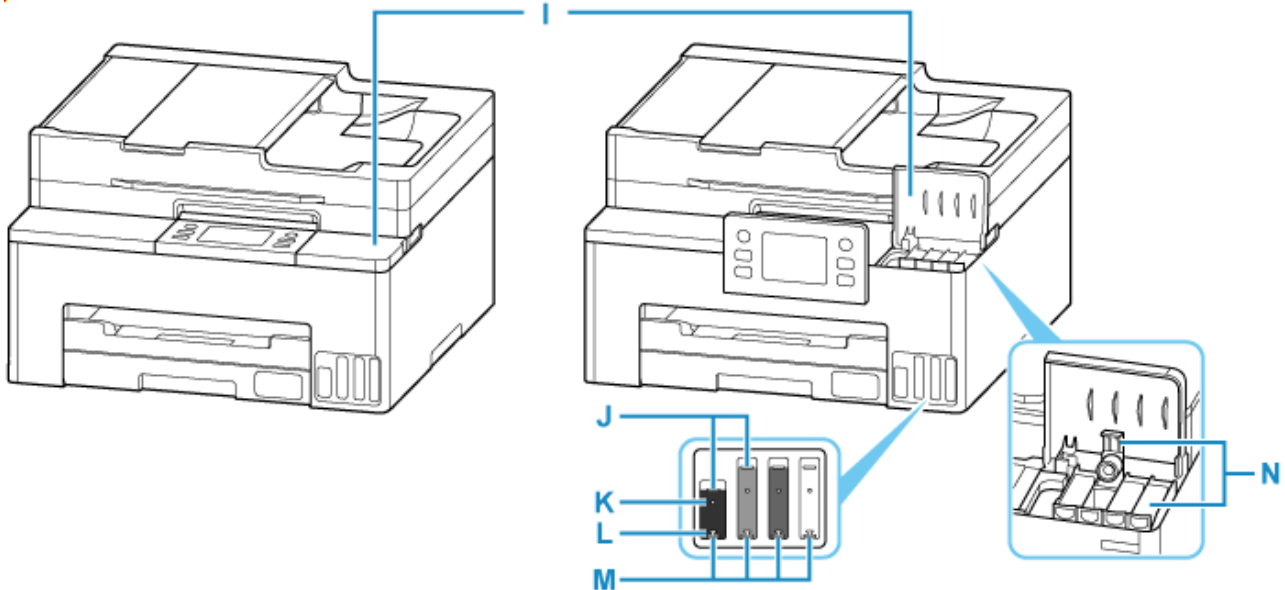
G : カセット

用紙をセットして、本体へ差し込みます。

➡ [普通紙をセットする](#)

H : 用紙ガイド

用紙の両端および手前に合わせます。



I : インクタンクカバー

インクを補充するときに開きます。

J : 上限ライン

インクの最大容量を示す線です。

K : シングルドット

ヘッド内インク再充填を行うときに必要なインクの量を示す点です。

L : 下限ライン

印刷に十分なインク量の下限を示す線です。インク量がこの下限ラインを下回る前にインクを補充してください。

M : インクタンク

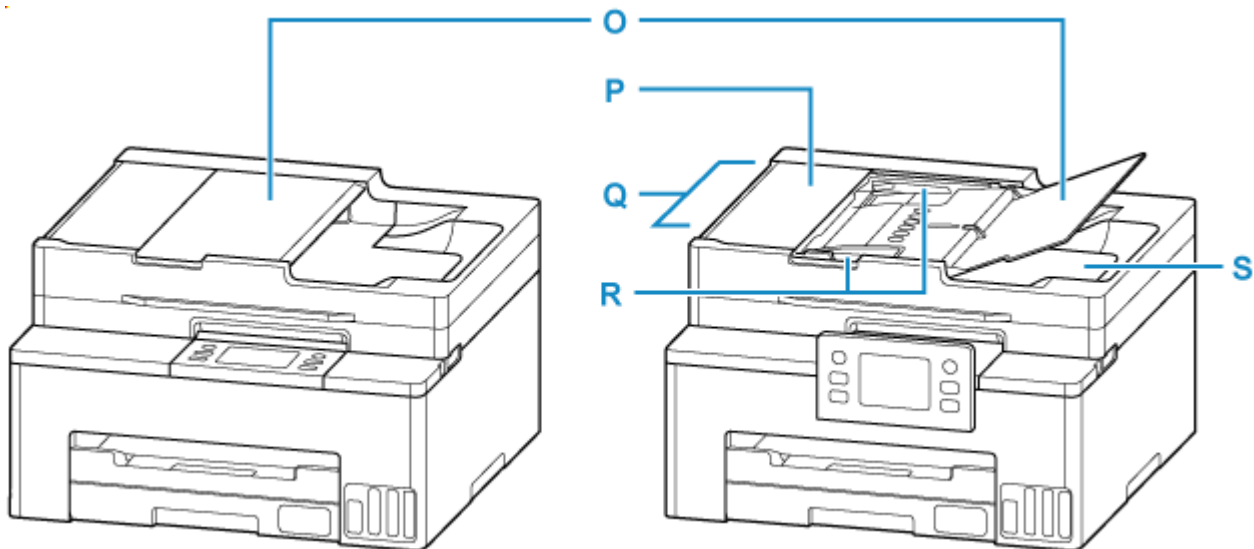
左側がブラック、右側がカラー（シアン、マゼンタ、イエロー）のインクタンクです。

インクが少なくなったら補充します。

➡ [インクを補充する](#)

N : タンクキャップ

インクを補充するときに開きます。



O：原稿トレイ

ADF に原稿をセットするときに開きます。一度に同じサイズ、厚さの原稿を複数枚セットすることができます。原稿は読み取る面を上にして、セットしてください。

P：原稿フィーダーカバー

原稿の紙づまりを処理するときに開きます。

Q：ADF（自動原稿給紙装置）

原稿をセットします。原稿トレイにセットした原稿を、1 枚ずつ自動的に読み取ります。

➡ [ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする](#)

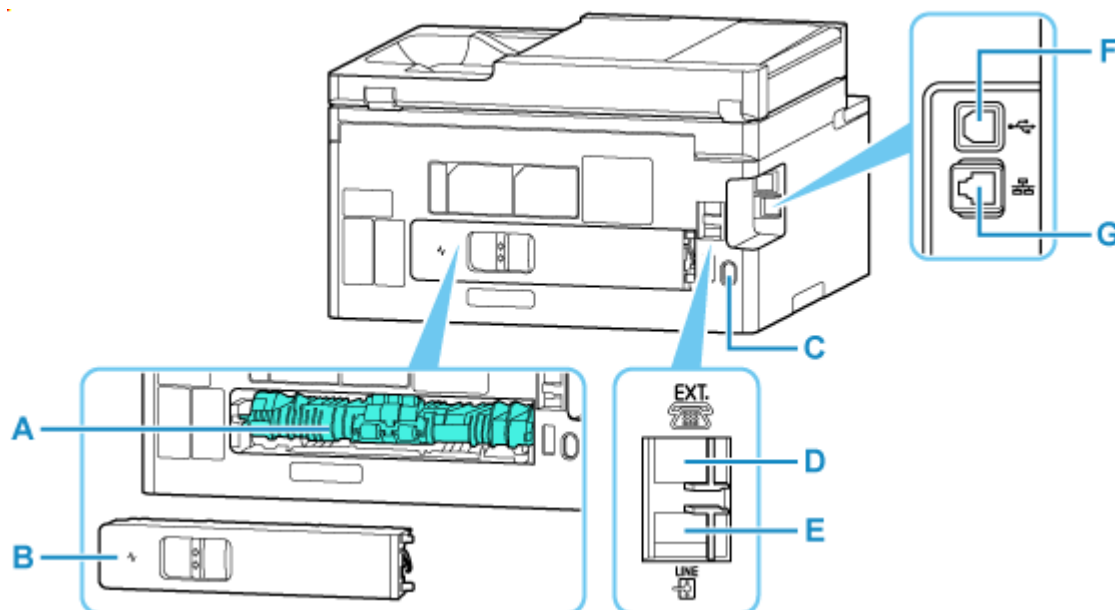
R：原稿ガイド

ADF にセットした原稿の幅に合わせて、このガイドを調整します。

S：原稿排紙口

ADF から読み取った原稿が排紙されます。

背面



A : 搬送ユニット

紙づまりのときに取り外し、つまった用紙を取り除きます。ユニットを取り外すときは、中央右のくぼみに指をかけてから取り外してください。

B : 背面カバー

紙づまりのときに取り外します。

C : 電源コード接続部

付属の電源コードを接続するためのコネクタです。

D : 外付け機器接続部

電話機や留守番電話機を接続するためのコネクタです。

E : 電話回線接続部

電話回線を接続するためのコネクタです。

F : USB ケーブル接続部

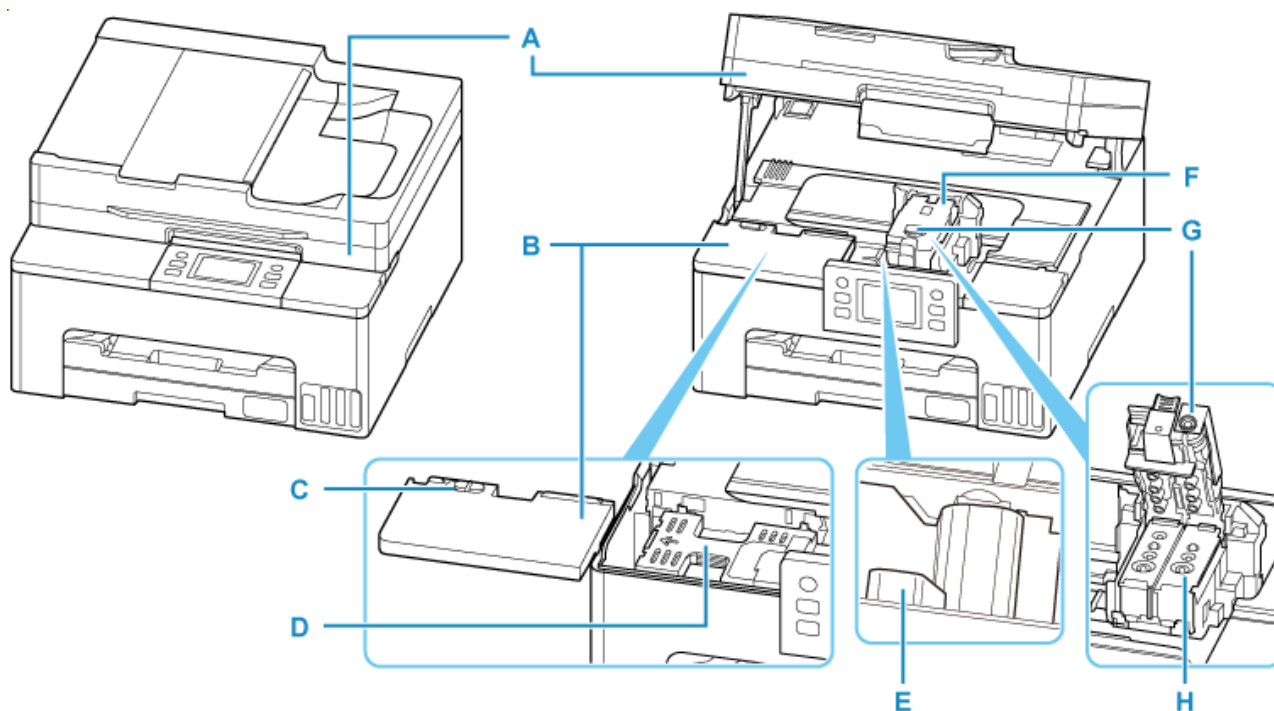
USB ケーブルでパソコンと接続するためのコネクタです。

G : LAN ケーブル接続部

LAN ケーブルでネットワーク接続するためのコネクタです。

重要

- 金属部分に触れないでください。
- パソコンにプリンターを接続して印刷または画像をスキャンしているときに、USB ケーブルを抜き差ししないでください。故障の原因になります。



A : スキャナーユニット/カバー

原稿を読み取ります。また、インクを補充するときや、内部につまった用紙を取り除くときに開きます。

B : メンテナンスカバー

メンテナンスカートリッジを交換するときに取り外します。

C : メンテナンスカバーロック

メンテナンスカートリッジを交換するときには操作します。

D : メンテナンスカートリッジ

クリーニングなどで使用したインクを吸収します。

➡ [メンテナンスカートリッジを交換する](#)

E : インクバルブレイバー

プリンターを移送するときに操作します。

➡ [プリンターを移送するときの注意](#)

F : プリントヘッドホルダー

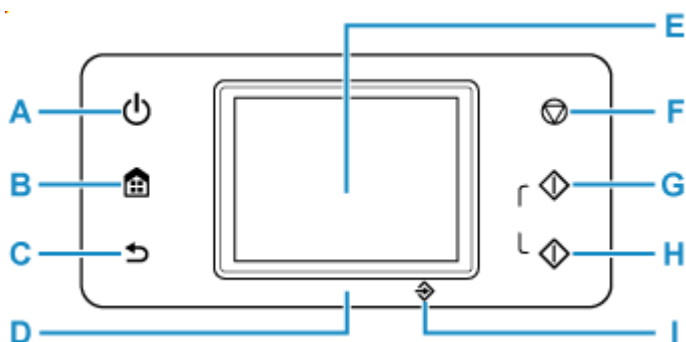
プリントヘッドが取り付けられています。

G : プリントヘッド固定カバー

プリントヘッドを固定します。

H : プリントヘッド

操作パネル



A : 電源ボタン

電源を入れる／切るときに押します。電源を入れるときは、原稿台カバーを閉じてください。

➡ [電源を入れる／切る](#)

B : ホームボタン

ホーム画面を表示するときに押します。

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

C : 戻るボタン

前の画面に戻ります。

D : ステータスライト

電源を入れると点灯します。

E : タッチスクリーン

メッセージやメニュー項目、動作状況などが表示されます。画面に直接指先で軽く触れてメニュー項目や表示ボタンを選ぶことができます。

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

F : ストップボタン

印刷中やコピー中、スキャン中、ファクス送受信中に押すと、それぞれの動作を中止します。

G : モノクロボタン

モノクロでコピー、スキャン、ファクス送信するときなどに押します。

H : カラーボタン

カラーでコピー、スキャン、ファクス送信するときなどに押します。

I : ファクスメモリーランプ

プリンターのメモリーに受信原稿や未送信原稿があるときに点灯します。

タッチスクリーンの使いかた

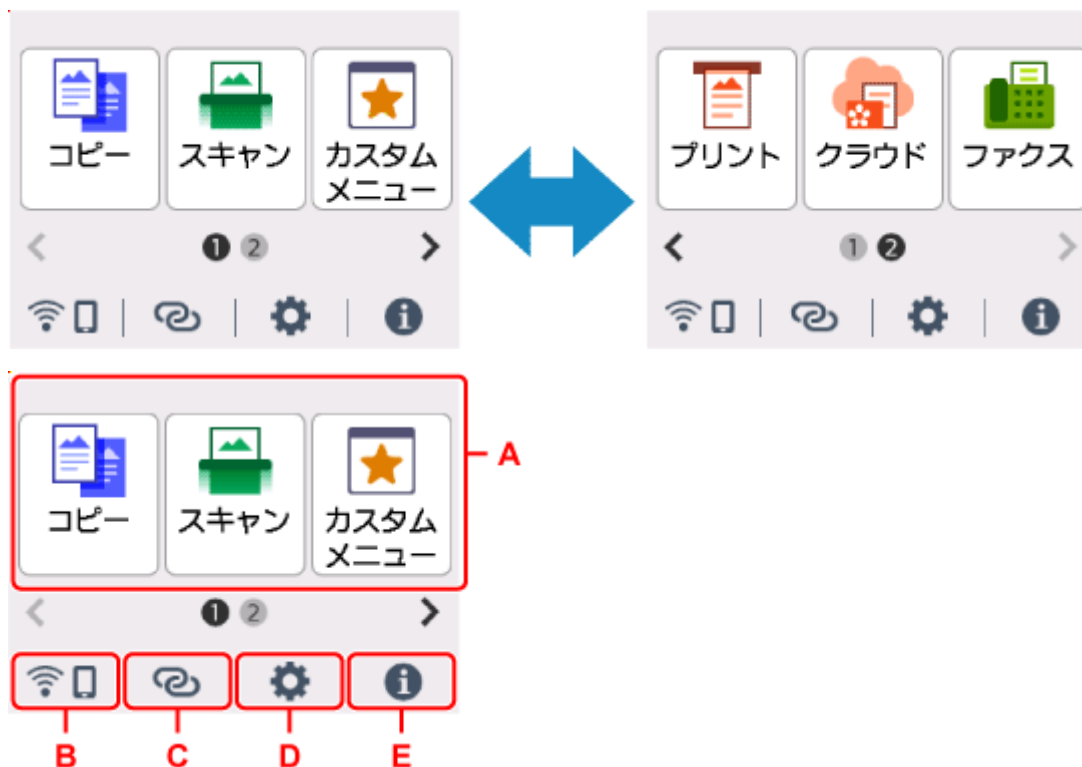
プリンターの電源を入れると、タッチスクリーンにホーム画面が表示されます。

タッチスクリーンを指で操作して、コピーやスキャンなどを行うメニューを選びます。

➡ [ホーム画面](#)

➡ [タッチスクリーンの基本操作](#)

ホーム画面



A : 基本メニュー

プリンターの操作パネルからコピーやスキャンなどを行うときに選びます。

B : ネットワーク

ご利用のネットワークが表示されます。また、ネットワークの基本情報の表示や、ネットワークの設定を行うときに選びます。

ご利用のネットワークや状況によって、表示されるアイコンが異なります。



Wi-Fi が有効になっていて、Wi-Fi ルーターと接続できています。

参考

- 電波の状態によって、表示されるアイコンは変化します。



(電波強度 : 81%以上) : 通常に使用できます。



(電波強度 : 51%以上) : ネットワーク状況によっては印刷できないなど、不具合が発生する可能性があります。プリンターと Wi-Fi ルーターを近づけることをお勧めします。



(電波強度：50%以下)：印刷できないなど、不具合が発生する可能性があります。プリンターと Wi-Fi ルーターを近づけて、ご使用ください。



Wi-Fi は有効になっていますが、Wi-Fi ルーターと接続できていません。



無線ダイレクトが有効になっています。



ネットワークが無効になっています。

C：ワイヤレスコネクト

スマートフォン／タブレットと PC/スマホでかんたん接続で Wi-Fi 接続するときに選びます。

タップすると、接続開始の確認画面が表示されます。

➡ PC/スマホでかんたん接続



が表示されている場合は、すでに PC/スマホでかんたん接続の待ち受けモードになっています。

D：セットアップ

プリンターの設定の変更や、お手入れを行うときに選びます。

PIXUS/MAXIFY クラウドリンクからお知らせがある場合は、 (NEW) と表示されます。

➡ PIXUS/MAXIFY クラウドリンクを利用する

E：ヒント

用紙のセット方法やエラーの対処などのクイックガイドや、インクの残量の確認、プリンターの各種情報などを表示するときに選びます。

[お知らせ通知設定] を有効に設定していると、キヤノンからお知らせがある場合は、 (NEW) と表示されます。

➡ [お知らせ通知設定](#)

参考

- 設定項目の変更については、「[プリンターの操作パネルで設定を変更する](#)」を参照してください。

タッチスクリーンの基本操作

タッチスクリーンに指先で軽く触れたり、触れた指を動かしたりすることで、いろいろな機能や設定などを選ぶことができます。

重要

- タッチスクリーンを操作するときには、以下のことに注意してください。タッチスクリーンが誤動作したり、破損したりすることがあります。
 - タッチスクリーンを指で強く押さない
 - タッチスクリーンを指以外のもの（特にボールペンや鉛筆、爪など先の鋭いもの）で押さない
 - タッチスクリーンに濡れた手や、汚れた手で触れない

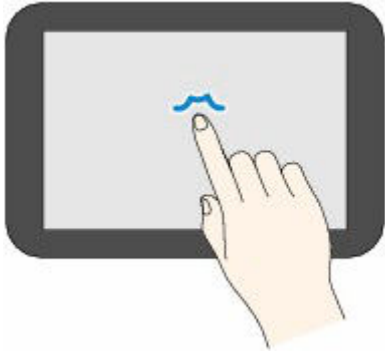
ー タッチスクリーン上には何も物を乗せない

- タッチスクリーンに保護フィルムを貼らないでください。はがす際にタッチスクリーンを傷付けるおそれがあります。

タップ

指先で軽く触れ、すぐに離します。

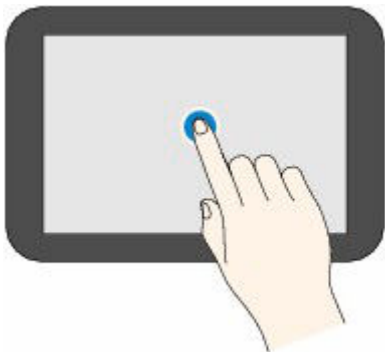
画面の項目や写真を選ぶときなどに使います。



タッチ

指先で軽く触れます。

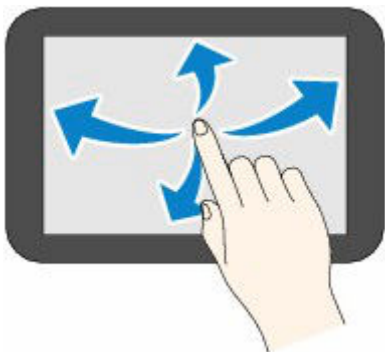
メニューや写真などを連続で進める（戻す）ときは、その方向のマークを押したままにします。



フリック

画面に触れた指を上下左右にはらいます。

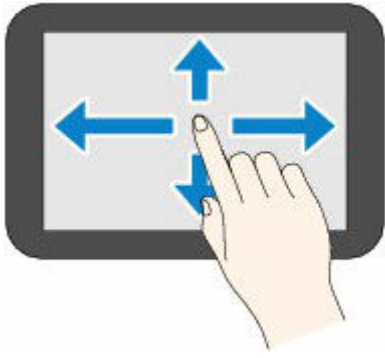
メニュー表示の切り替えや、写真を進める（戻す）ときに使います。



ドラッグ

指先で軽く触れたまま、上下左右に動かします。

項目のリストを見るときの、スライダーを動かすときに使います。



➡ [文字や数字を入力する](#)

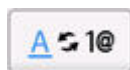
文字や数字を入力する

本製品では、画面にキーボードが表示されたとき、文字や数字を入力（または修正）することができます。

画面に表示されている各キーに文字が割り当てられています。キーをタップして、文字を入力します。

入力が完了したら、 をタップして決定します。



  文字の入力モードを切り替えます。

 キーボードの大文字/小文字を切り替えます。

 記号を入力します。

入力記号

. @ - _ SP * # ! " , ; : ^ ` = / | ' ? \$ % & + () [] { } < > ¥ ~

SP : 1 文字分の空白（スペース）です。

 直前に入力した文字を削除します。



空白（スペース）を挿入します。



入力した内容を確定します。



カーソルを移動します。

文字を挿入したいときは、カーソルを挿入したい位置の右の文字に移動してください。

文字を削除したいときは、カーソルを削除したい文字に移動してください。

参考

- それぞれの画面では、入力できるモードや文字のみ表示されます。
- キーボードのレイアウトを切り替えることができます。

➡ [その他の本体設定](#)

電源について

- ▶ 電源を入れる／切る

電源を入れる／切る

- ➡ [電源が入っているか確認する](#)
- ➡ [電源を入れる](#)
- ➡ [電源を切る](#)

電源が入っているか確認する

電源が入っているときは、タッチスクリーンが表示されます。

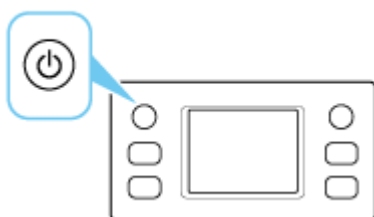
ステータスライトが点灯しているときは、タッチスクリーンが消えていても、電源が入っている状態です。

参考

- 約 5 分間操作をしないと、タッチスクリーンの表示が消えます。そのときは、タッチスクリーンをタッチすると画面が表示されます。また、パソコンなどから印刷を開始しても、タッチスクリーンの表示が復帰します。

電源を入れる

プリンターの電源ボタンを押して、電源を入れる



参考

- 電源を入れた直後は、印刷が開始されるまで少し時間がかかります。
- タッチスクリーンにエラーメッセージが表示された場合は、「[トラブルが発生したときは](#)」を参照してください。
- USB 接続または Wi-Fi のネットワーク経由で印刷やスキャンなどを開始したとき、自動的にプリンターの電源が入るように設定することができます。ご利用開始時は、自動で電源が入る設定にはなっていません。

プリンターから行う

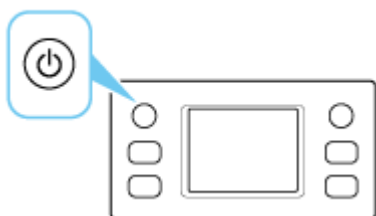
- ➡ [ECO 設定について](#)

パソコンから行う

- ➡ [プリンターの電源を操作する](#)

電源を切る

1. プリンターの電源ボタンを押して、電源を切る



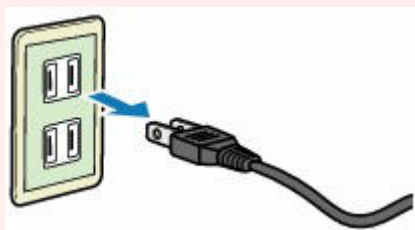
参考

- 一定時間、プリンターの操作をしなかったり、パソコンなどから印刷が開始されなかったりする場合は、自動的に電源を切るように設定することができます。ご利用開始時は、自動で電源を切る設定になっています。

2. ステータスライトが消灯し、タッチスクリーンの表示が消えたことを確認する

重要

- 電源プラグは、電源ボタンを押してステータスライトが消灯し、タッチスクリーンの表示が消えたことを確認してから抜いてください。ステータスライトが点灯／点滅またはタッチスクリーンが表示されている間に電源プラグを抜くと、プリントヘッドの乾燥や目づまりの原因となり、きれいに印刷できなくなる場合があります。



用紙をセットする

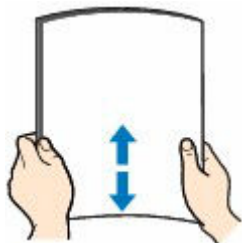
- ▶ 普通紙をセットする
- ▶ 写真用紙／はがきをセットする
- ▶ 封筒をセットする

普通紙をセットする

カセットに普通紙をセットします。

1. 用紙の準備をする

セットする用紙をそろえます。用紙に反りがあるときは、反りを直してください。

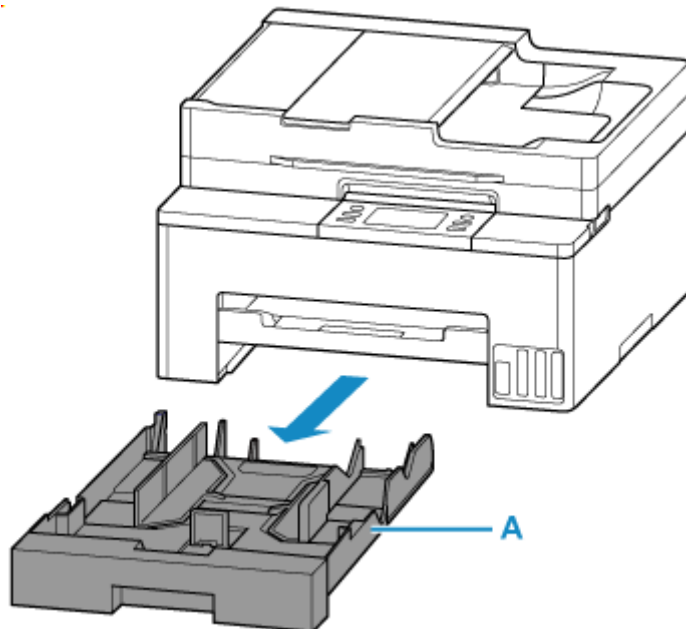


▶▶▶ 参考

- 用紙の端をきれいにそろえてからセットしてください。用紙の端をそろえずにセットすると、紙づまりの原因となることがあります。
- 用紙に反りがあるときは、逆向きに曲げて反りを直してから（表面が波状にならないように）セットしてください。

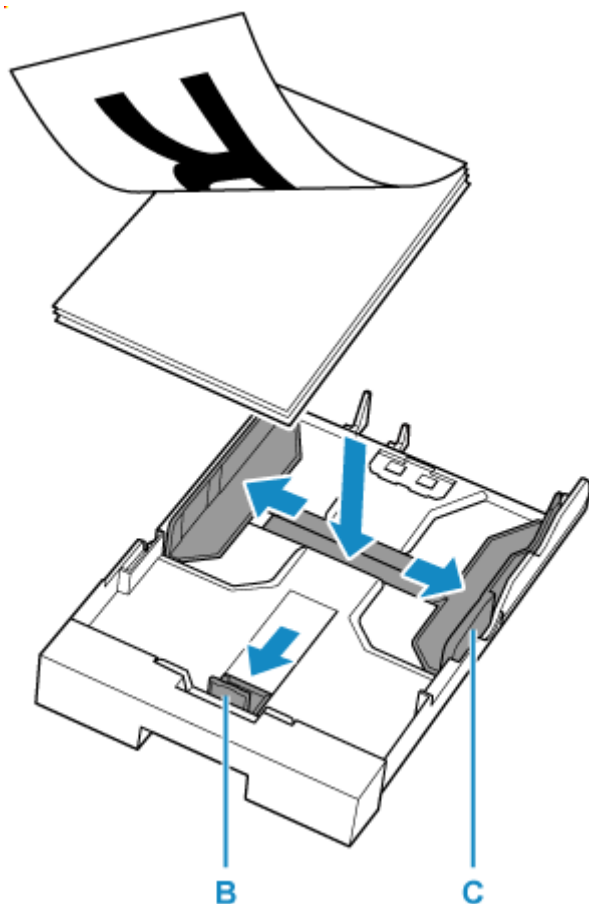
反りの直し方については「[印刷面が汚れる／こすれる／インクがにじむ／用紙が反る](#)」の **チェック3** を参照してください。

2. カセット（A）を手前に引き出す



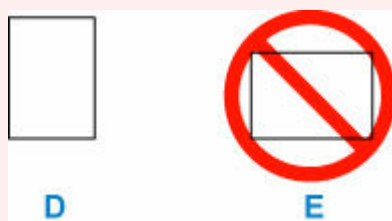
3. 手前の用紙ガイド（B）と右の用紙ガイド（C）を広げる

印刷したい面を下にして、カセットの中央に合わせて用紙を縦にセットします。



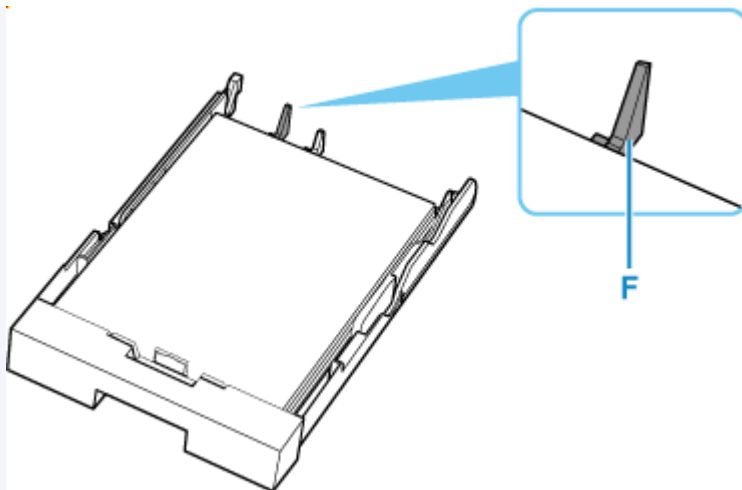
重要

- 用紙は縦方向（D）にセットしてください。横方向（E）にセットすると紙づまりの原因となります。

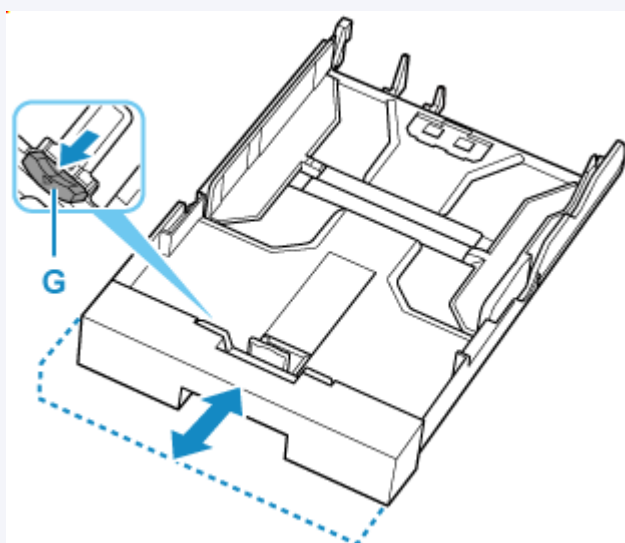


参考

- 用紙は、カセットの線に合わせて重ねてください。
- 用紙を突起（F）に突き当てると、正しく給紙されない場合があります。

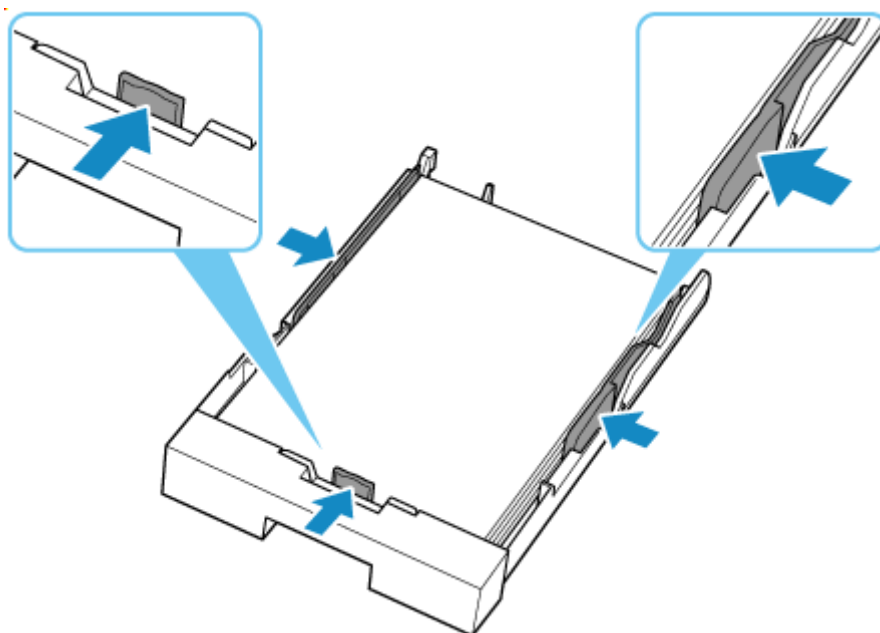


- カセットにリーガルサイズをセットする場合は、伸縮つまみ（G）を手前に引きながらカセットを手前に伸ばします。カセットを縮める場合は、伸縮つまみ（G）を手前に引きながら縮めてください。



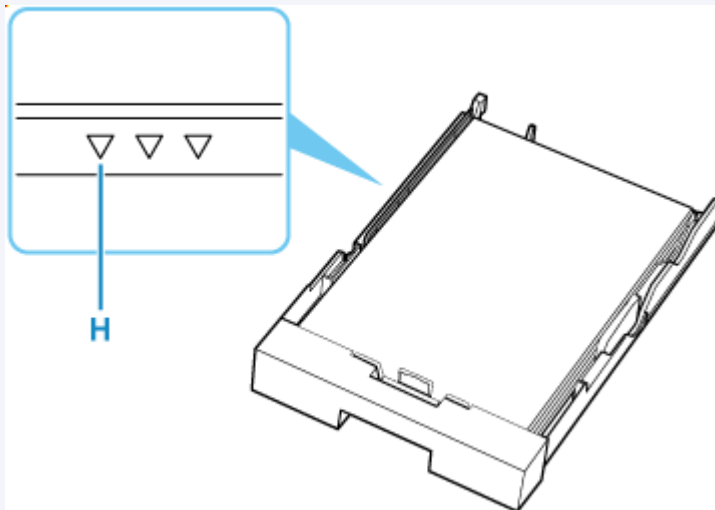
4. 用紙ガイドを動かし、用紙の端に合わせる

用紙ガイドを用紙に強く突き当てすぎないようにしてください。うまく給紙されない場合があります。



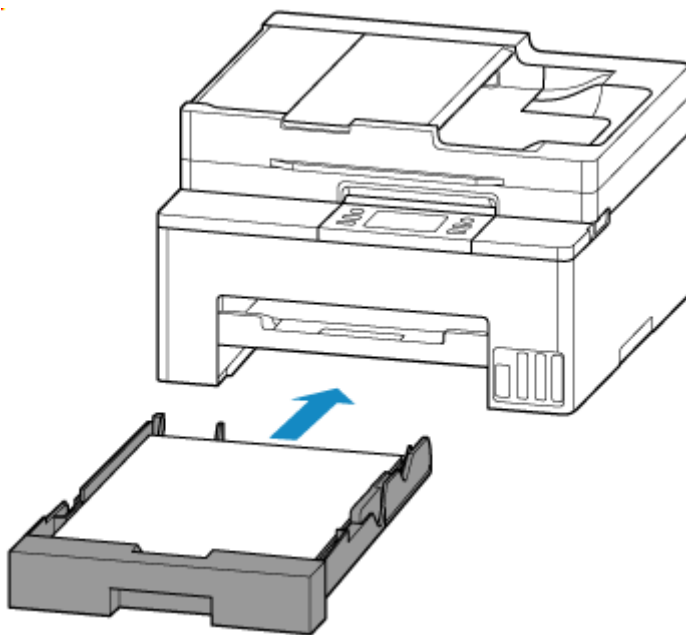
参考

- 用紙は最大用紙量のマーク（H）の線を超えないようにセットしてください。



5. カセットを本体に差し込む

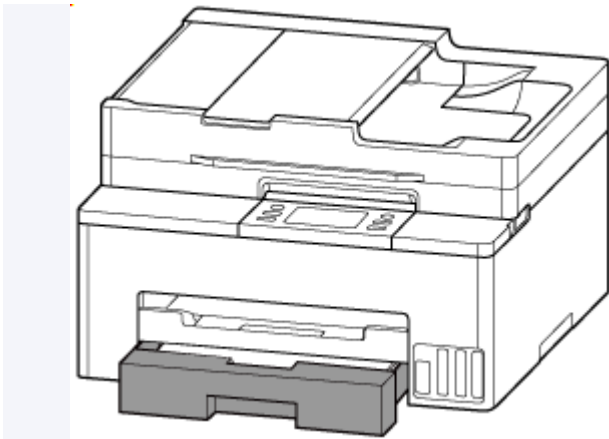
奥に突き当たるまでまっすぐ押し込んでください。



カセットを差し込むとタッチスクリーンにカセットの用紙の設定を確認する画面が表示されます。

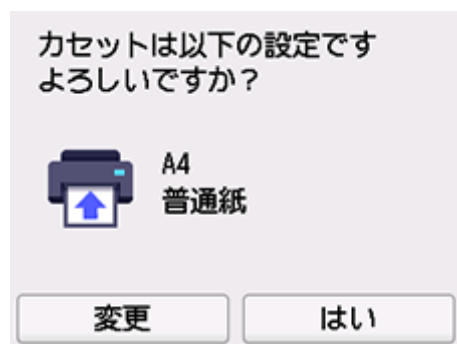
参考

- A4 サイズより大きな用紙をセットした場合は、カセットが延長されているので本体よりはみ出した状態で止まります。無理に押し込むと、本体やカセットが破損する場合があります。



6. 表示された用紙のサイズが、カセットにセットした用紙と同じであれば〔はい〕を選ぶ

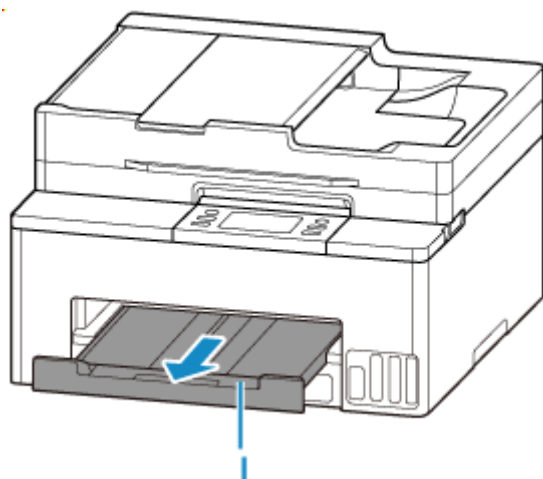
用紙のサイズが異なるときは、〔変更〕を選んで、セットした用紙に合わせて設定を変更します。



参考

- 用紙の設定を確認する画面を非表示にしたい場合は、「[用紙の幅を検知](#)」を参照してください。

7. 排紙トレイ (I) を引き出す



参考

- 印刷のミスを防ぐため、本製品にはカセットにセットした用紙の設定と印刷時の用紙の設定が一致するかどうかを検知する機能があります。カセットの用紙の設定に合わせて印刷の設定を行ってください。

関連情報

- ➡ [用紙の取り扱いについて](#)
- ➡ [使用できない用紙について](#)

写真用紙／はがきをセットする

写真用紙やはがき、普通紙をセットします。

はがきに印刷するときは、「[はがきに印刷するときの注意](#)」の内容を確認してからはがきをセットしてください。

重要

- 普通紙を 2L 版より小さいサイズに切って試し印刷すると、紙づまりの原因になります。

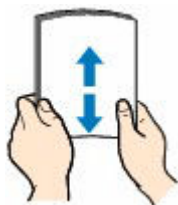
参考

- 写真を印刷するときは、キヤノン純正の写真専用紙のご使用をお勧めします。キヤノン純正紙については、「[使用できる用紙について](#)」を参照してください。

用紙セットの操作

1. 用紙の準備をする

セットする用紙をそろえます。用紙に反りがあるときは、反りを直してください。



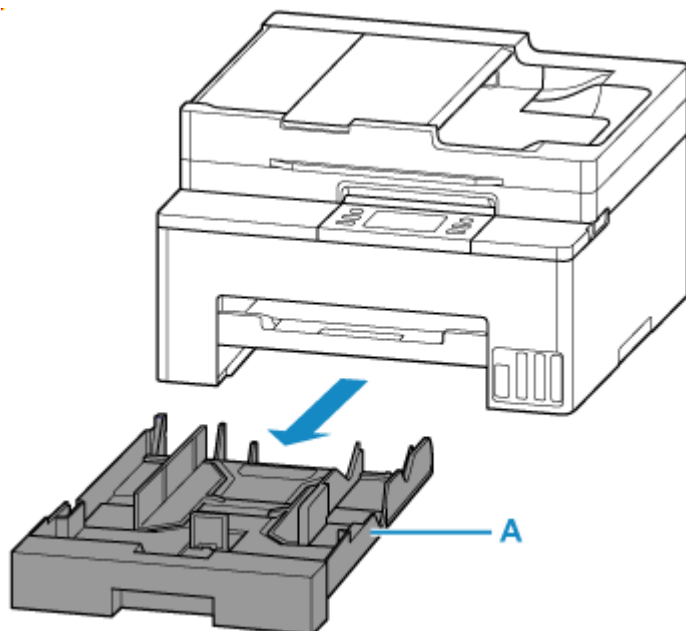
参考

- 用紙の端をきれいにそろえてからセットしてください。用紙の端をそろえずにセットすると、紙づまりの原因となることがあります。
- 用紙に反りがあるときは、逆向きに曲げて反りを直してから（表面が波状にならないように）セットしてください。

反りの直しかたについては「[印刷面が汚れる／こすれる／インクがにじむ／用紙が反る](#)」の **チェック 3** を参照してください。

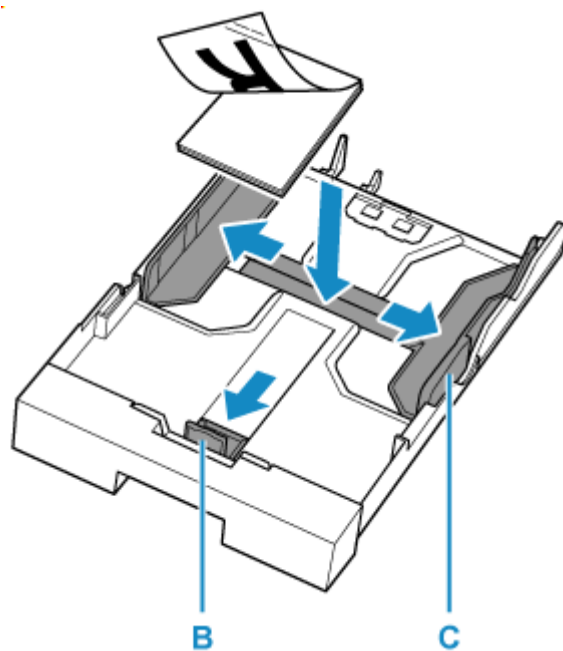
- キヤノン写真用紙・絹目調 SG-201 をご使用の場合は、用紙が反っていてもそのまま 1 枚ずつセットして使用してください。丸めると用紙の表面にひび割れが発生し、印刷品質が低下する場合があります。

2. カセット（A）を手前に引き出す



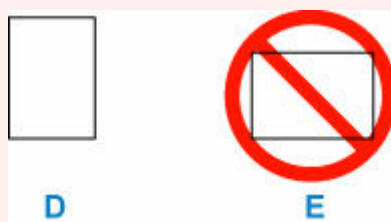
3. 手前の用紙ガイド（B）と右の用紙ガイド（C）を広げる

印刷したい面を下にして、カセットの中央に合わせて用紙を縦にセットしてください。



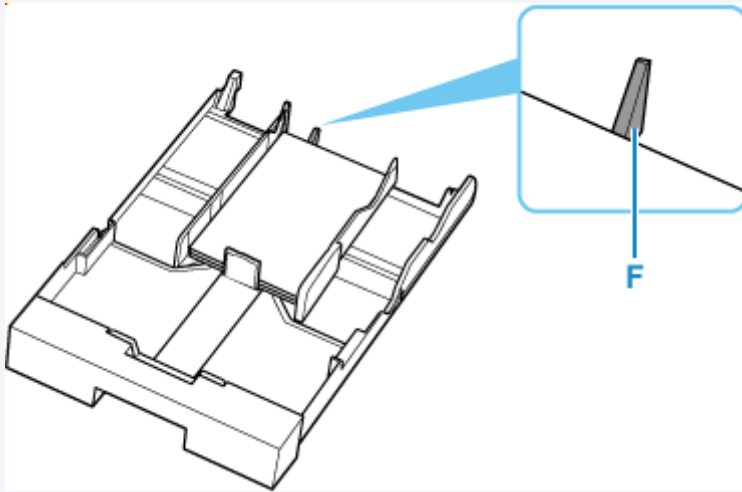
重要

- 用紙は縦方向（D）にセットしてください。横方向（E）にセットすると紙づまりの原因となります。



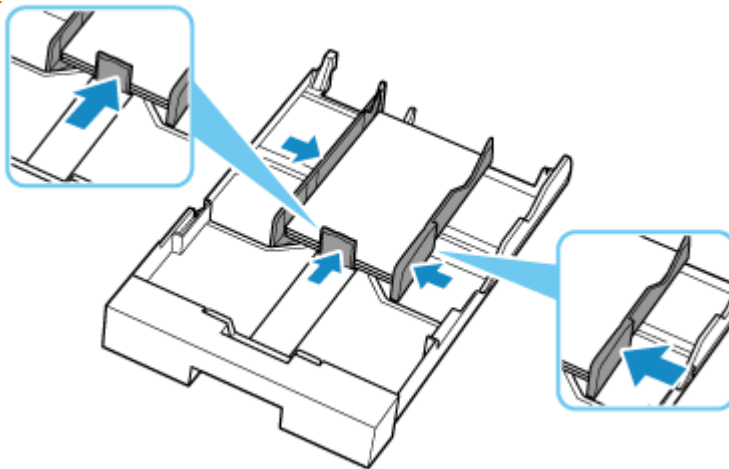
▶▶▶ 参考

- 写真用紙など、用紙に裏表がある場合は、より白い面（光沢のある面）を下に向けてセットします。
 - 用紙は、カセットの線に合わせて重ねてください。
- 用紙を突起（F）に突き当てると、正しく給紙されない場合があります。



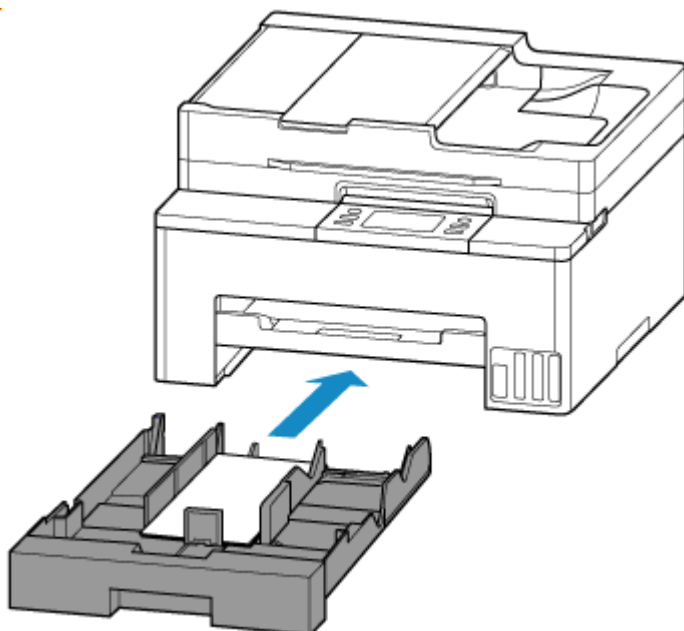
4. 用紙ガイドを動かし、用紙の端に合わせる

用紙ガイドを用紙に強く突き当てすぎないようにしてください。うまく給紙されない場合があります。



5. カセットを本体に差し込む

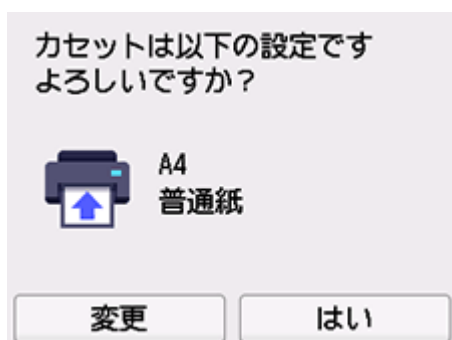
奥に突き当たるまでまっすぐ押し込んでください。



カセットを差し込むとタッチスクリーンにカセットの用紙の設定を確認する画面が表示されます。

6. 表示された用紙のサイズが、カセットにセットした用紙と同じであれば「はい」を選ぶ

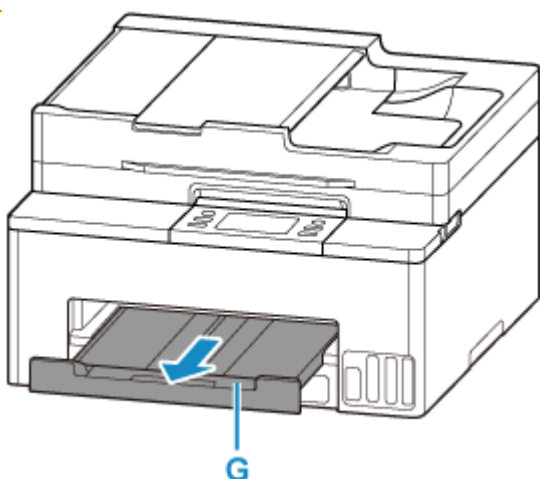
用紙のサイズが異なるときは、「変更」を選んで、セットした用紙に合わせて設定を変更します。



参考

- 用紙の設定を確認する画面を非表示にしたい場合は、「[用紙の幅を検知](#)」を参照してください。

7. 排紙トレイ (G) を引き出す



参考

- 用紙には、写真がきれいに印刷できるよう表面に特殊なコーティングが施されたものや、文書に適したものなどさまざまな種類があります。印刷の設定画面には、それぞれの用紙に最適な画質で印刷できるよう、あらかじめ用紙ごとに異なる設定（インクの使いかた、インクのふき出し方法、ノズルとの間隔など）が用意されています。用紙の設定が正しくないと、カラーの発色がよくないことや、印刷面がこすれることがあります。なお、インクのにじみや色むらが気になる場合は、印刷設定で画質を優先する設定を選んでお試しください。
- 印刷のミスを防ぐため、本製品にはカセットにセットした用紙の設定と印刷時の用紙の設定が一致するかどうかを検知する機能があります。カセットの用紙の設定に合わせて印刷の設定を行ってください。

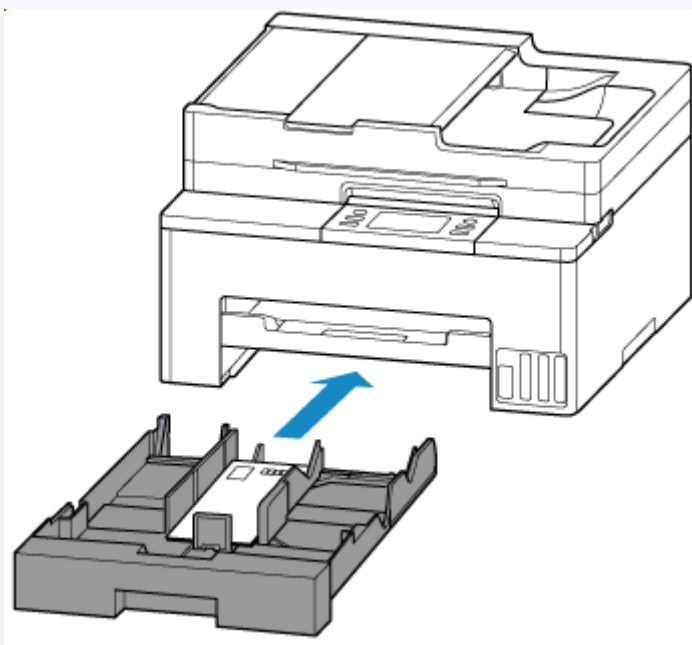
はがきに印刷するときの注意

重要

- あて名面は、操作パネルを使った印刷には対応していません。
- 写真付きはがきやステッカーが貼ってあるはがきには印刷できません。
- 往復はがきは、操作パネルを使った印刷には対応していません。
- 往復はがきは折り曲げないでください。折り目が付くと、正しく給紙できず印字ずれや紙づまりの原因になります。

参考

- はがき、往復はがきに印刷するときは、印刷したい面を下にして、郵便番号欄を奥に向けてセットしてください。



➡ [用紙セットの操作](#)

➡ [はがきに印刷する](#) (Windows)

➡ [はがきに印刷する](#) (macOS)

- はがきや往復はがきは、自動両面印刷には対応していません。
- はがきの両面に1面ずつ印刷するときは、きれいに印刷するために、片面を印刷後、十分に乾燥させてから、もう片面の印刷を開始してください。

- はがきを持つときは、できるだけ端を持ち、インクが乾くまで印刷面に触れないでください。
- 光沢はがきを使用した場合は、ご使用後にカセットから用紙を取り除くようにしてください。

関連情報

- ➡ [用紙の取り扱いについて](#)
- ➡ [使用できない用紙について](#)

封筒をセットする

プリンタードライバーで適切に設定することにより、あて名は封筒の向きに合わせて、自動的に回転して印刷されます。

重要

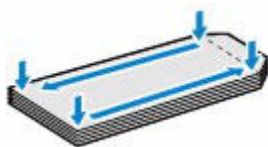
- 次のような封筒は、紙づまりや故障の原因になるため使用できません。

- － 角形封筒
- － 型押しやコーティングなどの加工された封筒
- － ふたが二重になっている封筒
- － ふたがシールになっている長形封筒
- － ふた部分の乾燥糊が湿って、粘着性が出てしまった封筒

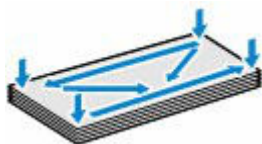
1. 封筒の準備をする

- 封筒の四隅と縁を押して平らにします。

長形封筒



洋形封筒



- 封筒が反っている場合は、両手で対角線上の端を持って、逆方向に軽く曲げます。

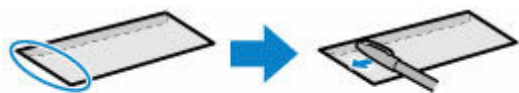


- 封筒のふた部分が折れ曲がっている場合は平らにします。
- 挿入方向の先端部をペンで押して平らに伸ばします。

長形封筒



洋形封筒

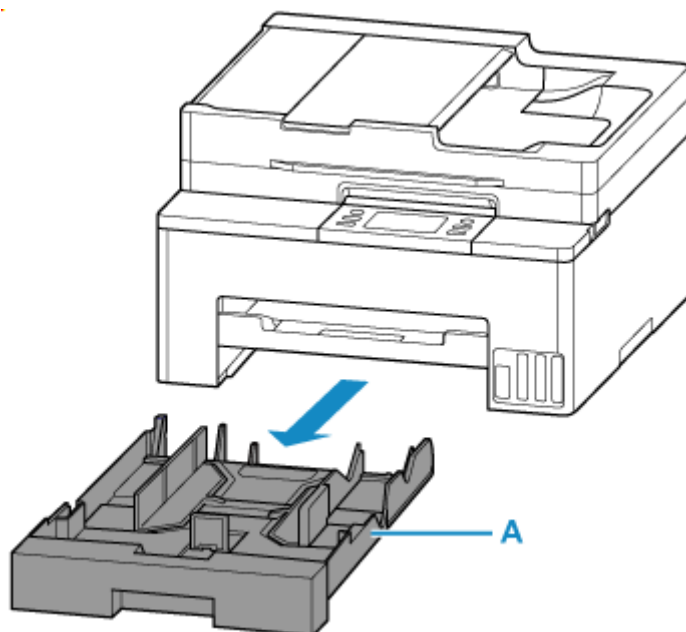


上の図は、封筒の先端部の断面図です。

重要

- 平らになっていなかったり、端がそろっていないと、紙づまりの原因になることがあります。反りやふくらみが 3 mm (0.12 in.) を超えないようにしてください。

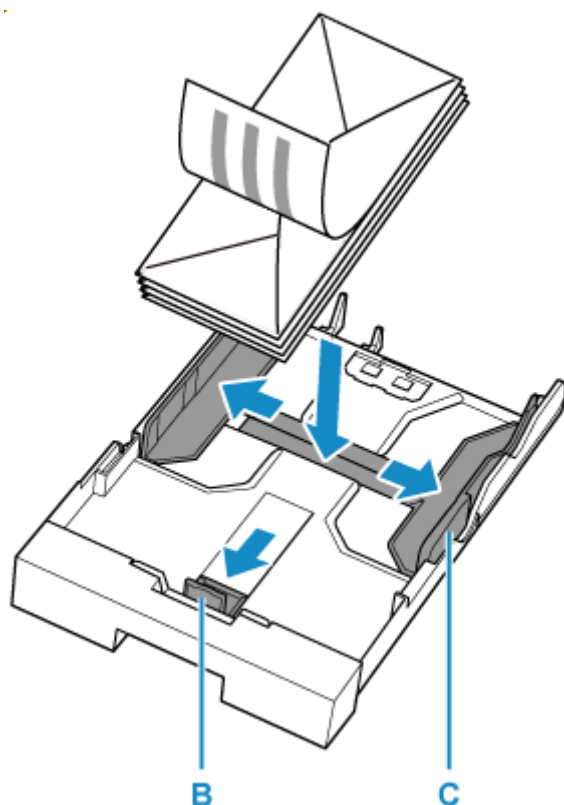
2. カセット (A) を手前に引き出す



3. 手前の用紙ガイド (B) と右の用紙ガイド (C) を広げる

封筒の印刷したい面を下にして、カセットの中央に合わせて封筒をセットします。

一度に 10 枚までセットできます。



- **長形封筒**

ふたを折りたたまずに手前に向け、縦置きでセットします。



- **洋形封筒**

縦書きの場合は、あて名面を下にし、ふたを折りたたんで、縦置きでセットします（郵便番号欄がある場合は郵便番号欄を奥に向けてください）。

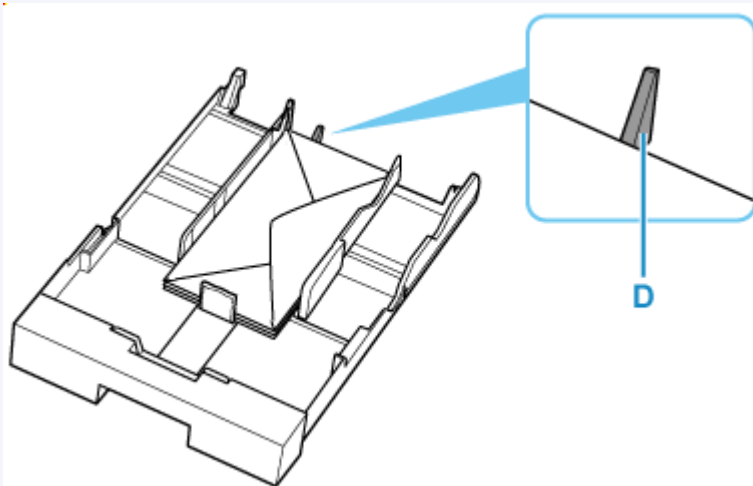
横書きの場合は、あて名面を下にし、折りたたんだふたを右側にして、縦置きでセットします。



▶▶▶ 参考

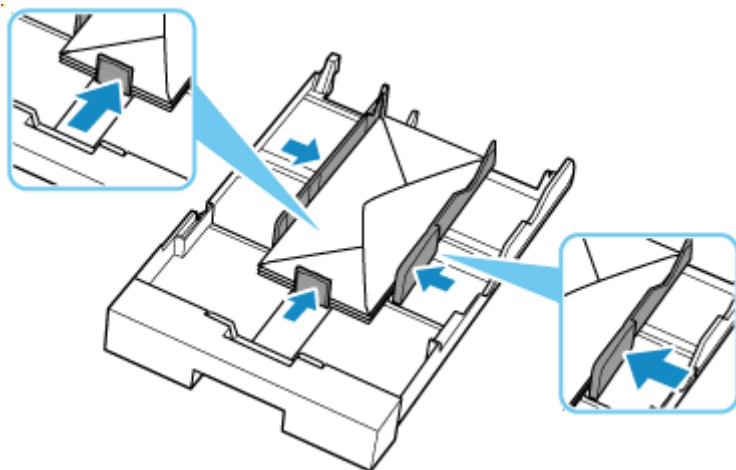
- 用紙は、カセットの縁に合わせて重ねてください。

用紙を突起（D）に突き当てると、正しく給紙されない場合があります。



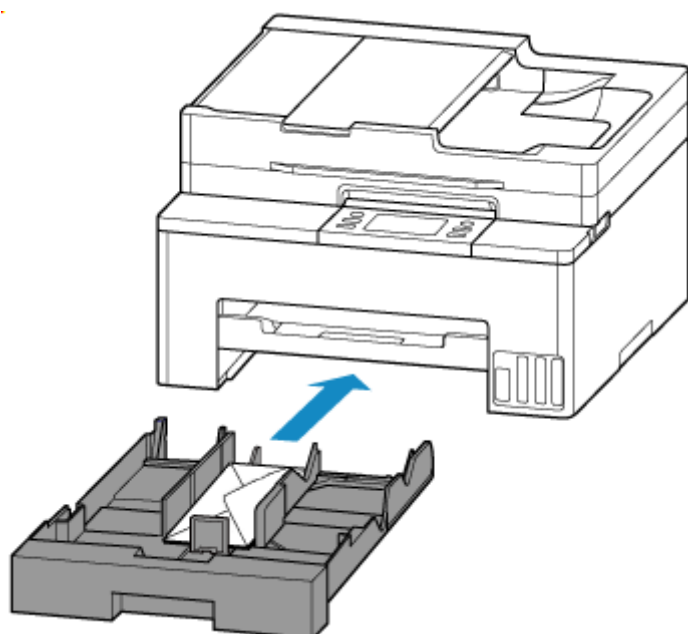
4. 用紙ガイドを動かし、用紙の端に合わせる

用紙ガイドを用紙に強く突き当てすぎないようにしてください。うまく給紙されない場合があります。



5. カセットを本体に差し込む

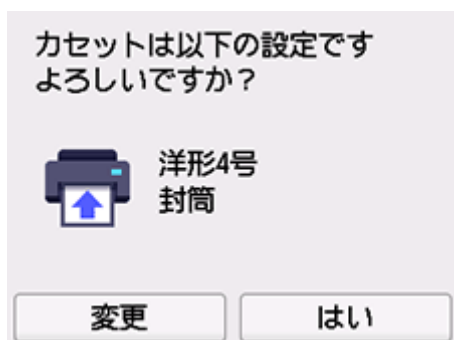
奥に突き当たるまでまっすぐ押し込んでください。



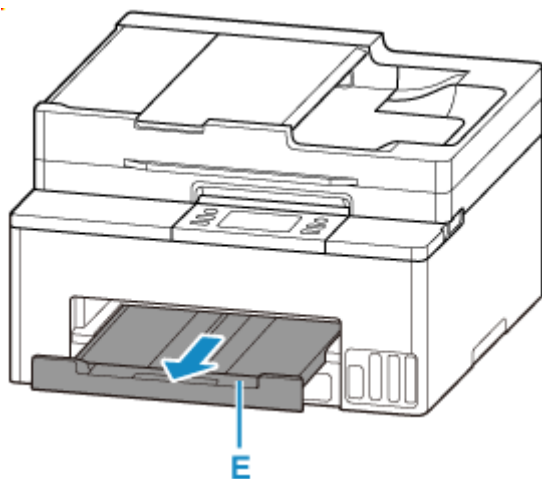
カセットを差し込むと、タッチスクリーンにカセットの用紙の設定を確認する画面が表示されます。

6. 表示された用紙のサイズが、カセットにセットした用紙と同じであれば〔OK〕を選ぶ

用紙のサイズが異なるときは、〔変更〕を選んで、セットした用紙に合わせて設定を変更します。



7. 排紙トレイ（E）を引き出す



▶▶▶ 参考

- 印刷のミスを防ぐため、本製品にはカセットにセットした用紙の設定と印刷時の用紙の設定が一致するかどうかを検知する機能があります。カセットの用紙の設定に合わせて印刷の設定を行ってください。

関連情報

- ➡ [用紙の取り扱いについて](#)
- ➡ [使用できない用紙について](#)

原稿をセットする

- ▶ 原稿のセット位置について
- ▶ 原稿台に原稿をセットする
- ▶ ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする
- ▶ 機能ごとの原稿のセット方法
- ▶ セットできる原稿について

原稿のセット位置について

原稿は、原稿台と ADF（自動原稿給紙装置）の 2 箇所にセットすることができます。

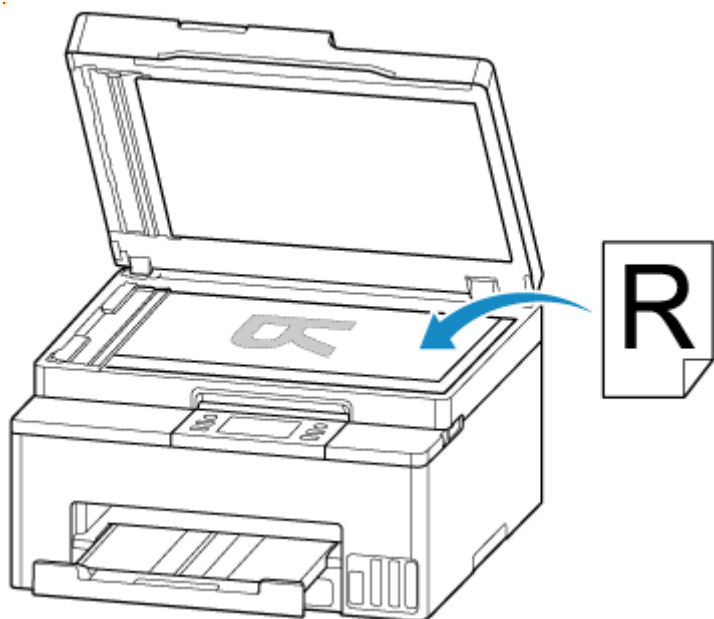
原稿のサイズや種類、用途によってセットする場所を選んでください。

参考

- セットできる原稿については、以下を参照してください。

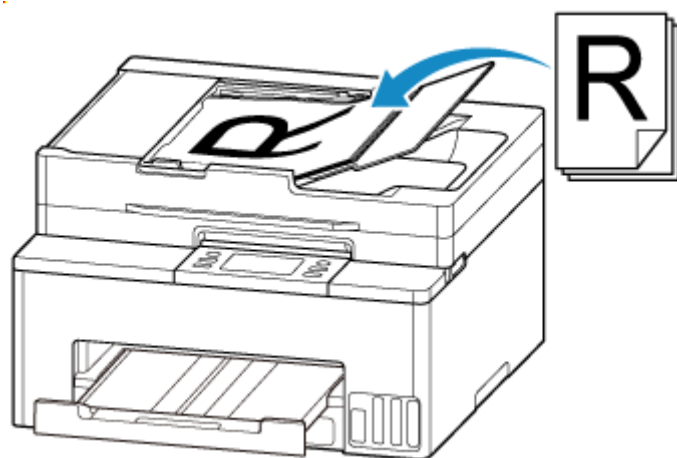
➡ [セットできる原稿について](#)

原稿台に書類や写真、本などをセットする



ADF に複数枚の同じサイズや厚さの原稿をセットする

原稿を 1 枚だけセットすることもできます。

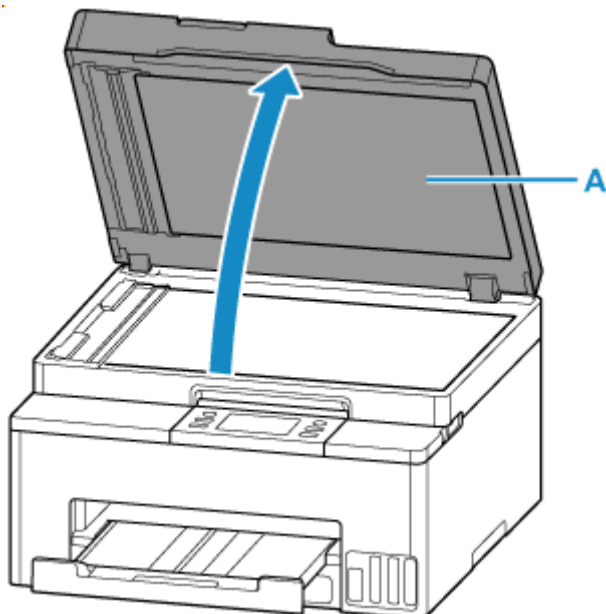


参考

- 原稿をよりきれいに読み取りたいときは、原稿台にセットしてください。

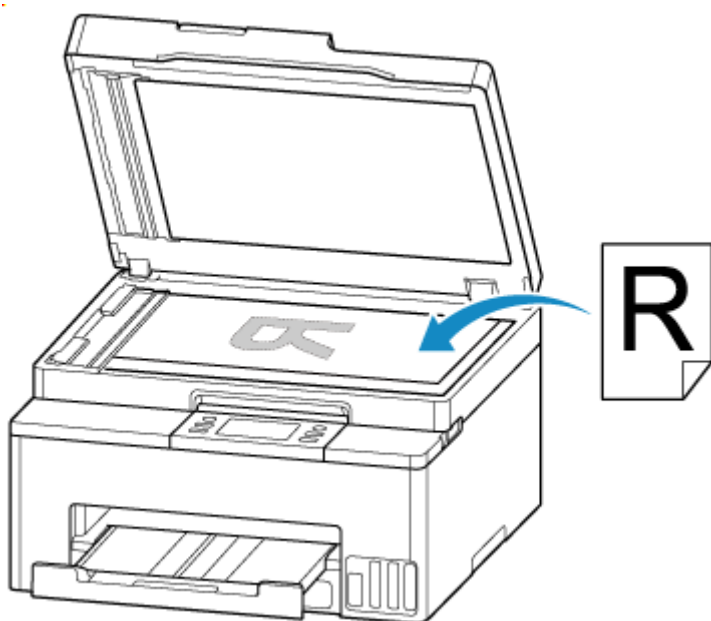
原稿台に原稿をセットする

1. 原稿台カバー（A）を開ける



2. 原稿の読み取る面を下にして、原稿台にセットする

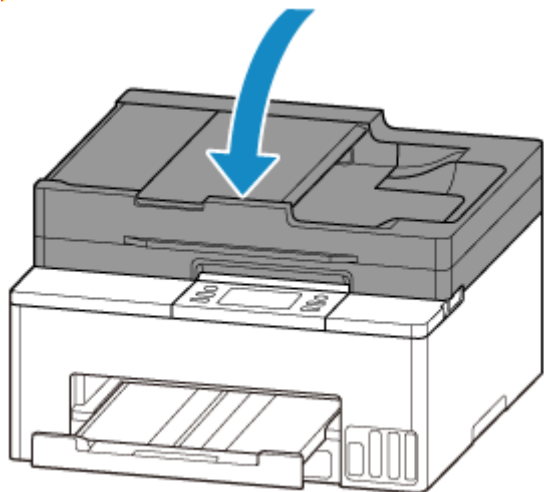
- ➡ [機能ごとの原稿のセット方法](#)
- ➡ [セットできる原稿について](#)



重要

- 原稿をセットするときには、以下のことに注意してください。スキャナーが正しく動作しなくなったり、原稿台のガラス面が破損したりすることがあります。
 - － 原稿台のガラス面に 2.0 kg 以上の物をのせない
 - － 原稿を強く押さえる（2.0 kg を超える力で）など、原稿台のガラス面に重みをかけない

3. 原稿台カバーをゆっくり閉じる



重要

- 原稿台に原稿をセットしたあと、原稿台カバーをきちんと閉じてコピーやスキャンをしてください。

ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする

重要

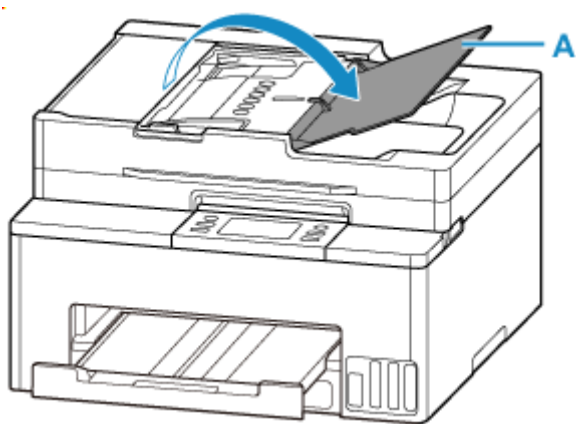
- 原稿排紙口の中に物が入り込まないようにご注意ください。故障の原因になります。

参考

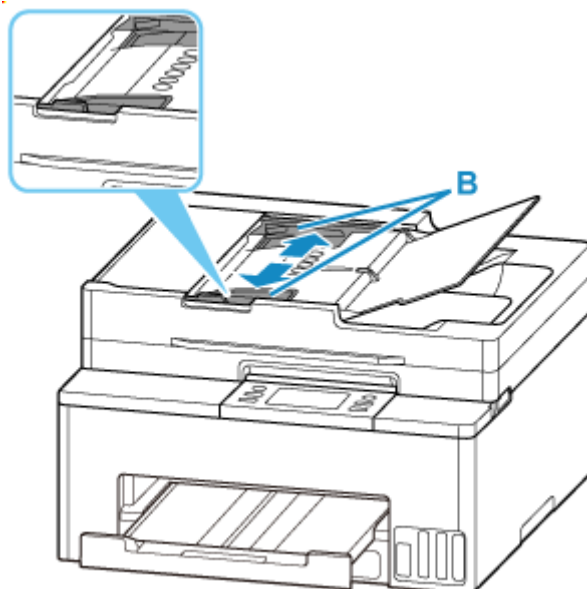
- 原稿をよりきれいに読み取りたいときは、原稿台にセットしてください。
- ADF で両面原稿を自動で読み取ることはできません。

1. 原稿台に原稿がないことを確認する

2. 原稿トレイ（A）を開く



3. 原稿ガイド（B）を広げる



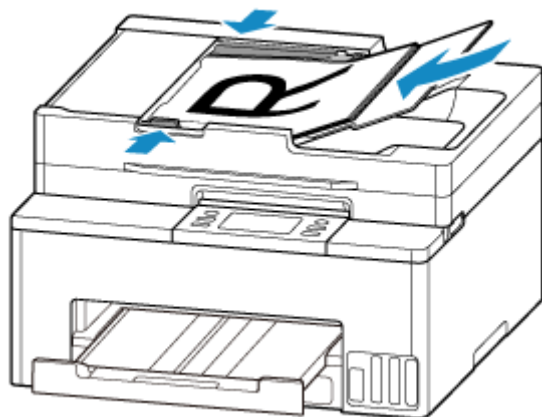
4. 読み取る面を上にして、原稿を原稿トレイにセットし、ピッという音が鳴るまで差し込む 原稿の先端は奥まで突き当ててください。

参考

- セットできる原稿については、以下を参照してください。

5. 原稿ガイドを原稿の幅に合わせる

原稿ガイドを原稿に強く突き当てすぎないようにしてください。うまく給紙されない場合があります。



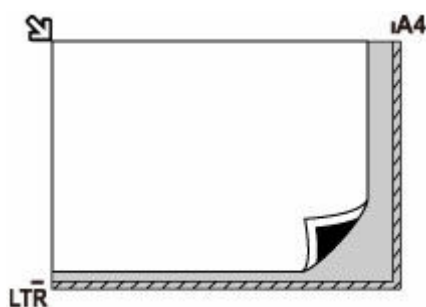
機能ごとの原稿のセット方法

ご使用になる機能に合わせて原稿をセットしてください。正しくセットしないと、原稿によっては、正しく読み取れない場合があります。

原稿	機能	セット方法
雑誌、新聞、文書	コピーまたはファクスする	⇒ 原稿位置合わせマークに合わせてセットする
	定型サイズを指定してスキャンする 操作パネルからスキャンする場合は、[スキャン] の [原稿種類] で [文書] または [写真] を選び、読取サイズに定型サイズを指定します。	
写真、はがき	1 枚の原稿をスキャンする 操作パネルからスキャンする場合は、以下の操作を行います。 • [スキャン] の [原稿種類] で [写真] を選び、読取サイズに [自動読取] を指定する	⇒ 原稿台の中央にセットする
	複数枚の原稿をスキャンする 操作パネルからスキャンする場合は、以下の操作を行います。 • [スキャン] の [原稿種類] で [写真] を選び、読取サイズに [自動読取 (複数)] を指定する	⇒ 複数枚の原稿をセットする

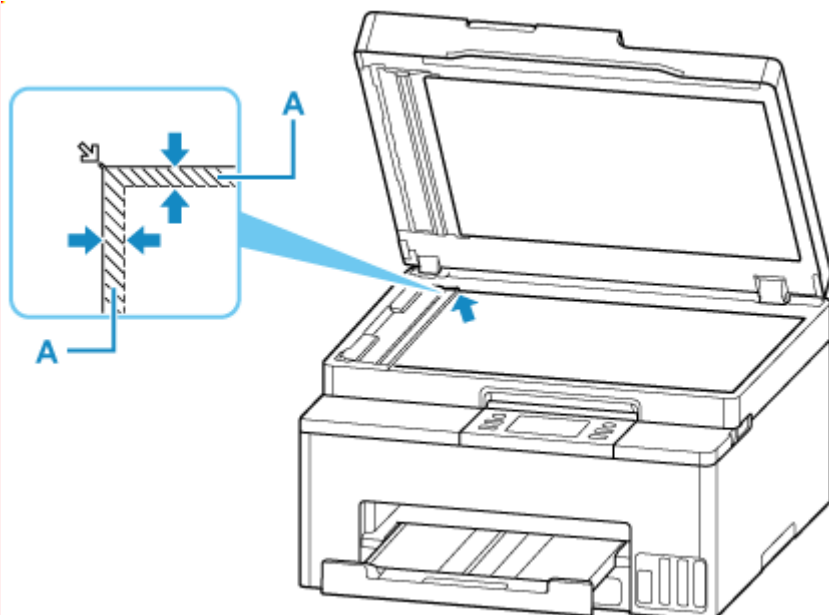
原稿位置合わせマーク（㊦）に合わせてセットする

原稿位置合わせマーク（㊦）に合わせ、**読み取る面を下に**して原稿を置いてください。斜線部分は、原稿を読み取ることができません。



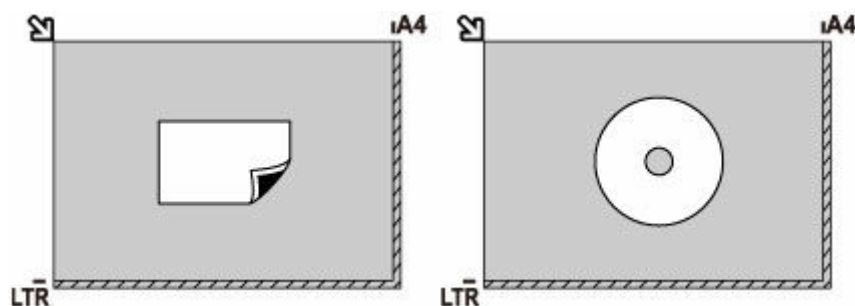
重要

- 原稿台のガラス面の端から 1 mm (0.04 in.) の部分 (A) は読み取れません。



原稿台の中央にセットする

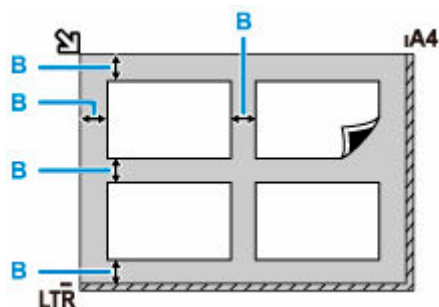
原稿台の端の斜線部分から 1 cm (0.4 in.) 以上離し、**読み取る面を下に**して原稿を置いてください。斜線部分は、原稿を読み取ることができません。



複数枚の原稿をセットする

原稿台の端の斜線部分から 1 cm (0.4 in.) 以上離し、**読み取る面を下に**して原稿を置いてください。原稿と原稿の間も 1 cm (0.4 in.) 以上離してください。斜線部分は、原稿を読み取ることができません。

最大 12 枚まで置くことができます。



B : 1 cm (0.4 in.) 以上

参考

- 傾き補正機能により、約 10 度までの傾きは自動的に補正されます。長い辺が約 180 mm (7.1 in.) 以上の写真の傾きは補正できません。

- 長方形以外の変形した写真（いろいろな形に切り抜いた写真など）は正しくスキャンできない場合があります。

セットできる原稿について

原稿台

項目	内容
原稿の種類	文書、雑誌、新聞 プリント写真、はがき、名刺、ディスク（BD/DVD/CD など） ADF にセットできない原稿
サイズ（幅 x 長さ）	最大 216 x 297 mm（8.5 x 11.7 in.）
枚数	1 枚または複数枚*
厚さ	最大 5 mm（0.2 in.）

* 選んだ機能により、複数枚のセットが可能です。

⇒ [機能ごとの原稿のセット方法](#)

ADF（自動原稿給紙装置）

項目	内容
原稿の種類	サイズ、厚さ、および重さが同じ、1 枚以上の普通紙原稿
サイズ	A4/レターサイズ/リーガルサイズ 最大 216 x 356 mm（8.5 x 14.0 in.） 最小 210 x 280 mm（8.3 x 11.0 in.）
枚数	A4 とレターサイズ：最大 35 枚（75 g/m ² （20 lb））、高さ 3.5 mm（0.14 in.）以下 リーガルサイズ：最大 5 枚（75 g/m ² （20 lb））、高さ 0.5 mm（0.02 in.）以下 上記以外の原稿：1 枚
厚さ	0.07～0.13 mm（0.003～0.005 in.）
質量	60～95 g/m ² （16.0～25.3 lb）

参考

- 原稿にのり、インク、修正液などを使ったときは、乾いてからセットしてください。
のりが付いている原稿は、乾いていても ADF にセットしないでください。紙づまりの原因となります。
- 原稿にホチキスの針やクリップなどが付いていないことを確認してからセットしてください。
- リーガルサイズの原稿は、ADF にセットしてください。
- 次のような原稿は ADF にセットしないでください。紙づまりの原因となります。
 - － しわや折り目のある原稿
 - － 丸まっている原稿
 - － 破れている原稿
 - － 穴のあいている原稿

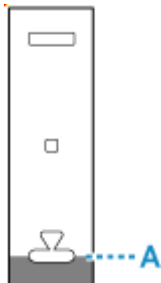
- － のりが付いている原稿
- － 付せんが付いている原稿
- － カーボン紙が付いている原稿
- － 表面加工が施されている原稿
- － 薄質半透明紙または薄すぎる原稿
- － 写真または厚すぎる原稿

インクを補充する

- ▶ インクを補充する
- ▶ インク残量を確認する

インクを補充する

インクの残量に関する警告やエラーが発生すると、タッチスクリーンにエラーメッセージが表示されてお知らせします。インクの残量に関する警告やエラーが発生している状態ではプリンターを使って印刷することはできません。プリンター前面のインクタンクの指標でインクの残量を確認し、インクがインクタンクの下限ライン（A）に近づいた場合はインクを補充してください。



参考

- インクが残っているのに印刷がかすれたり、すじが入ったりする場合は、「[お手入れの手順について](#)」を参照してください。
- インクボトルの取り扱い上のご注意については、「[インクボトルについてのご注意](#)」を参照してください。

インクの補充操作

インクの補充は、次の手順で行います。

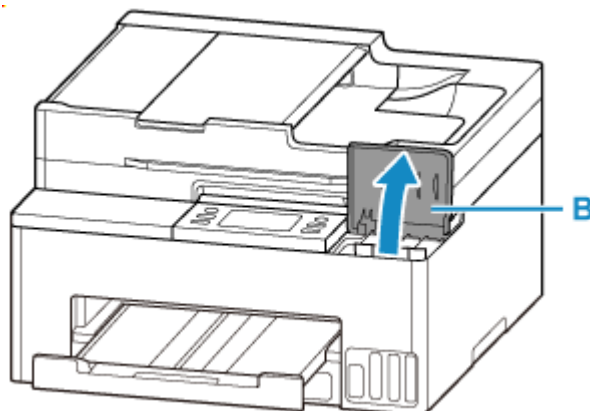
重要

- 絶対にしないでください！

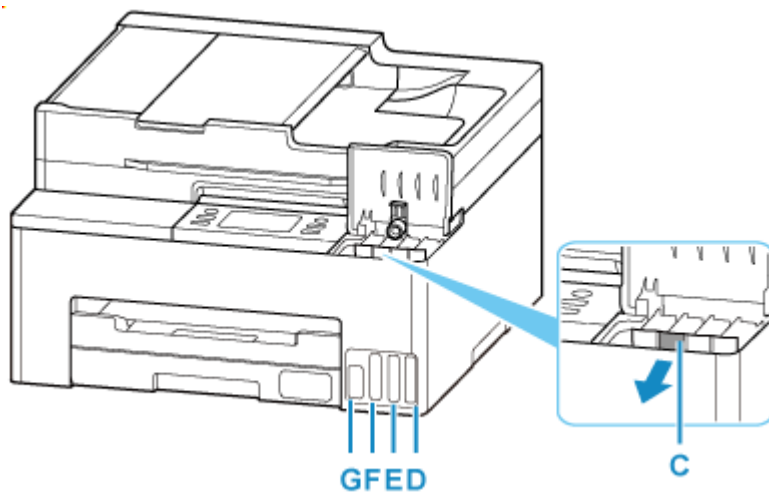
インクを入れたあとのプリンターを傾けたり、立てたり、逆さにしたりしないでください。インクが漏れる恐れがあります。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. インクタンクカバー（B）を開く



3. 補充するインクタンクのロック（C）を解除してキャップを開ける

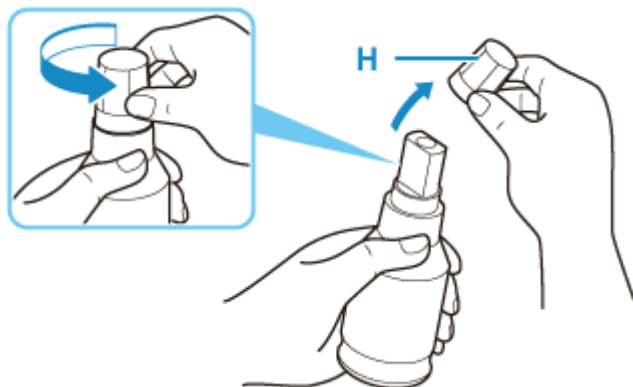


D: イエロー
E: マゼンタ
F: シアン
G: ブラック

重要

- インクタンクのタンクキャップは、慎重に開けてください。タンクキャップの内側にインクが付着していると、開けたときにインクが飛び散ることがあります。

4. インクボトルを上向きに持ち、ボトルキャップ（H）をゆっくりひねって取り外す



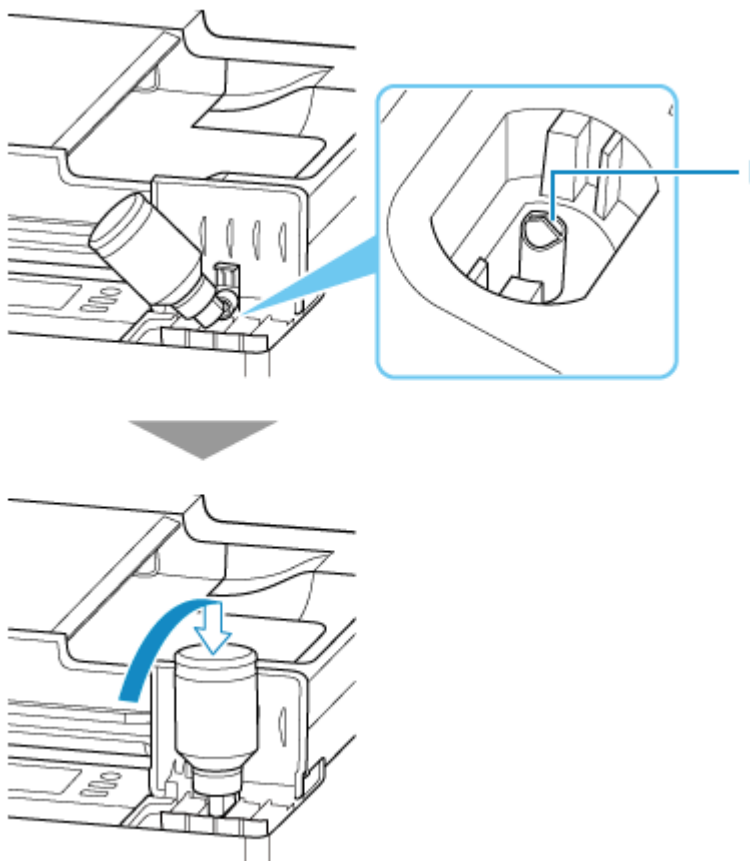
重要

- 開封時にインクが飛び散る可能性がありますので、インクボトルを振らないでください。

5. インクタンクにインクを注入する

インクボトルの先端をインクタンクの注入口（I）に合わせ、ボトルをゆっくりと垂直に立ててから押し込みます。

インクが補充されます。ボトルが倒れないように手で支えてください。



重要

- 各色のインクタンクに対して、確実に、対応する色のインクボトルからインクを充填してください。
- インクタンクにインクが注入されない場合は、インクボトルをゆっくりと抜き差ししてください。

6. インクが上限ラインまで補充されたら、インクボトルを注入口から抜く

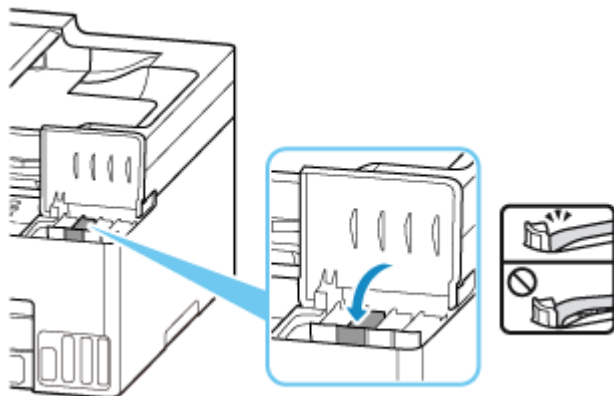
インクボトルを少し持ち上げ、ゆっくりとボトルを横に倒すようにして注入口から抜きます。

重要

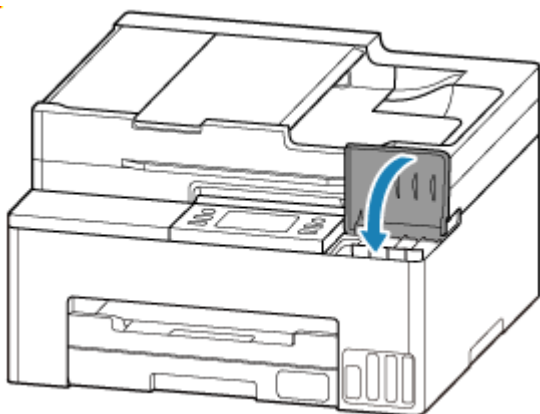
- インクボトルをタンクに差したままにしないでください。
- インクボトルはキャップをしっかりと閉じて、垂直にして保管してください。

7. インクタンクのタンクキャップを閉じる

タンクキャップをしっかりと差し込みます。



8. インクタンクカバーを閉じる



インクボトルについてのご注意

重要

- お子様の手の届かないところに保管してください。
- インクは飲み物ではありません。
- 誤ってなめたり、飲んだりした場合は、口をすすぐか、コップ 1、2 杯の水を飲み、直ちに医師にご相談ください。また、インクが目に入った場合は、すぐに水で洗い流し、直ちに医師にご相談ください。
- インクが皮膚に付着した場合は、すぐに水や石けん水で洗い流してください。万一、刺激が残る場合は、直ちに医師にご相談ください。
- 保管する際は、インクボトルのボトルキャップをしっかりと閉めて、常時立てた状態で保管してください。横に倒すと、インクが漏れる可能性があります。
- インクタンクにインクを補充する際は、インクが周囲に飛び散らないように、十分ご注意ください。
- インクが衣服や持ち物に付着した場合、洗っても落ちない可能性があります。
- 当社指定のプリンターにインクを補充する目的以外に使用しないでください。
- 火気の近く、暖房器具の近く、自動車の中など、高温となる場所に放置しないでください。容器が変形してインクが漏れたり、インクの品質が劣化したりする可能性があります。
- インクボトルに衝撃を与えないでください。インクボトルが破損したり、ボトルキャップが外れたりすることで、インクが漏れる可能性があります。
- 他の容器に入れ替えないでください。インクの誤飲、誤用の原因となったり、インクの品質が劣化したりする可能性があります。

- 水で薄めたり、他のインクなどと混ぜたりしないでください。プリンター本体が故障する原因となる可能性があります。
- 開封したインクボトルは、ボトルキャップを外したまま放置しないでください。インクが乾燥し、再度補充したときにプリンターが正常に動作しない場合があります。
- 最適な印刷品位を得るためには、年に 1 回程度はインクタンクの上限ラインまでインクを補充することをお勧めします。

▶▶▶ 参考

- 黒のみの文章を印刷したり、モノクロ写真を印刷したりするときにも、ブラック以外のインクが使われることがあります。また、プリンターの性能を維持するために行うクリーニングや強力クリーニングでも、各色のインクが使われます。

インクが少なくなった場合は、速やかにインクを補充してください。

➡ [インクについて知っておきたいこと](#)

インク残量を確認する

インク残量は、プリンター前面のインクタンクの指標で確認することができます。

インクが上限ライン（A）まであればインクが満杯の状態です。

インクが下限ライン（B）に近づいた場合はインクが少なくなっていますので、インクを補充してください。

参考

- インク残量は、インクタンクを目視で確認してください。



参考

- インクの残量に関するエラーが発生すると、タッチスクリーンにエラーメッセージが表示されます。
 - ➡ [トラブルが発生したときは](#)
- プリントヘッドを保護し印刷の品位を保つため、インクタンクに一定量のインクを残した状態でインクの補充をお知らせします。インクボトルの印刷枚数の目安は、インクタンクに残る一定量のインクを含めずに算出されています。
- インクはインクタンクからプリンターの内部へ供給されます。そのため、初回起動時や輸送後に使用するなど、インクの減りが早く見えることがあります。

制限事項について

すでにパソコンなどの機器がプリンターに接続された状態で、新たに別の機器を接続する場合は、接続していた機器と同じ接続方法で接続してください。

異なる接続方法で接続すると、使用していたパソコンなどの機器の接続が切断されます。

ただし、Wi-Fi 接続と無線ダイレクトは、同時使用ができます。

制限事項については、以下の内容をご覧ください。

Wi-Fi ルーター経由で接続

- このプリンターは、Wi-Fi 接続と有線 LAN 接続の同時使用はできません。
- パソコンなどの機器と Wi-Fi ルーターが接続されていることを確認してください。設定を確認する方法については、Wi-Fi ルーターに付属のマニュアルを参照するか、メーカーにお問い合わせください。すでに Wi-Fi ルーターを使用しないでプリンターと接続している機器は、Wi-Fi ルーター経由で接続し直してください。
- Wi-Fi ルーターの構成やルーター機能の有無、設定方法、セキュリティの設定はご使用の環境によって異なります。詳細については、ご使用の機器のマニュアルを参照するか、メーカーにお問い合わせください。
- このプリンターは、お客様がお住まいの国と地域によっては、5 GHz を使用する無線 LAN 規格には対応していません。
- ご使用の機器の周波数帯域幅が 20 MHz を含まない設定の場合、セキュリティ方式に TKIP を使用できません。20 MHz を含む設定に変更してください。セキュリティ強度の面から、WPA2 以上の AES に設定することを推奨します。
設定変更中は、ご使用の機器と Wi-Fi ルーターとの接続が一時的に切断されます。設定が完了するまでは、本ガイドの画面を操作しないでください。
- 屋外で Wi-Fi 接続する場合は、5 GHz のネットワーク (SSID) に接続しないでください。
プリンターで利用できる 5 GHz の周波数は、お客様がお住まいの国と地域によっては、屋内のみ許可されている帯域が含まれています。
Wi-Fi ルーターの 5 GHz のネットワーク (SSID) については、Wi-Fi ルーターに付属のマニュアルを参照するか、メーカーにお問い合わせください。
- オフィスでご使用の場合、特に IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ) で接続する場合は、ネットワーク管理者にご相談ください。
- セキュリティで保護されていないネットワーク環境に接続する場合は、お客様の個人情報などのデータが第三者に漏洩する危険性があります。十分、ご注意ください。

無線ダイレクト

重要

- Wi-Fi ルーター経由でインターネットに接続しているパソコンなどの機器を、無線ダイレクトのプリンターに接続すると、Wi-Fi ルーターとの接続は切断されます。このとき、お使いの機器によっては、モバイルデータ通信回線に自動的に切り替わることがあります。モバイルデータ通信でインターネットに接続すると、ご契約内容によっては課金が発生することがありますのでご注意ください。
 - ー パソコンなどの機器とプリンターを無線ダイレクトで接続すると、Wi-Fi 設定に接続情報が保存されます。接続を切断したり、別の Wi-Fi ルーターに接続したりしても、自動でプリンターに接続される場合があります。
 - ー 無線ダイレクトのプリンターに自動で接続しないようにするには、プリンターを使用したあとに接続モードを変更するか、パソコンなどの機器の Wi-Fi 設定で自動的に接続しないように設定してください。

設定を変更する方法については、パソコンなどの機器に付属のマニュアルを参照するか、メーカーにお問い合わせください。

- 無線ダイレクトでパソコンなどの機器とプリンターを接続する場合、ご使用の環境によってはインターネットに接続できなくなる可能性があります。その間、プリンターの各種ウェブサービスを使用することはできません。
- 無線ダイレクトは、複数の機器を同時に 5 台まで接続することができます。すでに 5 台接続された状態で、6 台目を接続しようとする、エラーが表示されます。
エラーが表示された場合は、プリンターを使用しない機器の接続を解除して、再度設定してください。
- 無線ダイレクトは、周波数 2.4 GHz で、パソコンなどの機器とプリンターを接続します。
周波数 5 GHz で接続したい場合は、無線ダイレクトを有効にして、周波数帯の設定を 5 GHz に変更してください。
なお、このプリンターは、お客様がお住まいの国と地域によっては、5 GHz を使用する無線ダイレクトは対応していません。
- 無線ダイレクトでプリンターに接続しているパソコンなどの機器同士での通信はできません。
- Wi-Fi ルーターを使用しないでプリンターと接続したパソコンなどの機器を、再度セットアップする場合は、接続状態を一度解除してください。Wi-Fi 設定画面でパソコンなどの機器とプリンターの接続を切断しておいてください。

有線 LAN で接続

- このプリンターは、Wi-Fi 接続と有線 LAN 接続の同時使用はできません。
- ルーターをご使用の場合は、プリンターとパソコンを LAN 側（同一セグメント内）に接続してください。

ネットワーク接続で役立つ情報（Windows/macOS）

- ▶ 同じ名前のプリンターを検出したときは
- ▶ プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える

同じ名前のプリンターを検出したときは

プリンターを検出したときに、検出結果で同じ名前のプリンターが複数表示される場合があります。

プリンターの設定と検出結果を照合して、使用するプリンターを選んでください。

- **Windows をご使用の場合：**

プリンターに設定されている MAC アドレスやシリアルナンバーと、検出結果の画面に表示されている MAC アドレスやシリアルナンバーを照合して、使用するプリンターを選んでください。

- **macOS をご使用の場合：**

検出結果の画面のプリンター名は、プリンター名の末尾に MAC アドレスが付加されて表示される、または Bonjour を使用して設定したプリンター名で表示されます。

プリンターに設定されている MAC アドレス、Bonjour を使用して設定したプリンター名やシリアルナンバーと、検出結果の画面に表示されている MAC アドレス、Bonjour を使用して設定したプリンター名やシリアルナンバーを照合して、使用するプリンターを選んでください。

▶▶▶ 参考

- 検出結果の画面にシリアルナンバーが表示されない場合があります。

プリンターの MAC アドレスやシリアルナンバーは、ネットワーク設定情報を印刷することで確認することができます。

➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

▶▶▶ 参考

- プリンターのシリアルナンバーは、操作パネルに表示して確認できる機種もあります。

➡ [システム情報](#)

プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える

新しく LAN 接続したパソコンをプリンターにつないだり、接続方法を USB から LAN に変更する場合、無線 LAN（Wi-Fi）の接続方式を変更する場合は以下の項目を確認してください。

1.他のパソコンに LAN 接続する／USB 接続を LAN 接続に切り替える

2.LAN の接続方法を切り替える

3.無線 LAN（Wi-Fi）の接続方法を切り替える

1.他のパソコンに LAN 接続する／USB 接続を LAN 接続に切り替える



ネットワーク接続されたパソコンにプリンターを追加したい場合や USB ケーブルでしているプリンターをネットワーク接続に切り替える場合には、ウェブページのセットアップガイドからセットアップを行います。

2.LAN の接続方法を切り替える



プリンターを LAN 接続で使用しているときに、接続方法（有線 LAN 接続または無線 LAN 接続（Wi-Fi））を切り替えたい場合は、以下の方法で行ってください。

Windows をご使用の場合：

- 。ウェブページのセットアップガイドからセットアップを再度行う。
- 。プリンターの操作パネルで無線 LAN（Wi-Fi）または有線 LAN を有効にし、その後ネットワーク設定アシスタントの［ネットワーク設定］画面で設定を行う。

設定の詳細は、以下を参照してください。

- ➡ [無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定をする／設定を変更する](#)
- ➡ [有線 LAN 接続（LAN ケーブル）の設定をする／設定を変更する](#)

macOS をご使用の場合：

ウェブページのセットアップガイドからセットアップを再度行う。

3.無線 LAN（Wi-Fi）の接続方法を切り替える



- **プリンターを無線 LAN 接続（Wi-Fi）で使用しているときに無線ダイレクトに切り替えたい場合：**

そのまま無線ダイレクト接続が可能です。無線ダイレクト接続と無線 LAN 接続（Wi-Fi）を併用できます。ただし、IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）をご使用の場合は併用できません。

⇒ [無線ダイレクトで接続する](#)

- **プリンターを無線ダイレクトで使用しているときに無線 LAN 接続（Wi-Fi）に切り替えたい場合：**

初めて、パソコンやスマートフォンを Wi-Fi ルーター経由でプリンターに接続して印刷する場合や、プリンターと Wi-Fi ルーターの接続周波数を変更したい場合は、セットアップを実施してください。

Windows をご使用の場合：

セットアップガイドの「接続モードの変更」を参照してください。

macOS をご使用の場合：

ウェブページの「セットアップガイド」からセットアップを再度行う。

ネットワーク設定アシスタント（Windows）

- ▶ ネットワーク設定アシスタントについて
- ▶ ネットワーク設定アシスタントを起動する
- ▶ ネットワークの診断・修復
- ▶ ネットワークの設定・変更
- ▶ 診断・修復機能がサポートされない機種一覧
- ▶ USB 接続で IPv6 の設定ができない機種一覧

▶▶▶ 重要

- お使いの機種やソフトウェアバージョンによってはご使用になれない機能があります。

ネットワーク設定アシスタントについて

ネットワーク設定アシスタントは、ネットワーク上のプリンターを診断、修復、設定するためのユーティリティです。

ネットワーク設定アシスタントを使用して、以下のことを行えます。

- ネットワーク上のプリンターを検索して、検出したプリンターのネットワークの初期設定を行う
- プリンターとパソコンを USB ケーブルで接続し、ネットワークの初期設定を行う（一部の機種のみ）
- プリンターのネットワーク設定を変更する
- ネットワーク設定アシスタントがインストールされているパソコンとプリンターの接続に問題があるときに、プリンターとパソコンの設定を診断し、修復する（一部の機種のみ）

重要

- 機種によっては、ご購入時の状態で管理者パスワードが設定されています。ネットワークの設定を変更する際には、管理者パスワードの認証が必要となります。

詳細は以下を参照してください。

➡管理用のパスワードについて

- プリンターをネットワーク接続でお使いになる場合は、Wi-Fi ルーターや LAN ケーブルなど、利用形態に応じて接続環境を準備してください。
- ネットワーク設定アシスタントのインストール時に、ファイアウォールのブロック機能を解除してください。
- 印刷中にネットワーク設定アシスタントで、ネットワークの設定を変更しないでください。

ネットワーク設定アシスタントを起動する

以下の手順で起動します。

Windows 11 をご使用の場合は、タスクバーの  ([スタート] ボタン) から、[すべてのアプリ] → [Canon Utilities] → [ネットワーク設定アシスタント] を選びます。

参考

- Windows 10 をご使用の場合は、[スタート] メニューから、([すべてのアプリ] →) [Canon Utilities] → [ネットワーク設定アシスタント] を選びます。
- Windows 7 をご使用の場合は、[スタート] メニューから [すべてのプログラム] → [Canon Utilities] → [ネットワーク設定アシスタント] → [ネットワーク設定アシスタント] を選びます。

ネットワーク設定アシスタントを起動するとメッセージが表示されます。表示されたメッセージを確認して、[はい] を選ぶと、以下の画面が表示されます。



表示された画面で [診断・修復] または [プリンターのネットワーク設定] を選んでください。

- [診断・修復] を選んだ場合：
 - ➡ [ネットワークの診断・修復](#)
- [プリンターのネットワーク設定] を選んだ場合：
 - ➡ [ネットワークの設定・変更](#)

ネットワークの診断・修復

ネットワーク上のプリンターから印刷できないなど、トラブルが発生したときにパソコンの設定やパソコンとプリンターの接続状態を診断し、修復します。

重要

- 機種によっては、ネットワークの修復・診断機能を使用できません。

詳細は以下を参照してください。

➡ [診断・修復機能がサポートされない機種一覧](#)

以下の手順で行います。

1. [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)
2. 表示されるメッセージを確認して、**[はい]** を選ぶ
3. 表示された画面で、**[診断・修復]** を選ぶ

表示される画面の指示に従って操作してください。

参考

- ネットワークの診断・修復機能では、以下を確認します。
 - － パソコンがルーターに接続されているか
 - － パソコンからインターネットのウェブページが閲覧できるか
 - － プリンターがネットワーク上で検出されるか
 - － 電波強度、通信レベルが十分か（無線 LAN 接続（Wi-Fi）の場合）
 - － プリンターのポートの設定とネットワークの設定が合っているか

ネットワークの設定・変更

- ▶ [\[Canon ネットワーク設定アシスタント\] 画面](#)
- ▶ [ネットワークの設定をする](#)

【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面

- ⇒ [【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面の項目](#)
- ⇒ [【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面のメニュー](#)
- ⇒ [【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面のツールバーの項目](#)

【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面の項目

ネットワーク設定アシスタントを起動し、[プリンターのネットワーク設定] を選ぶと以下の画面が表示され、検出されたプリンターが一覧表示されます。検出されたプリンターについて、以下の項目が表示されます。



A: 【製品名】

検出されたプリンターの製品名が表示されます。プリンターが使用できない状態になっているときには、製品名の左側に以下のアイコンが表示されます。

⚙️ : プリンターが設定可能または未設定の場合に表示されます。

IP : IP アドレスが他のプリンターと重複している場合に表示されます。

🖨️ : プリンターと通信できない場合に表示されます。

参考

- 使用したいプリンターが検出されない場合は、検索条件を指定してプリンターを検索してみてください。
 - ⇒ プリンターの検索条件を指定する／特定のプリンターを検索する
- プリンターを右クリックすると、確認、設定項目が表示されます。

B: 【シリアルナンバーの下 5 桁】

検出されたプリンターのシリアルナンバーの下 5 桁が表示されます。

C: 【状態】

検出されたプリンターの状態が以下のように表示されます。

- [使用可能]

プリンターが使用可能な状態です。

- [設定済]

ネットワークの設定を行い、[設定] をクリックして画面を閉じるとこの状態になります。

- [設定可能]

無線 LAN の設定が必要な状態です。

➡ [無線 LAN 接続 \(Wi-Fi\) の設定をする／設定を変更する](#)

- [未設定]

プリンターがネットワーク上で使用できなくなっているか、IPv6 が無効になっています。[ネットワーク設定] から、IP アドレスを設定または IPv6 を有効にしてください。

➡ [無線 LAN 接続 \(Wi-Fi\) の設定をする／設定を変更する](#)

- [IP アドレス重複]

IP アドレスが他のプリンターと重複しています。

- [不明]

過去に [使用可能] だったプリンターで、現在は使用できない状態になっています。

参考

- ツールバーのプルダウンメニューで [USB] が選ばれている場合は表示されません。

D: [IP アドレス]

検出されたプリンターの IP アドレスが表示されます。プリンターの状態が [設定可能] の場合は、空欄で表示されます。

参考

- ツールバーのプルダウンメニューで [USB] が選ばれている場合は、「-」と表示されます。

E: [設置場所]

検出されたプリンターの設置場所が表示されます。設置場所をプリンターに登録している場合のみ表示されます。プリンターの状態が [設定可能] の場合は、空欄で表示されます。

参考

- ツールバーのプルダウンメニューで [USB] が選ばれている場合は表示されません。

➡ [本体情報を設定する](#)

F: [接続方法]

検出されたプリンターの接続方法 (有線 LAN、無線 LAN または USB) が表示されます。

参考

- ツールバーのプルダウンメニューで [USB] が選ばれている場合は、[USB] と表示されます。
- 有線 LAN／無線 LAN の両方をサポートしている場合は、2 台のプリンターとしてそれぞれ表示されます。([シリアルナンバーの下 5 桁] には同じ番号が表示されます。)
- プリンターが有線 LAN をサポートしていない場合は、有線 LAN は表示されません。
- ネットワーク設定アシスタントが動作しているパソコンで無線 LAN 機能が使用できない場合、無線 LAN は表示されません。

G: [設定方法]

検出されたプリンターの設定方法が表示されます。

- [自動]

自動で設定された IP アドレスでプリンターが動作している場合に表示されます。

- [手動]

手動で設定された IP アドレスでプリンターが動作している場合に表示されます。

▶▶▶ 参考

- ツールバーのプルダウンメニューで「USB」が選ばれている場合は、「-」と表示されます。

H: [MAC アドレス]

検出されたプリンターの MAC アドレスが表示されます。

▶▶▶ 参考

- ツールバーのプルダウンメニューで「USB」が選ばれている場合は、「-」と表示されます。

I: [デバイス名]

検出されたプリンターのデバイス名が表示されます。デバイス名をプリンターに登録している場合のみ表示されます。

▶▶▶ 参考

- ツールバーのプルダウンメニューで「USB」が選ばれている場合は表示されません。
- [状態] が [設定可能] になっているプリンターは表示されません。

➡ [本体情報を設定する](#)

J: [IPv6]

検出されたプリンターに IPv6 アドレスが割り当てられている場合は、「オン」と表示されます。

▶▶▶ 参考

- ツールバーのプルダウンメニューで「USB」が選ばれている場合は、「-」と表示されます。

K: プリンターの状態と操作方法のガイドを表示します。

プリンター一覧からプリンターを選ぶと、そのプリンターの現在の状況と次に行う操作を確認することができます。

【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面のメニュー

【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面には、以下のメニューがあります。



A: [プリンターの設定] メニュー

➡ [プリンターの設定] メニュー

B: [表示] メニュー

➡ [表示] メニュー

C: [オプション] メニュー

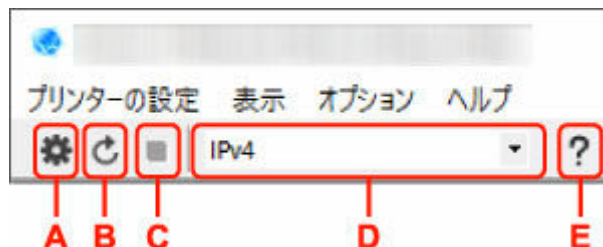
➡ [オプション] メニュー

D: [ヘルプ] メニュー

➡ [ヘルプ] メニュー

【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面のツールバーの項目

【Canon ネットワーク設定アシスタント】画面のツールバーには、以下の項目があります。



A: 有線 LAN 接続（LAN ケーブル）または無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定を行います。

参考

- [プリンターの設定] メニューの [ネットワーク設定...] と同じ機能です。

B: プリンターを再検索します。

参考

- [表示] メニューの [更新] と同じ機能です。

C: プリンターの検索を中止します。

参考

- [表示] メニューの [中止] と同じ機能です。

D: プリンター一覧に表示するプリンターを、IPv4、IPv6 または USB を使用しているプリンターで切り替えます。

参考

- [表示] メニューの [表示の切り替え] と同じ機能です。
- USB 接続（USB ケーブル）しているプリンターを一覧に表示することもできます（一部の機種のみ）。その場合は [USB] を選んでください。

E: 本マニュアルが表示されます。

参考

- [ヘルプ] メニューの [オンラインマニュアル] と同じ機能です。

ネットワークの設定をする

- ▶ 有線 LAN 接続（LAN ケーブル）の設定をする／設定を変更する（対応機種のみ）
- ▶ 無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定をする／設定を変更する
- ▶ 本体情報を設定する

▶▶▶ 重要

- お使いの機種やソフトウェアバージョンによってはご使用になれない機能があります。

有線 LAN 接続（LAN ケーブル）の設定をする／設定を変更する（対応機種のみ）

以下の手順で、有線 LAN 接続（LAN ケーブル）の設定をしたり、設定を変更したりすることができます。

重要

- プリンターが有線 LAN をサポートしていない場合は設定できません。

参考

- 一部の機種では、プリンターとパソコンを USB ケーブルで接続し、ネットワーク設定アシスタントでネットワークの設定ができます。[表示] メニューの [表示の切り替え] で [USB] を選ぶと、設定できるプリンターが表示されます。

1. ネットワーク設定アシスタントを起動する

2. 表示されるメッセージを確認して、[はい] を選ぶ

3. 表示された画面で、[プリンターのネットワーク設定] を選ぶ

検出されたプリンターの一覧が表示されます。

4. プリンターの一覧から設定の実行／変更をするプリンターを選ぶ

[接続方法] が [有線 LAN] になっていて、[状態] が [使用可能] になっているプリンターを選びます。

[状態] が [使用可能] になっていないプリンターは、プリンターを USB 接続（USB ケーブル）してネットワーク設定をすることができます。

USB 接続（USB ケーブル）しているプリンターの設定をする場合はツールバーのプルダウンメニューで [USB] を選び、設定の実行／変更をするプリンターを選びます。

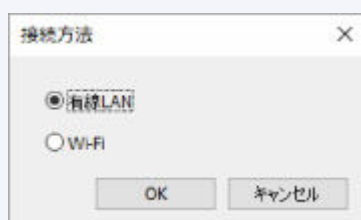
5. [プリンターの設定] メニューから [ネットワーク設定...] を選ぶ

[プリンターのパスワード確認] 画面が表示されます。

パスワードの詳細については、「管理用のパスワードについて」を参照してください。

参考

- ツールバーの  アイコンをクリックしても、設定を実行／変更できます。
- 手順 4 で USB 接続（USB ケーブル）しているプリンターを選んだ場合は、[プリンターのパスワード確認] 画面の後に、以下の画面が表示されます。



[有線 LAN] を選び、[OK] をクリックします。

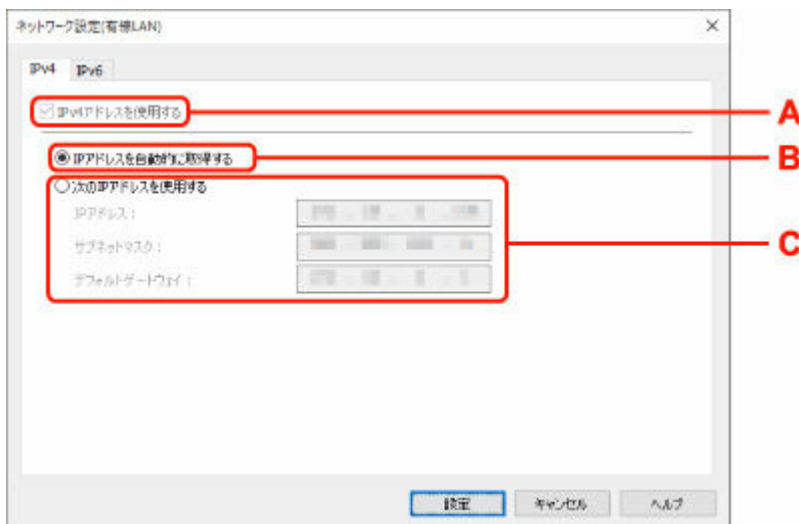
6. パスワードを入力し、[OK] をクリックする

[ネットワーク設定] 画面が表示されます。

7. 設定を実行／変更する

IPv4／IPv6 それぞれで設定／変更できます。タブをクリックしてプロトコルを切り替えてください。

• IPv4 の設定



A: [IPv4 アドレスを使用する]

グレースアウト表示され、常に選ばれた状態となります。

B: [IP アドレスを自動的に取得する]

DHCP サーバー機能によって自動的に割り振られる IP アドレスを使用する場合に選びます。ご使用のルーターの DHCP サーバー機能が有効になっている必要があります。

C: [次の IP アドレスを使用する]

プリンターを使用する環境に DHCP サーバー機能がない場合や、固定 IP アドレスをプリンターに設定したい場合など、プリンターに手動で IP アドレスを設定する場合に選びます。

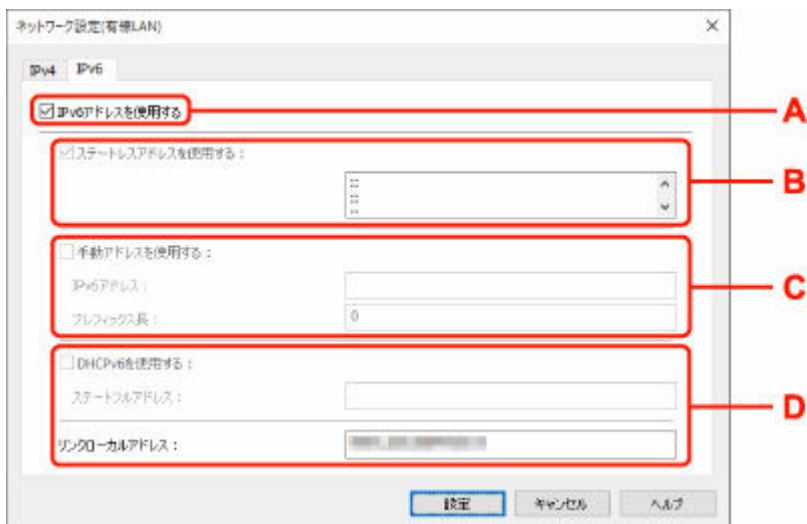
IP アドレス、サブネットマスク、デフォルトゲートウェイを入力してください。

• IPv6 の設定

▶▶▶ 参考

- 手順 4 で USB 接続（USB ケーブル）しているプリンターを選んだ場合は、お使いの機種によっては IPv6 の設定を行うことはできません。

IPv6 の設定ができない機種については、「[USB 接続で IPv6 の設定ができない機種一覧](#)」を参照してください。



A: [IPv6 アドレスを使用する]

プリンターを IPv6 環境で使用する場合に選びます。

B: [ステートレスアドレスを使用する:]

自動的に割り振られる IP アドレスを使用する場合に選びます。ご使用のルーターが IPv6 に対応している必要があります。

参考

- この項目は機種によっては対応していません。

C: [手動アドレスを使用する:]

プリンターを使用する環境に DHCP サーバー機能がない場合や、固定 IP アドレスをプリンターに設定したい場合など、プリンターに手動で IP アドレスを設定する場合に選びます。

IP アドレスと IP アドレスのプレフィックス長を入力してください。

参考

- この項目は機種によっては対応していません。

D: [DHCPv6 を使用する:]

DHCPv6 を使用して IP アドレスを取得する場合に選びます。

参考

- この項目は機種によっては対応していません。

8. [設定] をクリックする

無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定をする／設定を変更する

以下の手順で、無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定をしたり、設定を変更したりすることができます。

重要

- 設定を行う前に、プリンター本体をあらかじめ「PC/スマホでかんたん接続（ケーブルレスセットアップ）」モードにしてください。（IP アドレスを変更する場合は、「PC/スマホでかんたん接続（ケーブルレスセットアップ）」モードにする必要はありません。）詳しい方法については、オンラインマニュアルのホームからお使いの機種種の「NR049」を検索して、参照してください。
- 無線 LAN 接続（Wi-Fi）でプリンターを使用する場合は、無線ネットワークにセキュリティの設定をしてください。

参考

- 一部の機種では、プリンターとパソコンを USB ケーブルで接続し、ネットワーク設定アシスタントでネットワークの設定ができます。[表示] メニューの [表示の切り替え] で [USB] を選ぶと、設定できるプリンターが表示されます。

1. ネットワーク設定アシスタントを起動する

2. 表示されるメッセージを確認して、[はい] を選ぶ

3. 表示された画面で、[プリンターのネットワーク設定] を選ぶ

検出されたプリンターの一覧が表示されます。

4. プリンターの一覧から設定の実行／変更をするプリンターを選ぶ

[接続方法] が [Wi-Fi] になっていて、[状態] が [使用可能] または [設定可能] になっているプリンターを選びます。

[状態] が [使用可能] または [設定可能] になっていないプリンターは、プリンターを USB 接続（USB ケーブル）してネットワーク設定をすることができます。

USB 接続（USB ケーブル）しているプリンターの設定をする場合はツールバーのプルダウンメニューで [USB] を選び、設定の実行／変更をするプリンターを選びます。

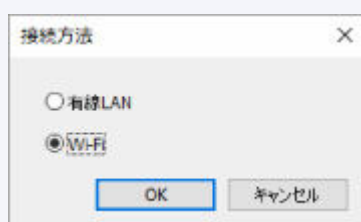
5. [プリンターの設定] メニューから [ネットワーク設定...] を選ぶ

[プリンターのパスワード確認] 画面が表示されます。

パスワードの詳細については、「管理用のパスワードについて」を参照してください。

参考

- ツールバーの  アイコンをクリックしても、設定を実行／変更できます。
- 手順 4 で USB 接続（USB ケーブル）しているプリンターを選び、そのプリンターが有線 LAN に対応している場合は、[プリンターのパスワード確認] 画面の後に、以下の画面が表示されます。



[Wi-Fi] を選び、[OK] をクリックします。

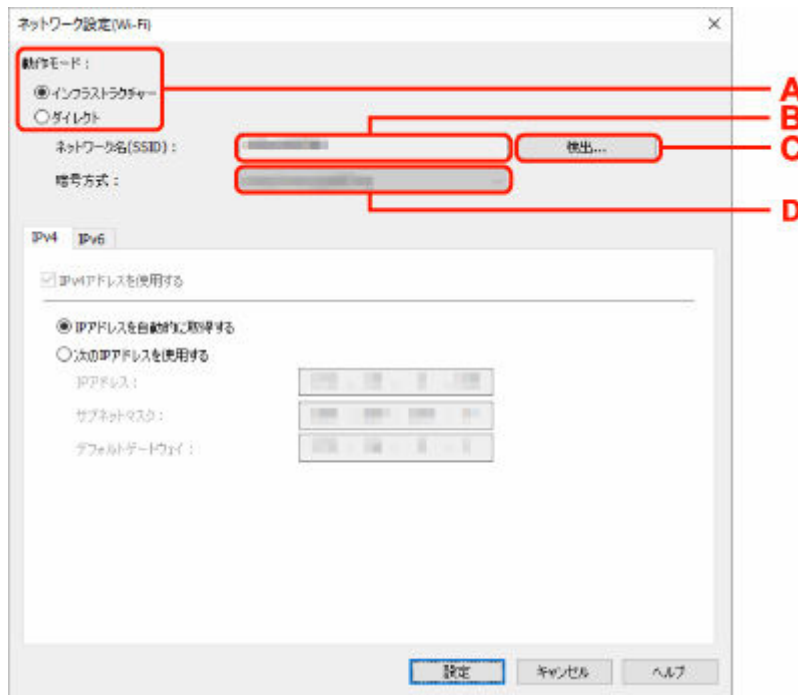
6. パスワードを入力し、[OK] をクリックする

[ネットワーク設定] 画面が表示されます。

7. 設定を実行／変更する

IPv4／IPv6 それぞれで設定／変更できます。タブをクリックしてプロトコルを切り替えてください。

- IPv4／IPv6 共通の設定



A: [動作モード:]

無線 LAN の動作モードを選びます。

- [インフラストラクチャー]

Wi-Fi ルーターを使用して無線でネットワークに接続します。

- [ダイレクト]

Wi-Fi ルーターを介さずに、プリンターをスマートフォンやタブレットなどの無線通信機器と接続します。

参考

- コンピューターの無線 LAN (Wi-Fi) 機能が有効になっていて、手順 4 で USB 接続 (USB ケーブル) しているプリンターを選んだ場合は、お使いの機種によっては [ダイレクト] を選ぶことができます。
- [ダイレクト] を選んでいる場合は、項目がすべてグレーアウト表示され、設定することはできません。

また、使用環境によってはパソコンなどがインターネットに接続できなくなる場合があります。

B: [ネットワーク名(SSID) :]

接続されている無線 LAN のネットワークの識別名 (SSID) が表示されます。

無線ダイレクト時は、プリンターを無線ダイレクトで使用する時の識別名 (SSID) が表示されます。

C: [検出...]

[検出した Wi-Fi ルーター] 画面が表示され、接続する Wi-Fi ルーターを選べます。すでにパソコンに接続されている Wi-Fi ルーターは、[通信状態] に [使用可能] と表示されます。

[通信状態] が [未接続] の Wi-Fi ルーターを選んだ場合は、[設定] をクリックすると、Wi-Fi ルーターに設定されている WPA/WPA2 または WEP の設定画面が表示されます。

- ➡ [WEP 詳細] 画面が表示された場合は
- ➡ [WPA/WPA2 詳細] 画面が表示された場合は

D: [暗号方式:]

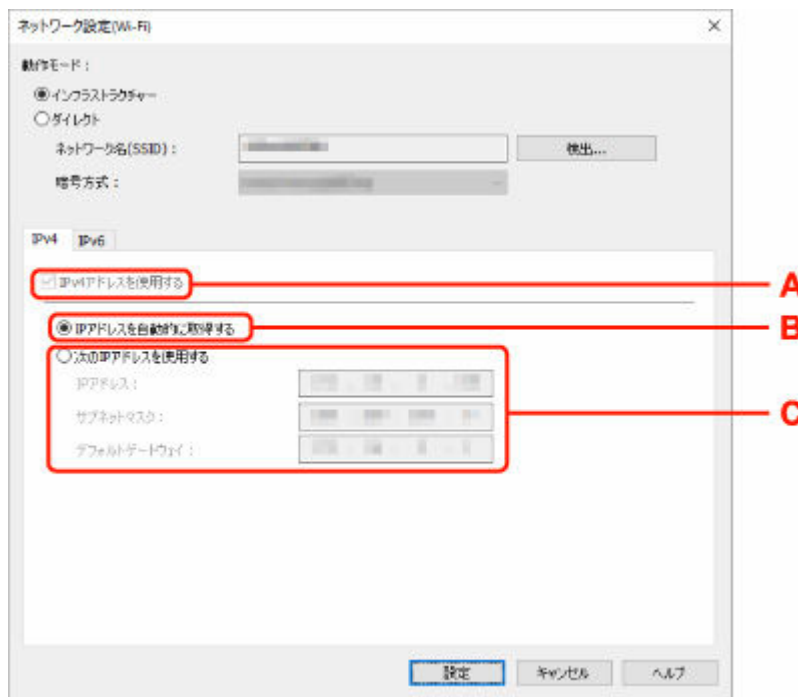
無線 LAN で使用されている暗号方式が表示されます。

• IPv4 の設定

▶▶▶ 参考

- [動作モード:] で [インフラストラクチャー] を選んでいる場合のみ、以下の項目を設定できます。

[ダイレクト] を選んでいる場合は、項目がすべてグレイアウト表示され、設定することはできません。



A: [IPv4 アドレスを使用する]

グレイアウト表示され、常に選ばれた状態となります。

B: [IP アドレスを自動的に取得する]

DHCP サーバー機能によって自動的に割り振られる IP アドレスを使用する場合に選びます。ご使用の Wi-Fi ルーターの DHCP サーバー機能が有効になっている必要があります。

C: [次の IP アドレスを使用する]

プリンターを使用する環境に DHCP サーバー機能がない場合や、固定 IP アドレスをプリンターに設定したい場合など、プリンターに手動で IP アドレスを設定する場合に選びます。

IP アドレス、サブネットマスク、デフォルトゲートウェイを入力してください。

• IPv6 の設定

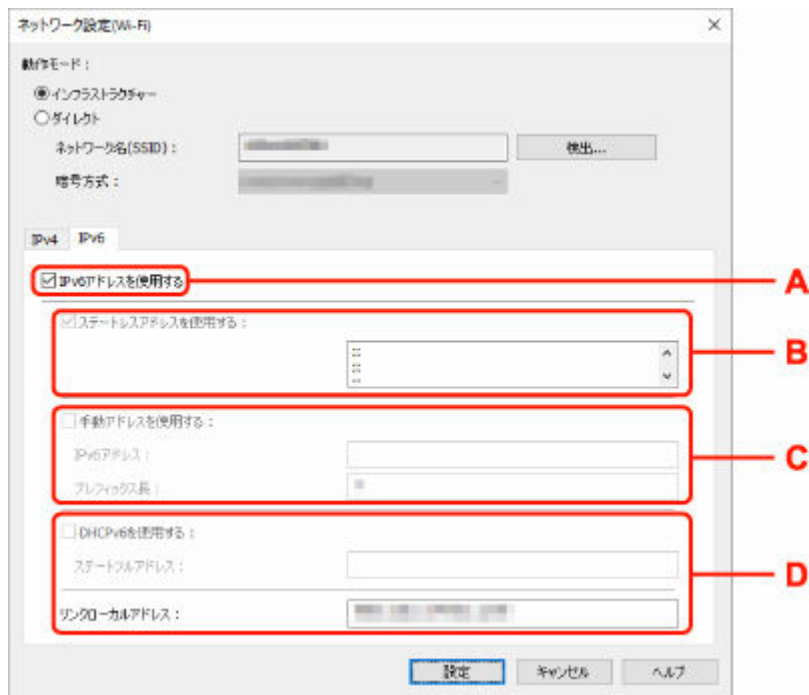
▶▶▶ 参考

- 手順 4 で USB 接続（USB ケーブル）しているプリンターを選んだ場合は、お使いの機種によっては IPv6 の設定を行うことはできません。

IPv6 の設定ができない機種については、「[USB 接続で IPv6 の設定ができない機種一覧](#)」を参照してください。

- 〔動作モード :〕 で〔インフラストラクチャー〕を選んでいる場合のみ、以下の項目を設定できます。

〔ダイレクト〕を選んでいる場合は、お使いの機種によっては項目がすべてグレイアウト表示され、設定することはできません。



A: [IPv6 アドレスを使用する]

プリンターを IPv6 環境で使用する場合に選びます。

B: [ステートレスアドレスを使用する :]

自動的に割り振られる IP アドレスを使用する場合に選びます。ご使用の Wi-Fi ルーターが IPv6 に対応している必要があります。

▶▶▶ 参考

- この項目は機種によっては対応していません。

C: [手動アドレスを使用する :]

プリンターを使用する環境に DHCP サーバー機能がない場合や、固定 IP アドレスをプリンターに設定したい場合など、プリンターに手動で IP アドレスを設定する場合に選びます。

IP アドレスと IP アドレスのプレフィックス長を入力してください。

▶▶▶ 参考

- この項目は機種によっては対応していません。

D: [DHCPv6 を使用する :]

DHCPv6 を使用して IP アドレスを取得する場合に選びます。

▶▶▶ 参考

- この項目は機種によっては対応していません。

8. [設定] をクリックする

本体情報を設定する

以下の手順で、プリンターの設置場所とデバイス名を設定したり変更したりできます。

ここで設定した項目は、[Canon ネットワーク設定アシスタント] 画面の [デバイス名] と [設置場所] に表示されます。

▶▶▶ 参考

- ツールバーのプルダウンメニューで [USB] が選ばれている場合はこの設定はご使用になれません。

1. ネットワーク設定アシスタントを起動する

2. 表示されるメッセージを確認して、[はい] を選ぶ

3. 表示された画面で、[プリンターのネットワーク設定] を選ぶ

検出されたプリンターの一覧が表示されます。

4. プリンターの一覧から設置場所とデバイス名を設定するプリンターを選ぶ

[状態] に [使用可能] と表示されているプリンターを選びます。

5. [プリンターの設定] メニューから [本体情報の設定...] を選ぶ

[プリンターのパスワード確認] 画面が表示されます。

パスワードの詳細については、「管理用のパスワードについて」を参照してください。

6. パスワードを入力し、[OK] をクリックする

[本体情報の設定] 画面が表示されます。

7. 設定を実行/変更する

以下の設定をすることができます。

A: [デバイス名 :]

プリンターのデバイス名を設定します。

B: [設置場所 :]

プリンターの設置場所名を設定します。

8. [設定] をクリックする

診断・修復機能がサポートされない機種一覧

以下の機種は、ネットワーク設定アシスタントの「診断・修復機能」を使用することはできません。

- G4000 series
- PRO-500 series
- PRO-1000 series
- MB2100 series
- MB2700 series
- MB5100 series
- MB5400 series
- iB4100 series
- PRO-520
- PRO-540
- PRO-540S
- PRO-560
- PRO-560S
- PRO-2000
- PRO-4000
- PRO-4000S
- PRO-6000
- PRO-6000S
- TS9000 series
- TS8000 series
- TS6000 series
- TS5000 series
- MG3000 series
- E470 series

USB 接続で IPv6 の設定ができない機種一覧

以下の機種は、ネットワーク設定アシスタントから、USB 接続でネットワークの設定を行うときに、IPv4 のみ設定できます（IPv6 の設定を行うことはできません）。

- iB4100 series
- MG3000 series
- E470 series
- G4000 series
- TS5000 series
- TS6000 series
- TS8000 series
- TS9000 series
- TR8500 series
- TR7500 series
- TS9100 series
- TS8100 series
- TS6100 series
- TS5100 series
- TS3100 series
- E3100 series
- TS300 series
- E300 series
- TR8580 series
- TS9180 series
- TS8180 series
- TS6180 series
- TR8530 series
- TR7530 series
- TS8130 series
- TS6130 series
- XK70 series
- XK50 series
- G4010 series
- G3010 series
- TR4500 series
- E4200 series
- TS6200 series
- TS6280 series
- TS6230 series
- TS8200 series
- XK80 series
- TS8280 series
- TS8230 series
- TS9500 series
- TS9580 series
- TR9530 series
- TS3300 series
- E3300 series

ネットワーク設定アシスタント（macOS）

- ▶ ネットワーク設定アシスタントについて
- ▶ ネットワーク設定アシスタントを起動する
- ▶ ネットワークの診断・修復
- ▶ 診断・修復機能がサポートされない機種一覧

重要

- お使いの機種やソフトウェアバージョンによってはご使用になれない機能があります。

ネットワーク設定アシスタントについて

ネットワーク設定アシスタントは、ネットワーク設定アシスタントがインストールされているパソコンとプリンターの接続に問題があるときに、プリンターとパソコンの状態を診断し、修復するためのユーティリティです。

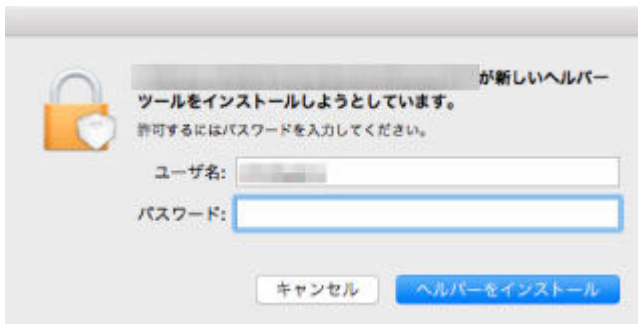
重要

- プリンターをネットワーク接続でお使いになる場合は、Wi-Fi ルーターや LAN ケーブルなど、利用形態に応じて接続環境を準備してください。
- ネットワーク設定アシスタントのインストール時に、ファイアウォールのブロック機能を解除してください。

ネットワーク設定アシスタントを起動する

Dock 内の [LaunchPad] を起動し、[Canon Utilities]、[ネットワーク設定アシスタント] の順に選びます。

ネットワーク設定アシスタントを起動すると以下の画面が表示されます。



ご使用のパソコンに設定されているパスワードを入力し、[ヘルパーをインストール] を選ぶと、ネットワークの診断・修復が始まります。

➡ [ネットワークの診断・修復](#)

ネットワークの診断・修復

ネットワーク上のプリンターから印刷できないなど、トラブルが発生したときにパソコンの設定やパソコンとプリンターの接続状態を診断し、修復します。

重要

- 機種によっては、ネットワークの修復・診断機能を使用できません。

詳細は以下を参照してください。

➡ [診断・修復機能がサポートされない機種一覧](#)

ネットワーク設定アシスタントを起動すると、パソコンの設定を確認します。表示される画面の指示に従って操作してください。

参考

- ネットワークの診断・修復機能では、以下を確認します。
 - パソコンがルーターに接続されているか
 - プリンターがネットワーク上で検出されるか
 - 電波強度、通信レベルが十分か（無線 LAN 接続（Wi-Fi）の場合）
 - プリンターのポートの設定とネットワークの設定が合っているか

診断・修復機能がサポートされない機種一覧

以下の機種は、ネットワーク設定アシスタントの「診断・修復機能」を使用することはできません。

- G4000 series
- PRO-500 series
- PRO-1000 series
- MB2100 series
- MB2700 series
- MB5100 series
- MB5400 series
- iB4000 series
- PRO-520
- PRO-540
- PRO-560
- PRO-540S
- PRO-560S
- PRO-2000
- PRO-4000
- PRO-6000
- PRO-4000S
- PRO-6000S
- TS9000 series
- TS8000 series
- TS6000 series
- TS5000 series
- MG3000 series
- E470 series

プリンターからメンテナンス機能を実行する

- ▶ お手入れの手順について
- ▶ ノズルチェックパターンを印刷する
- ▶ ノズルチェックパターンを確認する
- ▶ プリントヘッドをクリーニングする
- ▶ プリントヘッドを強カクリーニングする
- ▶ プリントヘッド位置を調整する
- ▶ 手動でプリントヘッド位置を調整する

お手入れの手順について

印刷結果がかすれるときや、色が正しく印刷されないとき、罫線がずれるなど印刷結果が思わしくないときは、以下の手順に沿ってお手入れを行ってください。

重要

- プリントヘッドを洗淨したり、ふいたりしないでください。プリントヘッドの故障の原因になります。

参考

- インクが残っているか確認してください。
➡ [インク残量を確認する](#)
- Windows をご使用の場合、プリンタードライバーで印刷品質の設定を上げることで、印刷結果が改善される場合があります。
➡ [用紙や印刷品質などを設定する（用紙・品質シート）](#)

印刷がかすれている、むらがある場合：

Ⅱ ステップ 1 ノズルチェックパターンを印刷する

プリンターから行う

- ➡ [ノズルチェックパターンを印刷する](#)

パソコンから行う

- ➡ ノズルチェックパターンを印刷する

Ⅱ ステップ 2 [ノズルチェックパターンを確認](#)する

パターンに欠けや横すじがある場合



Ⅱ ステップ 3 プリントヘッドをクリーニングする

プリンターから行う

- ➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)

パソコンから行う

- ➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)

クリーニング後、ノズルチェックパターンを印刷して確認：➡ [ステップ 1](#)

ステップ 1 からステップ 3 の手順を 2 回繰り返しても改善されない場合



Ⅱ ステップ 4 プリントヘッドを強力クリーニングする

プリンターから行う

- ➡ [プリントヘッドを強力クリーニングする](#)

パソコンから行う

➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)

強力クリーニング後、ノズルチェックパターンを印刷して確認：➡ [ステップ 1](#)

ステップ 4 までの操作を行っても症状が改善されない場合は、電源を切ってから電源プラグを抜かずに 24 時間以上経過したあとに、もう一度強力クリーニングを行ってください。

それでも改善されない場合は、ヘッド内インク再充填を行ってください。

▶▶▶ 重要

- ヘッド内インク再充填は非常に多くのインクを消費します。頻繁に行うとインクが早く消費されますので、必要な場合のみ実行してください。
- ヘッド内インク再充填を行う前に、インク残量を確認してください。

➡ ヘッド内インク再充填を行う

それでも改善されない場合は、プリントヘッドが故障している可能性があります。キヤノンへ修理をご依頼ください。

■ 罫線がずれるなど印刷に均一感がない場合：

Ⅱ [ステップ](#) プリントヘッド位置を調整する

プリンターから行う

➡ [プリントヘッド位置を調整する](#)

パソコンから行う

- Windows をご使用の場合：
 - ➡ [自動でプリントヘッドの位置を調整する](#)
- macOS をご使用の場合：
 - ➡ [プリントヘッドの位置を調整する](#)

ノズルチェックパターンを印刷する

プリントヘッドのノズルからインクが正しく出ているかを確認するために、ノズルチェックパターンを印刷します。

参考

- インク残量が少ないとノズルチェックパターンが正しく印刷されません。インク残量が少ない場合は [インクを補充](#) してください。

用意するもの：A4 またはレターサイズの普通紙 1 枚

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. カセットに A4 またはレターサイズの普通紙を 1 枚セットする

⇒ [普通紙をセットする](#)

3. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

⇒ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。

4. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

5. [ノズルチェックパターン印刷] を選ぶ



確認画面が表示されます。

6. [はい] を選ぶ

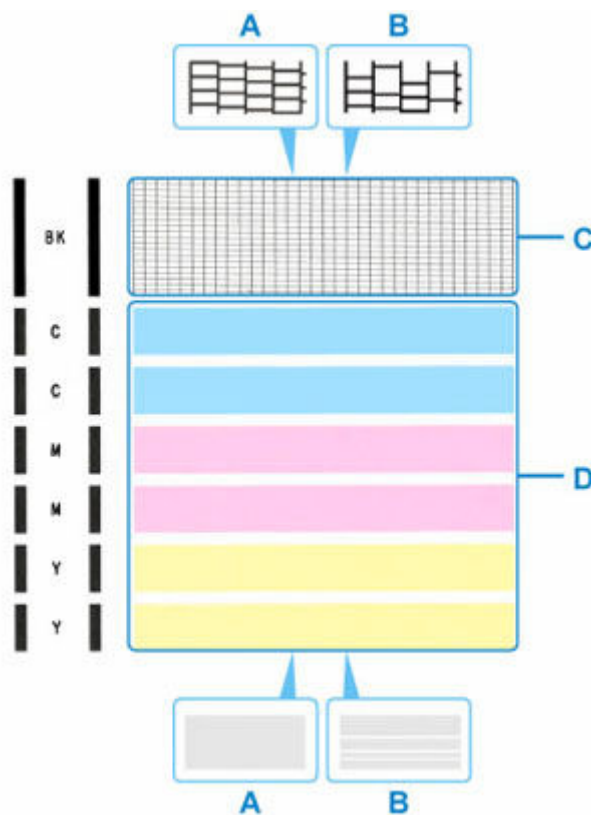
ノズルチェックパターンが印刷され、タッチスクリーンに 2 つのパターン確認画面が表示されます。

7. [ノズルチェックパターンを確認する](#)

ノズルチェックパターンを確認する

ノズルチェックパターンを確認し、必要な場合はクリーニングを行います。

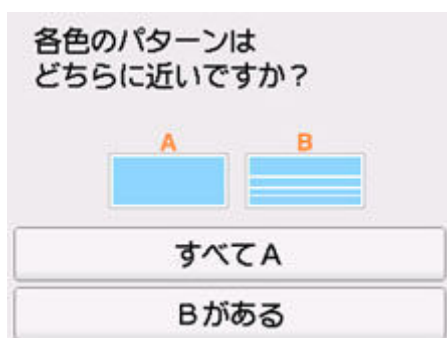
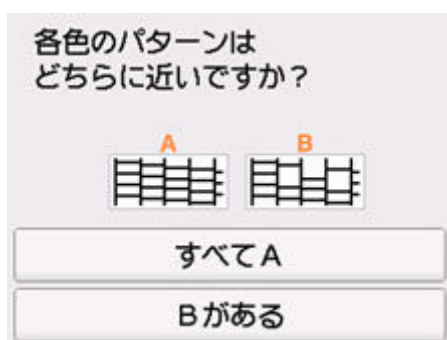
1. パターン C に欠けがないか、パターン D に横すじが入っていないかを確認する



A : 欠けがない／横すじがない

B : 欠けがある／横すじがある

2. パターン確認画面で、印刷されたパターンに近いものを選ぶ



パターン C と D のどちらにも、欠け／横すじがない（A）場合：

クリーニングの必要がないので、[すべて A] を選び、メッセージを確認して [OK] を選びます。
[メンテナンス] 画面に戻ります。

パターン C と D のどちらか、または両方に、欠け／横すじがある（B）場合：

クリーニングが必要なので、[B がある] を選び、クリーニング確認画面で [はい] を選びます。
プリントヘッドのクリーニングが開始されます。

➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)

パターン C またはパターン D のいずれかの色が印刷されない場合：



（マゼンタのパターンが印刷されない例）

クリーニングが必要なので、[B がある] を選び、クリーニング確認画面で [はい] を選びます。
プリントヘッドのクリーニングが開始されます。

➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)

プリントヘッドをクリーニングする

ノズルチェックパターンに欠けや横すじがある場合は、プリントヘッドのクリーニングを行ってください。ノズルのつまりを解消し、プリントヘッドを良好な状態にします。インクを消耗しますので、クリーニングは必要な場合のみ行ってください。

重要

- プリントヘッドのクリーニングを行う際は、メンテナンスカートリッジの空き容量を確認してください。空き容量が少ない場合は、[新しいメンテナンスカートリッジに交換](#)してください。メンテナンスカートリッジの空き容量が少ないと、メッセージが表示され、クリーニングは行えません。

用意するもの：A4 またはレターサイズの普通紙 1 枚

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. カセットに A4 またはレターサイズの普通紙を 1 枚セットする

⇒ [普通紙をセットする](#)

3. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

⇒ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。

4. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

5. [クリーニング] を選ぶ



確認画面が表示されます。

6. [はい] を選ぶ

プリントヘッドのクリーニングが開始されます。

クリーニングが終了するまで、ほかの操作を行わないでください。

ノズルチェックパターン印刷の確認画面が表示されます。

7. [はい] を選ぶ

ノズルチェックパターンが印刷されます。

8. [ノズルチェックパターンを確認](#)する

▶▶▶ 参考

- クリーニングを 2 回繰り返しても改善されないときは、[強力クリーニング](#)を行ってください。

プリントヘッドを強力クリーニングする

プリントヘッドのクリーニングを行っても効果がない場合は、強力クリーニングを行ってください。強力クリーニングは、通常のクリーニングよりインクを消耗しますので、必要な場合のみ行ってください。

重要

- 強力クリーニングを行う際は、メンテナンスカートリッジの空き容量を確認してください。空き容量が少ない場合は、[新しいメンテナンスカートリッジに交換](#)してください。メンテナンスカートリッジの空き容量が少ないと、メッセージが表示され、クリーニングは行えません。

用意するもの：A4 またはレターサイズの普通紙 1 枚

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. カセットに A4 またはレターサイズの普通紙を 1 枚セットする

⇒ [普通紙をセットする](#)

3. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

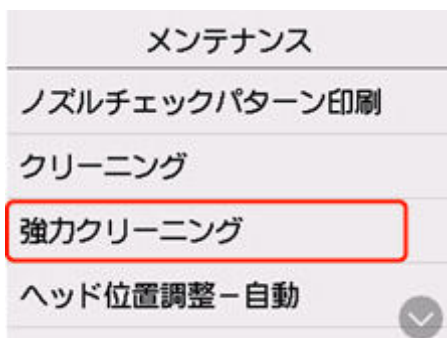
⇒ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。

4. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

5. [強力クリーニング] を選ぶ



確認画面が表示されます。

6. [はい] を選ぶ

プリントヘッドの強力クリーニングが開始されます。

強力クリーニングが終了するまで、ほかの操作を行わないでください。

ノズルチェックパターン印刷の確認画面が表示されます。

7. [はい] を選ぶ

ノズルチェックパターンが印刷されます。

8. 強力クリーニング終了のメッセージが表示されたら、[OK] を選ぶ

9. ノズルチェックパターンを確認する

改善されない場合は、電源を切ってから電源プラグを抜かずに 24 時間以上経過したあとに、もう一度強力クリーニングを行ってください。

プリントヘッド位置を調整する

罫線がずれるなど、印刷結果に均一感が見られないときには、プリントヘッド位置を調整します。

▶▶▶ 参考

- インク残量が少ないとプリントヘッド位置調整シートが正しく印刷されません。
インク残量が少ない場合は[インクを補充](#)してください。
- プrintヘッド位置調整シートの印刷中にインクがなくなったときには、タッチスクリーンにエラーメッセージが表示されます。
➡ [トラブルが発生したときは](#)

用意するもの：A4 またはレターサイズの普通紙 1 枚

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. カセットに A4 またはレターサイズの普通紙を 1 枚セットする

➡ [普通紙をセットする](#)

3. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

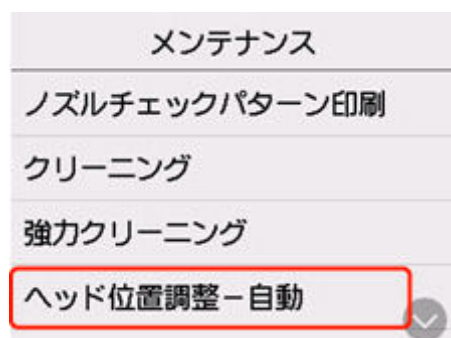
➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。

4. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

5. [ヘッド位置調整－自動] を選ぶ



確認画面が表示されます。

6. メッセージの内容を確認し、[はい] を選ぶ

プリントヘッド位置調整シートが印刷され、プリントヘッド位置が自動的に調整されます。

▶▶▶ 参考

- 自動調整が正しく行えなかったときには、タッチスクリーンにエラーメッセージが表示されます。

➡ [トラブルが発生したときは](#)

7. ヘッド位置調整終了のメッセージが表示されたら、[OK] を選ぶ

参考

- 記載の手順でプリントヘッド位置調整を行っても印刷結果が思わしくない場合は、[手動でプリントヘッドの位置調整](#)を行ってください。
 - Windows をご使用の場合：
パソコンから手動でプリントヘッドの位置調整を行うこともできます。
 - ➡ [手動でプリントヘッドの位置を調整する](#)
- [メンテナンス] 画面で [ヘッド位置調整値を印刷] を選ぶと、現在の調整値を印刷して確認することができます。

手動でプリントヘッド位置を調整する

自動でプリントヘッド位置調整を行っても、罫線がずれたり、印刷結果が思わしくなかったりした場合は、手動でプリントヘッド位置を調整してください。

用意するもの：A4 またはレターサイズの普通紙 2 枚

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. カセットに A4 またはレターサイズの普通紙を 2 枚セットする

➡ [普通紙をセットする](#)

3. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。

4. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

5. [ヘッド位置調整－手動] を選ぶ



確認画面が表示されます。

参考

- [ヘッド位置調整値を印刷] を選ぶと、現在の設定を印刷して確認することができます。

6. メッセージの内容を確認し、[はい] を選ぶ

プリントヘッド位置調整パターンが印刷されます。

7. [パターンは、正常に印刷されましたか?] のメッセージが表示されたら、正常に印刷されていることを確認し、[はい] を選ぶ

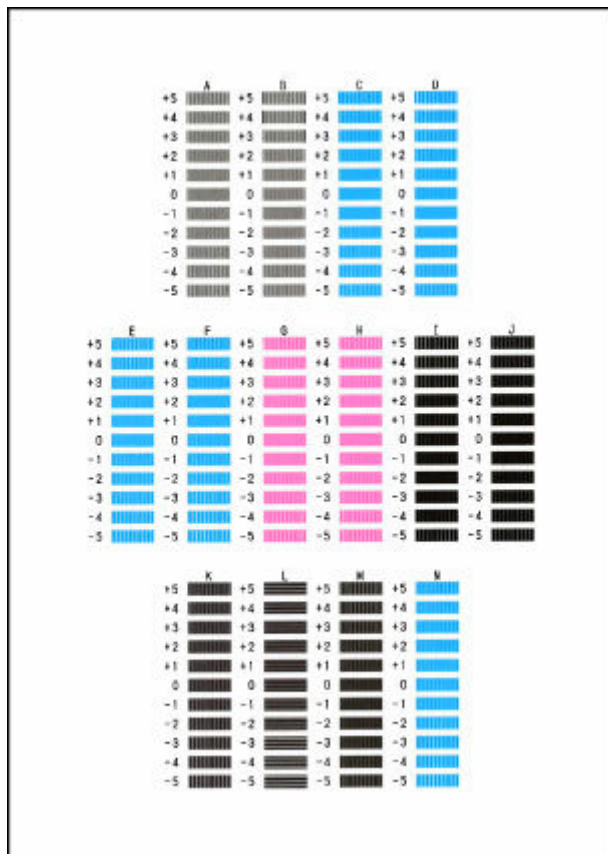
8. メッセージを確認し、[次へ] を選ぶ

プリントヘッド位置の調整値を入力する画面が表示されます。

ヘッド位置調整—手動	
A	0
B	0
C	0
~	~



9. 1枚目のプリントヘッド位置調整パターンを見て、[A]を選び、A列の中から一番しまの目立たないパターンの番号を選ぶ



参考

- パターンが均一にならないときには、縦じまが一番目立たないパターンを選びます。

縦じまが目立たない例



縦じまが目立つ例



- パターンが均一にならないときには、横じまが一番目立たないパターンを選びます。

横じまが目立たない例



横じまが目立つ例

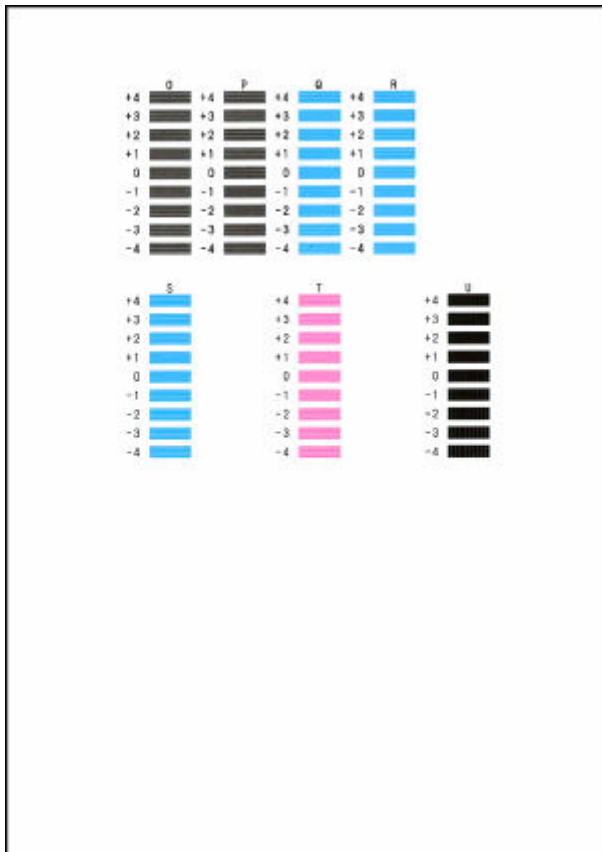


10. B 列から N 列まで、各列ごとに同様の操作を繰り返し、すべてのパターン番号を設定後、**[OK]** を選ぶ

11. メッセージの内容を確認し、**[OK]** を選ぶ

2 枚目のプリントヘッド位置調整パターンが印刷されます。

12. 2 枚目のプリントヘッド位置調整パターンを見て、**[0]** を選び、0 列の中から一番しまの目立たないパターンの番号を選ぶ



13. P 列から U 列まで、各列ごとに同様の操作を繰り返し、すべてのパターン番号を設定後、**[OK]** を選ぶ

14. ヘッド位置調整終了のメッセージが表示されたら、**[OK]** を選ぶ

パソコンからメンテナンス機能を実行する (macOS)

- ▶ メンテナンスのためにリモート UI を開く
- ▶ プリントヘッドをクリーニングする
- ▶ プリントヘッドの位置を調整する

メンテナンスのためにリモート UI を開く

リモート UI から、プリンターのメンテナンスを行ったり、プリンターの設定を変更したりすることができます。

リモート UI を開くには、次の手順で行います。

1. **【システム設定】を開き、【プリンタとスキャナ】を選ぶ**
2. **プリンターリストからお使いの機種を選び、【オプションとサプライ...】をクリックする**
3. **【一般】タブの【プリンタの Web ページを表示...】をクリックする**

リモート UI が起動します。

▶▶▶ 参考

- リモート UI の起動後にパスワードを入力する必要がある場合があります。その場合は、パスワードを入力し【OK】をクリックしてください。パスワードがわからない場合は、「パスワードと Cookie について」を参照してください。

関連項目

- ➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)
- ➡ [プリントヘッドの位置を調整する](#)
- ➡ ノズルチェックパターンを印刷する
- ➡ [プリンターの電源を操作する](#)
- ➡ [プリンターの設定を変更する](#)
- ➡ プリンターの動作音を抑える

プリントヘッドをクリーニングする

クリーニングや強力クリーニングを行うと、プリントヘッドのノズルの目づまりを改善することができます。インクは十分あるのにかすれたり、特定の色が印刷できなくなったりしたときに実行してください。各操作を行う前に、[メンテナンスカートリッジの空き容量が不足していないことを確認](#)してください。

【クリーニング】

1. [リモート UI](#) から [ユーティリティ] を選ぶ

2. [クリーニング] をクリックする

クリーニングを行う前に、プリンターの電源が入っていることを確認してください。
次の項目をチェックしてください。その後、必要に応じてクリーニングを行ってください。

- [インクは残っていますか？](#)

3. クリーニングを実行する

[はい] をクリックします。
クリーニングが開始されます。

4. クリーニングを完了する

続けてノズルチェックパターン印刷のメッセージが表示されます。

5. 結果を確認する

改善されているか確認する場合は [はい] を、確認しない場合は [いいえ] をクリックします。
クリーニングを 1 回行っても改善しないときは、もう一度繰り返してください。

重要

- [クリーニング] は少量のインクを使用します。
頻繁に行うと、インクが早く消費されます。必要な場合のみ実行してください。

【強力クリーニング】

[強力クリーニング] は、より強力なクリーニング機能です。[クリーニング] を 2 回繰り返しても改善しないときに実行してください。

1. [リモート UI](#) から [ユーティリティ] を選ぶ

2. [強力クリーニング] をクリックする

強力クリーニングを行う前に、プリンターの電源が入っていることを確認してください。
次の項目をチェックしてください。その後、必要に応じて強力クリーニングを行ってください。

- [インクは残っていますか？](#)

3. 強力クリーニングを実行する

[はい] をクリックします。

強力クリーニングが開始されます。

4. 強力クリーニングを完了する

続けてノズルチェックパターン印刷のメッセージが表示されます。

5. 結果を確認する

改善されているか確認する場合は「はい」を、確認しない場合は「いいえ」をクリックします。

重要

- 「強力クリーニング」は、「クリーニング」よりも多くのインクを使用します。頻繁に行うと、インクが早く消費されます。必要な場合のみ実行してください。

参考

- 「強力クリーニング」を行っても改善しないときは、プリンターの電源を切り、24 時間経過してからもう一度実行してください。それでも改善しないときは、インクがなくなっているか、プリントヘッドが消耗している可能性があります。この場合の具体的な対処方法については、「[インクが出ない／印刷がかすれる／違う色になる／白いすじが入る](#)」を参照してください。

関連項目

- ➡ ノズルチェックパターンを印刷する

プリントヘッドの位置を調整する

ヘッド位置調整を行うと、プリントヘッドの取り付け位置の誤差が補正され、色や線のずれなどが改善されます。

【ヘッド位置調整-自動】

1. [リモートUI](#) から【ユーティリティ】を選ぶ

2. 【ヘッド位置調整-自動】をクリックする

メッセージが表示されます。

3. プリンターに用紙をセットする

カセットに A4 サイズの普通紙を 1 枚セットします。

4. ヘッド位置調整を実行する

プリンターの電源が入っていることを確認して、[はい] をクリックします。
ヘッド位置調整が開始されます。画面のメッセージに従って操作してください。

重要

- 印刷中は、スキャナーユニット/カバーを開けないでください。スキャナーユニット/カバーを開けると印刷が途中で止まります。

参考

- 【ヘッド位置調整値を印刷】をクリックすると、現在の設定を印刷して確認することができます。

プリンターを清掃する

- ▶ プリンターの外側を清掃する
- ▶ 原稿台の周辺部分を清掃する
- ▶ ADF（自動原稿給紙装置）を清掃する
- ▶ 給紙ローラーをクリーニングする
- ▶ インクふき取りクリーニングを行う
- ▶ カセットの内部を清掃する

給紙ローラーをクリーニングする

給紙ローラーに紙粉や汚れがつくと、用紙がうまく送られないことがあります。そのような場合は、給紙ローラーのクリーニングを行います。給紙ローラーのクリーニングは、給紙ローラーが磨耗しますので、必要な場合のみ行ってください。

用意するもの：A4 またはレターサイズの普通紙 3 枚

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

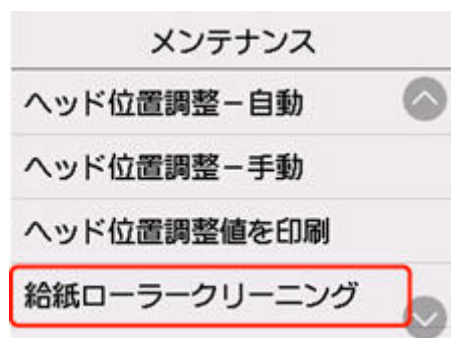
➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。

3. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

4. [給紙ローラークリーニング] を選ぶ



確認画面が表示されます。

5. [はい] を選ぶ

6. カセットから用紙をすべて取り除いたあと、カセットを戻す

7. [OK] を選ぶ

給紙ローラーが回転し、用紙を使用しないクリーニングが開始されます。

8. 給紙ローラーの回転が停止したことを確認し、メッセージに従って、カセットに A4 またはレターサイズの普通紙を 3 枚セットする

➡ [普通紙をセットする](#)

9. [OK] を選ぶ

クリーニングが開始されます。用紙が排出されるとクリーニングが終了します。

10. クリーニング終了のメッセージが表示されたら、[OK] を選ぶ

上記の操作を行っても改善されない場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。

インクふき取りクリーニングを行う

プリンター内部の汚れを取ります。プリンター内部が汚れていると、印刷した用紙が汚れる場合がありますので、定期的に行うことをお勧めします。

用意するもの：A4 またはレターサイズの普通紙 *1 枚

* 新しい用紙を用意してください。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

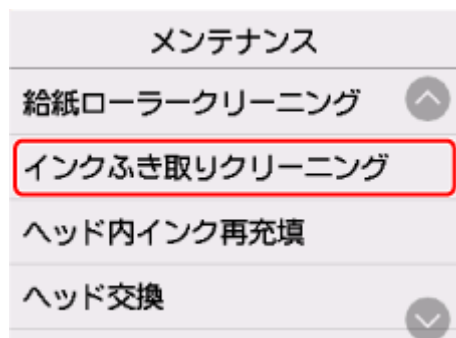
➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。

3. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

4. [インクふき取りクリーニング] を選ぶ



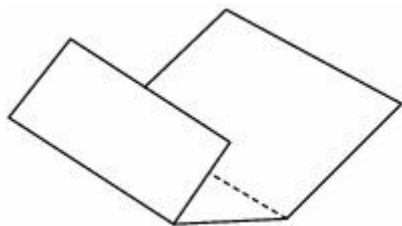
確認画面が表示されます。

5. [はい] を選ぶ

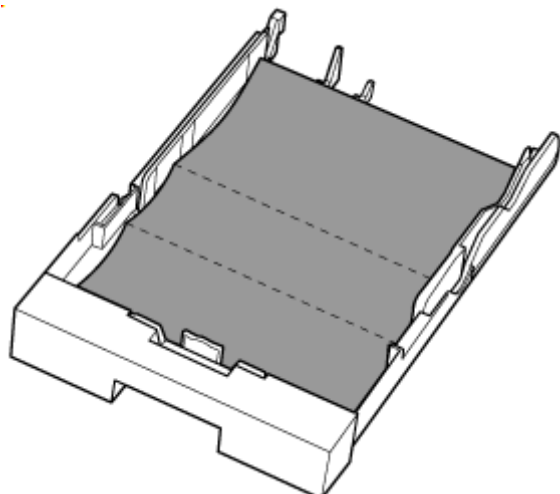
6. メッセージに従って、カセットにセットされている用紙をすべて取り除き、[OK] を選ぶ

7. A4 またはレターサイズの普通紙を横半分に折ってから、開く

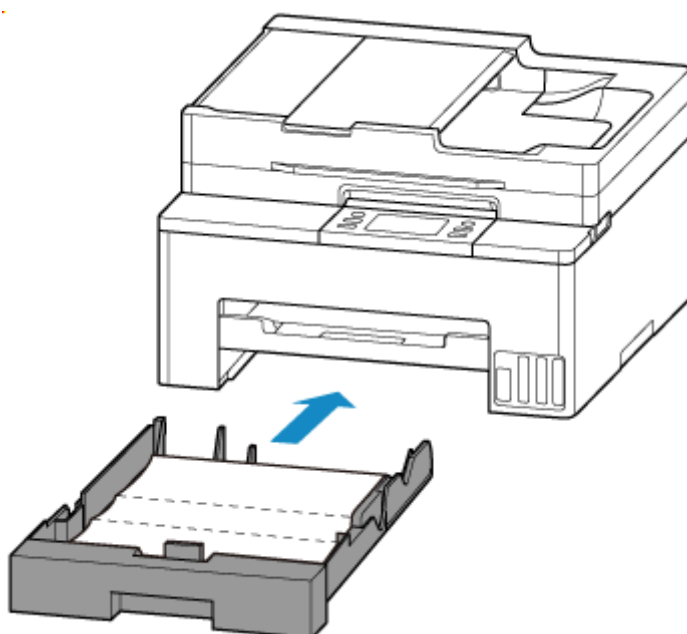
8. 開いた片側を中央の折り目に合わせて折ってから開き、[OK] を選ぶ



9. 開いた面（谷折り）を下にし、折りしろの広いほうが奥になるように、カセットに 1 枚だけセットする



10. カセットを本体に差し込む



11. [OK] を選ぶ

インクふき取りクリーニングが実行され、用紙が排出されます。

排出された用紙の山折り部分を確認し、インクが付いている場合は再度クリーニングを行います。

12. インクふき取りクリーニング終了のメッセージが表示されたら、[OK] を選ぶ

▶▶▶ 参考

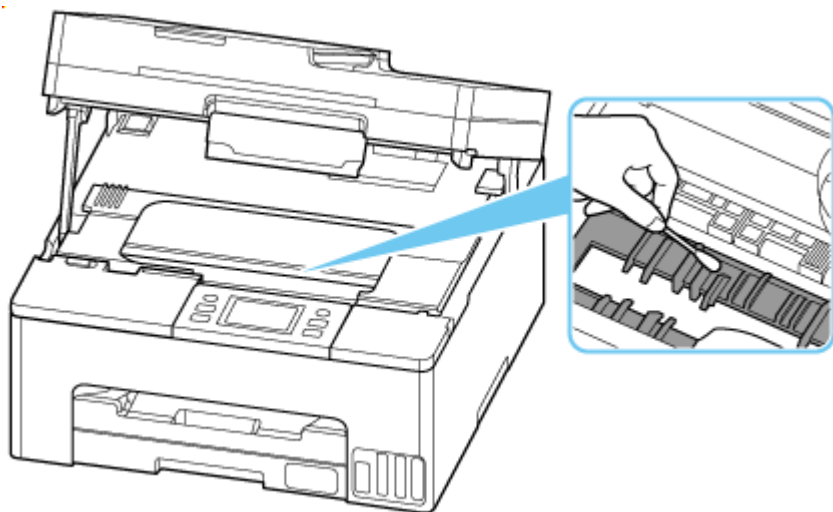
- 再度インクふき取りクリーニングを行う場合は、新しい用紙をご使用ください。

再度クリーニングを行ってもインクが付くときは、プリンター内部の突起が汚れている場合があります。綿棒などを使って突起からインク汚れを丁寧にふき取ってください。

▶▶▶ 重要

- 清掃する前に、電源を切り、電源プラグを抜いてください。

- － ファクスの送受信中や未送信のファクスがプリンターのメモリーに保存されている場合は、電源を切ることができません。ファクスの受信または送信が完了していることを確認してから電源を切ってください。
- － プリンターの電源を切るとファクスの送受信はできません。



メンテナンスカートリッジを交換する

- ▶ メンテナンスカートリッジを交換する
- ▶ メンテナンスカートリッジの状態をタッチスクリーンで確認する

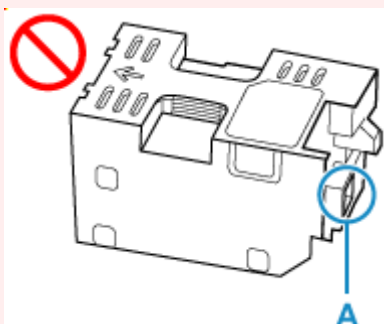
メンテナンスカートリッジを交換する

メンテナンスカートリッジに関する警告やエラーが発生すると、タッチスクリーンにエラーメッセージを表示してお知らせします。エラーメッセージの内容を確認してから、エラーの対処をしてください。

➡ [トラブルが発生したときは](#)

重要

- メンテナンスカートリッジが満杯に近づいたことを知らせるメッセージが表示された場合は、早めにメンテナンスカートリッジを交換してください。満杯になるとエラーメッセージが表示され、新しいメンテナンスカートリッジに交換するまで本製品の動作が停止します。
- メンテナンスカートリッジの端子（A）には触れないでください。



- メンテナンスカートリッジの交換中は、プリンターの電源を切らないでください。

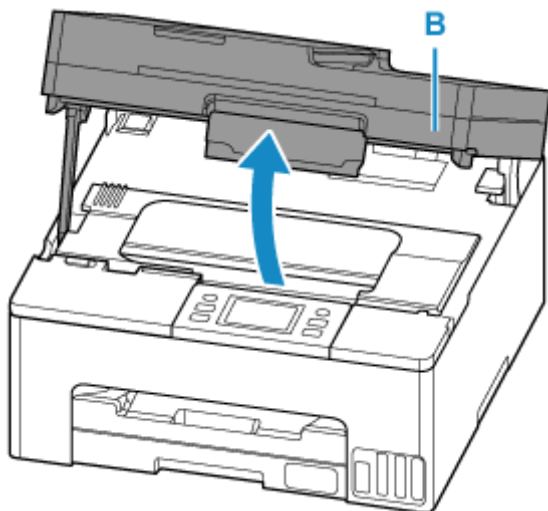
参考

- メンテナンスカートリッジは、以下の型番のものをご使用ください。
メンテナンスカートリッジ MC-G05

1. 新しいメンテナンスカートリッジを準備する

パッケージからメンテナンスカートリッジ本体と付属のビニール袋を取り出してください。

2. スキャナーユニット/カバー（B）を開く



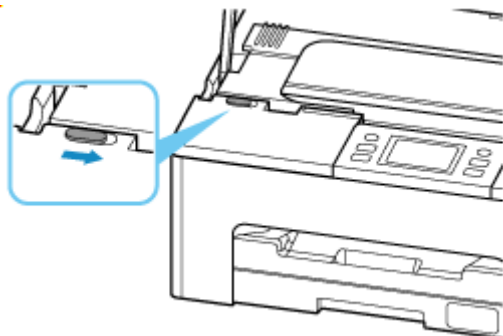
重要

- プリンター内部のチューブやその他の部分に触れないでください。プリンターの故障の原因となります。

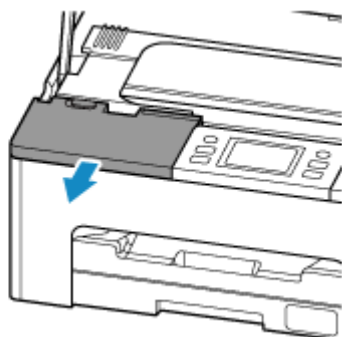
- インクなどが付着する場合があるため、本体の内部に手を入れないでください。

3. メンテナンスカバーロックを解除する

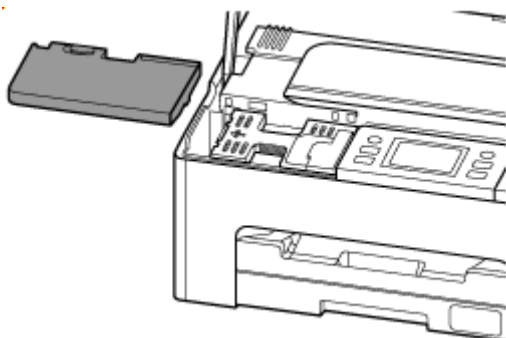
メンテナンスカバーロックを右にスライドさせます。



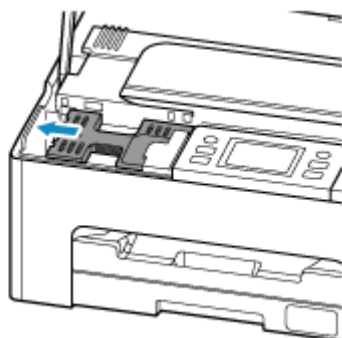
4. メンテナンスカバーを止まるところまで手前に引く



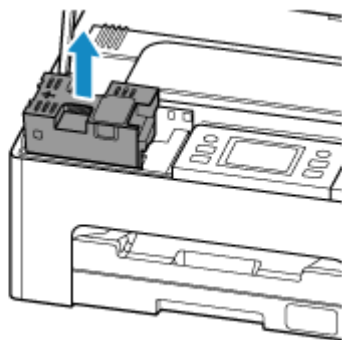
5. メンテナンスカバーを取り外す



6. メンテナンスカートリッジを左にスライドさせる



7. メンテナンスカートリッジを持ち上げて取り外す



重要

- 取り外したメンテナンスカートリッジは、机などの上に置いたり、落としたりしないようにご注意ください。底面の汚れが付着したり、中のインクが飛び散る場合があります。
- 取り外したメンテナンスカートリッジは、傾けたり、上下逆さにしたりしないでください。インクが漏れる場合があります。



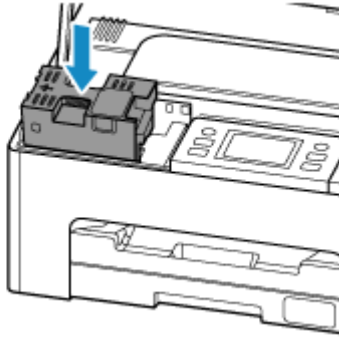
- 使用済みのものは、速やかに新しいメンテナンスカートリッジに付属されているビニール袋に入れ、インクが漏れないように、袋の口を縛るなどして密封してください。



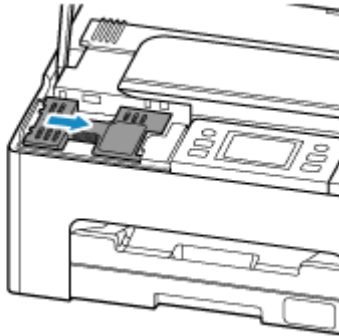
- 取り外したメンテナンスカートリッジは、必ず法令や地域、自治体の条例、指示に従って処分してください。

事業所など業務でお使いの場合は、産業廃棄物処理業者に廃棄物処理を委託するなど、法令に従って廃棄してください。

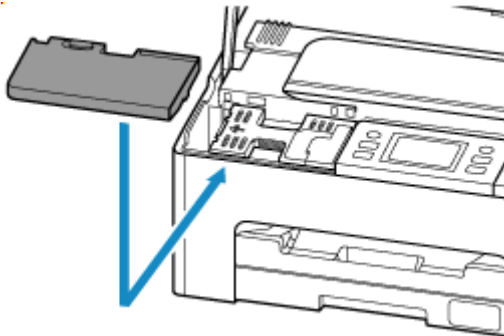
8. 新しいメンテナンスカートリッジを差し込む



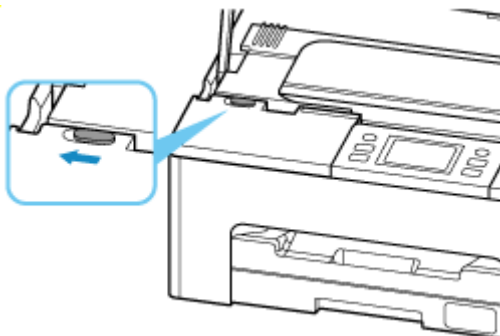
9. メンテナンスカートリッジを突き当たるまで右にスライドさせる



10. メンテナンスカバーを取り付ける

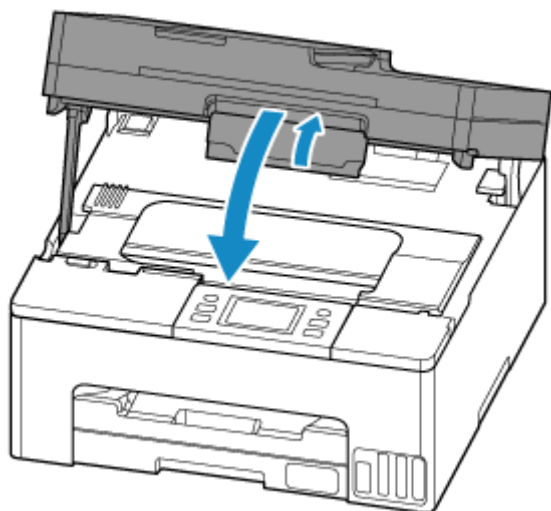


11. メンテナンスカバーをロックする



12. スキャナーユニット/カバーを閉じる

スキャナーユニット/カバーはいったん持ち上げて、ゆっくりと下ろします。



メンテナンスカートリッジの状態をタッチスクリーンで確認する

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で (ヒント) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ヒントメニュー画面が表示されます。

3. [メンテナンスカートリッジ情報] を選ぶ



メンテナンスカートリッジの使用量についてお知らせがあるときは、図の A の部分にマークが表示されます。



 メンテナンスカートリッジが満杯に近づきました。早めにメンテナンスカートリッジを交換してください。

参考

- この画面は、メンテナンスカートリッジの推定使用量を表示しています。
 - [型番表示] を選ぶと、[メンテナンスカートリッジの型番] 画面が表示され、メンテナンスカートリッジの型番を確認できます。
 - [交換する] を選ぶと、メンテナンスカートリッジを交換することができます。
- ➡ [メンテナンスカートリッジを交換する](#)

プリンターの設定を変更する

- ▶ [パソコンで設定を変更する（Windows）](#)
- ▶ [パソコンで設定を変更する（macOS）](#)
- ▶ [プリンターの操作パネルで設定を変更する](#)
- ▶ [ウェブブラウザからプリンターの設定を変更する](#)

パソコンで設定を変更する (Windows)

- ▶ 印刷オプションの設定を変更する
- ▶ プリンターの設定を変更する

印刷オプションの設定を変更する

アプリケーションソフトから送信される印刷データに対して、プリンタードライバーの詳細設定を変更します。

画像データが抜け落ちるなど、うまく印刷できない場合に設定してください。

1. [プリンタードライバーの設定画面](#)を開く

2. [ページ設定] シートの [印刷オプション...] をクリックする

[印刷オプション] ダイアログボックスが表示されます。

3. 各設定を変更する

必要に応じて各項目の設定を変更し、[OK] をクリックします。

[ページ設定] シートに戻ります。

プリンターの設定を変更する

必要に応じてプリンターの設定を変更します。

1. [ユーティリティ] シートを開く

2. プリンターの電源が入っていることを確認して、[特殊設定] をクリックする

[\[特殊設定\]](#) ダイアログボックスが表示されます。

参考

- プリンターの電源が入っていなかったり、プリンターとパソコンの通信をしない設定にしていたりすると、パソコンはプリンターの情報を取得できず、エラーメッセージが表示されることがあります。
この場合、[OK] をクリックすると、お使いのパソコンで最後に設定した内容が表示されます。

3. 各項目を設定する

必要に応じてプリンターの設定を変更します。

4. 設定を適用する

[OK] をクリックし、確認のメッセージが表示されたら、[OK] をクリックします。

これ以降、プリンターは変更した設定で動作するようになります。

パソコンで設定を変更する（macOS）

- ▶ プリンターの電源を操作する
- ▶ プリンターの設定を変更する

プリンターの電源を操作する

リモート UI から、プリンターの電源を操作します。

【電源管理設定】

【電源管理設定】では、自動電源オフ、自動電源オンの設定を行うことができます。

自動電源オフは、データが送られてこなかったり、プリンターからの操作が一定時間行われなかったりしたときに、自動的にプリンターの電源を切る機能です。

自動電源オンは、データが送られてくると自動的にプリンターの電源が入る機能です。

1. [リモート UI](#) から【本体設定】を選ぶ
2. 【電源管理設定】をクリックする
3. 【自動電源管理を使う】を選んで、【OK】をクリックする
4. メッセージの内容を確認し、【OK】をクリックする
5. 以下の項目を設定する

【自動電源オフ】

一覧から設定したい時間を指定します。指定した時間内にデータが送られてこなかったり、プリンターからの操作が行われなかったりしたとき、プリンターの電源が自動的に切れるようになります。

【自動電源オン】

チェックマークを付けると、データが送られてくると自動的にプリンターの電源が入るようになります。

▶▶▶ 参考

- 自動電源オンを有効にしたり、自動電源オフを無効または時間を長く設定したりすると、消費電力が増加します。

6. 設定を適用する

【OK】をクリックします。

これ以降、プリンターは変更した設定で動作するようになります。

プリンターの設定を変更する

必要に応じてプリンターの設定を変更します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認して、[リモート UI](#) から [本体設定] を選ぶ

2. 必要に応じて、次の項目を設定する

【印刷設定】 - 【用紙のこすれ改善】

高濃度のページを印刷する場合に、プリントヘッドと用紙の間隔を広げて、用紙のこすれを改善することができます。

用紙のこすれを改善するときはチェックマークを付けます。

【特殊設定】 - 【用紙の設定不一致を検知】

チェックマークを外すと、パソコンからの印刷時に、プリントダイアログで設定した用紙設定と、プリンター本体で登録する用紙情報が異なっても、メッセージを表示させずに印刷を続けることができます。

【インク乾燥待ち時間】

次ページの印刷開始までに、プリンターが休止する時間の長さを設定できます。一覧で設定した数字が大きいほど長く、小さいほど短くなります。

印刷面が完全に乾かないうちに次ページが排紙されて、用紙が汚れるような場合は、インク乾燥待ち時間を長く設定してください。

3. 設定を適用する

[OK] をクリックします。

これ以降、プリンターは変更した設定で動作するようになります。

プリンターの操作パネルで設定を変更する

- ▶ 印刷時の用紙設定
- ▶ プリンターの操作パネルで設定を変更する
- ▶ プリンターの操作パネルで設定できる項目
- ▶ セキュリティ設定
- ▶ ファクス設定
- ▶ 印刷設定
- ▶ LAN 設定
- ▶ その他の本体設定
- ▶ ホーム画面アイコンの並べ替え
- ▶ 言語選択
- ▶ ファームウェアのアップデート
- ▶ 管理者パスワードの設定
- ▶ ユーザー管理設定
- ▶ 設定リセット
- ▶ 給紙設定
- ▶ Web サービス設定
- ▶ ECO 設定について
- ▶ 夜間利用モードについて
- ▶ システム情報
- ▶ ジョブ管理
- ▶ よく使う設定を登録する（カスタムメニュー）
- ▶ 使用実績を確認する

プリンターの操作パネルで設定を変更する

ここでは、用紙のこすれ改善を設定する操作を例に、設定変更の手順について説明します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

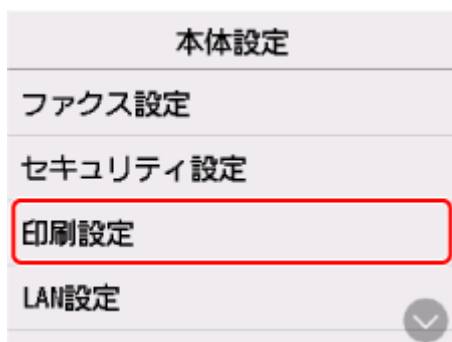
2. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [本体設定] を選ぶ

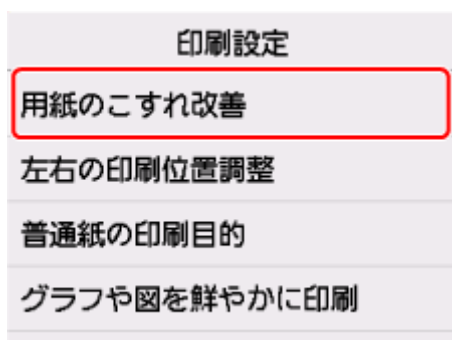
[本体設定] 画面が表示されます。

4. 設定したい項目を選ぶ

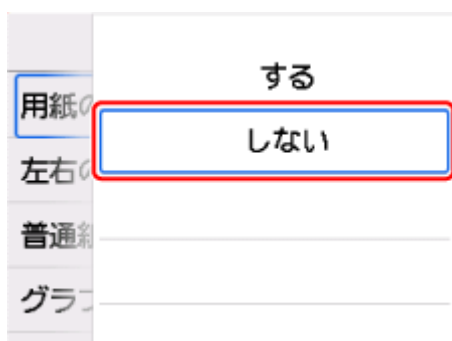


選んだメニューの設定画面が表示されます。

5. 設定項目を選ぶ



6. 指定したい設定を選ぶ



プリンターの操作パネルで設定できる項目については、以下を参照してください。

➡ [プリンターの操作パネルで設定できる項目](#)

プリンターの操作パネルで設定できる項目

▶▶▶ 参考

- 設定項目によっては、設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

本体に関する項目

- ⇒ [ファクス設定](#)
- ⇒ [その他の本体設定](#)
- ⇒ [ホーム画面アイコンの並べ替え](#)
- ⇒ [言語選択](#)
- ⇒ [Web サービス設定](#)
- ⇒ [ECO 設定について](#)
- ⇒ [夜間利用モードについて](#)
- ⇒ [よく使う設定を登録する \(カスタムメニュー\)](#)

用紙／印刷に関する項目

- ⇒ [印刷設定](#)
- ⇒ [給紙設定](#)

保守／管理に関する項目

- ⇒ [セキュリティ設定](#)
- ⇒ [LAN 設定](#)
- ⇒ [ファームウェアのアップデート](#)
- ⇒ [管理者パスワードの設定](#)
- ⇒ [ユーザー管理設定](#)
- ⇒ [設定リセット](#)
- ⇒ [システム情報](#)
- ⇒ [ジョブ管理](#)
- ⇒ [使用実績を確認する](#)

セキュリティ設定



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

• おすすめセキュリティ設定

お使いの環境にあったおすすめのセキュリティ設定を設定します。詳細はセキュリティ設定ナビをご確認ください。

➡ セキュリティを設定／管理する

• ロックアウト設定

パスワードを複数回間違えたときに、入力不可時間を設けるかどうかを設定できます。

- ロックアウトの有効/無効

ロックアウトの設定（有効/無効）を切り替えます。

- ロックアウトのしきい値（回数）

何回の入力失敗でロックアウトを実行するか設定します。

- ロックアウト時間

ロックアウトの継続時間（入力不可時間）を設定します。

• リモート UI の使用

リモート UI の使用を制限するときに設定します。

• 送信先の制限

[有効]にすると、スキャンやファクスの送信先を制限します。

参考

- 登録されている送信先にしか送信できなくなります。
- 登録内容の変更も制限します。

• パスワードポリシー設定

パスワードを設定/使用するときの文字制限を設定します。

参考

- セキュリティ設定の詳細はセキュリティガイドをご確認ください。

➡ セキュリティを設定／管理する

ファクス設定



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

- ⇒ [ファクスの基本設定](#)
- ⇒ [ファクスの詳細設定](#)
- ⇒ [自動印刷設定](#)
- ⇒ [自動保存設定](#)
- ⇒ [あんしん通信管理](#)
- ⇒ [かんたんセットアップ](#)

参考

- 設定を変更する前にユーザーデータリストを印刷すると、現在の設定を確認できます。
 - ⇒ 印刷できるレポートとリスト

ファクスの基本設定

• ユーザー情報設定

送信ファクスに印刷される名前、ファクス／ 電話番号を登録します。

- ⇒ [ユーザー情報を設定する](#)

• 回線種別自動判別

プリンターに接続されている電話回線の種類を自動で判別します。

[しない] を選ぶと電話回線の種類を設定できます。

- ⇒ [回線種別を設定する](#)

ファクスの詳細設定

• エラー低減設定（VoIP）

[低減する] を選ぶと、ひかり電話や IP 電話などインターネット回線に接続しているときの通信エラーの発生率を低減できる可能性があります。

参考

- [低減する] を選ぶと、V.34（スーパー G3）は使用できなくなります。V.34（スーパー G3）で交信しているときよりも、通信時間が一般的に長くなります。
- [送信スタートスピード]、[受信スタートスピード] で [33600 bps] を選択していても、この設定が優先されます。

• 自動リダイヤル

自動的にリダイヤルするか設定します。

「[する]」を選ぶと、リダイヤルする回数や、ダイヤルしてから次にリダイヤルするまでの間隔を設定できます。

- **ダイヤルトーン検知**

発信動作と着信動作が重なったとき、ファクス誤送信を防止します。

「[する]」を選ぶと、プリンターがダイヤルトーン音を確認してから発信します。

- **ポーズ時間設定**

"P"（ポーズ）を入力したときのポーズ 1 つ分の長さを設定します。

- **発信元記録位置**

発信元情報を印刷する位置（画像領域の外または画像領域の中）を設定します。

- **リモート受信**

リモート受信ができるようにするか選びます。

「[する]」を選ぶと、リモート受信 ID を変更できます。

➡ プリンターに接続されている電話機からファクス受信を指示する（リモート受信）

- **カラー送信処理**

ADF（自動原稿給紙装置）を使ってカラーでファクスを送信する場合、送信先のファクスがカラーに対応していないときに白黒モードに変換して送信するかを設定します。

「[送信せずに終了]」を選ぶと、送信先のファクスがカラーに対応していないときにはカラーファクスを送信しません。

- **受信画像縮小**

セットした用紙サイズにおさまるように、受信ファクスを自動的に縮小するかを設定します。

「[する]」を選ぶと、縮小する方向を「[縦のみ]」または「[縦横両方]」から選ぶことができます。

- **高度な通信設定**

- ECM 送信

ECM（自動誤り訂正モード）方式で送信するか設定します。

➡ ECM 方式で送受信する

- ECM 受信

ECM（自動誤り訂正モード）方式で受信するか設定します。

➡ ECM 方式で送受信する

- 送信スタートスピード

送信開始時の通信スピードを選びます。

数値が大きいほど送信スタートスピードが速くなります。

電話回線や接続の状態がよくないときは、送信スタートスピードを遅くすると、エラーが解消されることがあります。

- 受信スタートスピード

受信開始時の通信スピードを選びます。

数値が大きいほど受信スタートスピードが速くなります。

電話回線や接続の状態がよくないときは、受信スタートスピードを遅くすると、エラーが解消されることがあります。

自動印刷設定

● 受信原稿

ファクスを受信したとき、自動的に印刷をするかを設定します。

〔印刷しない〕を選ぶと、受信したファクスはプリンターのメモリーに保存されます。

プリンターのメモリーに保存されたファクスについては、以下を参照してください。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスについて](#)

● 通信管理レポート

自動的に通信管理レポートを印刷をするか設定します。

〔印刷する〕を選ぶと、送受信したファクスの履歴が 20 通信分になったときに自動的に通信管理レポートを印刷します。

手動で通信管理レポートを印刷する方法については、以下を参照してください。

➡ 印刷できるレポートとリスト

● 送信結果レポート

ファクスを送信したあとに、自動的に送信結果レポート／エラー送信レポートを印刷するかを設定します。

印刷するときは、〔エラー時のみ印刷〕または〔送信ごとに印刷〕を選んでください。

〔エラー時のみ印刷〕または〔送信ごとに印刷〕を選ぶと、送信ファクスの最初のページをレポートの下に印刷するかを選ぶこともできます。

● 受信結果レポート

ファクスを受信したあとに、自動的に受信結果レポートを印刷するかを設定します。

印刷するときは、〔エラー時のみ印刷〕または〔受信ごとに印刷〕を選んでください。

自動保存設定

受信したファクスを自動的にパソコンの共有フォルダーに転送するかを設定します。

➡ 受信したファクスをパソコンの共有フォルダーに自動転送する

あんしん通信管理

● FAX 番号確認入力

〔する〕を選ぶと、ファクス／電話番号を 2 度入力してから、ファクス送信するように設定します。この設定によってファクスの誤送信を防ぎます。

➡ 誤送信防止機能を使う

● 送信先の FAX 情報確認

〔する〕を選ぶと、相手先の端末情報が、ダイヤルしたファクス／電話番号と一致するかをプリンターが確認した後、ファクスを送信できるように設定できます。

➡ 誤送信防止機能を使う

- **オンフックキー設定**

[有効] を選ぶと、オンフック機能が有効になります。

- **ファクス受信拒否設定**

[する] を選ぶと、送信元が不明なファクスや、特定の相手からのファクスの受信を拒否するように設定します。

➡ ファクス受信拒否設定を使う

かんたんセットアップ

ご使用の回線や使用方法に従ってファクス送受信の設定を行います。表示されるメッセージに従って、操作を行ってください。

参考

- セットアップの各設定を個別で設定する、または詳細な設定を行うこともできます。

設定方法については、以下を参照してください。

➡ [ファクスの準備をする](#)

印刷設定



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。

• 用紙のこすれ改善

印刷面がこすれてしまった場合のみ設定します。

重要

- 印刷速度が遅くなったり、画質が低下したりする場合がありますので、印刷終了後は [しない] に戻してください。

• 左右の印刷位置調整

左右の余白が均一でない場合に、印刷位置を調整します。

用紙の左右中央を中心として、左右プラスマイナス 3 mm (0.12 in.) の範囲で 0.1 mm (0.004 in.) 刻みで印刷位置を調整できます。

重要

- A4 またはレターサイズ of 用紙では、調整できる範囲に制限があるため、その制限値を超える調整はできません。

• 普通紙の印刷目的

普通紙に印刷する場合、[文書のみ] または [文書と写真] に設定します。

参考

- 印刷の結果、粒状感やムラが気になる場合は、[文書と写真] を選択してください。

• グラフや図を鮮やかに印刷

普通紙で文書内のグラフや図を鮮やかに印刷したい場合に設定します。

この機能は、プリンタードライバーの設定が優先されます。

本体設定を優先させたい場合は、下記のプリンタードライバーの設定で、[印刷オプション] ダイアログボックスの [文書のグラフや図を鮮やかに印刷する (普通紙)] を [パネル優先] に設定してください。

➡ [\[ページ設定\] シートの画面説明](#)

参考

- 本機能は以下の設定となっている場合に実行されます。
 - ー 普通紙
 - ー カラー印刷
 - ー サイズが定型サイズ、または定型サイズ範囲内のユーザー定義サイズ
- ※上記の設定を行っても、他の設定内容によっては機能が実行されない場合があります。
- 設定の内容によって処理が異なる場合があるため、同じデータでも色味が異なることがあります。色味の差が気になる場合は、設定をオフにしてください。

LAN 設定



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

- ⇒ [Wi-Fi](#)
- ⇒ [無線ダイレクト](#)
- ⇒ [有線 LAN](#)

[詳細情報印刷] を選んで [はい] を選ぶと、ネットワーク設定情報の印刷をすることができます。

- ⇒ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

重要

- ネットワーク設定情報を印刷した用紙には、ご使用のパソコンに関する重要な情報が記載されております。お取り扱いには、十分ご注意ください。

Wi-Fi

設定情報表示

Wi-Fi 接続時のプリンターのネットワーク設定情報が表示されます（プリンターの設定によっては表示されない項目もあります）。

表示される項目名	設定内容
接続状態	有効（接続中）／有効（切断中）／無効
ネットワーク名（SSID）	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
周波数帯	2.4 GHz／5 GHz
Wi-Fi セキュリティ	無効／WPA-PSK／WPA2-PSK／WPA3-PSK／WPA-EAP(AES)／ WPA2-EAP(AES)／WPA3-EAP(AES)
電波強度 [%]	XXX
IPv4 アドレス	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv4 サブネットマスク	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv4 デフォルトゲートウェイ	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv6 リンクローカルアドレス	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
Wi-Fi の MAC アドレス	XX:XX:XX:XX:XX:XX
プリンター名	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Bonjour サービス名	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX

（XX は半角英数字を示す）

- **Wi-Fiの有効/無効**

Wi-Fi を有効または無効に設定します。

- **Wi-Fi セットアップ**

Wi-Fi 接続の設定方法を選びます。

- PC/スマホでかんたん接続

Wi-Fi ルーターを操作せず、各種機器（スマートフォンなど）から直接プリンターに、Wi-Fi ルーターの情報を設定したい場合を選びます。セットアップの手順などについては各種機器（スマートフォンなど）に表示される案内に従ってください。

- プリンターで手動接続

Wi-Fi 接続の設定を手動で行うときに選びます。

- WPS（プッシュボタン方式）

Wi-Fi Protected Setup（WPS）プッシュボタン方式に対応している Wi-Fi ルーターを使用して Wi-Fi 接続の設定をするときに選びます。表示される案内に従って操作してください。

- その他の接続方法

- WPS（PIN コード方式）

Wi-Fi Protected Setup（WPS）PIN コード方式に対応している Wi-Fi ルーターを使用して Wi-Fi 接続の設定をするときに選びます。表示される案内に従って操作してください。

- **詳細設定**

設定項目については、以下を参照してください。

➡ [詳細設定](#)

無線ダイレクト

- **設定情報表示**

無線ダイレクト時のプリンターのネットワーク設定情報が表示されます（プリンターの設定によっては表示されない項目もあります）。

表示される項目名	設定内容
接続状態	有効／無効
ネットワーク名（SSID）	DIRECT-XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
パスワード	XXXXXXXXXXXX
周波数帯	2.4 GHz／5 GHz
Wi-Fi セキュリティ	WPA2-PSK(AES)
現在の接続台数	XX/XX
IPv4 アドレス	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv4 サブネットマスク	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv4 デフォルトゲートウェイ	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv6 リンクローカルアドレス	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
Wi-Fi の MAC アドレス	XX:XX:XX:XX:XX:XX

プリンター名	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Bonjour サービス名	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX

(XX は半角英数字を示す)

• スマホと接続

タッチスクリーンに表示される QR コードをスマートフォンで読み取り、プリンターと接続できます。
また、ネットワーク名とパスワードを手入力して接続することもできます。

• 無線ダイレクトの有効/無効

無線ダイレクトを有効または無効に設定します。

• ネットワーク名 (SSID) の変更

無線ダイレクト時の識別名 (SSID/Wi-Fi Direct 対応の各種機器に表示されるプリンターの名称) を変更します。

• パスワードの変更

無線ダイレクト利用時のパスワードを変更します。

• 接続要求の確認設定

Wi-Fi Direct 対応機器がプリンターに接続したときにプリンターのタッチスクリーンに確認画面を表示するかを設定します。

• 2.4GHz/5GHz の切替

周波数を選択します。

• 詳細設定

設定項目については、以下を参照してください。

➡ [詳細設定](#)

有線 LAN

• 設定情報表示

有線 LAN 接続時のプリンターのネットワーク設定情報が表示されます (プリンターの設定によっては表示されない項目もあります)。

表示される項目名	設定内容
接続状態	有効 (接続中) / 有効 (切断中) / 無効
IPv4 アドレス	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv4 サブネットマスク	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv4 デフォルトゲートウェイ	XXX. XXX. XXX. XXX
IPv6 リンクローカルアドレス	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
有線 LAN の MAC アドレス	XX:XX:XX:XX:XX:XX

プリンター名	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Bonjour サービス名	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX

(XX は半角英数字を示す)

- **有線 LAN の有効/無効**

有線 LAN を有効または無効に設定します。

- **詳細設定**

設定項目については、以下を参照してください。

➡ [詳細設定](#)

詳細設定

- **プリンター名設定**

プリンター名を設定します。最大 15 文字まで入力できます。

参考

- すでに LAN 接続されている機器と同じプリンター名は使用できません。
- プリンター名の最初と最後の文字に、- (ハイフン) は使用できません。

- **TCP/IP 設定**

IPv4 または IPv6 の設定を行います。

- **WSD 設定**

WSD (Windows がサポートするネットワークプロトコルの一つ) を利用するときの設定項目です。

- WSD の有効/無効

WSD の有効/無効を選びます。

参考

- 本設定を有効にした場合、Windows のネットワークエクスプローラーにプリンターアイコンが表示されます。

- WSD 受信の最適化

[有効] に設定すると、WSD 印刷のデータ受信を高速で行います。

- 本機からの WSD スキャン

[有効] に設定すると、WSD を利用して、スキャンしたデータをパソコンに転送します。転送するときは、プリンターのカラーボタンを押してください。

参考

- WSD を利用して検索したパソコンを転送先に選んだ場合は、原稿の種類を選ぶことはできません。

- タイムアウト設定

タイムアウトの時間を設定します。

• Bonjour 設定

Bonjour を使用するときには設定します。

- Bonjour の有効/無効
[有効] に設定すると、Bonjour を使用してネットワークの設定ができるようになります。
- サービス名
Bonjour のサービス名を設定します。最大 48 文字まで入力できます。

▶▶▶ 参考

- すでに LAN 接続されている機器と同じサービス名は使用できません。

• LPR プロトコル設定

LPR の設定（有効／無効）を切り替えます。

• RAW プロトコル

RAW 印刷の有効／無効を切り替えます。

• LLMNR

LLMNR（Link-Local Multicast Name Resolution）の有効／無効を切り替えます。[有効] を選ぶと、DNS サーバーがない環境でも、プリンター名からプリンターの IP アドレスを割り出すことができます。

• IPP 設定

[有効] に設定すると、IPP プロトコルを使って、ネットワーク経由で印刷できます。

• Wi-Fi 間欠受信設定

[有効] に設定すると、Wi-Fi 使用時にデータ受信を断続的に行います（間欠受信）。

▶▶▶ 参考

- ご使用の Wi-Fi ルーターによっては、[有効] に設定していても間欠受信ができない場合があります。
- 間欠受信は、本製品がスタンバイ状態（タッチスクリーンが自動消灯している状態）のときのみ行われます。

• 有線 LAN 間欠受信設定

[有効] に設定すると、有線 LAN に対応している機器に接続しているときに、データ受信を断続的に行います（間欠受信）。間欠受信によって、消費電力を抑えることができます。

• IPsec 設定

[有効] に設定すると、IPsec のセキュリティを設定できます。

• IEEE802.1X/EAP 設定

IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2 エンタープライズ）を使用するときには設定します。

- IEEE802.1X/EAP 有効無効
IEEE802.1X/EAP の有効／無効を切り替えます。
- EAP のルーターを検索

IEEE802.1X/EAP のスイッチ／アクセスポイントを検索し、表示します。

- 直前の認証結果

IEEE802.1X/EAP 設定の直前の認証結果を表示します。

- **PC/スマホでかんたん接続**

[有効] に設定すると、自動で PC/スマホでかんたん接続が待ち受けモードになります。

意図しないタイミングで PC/スマホでかんたん接続が待ち受けモードになることを防ぎたい場合は、[無効] に設定してください。

その他の本体設定



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

● 日付/時刻設定

現在の日付／時刻を設定します。

➡ [発信元情報を設定する](#)

● 日付表示形式

日付の表示形式を選びます。

● 音の調整

音量を調節します。

- キータッチ音量設定

操作パネルのボタンを押したときや、タッチスクリーンにタッチしたときに出る音の音量を選びます。

- アラーム音量設定

アラーム音の音量を選びます。

- 通信音量設定

通信中の音量を選びます。

- オフフック アラーム

接続している電話機の受話器が外れているときに鳴る警告の音量を選びます。

● 電源管理

節電のためにプリンターの電源を自動的にオン／オフしたりするようにできます。また、電源をオン／オフする時刻と曜日も設定できます。

参考

- 設定を変更すると、消費電力が多くなる場合があります。

- 自動電源管理を使う

操作がされなかった場合やパソコンから印刷データが送られなかった場合に、自動的にプリンターの電源を切るまでの時間を設定することができます。また、印刷データが送られたり、パソコンからスキャンの動作がされたりしたときに、自動的にプリンターの電源が入るように設定することもできます。

- スケジュール管理を使う

自動的にプリンターの電源を入れる時間、切る時間を曜日ごとに設定することができます。

- 電源管理を使わない

プリンターの電源を自動的にオン／オフする機能を無効にします。

• タイムゾーン

お住まいの国や地域に合わせて、タイムゾーンを設定します。

タイムゾーンをプリンターに設定すると、本体から送信されるメールの正しい送信時刻をご使用のメールソフトに表示させる事ができます。

• 原稿取り忘れ通知設定

スキャンした後読み取った原稿を原稿台から取り忘れたときに、通知画面を表示するように設定できます。

▶▶▶ 重要

- 原稿の種類や原稿台カバーの状態によっては、原稿の取り忘れを検知できない場合があります。

• ソフトキーボード設定

キーボードを設定します。

[フルキーボード] を選ぶと、キーボードのレイアウトを以下の 3 種類から選択することができます。

- QWERTY 配列
- QWERTZ 配列
- AZERTY 配列

• インク残量管理

- インク残量カウントをリセット

インクタンクにインクが入っている状態で、上限まで継ぎ足したときに、インク残量カウントをリセットして 100%にします。

• 使用するインクを制御

使用するインクを指定することができます。

- 全色（標準）
カラーインクとブラックインクの両方を使用します。
- ブラックのみ
ブラックインクのみを使用します。

▶▶▶ 参考

- いずれかのインクが下限ラインに到達した場合は、印刷やコピーはできません。

• 印刷品位固定

普通紙に印刷する場合の印刷品質を設定します。

• 画面ロック設定

管理者以外がパネル操作をできないようにロックします。

• 外部サーバー接続設定

- 外部サーバー接続開始
外部サーバーとの接続を開始します。
- 外部サーバー接続確認
外部サーバーとの接続状態を確認できます。

- 画面ロックの有効/無効

外部サーバーと接続済の場合に画面をロックします。

- **お知らせ通知設定**

「いいえ」を選ぶと、すべてのお知らせ通知画面が表示されなくなります。

- **ステータスライトの設定**

- 明るさの設定

ステータスライトの明るさを選びます。

- 色の設定

ステータスライトの色を選びます。

ホーム画面アイコンの並べ替え

ホーム画面のアイコンを使いやすい順番に並べ替えることができます。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で (セッアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セッアップメニュー画面が表示されます。

3. [本体設定] を選ぶ

[本体設定] 画面が表示されます。

4. [ホーム画面アイコンの並べ替え] を選ぶ

ホーム画面に表示されている機能のリストが表示されます。

5. 順番を変えたい機能を選び、 または をタップする



6. [確定] を選ぶ

移動させた順番でリストが表示されます。

7. [終了] を選ぶ

言語選択



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。
タッチスクリーンに表示する言語を変更します。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

日本語/英語/ドイツ語/フランス語/イタリア語/スペイン語/ポルトガル語/オランダ語/デンマーク語/ノルウェー語/スウェーデン語/フィンランド語/ロシア語/ウクライナ語/ポーランド語/チェコ語/スロベニア語/ハンガリー語/スロバキア語/クロアチア語/ルーマニア語/ブルガリア語/トルコ語/ギリシャ語/エストニア語/ラトビア語/リトアニア語/簡体中文/韓国語/繁体中文/タイ語/インドネシア語/ベトナム語

ファームウェアのアップデート



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。

プリンターのファームウェアのアップデート、ファームウェアのバージョンの確認、アップデートの通知、DNS サーバーおよびプロキシサーバーの設定を行います。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。
- この機能を使用する場合は、プリンターがインターネットに接続されていることを確認してください。
- ファームウェアのアップデート実行中は、プリンターの電源を切らないでください。

• アップデートの実行

プリンターのファームウェアのアップデートを行います。[はい] を選ぶとアップデートを開始します。表示される案内に従ってアップデートを行ってください。

• 現在のバージョンを確認

現在のファームウェアのバージョンを確認できます。

• アップデートの通知設定

ファームウェアのアップデートが可能なときに、タッチスクリーンにアップデートの通知画面が表示されるように設定できます。

[待機中/電源オフ時] を選ぶと、待機中に通知することに加えて、電源ボタンを押したときにもアップデートの通知が表示されます。

• 自動アップデート設定

[する] を選ぶと、ファームウェアを自動で最新バージョンにアップデートします。

• DNS サーバー設定

DNS サーバーの設定を行います。[自動設定] または [手動設定] を選んでください。[手動設定] を選んだ場合は、表示に従って設定を行ってください。

• プロキシサーバー設定

プロキシサーバーの設定を行います。表示に従って設定を行ってください。

管理者パスワードの設定

管理者パスワードを設定、解除することができます。

重要

- プリンターはご利用開始時から管理者パスワードが設定されています。
 - ➡ 管理用の初期パスワードについて
- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [本体設定] を選ぶ

[本体設定] 画面が表示されます。

4. [管理者パスワードの設定] を選ぶ

5. 管理者パスワードの認証画面が表示されたら、パスワードを入力して [OK] を選ぶ

管理者パスワードが設定されていないときは、登録確認メッセージが表示されます。[はい] を選んでください。再度メッセージが表示されますので、[OK] を選んで手順 7 に進んでください。

6. [管理者パスワードの変更] を選ぶ

管理者パスワードを設定しない場合は、[管理者パスワードの解除] を選びます。表示された画面で [はい] を選んでください。再度メッセージが表示されますので、[OK] を選んでください。

7. 管理者パスワードの有効範囲を選ぶ

[リモート UI/ツール]

リモート UI や一部のソフトウェアを使用して設定を変更するときに、管理者パスワードの入力が必要になります。

[操作パネル/リモート UI/ツール]

本製品の操作パネル、リモート UI や一部のソフトウェアを使用して設定を変更するときに、管理者パスワードの入力が必要になります。

8. 管理者パスワードを入力する

パスワードは、8 文字以上 32 文字以内の半角英数字記号で入力してください。

9. [確定] を選ぶ

10. 設定した管理者パスワードを再入力する

11. [確定] を選ぶ

管理者パスワードが有効になります。

▶▶▶ 参考

- 管理者パスワードを解除するか、管理者パスワードの有効範囲を「リモート UI/ツール」に設定した場合、ユーザー管理は無効になります。

ユーザー管理設定

管理者がユーザーを管理する設定をします。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する



2. ホーム画面で **(セットアップ)** を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セットアップメニュー画面が表示されます。



3. **[本体設定]** を選ぶ

[本体設定] 画面が表示されます。

4. **[ユーザー管理設定]** を選ぶ

[ユーザー管理の有効/無効]

リモート UI で登録したユーザーの管理の有効/無効を設定します。

1. [する] を選ぶ
2. [ログイン] を選ぶ

[自動ログアウト時間]

登録したユーザーが操作をしなかった場合に、自動的にログアウトする時間を設定します。

[自動ログアウト時間] を選び、時間を設定します。

設定リセット



この設定項目は、（セットアップ）の中の [本体設定] から選んでください。
プリンターの設定をご利用開始時の設定に戻すことができます。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

- **Web サービス設定のみ**

Web サービスの設定のみをご利用開始時の設定に戻します。

- **LAN 設定のみ**

LAN の設定をご利用開始時の設定に戻します。

- **電話番号登録のみ**

登録した電話／ファクス番号をすべて消去します。

- **設定値のみ**

ネットワークおよびファクス以外の設定（用紙サイズや用紙の種類、各設定の項目など）をご利用開始時の設定に戻します。

- **メールアドレス帳登録のみ**

登録したメールアドレスをすべて消去します。

- **ファクス設定のみ**

すべてのファクス設定をご利用開始時の設定に戻します。プリンターに接続されている電話線を抜いてからリセットを行ってください。

- **すべてリセット**

上記の設定のすべてをご利用開始時の設定に戻します。管理者パスワードも初期化されます。また、プリンターのメモリーに保存されているファクスもすべて削除されます。

参考

- 次の設定項目は、ご利用開始時の設定には戻りません。
 - － セキュリティポリシー
 - － 表示する言語
 - － プリントヘッド位置調整結果
 - － [使用実績] に記録されている、コピー、スキャン、ファクスなどの使用累計
 - － SSL/TLS（暗号通信）設定の CSR（証明書署名要求）の生成状態

- **セキュリティポリシーのみ**

セキュリティ管理者パスワードとすべてのセキュリティポリシーがリセットされます。セキュリティ管理者パスワードが設定されている場合、リセットの実行にはセキュリティ管理者パスワードの入力が必要になります。

▶▶▶ 参考

- セキュリティポリシーによって制限を受ける各種ユーザーモード設定値については変更されません。(各機能の設定値は、セキュリティポリシーでセキュリティ制限をかける前の設定値には戻りません。)

給紙設定



この設定項目は、（セットアップ）から選んでください。

参考

- 用紙のサイズや種類を設定しておく、セットした用紙と印刷時の用紙設定が合っていない場合に、印刷前にメッセージを表示させることができます。

➡ [印刷時の用紙設定](#)

• カセットの用紙設定

カセットにセットする用紙のサイズを設定します。

• 用紙設定不一致を検知（コピー時）／用紙設定不一致を検知（その他）

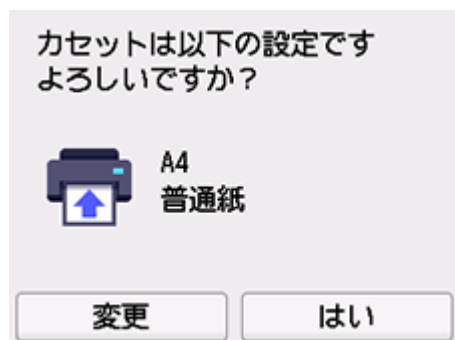
「有効」を選ぶと、「給紙設定」で設定した用紙のサイズ、種類と印刷時の用紙設定が一致しているかを検知します。一致しない状態で印刷を開始した場合は、エラーメッセージが表示されます。

参考

- 「無効」を選んだ場合は、「給紙設定」で設定した用紙の設定が無効になります。

• 用紙の幅を検知

「する」を選ぶと、用紙をセットしたときに用紙サイズを自動で検知します。また、用紙の設定を確認する画面が表示されます。



参考

- 「しない」を選んだ場合は、用紙の設定を確認する画面が表示されなくなります。印刷する際は、「カセットの用紙設定」で用紙のサイズと種類を正しく設定してください。
- iOS／iPadOS の AirPrint では、用紙設定で設定された用紙サイズで印刷されることがあります。AirPrint を使って印刷する場合は、「する」に設定しておくことをお勧めします。

Web サービス設定



この設定項目は、（セットアップ）から選んでください。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

- **Web サービス利用設定の登録／Web サービス利用設定の解除**

PIXUS/MAXIFY クラウドリンクなどプリンターの機器情報を利用する Web サービス利用設定を登録／解除します。

- **Web サービス接続設定**

以下の設定をすることができます。

- IJ Cloud Printing Center 設定
Canon Inkjet Cloud Printing Center への登録、削除および履歴の保存設定を行います。
- Web サービス設定の確認
Canon Inkjet Cloud Printing Center にプリンターを登録しているかを確認できます。

- **登録コードの発行**

Web サービスとプリンターの関連付けを行うための登録コードをサービス元から取得します。

- **DNS サーバー設定**

DNS サーバーの設定を行います。[自動設定] または [手動設定] を選んでください。[手動設定] を選んだ場合は、表示に従って設定を行ってください。

- **プロキシサーバー設定**

プロキシサーバーの設定を行います。表示に従って設定を行ってください。

ECO 設定について

ECO 設定を使うと、用紙の節約のためにあらかじめ自動両面印刷するように設定したり、節電のためにプリンターの電源を自動的にオン／オフしたりすることができます。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

- ➡ [省電力に設定する](#)
- ➡ [両面印刷を設定する](#)

省電力に設定する

以下の手順で省電力機能を設定します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

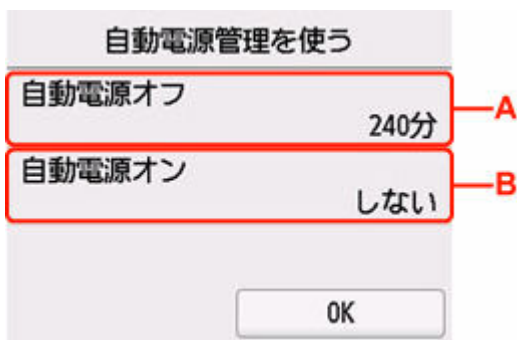
- ➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [ECO] を選ぶ

4. [電源管理] を選ぶ

5. [自動電源管理を使う] を選ぶ

6. 必要に応じて設定する



自動電源管理を使う	
自動電源オフ	240分
自動電源オン	しない
OK	

A : 操作がされなかった場合やパソコンから印刷データが送られなかった場合に、自動的にプリンターの電源を切るまでの時間を設定します。

B : [する] を選ぶと、印刷データが送られたり、パソコンからスキャンの動作がされたりしたときに、自動的にプリンターの電源が入るように設定することができます。

参考

- 設定を変更すると、消費電力が多くなる場合があります。
- [スケジュール管理を使う] を選ぶと、電源を自動でオン／オフする時刻と曜日を設定できます。

- [電源管理を使わない] を選ぶと、電源管理やスケジュール管理の設定をすべて無効にします。

両面印刷を設定する

以下の手順であらかじめ両面印刷を行う機能を設定します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

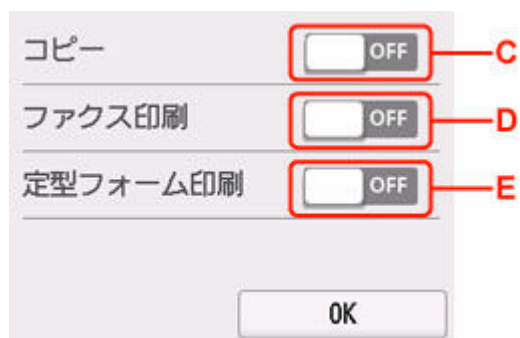
2. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [ECO] を選ぶ

4. [両面印刷設定] を選ぶ

5. 必要に応じて設定する



C : コピーするときの両面印刷を設定します。

D : 送受信したファクス、レポート、リストを印刷するときの両面印刷を設定します。

E : プリンターに内蔵されている定型フォームを印刷するときの両面印刷を設定します。

夜間利用モードについて

夜間など、プリンターの動作音が気になるときに、動作音をおさえることができます。また、動作音をおさえる時間帯を指定することもできます。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。
- 夜間利用モードを設定する前に、現在の日付、時刻を設定してください。

➡ [発信元情報を設定する](#)

以下の手順で設定します。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [夜間利用モード] を選ぶ

4. [する] または [指定時間だけ使用する] を選ぶ

- [する] を選んだ場合：
常に印刷時の動作音をおさえることができます。
- [指定時間だけ使用する] を選んだ場合：
[夜間利用モード-使用時間設定] 画面が表示されます。

夜間利用モード-使用時間指定

開始時刻

21 : 00

OK

時刻をタップして、開始時刻を指定します。

夜間利

開始時刻

21

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0 OK

同様の手順で終了時刻を指定し、[OK] を選びます。

指定した時間の間、印刷時の動作音をおさえることができます。



〔夜間利用モード〕のメニューアイコンが に変わります。

重要

- 〔しない〕を選んだときに比べ、動作が遅くなります。
- 設定によっては、効果が少ない場合があります。また、準備動作時の音などは、通常の音と変わりません。



この項目は、（ヒント）から選んでください。

- **現在のバージョン**

現在のファームウェアのバージョンを表示します。

- **プリンター名**

現在設定されているプリンター名を表示します。

- **シリアル番号**

プリンターのシリアルナンバーを表示します。

- **Wi-Fi の MAC アドレス**

プリンターを Wi-Fi で使用するときの MAC アドレスを表示します。

- **有線 LAN の MAC アドレス**

プリンターを有線 LAN で使用するときの MAC アドレスを表示します。

- **ルート証明書の拇印（SHA-1）**

プリンターのルート証明書の拇印（SHA-1）を表示します。

- **ルート証明書の拇印（SHA-256）**

プリンターのルート証明書の拇印（SHA-256）を表示します。

ジョブ管理



この項目は、（ヒント）から選んでください。

重要

- 設定を変更するときに管理者パスワードが必要な場合があります。

- **ジョブ履歴の表示**

[プリント] / [コピー] / [通信ログ] のジョブの履歴を表示します。

- **ジョブ履歴の印刷**

[プリント] / [コピー] / [通信ログ] のジョブの履歴を印刷します。

- **ジョブ履歴の公開制限**

開発者向けのメニューです。

よく使う設定を登録する（カスタムメニュー）

コピーやスキャン、ファクス送信でよく使う設定を登録すると、登録した設定をホーム画面から呼び出すことができます。

最大 20 件までの設定を登録することができます。

- ➡ [設定を登録する](#)
- ➡ [登録した設定を呼び出す](#)
- ➡ [登録した設定を編集／削除する](#)

設定を登録する

コピー、スキャン、ファクス送信のそれぞれの待機画面または設定後の画面で、[カスタム登録] を選びます。

コピー待機画面



スキャン待機画面



ファクス送信待機画面



[カスタム登録] の登録確認画面が表示されたら、[はい] を選んでください。

設定の名称を入力する画面が表示されるので、名称を入力し、[登録] を選んでください。

登録した設定を呼び出す

以下の手順で登録した設定を呼び出します。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で [カスタムメニュー] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. 呼び出したい設定を選ぶ

登録した設定を編集／削除する

以下の手順で登録した設定を編集／削除できます。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で [カスタムメニュー] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [編集/削除] を選ぶ

登録した設定の並べ替えや名称の変更、および設定の削除ができます。

- 登録した設定を並べ替える場合

1. [並べ替え] を選びます。
2. 移動したい設定を選びます。



3. または をタップして、設定を移動します。

4. [確定] を選びます。

5. [終了] を選びます。

- 登録した設定の名前を変更する場合

1. [名称変更] を選びます。
2. 名称を変更したい設定を選びます。
3. 新しい名称を入力し、[OK] を選びます。
4. [終了] を選びます。

- 登録した設定を削除する場合

1. [削除] を選びます。
2. 削除したい設定を選びます。
3. 表示された画面で、[はい] を選びます。
4. [終了] を選びます。

使用実績を確認する

コピーなどの印刷枚数、ファクスの受信／送信件数と枚数、スキャンの枚数の累計を確認することができます。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で (ヒント) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ヒントメニュー画面が表示されます。

3. [使用実績] を選ぶ

4. 確認したい使用実績を選ぶ

[本製品全体の使用枚数]

本製品で印刷した総枚数を表示します。

[コピーの使用枚数]

本製品でコピーした総枚数を表示します。

[ファクスの使用枚数]

ファクス受信件数と印刷の総枚数を表示します。

[その他機能の使用枚数]

コピー、ファクス以外で本製品で印刷した総枚数を表示します。

[ファクス送信の枚数]

ファクスの送信件数と総枚数を表示します。

[スキャンの枚数]

本製品でスキャンした総枚数を表示します。

[使用実績の印刷]

使用実績を印刷して確認することができます。

▶▶▶ 参考

- [本体設定] の [設定リセット] で本製品の設定をご利用開始時の設定に戻した場合でも、それぞれの総件数と総枚数はリセットされません。

基本情報

▶ 安全ガイド

- 安全にお使いいただくために
- 法規制情報

▶ 取り扱い上のご注意

- 印刷を中止するときは
- 原稿をスキャンするときの注意事項
- 使用時の注意
- プリンターを移送するときの注意
- プリンターの修理依頼・貸与・譲渡・破棄をするときの注意
- いつもきれいな印刷を楽しむためのポイント
- インクについて知っておきたいこと

▶ 仕様

- 製品仕様
- 使用できる用紙のサイズと重さ
- 印刷できる範囲
- 用紙の最大積載枚数

安全ガイド

- ▶ 安全にお使いいただくために
- ▶ 法規制情報

安全にお使いいただくために

安全にお使いいただくために

- 安全にお使いいただくために、以下の事項を必ずお守りください。また、本製品の取扱説明書に記載されていること以外は行わないでください。思わぬ事故を起こしたり、火災や感電の原因になります。
- 各安全マーク/宣言文は、それぞれ該当する国/地域の電圧/周波数にのみ有効です。

警告

- 心臓ペースメーカーをお使いの方へ

本製品からは微弱な磁気が出ています。異常を感じた場合は、本製品から離れて、医師にご相談ください。

- 以下の場合にはすぐに電源を切ってください

そのまま使用すると、火災や感電の原因になります。すぐに電源ボタンを押して電源を切り、電源プラグをコンセントから抜いた上、修理を依頼してください。

- 本体内部に異物（金属片や液体など）が入った。
 - 発煙した、異臭がする、異音がする。
 - 電源プラグや電源コードが、発熱している、錆びている、曲がっている、擦れている、損傷がある。
- 守ってください（火災・感電・けがの原因）
 - 本製品をアルコール、シンナーなどの可燃性溶剤の近くに設置しない。
 - 本製品を分解、改造しない。
 - 付属のケーブル類を使用する。また、付属のケーブル類を、他の機器に転用しない。
 - 指定された電源電圧や周波数以外で使用しない。
 - 電源プラグを確実にコンセントの奥まで差し込む。
 - 電源プラグは濡れた手で抜き差ししない。
 - 電源コードやケーブル類を傷つけない／加工しない／引っ張らない／束ねない／結ばない／無理に曲げない。
 - 電源コードに重いものをのせない。
 - 1つのコンセントに複数の電源プラグを差し込まない。延長コードを複数接続しない。
 - 近隣で雷が発生したときは、電源プラグをコンセントから抜き、本製品を使用しない。
 - 清掃するときは、ケーブル類と電源プラグは必ず抜き、アルコール、シンナーなどの可燃性の高いスプレーや液体は使用しない。
 - 電源プラグや電源コードは1か月に1度コンセントから抜いて、ほこりがたまっていないか、発熱、錆び、曲がり、擦れ、亀裂のような異常な状態になっていないかを確認する。

注意

- 印刷中はプリンター内部に手を入れないでください。
- 印刷直後、プリントヘッドの金属部分に手を触れないでください。
- 本体の可動部周辺に下記のマークが表示されています。
手を触れたり、指を入れたりしないように注意してください。なお、お使いの機種によってはマークが表示されていない場合もあります。



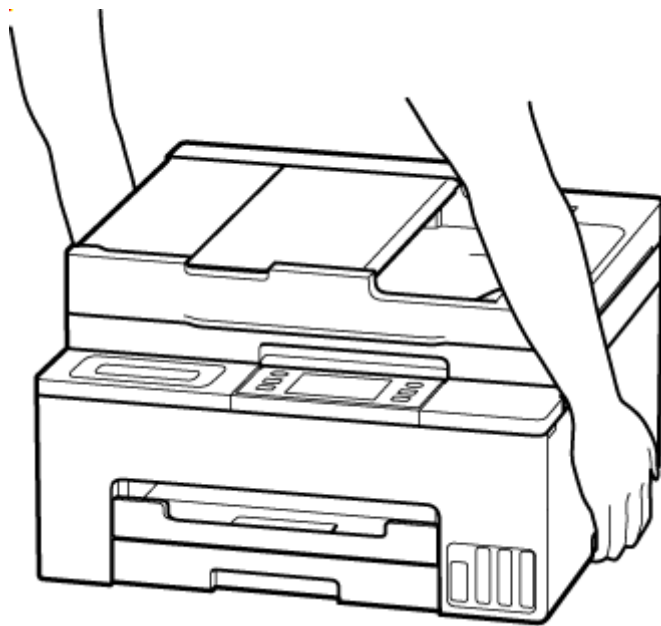
可動部あり

可動路もしくは可動領域から体を離してください。

- インクボトルについて
 - お子様の手が届かないところに保管してください。

- ー インクは飲み物ではありません。
誤ってなめたり、飲んだりした場合は、口をすすぐか、コップ 1、2 杯の水を飲み、直ちに医師にご相談ください。また、インクが目に入った場合は、すぐに水で洗い流し、直ちに医師にご相談ください。
 - ー インクが皮膚に付着した場合は、すぐに水や石けん水で洗い流してください。万一刺激が残る場合は、直ちに医師にご相談ください。
 - ー 保管する際は、インクボトルのボトルキャップをしっかりと閉めて、常時立てた状態で保管してください。横に倒すと、インクが漏れる可能性があります。
 - ー インクタンクにインクを補充する際は、インクが周囲に飛び散らないように、十分ご注意ください。
 - ー インクが衣服や持ち物に付着した場合、洗っても落ちない可能性があります。
 - ー 火気の近く、暖房器具の近く、自動車の中など、高温となる場所に放置しないでください。容器が変形してインクが漏れたり、インクの品質が劣化したりする可能性があります。
 - ー インクボトルに衝撃を与えないでください。インクボトルが破損したり、ボトルキャップが外れたりすることで、インクが漏れる可能性があります。
 - ー 他の容器に入れ替えないでください。インクの誤飲、誤用の原因となったり、インクの品質が劣化したりする可能性があります。
- プリンターを運ぶときは

図のように、必ず本体側面を両手でしっかり支えて持ってください。





取り扱い上のご注意

設置場所について

使用環境については、「[仕様](#)」を参照してください。

- 不安定な場所や振動のある場所に設置しないでください。
- 高温になる場所（直射日光が当たる場所、火気の近くなど）、湿度の高い場所、屋外、ほこりの多い場所に設置しないでください。
- 毛足の長いじゅうたんやカーペットの上に設置しないでください。毛やほこりが本体内部に入る恐れがあります。
- プリンター背面を壁に接触させて設置しないでください。

電源について

- いつでも電源プラグが抜けるように、コンセントの周囲にはものを置かないでください。
- 電源コードを抜くときは、必ずプラグを持って抜いてください。

コードを引っ張ると、損傷することがあります。

その他

- プリンターを「傾ける」、「立てる」、「逆さにする」などの行為はやめてください。インクが漏れる恐れがあります。
- プリンターの上にものを置かないでください。

特にクリップやホチキス針などの金属物、液体や引火性溶剤（アルコール・シンナー）の入った容器などを置かないでください。

- 原稿をセットするときには、以下のことに注意してください。スキャナーが正しく動作しなくなったり、原稿台のガラス面が破損したりすることがあります。
 - 原稿台のガラス面に 2.0 kg 以上の物をのせない
 - 原稿を強く押さえる（2.0 kg を超える力で）など、原稿台のガラス面に重みをかけない
- プリントヘッドやインクボトルを火中に投じないでください。
- プリントヘッドやインクボトルに穴を開けるなどの改造や分解をするとインクが漏れ、故障の原因となることがあります。改造・分解はお勧めしません。

- 本製品は、エコマークに基づく揮発性物質の放散基準を満たしていますが、より快適な環境を保つため、部屋の換気を行うようにしてください。

法規制情報

電波について

使用上の注意

- 本製品を医療用の装置や電子機器の近くで使用しないでください。電波の干渉により、それらの装置や機器の動作や性能に影響を与えることがあります。
- 本製品には電波法に基づく認証を受けた無線装置が内蔵されており、証明ラベルは無線装置に貼付されています。
- 本製品は屋外での使用を禁止しております。

電波干渉に関するご注意

本プリンターの使用周波数帯では、電子レンジ等の産業・科学・医療用機器のほか工場の製造ライン等で使用されている移動体識別用の構内無線局（免許を要する無線局）及び特定小電力無線局（免許を要しない無線局）並びにアマチュア無線局（免許を要する無線局）が運用されています。

1. 本プリンターを使用する前に、近くで移動体識別用の構内無線局及び特定小電力無線局並びにアマチュア無線局が運用されていないことを確認してください。
2. 万一、本プリンターから移動体識別用の構内無線局に対して有害な電波干渉の事例が発生した場合には、速やかに使用周波数を変更するか又は電波の発射を停止した上、「サポートガイド」を参照し、混信回避のための処置等（例えば、パーティションの設置など）について相談してください。
3. その他、本プリンターから移動体識別用の特定小電力無線局あるいはアマチュア無線局に対して有害な電波干渉の事例が発生した場合など何かお困りのことが起きたときは、「サポートガイド」を参照し、お問い合わせください。

環境および化学安全情報

製品の環境情報および化学安全情報（SDS）につきましては、キヤノンのウェブサイト（canon.jp/ecology）にてご覧いただけます。

使用済み製品の廃棄について

ご家庭で使用された場合は、お住まいの地方自治体のルールに従い、一般廃棄物として廃棄をお願いいたします。

業務上使用された場合は、産業廃棄物として廃棄をお願いいたします。

キヤノンのウェブサイト（canon.jp/ecology）でも処理についてのご案内をしておりますので、ご確認ください。

取り扱い上のご注意

- ▶ 印刷を中止するときは
- ▶ 原稿をスキャンするときの注意事項
- ▶ 使用時の注意
- ▶ プリンターを移送するときの注意
- ▶ プリンターの修理依頼・貸与・譲渡・破棄をするときの注意
- ▶ いつもきれいな印刷を楽しむためのポイント
- ▶ インクについて知っておきたいこと

原稿をスキャンするときの注意事項

以下を原稿としてスキャンするか、あるいは複製し加工すると、法律により罰せられる場合がありますのでご注意ください。

著作物など

他人の著作物を権利者に無断で複製などすることは、個人的または家庭内その他これに準ずる限られた範囲においての使用を目的とする場合をのぞき違法となります。また、人物の写真などを複製などする場合には肖像権が問題になることがあります。

通貨、有価証券など

以下のものを本物と偽って使用する目的で複製すること、またはその本物と紛らわしい物を作成することは法律により罰せられます。

- 紙幣、貨幣、銀行券（外国のものを含む）
- 郵便為替証書
- 株券、社債券
- 定期券、回数券、乗車券
- 国債証券、地方債証券
- 郵便切手、印紙
- 手形、小切手
- その他の有価証券

公文書など

以下のものを本物と偽って使用する目的で偽造することは法律により罰せられます。

- 公務員または役所が作成した免許書、登記簿謄本その他の証明書や文書
- 私人が作成した契約書その他権利義務や事実証明に関する文書
- 役所または公務員の印影、署名または記号
- 私人の印影または署名

[関係法律]

- 刑法
- 著作権法
- 通貨及証券模造取締法
- 外国ニ於テ流通スル貨幣紙幣銀行券証券偽造変造及模造ニ関スル法律
- 郵便法
- 郵便切手類模造等取締法
- 印紙犯罪処罰法
- 印紙等模造取締法

使用時の注意

原稿排紙口の中に物が入り込まないようにご注意ください。故障の原因になります。

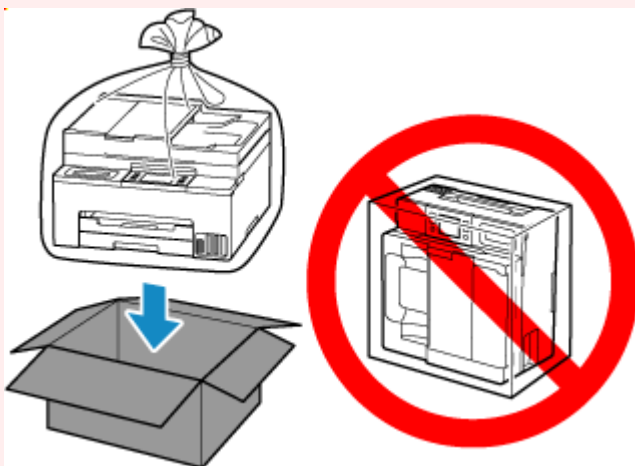


プリンターを移送するときの注意

引越しや修理などでプリンターを別の場所に移送するときは、次のことに注意してください。

重要

- インクタンク内のインクを抜くことはできません。
- インクタンクのタンクキャップがしっかり差し込まれていることを確認してください。
- プリントヘッドは取り付けた状態で、プリンターの移送の準備を行ってください。プリントヘッドの乾燥を防ぐため自動的にキャップをして保護します。
- プリントヘッドは外さないでください。インクが漏れるおそれがあります。
- プリンター内部がインクで汚れている場合は、水気をよく絞った柔らかい布で清掃してください。
- プリンターを移送するときは、インクが漏れないように本体を袋に入れてください。
- 丈夫な箱にプリンターの底面が下になるように入れ、保護材を十分につめて梱包し、プリンターが安全に移送されるようにしてください。
- プリンターを傾けないように注意してください。プリンターを傾けると、インクが漏れるおそれがあります。
- 運送業者に輸送を依頼するときは、プリンターの底面を下にした状態で、「精密機器」および「天地無用」を指定してください。



- プリンター梱包後の箱を、傾けたり、立てたり、逆さにしたりしないでください。インクが漏れる恐れがあります。

1. ホーム画面で (セッアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

セッアップメニュー画面が表示されます。

2. [メンテナンス] を選ぶ

[メンテナンス] 画面が表示されます。

3. [輸送モード] を選ぶ

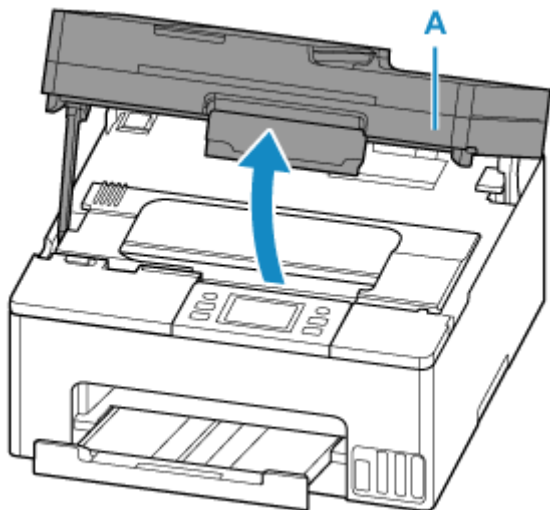
4. メッセージを確認し、[はい] を選ぶ

輸送モードに入らない場合には「いいえ」を選びます。

▶▶▶ 参考

- 輸送モードに入って手順を進めると、自動的に電源が切れます。

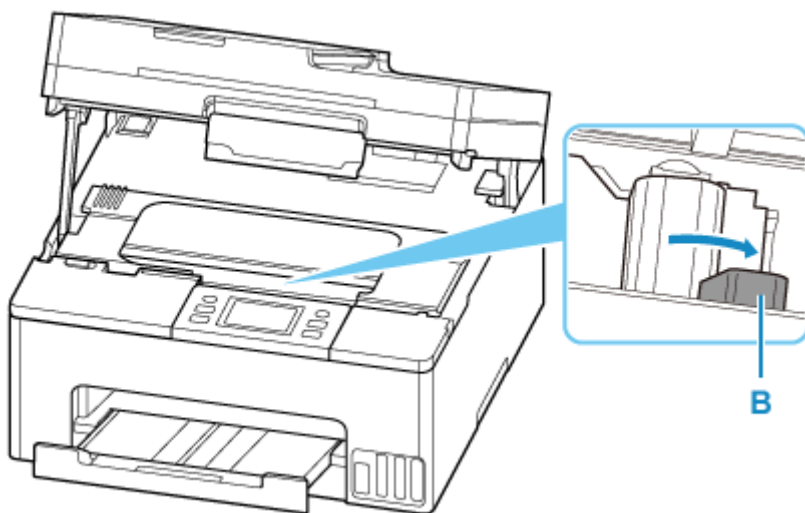
5. スキャナーユニット/カバー (A) を開く



▶▶▶ 重要

- プリンター内部のチューブやその他の部分に触れないでください。プリンターの故障の原因となります。

6. インクバルブレバー (B) をしっかりと右へ倒す



▶▶▶ 重要

- プリンターの内部がインクで汚れていることがあります。衣服や手を汚さないようご注意ください。

7. スキャナーユニット/カバーを閉じる

スキャナーユニット/カバーはいったん持ち上げて、ゆっくりと下ろします。

プリンターの電源が切れます。

8. 電源プラグをコンセントから抜く

重要

- ステータスライトが点灯／点滅したり、タッチスクリーンが表示されているときは、電源プラグをコンセントから抜かないでください。プリンターの不良や故障の原因になり、印刷できなくなることがあります。

9. 排紙トレイを収納する

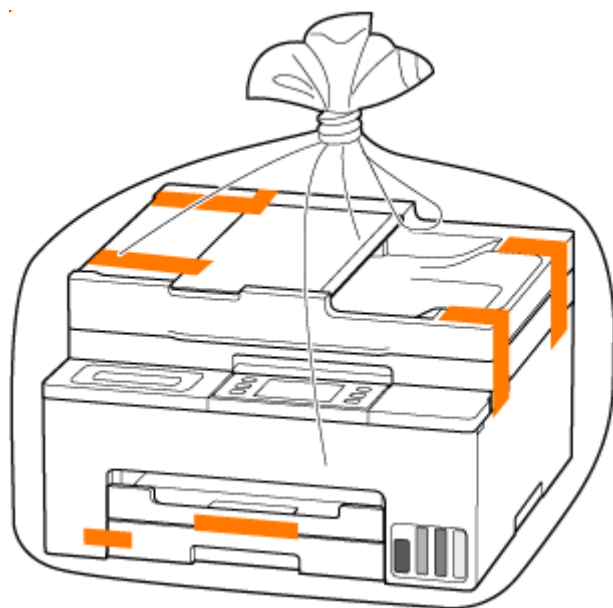
参考

- リーガルサイズ用の紙セットのためにカセットを伸ばしている場合は、カセットも縮めてください。

10. 接続ケーブルと電源コードを取り外す

11. 各カバー類が開かないようにテープを貼って固定し、袋に入れる

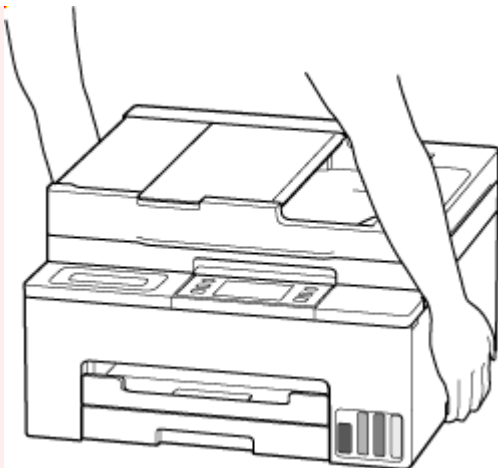
インクが漏れないように、袋の口をテープなどで閉じて密封してください。



12. プリンターの周囲を保護材ではさんで箱に入れる

重要

- 本製品は、カセットに手を掛けずに運んでください。カセットに手を掛けると、カセットが抜ける場合があります。



- 移送後は、インクバルブレバーを左へ倒してから、電源を入れてください。

プリンターの修理依頼・貸与・譲渡・破棄をするときの注意

プリンターに個人情報を登録したり、各種パスワードなどのセキュリティ情報を設定したりしたときは、それらの情報がプリンター内に残っている可能性があります。

情報の漏洩をさけるため、プリンターを修理・貸与などで一時的に手放すときや、譲渡または破棄するときは、すべての設定をリセットしてください。

➡ [設定リセット](#)

なお、ファクス機能のあるプリンターに登録したユーザー情報や短縮ダイヤルを、修理後のプリンター、または他のキヤノンプリンターに移管する必要がある場合は、設定のリセットをする前に「短縮ダイヤルツール2」により、パソコンにデータを保存してください。

- ➡ [短縮ダイヤルツール2を使って送信先を登録する \(Windows\)](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール2を使って送信先を登録する \(macOS\)](#)

いつもきれいな印刷を楽しむためのポイント

きれいな印刷を保つカギは、プリントヘッドの乾燥と目づまりを防ぐこと。そのために次のことを守って、いつもきれいな印刷を楽しんでください。

参考

- 用紙によっては、印刷した部分を蛍光ペンや水性ペンでなぞったり、水や汗が付着したりすると、インクがにじむことがあります。

電源が切れるまで電源プラグは抜かない

電源ボタンを押して電源を切ると、本製品は自動的にプリントヘッド（インクのふき出し口）にキャップをして乾燥を防ぐようになっています。ところが、ステータスライトが点灯／点滅またはタッチスクリーンが表示されている間にコンセントから電源プラグを抜いてしまうと、プリントヘッドが正しくキャップされずに乾燥や目づまりの原因となります。

[電源プラグを抜く](#)ときはステータスライトが消灯し、タッチスクリーンの表示が消えていることを確認してください。

定期的に印刷しよう

サインペンは長期間使われないと、キャップをしていてもペン先が乾いて書けなくなることがあります。同様に、プリントヘッドも印刷をしないと乾燥して目づまりを起こす場合があります。最低でも、月に1回程度は印刷することをお勧めします。

インクについて知っておきたいこと

印刷以外にもインクが使われる？

意外かもしれませんが、インクは印刷以外にも使われることがあります。

初めてプリンターをご使用になる際は、プリントヘッドのノズルにインクを満たし、印刷可能な状態にするため、インクを消費します。

きれいな印刷を保つためにインクが使われることもあります。本製品には、インクがふき出されるノズルを自動的にクリーニングし、目づまりを防ぐ機能が付いています。クリーニングの際は、わずかな量ですがインクが消費されます。

重要

- 消費されたインクは、メンテナンスカートリッジに排出されます。メンテナンスカートリッジは満杯になると交換が必要です。満杯が近づいたことを知らせるメッセージが表示された場合は、早めにメンテナンスカートリッジを交換してください。

➡ [メンテナンスカートリッジを交換する](#)

モノクロ印刷でもカラーインクが使われる？

モノクロ印刷でも、印刷する用紙の種類やプリンタードライバーの設定によってブラック以外のインクが使われることがあります。モノクロでしか印刷していなくてもカラーインクが減るのはそのためです。

プリントヘッドのクリーニングの場合も同様に、クリーニングで「ブラック」を指定したときに、ブラックインクとともにカラーインクが消費されます。

仕様

- ▶ 製品仕様
- ▶ 使用できる用紙のサイズと重さ
- ▶ 印刷できる範囲
- ▶ 用紙の最大積載枚数

製品仕様

装置の概要

インターフェイス	プリンター接続部： Hi-Speed USB * ネットワーク接続部： 有線 LAN 100BASE-TX / 10BASE-T Wi-Fi IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b / IEEE802.11a / IEEE802.11ac * Hi-Speed USB でのご使用は、パソコン側が Hi-Speed USB に対応している必要があります。また、Hi-Speed USB インターフェイスは USB 1.1 の完全上位互換ですので、パソコン側のインターフェイスが USB 1.1 でも接続してご使用いただけます。 USB とネットワークは同時に使用することができます。 Wi-Fi と有線 LAN を同時に使用することはできません。
動作環境	温度： 5 ～ 35 ℃ 湿度： 10 ～ 90 % RH（結露しないこと） ※温度・湿度条件によっては、プリンターの性能を発揮できず、印刷品質の低下が起きる場合があります。 推奨環境は、以下のとおりです。 温度： 15 ～ 30 ℃ 湿度： 10 ～ 80 % RH（結露しないこと） ※写真印刷用紙などの温度・湿度条件については、用紙のパッケージまたは用紙に付属の取扱説明書を参照してください。
保存環境	温度： 0 ～ 40 ℃ 湿度： 5 ～ 95 % RH（結露しないこと）
電源	AC 100-240 V 50/60 Hz （付属の電源コードはお買い求めの国・地域専用です。）
消費電力	印刷時（コピー時）： 22 W 以下 *1 待機時（スリープ時）： 0.8 W 以下 *1*2 待機時（すべてのインターフェイス接続時）： 1.4 W 以下 電源 OFF 時： 0.1 W 以下 *3 *1 USB 接続時 *2 スリープへの移行時間は変更できません。 *3 電源を切った状態でも若干の電力が消費されています。電力消費をなくすためには、電源プラグをコンセントから抜いてください。
外形寸法（幅 x 奥行き x 高さ）	約 374 x 380 x 225 mm（約 14.8 x 15.0 x 8.9 in.） ※カセットとトレイ類を格納した状態
質量	本体 約 8.1 kg（17.76 lb）

	※プリントヘッドを取り付けた状態
--	------------------

スキャナー仕様

スキャナードライバー	Windows : TWAIN 1.9 Specification に準拠、WIA
最大原稿サイズ	原稿台 : A4/レター、216 x 297 mm (8.5 x 11.7 in.) ADF : A4/レター/リーガル、216 x 356 mm (8.5 x 14.0 in.)
光学解像度 (主走査 x 副走査)	1200 x 2400 dpi * * 光学解像度は、ISO 14473 規格をもとに、原稿を読み取る際の最大のサンプリングレートを表しています。
読み取り階調 (入力/出力)	グレースケール : 16 bit/8 bit カラー : RGB 各色 16 bit/8 bit

ファクス仕様

適応回線	加入電話回線 (PSTN) 固定 IP 電話回線 (050 以外で始まる電話番号のひかり電話など)
直流抵抗値	約 294 Ω
通信モード	スーパー G3、G3
データ圧縮方式	モノクロ : MH、MR、MMR カラー : JPEG
モデム速度	最大 33.6 kbps (自動フォールバック機能付き)
電送速度	モノクロ : 約 3 秒/ページ (33.6 kbps) (キヤノン FAX 標準チャート No.1 標準モード使用時) カラー : 約 1 分/ページ (33.6 kbps) (キヤノンカラーファクステストシート使用時)
読み取り階調	モノクロ : 256 階調 カラー : 24 bit フルカラー (RGB 各色 8 bit)
濃度調整	3 段階
メモリー	送受信 : 約 250 ページ (キヤノン FAX 標準チャート No.1 標準モード使用時)
ファクス解像度	モノクロ〈標準〉 : 8 pels/mm x 3.85 lines/mm (203 pels/in. x 98 lines/in.) モノクロ〈ファイン〉、〈写真〉 : 8 pels/mm x 7.7 lines/mm (203 pels/in. x 196 lines/in.) モノクロ〈ファイン EX〉 : 300 x 300 dpi カラー : 200 x 200 dpi

ダイヤル	自動ダイヤル - 宛先（最大 100 件） - グループダイヤル（最大 99 件） 通常ダイヤル 自動リダイヤル 手動リダイヤル（最大 10 件）
その他	通信管理レポート（20 通信ごとに印刷） 同報送信（最大 101 件） ファクス受信拒否（最大 10 件） エラー低減設定（VoIP） * * 詳細については「ファクスの詳細設定」の「エラー低減設定（VoIP）」を参照してください。

ネットワーク仕様

通信プロトコル	SNMP、HTTP、TCP/IP（IPv4/IPv6）
有線 LAN 部	対応規格：IEEE802.3u（100BASE-TX） / IEEE802.3（10BASE-T） 伝送速度：10 Mbps/100 Mbps（自動切替） セキュリティ：IEEE802.1X（EAP-TLS/EAP-TTLS/PEAP）
Wi-Fi 部	対応規格：IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b / IEEE802.11a / IEEE802.11ac 周波数帯域：2.4 GHz 帯 / 5 GHz 帯 ※使用できる周波数帯域は、国や地域によって異なります。 有効範囲：屋内 50 m（164 フィート） ※環境条件により異なります。 セキュリティ： WPA-PSK（TKIP/AES） WPA2-PSK（TKIP/AES） WPA3-SAE（AES） WPA-EAP（AES） * WPA2-EAP（AES） * WPA3-EAP（AES） * * IEEE802.1X（EAP-TLS/EAP-TTLS/PEAP）対応 セットアップ： WPS（プッシュボタン方式/PIN コード方式） PC/スマホでかんたん接続

動作条件

OS の動作条件が高い場合はそれに準じます。

Windows

対応 OS	Windows 11、Windows 10、Windows 8.1、Windows 7 SP1 注) 対応 OS がプレインストールされているコンピューター
ドライバーをインストールするのに必要な容量	1.5 GB 以上 容量は予告なく変更となる場合があります。

macOS

対応 OS	macOS Catalina 10.15.7 - macOS Ventura 13
-------	---

その他

iOS/iPadOS、Android、Chrome OS ご利用頂ける機能等に制限があります。 詳細は、キヤノンのウェブサイトでご確認ください。
--

本マニュアルの内容は、予告なく変更することがあります。

使用できる用紙のサイズと重さ

サイズ

使用できる用紙サイズは、以下のとおりです。

参考

- ご使用の OS により、使用できる用紙サイズや用紙の種類は異なります。

定型：

- レター
- リーガル
- Executive
- A5
- A4
- B5
- B-Oficio
- M-Oficio
- Foolscap
- Legal(India)
- KG/10x15cm(4x6)
- 13x18cm(5"x7")
- 7x10
- 六切/8"x10"
- L 判
- 2L 判
- はがき
- 往復はがき
- 商用 10 号封筒
- DL 封筒
- 長形 3 号
- 長形 4 号
- 洋形 4 号
- 洋形 6 号
- C5 封筒
- Monarch 封筒

非定型：

- 最小サイズ：89.0 x 127.0 mm (3.50 x 5.00 in.)
- 最大サイズ：216.0 x 355.6 mm (8.50 x 14.00 in.)

重さ

使用できる用紙の重さは以下のとおりです。

- 普通紙 : 64～105 g /m² (17～28 lb)

用紙の最大積載枚数

カセット、排紙トレイに積載できる枚数は、以下のとおりです。

- ➡ [カセットの最大積載枚数](#)
- ➡ [排紙トレイの最大積載枚数](#)

参考

- 用紙の種類やサイズは、販売されている国や地域によって異なります。用紙の種類やサイズについて詳しくは、キヤノンのウェブサイトを参照してください。

カセットの最大積載枚数

キヤノン純正紙

文書やレポートの印刷に適する用紙：

用紙の名称 <型番>	カセット
キヤノン普通紙・ホワイト <SW-101>	約 225 枚
キヤノン普通紙・ホワイト 両面厚口 <SW-201>	約 200 枚
キヤノン普通紙・ビジネス <FB-101>	約 250 枚
高品位専用紙 <HR-101S> *1	約 80 枚

写真の印刷に適する用紙：

用紙の名称 <型番>	カセット
キヤノン写真用紙・光沢 スタンダード <SD-201> *2	A4、レター、13x18cm(5"x7")、六切/ 8"x10"、2L 判：10 枚 KG/10x15cm(4x6)、L 判、はがき：20 枚
キヤノン写真用紙・光沢 ゴールド <GL-101> *2	
キヤノン写真用紙・微粒面光沢 ラスター <LU-101> *2	
キヤノン写真用紙・絹目調 <SG-201> *2	
マットフォトペーパー <MP-101>	

年賀状や挨拶状の印刷に適する用紙：

用紙の名称 <型番>	カセット
キヤノン写真はがき・マット <MH-101>	20 枚
キヤノン写真はがき・光沢 <KH-401>	

オリジナルグッズ作りに適する用紙：

用紙の名称 <型番>	カセット
フォトシールセット <PSHRS> (2 面/4 面/9 面/16 面)	1 枚
貼ってはがせるプリントシール <RP-101>	
アイロンプリントシート [白生地用] <LF-101>	

キヤノン純正紙以外の用紙

用紙の名称	カセット
普通紙（再生紙を含む） *1	約 250 枚
はがき／年賀はがき インクジェットはがき／インクジェット紙年賀はがき	40 枚
インクジェット光沢はがき／写真用年賀はがき 往復はがき *1	20 枚
封筒	10 枚

*1 用紙の種類やご使用の環境（高温・多湿や低温・低湿の場合）によっては、正常に紙送りできない場合があります。この場合は、セットする枚数を半分に減らしてください。

*2 用紙を重ねてセットすると、用紙を引き込む際に印刷面に跡が付いたり、用紙がうまく送られなかったりする場合があります。その場合は、用紙を 1 枚ずつセットしてください。

排紙トレイの最大積載枚数

キヤノン純正紙

文書やレポートの印刷に適する用紙：

用紙の名称 <型番>	排紙トレイ
キヤノン普通紙・ホワイト <SW-101> キヤノン普通紙・ホワイト 両面厚口 <SW-201> キヤノン普通紙・ビジネス <FB-101>	約 75 枚（リーガル：10 枚）
高品位専用紙 <HR-101S>	約 65 枚

年賀状や挨拶状の印刷に適する用紙：

用紙の名称 <型番>	排紙トレイ
キヤノン写真はがき・マット <MH-101> キヤノン写真はがき・光沢 <KH-401>	20 枚

キヤノン純正紙以外の用紙

用紙の名称	排紙トレイ
普通紙（再生紙を含む）	約 75 枚（リーガル：10 枚）
はがき／年賀はがき インクジェットはがき／インクジェット紙年賀はがき インクジェット光沢はがき／写真用年賀はがき	20 枚

上記以外の用紙については、にじみや変色を防ぐため、続けて印刷するときは、先に印刷した用紙を排紙トレイから取り出すことをお勧めします。

使用できる用紙について

最適な印刷結果を得るために、印刷に適した用紙をお選びください。キヤノンでは、文書のための用紙はもちろん、写真やイラストなどの印刷に適したさまざまな種類の用紙をご用意しています。大切な写真の印刷には、キヤノン純正紙のご使用をお勧めします。

➡ [使用できる用紙のサイズと重さ](#)

➡ [使用できない用紙について](#)

参考

- ご使用の前に、「[用紙の取り扱いについて](#)」を参照してください。
- 用紙の種類やサイズは、販売されている国や地域によって異なります。用紙の種類やサイズについて詳しくは、キヤノンのウェブサイトを参照してください。

用途に応じたおすすめのキヤノン純正紙

文書やレポートの印刷に適する用紙：

- キヤノン普通紙・ホワイト <SW-101>
- キヤノン普通紙・ホワイト 両面厚口 <SW-201>
- キヤノン普通紙・ビジネス <FB-101>
- 高品位専用紙 <HR-101S>

写真の印刷に適する用紙：

- キヤノン写真用紙・光沢 スタンダード <SD-201>
- キヤノン写真用紙・光沢 ゴールド <GL-101>
- キヤノン写真用紙・微粒面光沢 ラスター <LU-101>
- キヤノン写真用紙・絹目調 <SG-201>
- マットフォトペーパー <MP-101>

年賀状や挨拶状の印刷に適する用紙：

- キヤノン写真はがき・マット <MH-101>
- キヤノン写真はがき・光沢 <KH-401>

オリジナルグッズが作れる用紙：

- フォトシールセット <PSHRS> (2面/4面/9面/16面)
- 貼ってはがせるプリントシール <RP-101>
- アイロンプリントシート [白生地用] <LF-101>

キヤノン純正紙以外で使用可能な用紙種類

- 普通紙（再生紙を含む）
- はがき／年賀はがき
- インクジェットはがき／インクジェット紙年賀はがき
- インクジェット光沢はがき／写真用年賀はがき

- 往復はがき
 - 封筒
- ➡ [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）](#) (Windows)

使用できない用紙について

以下の用紙は使用しないでください。きれいに印刷できないだけでなく、紙づまりや故障の原因になります。

- 折れている／反りのある／しわが付いている用紙
- 濡れている用紙
- はがきより薄い紙、普通紙やメモ用紙を裁断した用紙（はがき／L判など、A5サイズより小さい用紙に印刷する場合）
- 絵はがき
- 一度折り曲げた往復はがき
- 写真付きはがきやステッカーを貼ったはがき
- ふたが二重になっている封筒
- ふたがシールになっている長形封筒
- 型押しやコーティングなどの加工された封筒
- ふた部分の乾燥糊が湿って、粘着性が出てしまった封筒
- 穴のあいている用紙
- 長方形または正方形以外の形状の用紙
- ホチキスや粘着剤などでとじている用紙
- ラベルシールなど裏面に粘着剤が付いている用紙
- 表面にラメなどが付いている用紙

用紙の取り扱いについて

- 用紙の裏表や使用上の注意については、各用紙の取り扱い説明書を参照してください。
- すべての用紙は、こすったり、傷をつけたりしないように丁寧に扱ってください。
- できるだけ用紙の端を持ち、印刷面に触れないようにしてください。手についた汗や油分が印刷面に付くと、印刷品質が低下する場合があります。
- 印刷後は、インクが十分に乾いてから取り扱ってください。また乾いたあとも、できるだけ印刷した面に触れないよう丁寧に扱ってください。顔料インクの特性上、こすったり、引っかいたりすると、インクがはがれる場合があります。
- 用紙は印刷する直前に、印刷する枚数だけをパッケージから取り出して使用してください。
- 反りを防ぐため、使用しない用紙は用紙が入っていたパッケージに入れ、水平に置いて保管してください。また、高温・多湿・直射日光を避けて保管してください。

エコノミーモードについて

[印刷品質] で [エコノミー] を選ぶと、インクの消費が抑えられます。そのため、[印刷品質] で [標準] を選択した時より多くの印字が可能となります。

- **印字可能枚数 (A4 普通紙)**

ブラックインクボトル 1 本の印字可能枚数

[標準] モード : 3,000 枚

[エコノミー] モード : 4,500 枚

カラーインクボトル 1 本の印字可能枚数

[標準] モード : 3,000 枚

[エコノミー] モード : 4,500 枚

- **測定条件**

- 測定画像 :

カラー印刷の場合 A4 カラー文書 ISO/IEC24712

- 測定方法 :

キヤノンオリジナル

- 使用用紙 :

普通紙

- ドライバー設定 :

普通紙設定時のデフォルト設定 ([印刷品質] は [エコノミー]) に設定

※印字可能枚数は、はじめてプリンターをご使用になる際に充填したインクボトルではなく、2 回目以降に充填するインクボトルを使用して算出しています。

プリント

- ▶ 写真・文書を印刷する
- ▶ はがき・封筒を印刷する
- ▶ そのほかのいろいろな印刷機能

写真・文書を印刷する

- ▶ [パソコンから印刷する](#)
- ▶ [スマートフォン／タブレットから印刷する](#)
- ▶ [PIXUS/MAXIFY クラウドリンクを利用する](#)

パソコンから印刷する

- ▶ アプリケーションソフトで印刷する（Windows プリンタードライバー）
- ▶ アプリケーションソフトで印刷する（macOS AirPrint）
- ▶ キヤノンのアプリケーションソフトを使って印刷する
- ▶ ChromeOS から印刷する

アプリケーションソフトで印刷する（Windows プリンタードライバー）

- ▶ **かんたんな設定で印刷する 📌基本**
- ▶ **基本の操作（基本設定シート）**
- ▶ **用紙や印刷品質などを設定する（用紙・品質シート）**
- ▶ **印刷物のレイアウトを設定する（ページ設定シート）**
- ▶ **メンテナンスや設定を行う（ユーティリティシート）**
- ▶ **プリンタードライバーの概要**
- ▶ **ドライバーを更新する**

かんたんな設定で印刷する

[基本設定] シートで、さまざまな目的に合った印刷ができます。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

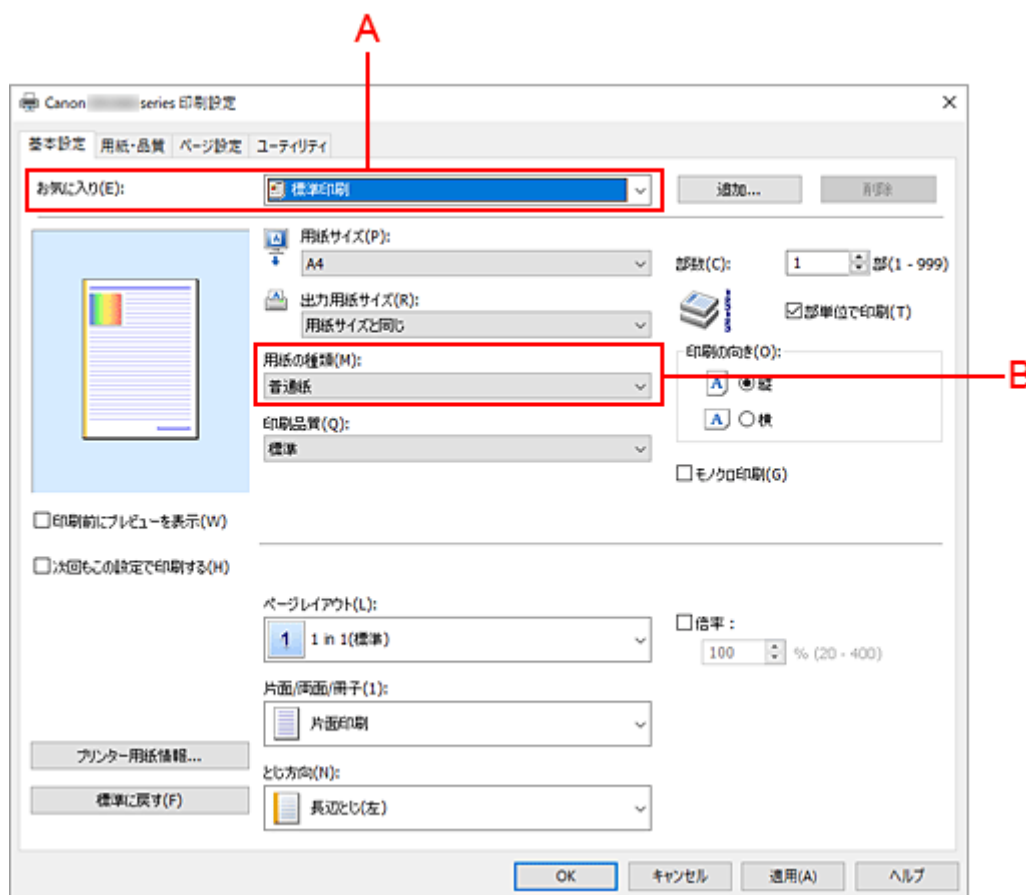
2. プリンタードライバの設定画面を開く

3. お気に入り (A) を選ぶ

[基本設定] シートの [お気に入り] で、目的に合った印刷設定を選びます。
印刷設定を選ぶと、[用紙サイズ] や [用紙の種類] が自動で切り替わります。

参考

- [出力用紙サイズ] から実際に印刷する用紙サイズを選ぶと、選択した用紙サイズに合わせて自動的に倍率が設定されます。
任意の倍率を選択する場合には、[倍率] にチェックマークを付けて数値を入力します。



4. 必要に応じて用紙の種類 (B) を選ぶ

5. 用紙をセットする

6. [OK] をクリックする

参考

- プリンタードライバやプリンター本体で登録する用紙情報については、以下を参照してください。

- [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）](#)
- [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）](#)

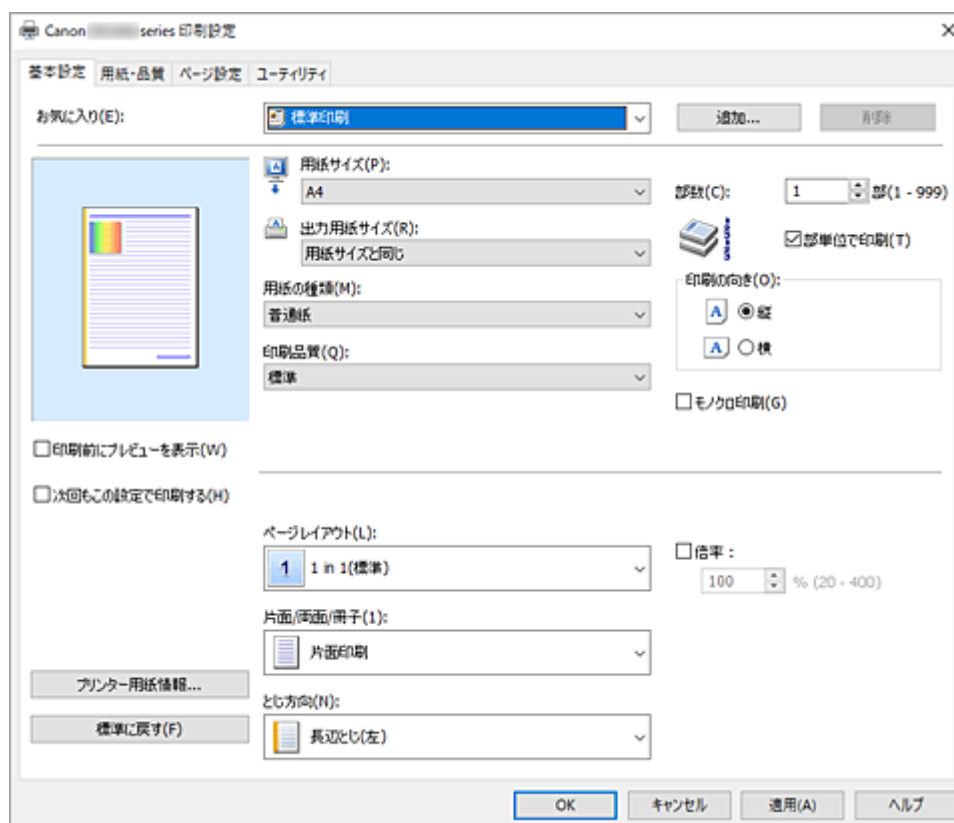
基本の操作（基本設定シート）

- ▶ **「基本設定」シートの画面説明**
- ▶ **プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）**
- ▶ **プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）**

【基本設定】シートの画面説明

【基本設定】シートには、一般的に使う印刷設定が登録されています。登録された設定を選ぶと、あらかじめ設定された内容に自動的に切り替わります。

- [お気に入り](#)
- [設定ビュー](#)
- [印刷前にプレビューを表示](#)
- [次回もこの設定で印刷する](#)
- [用紙サイズ](#)
- [出力用紙サイズ](#)
- [用紙の種類](#)
- [印刷品質](#)
- [部数](#)
- [部単位で印刷](#)
- [印刷の向き](#)
- [モノクロ印刷](#)
- [ページレイアウト](#)
- [倍率](#)
- [片面/両面/冊子](#)
- [とじ方向](#)



【お気に入り】

一般的によく使う印刷設定の名称とアイコンが登録してあります。目的に応じて印刷設定を選ぶと、それに合った設定が適用されます。

印刷設定を変更し、名称を付けて登録することもできます。登録した印刷設定は削除できます。

【標準印刷】

工場出荷時の設定です。

アプリケーションソフトから【用紙サイズ】、【印刷の向き】、【部数】の設定を行っている場合は、その設定が優先されます。

【用紙節約印刷】

一般的な文書を、用紙を節約して印刷するときに選びます。【ページレイアウト】が【2 in 1】に設定され、【片面/両面/冊子】が【両面印刷】に設定されます。

アプリケーションソフトから【用紙サイズ】、【印刷の向き】、【部数】の設定を行っている場合は、その設定が優先されます。

【写真印刷】

写真を印刷するときに選ぶと、一般的に使用される写真用紙と写真サイズが設定されます。

アプリケーションソフトから【印刷の向き】や【部数】の設定を行っている場合は、その設定が優先されます。

【封筒印刷】

封筒印刷するときに選ぶと、自動的に【用紙の種類】が【封筒】に設定されます。【封筒サイズの設定】ダイアログボックスで、使用する封筒のサイズを選んでください。

【グリーティングカード印刷】

グリーティングカードを印刷するときに選ぶと、自動的に【用紙の種類】が【インクジェットグリーティングカード】に設定されます。また、【印刷品質】は【きれい】に設定されます。

▶▶▶ 参考

- 印刷設定の順番を並び替えることはできません。

【追加...】

[【お気に入りの追加】ダイアログボックス](#)を表示します。

【基本設定】シート、【用紙・品質】シート、および【ページ設定】シートで設定した内容を【お気に入り】に保存したいときにクリックしてください。

【削除】

登録されている印刷設定を削除します。

【よく使う設定】から削除したい設定の名称を選び、【削除】をクリックすると確認のメッセージが表示されます。【OK】をクリックすると、指定した印刷設定は削除されます。

▶▶▶ 参考

- 初期設定で登録されている印刷設定は削除できません。

設定ビュー

用紙のイラストは、原稿が用紙にどのようにレイアウトされるかを表示しています。

全体のレイアウトをおおまかなイメージで確認することができます。

【印刷前にプレビューを表示】

印刷を実行する前に、どのような印刷結果になるかを表示します。

印刷前にプレビューを表示するときは、チェックマークを付けてください。

プレビューを表示しないときは、チェックマークを外してください。

【次回もこの設定で印刷する】

現在の設定で次回以降も印刷を行います。

この機能にチェックマークを付けてから[プリンタードライバーの設定画面](#)を閉じると、【基本設定】シート、【用紙・品質】シート、および【ページ設定】シートで設定した内容が保存され、同じ設定で次回以降も印刷できます。

重要

- 別のユーザー名でログオンした場合は、この機能にチェックマークを付けたときの設定は反映されません。
- アプリケーションソフトで設定を行っている場合は、その設定が優先されます。

【用紙サイズ】

用紙サイズを選びます。

アプリケーションソフトで指定した用紙サイズと同じものを選んでください。

【ユーザー定義用紙...】を選ぶと [【ユーザー定義用紙】ダイアログボックス](#) が表示され、用紙の縦、横のサイズを任意に指定することができます。

【出力用紙サイズ】

実際にプリンターにセットしている用紙サイズを選びます。

通常は【用紙サイズと同じ】と表示され、等倍で印刷する設定になっています。

【用紙サイズ】より小さいサイズを選ぶと用紙に合わせて原稿を縮小して印刷し、大きいサイズを選ぶと拡大して印刷します。

また、【ユーザー定義用紙...】を選ぶと [【ユーザー定義用紙】ダイアログボックス](#) が表示され、用紙の縦、横のサイズを任意に指定することができます。

【用紙の種類】

印刷に使用する用紙の種類を選びます。

実際にプリンターにセットしているものと一致させるようにしてください。その用紙の材質に合った印刷ができるようになります。

【印刷品質】

目的に合った印刷の品質を選びます。

いずれかを選ぶと、目的にふさわしい印刷品質のレベルが設定されます。

【きれい】

印刷のスピードよりも品位を優先して印刷します。

【標準】

標準的なスピードと品位で印刷します。

【エコノミー】

インクを節約して印刷します。

参考

- 【印刷品質】で【エコノミー】を選ぶと、インクの消費が抑えられます。そのため、【標準】を選んだ時より多くの印字が可能となります。
エコノミーモードの詳細については、「[エコノミーモードについて](#)」を参照してください。

【部数】

印刷する部数を指定します。1～999 部まで指定可能です。

重要

- 原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、プリンタードライバーで設定を行ってください。印刷結果が思わしくない場合は、アプリケーションソフトで設定を行ってください。

【部単位で印刷】

2 部以上の印刷を行うときに 1 部ずつまとまるように印刷したいときは、チェックマークを付けてください。

同一ページでまとまるように印刷したいときは、チェックマークを外してください。

重要

- 原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、プリンタドライバでの設定を優先し、印刷結果が思わしくない場合はアプリケーションソフトで設定を行ってください。両方で設定すると、印刷枚数が2つの設定をかけた数になったり、印刷順序の指定が無効になったりすることがあります。

【印刷の向き】

用紙に対する印刷方向を選びます。

原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、アプリケーションソフトと同じものを選んでください。

【縦】

紙送りに対して、原稿の上下が変わらないように印刷します。通常はこの設定になっています。

【横】

紙送りに対して、原稿を90度回転させて印刷します。

回転方向は、[【ユーティリティ】シート](#)の【特殊設定】ダイアログボックスの【印刷の向き[横]の回転方向を左90度にする】で変更することができます。

左90度に回転させて印刷するときは、【印刷の向き[横]の回転方向を左90度にする】のチェックマークを付けてください。

【モノクロ印刷】

印刷時に原稿をモノクロのデータに変換して印刷する機能です。

【ページレイアウト】

原稿をどのような大きさで、どのように用紙に配置して印刷するかを選びます。

【1 in 1(標準)】～【16 in 1】

1枚の用紙に複数ページの原稿を並べて印刷します。

ページ順序を変更する場合は、【詳細設定...】をクリックします。表示される[【割り付け印刷】ダイアログボックス](#)で【ページ順序】を指定してください。

【ポスター(1 x 2)】～【ポスター(4 x 4)】

印刷する画像データを拡大して、複数の用紙に分割して印刷する機能です。用紙を貼り合わせると、ポスターのような大判の印刷物に仕上げることもできます。

【詳細設定...】

[【ポスター印刷】ダイアログボックス](#)を表示します。

ポスター印刷について詳細な設定を行うことができます。

【倍率】

原稿を拡大または縮小するときの倍率を指定します。

【片面/両面/冊子】

【片面印刷】

用紙の片面に印刷するときを選びます。

【両面印刷】

用紙の両面に印刷するときを選びます。

【自動】

自動で両面印刷するか、手動で両面印刷するかを選びます。

手動で両面印刷するときは、チェックマークを外してください。

【冊子印刷】

冊子印刷は小冊子を作成するとき便利な機能です。中央で折ってとじたときにページの順番が揃うように、ページを配分しながら両面印刷します。

【自動】

自動で両面印刷するか、手動で両面印刷するかを選びます。
手動で両面印刷するときは、チェックマークを外してください。

【詳細設定...】

[【冊子印刷】ダイアログボックス](#)を表示します。
冊子印刷について詳細な設定を行うことができます。

【とじ方向】

とじしろの位置を設定します。【印刷の向き】や【ページレイアウト】の設定を判別し、自動的に最適なとじしろの位置が選ばれます。【とじ方向】を確認し、変更する場合は、一覧から選びます。
とじしろの幅を指定する場合は、【ページ設定】シートから設定してください。

【プリンター用紙情報...】

[【プリンター用紙情報】ダイアログボックス](#)を表示します。
プリンター本体の設定を確認したり、確認した設定をプリンタードライバーに反映したりすることができます。

【標準に戻す】

変更した設定を、標準の設定に戻します。
クリックすると、【基本設定】シート、【用紙・品質】シート、【ページ設定】シートのすべての設定は、標準の設定（工場出荷時の設定）に戻ります。

【お気に入りの追加】ダイアログボックス

【基本設定】シート、【用紙・品質】シート、【ページ設定】シートで設定した内容を保存して、【基本設定】シートの【お気に入り】に追加します。

【名称】

登録する印刷設定の名称を入力します。
半角、全角ともに 255 文字まで入力できます。
入力した名称はアイコンとともに、【基本設定】シートの【お気に入り】に表示されます。

【オプション...】

[【お気に入りの追加】ダイアログボックス](#)を表示します。
保存する印刷設定の詳細を変更します。

【お気に入りの追加】ダイアログボックス

【お気に入り】に登録する印刷設定のアイコンを選んだり、印刷設定に保存する項目を変更したりします。

【アイコン】

登録する印刷設定のアイコンを選びます。
選んだアイコンは名称とともに、【基本設定】シートの【お気に入り】に表示されます。

【用紙サイズを保存する】

【お気に入り】の印刷設定に用紙サイズを保存します。
印刷設定を選んだとき、保存された用紙サイズを適用したい場合はチェックマークを付けます。
チェックマークを外すと、用紙サイズは保存されないため、印刷設定を選んだときに用紙サイズの設定は適用されません。アプリケーションソフトで指定した用紙サイズで印刷します。

【印刷の向きを保存する】

【お気に入り】の印刷設定に【印刷の向き】を保存します。
印刷設定を選んだとき、保存された印刷の向きを適用したい場合はチェックマークを付けます。

チェックマークを外すと、印刷の向きは保存されないため、印刷設定を選んだときに「印刷の向き」の設定は適用されません。アプリケーションソフトで選んだ印刷の向きで印刷します。

【部数を保存する】

【お気に入り】の印刷設定に【部数】を保存します。

印刷設定を選んだとき、保存された部数を適用したい場合はチェックマークを付けます。

チェックマークを外すと、部数は保存されないため、印刷設定を選んだときに【部数】の設定は適用されません。アプリケーションソフトで設定した部数で印刷します。

【ユーザー定義用紙】ダイアログボックス

使用する用紙の横の幅と縦の長さを入力します。

【単位】

ユーザー定義用紙のサイズを入力する単位を選びます。

【用紙サイズ】

用紙の【幅】と【長さ】を指定します。単位は【単位】で選ばれた状態で表示されます。

【割り付け印刷】ダイアログボックス

1 枚の用紙に配置する原稿のページ数、ページ順序、枠線の有無を選びます。ここで設定した内容はプリンタードライバの設定ビューで確認できます。

【ページ順序】

1 枚の用紙に印刷する原稿の配置方向を指定します。

【枠線】

原稿のページを囲むように枠線を印刷します。枠線を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【1 ページのドキュメントは割り付け印刷しない】

チェックマークを付けると、原稿が 1 ページの場合に割り付け印刷をしないで 1 枚の用紙に 1 ページ印刷します。

【ポスター印刷】ダイアログボックス

印刷される画像の大きさを選びます。また、ポスターとして貼り合わせるときに便利な切り取り線/のりしろの印刷も設定できます。

ここで設定した内容はプリンタードライバの設定ビューで確認できます。

【切り取り/のりしろを印刷】

ポスターとして貼り合わせるときに目安となる「切り取り」や「のりしろ」の文字を印刷します。文字を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

▶▶▶ 参考

- お使いのプリンタードライバの環境によっては、この機能は使用できないことがあります。

【切り取り線を印刷】

ポスターとして貼り合わせるときに目安となる切り取り線を印刷します。切り取り線を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【印刷範囲】

印刷範囲を指定します。通常は【すべて】を選んでください。

【ページ指定】を選ぶと、特定のページや範囲を指定できます。

▶▶▶ 参考

- 一部のページがうまく印刷できなかったときは、[ページ設定] シートの設定ビューで、印刷したくないページをクリックして指定してください。印刷を実行すると、表示されているページのみを印刷できます。

【冊子印刷】ダイアログボックス

冊子に仕上げたときのとじかたを設定します。また、原稿を片面だけに印刷したり、枠線を付ける設定をしたりすることもできます。

ここで設定した内容はプリンタードライバーの設定ビューで確認できます。

プレビューアイコン

【冊子印刷】ダイアログボックスの設定状態を表します。

小冊子に仕上げたとき、どのような体裁になるか確認できます。

【とじかた】

小冊子に仕上げたときに、どちら側をとじるか指定します。

【白ページを挿入】

小冊子に仕上げたとき、原稿を片側だけに印刷するか、両面に印刷するかを選びます。

片側だけに原稿を印刷する場合は、チェックマークを付け、一覧から白紙にする側を選びます。

【とじしろ】

とじしろの幅を指定します。

指定した幅が用紙の中央からのとじしろとなります。

【枠線】

原稿のページを囲むように枠線を印刷します。

枠線を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【プリンター用紙情報】ダイアログボックス

プリンター本体の設定を確認したり、確認した設定をプリンタードライバーに反映したりします。

【給紙方法】

用紙の給紙方法を表示しています。

【用紙の種類】

現在、プリンター本体で設定している【用紙の種類】が表示されます。

【設定】をクリックすると、表示された設定がプリンタードライバーに反映されます。

【出力用紙サイズ】

現在、プリンター本体で設定している【出力用紙サイズ】が表示されます。

【設定】をクリックすると、表示された設定がプリンタードライバーに反映されます。

プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）

プリンターを使用するときは、最適な印刷結果を得るために、印刷に適した用紙の種類と[用紙サイズ](#)を選んでください。

使用する用紙の種類に応じて、プリンタードライバーやプリンターの操作パネルで、以下のように用紙の種類の設定を行ってください。

キヤノン純正紙（文書やレポートの印刷）

用紙の名称 <型番>	プリンタードライバーでの[用紙の種類]	プリンター本体で登録する用紙情報
キヤノン普通紙・ホワイト <SW-101>	[普通紙]	[普通紙]
キヤノン普通紙・ホワイト両面厚口 <SW-201>	[普通紙]	[普通紙]
キヤノン普通紙・ビジネス <FB-101>	[普通紙]	[普通紙]
高品位専用紙 <HR-101S>	[高品位専用紙]	[高品位専用紙]

キヤノン純正紙（写真の印刷）

用紙の名称 <型番>	プリンタードライバーでの[用紙の種類]	プリンター本体で登録する用紙情報
キヤノン写真用紙・光沢 ゴールド <GL-101>	[写真用紙 光沢ゴールド]	[光沢ゴールド]
キヤノン写真用紙・微粒面光沢 ラスター <LU-101>	[写真用紙 微粒面光沢 ラスター]	[微粒面光沢 ラスター]
キヤノン写真用紙・絹目調 <SG-201>	[写真用紙 絹目調]	[絹目調]
キヤノン写真用紙・光沢 スタンダード <SD-201>	[写真用紙 光沢 スタンダード]	[光沢スタンダード]
マットフォトペーパー <MP-101>	[マットフォトペーパー]	[マットフォト]

キヤノン純正紙（年賀状、挨拶状の印刷）

用紙の名称 <型番>	プリンタードライバーでの[用紙の種類]	プリンター本体で登録する用紙情報
キヤノン写真はがき・マット <MH-101>	通信面：[インクジェットはがき(通信面)] あて名面：[インクジェットはがき(あて名面)] または [はがき]	[インクジェットはがき] [はがき]
キヤノン写真はがき・光沢 <KH-401>	通信面：[インクジェット写真用はがき(通信面)] あて名面：[インクジェット写真用はがき(あて名面)] または [はがき]	[インクジェット写真用はがき] [はがき]

キヤノン純正紙（オリジナルグッズ作り）

用紙の名称 <型番>	プリンタードライバーでの【用紙の種類】	プリンター本体で登録する用紙情報
フォトシールセット（2面/4面/9面/16面） <PSHRS>	[写真用紙 光沢 スタンダード]	[光沢スタンダード]
貼ってはがせるプリントシール <RP-101>	[写真用紙 光沢 スタンダード]	[光沢スタンダード]
アイロンプリントシート [白生地用] <LF-101>	[アイロンプリントシート(白生地用)]	[アイロンプリント(白)]

市販の用紙

用紙の名称	プリンタードライバーでの【用紙の種類】	プリンター本体で登録する用紙情報
普通紙（再生紙を含む）	[普通紙]	[普通紙]
はがき／年賀はがき	通信面：[はがき] あて名面：[はがき(あて名面)] または [はがき]	[はがき]
インクジェットはがき／インクジェット紙年賀はがき	通信面：[インクジェットはがき(通信面)] あて名面：[インクジェットはがき(あて名面)] または [はがき]	[インクジェットはがき] [はがき]
インクジェット光沢はがき／写真用年賀はがき	通信面：[インクジェット写真用はがき(通信面)] あて名面：[インクジェット写真用はがき(あて名面)] または [はがき]	[インクジェット写真用はがき] [はがき]
往復はがき	[はがき]	[はがき]
封筒	[封筒]	[封筒]
窓付封筒	[封筒]	[封筒]
葉袋	[封筒]	[封筒]
宅配便送付票	[封筒]	[封筒]
クラフト紙	[高品位専用紙]	[高品位専用紙]
エンボス紙	[高品位専用紙]	[高品位専用紙]
和紙	[和紙]	[その他]
ラベル紙	[ラベル紙]	[その他]
グリーティングカード	[インクジェットグリーティングカード]	[その他]

参考

- プリンターで利用できる和紙については、「和紙を使って印刷する」を参照してください。

プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）

プリンターを使用するときは、最適な印刷結果を得るために、印刷に適した用紙サイズを選んでください。
プリンターでは以下の用紙サイズが使用できます。

プリンタードライバーでの【出力用紙サイズ】	プリンター本体で登録する用紙情報
[レター]	[レター]
[リーガル]	[リーガル]
[Executive]	[Executive]
[A5]	[A5]
[A4]	[A4]
[B5]	[B5]
[B-Oficio]	[B-Oficio]
[M-Oficio]	[M-Oficio]
[Foolscap/F4/Oficio2]	[FC/F4/Oficio2]
[Legal (India)]	[Legal(India)]
[KG/10x15cm(4x6)]	[KG/10x15cm(4x6)]
[5x7]	[2L/13x18cm(5x7)]
[7x10]	[7x10]
[六切]	[六切/8"x10"]
[L 判]	[L 判]
[2L 判]	[2L/13x18cm(5x7)]
[はがき]	[はがき]
[往復はがき]	[往復はがき]
[商用 10 号封筒]	[商用 10 号封筒]
[DL 封筒]	[DL 封筒]
[長形 3 号]	[長形 3 号]
[長形 4 号]	[長形 4 号]
[洋形 4 号]	[洋形 4 号]
[洋形 6 号]	[洋形 6 号]
[C5 封筒]	[C5 封筒]
[Monarch 封筒]	[Monarch 封筒]

ユーザー定義用紙	[その他]
----------	-------

はがきに印刷する

1. プリンターにはがきをセットする

2. プリンタードライバーの設定画面を開く

3. 印刷の設定を選ぶ

〔基本設定〕シートの〔お気に入り〕で〔標準印刷〕を選びます。

4. 用紙サイズを選ぶ

〔出力用紙サイズ〕で〔はがき〕、または〔往復はがき〕を選びます。

重要

- 往復はがきは、パソコンからの印刷にのみ使用できます。
- 往復はがきに印刷するときは、お使いのアプリケーションソフトおよびプリンタードライバーで用紙サイズをかならず〔往復はがき〕に設定してください。
- 往復はがきは折り曲げないでください。折り目が付くと、正しく給紙できず印字ずれや紙づまりの原因になります。

5. 用紙の種類を選ぶ

〔用紙の種類〕の〔はがき〕で使用するはがきを選びます。

重要

- 写真付きはがきやステッカーが貼ってあるはがきには印刷できません。
- きれいに印刷するために、通信面を印刷したあとにあて名面を印刷することをお勧めします。
- あて名面を印刷する場合と、通信面を印刷する場合では、プリンタードライバーでの用紙設定が異なります。

プリンタードライバーやプリンター本体で登録する用紙情報については、以下を参照してください。

- [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）](#)
- [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）](#)

6. 印刷の向きを設定する

あて名を横書きで印刷する場合は、〔印刷の向き〕で〔横〕を選びます。

7. 印刷品質を選ぶ

〔印刷品質〕で、目的に合った印刷品質を選びます。

8. [OK] をクリックする

印刷を実行すると、はがきに印刷されます。

封筒に印刷する

長形封筒と洋形封筒で、印刷方法が異なります。

長形封筒に印刷する場合

原稿が自動的に 180 度回転され、はがきのあて名を印刷するときとは上下逆向きに印刷されます。

1. プリンターに封筒をセットする
2. プリンタードライバーの設定画面を開く

3. 用紙の種類を選ぶ

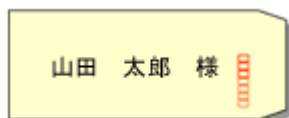
〔基本設定〕シートの〔お気に入り〕で〔封筒印刷〕を選びます。

4. 用紙サイズを選ぶ

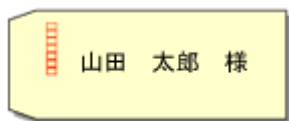
〔封筒サイズの設定〕ダイアログボックスが表示された場合は使用する封筒のサイズを選び、〔OK〕をクリックします。

5. 必要に応じて、次の項目を設定する

- あて名を横書きにして、ふたの位置を右側にして印刷したいとき
〔印刷の向き〕で〔横〕を選び、〔ページ設定〕シートで〔180 度回転〕にチェックマークを付けます。



- あて名を横書きにして、ふたの位置を左側にして印刷したいとき
〔印刷の向き〕で〔横〕を選び、〔ページ設定〕シートで〔180 度回転〕のチェックマークを外します。



6. 印刷品質を選ぶ

〔基本設定〕シートの〔印刷品質〕で、目的に合った印刷品質を選びます。

7. 〔OK〕をクリックする

印刷を実行すると、長形封筒に印刷されます。

重要

- 封筒のサイズや印刷の向きを正しく選ばないと、上下逆さまに印刷されたり、90 度回転して印刷されたりします。
- 使用しているアプリケーションソフトによっては、原稿が自動的に回転されず、上下逆向きに印刷されることがあります。その場合は、〔ページ設定〕シートで〔180 度回転〕にチェックマークを付けてください。

洋形封筒に印刷する場合

通常の印刷と同じ向きに印刷されます。

1. プリンターに封筒をセットする

2. プリンタードライバーの設定画面を開く

3. 用紙の種類を選ぶ

〔基本設定〕シートの〔お気に入り〕で〔封筒印刷〕を選びます。

4. 用紙サイズを選ぶ

〔封筒サイズの設定〕ダイアログボックスが表示された場合は使用する封筒のサイズを選び、〔OK〕をクリックします。

5. 印刷の向きを設定する

あて名を横書きで印刷する場合は、〔印刷の向き〕で〔横〕を選びます。



参考

- 〔出力用紙サイズ〕で〔商用 10 号封筒〕、〔DL 封筒〕、〔洋形 4 号〕、〔洋形 6 号〕、〔C5 封筒〕、または〔Monarch 封筒〕を選んでいる場合、[ユーティリティ](#)シートの〔特殊設定〕の〔印刷の向き〔横〕の回転方向を左 90 度にする〕の設定に関わらず、印刷の向きを左 90 度に回転して印刷します。

6. 印刷品質を選ぶ

〔印刷品質〕で、目的に合った印刷品質を選びます。

7. 〔OK〕をクリックする

印刷を実行すると、洋形封筒に印刷されます。

重要

- 封筒印刷を実行すると、ガイドメッセージが表示される場合があります。
このガイドメッセージは、〔今後、このメッセージを表示しない〕にチェックマークを付けると、表示されなくなります。
ガイドを再び表示するには、〔ユーティリティ〕シートの〔プリンター状態の確認〕をクリックし、Canon IJ ステータスマニタを起動します。
〔オプション〕メニューの〔ガイドメッセージを表示〕から〔封筒印刷〕をクリックして、設定を有効にしてください。

よく使う印刷設定を登録する

よく使う印刷設定を、[基本設定] シートの [お気に入り] に登録して使用することが可能です。不要になった印刷設定は削除できます。

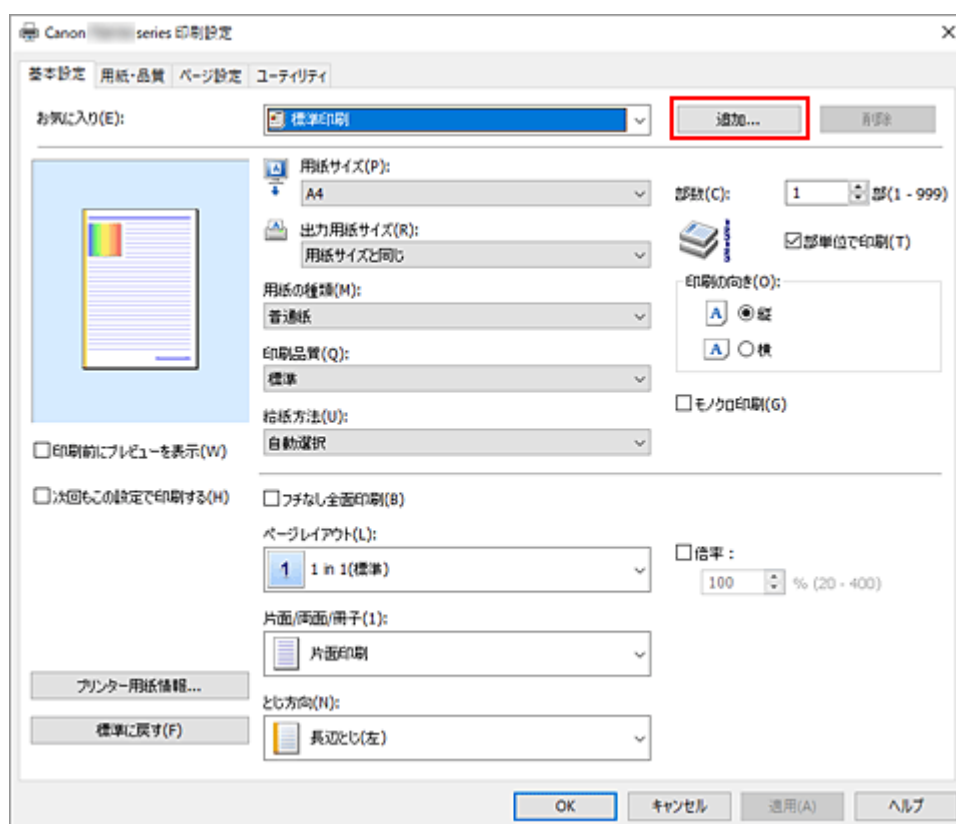
印刷設定を登録する

1. プリンタードライバーの設定画面を開く

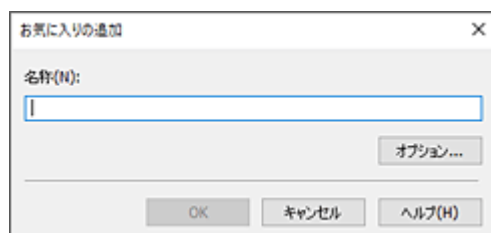
2. 必要な項目を設定する

[基本設定] シートの [お気に入り] で使用する印刷設定を選び、必要に応じて各設定を変更します。
[用紙・品質] シート、[ページ設定] シートの設定も登録できます。

3. [追加...] をクリックする



[お気に入りの追加] ダイアログボックスが表示されます。



4. 設定を保存する

[名称] に登録する印刷設定の名称を入力します。必要に応じて [オプション...] をクリックし、各項目を設定して、[OK] をクリックしてください。

[お気に入りの追加] ダイアログボックスで [OK] をクリックすると、印刷設定が保存され、[基本設

定] シートに戻ります。
[お気に入り] に名称とアイコンが表示されます。

重要

- 各シートで設定した用紙サイズ、印刷の向き、部数を保存するには、[オプション...] をクリックして、各項目にチェックマークを付ける必要があります。

参考

- プリンタードライバーの再インストールやバージョンアップを行うと、登録した印刷設定は[お気に入り] から削除されます。
また、登録した印刷設定だけを保存することはできません。削除された場合は、印刷設定の登録をやり直してください。

不要になった印刷設定を削除する

1. 削除する印刷設定を選ぶ

[基本設定] シートの [お気に入り] から、削除したい印刷設定の名前を選びます。

2. 印刷設定を削除する

[削除] をクリックし、メッセージが表示されたら、[OK] をクリックします。
選んだ印刷設定が [お気に入り] から削除されます。

参考

- 初期設定で登録されている印刷設定は削除できません。

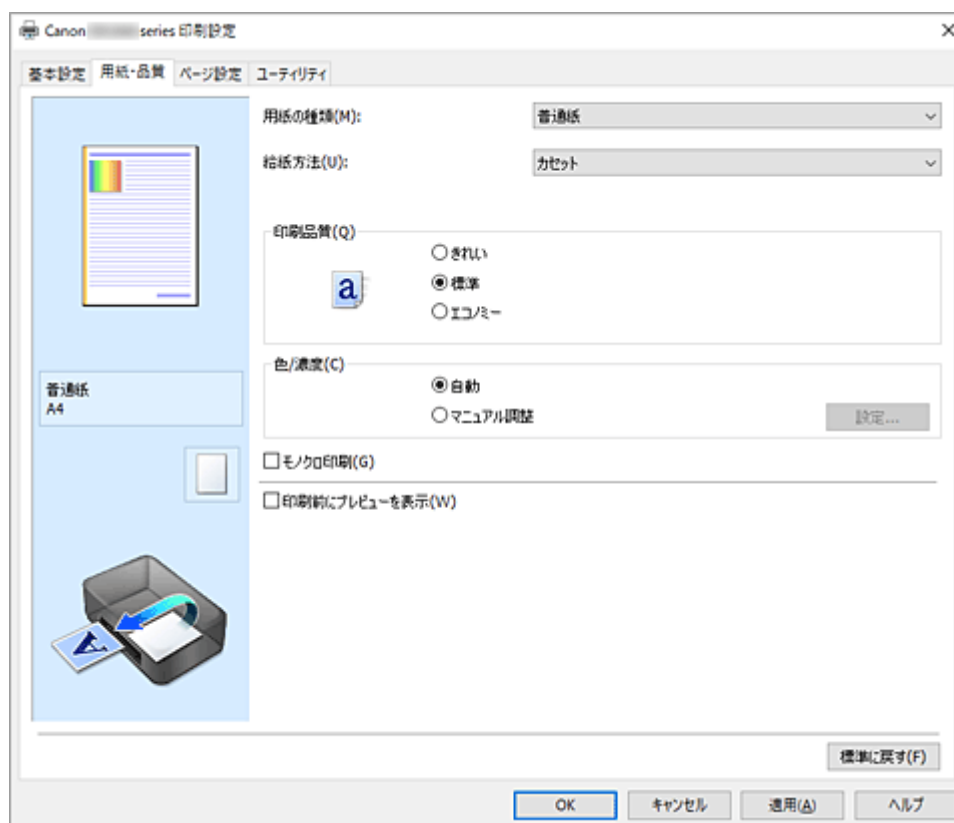
用紙や印刷品質などを設定する（用紙・品質シート）

- ▶ **〔用紙・品質〕シートの画面説明**
- ▶ 色を調整する
- ▶ 色補正の方法を指定する
 - 画像データに適した写真印刷を行うには
 - プリンタードライバーで色の補正を行う
 - ICC プロファイルを使用して印刷する

【用紙・品質】シートの画面説明

【用紙・品質】シートでは、プリンターにセットしている用紙の種類に合わせて、基本的な印刷設定を行います。また、印刷品質や色あいの調整もできます。

- [設定ビュー](#)
- [用紙の種類](#)
- [給紙方法](#)
- [印刷品質](#)
- [色/濃度](#)
- [モノクロ印刷](#)
- [印刷前にプレビューを表示](#)



設定ビュー

用紙のイラストは、原稿が用紙にどのようにレイアウトされるかを表示しています。全体のレイアウトをおおまかなイメージで確認することができます。

【用紙の種類】

印刷に使用する用紙の種類を選びます。

実際にプリンターにセットしているものと一致させるようにしてください。その用紙の材質に合った印刷ができるようになります。

【給紙方法】

用紙の給紙方法を表示しています。

【カセット】

常にカセットから給紙を行います。

【印刷品質】

目的に合った印刷の品質を選びます。

いずれかを選ぶと、目的にふさわしい印刷品質のレベルが設定されます。

重要

- [用紙の種類] の設定によっては、[印刷品質] を変更しても同じ印刷結果になることがあります。

【きれい】

印刷のスピードよりも品位を優先して印刷します。

【標準】

標準的なスピードと品位で印刷します。

【エコノミー】

インクを節約して印刷します。

参考

- [印刷品質] で [エコノミー] を選ぶと、インクの消費が抑えられます。そのため、[標準] を選んだ時より多くの印字が可能となります。
エコノミーモードの詳細については、[「エコノミーモードについて」](#)を参照してください。

【色/濃度】

色の調整のしかたを選びます。

【自動】

[シアン]、[マゼンタ]、[イエロー]、[明るさ]、[コントラスト]などを自動的に調整します。

【マニュアル調整】

[シアン]、[マゼンタ]、[イエロー]、[明るさ]、[コントラスト]などを個別に設定したり、[色補正]の方法を選んだりするときに選びます。

【設定...】

[色/濃度] で [マニュアル調整] を選ぶと、クリックできるようになります。

[マニュアル色調整] ダイアログボックスの[「色調整」シート](#)で [シアン]、[マゼンタ]、[イエロー]、[明るさ]、[コントラスト]などの色に関する設定を個別に調整したり、[「マッチング」シート](#)で [色補正]の方法を選んだりすることができます。

参考

- ICC プロファイルを利用して色の補正をしたい場合は、[マニュアル色調整] ダイアログボックスで設定できます。

【モノクロ印刷】

印刷時に原稿をモノクロのデータに変換して印刷する機能です。

カラーの原稿をモノクロで印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【印刷前にプレビューを表示】

印刷を実行する前に、どのような印刷結果になるかを表示します。

印刷前にプレビューを表示するときは、チェックマークを付けてください。

【標準に戻す】

変更した設定を、標準の設定に戻します。

クリックすると、この画面のすべての設定は、標準の設定（工場出荷時の設定）に戻ります。

【色調整】シート

印刷の色合いを決定する [シアン]、[マゼンタ]、[イエロー]、[明るさ]、[コントラスト]などの設定を変更して、好みの色に調整します。

プレビュー画像

現在の色調整の状態を表示します。

各項目を調整すると、色や明るさが変わります。

参考

- [モノクロ印刷] にチェックマークが付いているときは、モノクロで表示されます。

[カラーパターン表示]

色調整による色の変化量が確認できるパターンを表示します。

プレビュー画像をカラーパターンで表示するときは、チェックマークを付けてください。

[シアン]、[マゼンタ]、[イエロー]

[シアン]、[マゼンタ]、[イエロー] の強弱を調整します。

スライダーを右にドラッグするほど強く、左にドラッグするほど弱くなります。

スライダーに連動した数値を直接入力することもできます。入力する数値は-50~50 の範囲で設定してください。

調整を行うと、各色のインク量のバランスが変わるため、原稿全体の色相が変わります。大きく色相を変えたい場合は、アプリケーションソフトで行い、プリンタードライバーでは微調整にとどめてください。

[明るさ]

印刷結果の明るさを調整します。完全な白と黒は変化せず、その中間の色の明るさが変わります。スライダーを右にドラッグするほど明るく（薄く）、左にドラッグするほど暗く（濃く）なります。スライダーに連動した数値を直接入力することもできます。入力する数値は-50~50 の範囲で設定してください。

[コントラスト]

印刷する画像の明暗の差を調整します。

スライダーを右にドラッグするほど明暗の差が大きく、左にドラッグするほど明暗の差が小さくなります。

スライダーに連動した数値を直接入力することもできます。入力する数値は-50~50 の範囲で設定してください。

[マッチング] シート

印刷する原稿の種類に合った色の補正方法を選びます。

[色補正]

[ドライバー補正]、[ICM]、[なし] から目的に合ったものを選びます。

[ドライバー補正]

sRGB データを、キャノンデジタルフォトカラーにより、人が好ましいと感じる色合いで印刷します。

[ICM]

印刷時に ICC プロファイルを利用して色の補正を行います。

重要

- アプリケーションソフトで ICM を使用しない設定にしている場合、[色補正] の [ICM] は機能しません。また、正常に印刷できないことがあります。

[なし]

プリンタードライバーで色の補正を行いません。個人で作成した印刷用の ICC プロファイルを、アプリケーションソフトで指定して印刷する場合に選んでください。

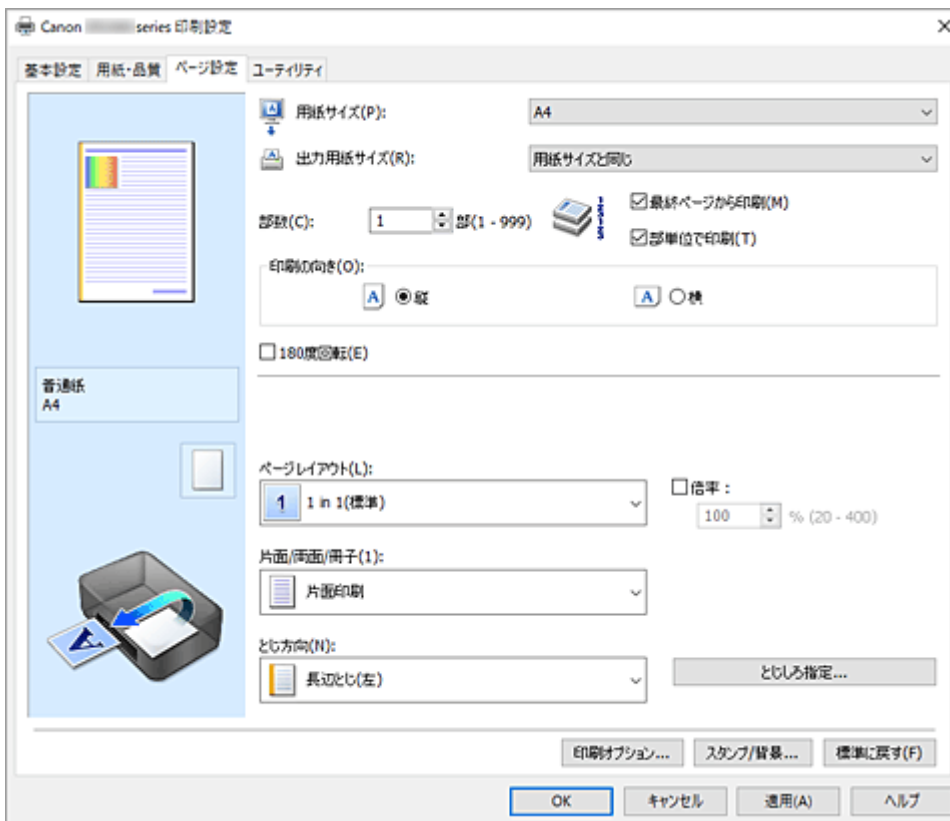
印刷物のレイアウトを設定する（ページ設定シート）

- ▶ **「ページ設定」シートの画面説明**
- ▶ **部数と印刷順序を設定する**

【ページ設定】シートの画面説明

【ページ設定】シートでは、原稿を用紙にどのように配置するかを設定します。また印刷する部数や順序の設定もできます。原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、アプリケーションソフトで指定してください。

- [設定ビュー](#)
- [用紙サイズ](#)
- [出力用紙サイズ](#)
- [部数](#)
- [最終ページから印刷](#)
- [部単位で印刷](#)
- [印刷の向き](#)
- [180度回転](#)
- [ページレイアウト](#)
- [倍率](#)
- [片面/両面/冊子](#)
- [とじ方向](#)
- [とじしろ指定](#)
- [印刷オプション](#)
- [スタンプ/背景](#)



設定ビュー

用紙のイラストは、原稿が用紙にどのようにレイアウトされるかを表示しています。全体のレイアウトをおおまかなイメージで確認することができます。

【用紙サイズ】

用紙サイズを選びます。
アプリケーションソフトで指定した用紙サイズと同じものを選んでください。

【ユーザー定義用紙...】を選ぶと [【ユーザー定義用紙】ダイアログボックス](#) が表示され、用紙の縦、横のサイズを任意に指定することができます。

【出力用紙サイズ】

実際にプリンターにセットする用紙サイズを選びます。

通常は【用紙サイズと同じ】と表示され、等倍で印刷する設定になっています。

【用紙サイズ】より小さいサイズを選ぶと用紙に合わせて原稿を縮小して印刷し、大きいサイズを選ぶと拡大して印刷します。

また、【ユーザー定義用紙...】を選ぶと [【ユーザー定義用紙】ダイアログボックス](#) が表示され、用紙の縦、横のサイズを任意に指定することができます。

【部数】

印刷する部数を指定します。1～999 部まで指定可能です。

重要

- 原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、ここでは指定しないでアプリケーションソフトで指定してください。

【最終ページから印刷】

最終ページから印刷したいときは、チェックマークを付けてください。この場合は、印刷後にページの順番を並べ替える手間がかかりません。

先頭ページから印刷するときは、チェックマークを外してください。

【部単位で印刷】

2 部以上の印刷を行うときに 1 部ずつまとまるように印刷したいときは、チェックマークを付けてください。

同一ページでまとまるように印刷したいときは、チェックマークを外してください。

重要

- 原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、プリンタードライバーでの設定を優先し、印刷結果が思わしくない場合はアプリケーションソフトで設定を行ってください。両方で設定すると、印刷枚数が 2 つの設定をかけた数になったり、印刷順序の指定が無効になったりすることがあります。

【印刷の向き】

用紙に対する印刷方向を選びます。

原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、アプリケーションソフトと同じものを選んでください。

【縦】

紙送りに対して、原稿の上下が変わらないように印刷します。通常はこの設定になっています。

【横】

紙送りに対して、原稿を 90 度回転させて印刷します。

回転方向は、[【ユーティリティ】シート](#)の【特殊設定】ダイアログボックスの【印刷の向き[横]】の回転方向を左 90 度にする】で変更することができます。

左 90 度に回転させて印刷するときは、【印刷の向き[横]】の回転方向を左 90 度にする】のチェックマークを付けてください。

【180 度回転】

用紙の紙送りに対して、原稿を 180 度回転させて印刷します。

アプリケーションソフトで設定した印刷領域の幅とはみ出し量の上下、左右がそれぞれ逆になります。

【ページレイアウト】

原稿をどのような大きさと、どのように用紙に配置して印刷するかを選びます。

【1 in 1(標準)】～【16 in 1】

1 枚の用紙に複数ページの原稿を並べて印刷します。ページ順序を変更する場合は、[詳細設定...]をクリックします。表示される[【割り付け印刷】ダイアログボックス](#)で[ページ順序]を指定してください。

【ポスター(1 x 2)】～【ポスター(4 x 4)】

プリンターで出力できない用紙サイズ of 原稿を、自動で縮小して印刷します。
用紙を貼り合わせると、ポスターのような大判の印刷物に仕上げることもできます。

【詳細設定...】

[【ポスター印刷】ダイアログボックス](#)を表示します。

ポスター印刷について詳細な設定を行うことができます。

【倍率】

原稿を拡大または縮小するときの倍率を指定します。

【片面/両面/冊子】

【片面印刷】

用紙の片面に印刷するときに選びます。

【両面印刷】

用紙の両面に印刷するときに選びます。

【自動】

自動で両面印刷するか、手動で両面印刷するかを選びます。

手動で両面印刷するときは、チェックマークを外してください。

【冊子印刷】

冊子印刷は小冊子を作成するとき便利な機能です。中央で折ってとじたときにページの順番が揃うように、ページを配分しながら両面印刷します。

【自動】

自動で両面印刷するか、手動で両面印刷するかを選びます。

手動で両面印刷するときは、チェックマークを外してください。

【詳細設定...】

[【冊子印刷】ダイアログボックス](#)を表示します。冊子印刷について詳細な設定を行うことができます。

【とじ方向】

とじしろの位置を設定します。

[印刷の向き] や [ページレイアウト] の設定を判別し、自動的に最適なとじしろの位置が選ばれます。
[とじ方向]を確認し、変更する場合は、一覧から選びます。とじしろの幅を指定する場合は、[ページ設定] シートから設定してください。

【とじしろ指定...】

[【とじしろ指定】ダイアログボックス](#)を表示します。とじしろの幅を指定することができます。

【印刷オプション...】

[【印刷オプション】ダイアログボックス](#)を表示します。

アプリケーションソフトから送信される印刷データに対して、プリンタードライバーの詳細設定を変更します。

【スタンプ/背景...】

[【スタンプ/背景】ダイアログボックス](#)を表示します。

[スタンプ] は、原稿データに重ねて特定の文字列やビットマップを印刷する機能です。日付や時刻、ユーザー名を印刷することもできます。[背景] は、原稿データの下地にイラストなどを印刷する機能です。

お使いの環境によっては、[スタンプ] と [背景] が使用できないことがあります。

【標準に戻す】

変更した設定を、標準の設定に戻します。

クリックすると、この画面のすべての設定は、標準の設定（工場出荷時の設定）に戻ります。

【ユーザー定義用紙】ダイアログボックス

使用する用紙の横の幅と縦の長さを入力します。

【単位】

ユーザー定義用紙のサイズを入力する単位を選びます。

【用紙サイズ】

用紙の【幅】と【長さ】を指定します。単位は【単位】で選ばれた状態で表示されます。

【割り付け印刷】ダイアログボックス

1 枚の用紙に配置する原稿のページ数、ページ順序、枠線の有無を選びます。

ここで設定した内容はプリンタードライバーの設定ビューで確認できます。

【ページ順序】

1 枚の用紙に印刷する原稿の配置方向を指定します。

【枠線】

原稿のページを囲むように枠線を印刷します。

枠線を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【1 ページのドキュメントは割り付け印刷しない】

チェックマークを付けると、原稿が 1 ページの場合に割り付け印刷をしないで 1 枚の用紙に 1 ページ印刷します。

【ポスター印刷】ダイアログボックス

印刷される画像の大きさを選びます。また、ポスターとして貼り合わせるときに便利な切り取り線/のりしろの印刷も設定できます。

ここで設定した内容はプリンタードライバーの設定ビューで確認できます。

【切り取り/のりしろを印刷】

ポスターとして貼り合わせるときに目安となる「切り取り」や「のりしろ」の文字を印刷します。文字を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

▶▶▶ 参考

- お使いのプリンタードライバーの環境によっては、この機能は使用できないことがあります。

【切り取り線を印刷】

ポスターとして貼り合わせるときに目安となる切り取り線を印刷します。

切り取り線を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【印刷範囲】

印刷範囲を指定します。通常は【すべて】を選んでください。

【ページ指定】を選ぶと、特定のページや範囲を指定できます。

▶▶▶ 参考

- 一部のページがうまく印刷できなかったときは、【ページ設定】シートの設定ビューで、印刷したくないページをクリックして指定してください。印刷を実行すると、表示されているページのみを印刷できます。

【冊子印刷】ダイアログボックス

冊子に仕上げたときのとじかたを設定します。また、原稿を片面だけに印刷したり、枠線を付ける設定をしたりすることもできます。

ここで設定した内容はプリンタードライバーの設定ビューで確認できます。

プレビューアイコン

【冊子印刷】ダイアログボックスの設定状態を表します。

小冊子に仕上げたとき、どのような体裁になるか確認できます。

【とじかた】

小冊子に仕上げたときに、どちら側をとじるか指定します。

【白ページを挿入】

小冊子に仕上げたとき、原稿を片側だけに印刷するか、両面に印刷するかを選びます。

片側だけに原稿を印刷する場合は、チェックマークを付け、一覧から白紙にする側を選びます。

【とじしろ】

とじしろの幅を指定します。

指定した幅が用紙の中央からのとじしろとなります。

【枠線】

原稿のページを囲むように枠線を印刷します。

枠線を印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【とじしろ指定】ダイアログボックス

とじ方向で指定した辺のとじしろの幅を指定します。原稿のページが 1 ページに入りきらない場合は、原稿が縮小されて印刷されます。

【とじしろ】

とじしろの幅を指定します。

【とじ方向】で指定した辺の幅がとじしろとなります。

【印刷オプション】ダイアログボックス

プリンターに送信される印刷データについての変更を設定します。

お使いの環境によっては、使用できない場合があります。

【アプリケーションソフトが要求した ICM を無効にする】

アプリケーションソフトが Windows に要求した ICM を無効にします。

アプリケーションソフトが Windows の ICM を使って印刷した場合、印刷結果が意図しない色合いになったり、印刷速度が遅くなったりすることがあります。その場合にチェックマークを付けると、問題を改善できる場合があります。

重要

- 通常はチェックマークを外した状態で使用してください。
- この機能は、【マニュアル色調整】ダイアログボックスの【マッチング】シートで【色補正】から【ICM】を選んだ場合は機能しません。

【アプリケーションソフトのカラープロファイル設定を無効にする】

アプリケーションソフトで設定されたカラープロファイルの情報を無効にします。

アプリケーションソフトで設定されたカラープロファイルの情報がプリンタードライバーに出力さ

れると、印刷結果が意図しない色合いになることがあります。その場合にチェックマークを付けると、問題を解決できる場合があります。

重要

- 通常はチェックマークを外した状態で使用してください。
- チェックマークを付けても、カラープロファイルの一部の情報を無効にするだけで、カラープロファイルを使用した印刷は可能です。

【アプリケーションソフトの給紙設定を無効にする】

アプリケーションソフトで設定された給紙方法を無効にします。

Microsoft Word などアプリケーションソフトによっては、プリンタードライバーの設定と異なる給紙方法で印刷される場合があります。その場合は、チェックマークを付けてください。

重要

- この機能にチェックマークを付けると、Canon IJ プレビューでは給紙方法を変更できません。

【用紙のグループ化を解除する】

【用紙の種類】、【用紙サイズ】、【出力用紙サイズ】の表示方法を設定します。

グループ化しないで表示するときは、チェックマークを付けてください。

グループ化して表示するときは、チェックマークを外してください。

【アプリケーションソフトでの印刷データの圧縮処理を禁止する】

アプリケーションソフトの印刷データの圧縮処理を禁止します。

印刷結果の画像データが抜け落ちたり、意図しない色合いになったりする場合があります。その場合にチェックマークを付けると、問題を改善できる場合があります。

重要

- 通常はチェックマークを外した状態で使用してください。

【ページ毎に印刷データを作成して印刷する】

印刷データの作成をページ単位で行い、1 ページ分の印刷データの処理が終了してから印刷を開始します。

印刷結果にすじがみられるなど、意図しない結果の場合にチェックマークを付けると、問題を改善できる場合があります。

重要

- 通常はチェックマークを外した状態で使用してください。

【バーコードをくっきり印刷する】

印刷したバーコードが読み取れないときにチェックマークを付けると、問題を改善できる場合があります。

重要

- 二次元バーコードには対応していません。
- 印刷速度が遅くなることがあります。
- 十分な効果が得られないことがあります。

【印刷データの欠落防止】

アプリケーションソフトで作成した印刷データのサイズを小さくして印刷することができます。

アプリケーションソフトによっては、画像データが抜け落ちるなどして、うまく印刷できない場合があります。その場合は【オン】を選んでください。この機能を使用しない場合は【オフ】を選びます。

重要

- この機能を使用すると、印刷データによっては、印刷品質が低下することがあります。

【印刷データの処理単位】

プリンターに送られる印刷データの処理単位を選びます。
通常は「推奨」の状態で使用してください。

重要

- 選んだ項目によっては、メモリーを大量に使用します。
メモリーの少ないパソコンでは設定を変更しないでください。

【文書のグラフや図を鮮やかに印刷する（普通紙）】

「プリンター設定に従う」にすると、プリンター本体の設定に従って印刷を行います。
プリンター本体の設定については「[印刷設定](#)」を参照してください。

【印刷開始位置を指定する】

印刷開始位置を微調整するときに選びます。
「設定...」をクリックすると、「印刷開始位置の詳細設定」ダイアログボックスが表示され、印刷開始位置の詳細が設定できます。

【スタンプ/背景】ダイアログボックス

お使いの環境によっては、「スタンプ」と「背景」が使用できないことがあります。

【スタンプ/背景】ダイアログボックスでは、原稿データに重ねてスタンプや背景を印刷する設定ができます。あらかじめ用意されているものだけでなく、オリジナルのスタンプや背景を登録して使用することもできます。

【スタンプ】

スタンプ印刷は、原稿に重ねてスタンプを印刷する機能です。
スタンプを印刷するときは、チェックマークを付けて一覧からタイトルを選んでください。

【スタンプ設定...】

[【スタンプ設定】ダイアログボックス](#)を表示します。
選んだスタンプの詳細な内容の確認や、新しいスタンプの登録を行います。

【前面に印刷】

スタンプをどのように原稿に重ねて印刷するかを設定します。
「スタンプ」にチェックマークを付けると、選べるようになります。
原稿の上にスタンプを重ねて印刷するときは、チェックマークを付けてください。この場合は、印刷データが欠けてしまうことがあります。
スタンプの上に原稿を重ねて印刷するときは、チェックマークを外してください。この場合は、印刷データが欠けてしまうことはありませんが、原稿と重なり合った部分のスタンプが隠れてしまうことがあります。

【先頭ページのみ】

複数ページの原稿の場合、スタンプを1ページ目だけに印刷するか、すべてのページに印刷するかを選びます。
「スタンプ」にチェックマークを付けると、選べるようになります。
1ページ目だけに印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【背景】

背景印刷は、原稿の下地にイラストなど（ビットマップ）を印刷する機能です。
背景を印刷するときは、チェックマークを付けて一覧からタイトルを選んでください。

【背景設定...】

[【背景設定】ダイアログボックス](#)を表示します。
ビットマップを背景として登録したり、選んだ背景の配置方法や濃度を変更したりすることができます。

【先頭ページのみ】

複数ページの原稿の場合、背景を 1 ページ目だけに印刷するか、すべてのページに印刷するかを選びます。

【背景】にチェックマークを付けると、クリックできるようになります。

1 ページ目だけに印刷するときは、チェックマークを付けてください。

【スタンプ】 シート

スタンプに使用する文字列やビットマップファイル（.bmp）を設定します。

プレビュー

各シートで設定したスタンプの状態が表示されます。

【スタンプの種類】

スタンプの種類を選びます。

文字を入力して作成する場合は【文字】、ビットマップファイル（.bmp）を使用する場合は【ビットマップ】、印刷物の作成日時とユーザー名を表示する場合は【日付/時刻/ユーザー名】を選びます。選んだ項目によって【スタンプ】シートの設定項目が変わります。

- 【文字】の場合は、【スタンプ文字列】にかならず文字が入力されている必要があります。必要に応じて【TrueType フォント名】、【スタイル】、【サイズ】、【囲み】の設定を変更してください。【色選択...】をクリックするとスタンプの色を選べます。
- 【ビットマップ】の場合は、【ファイル選択...】をクリックして、使用するビットマップファイル（.bmp）を選びます。必要に応じて、【サイズ】、【白い部分を透過する】の設定を変更してください。
- 【日付/時刻/ユーザー名】の場合は、【スタンプ文字列】に印刷物の作成日時とユーザー名が表示されます。必要に応じて【TrueType フォント名】、【スタイル】、【サイズ】、【囲み】の設定を変更してください。【色選択...】をクリックするとスタンプの色を選べます。

【スタンプの種類】が【文字】、【日付/時刻/ユーザー名】の場合

【スタンプ文字列】

スタンプに使用する文字を入力します。

半角、全角ともに 64 文字まで入力できます。

【日付/時刻/ユーザー名】の場合は、印刷物の作成日時とユーザー名が表示されます。

【TrueType フォント名】

スタンプ文字列のフォントの種類を選びます。

【スタイル】

スタンプ文字列のフォントスタイルを選びます。

【サイズ】

スタンプ文字列のフォントサイズを選びます。

【囲み】

スタンプ文字列を囲む枠を選びます。

【サイズ】で大きなフォントサイズを選んでいると、囲みから文字列がはみ出してしまうことがあります。

【現在の色】 / 【色選択...】

現在のスタンプの色が表示されます。

異なる色を選びたい場合は、【色選択...】で【色の設定】ダイアログボックスを表示し、スタンプとして使用する色を選ぶ、または作成してください。

【スタンプの種類】が【ビットマップ】の場合

【ファイル名】

スタンプとして使用するビットマップのファイル名（.bmp）を入力します。

【ファイル選択...】

ファイルを開くダイアログボックスを表示します。

スタンプとして使用するビットマップファイル（.bmp）を選ぶときにクリックしてください。

【サイズ】

スタンプとして使用するビットマップのサイズを調整します。

スライダーを右にドラッグするほど大きくなり、左にドラッグするほど小さくなります。

【白い部分を透過する】

ビットマップの白い部分を透過します。

白い部分を透過するときは、チェックマークを付けてください。

参考

- 【標準に戻す】をクリックすると、【スタンプの種類】は文字、【スタンプ文字列】は空白、【TrueType フォント名】は MS ゴシック、【スタイル】は標準、【サイズ】は 36 ポイント、【囲み】のチェックマークは外され、【現在の色】は RGB が（192,192,192）の灰色に設定されます。

【配置】 シート

スタンプを用紙のどの場所に印刷するかを設定します。

プレビュー

各シートで設定したスタンプの状態が表示されます。

【位置】

スタンプの位置を指定します。

一覧から【座標指定】を選ぶと、【横】と【縦】の座標に直接数値を指定できるようになります。

プレビュー上のスタンプを直接ドラッグして、位置を変更することもできます。

【回転角度】

スタンプの回転角度を指定します。回転角度は、直接数値を入力することもできます。

回転角度の数値の前にマイナス符号（-）を付けると、スタンプは時計回りに回転します。

参考

- 【回転角度】は、【スタンプ】シートの【スタンプの種類】で【文字】、または【日付/時刻/ユーザー名】を選んだ場合のみ設定できます。

参考

- 【標準に戻す】をクリックすると、スタンプ位置は【中央】に、回転角度は「0」に設定されます。

【設定登録】 シート

新しいスタンプの登録や、不要になったスタンプの削除を行います。

【タイトル】

作成したスタンプを保存するときにスタンプのタイトルを入力します。

半角、全角ともに 64 文字まで入力できます。

参考

- タイトルの先頭と末尾に、半角スペース、全角スペース、タブ、改行は入力できません。

【スタンプ一覧】

現在登録されているスタンプのタイトルを一覧で表示します。

いずれかのタイトルを指定すると、その文字列が【タイトル】に表示されます。

【新規保存】 / 【上書き保存】

スタンプを保存します。

【タイトル】を入力後に、クリックしてください。

【削除】

不要になったスタンプを削除します。

【スタンプ一覧】で不要になったスタンプのタイトルを指定し、クリックしてください。

【背景】 シート

背景として使用するビットマップファイル（.bmp）を選んだり、背景をどのように印刷したりするかを設定します。

プレビュー

【背景】シートで設定したビットマップの状態が表示されます。

【ファイル名】

背景として使用するビットマップのファイル名（.bmp）を入力します。

【ファイル選択...】

ファイルを開くダイアログボックスを表示します。

背景として使用するビットマップファイル（.bmp）を選ぶときにクリックしてください。

【配置方法】

背景として使用するビットマップを、用紙に配置する方法を指定します。

【座標指定する】を選んだ場合は、【横】、【縦】に数値を入力して座標を設定できます。

プレビュー上の画像を直接ドラッグして、位置を変更することもできます。

【濃度】

背景として使用するビットマップの濃度を調整します。

スライダーを右にドラッグするほど濃く、左にドラッグするほど薄くなります。元のビットマップの濃度で印刷したいときは、スライダーを右端にドラッグしてください。

▶▶▶ 参考

- お使いの環境によっては、使用できない場合があります。
- 【標準に戻す】をクリックすると、【ファイル名】は空白、【配置方法】は【全面に並べる】、【濃度】のスライダーは中央に設定されます。

【設定登録】 シート

新しい背景の登録や、不要になった背景の削除を行います。

【タイトル】

設定した背景を保存するときにタイトルを入力します。

半角、全角ともに 64 文字まで入力できます。

▶▶▶ 参考

- タイトルの先頭と末尾に、半角スペース、全角スペース、タブ、改行は入力できません。

【背景一覧】

現在登録されている背景のタイトルを一覧で表示します。

いずれかのタイトルを指定すると、その文字列が【タイトル】に表示されます。

【新規保存】 / 【上書き保存】

背景を保存します。

【タイトル】を入力後、クリックしてください。

【削除】

不要になった背景を削除します。

【背景一覧】で不要になった背景のタイトルを指定し、クリックしてください。

部数と印刷順序を設定する

部数は「基本設定」シートで設定することも可能です。

1. プリントードライバーの設定画面を開く

2. 部数を設定する

「ページ設定」シートの「部数」で印刷する部数を設定します。

3. 印刷順序を設定する

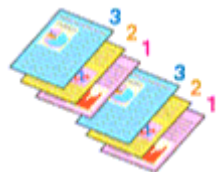
最終ページから印刷したいときは「最終ページから印刷」にチェックマークを付け、先頭ページから印刷したいときはチェックマークを外します。

2部以上印刷する場合で、1部ずつまとまるように印刷したいときは「部単位で印刷」にチェックマークを付け、同一ページでまとまるように印刷したいときはチェックマークを外します。

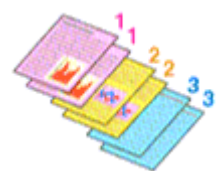
- 「最終ページから印刷」： ☒ / 「部単位で印刷」： ☒



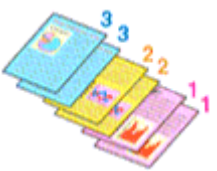
- 「最終ページから印刷」： ☐ / 「部単位で印刷」： ☒



- 「最終ページから印刷」： ☒ / 「部単位で印刷」： ☐



- 「最終ページから印刷」： ☐ / 「部単位で印刷」： ☐



4. 「OK」をクリックする

印刷を実行すると、設定した部数や印刷順序で印刷されます。

重要

- 原稿を作成したアプリケーションソフトに同様の機能がある場合は、プリントードライバーで設定を行ってください。印刷結果が思わしくない場合は、アプリケーションソフトで設定を行ってください。両方で設定すると、印刷枚数が2つの設定をかけた数になったり、印刷順序の指定が無効になったりすることがあります。

▶▶▶ 参考

- [最終ページから印刷] と [部単位で印刷] を同時に設定することで、ページ順に 1 部ずつまとめて印刷できます。

割り付け印刷を行う

1 枚の用紙に複数ページの原稿を並べて印刷します。



1. プリンタードライバーの設定画面を開く

2. 割り付け印刷を設定する

[ページ設定] シートの [ページレイアウト] で [1 in 1(標準)] ～ [16 in 1] から割り付け数を選びます。設定の状態は、左側の設定ビューに表示されます。

3. 印刷する用紙サイズを選ぶ

[出力用紙サイズ] で実際にプリンターにセットしている用紙サイズを選びます。

4. 1 枚の用紙に収めるページ数やページ順序を設定する

必要に応じて、[詳細設定...] をクリックし、[割り付け印刷] ダイアログボックスで以下の項目を設定して、[OK] をクリックします。

[ページ順序]

原稿を配置する順序を変えるときは、一覧から配置のしかたを選びます。

[枠線]

原稿のページのまわりを枠線で囲むときは、チェックマークを付けます。

[1 ページのドキュメントは割り付け印刷しない]

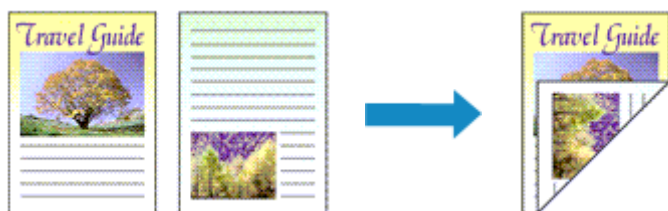
チェックマークを付けると、原稿が 1 ページの場合に割り付け印刷をしないで 1 枚の用紙に 1 ページ印刷します。

5. 設定を完了する

[ページ設定] シートの [OK] をクリックします。

印刷を実行すると、指定したページ数、ページ順序で原稿が割り付けられます。

両面印刷を行う



両面印刷は「基本設定」シートで設定することも可能です。

自動両面印刷を行う

用紙を差し替えることなく両面に印刷することができます。

1. プリンタードライバーの設定画面を開く

2. 自動両面印刷を設定する

「ページ設定」シートの「片面/両面/冊子」で「両面印刷」を選びます。「自動」にチェックマークが付いていることを確認します。

3. レイアウトを選ぶ

「ページレイアウト」で使用したいレイアウトを選びます。

4. とじしろの位置を確認する

「印刷の向き」や「ページレイアウト」の設定から、最適な「とじ方向」が自動的に選ばれています。変更する場合は、「とじ方向」の一覧から選びます。

5. とじしろの幅を設定する

必要に応じて「とじしろ指定...」をクリックし、とじしろの幅を指定して「OK」をクリックします。

6. 設定を完了する

「ページ設定」シートの「OK」をクリックします。
印刷を実行すると、両面印刷が開始されます。

手動で両面印刷を行う

手動で用紙の両面に印刷します。

1. プリンタードライバーの設定画面を開く

2. 両面印刷を設定する

「ページ設定」シートの「片面/両面/冊子」で「両面印刷」を選びます。「自動」のチェックマークを外します。

3. レイアウトを選ぶ

［ページレイアウト］で使用したいレイアウトを選びます。

4. とじしろの位置を確認する

［印刷の向き］や［ページレイアウト］の設定から、最適な［とじ方向］が自動的に選ばれています。変更する場合は、［とじ方向］の一覧から選びます。

5. とじしろの幅を設定する

必要に応じて［とじしろ指定...］をクリックし、とじしろの幅を指定して［OK］をクリックします。

6. 設定を完了する

［ページ設定］シートの［OK］をクリックします。

印刷を実行すると、まず用紙の片面が印刷されます。完了したら、メッセージに従って用紙を正しくセットしてください。

プリンターの操作パネルで［印刷開始］をタップすると、反対側の面が印刷されます。

重要

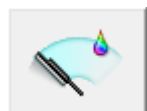
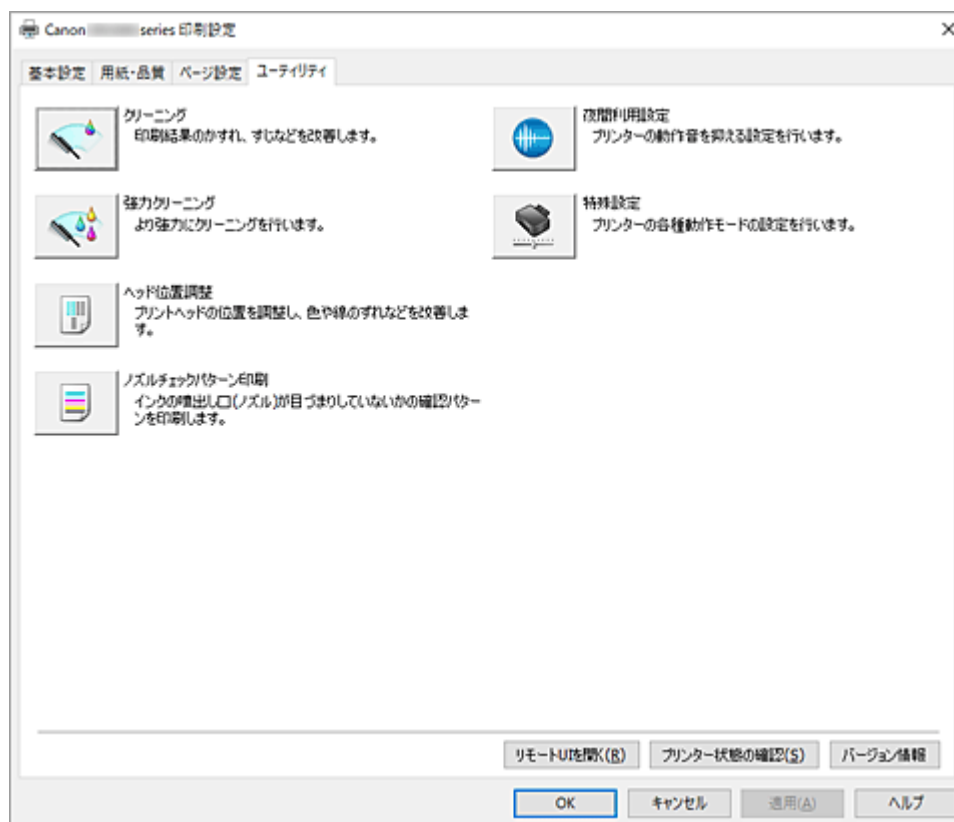
- [ページ設定] シートの [用紙サイズ] で以下のサイズが選ばれている場合のみ、自動両面印刷が実行できます。
 - － [レター]、[A4]
- 表面の印刷が終わってから裏面の印刷を開始するまでの間に、インクの乾燥待ち時間があります（動作が一時停止します）。このとき、用紙に触れないでください。

メンテナンスや設定を行う（ユーティリティシート）

- ▶ **「ユーティリティ」シートの画面説明**
- ▶ **プリントヘッドをクリーニングする**
- ▶ **自動でプリントヘッドの位置を調整する**
 - 手動でプリントヘッドの位置を調整する

【ユーティリティ】シートの画面説明

【ユーティリティ】シートでは、プリンター本体の設定を変更したり、状態を確認したりすることができます。



【クリーニング】

プリントヘッドのクリーニングを行います。
クリーニングを行うとプリントヘッドのノズルの目づまりを改善します。
インクは十分あるのかすれたり、特定の色が印刷できなくなったりしたときに実行してください。



【強力クリーニング】

強力クリーニングを行います。
クリーニングを2回繰り返してもプリントヘッドの状態が改善しないときに実行してください。

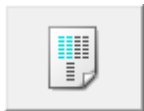
参考

- 【強力クリーニング】は、【クリーニング】よりも多くのインクを使用します。
頻繁に行うと、インクが早く消費されます。必要な場合のみ実行してください。

【インクグループ】

【クリーニング】、または【強力クリーニング】をクリックすると【インクグループ】が表示されます。
プリントヘッドのクリーニングを実行するインクグループを選びます。

[【確認事項】](#)をクリックすると、クリーニングまたは強力クリーニングの実行前に確認する項目が表示されます。



【ヘッド位置調整】

プリントヘッドの位置を調整します。



【ノズルチェックパターン印刷】

ノズルチェックパターンを印刷します。

印刷がかすれたり、特定の色が印刷できなくなったりしたときに実行してください。ノズルチェックパターンを印刷し、プリントヘッドの状態を確認することができます。

かすれていたり、印刷されない部分があったりする場合は、[【クリーニング】](#)をクリックして、プリントヘッドのクリーニングを行ってください。

[【確認事項】](#)をクリックすると、ノズルチェックパターン印刷前に確認する項目が表示されます。



【夜間利用設定】

[【夜間利用設定】](#) [ダイアログボックス](#)を表示します。

【夜間利用設定】ダイアログボックスでは、プリンターの動作音を抑える設定を行います。夜間の印刷など、プリンターの動作音が気になるときに便利です。夜間利用機能の設定を変更するときに実行してください。

▶▶▶ 参考

- プリンターの電源が入っていなかったり、プリンターとパソコンの通信をしない設定にしていたりすると、パソコンはプリンターの情報を取得できず、エラーメッセージが表示されることがあります。この場合、[【OK】](#)をクリックすると、お使いのパソコンで最後に設定した内容が表示されます。



【特殊設定】

[【特殊設定】](#) [ダイアログボックス](#)を表示します。

プリンターの設定を切り替えるときに実行してください。

▶▶▶ 参考

- プリンターの電源が入っていなかったり、プリンターとパソコンの通信をしない設定にしていたりすると、パソコンはプリンターの情報を取得できず、エラーメッセージが表示されることがあります。この場合、[【OK】](#)をクリックすると、お使いのパソコンで最後に設定した内容が表示されます。

【リモート UI を開く】

本体のメンテナンスや設定を変更するメニューです。

【プリンター状態の確認】

Canon IJ ステータスマニタを起動します。

プリンターの状態や印刷の進行状況を確認するときにクリックしてください。

【バージョン情報】

[【バージョン情報】](#) [ダイアログボックス](#)を表示します。

プリンタードライバーのバージョンや著作権などの情報を確認できます。

また、使用する言語を切り替えることができます。

【確認事項】（[クリーニング] / [強力クリーニング]）

[クリーニング] や [強力クリーニング] を行う前に、プリンターの電源が入っていることを確認してください。

次の項目をチェックしてください。

- [インクは残っていますか？](#)
- [メンテナンスカートリッジの空き容量は不足していませんか？](#)

【確認事項】（[ノズルチェックパターン印刷]）

[ノズルチェックパターン印刷] を行う前に、プリンターの電源が入っていることを確認してください。
次の項目をチェックしてください。

- [インクは残っていますか？](#)

【夜間利用設定】 ダイアログボックス

[夜間利用設定] をクリックすると [夜間利用設定] ダイアログボックスが表示されます。
[夜間利用設定] ダイアログボックスでは、プリンターの動作音を抑える設定を行います。
夜間に印刷する場合など、動作音が気になるときに使用してください。
この機能を使用すると、印刷速度が遅くなることがあります。

【夜間利用モードで使用しない】

プリンターの動作音を通常の状態を使用するときに選びます。

【常に夜間利用モードで使用する】

プリンターの動作音を抑えるときに選びます。

【指定した時間だけ夜間利用モードで使用する】

特定の時間帯だけプリンターの動作音を抑えるときに選びます。

夜間利用モードを使用する [開始時刻] と [終了時刻] を設定してください。同じ時刻に設定した場合は、夜間利用モードは機能しません。

重要

- 夜間利用モードは、プリンターの操作パネルや [ユーティリティ] シート、ScanGear（スキャナードライバー）から設定することができます。
いずれの方法で設定した場合でも、プリンターの操作パネルからの操作や、パソコンからの印刷・スキャンを行うときなどに適用されます。
- [指定した時間だけ夜間利用モードで使用する] で時間を指定した場合は、プリンターからの操作（コピー、ダイレクト印刷など）に夜間利用モードは適用されません。

【特殊設定】 ダイアログボックス

[特殊設定] をクリックすると [特殊設定] ダイアログボックスが表示されます。
必要に応じてプリンターの設定を変更します。

【印刷の向き[横]の回転方向を左 90 度にする】

[ページ設定] シートの [印刷の向き] の [横] に対する回転方向を変更することができます。
右 90 度に回転させて印刷するときは、チェックマークを外します。

重要

- 印刷ジョブが印刷待ち一覧に表示されている間は、設定を変更しないでください。印字が欠けたり、レイアウトが崩れたりする場合があります。

参考

- [ページ設定] シートの [用紙サイズ] で [商用 10 号封筒]、[DL 封筒]、[洋形 4 号]、[洋形 6 号]、[C5 封筒]、または [Monarch 封筒] を選んでいる場合、[印刷の向き[横]の回転方向を左 90 度にする] の設定に関わらず、印刷の向きを左 90 度に回転して印刷します。

【パソコンからの印刷時に用紙の設定不一致を検知しない】

パソコンからの印刷時に、プリンタードライバーで設定した用紙設定と、プリンター本体で登録する用紙情報が異なっても、メッセージを表示せずに印刷を続けることができます。

用紙設定の不一致を検知させないときは、チェックマークを付けます。

【手動でヘッド位置を調整する】

通常、[ユーティリティ] シートの [ヘッド位置調整] の機能は、自動ヘッド位置調整に設定されていますが、手動ヘッド位置調整に変更することができます。

自動ヘッド位置調整を行っても印刷結果が思わしくない場合は、[手動ヘッド位置調整](#)を行ってください。

手動ヘッド位置調整に変更するときは、チェックマークを付けます。

【インク乾燥待ち時間】

次ページの印刷開始までに、プリンターが休止する時間の長さを設定できます。スライドバーを右にドラッグするほど長く、左にドラッグするほど短くなります。

印刷面が完全に乾かないうちに次ページが排紙されて、用紙が汚れるような場合は、インク乾燥待ち時間を長く設定してください。

【バージョン情報】 ダイアログボックス

[バージョン情報] をクリックすると [バージョン情報] ダイアログボックスが表示されます。

プリンタードライバーのバージョンや著作権、モジュール一覧を表示します。また、使用する言語を選んで設定画面の表示言語を切り替えることができます。

モジュール一覧

プリンタードライバーのモジュール一覧です。

【言語】

[プリンタードライバーの設定画面](#)で使用する言語を切り替えることができます。

重要

- 選んだ言語を表示させるために必要なフォントがシステムにインストールされていない場合は、設定画面は文字化けします。

【Google Analytics を利用した情報送信】

情報送信を停止する場合は、チェックマークを外してください。

管理者の権限を持つユーザーでログオンした場合のみ、チェックボックスは表示されます。また、情報提供が行われていない場合は、表示されません。

関連項目

- ⇒ [プリントヘッドをクリーニングする](#)
- ⇒ [自動でプリントヘッドの位置を調整する](#)
- ⇒ [ノズルチェックパターンを印刷する](#)

- ➡ プリンターの動作音を抑える
- ➡ [プリンターの設定を変更する](#)

プリントヘッドをクリーニングする

クリーニングや強力クリーニングを行うと、プリントヘッドのノズルの目づまりを改善することができます。インクは十分あるのにかすれたり、特定の色が印刷できなくなったりしたときに実行してください。



【クリーニング】

1. [ユーティリティ] シートを開く

2. [クリーニング] をクリックする

[クリーニング] ダイアログボックスが表示されたら、クリーニングを行うインクグループを選びます。

[確認事項] をクリックすると、クリーニングの実行前に確認する項目が表示されます。

3. クリーニングを実行する

プリンターの電源が入っていることを確認して、[実行] をクリックします。

クリーニングが開始されます。

4. クリーニングを完了する

確認のメッセージが表示されたら、[OK] をクリックします。

[ノズルチェックパターン印刷] ダイアログボックスが表示されます。

5. 結果を確認する

改善されているか確認する場合は [確認パターン印刷] を、確認しない場合は [キャンセル] をクリックします。

クリーニングを 1 回行っても改善しないときは、もう一度繰り返してください。

重要

- [クリーニング] は少量のインクを使用します。
頻繁に行うと、インクが早く消費されます。必要な場合のみ実行してください。



【強力クリーニング】

[強力クリーニング] は、より強力なクリーニング機能です。[クリーニング] を 2 回繰り返しても改善しないときに実行してください。

1. [ユーティリティ] シートを開く

2. [強力クリーニング] をクリックする

[強力クリーニング] ダイアログボックスが表示されたら、強力クリーニングを行うインクグループを選びます。

[確認事項] をクリックすると、強力クリーニングの実行前に確認する項目が表示されます。

3. 強力クリーニングを実行する

プリンターの電源が入っていることを確認して、[実行] をクリックします。
確認のメッセージが表示されたら、[OK] をクリックします。
強力クリーニングが開始されます。

4. 強力クリーニングを完了する

確認のメッセージが表示されたら、[OK] をクリックします。
[ノズルチェックパターン印刷] ダイアログボックスが表示されます。

5. 結果を確認する

改善されているか確認する場合は [確認パターン印刷] を、確認しない場合は [キャンセル] をクリックします。

重要

- [強力クリーニング] は、[クリーニング] よりも多くのインクを使用します。
頻繁に行うと、インクが早く消費されます。必要な場合のみ実行してください。

関連項目

⇒ [ノズルチェックパターンを印刷する](#)

自動でプリントヘッドの位置を調整する

ヘッド位置調整を行うと、プリントヘッドの取り付け位置の誤差が補正され、色や線のずれなどが改善されます。

プリンターには、プリントヘッドの位置調整を自動で行う方法と、手動で行う方法の2種類があります。通常は自動でヘッド位置調整を行う設定になっていますが、罫線がずれたり、印刷結果が思わしくない場合は、[手動でプリントヘッドの位置を調整](#)してください。

自動でプリントヘッドの位置調整を行う手順を説明します。

重要

- プリントヘッドの位置調整には印刷を伴います。印刷中は、スキャナーユニット/カバーを開けないでください。スキャナーユニット/カバーを開けると印刷が途中で止まります。



【ヘッド位置調整】

1. [ユーティリティ] シートを開く

2. [ヘッド位置調整] をクリックする

[ヘッド位置調整] ダイアログボックスが表示されます。

3. プリンターに用紙をセットする

カセットに A4 サイズの普通紙を 1 枚セットします。

参考

- 手動ヘッド位置調整を選んだ場合は、使用する用紙の枚数が異なります。

4. ヘッド位置調整を実行する

プリンターの電源が入っていることを確認して、[実行] をクリックします。
メッセージに従って、必要な操作を行います。

参考

- 印刷が終了するまでほかの操作を行わないでください。印刷が終了するまで約 1 分かかります。

参考

- [ヘッド位置調整] ダイアログボックスの [調整値の印刷] をクリックすると、現在の設定を印刷して確認することができます。

手動でプリントヘッドの位置を調整する

ヘッド位置調整を行うと、プリントヘッドの取り付け位置の誤差が補正され、色や線のずれなどが改善されます。

プリンターには、プリントヘッドの位置調整を[自動で行う方法](#)と、手動で行う方法の2種類があります。通常は自動でヘッド位置調整を行う設定になっていますが、罫線がずれたり、印刷結果が思わしくない場合は、手動でプリントヘッドの位置を調整してください。

手動でプリントヘッドの位置調整を行う手順を説明します。

重要

- プリントヘッドの位置調整には印刷を伴います。印刷中は、スキャナーユニット/カバーを開けないでください。スキャナーユニット/カバーを開けると印刷が途中で止まります。



【ヘッド位置調整】

1. [ユーティリティ] シートを開く

2. プリンターの電源が入っていることを確認して、[特殊設定] をクリックする

[特殊設定] ダイアログボックスが表示されます。

参考

- プリンターの電源が入っていなかったり、プリンターとパソコンの通信をしない設定にしていると、パソコンはプリンターの情報を取得できず、エラーメッセージが表示されることがあります。
この場合、[OK] をクリックすると、お使いのパソコンで最後に設定した内容が表示されます。

3. ヘッド位置調整を手動に切り替える

[手動でヘッド位置を調整する] にチェックマークを付けます。

4. 設定を適用する

[OK] をクリックし、確認のメッセージが表示されたら、[OK] をクリックします。

5. 【ヘッド位置調整】 をクリックする

[ヘッド位置調整] ダイアログボックスが表示されます。

6. プリンターに用紙をセットする

カセットに A4 サイズの普通紙を2枚セットします。

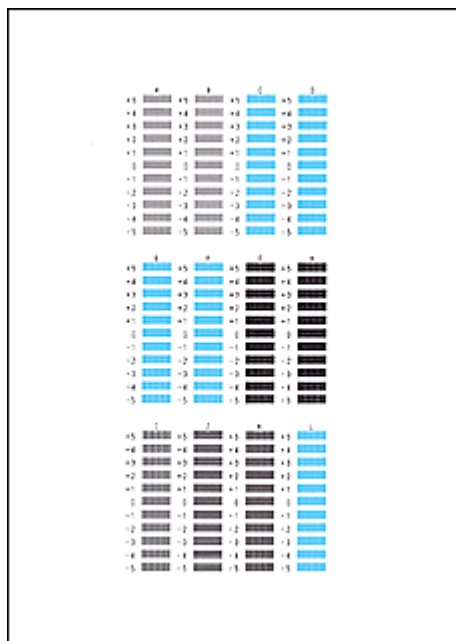
7. ヘッド位置調整を実行する

[実行] をクリックします。
メッセージに従って、必要な操作を行います。

8. 印刷されたパターンを確認する

印刷されたパターンの中ですじ、またはしまが一番目立たないパターンの番号を、各入力欄に入力します。

プレビュー上ですじ、またはしまが目立たないパターンと同じ位置をクリックしても、各入力欄にその番号が自動的に入力されます。



入力が完了したら、[OK] をクリックします。

参考

- パターンが均一にならないときには、縦すじが一番目立たないパターンを選びます。



(A)



(B)

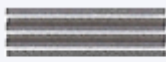
(A) 縦すじが一番目立たない例

(B) 縦すじが一番目立つ例

- パターンが均一にならないときには、横しまが一番目立たないパターンを選びます。



(A)



(B)

(A) 横しまが一番目立たない例

(B) 横しまが一番目立つ例

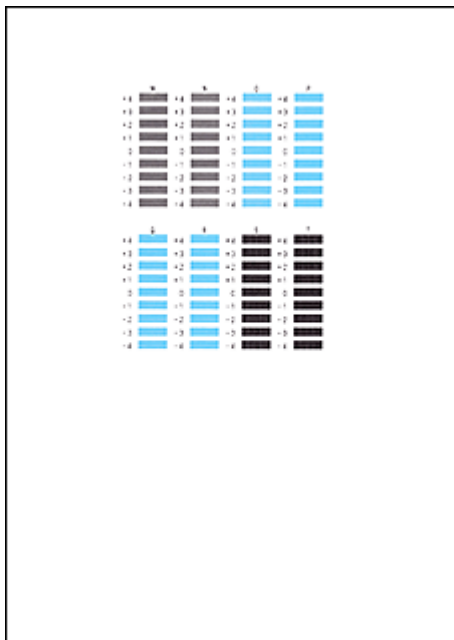
9. メッセージの内容を確認し、[OK] をクリックする

2 枚目のプリントヘッド位置調整パターンが印刷されます。

10. 印刷されたパターンを確認する

印刷されたパターンの中でしま、またはすじが一番目立たないパターンの番号を、各入力欄に入力します。

プレビュー上でしま、またはすじが目立たないパターンと同じ位置をクリックしても、各入力欄にその番号が自動的に入力されます。



入力が完了したら、[OK] をクリックします。

参考

- パターンが均一にならないときには、横しみが一番目立たないパターンを選びます。



(A)



(B)

(A) 横しみが一番目立たない例

(B) 横しみが一番目立つ例

- パターンが均一にならないときには、縦すじが一番目立たないパターンを選びます。



(A)



(B)

(A) 縦すじが一番目立たない例

(B) 縦すじが一番目立つ例

11. ヘッド位置調整を完了する

[OK] をクリックします。

以上でヘッド位置調整が完了します。

参考

- [ヘッド位置調整] ダイアログボックスの [調整値の印刷] をクリックすると、現在の設定を印刷して確認することができます。

ノズルチェックパターンを印刷する

ノズルチェックパターンを印刷すると、プリントヘッドの状態を確認することができます。印刷がかすれたり、特定の色が印刷できなくなったりするときに実行してください。



【ノズルチェックパターン印刷】

1. [ユーティリティ] シートを開く

2. [ノズルチェックパターン印刷] をクリックする

[ノズルチェックパターン印刷] ダイアログボックスが表示されます。

[確認事項] をクリックすると、ノズルチェックパターン印刷前に確認する項目が表示されます。

3. プリンターに用紙をセットする

カセットに A4 サイズの普通紙を 1 枚セットします。

4. ノズルチェックパターンを印刷する

プリンターの電源が入っていることを確認して、[確認パターン印刷] をクリックします。

ノズルチェックパターンの印刷が開始されます。

確認のメッセージが表示されたら、[OK] をクリックします。

[パターンの確認] ダイアログボックスが表示されます。

5. 印刷結果を確認する

印刷結果を確認し、正常な場合は[終了] をクリックします。

かすれていたり、印刷されない部分があったりする場合は、[クリーニング] をクリックして、プリントヘッドのクリーニングを行ってください。

関連項目

➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)

プリンタードライバーの概要

- ▶ **Canon IJ プリンタードライバー**
 - プリンタードライバーの設定画面の開きかた
- ▶ **Canon IJ ステータスマニタ**
- ▶ **使用上の注意（プリンタードライバー）**

Canon IJ プリンタードライバー

Canon IJ プリンタードライバー（以下、プリンタードライバーといいます。）は、プリンターで印刷を行うためにパソコンにインストールするソフトウェアです。

プリンタードライバーは、アプリケーションソフトが作成した印刷データを、プリンターが認識できるデータ形式に変換してプリンターに送ります。

印刷できるデータの形式はプリンターによって異なるため、使用するプリンターに対応するプリンタードライバーが必要になります。

プリンタードライバーをインストールする

プリンタードライバーをインストールする場合は、セットアップ CD-ROM またはキヤノンのウェブサイトからインストールしてください。

プリンタードライバーを指定する

プリンタードライバーを指定するには、お使いのアプリケーションソフトの［印刷］ダイアログボックスを開き、「Canon XXX」（「XXX」は機種名）を選んでください。

プリンタードライバーからマニュアルを表示する

プリンタードライバーの設定画面から、各シートにある［ヘルプ］をクリックすると、シートの説明が表示されます。

関連項目

➡ [プリンタードライバーの設定画面の開きかた](#)

プリンタードライバーの設定画面の開きかた

プリンタードライバーの設定画面は、お使いのアプリケーションソフトまたはプリンターのアイコンから表示できます。

プリンタードライバーの設定画面をアプリケーションソフトから開く

印刷時に印刷設定を行う場合、この方法を使います。

1. アプリケーションソフトで印刷を実行するコマンドを選ぶ

一般的に、[ファイル] メニューから [印刷] を選ぶと、[印刷] ダイアログボックスを開くことができます。

2. お使いの機種を選び、[詳細設定]（または [プロパティ]）をクリックする

プリンタードライバーの設定画面が表示されます。

参考

- 使用しているアプリケーションソフトによっては、コマンド名やメニュー名が異なったり、手順が多くなったりする場合があります。詳しい操作方法については、お使いのアプリケーションソフトの取扱説明書を参照してください。

プリンタードライバーの設定画面をプリンターのアイコンから開く

プリントヘッドのクリーニングなど、プリンターのメンテナンス操作を行う場合や、すべてのアプリケーションソフトに共通する印刷設定を行う場合、この方法を使います。

ここでは Windows 11 で表示される画面を例に説明しています。

1. [設定] → [Bluetooth とデバイス] → [プリンターとスキャナー] を選ぶ

2. お使いの機種のアイコンをクリックし、表示されたメニューから [印刷設定] を選ぶ

プリンタードライバーの設定画面が表示されます。

参考

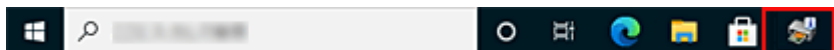
- Windows 10 以前をお使いの場合は、以下の手順でプリンタードライバーの設定画面を表示させてください。
 1. [コントロール パネル] → [ハードウェアとサウンド] → [デバイスとプリンター] を選ぶ
 2. お使いの機種のアイコンを右クリックし、表示されたメニューから [印刷設定] を選ぶプリンタードライバーの設定画面を [プリンターのプロパティ] から開くと、[ポート]（または [詳細設定]）シートなど、Windows の機能に関するシートが表示されます。それらのシートは、[印刷設定] やアプリケーションソフトから開いたときには表示されません。Windows の機能に関するシートについては、Windows の取扱説明書を参照してください。

Canon IJ ステータスモニタ

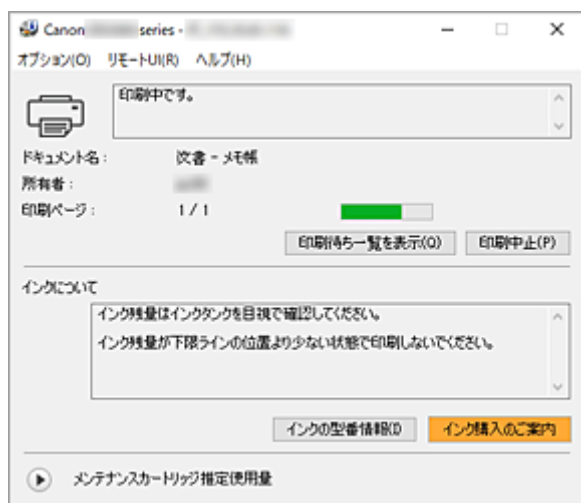
Canon IJ ステータスモニタは、プリンターの状態や印刷の進行状況を表示します。アイコン、メッセージでプリンターの状態を知ることができます。

Canon IJ ステータスモニタの起動

印刷データがプリンターに送られると、Canon IJ ステータスモニタは自動的に起動します。起動すると、ステータスモニタのボタンがタスクバーに表示されます。



タスクバーに表示されているステータスモニタのボタンをクリックすると、Canon IJ ステータスモニタが表示されます。



参考

- 印刷していないときに Canon IJ ステータスモニタを開くには、[プリンタードライバーの設定画面](#)から、[ユーティリティ] シートの [プリンター状態の確認] をクリックします。

エラーが発生したとき

用紙がなくなったり、インクの量がなくなったりするなどのエラーが発生すると、Canon IJ ステータスモニタは自動的に表示されます。

その場合は、画面に表示された方法に従って操作してください。

関連項目

➡ [Canon IJ ステータスモニタの画面説明](#)

使用上の注意（プリンタードライバー）

このプリンタードライバーの使用および印刷に際しては、以下のような制限事項があります。使用にあたっては、あらかじめこれらの点に注意してください。

プリンタードライバーの制限事項

- 一部のアプリケーションソフトでは、プリンタードライバーで設定した [ページ設定] シートの [部数] が正しく機能しないことがあります。
この場合、アプリケーションソフトの [印刷] ダイアログボックスで部数を設定してください。
- [ユーティリティ] シートの [バージョン情報] ダイアログボックスで [言語] から OS 言語と異なる言語を選ぶと、プリンタードライバーの設定画面が正しく表示されないことがあります。
- プリンターのプロパティで [詳細設定] シートの項目を変更しないでください。変更すると、以下の機能が正しく使用できなくなります。
また、アプリケーションソフトの [印刷] ダイアログボックスで [ファイルへ出力] を選んだ場合や、EMF スプールを禁止する一部のアプリケーションソフトでは、以下の機能は働きません。
 - [用紙・品質] シートの [印刷前にプレビューを表示]
 - [ページ設定] シートの [印刷オプション] ダイアログボックスの [印刷データの欠落防止]
 - [ページ設定] シートにある [片面/両面/冊子] から [両面印刷] を選んだときの [自動]
 - [ページ設定] シートにある [片面/両面/冊子] の [冊子印刷]
 - [ページ設定] シートの [最終ページから印刷]、[部単位で印刷]、[とじしろ指定...]、[スタンプ/背景...]
- プレビュー表示時の解像度は、印刷時の解像度と異なるため、プレビュー上の文章や細線などの表示が印刷結果と異なる場合があります。
- 一部のアプリケーションソフトでは、印刷が複数の印刷ジョブに分割される場合があります。
印刷を中止する場合は、分割されたすべての印刷ジョブを削除してください。
- 画像などが正常に印刷されない場合は、[ページ設定] シートの [印刷オプション] ダイアログボックスで [アプリケーションソフトが要求した ICM を無効にする] の設定を変更すると、回避できることがあります。
- プリンターにカードスロットのある機種をお使いの場合、カードスロットにアクセスができなくなることがあります。その場合は、プリンターの電源を入れ直すか、プリンターの電源を切ってから、USB ケーブルを抜き差ししてください。

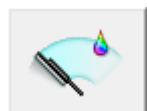
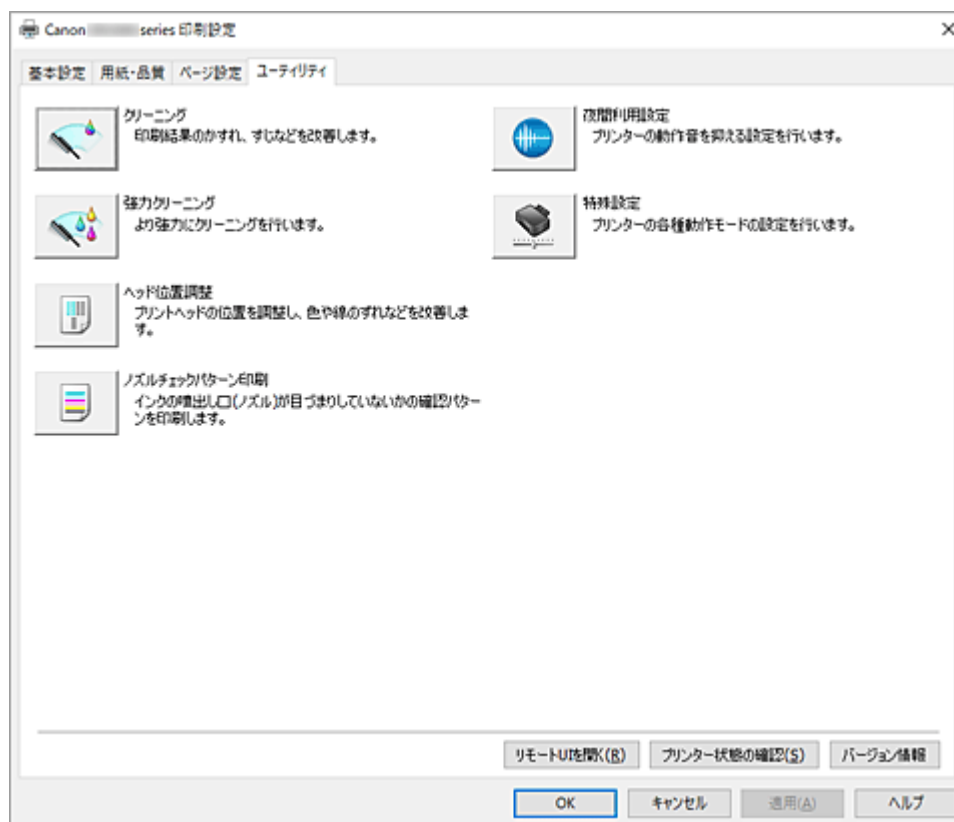
ご使用の際に制限のあるアプリケーションソフトについて

- Microsoft Word（マイクロソフト株式会社）では以下の制限があります。
 - プリンタードライバーと同じ印刷機能がある場合は、プリンタードライバーでは設定せずに Word で設定してください。
 - プリンタードライバーから [ページ設定] シートにある [ページレイアウト] の [2 in 1] ～ [16 in 1] や [倍率] を使用する場合、Word のバージョンによっては、正常に印刷されないことがあります。
 - Word で [用紙サイズ] を「XXX (拡大縮小)」に設定している場合、Word のバージョンによっては正常に印刷されないことがあります。
この場合は、以下の操作を行ってください。
 - Word の [印刷] ダイアログボックスを開きます。
 - [プリンタードライバーの設定画面](#)を開き、[ページ設定] シートの [用紙サイズ] に Word で指定した用紙サイズと同じものを選びます。
 - 必要に応じて [ページレイアウト] や [片面/両面/冊子] の [冊子印刷] を設定します。
 - [OK] をクリックして閉じます。

5. 印刷を実行しないで、いったん〔印刷〕ダイアログボックスを閉じます。
 6. もう一度、Word の〔印刷〕ダイアログボックスを開きます。
 7. プリンタードライバーの設定画面を開き、〔OK〕をクリックして閉じます。
 8. 印刷を実行します。
- Adobe Illustrator（アドビ株式会社）では、ビットマッププリントを有効にしていると、印刷に時間がかかったり、データの一部が印刷されなかったりすることがあります。〔プリント〕ダイアログボックスの〔ビットマッププリント〕のチェックマークを外してから印刷してください。

【ユーティリティ】シートの画面説明

【ユーティリティ】シートでは、プリンター本体の設定を変更したり、状態を確認したりすることができます。



【クリーニング】

プリントヘッドのクリーニングを行います。
クリーニングを行うとプリントヘッドのノズルの目づまりを改善します。
インクは十分あるのかすれたり、特定の色が印刷できなくなったりしたときに実行してください。



【強カクリーニング】

強カクリーニングを行います。
クリーニングを2回繰り返してもプリントヘッドの状態が改善しないときに実行してください。

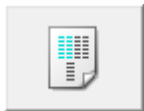
▶▶▶ 参考

- 【強カクリーニング】は、【クリーニング】よりも多くのインクを使用します。
頻繁に行うと、インクが早く消費されます。必要な場合のみ実行してください。

【インクグループ】

【クリーニング】、または【強カクリーニング】をクリックすると【インクグループ】が表示されます。
プリントヘッドのクリーニングを実行するインクグループを選びます。

[【確認事項】](#)をクリックすると、クリーニングまたは強カクリーニングの実行前に確認する項目が表示されます。



【ヘッド位置調整】

プリントヘッドの位置を調整します。



【ノズルチェックパターン印刷】

ノズルチェックパターンを印刷します。

印刷がかすれたり、特定の色が印刷できなくなったりしたときに実行してください。ノズルチェックパターンを印刷し、プリントヘッドの状態を確認することができます。

かすれていたり、印刷されない部分があったりする場合は、[【クリーニング】](#)をクリックして、プリントヘッドのクリーニングを行ってください。

[【確認事項】](#)をクリックすると、ノズルチェックパターン印刷前に確認する項目が表示されます。



【夜間利用設定】

[【夜間利用設定】](#) [ダイアログボックス](#)を表示します。

【夜間利用設定】ダイアログボックスでは、プリンターの動作音を抑える設定を行います。夜間の印刷など、プリンターの動作音が気になるときに便利です。夜間利用機能の設定を変更するときに実行してください。

▶▶▶ 参考

- プリンターの電源が入っていなかったり、プリンターとパソコンの通信をしない設定にしていたりすると、パソコンはプリンターの情報を取得できず、エラーメッセージが表示されることがあります。この場合、[【OK】](#)をクリックすると、お使いのパソコンで最後に設定した内容が表示されます。



【特殊設定】

[【特殊設定】](#) [ダイアログボックス](#)を表示します。

プリンターの設定を切り替えるときに実行してください。

▶▶▶ 参考

- プリンターの電源が入っていなかったり、プリンターとパソコンの通信をしない設定にしていたりすると、パソコンはプリンターの情報を取得できず、エラーメッセージが表示されることがあります。この場合、[【OK】](#)をクリックすると、お使いのパソコンで最後に設定した内容が表示されます。

【リモート UI を開く】

本体のメンテナンスや設定を変更するメニューです。

【プリンター状態の確認】

Canon IJ ステータスマニタを起動します。

プリンターの状態や印刷の進行状況を確認するときにクリックしてください。

【バージョン情報】

[【バージョン情報】](#) [ダイアログボックス](#)を表示します。

プリンタードライバーのバージョンや著作権などの情報を確認できます。

また、使用する言語を切り替えることができます。

【確認事項】（[クリーニング] / [強力クリーニング]）

[クリーニング] や [強力クリーニング] を行う前に、プリンターの電源が入っていることを確認してください。

次の項目をチェックしてください。

- [インクは残っていますか？](#)
- [メンテナンスカートリッジの空き容量は不足していませんか？](#)

【確認事項】（[ノズルチェックパターン印刷]）

[ノズルチェックパターン印刷] を行う前に、プリンターの電源が入っていることを確認してください。
次の項目をチェックしてください。

- [インクは残っていますか？](#)

【夜間利用設定】 ダイアログボックス

[夜間利用設定] をクリックすると [夜間利用設定] ダイアログボックスが表示されます。
[夜間利用設定] ダイアログボックスでは、プリンターの動作音を抑える設定を行います。
夜間に印刷する場合など、動作音が気になるときに使用してください。
この機能を使用すると、印刷速度が遅くなることがあります。

【夜間利用モードで使用しない】

プリンターの動作音を通常の状態を使用するときに選びます。

【常に夜間利用モードで使用する】

プリンターの動作音を抑えるときに選びます。

【指定した時間だけ夜間利用モードで使用する】

特定の時間帯だけプリンターの動作音を抑えるときに選びます。

夜間利用モードを使用する [開始時刻] と [終了時刻] を設定してください。同じ時刻に設定した場合は、夜間利用モードは機能しません。

重要

- 夜間利用モードは、プリンターの操作パネルや [ユーティリティ] シート、ScanGear（スキャナードライバ）から設定することができます。
いずれの方法で設定した場合でも、プリンターの操作パネルからの操作や、パソコンからの印刷・スキャンを行うときなどに適用されます。
- [指定した時間だけ夜間利用モードで使用する] で時間を指定した場合は、プリンターからの操作（コピー、ダイレクト印刷など）に夜間利用モードは適用されません。

【特殊設定】 ダイアログボックス

[特殊設定] をクリックすると [特殊設定] ダイアログボックスが表示されます。
必要に応じてプリンターの設定を変更します。

【印刷の向き[横]の回転方向を左 90 度にする】

[ページ設定] シートの [印刷の向き] の [横] に対する回転方向を変更することができます。
右 90 度に回転させて印刷するときは、チェックマークを外します。

重要

- 印刷ジョブが印刷待ち一覧に表示されている間は、設定を変更しないでください。印字が欠けたり、レイアウトが崩れたりする場合があります。

参考

- [ページ設定] シートの [用紙サイズ] で [商用 10 号封筒]、[DL 封筒]、[洋形 4 号]、[洋形 6 号]、[C5 封筒]、または [Monarch 封筒] を選んでいる場合、[印刷の向き[横]の回転方向を左 90 度にする] の設定に関わらず、印刷の向きを左 90 度に回転して印刷します。

【パソコンからの印刷時に用紙の設定不一致を検知しない】

パソコンからの印刷時に、プリンタードライバーで設定した用紙設定と、プリンター本体で登録する用紙情報が異なっても、メッセージを表示せずに印刷を続けることができます。

用紙設定の不一致を検知させないときは、チェックマークを付けます。

【手動でヘッド位置を調整する】

通常、[ユーティリティ] シートの [ヘッド位置調整] の機能は、自動ヘッド位置調整に設定されていますが、手動ヘッド位置調整に変更することができます。

自動ヘッド位置調整を行っても印刷結果が思わしくない場合は、[手動ヘッド位置調整](#)を行ってください。

手動ヘッド位置調整に変更するときは、チェックマークを付けます。

【インク乾燥待ち時間】

次ページの印刷開始までに、プリンターが休止する時間の長さを設定できます。スライドバーを右にドラッグするほど長く、左にドラッグするほど短くなります。

印刷面が完全に乾かないうちに次ページが排紙されて、用紙が汚れるような場合は、インク乾燥待ち時間を長く設定してください。

【バージョン情報】 ダイアログボックス

[バージョン情報] をクリックすると [バージョン情報] ダイアログボックスが表示されます。

プリンタードライバーのバージョンや著作権、モジュール一覧を表示します。また、使用する言語を選んで設定画面の表示言語を切り替えることができます。

モジュール一覧

プリンタードライバーのモジュール一覧です。

【言語】

[プリンタードライバーの設定画面](#)で使用する言語を切り替えることができます。

重要

- 選んだ言語を表示させるために必要なフォントがシステムにインストールされていない場合は、設定画面は文字化けします。

【Google Analytics を利用した情報送信】

情報送信を停止する場合は、チェックマークを外してください。

管理者の権限を持つユーザーでログオンした場合のみ、チェックボックスは表示されます。また、情報提供が行われていない場合は、表示されません。

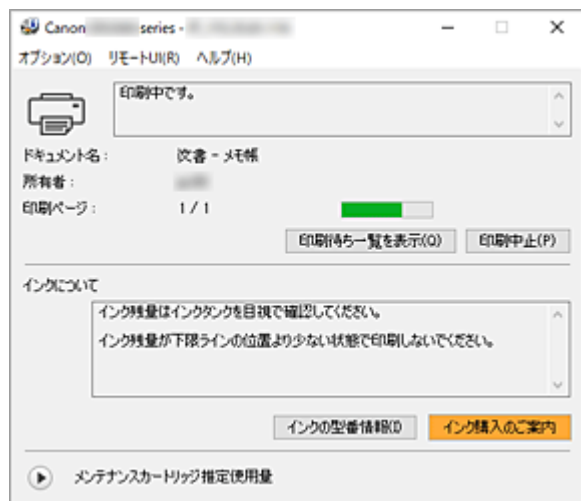
関連項目

- ⇒ [プリントヘッドをクリーニングする](#)
- ⇒ [自動でプリントヘッドの位置を調整する](#)
- ⇒ [ノズルチェックパターンを印刷する](#)

- ➡ プリンターの動作音を抑える
- ➡ [プリンターの設定を変更する](#)

Canon IJ ステータスマニタの画面説明

Canon IJ ステータスマニタは、プリンターの状態や印刷の進行状況を表示します。アイコン、メッセージでプリンターの状態を知ることができます。



Canon IJ ステータスマニタの特長

Canon IJ ステータスマニタには、次のような機能があります。

プリンターの状態を画面上で確認

プリンターの状態をリアルタイムに表示します。
印刷文書（印刷ジョブ）ごとの進行状況を確認できます。

エラーの内容と対処方法の表示

プリンターにエラーが発生したときに表示します。
どのような対処方法をしたらいかが即座に確認できます。

Canon IJ ステータスマニタの概要

プリンターの状態やインクについて、アイコンやメッセージで表示します。
印刷中は印刷文書に関する情報や進行状況を確認できます。
エラーが発生すると、その内容と対処方法を表示しますので、メッセージに従ってください。

プリンター

プリンターに警告やエラーが発生すると、アイコンを表示して知らせます。



: 警告が発生しています。



: オペレーターエラーが発生しています。



: 警告やエラー以外のお知らせがあります。



: 修理の必要なエラーが発生しています。

【ドキュメント名】

印刷中の文書の名称を表示します。

【所有者】

印刷中の文書の所有者名を表示します。

【印刷ページ】

印刷中のページ数/総ページ数を表示します。

【印刷待ち一覧を表示】

印刷中のドキュメントや印刷待ちのドキュメントを管理する、印刷キューを表示します。

【印刷中止】

進行中の印刷を中止します。

【インクについて】

インクに関するメッセージを表示します。

【インクの型番情報】

プリンターに合ったインクの型番を調べることができます。

【メンテナンスカートリッジ推定使用量】

メンテナンスカートリッジの空き容量が少なくなったり、満杯になったりすると、アイコンを表示して知らせます。

（開閉用三角ボタン）をクリックすると、メンテナンスカートリッジの推定使用量をイラストで表示します。

【オプション】メニュー

【ステータスマニタを使用】を選ぶと、プリンター関連のメッセージが発生した場合、Canon IJ ステータスマニタを起動します。

【ステータスマニタを使用】を選ぶ場合、次のコマンドを使用できます。

【印刷中に表示】

印刷中にかならず Canon IJ ステータスマニタを表示します。

【常に手前に表示】

Canon IJ ステータスマニタを常に最前面に表示します。

【ガイドメッセージを表示】

用紙のセット方法がわかりにくい操作のガイドを表示します。

【封筒印刷】

封筒印刷開始時、ガイドメッセージを表示します。

このガイドメッセージは、【今後、このメッセージを表示しない】にチェックマークを付けると、非表示にすることができます。

ガイドを再び表示するには、【オプション】メニューの【ガイドメッセージを表示】から【封筒印刷】をクリックして、設定を有効にしてください。

【用紙のセット方法】

普通紙以外の印刷開始時でほかのガイドが表示されない場合に、ガイドメッセージを表示します。

このガイドメッセージは、【今後、このメッセージを表示しない】にチェックマークを付けると、非表示にすることができます。

ガイドを再び表示するには、【オプション】メニューの【ガイドメッセージを表示】から【用紙のセット方法】をクリックして、設定を有効にしてください。

【警告発生時に自動的に表示】

【メンテナンスカートリッジ警告のとき】

メンテナンスカートリッジ残量警告が発生したとき、Canon IJ ステータスマニタを自動的に起動し、ほかのウィンドウよりも手前に表示します。

【ファームウェアの更新通知を表示】

ファームウェアの更新通知を表示します。

最新のファームウェアがある場合、印刷開始時にダイアログボックスを表示します。

このダイアログボックスは、【今後、このメッセージを表示しない】にチェックマークを付けると、非表示にすることができます。

【Windows と同時に起動】

Windows を起動したとき、Canon IJ ステータスマニタが自動的に起動します。

【リモート UI】メニュー

プリンターのリモート UI を開くことができます。

プリンターをネットワークに接続して使用している場合に、プリンターの状態を確認したり、メンテナンス機能を実行することができます。

▶▶▶ 参考

- プリンターを USB 接続でお使いの場合、【リモート UI】は表示されません。

【プリンター情報】

プリンターの状態や印刷の進行状況や、インクの残量などの詳細情報を確認できます。

【メンテナンス】

プリンターのメンテナンスを行ったり、プリンターの設定を変更したりすることができます。

【セキュリティ証明書のダウンロード】

【安全な通信を確保するには】画面が表示されます。

ルート証明書をダウンロードしてウェブブラウザに登録し、警告が表示されないようにすることができます。

【ヘルプ】メニュー

このメニューを選ぶと、Canon IJ ステータスマニタのヘルプを表示したり、バージョンや著作権情報を確認したりすることができます。

関連項目

➡ [Canon IJ ステータスマニタ](#)

ドライバーを更新する

ドライバーにはプリンタードライバーとMPドライバーがあり、MPドライバーには、プリンタードライバー、ScanGear（スキャナードライバー）、ファクスドライバーが含まれています。
現在使用しているドライバーから、最新のドライバーにバージョンアップすると、今まで起こっていたトラブルが解消されることがあります。

重要

- ドライバーのインストールや削除をする場合には、以下をご確認ください。
 - 管理者の権限を持つユーザーとしてログオンしてください。
 - 起動中のアプリケーションソフトはすべて終了してください。

- [ドライバーをインストールする](#)
- [不要になったドライバーを削除する](#)

ドライバーをインストールする

1. プリンターの電源を入れる

2. インストーラーを起動する

入手したファイルのアイコンをダブルクリックします。
インストールプログラムが起動します。

3. ドライバーをインストールする

画面の指示に従って操作します。

4. インストールを完了する

「終了」をクリックします。

お使いの環境によっては、パソコンの再起動を促すメッセージが表示されます。正しくインストールを完了するために、再起動してください。

重要

- ドライバーは無料でダウンロードできますが、インターネットへの接続料金はおお客様のご負担となります。

不要になったドライバーを削除する

使わなくなったドライバーは削除することができます。

1. アンインストーラーを起動する

「コントロール パネル」→「プログラム」→「プログラムと機能」の順に選びます。

プログラムの一覧から「Canon XXX Printer Driver/MP Drivers」（「XXX」は機種名）を選び、「アンインストール」をクリックします。

アンインストールする機種を確認する画面が表示されます。

2. アンインストールを実行する

「実行」をクリックし、確認メッセージが表示されたら「はい」をクリックします。
すべてのファイルが削除されたら「完了」をクリックします。
以上でドライバーが削除されます。

アプリケーションソフトで印刷する（macOS AirPrint）

- ▶ 印刷する 📄基本
- ▶ はがきに印刷する
- ▶ プリンターを追加する
- ▶ プリンターの設定画面の開きかた
- ▶ 印刷の進行状況を確認する
- ▶ 不要になった印刷ジョブを削除する
- ▶ 不要になったプリンターをプリンターリストから削除する

印刷する

本プリンターは、macOS の標準印刷システム（AirPrint）に対応しています。
特別なソフトウェアなどをインストールすることなく、本プリンターを Mac に接続すればすぐに印刷を行うことができます。

お使いの環境を確認する

はじめに、お使いの環境を確認してください。

- AirPrint の動作環境
最新バージョンの OS がインストールされている Mac
- 使用条件
Mac とプリンターが次のいずれかの方法で接続されていること
 - 同一のネットワーク上で LAN 接続されている
 - Wi-Fi ルーターを介さずに直接接続されている（ダイレクト接続）
 - USB 接続されている

Mac から印刷する

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

▶▶▶ 参考

- [自動電源オン] を有効にしている場合、印刷ジョブを受信するとプリンターの電源は自動的に入ります。

2. プリンターに[用紙をセット](#)する

3. プリンターで用紙のサイズと用紙の種類を選ぶ

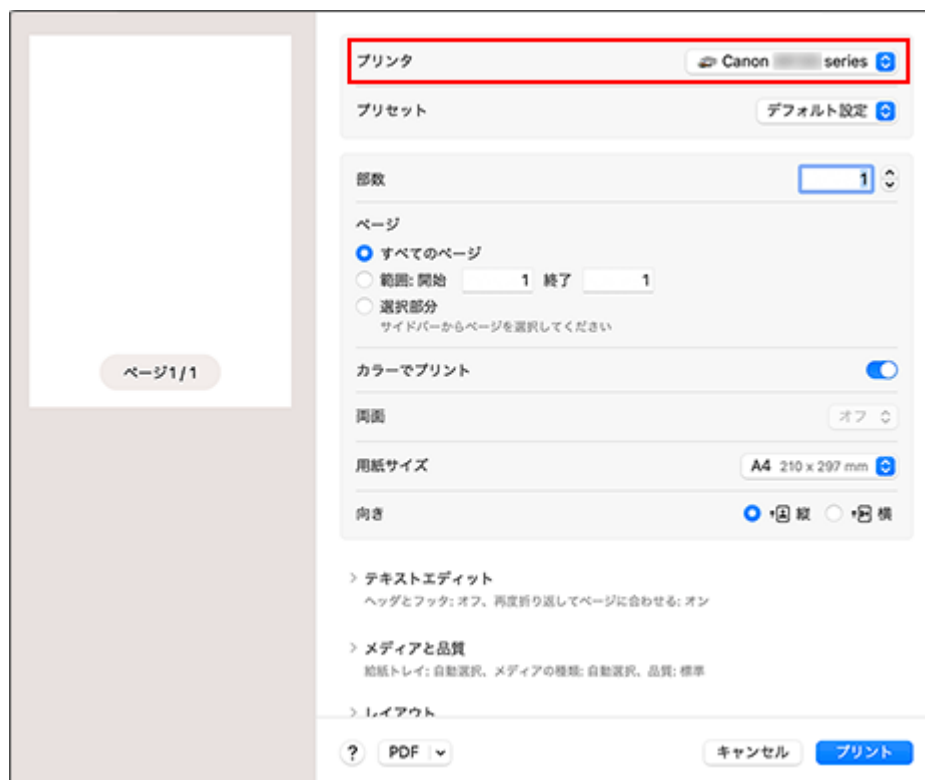
セットした用紙のサイズ、用紙の種類をプリンターの操作パネルで登録します。
登録方法については、「[印刷時の用紙設定](#)」を参照してください。

4. お使いのアプリケーションソフトから印刷を開始する

プリントダイアログが表示されます。

5. プリンターを選ぶ

プリントダイアログの [プリンタ] でお使いの機種を選びます。



6. 印刷設定を確認する

〔用紙サイズ〕や、〔メディアと品質〕の〔メディアの種類〕、その他の項目を設定します。
用紙の両面に印刷しない場合は、〔両面〕を〔オフ〕にします。



重要

- プリントダイアログで設定した用紙のサイズと、プリンター本体で登録する用紙サイズが異なる場合、エラーが発生することがあります。印刷する用紙に合わせて、プリントダイアログとプリンター本体それぞれの正しい項目を選んでください。

- 写真用紙やはがきなどの両面印刷ができない用紙に印刷するときは、[両面] を [オフ] にしてください。

参考

- プリントダイアログでは、レイアウトや印刷順序など印刷全般の設定ができます。印刷設定については、macOS のヘルプを参照してください。

7. [プリント] をクリックする

設定に従って印刷されます。

参考

- プリンターの電源が入ってから無線 LAN 接続 (Wi-Fi) で通信できるようになるまで、数分かかる可能性があります。プリンターがネットワークに接続されていることを確認してから、印刷を実行してください。
- プリンターの Bonjour 設定が無効の場合は、使用することができません。プリンターの LAN 設定を確認し、Bonjour 設定を有効にしてください。
- 印刷しているときのトラブルについては、「AirPrint で印刷できない」を参照してください。
- お使いのアプリケーションソフトによっては、設定画面の表示が異なる場合があります。

封筒印刷について

Mac から封筒に印刷するときは、正しい向きに[封筒をセット](#)し、以下を参考にしてください。

- 長形封筒に印刷する場合

	印刷結果イメージ	印刷データの向き
縦書き		 印刷結果イメージと 180 度反転した印刷データを作成します
横書き		 印刷結果イメージと 180 度反転した印刷データを作成します

- 洋形封筒に印刷する場合

	印刷結果イメージ	印刷データの向き
--	----------	----------

縦書き		
横書き		 印刷結果イメージと 180 度反転した印刷データを作成します

はがきに印刷する

はがき印刷の手順を説明します。

1. プリンターにはがきをセットする

2. プリンターで用紙のサイズと用紙の種類を選ぶ

プリンターの操作パネルから、用紙のサイズに「はがき」を登録します。

また、お使いの用紙に合わせて、用紙の種類に「インジェットはがき」、「インジェット写真用紙」、または「はがき」を登録します。はがきのあて名面に印刷するときは、「はがき」を登録してください。

3. プリントダイアログで「用紙サイズ」、「メディアの種類」を選ぶ

プリントダイアログの「用紙サイズ」で、「はがき」を選びます。

プリントダイアログの「メディアと品質」にある「メディアの種類」で、使用するはがきを選びます。

重要

- 写真付きはがきやステッカーが貼ってあるはがきには印刷できません。

4. 「両面」を「オフ」にする

重要

- はがきでは両面印刷ができないため、「両面」を「オフ」にしてください。「両面」を「オン」にして印刷すると、思い通りの印刷結果にならないことがあります。
- きれいに印刷するために、通信面を印刷したあとにあて名面を印刷することをお勧めします。

5. 「プリント」をクリックする

設定に従ってはがきに印刷されます。

プリンターを追加する

お使いの Mac にプリンターを追加する手順を説明します。

一度削除したプリンターを追加し直す場合は、[システム設定] の [プリンタとスキャナ] を開き、[プリンタ、スキャナ、またはファクスを追加...] をクリックして、下記の手順を行ってください。

プリンターを USB 接続でお使いの場合、USB ケーブルで Mac に接続すると、プリンターが自動的に追加されます。下記の操作は必要ありません。

1. 表示されたダイアログで [デフォルト] が選ばれていることを確認する

▶▶▶ 参考

- ご使用のプリンターが表示されるまで、しばらく時間がかかる場合があります。

2. プリンターを選ぶ

[Bonjour マルチファンクション] と表示されているプリンターを選びます。

▶▶▶ 参考

- プリンターが表示されない場合は、以下のことを確認してください。
 - プリンターの電源が入っていること
 - セキュリティソフトウェアのファイアウォール機能がオフになっていること
 - 無線 LAN 接続 (Wi-Fi) の場合 : プリンターが Wi-Fi ルーターに接続されている、または直接パソコンに接続 (ダイレクト接続) されていること
 - 有線 LAN 接続の場合 : プリンターが LAN ケーブルでネットワーク機器に接続されていること

3. [ドライバ] からお使いのプリンターまたは [セキュリティ保護された AirPrint] ([Secure AirPrint]) を選ぶ

4. [追加] をクリックする

お使いの Mac にプリンターが追加されます。

プリンターの設定画面の開きかた

プリンターの設定画面は、お使いのアプリケーションソフトから表示できます。

ページ設定ダイアログを開く

印刷する前にページ（用紙）設定を行う場合、この方法を使います。

1. お使いのアプリケーションソフトの【ファイル】メニューから【ページ設定...】、または【用紙設定】を選ぶ

ページ設定ダイアログが表示されます。

プリントダイアログを開く

印刷する前に印刷設定を行う場合、この方法を使います。

1. お使いのアプリケーションソフトの【ファイル】メニューから【プリント...】を選ぶ

プリントダイアログが表示されます。

印刷の進行状況を確認する

次の手順で印刷の進行状況を確認します。

1. 印刷状況の確認画面を起動する

- 印刷データがプリンターに送られている場合
印刷状況の確認画面が自動的に起動します。Dock 上に表示されるプリンターのアイコンをクリックすると、印刷状況の確認画面が表示されます。
- 印刷データがプリンターに送られていない場合
[システム設定] を開き、[プリンタとスキャナ] を選びます。
プリンターリストからお使いの機種を選び、[プリントキュー...] をクリックすると、印刷状況の確認画面が表示されます。

2. 印刷状況を確認する

印刷中または印刷待ちのファイル名が確認できます。

-  指定した印刷ジョブを削除します。
-  指定した文書の印刷を一時停止します。
-  指定した文書の印刷を再開します。
-  すべての文書の印刷を一時停止します。
-  すべての文書の印刷を一時停止しているときのみ表示され、すべての文書の印刷を再開します。

重要

- エラーが発生した場合は、印刷状況の確認画面にエラーメッセージが表示されます。
- エラーメッセージの内容は OS のバージョンによって異なる場合があります。
- エラーメッセージ内で表示されるプリンター各部の名称は、本マニュアルの表記と異なる場合があります。
- エラーメッセージの内容がわかりにくい場合は、プリンター本体の操作パネルに表示されているエラーメッセージを確認してください。

不要になった印刷ジョブを削除する

印刷が開始されない場合、途中で印刷をやめたり、印刷に失敗したりしたときのデータが残っている可能性があります。

印刷状況の確認画面で、不要になった印刷ジョブを削除してください。

1. [システム設定] を開き、[プリンタとスキャナ] を選ぶ

2. お使いの機種を選んで、[プリントキュー...] をクリックする

印刷状況の確認画面が表示されます。

3. 不要な印刷ジョブを選んで、 (削除) をクリックする

印刷ジョブが削除されます。

不要になったプリンターをプリンターリストから削除する

使わなくなったプリンターはプリンターリストから削除することができます。

プリンターを削除する前に、プリンターとパソコンを接続しているケーブルを取り外してください。

管理者の権限を持ったユーザーでログオンしていない場合は、プリンターの削除はできません。管理者ユーザーについては、[システム設定] を開き、[ユーザとグループ] からご確認ください。

1. [システム設定] を開き、[プリンタとスキャナ] を選ぶ

2. プリンターリストからプリンターを削除する

プリンターのリストから、削除したいプリンターを選び、[プリンタを削除...] をクリックします。

確認のメッセージが表示されたら、[プリンタを削除] をクリックします。

キヤノンのアプリケーションソフトを使って印刷する

- ▶ Easy-PhotoPrint Editor ガイド

スマートフォン／タブレットから印刷する

- ▶ iPhone／iPad／iPod touch（iOS）から印刷する
- ▶ スマートフォン／タブレット（Android）から印刷する

はがき・封筒を印刷する

Windows をご使用の場合

- ▶ [はがきに印刷する](#)
- ▶ [封筒に印刷する](#)

macOS をご使用の場合

- ▶ [はがきに印刷する](#)

はがきに印刷する

1. プリンターにはがきをセットする

2. プリンタードライバーの設定画面を開く

3. 印刷の設定を選ぶ

〔基本設定〕シートの〔お気に入り〕で〔標準印刷〕を選びます。

4. 用紙サイズを選ぶ

〔出力用紙サイズ〕で〔はがき〕、または〔往復はがき〕を選びます。

重要

- 往復はがきは、パソコンからの印刷にのみ使用できます。
- 往復はがきに印刷するときは、お使いのアプリケーションソフトおよびプリンタードライバーで用紙サイズをかならず〔往復はがき〕に設定してください。
- 往復はがきは折り曲げないでください。折り目が付くと、正しく給紙できず印字ずれや紙づまりの原因になります。

5. 用紙の種類を選ぶ

〔用紙の種類〕の〔はがき〕で使用するはがきを選びます。

重要

- 写真付きはがきやステッカーが貼ってあるはがきには印刷できません。
- きれいに印刷するために、通信面を印刷したあとにあて名面を印刷することをお勧めします。
- あて名面を印刷する場合と、通信面を印刷する場合では、プリンタードライバーでの用紙設定が異なります。

プリンタードライバーやプリンター本体で登録する用紙情報については、以下を参照してください。

- [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）](#)
- [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）](#)

6. 印刷の向きを設定する

あて名を横書きで印刷する場合は、〔印刷の向き〕で〔横〕を選びます。

7. 印刷品質を選ぶ

〔印刷品質〕で、目的に合った印刷品質を選びます。

8. [OK] をクリックする

印刷を実行すると、はがきに印刷されます。

はがきに印刷する

はがき印刷の手順を説明します。

1. プリンターにはがきをセットする

2. プリンターで用紙のサイズと用紙の種類を選ぶ

プリンターの操作パネルから、用紙のサイズに「はがき」を登録します。

また、お使いの用紙に合わせて、用紙の種類に「インジェットはがき」、「インジェット写真用紙」、または「はがき」を登録します。はがきのあて名面に印刷するときは、「はがき」を登録してください。

3. プリントダイアログで「用紙サイズ」、「メディアの種類」を選ぶ

プリントダイアログの「用紙サイズ」で、「はがき」を選びます。

プリントダイアログの「メディアと品質」にある「メディアの種類」で、使用するはがきを選びます。

重要

- 写真付きはがきやステッカーが貼ってあるはがきには印刷できません。

4. 「両面」を「オフ」にする

重要

- はがきでは両面印刷ができないため、「両面」を「オフ」にしてください。「両面」を「オン」にして印刷すると、思い通りの印刷結果にならないことがあります。
- きれいに印刷するために、通信面を印刷したあとにあて名面を印刷することをお勧めします。

5. 「プリント」をクリックする

設定に従ってはがきに印刷されます。

封筒に印刷する

長形封筒と洋形封筒で、印刷方法が異なります。

長形封筒に印刷する場合

原稿が自動的に 180 度回転され、はがきのあて名を印刷するときとは上下逆向きに印刷されます。

1. プリンターに封筒をセットする

2. プリンタードライバーの設定画面を開く

3. 用紙の種類を選ぶ

〔基本設定〕シートの〔お気に入り〕で〔封筒印刷〕を選びます。

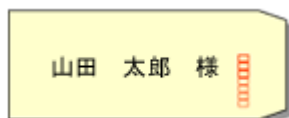
4. 用紙サイズを選ぶ

〔封筒サイズの設定〕ダイアログボックスが表示された場合は使用する封筒のサイズを選び、〔OK〕をクリックします。

5. 必要に応じて、次の項目を設定する

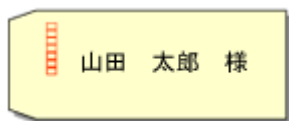
- あて名を横書きにして、ふたの位置を右側にして印刷したいとき

〔印刷の向き〕で〔横〕を選び、〔ページ設定〕シートで〔180 度回転〕にチェックマークを付けます。



- あて名を横書きにして、ふたの位置を左側にして印刷したいとき

〔印刷の向き〕で〔横〕を選び、〔ページ設定〕シートで〔180 度回転〕のチェックマークを外します。



6. 印刷品質を選ぶ

〔基本設定〕シートの〔印刷品質〕で、目的に合った印刷品質を選びます。

7. 〔OK〕をクリックする

印刷を実行すると、長形封筒に印刷されます。

重要

- 封筒のサイズや印刷の向きを正しく選ばないと、上下逆さまに印刷されたり、90 度回転して印刷されたりします。
- 使用しているアプリケーションソフトによっては、原稿が自動的に回転されず、上下逆向きに印刷されることがあります。その場合は、〔ページ設定〕シートで〔180 度回転〕にチェックマークを付けてください。

洋形封筒に印刷する場合

通常の印刷と同じ向きに印刷されます。

1. プリンターに封筒をセットする

2. プリンタードライバーの設定画面を開く

3. 用紙の種類を選ぶ

〔基本設定〕シートの〔お気に入り〕で〔封筒印刷〕を選びます。

4. 用紙サイズを選ぶ

〔封筒サイズの設定〕ダイアログボックスが表示された場合は使用する封筒のサイズを選び、〔OK〕をクリックします。

5. 印刷の向きを設定する

あて名を横書きで印刷する場合は、〔印刷の向き〕で〔横〕を選びます。



参考

- 〔出力用紙サイズ〕で〔商用 10 号封筒〕、〔DL 封筒〕、〔洋形 4 号〕、〔洋形 6 号〕、〔C5 封筒〕、または〔Monarch 封筒〕を選んでいる場合、[ユーティリティ](#)シートの〔特殊設定〕の〔印刷の向き〔横〕の回転方向を左 90 度にする〕の設定に関わらず、印刷の向きを左 90 度に回転して印刷します。

6. 印刷品質を選ぶ

〔印刷品質〕で、目的に合った印刷品質を選びます。

7. 〔OK〕をクリックする

印刷を実行すると、洋形封筒に印刷されます。

重要

- 封筒印刷を実行すると、ガイドメッセージが表示される場合があります。
このガイドメッセージは、〔今後、このメッセージを表示しない〕にチェックマークを付けると、表示されなくなります。
ガイドを再び表示するには、〔ユーティリティ〕シートの〔プリンター状態の確認〕をクリックし、Canon IJ ステータスマニタを起動します。
〔オプション〕メニューの〔ガイドメッセージを表示〕から〔封筒印刷〕をクリックして、設定を有効にしてください。

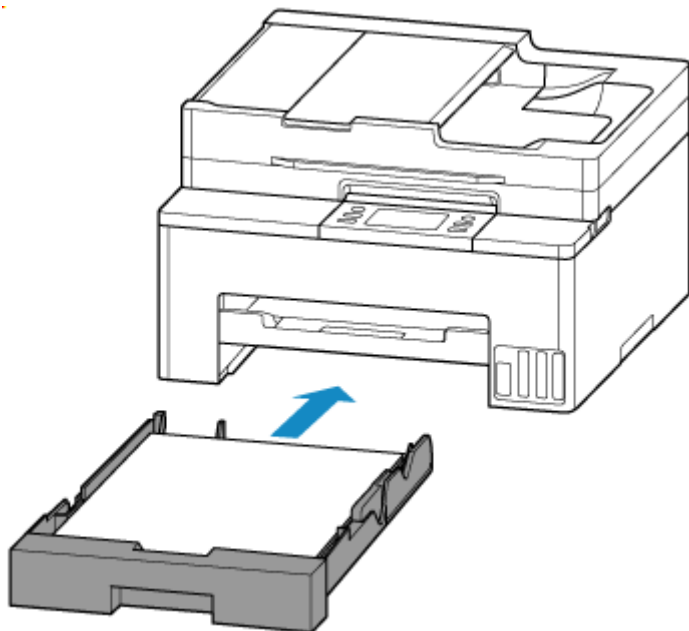
その他のいろいろな印刷機能

- ▶ パターンペーパー／定型フォームを印刷する

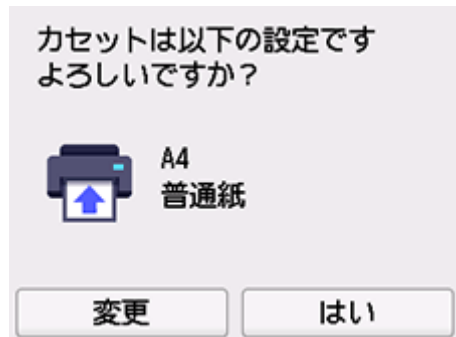
印刷時の用紙設定

用紙のサイズや種類を設定しておく、セットした用紙と印刷時の用紙設定が合っていない場合に、印刷前にメッセージが表示されます。

用紙をセットした後



カセットの用紙の設定を確認する画面が表示されます。



表示された用紙のサイズが、カセットにセットした用紙と同じであれば、[はい] を選びます。

用紙のサイズが異なるときは、[変更] を選び、セットした用紙に合わせて設定を変更します。

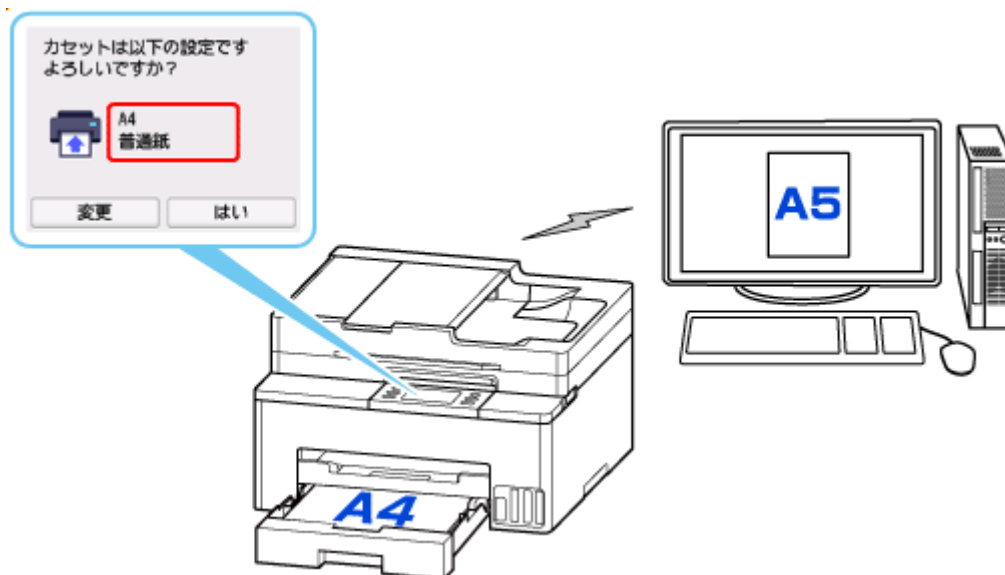
参考

- 用紙の設定を確認する画面を非表示にしたい場合は、「[用紙の幅を検知](#)」を参照してください。
- プリンタードライバー（Windows）で指定できる用紙の設定と、プリンターのタッチスクリーンで指定できる用紙の設定の適切な組み合わせについては、以下を参照してください。
 - ➔ [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）](#)
 - ➔ [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）](#)

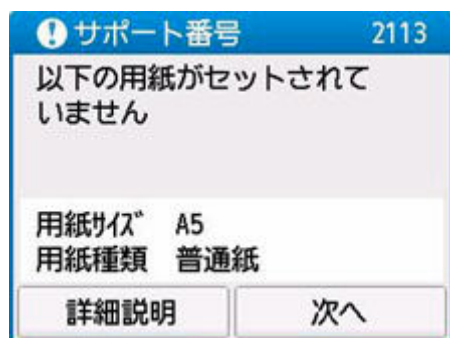
印刷やコピーするときの用紙設定が、プリンターに用紙をセットしたときの用紙設定と異なっているとき

例：

- 印刷やコピーするときの用紙設定：A5 サイズ
- プリンターに用紙をセットしたときの用紙設定：A4 サイズ



印刷やコピーしようとする、と、メッセージが表示されます。



表示された内容を確認して、[次へ] を選んだ後、処理方法を選んでください。

セットしている用紙で印刷

印刷やコピーするとき、に設定した用紙サイズまたは用紙種類のままで、印刷やコピーする場合に選びます。

例えば、印刷やコピーするときの用紙サイズの設定が A5 サイズで、給紙時に A4 サイズと設定していた場合、A5 サイズの設定のままカセットにセットされている用紙に印刷またはコピーします。

用紙を交換して印刷

カセットの用紙を交換してから印刷する場合に選びます。

例えば、印刷やコピーするときの用紙サイズの設定が A5 サイズで、給紙時に A4 サイズと設定していた場合、カセットの用紙を A5 サイズの用紙に交換してから印刷またはコピーします。

用紙を交換した後、セットした用紙の設定を確認する画面が表示されます。セットした用紙に合わせて、設定を変更してください。

印刷中止

印刷を中止します。

印刷やコピーするとき、に指定した用紙設定を変更する場合に選びます。用紙設定を変更して印刷やコピーをやり直してください。

コピー

- ▶ コピーする
- ▶ 拡大／縮小してコピーする
- ▶ 両面コピーをする
- ▶ 部単位でコピーする
- ▶ 便利なコピー機能を使う

コピーする

ここでは、通常のコピーを行うときの基本的な操作手順について説明します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. 用紙をセットする

3. ホーム画面で 【コピー】を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

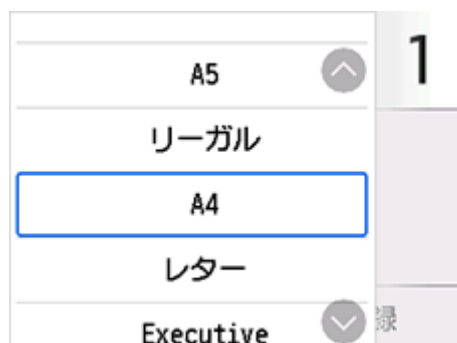
コピー待機画面が表示されます。

4. 原稿台または ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする

5. 必要に応じて設定する



A：用紙サイズと用紙種類を指定します。



B：印刷部数を指定します。



C：読み取り方式とコピーレイアウトが表示されます。

ADF の読取方式とレイアウトの設定（片面、両面）を切り替えます。

D：現在の設定をカスタムメニューに登録することができます。

➡ [よく使う設定を登録する（カスタムメニュー）](#)

E：印刷設定項目が表示されます。

設定項目については、以下を参照してください。

➡ [コピーするときの設定項目](#)

6. モノクロボタンまたはカラーボタンを押す

コピーが開始されます。

コピー終了後、原稿台または原稿排紙口から原稿を取り出してください。

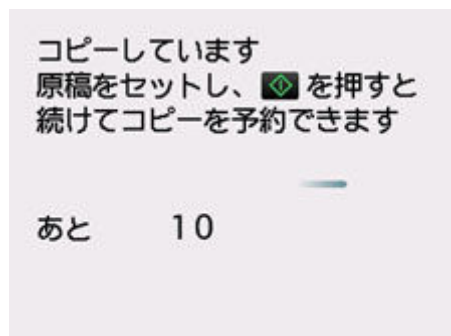
重要

- 原稿の読み取りが終わるまで原稿台カバーを開けたり、原稿を原稿台から取り出したりしないでください。
- ADF に原稿をセットした場合、コピーが終わるまでセットした原稿を動かさないでください。

続けて原稿をコピーする（コピー予約）

原稿台に原稿をセットしたときは、コピー中でも、続けて次の原稿をセットして読み取ることができます（コピー予約）。

続けて次の原稿をセットできるときは、メッセージが表示されます。



次の原稿をセットして、コピー中の原稿をコピーするときに選んだボタン（モノクロボタンまたはカラーボタン）と同じボタンを押してください。

参考

- [印刷品質] が [きれい] に設定されているときは、コピーが終了するまでお待ちください。

- コピー予約中にストップボタンを押すと、コピー予約を中止する方法を選択する画面が表示されます。[すべての予約をキャンセル] を選ぶと、読み取ったすべての原稿のコピーを中止します。[最後の予約をキャンセル] を選ぶと、最後にセットした原稿のコピーを中止します。
- 続けてコピーする原稿が多いときは、タッチスクリーンに「これ以上、コピーの予約はできません
しばらく待ってからコピーを予約してください」と表示される場合があります。[OK] を選んでしばらく待ってから、コピーしてください。
- 原稿の読み取り中に「コピーを予約できませんでした 最初からやり直してください」と表示された場合は、[OK] を選んでから、ストップボタンを押し、いったんコピーを中止してください。そのあと、コピーできなかった原稿からコピーし直してください。

コピーするときの設定項目

コピーをするときに、倍率や濃度などの印刷設定を変更することができます。

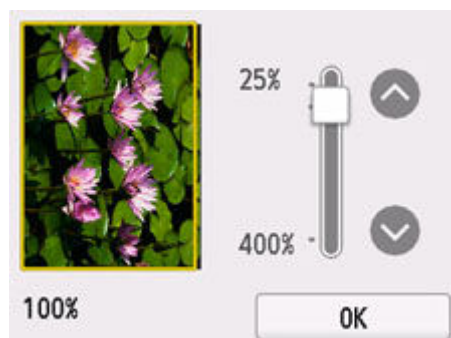
印刷設定画面について

コピー待機画面で「印刷設定」を選ぶと、印刷設定画面が表示されます。



プレビューについて

印刷設定画面で「プレビュー」が表示されているときに選ぶと、プレビュー画面で印刷結果を確認することができます。



詳しくは、以下を参照してください。

➡ プレビュー画面を表示する

設定項目について

上下にフリックして設定項目を表示し、設定項目を選ぶと各設定が表示されます。設定を選んで指定します。

以下の設定項目を変更できます。

- 濃度
濃度（明るさ）を設定します。



A：選んで、自動濃度調整をオン／オフします。

オンにすると、原稿台にセットした原稿に合わせて自動で濃度を調整して印刷できます。

B：ドラッグして濃度を指定します。

- 倍率

拡大／縮小の方法を設定します。

➡ 拡大／縮小してコピーする

- 用紙サイズ

用紙のサイズを選びます。

- 用紙種類

用紙の種類を選びます。

- 印刷品質

印刷品質を設定できます。

重要

- グレースケールでコピーしたいときは、[印刷品質] で [きれい] を選んでください。グレースケールとは、二値（2 階調）で表現している白黒に対し、グレーの濃淡を数多くの階調で表現したものです。

- レイアウト

レイアウトの設定をします。

➡ 2 枚の原稿を 1 枚にコピーする

➡ 4 枚の原稿を 1 枚にコピーする

- ADF 両面読取設定

ADF（自動原稿給紙装置）にセットした原稿の両面を読み取るかを設定します。

➡ 両面コピーをする

- 両面印刷設定

用紙の両面にコピーするかどうかを設定します。

➡ 両面コピーをする

- 部単位で印刷

複数ページある原稿を複数部コピーするときに、ページ順に 1 部ずつまとめてコピーするかを設定します。

➡ 部単位でコピーする

- 枠消しコピー

本などの厚い原稿をコピーするときにはできる、画像の周りの黒い影を消し、本の見開きとし部分の影を明るくコピーすることができます。

➡ 本などの厚い原稿をコピーする

- ID カードコピー

ID カードの表面と裏面を続けて読み取ってから、1 枚の用紙に並べて印刷します。

➡ ID カードの両面を 1 枚にコピーする

スキャン

- ▶ スキャンしてパソコンに保存する
- ▶ スキャン画像をメール添付して送信する
- ▶ スキャン画像をクラウド用フォルダに保存する

スキャンしてパソコンに保存する

- ▶ Windows でスキャン
- ▶ macOS でスキャン
- ▶ Chromebook でスキャン
- ▶ プリンターの操作パネルを使ってスキャンする

Windows でスキャン

▶ 原稿の種類や目的に合わせてスキャンする（Scan Utility）

- Scan Utility でできること
- かんたんにスキャンする（おまかせスキャン）
- 文書や写真をスキャンする
- PDF ファイルを作成／編集する
 - PDF ファイルにパスワードを設定する
 - パスワードで保護された PDF ファイルを編集する

▶ お使いのアプリケーションソフトでスキャンする（ScanGear）

▶ スキャンの役立つ情報

- 原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）
- ネットワーク環境でスキャンするときの設定方法
 - Network Scanner Selector EX2 のメニューと設定画面

▶▶▶ 重要

- ご使用のスキャナーまたはプリンターによって、使用できる機能や設定できる項目は異なります。

原稿の種類や目的に合わせてスキャンする (Scan Utility)

- ▶ Scan Utility でできること
- ▶ かんたんにスキャンする（おまかせスキャン）
- ▶ 文書や写真をスキャンする
- ▶ PDF ファイルを作成／編集する
 - PDF ファイルにパスワードを設定する
 - パスワードで保護された PDF ファイルを編集する

▶▶▶ 重要

- ご使用のスキャナーまたはプリンターによって、使用できる機能や設定できる項目は異なります。

Scan Utility でできること

Scan Utility（スキャン・ユーティリティ）を使うと、目的のアイコンをクリックするだけで、文書や写真などを手軽にスキャンして、保存までを一度に行うことができます。

重要

- お使いの機種によって、使用できる機能や表示される項目、設定できる項目は異なります。

目的に合わせてかんたんにスキャン

かんたんにスキャンしたいときは［おまかせ］、文書や雑誌の文字をくっきりさせてスキャンしたいときは［文書］、写真に適した設定でスキャンしたいときは［写真］など、原稿の種類や目的に合ったアイコンをクリックするだけでスキャンできます。

参考

- Scan Utility 基本画面について、詳しくは、「Scan Utility 基本画面」を参照してください。

スキャンした画像を自動で保存

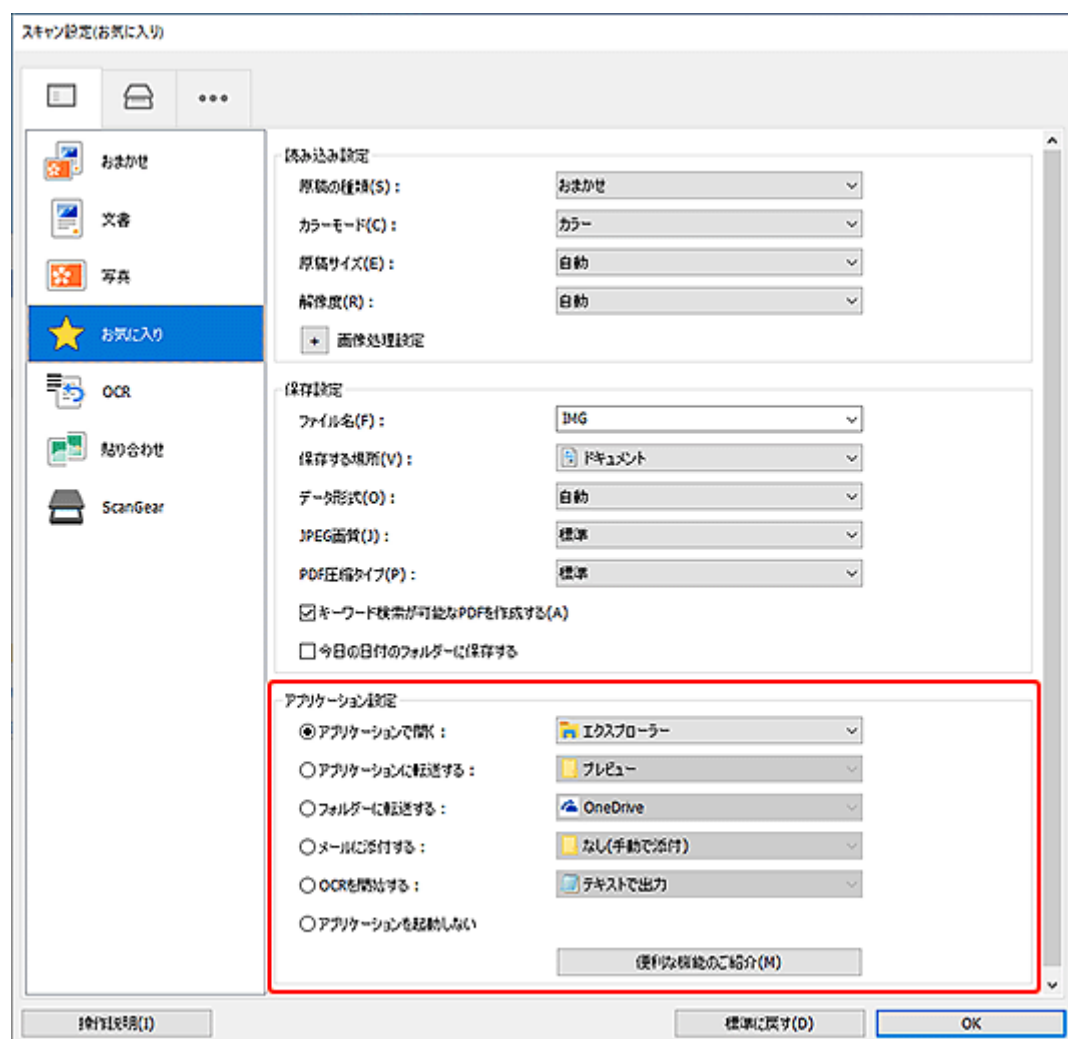
スキャンした画像は、あらかじめ指定されているフォルダーに自動で保存されます。保存先を変更することも可能です。

参考

- 初期設定では、以下のフォルダーに保存されます。
 - Windows 11／Windows 10／Windows 8.1 の場合：
［ドキュメント］フォルダー
 - Windows 7 の場合：
［マイ ドキュメント］フォルダー
- 保存先の指定方法については、「スキャン設定ダイアログボックス」を参照してください。

アプリケーションソフトとの連携

スキャンした画像をお好みのアプリケーションソフトで表示したり、メールに添付したり、画像から文字をテキストとして抽出したりするなど、ほかのアプリケーションソフトと連携してスキャン画像を活用することができます。



参考

- 連携するアプリケーションソフトの設定方法については、「スキャン設定ダイアログボックス」を参照してください。

かんたんにスキャンする（おまかせスキャン）

原稿台や ADF（自動原稿給紙装置）にセットした原稿の種類を自動で判別し、かんたんにスキャンできます。

重要

- この機能はお使いの機種によっては対応していません。
- 次のような原稿は、正しくスキャンできないことがあります。その場合は、ScanGear（スキャナードライバー）の全体表示でクロップ枠（スキャンする範囲）を調整して、再度スキャンしてください。
 - － 周囲が白っぽい写真
 - － 白地に印刷された原稿や手書きの文書、名刺など
 - － 薄い原稿
 - － 厚みのある原稿
- ADF から 2 枚以上の原稿をスキャンする場合は、原稿サイズを揃えてください。

1. ご使用のスキャナーまたはプリンターの電源が入っていることを確認する

2. 原稿台または ADF に原稿をセットする

➡ [原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）](#)

3. Scan Utility を起動する

4. Scan Utility 基本画面で 【おまかせ】をクリックする

スキャンが開始されます。

参考

- スキャンを中止したいときは、[キャンセル] をクリックしてください。
-  [設定...] をクリックして表示されるスキャン設定（パソコンからスキャン）ダイアログボックスでは、スキャンした画像の保存先を設定したり、スキャンするときの詳細な設定をしたりできます。
- 原稿の種類を指定してスキャンしたいときは、以下のページを参照してください。
 - ➡ [文書や写真をスキャンする](#)
 - ➡ お気に入りの設定でスキャンする
 - ➡ ADF（自動原稿給紙装置）から、複数の原稿を一度にスキャンする

文書や写真をスキャンする

原稿台にセットされた原稿を、文書や写真に適した設定でスキャンできます。

文書は PDF や JPEG などの形式で、写真は JPEG や TIFF などの形式で保存できます。

1. 原稿台に原稿をセットする

➡ [原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）](#)

2. Scan Utility を起動する

3. 原稿サイズや解像度、PDF の設定などを行いたい場合は、 [設定...] をクリックし、スキャン設定（パソコンからスキャン）ダイアログボックスで、各項目を設定する

参考

- スキャン設定ダイアログボックスで一度設定しておく、次回以降も同じ設定でスキャンできます。
- スキャン設定ダイアログボックスでは、原稿の傾きや輪郭の強調などの画像処理設定や、スキャンした画像の保存先なども設定できます。

設定が完了したら [OK] をクリックしてください。

4. Scan Utility 基本画面で [文書] または [写真] をクリックする

スキャンが開始されます。

参考

- スキャンを中止したいときは、[キャンセル] をクリックしてください。

PDF ファイルを作成／編集する

原稿台または ADF（自動原稿給紙装置）にセットした原稿をスキャンして、PDF ファイルを作成できます。作成した PDF ファイルはページの追加や削除、並べ替えなどの編集ができます。

重要

- 一度に 100 枚まで PDF ファイルの作成や編集ができます。
- PDF ファイルは、Scan Utility または IJ PDF Editor で作成または編集したファイルにのみ対応しています。ほかのアプリケーションソフトで作成または編集された PDF ファイルには対応していません。

参考

- パソコンに保存されている画像データから PDF ファイルを作成することもできます。
- 選択できるファイル形式は、PDF、JPEG、TIFF、PNG です。
- 縦方向または横方向のピクセル数が 10501 pixels 以上の画像は、使用できません。
- パスワードが設定されている PDF ファイルを選んだときは、パスワードの入力が必要です。
➡ パスワードで保護された PDF ファイルを編集する

1. 原稿台または ADF に原稿をセットする

2. Scan Utility を起動する

3. Scan Utility 基本画面で [PDF 編集] をクリックする

IJ PDF Editor（アイジェイ・ピーディーエフ・エディター）が起動します。

4. 原稿サイズや解像度の設定などを行いたい場合は、[ファイル] メニューから [スキャン設定...] をクリックし、スキャン設定（パソコンからスキャン）ダイアログボックスで、各項目を設定する

参考

- スキャン設定ダイアログボックスで一度設定しておく、次回以降も同じ設定でスキャンできます。
- スキャン設定ダイアログボックスでは、原稿の傾きや輪郭の強調などの画像処理設定を設定できます。

設定が完了したら [OK] をクリックしてください。

5. ツールバーの （スキャン）をクリックする

スキャンが開始されます。

参考

- パソコンに保存されているファイルを開きたい場合は、[ファイル] メニューから [開く...] をクリックし、編集したいファイルを選んでください。
- ツールバーで表示モードの切り替えができます。詳細は、PDF 編集画面を参照してください。

6. 必要に応じて、ページを追加する

別の原稿をスキャンして追加したい場合：

原稿をセットし、ツールバーの （スキャン）をクリックします。

既存の画像や PDF ファイルを追加したい場合：

ツールバーの （ページを追加）をクリックします。[開く] ダイアログボックスが表示されるので、追加したい画像や PDF ファイルを選び、[開く] をクリックします。

参考

- [ファイル] メニューの [保存データからページを追加...] から画像や PDF ファイルを追加することができます。

7. 必要に応じて、ページを編集する

ページ順を変更したい場合：

移動したいページをクリックし、ツールバーの （ページを前へ）、（ページを後ろへ）をクリックし、ページ順を変更します。また、ページを移動したい場所にドラッグ&ドロップして、ページ順を変更することもできます。

ページを削除したい場合：

削除したいページを選び、ツールバーの （ページを削除）をクリックします。

参考

- 2 ページ以上のページを作成している場合に表示されます。

8. [ファイル] メニューの [名前を付けて保存...] を選ぶ

[保存] ダイアログボックスが表示されます。

9. 保存の詳細を設定する

重要

- 解像度が 75 dpi～600 dpi の範囲外の画像および縦方向または横方向のピクセル数が 10201 pixels～10500 pixels の画像の場合、下記の項目は設定できません。
 - － [PDF 圧縮タイプ]
 - － [キーワード検索が可能な PDF を作成する]
 - － [文字原稿の傾きを補正する]
 - － [文字原稿の向きを検知して、画像を回転する]

[ファイル名]

保存する PDF ファイルのファイル名を入力できます。2 ページ以上作成し、ページごとに保存する場合、ファイル名の後ろに連番の数字が付きます。

[保存する場所]

PDF ファイルの保存先フォルダーを設定できます。変更したい場合は、[参照...] をクリックし、保存先フォルダーを指定してください。

【今日の日付のフォルダーに保存する】

チェックマークを付けると、[保存する場所] で設定したフォルダー内に今日の日付フォルダーが作成され、その中に作成または編集した PDF ファイルを保存できます。フォルダーは、「20XX_01_01」のように「西暦_月_日」という名前で作成されます。

チェックマークを外した場合は、[保存する場所] で設定したフォルダーの中に、直接データが保存されます。

【ファイル形式】

PDF ファイルを保存するときのファイル形式を選べます。

【PDF】

ページごとに 1 つの PDF ファイルとして保存できます。

【PDF (複数ページ)】

複数のページを 1 つの PDF ファイルにまとめて保存できます。

▶▶▶ 参考

- 【PDF (複数ページ)】 は、2 ページ以上のページを作成している場合に表示されます。

【PDF 圧縮タイプ】

保存するときの圧縮タイプを選べます。

【標準】

通常は、この設定をお勧めします。

【高圧縮】

ファイルのデータ容量を圧縮して保存されます。ネットワークやサーバーへの負担を軽減できます。

▶▶▶ 重要

- PDF ファイルを高圧縮でくり返し保存すると、画像が劣化することがあります。

【キーワード検索が可能な PDF を作成する】

チェックマークを付けると、画像内の文字列がテキストデータに変換され、キーワード検索ができる PDF ファイルを作成できます。

【文字原稿の傾きを補正する】

チェックマークを付けると、画像内の文字列から原稿の傾きを検知し、 ± 0.1 度～10 度の範囲で傾きが補正された PDF ファイルを作成できます。

▶▶▶ 重要

- 次のような画像は文字が正しく認識できないため、正しく補正されない場合があります。
 - － テキストの行が 10 度以上傾いている、もしくは傾きの角度が行によって異なる画像
 - － 縦書きと横書きのテキストが混在する画像
 - － 文字サイズが極端に大きいまたは小さい画像
 - － 文字数が少ない画像
 - － 図形や画像の含まれる画像
 - － 手書きの画像

【文字原稿の向きを検知して、画像を回転する】

チェックマークを付けると、画像内の文字列からページの向きを検知し、正しい向きに自動で回転された PDF ファイルを作成できます。

▶▶▶ 重要

- Scan Utility の [スキャン設定(基本設定)] ダイアログボックスの [文書の言語] で選べる言語の画像 (文字原稿) のみ、この機能を利用できます。画像内の言語によっては使用できません。

- 次のような画像は文字が正しく認識できないため、ページの向きが検知されない場合があります。
 - － 文字数が少ない画像
 - － 文字サイズが 8 ポイント～48 ポイントの範囲外の文字を含む画像
 - － 特殊なフォント、飾り文字、斜体（イタリック）、手書きの文字を含む画像
 - － 下地に模様（地紋）がある画像

【パスワードによるセキュリティを設定する】

チェックマークを付けると、[パスワードによるセキュリティ設定] ダイアログボックスが表示され、作成した PDF ファイルに文書を開くときのパスワードや、印刷／編集するときのパスワードを設定できます。

▶▶▶ 重要

- パスワードが設定されている PDF ファイルを編集したときは、パスワードが解除されます。パスワードを設定し直してください。
 - ➡ PDF ファイルにパスワードを設定する

10. [保存] をクリックする

PDF ファイルが保存されます。

▶▶▶ 参考

- パスワードが設定されている PDF は、編集するとパスワードが解除されます。[保存] ダイアログボックスで、パスワードを設定し直してください。
 - ➡ PDF ファイルにパスワードを設定する
- 一度保存したファイルを上書き保存する場合は、ツールバーの （上書き保存）をクリックします。

お使いのアプリケーションソフトでスキャンする (ScanGear)

- ▶ ScanGear (スキャナードライバー) とは
- ▶ ScanGear (スキャナードライバー) を起動する
- ▶ 「基本モード」でスキャンする
- ▶ ScanGear (スキャナードライバー) の画面説明
- ▶ 使用上の注意 (スキャナードライバー)

▶▶▶ 重要

- ご使用のスキャナーまたはプリンターによって、使用できる機能や設定できる項目は異なります。

ScanGear（スキャナードライバー）とは

ScanGear（スキャナードライバー）とは、原稿をスキャンするために必要なソフトウェアです。出力サイズや画像補正などを細かく設定してスキャンすることができます。

ScanGear は Scan Utility（スキャン・ユーティリティ）や TWAIN（トウェイン）という業界標準規格に対応したアプリケーションソフトから起動して使用できます。（ScanGear は TWAIN 対応ドライバーです。）

このソフトウェアでできること

プレビュー（仮読み込み）で原稿がどのように読み込まれるかを確認したり、原稿や出力サイズなどを細かく設定したりしてスキャンすることができます。さまざまな補正機能の設定や、明るさ、コントラストなどの詳細な調整ができるので、お好みの色あいでスキャンしたいときに便利です。

画面紹介

基本モード、拡張モードの 2 つのモードがあります。

モードは画面右上にある各タブをクリックして切り替えます。

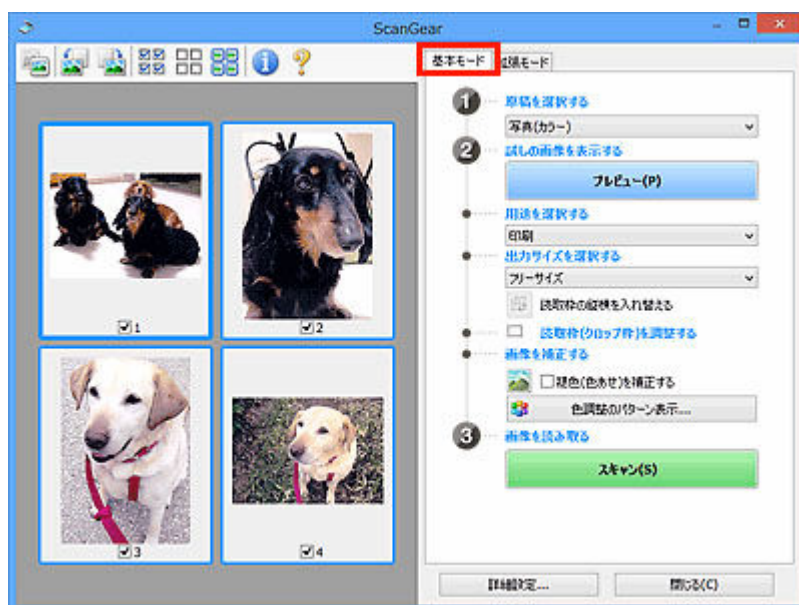
基本モード 拡張モード

参考

- モードを切り替えたあとに ScanGear を終了した場合、次回起動時の画面は、終了したときと同じモードになります。
- モードの切り替えをした場合、設定した内容は引き継がれません。

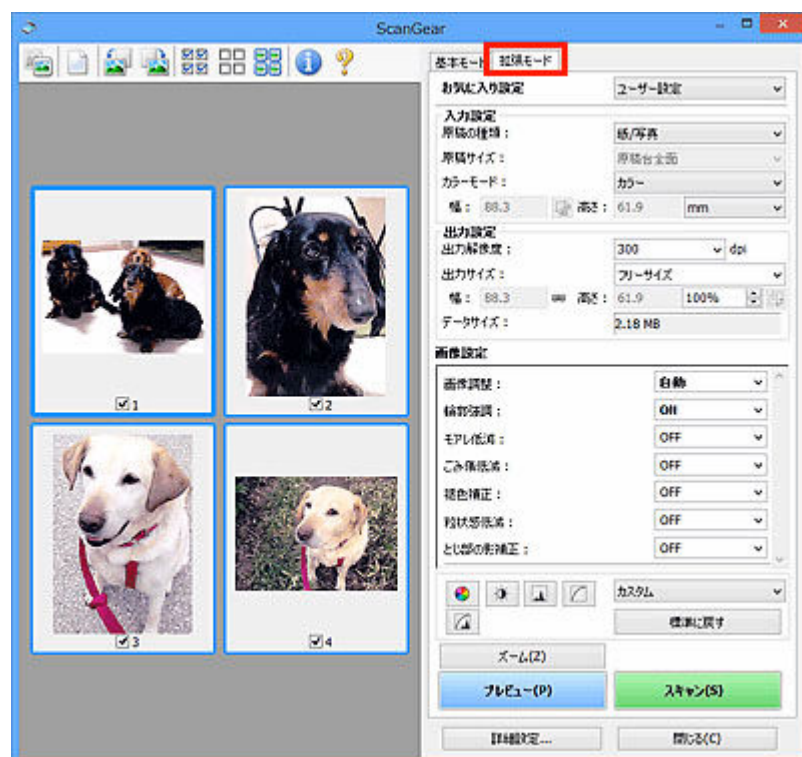
基本モード

〔基本モード〕シートでは、画面に表示されるシンプルな 3 ステップ（**1**、**2**、**3**）に従って設定、実行するだけで、簡単にスキャンすることができます。



拡張モード

〔拡張モード〕シートでは、カラーモードや出力解像度、画像の明るさ、色あいなどを細かく設定してスキャンすることができます。



ScanGear（スキャナードライバー）を起動する

ScanGear（スキャナードライバー）を使用すると、画像補正や色調整を行ってきれいにスキャンすることができます。ScanGear は、Scan Utility またはアプリケーションソフトから起動します。

▶▶▶ 参考

- 複数台のスキャナーをお持ちの場合や、ネットワーク対応の機種で USB 接続からネットワーク接続へ接続方法を変更した場合は、ネットワーク環境の設定を行ってください。

Scan Utility から起動する

1. Scan Utility を起動する

Scan Utility の起動方法については、「Scan Utility を起動する」を参照してください。

2. Scan Utility 基本画面で [ScanGear] をクリックする

ScanGear の画面が表示されます。

アプリケーションソフトから起動する

この操作は、アプリケーションソフトによって異なります。詳しくは、使用するアプリケーションソフトの取扱説明書を参照してください。

1. アプリケーションソフトを起動する

2. アプリケーションソフトのメニューで本製品を選ぶ

▶▶▶ 参考

- ネットワーク対応の機種を、ネットワークに接続して使用したい場合は、製品名の後ろに「Network」が表示されている項目を選びます。

3. 原稿をスキャンするための操作を行う

ScanGear の画面が表示されます。

「基本モード」でスキャンする

〔基本モード〕シートでは、画面に表示される手順に従って操作するだけで、簡単にスキャンすることができます。

原稿台から複数の原稿を一度にスキャンしたい場合は、「ScanGear（スキャナードライバー）で複数の原稿を一度にスキャンする」を参照してください。

ADF（自動原稿給紙装置）から原稿をスキャンするときは、プレビューせずにスキャンします。

重要

- 次のような原稿は、正しくスキャンできないことがあります。その場合は、ツールバーの （サムネイル）をクリックし、全体表示に切り替えてスキャンしてください。
 - － 周囲が白っぽい写真
 - － 白地に印刷された原稿や手書きの文書、名刺など
 - － 薄い原稿
 - － 厚みのある原稿
- 次のような原稿は、正しくスキャンすることができません。
 - － 3 cm（1.2 inches）四方より小さい原稿
 - － いろいろな形に切り抜いた写真

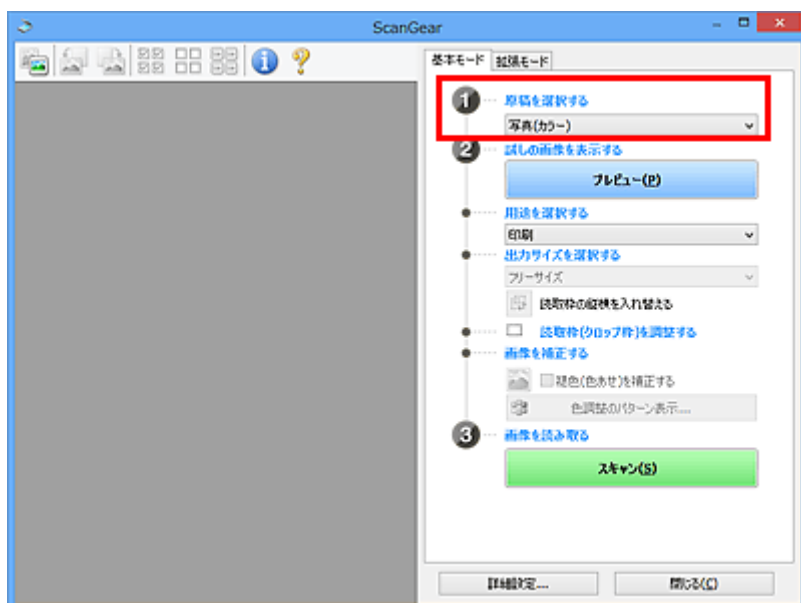
参考

- ADF 両面スキャンに対応している機種をご使用の場合は、ADF から原稿の両面を自動で読み込むことができます。

1. 本製品の原稿台または ADF に原稿をセットし、ScanGear（スキャナードライバー）を起動する

- ➡ 原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）
- ➡ [ScanGear（スキャナードライバー）を起動する](#)

2. セットした原稿に合わせて、〔原稿を選択する〕を設定する



重要

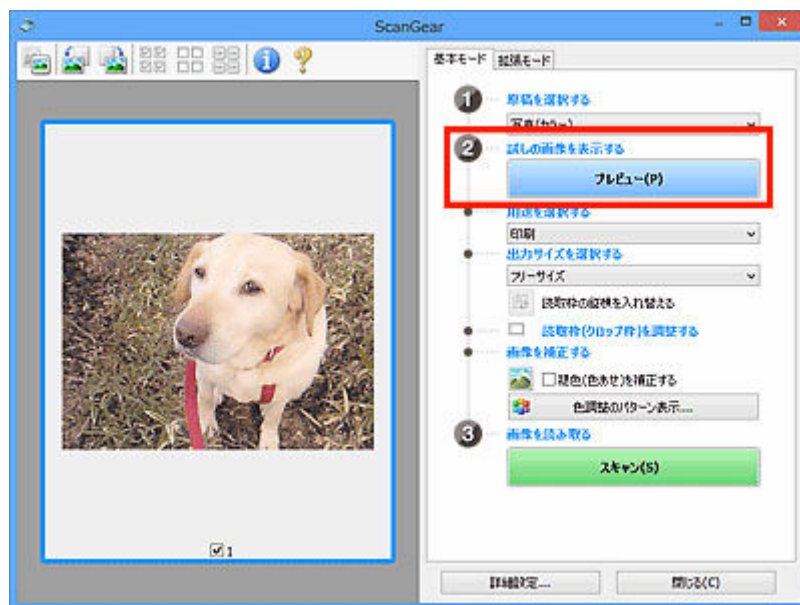
- アプリケーションソフトによっては、ADF からの連続読み込みに対応していないことがあります。詳しくは、使用するアプリケーションソフトの取扱説明書を参照してください。

参考

- カラー写真の多い雑誌をスキャンする場合は、[雑誌(カラー)] を選んでください。

3. [プレビュー] をクリックする

プレビュー領域に試しでスキャンされた画像が表示されます。



重要

- [原稿を選択する] で ADF 原稿を選択した場合は、[プレビュー] は表示されません。

参考

- [原稿を選択する] で選択した原稿に合わせた色調整が行われます。

4. [用途を選択する] を設定する

参考

- [原稿を選択する] で ADF 原稿を選んだ場合は、手順 7 に進んでください。

5. 目的に応じて、[出力サイズを選択する] を設定する

[用途を選択する] で選択した項目によって、選べる出力サイズが異なります。

6. 必要に応じて、クロップ枠（スキャンする範囲）を調整する

プレビュー画像のクロップ枠の大きさや位置を調整します。

- ➡ クロップ枠の調整のしかた (ScanGear)

7. 必要に応じて、[画像を補正する] を設定する

8. [スキャン] をクリックする

スキャンが開始されます。

▶▶▶ 参考

-  (情報) をクリックすると、表示されたダイアログボックスで原稿の種類などスキャンするときの詳細な設定を確認できます。
- [詳細設定] ダイアログボックスにある [スキャン] シートの [スキャン終了後の ScanGear の画面] で、スキャン終了後の動作を設定することができます。

■ 関連項目

➡ [\[基本モード\] シート](#)

ScanGear（スキャナードライバー）の画面説明

- ▶ **〔基本モード〕** シート
- ▶ **〔拡張モード〕** シート
- ▶ **〔詳細設定〕** ダイアログボックス

【基本モード】シート

画面に表示される手順に従って操作するだけで、簡単にスキャンできるモードです。

【基本モード】シートの各項目や、機能を説明します。



- ➡ [\(1\) 設定項目と操作ボタン](#)
- ➡ [\(2\) ツールバー](#)
- ➡ [\(3\) プレビュー領域](#)

参考

- 表示される項目は、原稿の種類や表示方法によって異なります。
- ADF（自動原稿給紙装置）から原稿をスキャンするときは、プレビュー機能は使用できません。

(1) 設定項目と操作ボタン

【原稿を選択する】

【写真(カラー)】

カラー写真をスキャンします。

【雑誌(カラー)】

カラーの印刷物をスキャンします。

【文書(カラー)】

原稿をカラーでスキャンします。

【文書(グレー)】

原稿をモノクロでスキャンします。

【文書(カラー) ADF 片面】

ADF から、原稿をカラーでスキャンします。

【文書(グレー) ADF 片面】

ADF から、原稿をモノクロでスキャンします。

【文書(カラー) ADF 両面】（ADF 両面スキャンに対応している機種の場合）

ADF から、原稿の両面をカラーでスキャンします。

【文書(グレー) ADF 両面】（ADF 両面スキャンに対応している機種の場合）

ADF から、原稿の両面をモノクロでスキャンします。

重要

- アプリケーションソフトによっては、ADF からの連続読み込みに対応していないことがあります。詳しくは、使用するアプリケーションソフトの取扱説明書を参照してください。

参考

- 原稿の種類を選ぶと、輪郭強調機能がはたらきます。
- ADF 以外の原稿を選ぶと、原稿の種類に合わせた画像調整機能がはたらきます。
- 〔雑誌(カラー)〕を選ぶと、モアレ低減機能がはたらきます。

〔試しの画像を表示する〕

〔プレビュー〕

試しで原稿をスキャンします。



参考

- 本製品をはじめて使う場合、自動的にスキャナーの補正（キャリブレーション）が行われます。続いてプレビュー画像が表示されるまでしばらくお待ちください。

〔用途を選択する〕

スキャンした画像の用途に合わせて選びます。

〔印刷〕

スキャンした画像をプリンターで印刷するときに選びます。

〔画面表示〕

スキャンした画像をモニターで見るときに選びます。

〔OCR〕

スキャンした画像を OCR ソフトウェアなどで使用するときを選びます。

「OCR ソフトウェア」とは、画像として読み込んだ活字を、ワープロソフトなどで編集可能なテキスト（文字）データに変換するアプリケーションソフトです。

〔出力サイズを選択する〕

スキャンする画像の出力サイズを選びます。

〔用途を選択する〕で選択した項目によって、選べる出力サイズが異なります。

〔フリーサイズ〕

クロップ枠（スキャンする範囲）を自由に変更できます。

サムネイル表示の場合：

サムネイルの中でマウスをドラッグすると、クロップ枠が表示されます。クロップ枠が表示されているときは、クロップ枠の範囲をスキャンします。クロップ枠が表示されていないときは、1コマずつサムネイル全体をスキャンします。

全体表示の場合：

クロップ枠が表示されていないときは、プレビュー領域全体をスキャンします。クロップ枠が表示されているときは、クロップ枠の範囲をスキャンします。

用紙のサイズ（L判、A4 など）

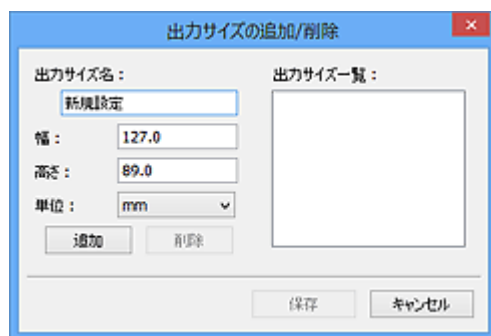
出力サイズを用紙サイズで選びます。クロップ枠の範囲を、選んだ用紙サイズと同じ大きさになるように、自動的に拡大／縮小してスキャンします。クロップ枠は縦横比が保たれたままドラッグして拡大／縮小することができます。

モニターのサイズ（1024 x 768 pixels など）

出力サイズを縦横のピクセル数で選びます。選んだモニターサイズのクロップ枠が表示され、クロップ枠の範囲をスキャンします。クロップ枠は縦横比が保たれたままドラッグして拡大／縮小することができます。

【追加/削除...】

【出力サイズの追加/削除】ダイアログボックスが表示され、任意の出力サイズを設定することができます。【用途を選択する】が【印刷】または【画面表示】のときに選択できます。



【出力サイズの追加/削除】ダイアログボックスでは、複数の出力サイズを設定し、一度に保存することができます。保存した出力サイズは、【出力サイズを選択する】の選択項目に登録され、既存の項目と同様に選択できます。

追加する場合：

【出力サイズ名】、【幅】、【高さ】を入力し、【追加】をクリックします。【単位】は、【用途を選択する】が【印刷】のときは【mm】または【inches】、【画面表示】のときは【pixels】のみとなります。追加した出力サイズは【出力サイズ一覧】に表示されます。【保存】をクリックして、【出力サイズ一覧】に表示されている出力サイズを登録します。

削除する場合：

【出力サイズ一覧】で削除したい出力サイズを選び、【削除】をクリックします。【保存】をクリックして、【出力サイズ一覧】に表示されている出力サイズを登録します。

重要

- 【A4】、【1024 x 768 pixels】など、はじめから用意されている出力サイズを削除することはできません。

参考

- 最大 10 個まで設定を保存できます。

- 設定範囲外の数値を入力すると、エラーメッセージが表示されます。設定範囲内の数値を入力してください。

参考

- プレビュー直後のクロップ枠の表示については、[詳細設定] ダイアログボックスにある [プレビュー] シートの [プレビュー後のクロップ枠の設定] を参照してください。



【読取枠の縦横を入れ替える】

[出力サイズを選択する] が、[フリーサイズ] 以外のときに使用できる機能です。

このボタンをクリックすると、クロップ枠の縦横比を切り替えます。もう一度クリックすると元に戻ります。

【読取枠(クロップ枠)を調整する】

読み取り範囲をプレビュー上で調整することができます。

範囲を指定しない場合は、原稿サイズ（オートクロップ）で読み込まれます。範囲を指定した場合は、クロップ枠の範囲だけが読み込まれます。

➡ クロップ枠の調整のしかた（ScanGear）

【画像を補正する】

スキャンする画像を補正します。

重要

- [自動文書補正をかける]、[褪色(色あせ)を補正する] は、[詳細設定] ダイアログボックスの [色の設定] シートで [推奨] が選ばれているときに、設定できます。

参考

- [原稿を選択する] で選択した原稿の種類によって、設定できる機能が異なります。

【自動文書補正をかける】

文書や雑誌の文字をくっきりさせ、見やすくなるように補正してスキャンします。

重要

- この補正機能をオンにすると、スキャンの時間が通常よりも長くなる場合があります。
- 補正によって、元の色あいと変わってしまうことがあります。その場合は、チェックマークを外してスキャンしてください。
- スキャンする範囲が小さすぎると、正しく補正できない場合があります。

【褪色(色あせ)を補正する】

経年変化などで褪色したり、色かぶりしたりした写真を色補正してスキャンします。

【とじ部の影を補正する】

冊子などを開いた状態でスキャンする際に生じる、とじ部の影を補正してスキャンします。

重要

- この機能をご使用になるときの注意事項などがありますので、かならず「[とじ部の影補正]」を参照してください。

【色調整のパターン表示...】

画像全体の色調整をします。この色調整では、色の変化をプレビューで確認しながら、色かぶりなどによって損なわれた色を補正して、自然な色に近づけることができます。

➡ 色調整パターンを使った色調整のしかた

重要

- [詳細設定] ダイアログボックスの[色の設定] シートで[カラーマッチング] を選択しているときは、設定できません。

【画像を読み取る】

【スキャン】

スキャンを開始します。

参考

- スキャンを開始すると進行状況が表示されます。スキャンを中止したいときは、[キャンセル] をクリックします。

【詳細設定...】

[詳細設定] ダイアログボックスが表示され、スキャンやプレビュー時の動作などが設定できます。

【閉じる】

ScanGear (スキャナードライバー) を閉じます。

(2) ツールバー

プレビューした画像を調整したり、回転したりすることができます。ツールバーに表示されるボタンは、表示方法によって異なります。

サムネイル表示の場合：



全体表示の場合：



(サムネイル)



(全体表示)

プレビュー領域の表示方法を切り替えます。

➡ (3) プレビュー領域



(左回転)

プレビュー領域の画像が左に 90 度回転します。

- 実際のスキャン時にも変更結果が反映されます。
- 変更後、プレビューすると元の状態に戻ります。



(右回転)

プレビュー領域の画像が右に 90 度回転します。

- 実際のスキャン時にも変更結果が反映されます。
- 変更後、プレビューすると元の状態に戻ります。



(オートクロップ)

プレビュー領域に表示された原稿の大きさに合わせて、自動的にクロップ枠が表示されます。クロップ枠内にさらにクロップできる領域がある場合、クリックするたびに、クロップ枠がだんだん狭くなります。



(全コマチェック)

2 コマ以上表示されているときに使用できます。

サムネイル表示された画像にチェックマークを付けます。



(全コマチェック解除)

2 コマ以上表示されているときに使用できます。

サムネイル表示された画像にチェックマークが付いている場合は、解除します。



(全コマ選択)

2 コマ以上表示されているときに使用できます。

サムネイル表示された画像を、選択状態（周りが青い枠で囲まれた状態）にします。



(全クロップ枠選択)

クロップ枠が2 つ以上指定されているときに使用できます。

クロップ枠が太い点線になり、設定がすべてに反映されます。



(クロップ枠削除)

選択されているクロップ枠を削除します。



(情報)

ScanGear のバージョンや原稿の種類などスキャンするときの詳細な設定が表示されます。



(操作説明表示)

このページが表示されます。

(3) プレビュー領域

[プレビュー] をクリックしたときに、試しでスキャンされた画像を表示します。「[\(1\) 設定項目と操作ボタン](#)」で設定した内容（画像の補正や色調整など）を確認することもできます。

ツールバーのアイコンが  (サムネイル) の場合：

原稿のサイズに合わせてクロップ枠を指定してスキャンし、サムネイル（縮小版）表示します。チェックボックスにチェックマークが付いている画像が読み込まれます。



参考

- 複数の画像をプレビューした場合、枠の種類によって選択状態が異なります。
 - － フォーカス枠（太い青枠）：設定項目の設定が反映されます。
 - － 選択枠（細い青枠）：フォーカス枠と同じ設定が反映されます。Ctrl キーを押しながらコマをクリックすると、複数のコマを同時に選択することができます。
 - － 非選択（枠なし）：設定が反映されません。
- コマをダブルクリックすると拡大表示されます。画面下にある （コマ送り）をクリックすると、前後のコマを表示できます。拡大表示されたコマをもう一度ダブルクリックすると元に戻ります。

ツールバーのアイコンが （全体表示）の場合：

原稿台全面をスキャンし、表示します。クロップ枠で指定された範囲をすべてスキャンします。



参考

- 表示された画像に対してクロップ枠を作成できます。サムネイル表示の場合、作成できるクロップ枠は1コマにつき1個です。全体表示の場合、複数のクロップ枠を作成することができます。
 - ➡ クロップ枠の調整のしかた（ScanGear）

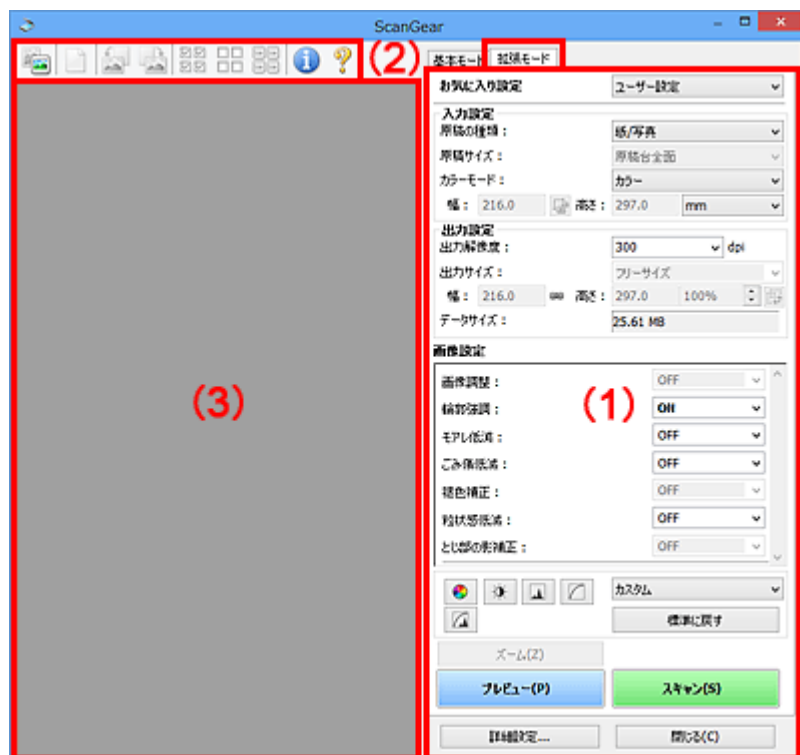
関連項目

➡ [「基本モード」でスキャンする](#)

【拡張モード】シート

カラーモードや出力解像度、画像の明るさ、色あいなどを細かく設定してスキャンできるモードです。

【拡張モード】シートの各項目や、機能を説明します。



- ⇒ [\(1\) 設定項目と操作ボタン](#)
- ⇒ [\(2\) ツールバー](#)
- ⇒ [\(3\) プレビュー領域](#)

重要

- 表示される項目は、お使いの機種や原稿の種類、表示方法によって異なります。
- ADF（自動原稿給紙装置）から原稿をスキャンするときは、プレビュー機能は使用できません。

(1) 設定項目と操作ボタン

【お気に入り設定】

【拡張モード】シートの設定内容（入力設定、出力設定、画像設定、色調整ボタン）に名前を付けて保存したり、保存してある設定内容を読み出したりして使用することができます。同じ設定を使う場合は、保存しておくことで操作が簡単になります。設定内容を初期状態に戻すこともできます。

プルダウンメニューから「追加/削除...」を選ぶと、【お気に入り設定の追加/削除】ダイアログボックスが表示されます。



「設定名」を入力し「追加」をクリックすると、「お気に入り設定一覧」に設定名が表示されます。

「保存」をクリックすると、「お気に入り設定」の選択項目に表示され、既存の項目と同様に選択できます。

設定を削除するには、「お気に入り設定一覧」で削除したい設定名を選び、「削除」をクリックします。「保存」をクリックして、「お気に入り設定一覧」に表示されている設定を保存します。

参考

- 「お気に入り設定」の「追加/削除...」はプレビュー後に設定できます。
- 最大 10 個まで設定を保存できます。

【入力設定】

原稿の種類やサイズなどの入力条件を設定します。

【出力設定】

出力解像度、出力サイズなどの出力条件を設定します。

【画像設定】

各種画像補正のオン／オフなどを設定します。

色調整ボタン

画像全体の明るさや画像の明暗差（コントラスト）の調整、画像のハイライトとシャドウの指定や明暗のバランスの補正（ヒストグラム、トーンカーブ）など、画像の明るさや色あいにかかわる詳細な設定ができます。

【ズーム】

コマを拡大表示したり、クロップ枠（スキャンする範囲）で指定した範囲の画像を拡大表示したりします。拡大表示されると、「ズーム」が「戻す」に変わります。拡大表示を元に戻すには、「戻す」をクリックします。

サムネイル表示の場合：

複数の画像がサムネイル表示されているときにクリックすると、選択した画像の 1 コマを拡大表示します。画面下にある （コマ送り）をクリックすると、前後のコマを表示できます。

参考

- コマをダブルクリックしても拡大表示できます。拡大表示されたコマをもう一度ダブルクリックすると元に戻ります。

全体表示の場合：

クロップ枠で指定した範囲の画像を再度スキャンして拡大表示します。

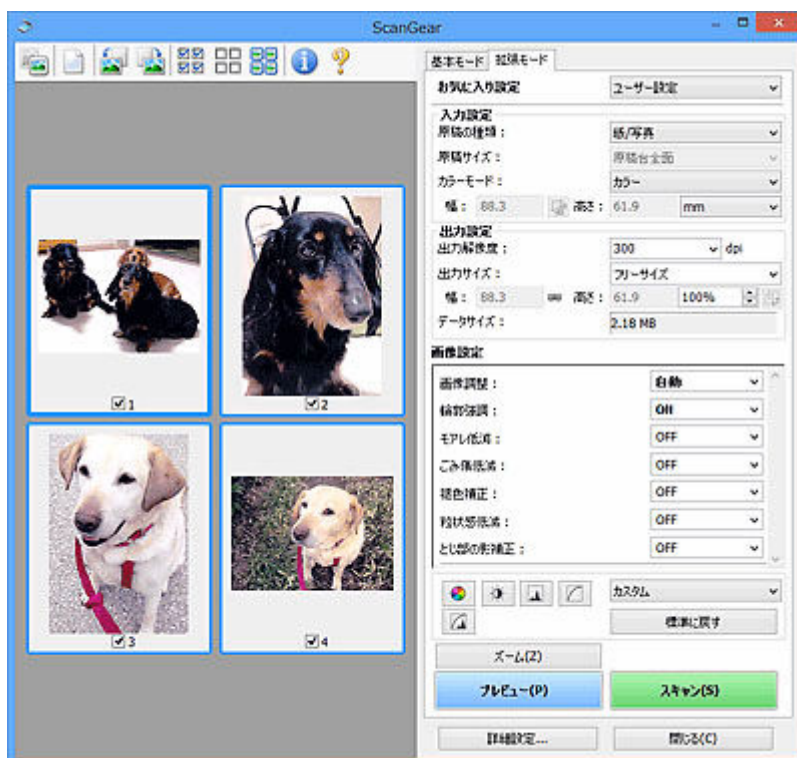
参考

- 「ズーム」で拡大すると、原稿からプレビューし直すので、高解像度のプレビュー画像が表示できます。

- ツールバーの  (拡大／縮小) で拡大すると、すでにプレビューされた画像をそのまま拡大するので、すぐに拡大画像が表示できます。ただし、表示される画像の解像度は粗くなります。

【プレビュー】

試して原稿をスキャンします。



【スキャン】

スキャンを開始します。

▶▶▶ 参考

- スキャンを開始すると進行状況が表示されます。スキャンを中止したいときは、[キャンセル] をクリックします。
- スキャンが終了すると、「スキャンが終了しました」のメッセージ（動作選択画面）が表示されることがあります。メッセージに従って操作してください。詳しくは、[詳細設定] ダイアログボックスにある[スキャン]シートの[スキャン終了後の ScanGear の画面] を参照してください。
- スキャンする画像の合計が一定の大きさを超える場合、スキャンすると画像処理に時間がかかります。注意を促すメッセージが表示されるので、画像のサイズを小さくすることをお勧めします。スキャンを続ける場合は全体表示でスキャンしてください。

【詳細設定...】

[詳細設定] ダイアログボックスが表示され、スキャンやプレビュー時の動作などが設定できます。

【閉じる】

ScanGear（スキャナードライバー）を閉じます。

(2) ツールバー

プレビューした画像を調整したり、回転したりすることができます。ツールバーに表示されるボタンは、表示方法によって異なります。

サムネイル表示の場合：



全体表示の場合：



(サムネイル) / (全体表示)

プレビュー領域の表示方法を切り替えます。

➡ [\(3\) プレビュー領域](#)



(プレビュー画像クリア)

プレビュー領域からプレビュー画像を消去します。

また、ツールバーの設定、色調整の設定がリセットされます。



(クロップ)

スキャン範囲をマウスでドラッグして指定することができます。



(画像移動)

プレビュー領域に拡大した画像が画面に入りきらないとき、見たい部分が表示されるように画像をドラッグします。スクロールバーでも同じように移動できます。



(拡大／縮小)

プレビュー領域を拡大するときは、画像上でクリックします。縮小するときは、画像上で右クリックします。



(左回転)

プレビュー領域の画像が左に 90 度回転します。

- 実際のスキャン時にも変更結果が反映されます。
- 変更後、プレビューすると元の状態に戻ります。



(右回転)

プレビュー領域の画像が右に 90 度回転します。

- 実際のスキャン時にも変更結果が反映されます。
- 変更後、プレビューすると元の状態に戻ります。



(オートクロップ)

プレビュー領域に表示された原稿の大きさに合わせて、自動的にクロップ枠が表示されます。クロップ枠内にさらにクロップできる領域がある場合、クリックするたびに、クロップ枠がだんだん狭くなります。



(全コマチェック)

2 コマ以上表示されているときに使用できます。

サムネイル表示された画像にチェックマークを付けます。



(全コマチェック解除)

2 コマ以上表示されているときに使用できます。

サムネイル表示された画像にチェックマークが付いている場合は、解除します。



(全コマ選択)

2 コマ以上表示されているときに使用できます。

サムネイル表示された画像を、選択状態（周りが青い枠で囲まれた状態）にします。



(全クロップ枠選択)

クロップ枠が 2 つ以上指定されているときに使用できます。

クロップ枠が太い点線になり、設定がすべてに反映されます。



(クロップ枠削除)

選択されているクロップ枠を削除します。



(情報)

ScanGear のバージョンや原稿の種類などスキャンするときの詳細な設定が表示されます。



(操作説明表示)

このページが表示されます。

(3) プレビュー領域

「プレビュー」をクリックしたときに、試しでスキャンされた画像を表示します。「[\(1\) 設定項目と操作ボタン](#)」で設定した内容（画像の補正や色調整など）を確認することもできます。

ツールバーのアイコンが  (サムネイル) の場合：

原稿のサイズに合わせてクロップ枠を指定してスキャンし、サムネイル（縮小版）表示します。チェックボックスにチェックマークが付いている画像が読み込まれます。



参考

- 複数の画像をプレビューした場合、枠の種類によって選択状態が異なります。
 - － フォーカス枠（太い青枠）：設定項目の設定が反映されます。

- － 選択枠（細い青枠）：フォーカス枠と同じ設定が反映されます。Ctrl キーを押しながらコマをクリックすると、複数のコマを同時に選択することができます。
- － 非選択（枠なし）：設定が反映されません。

ツールバーのアイコンが （全体表示）の場合：

原稿台全面をスキャンし、表示します。クロップ枠で指定された範囲をすべてスキャンします。



参考

- 表示された画像に対してクロップ枠を作成できます。サムネイル表示の場合、作成できるクロップ枠は1コマにつき1個です。全体表示の場合、複数のクロップ枠を作成することができます。
 - ➡ クロップ枠の調整のしかた（ScanGear）

関連項目

- ➡ 「拡張モード」でスキャンする
- ➡ 「拡張モード」で ADF（自動原稿給紙装置）から複数の原稿をスキャンする

使用上の注意（スキャナードライバー）

本 ScanGear（スキャナードライバー）の使用およびスキャンに際しては、以下のような制限事項があります。ScanGear の使用にあたっては、あらかじめこれらの点に注意してください。

スキャナードライバーの制限事項

- ファイルシステムが NTFS のとき、TWAIN データソースを呼び出せないことがあります。セキュリティのために TWAIN モジュールを winnt フォルダに書き込むことができないためです。コンピューターの管理者に問い合わせてください。
- 一部のパソコン（ノートパソコンを含む）において、本製品を接続した状態でスタンバイモードから正常に復帰できない場合があります。そのような場合は、パソコンを再起動してください。
- スキャナーおよびスキャナー機能を持つ複合機を同じパソコンに 2 台以上接続しないでください。2 台以上接続されている場合には、本製品の操作パネルまたは操作ボタン（EZ ボタン）からスキャンできないほか、デバイスへのアクセスでエラーが発生することがあります。
- USB1.1 で接続している場合、キャリブレーションに時間がかかる場合があります。
- パソコンがスリープ状態やスタンバイ状態から復帰した場合、正常にスキャンできないことがあります。そのような場合は、以下の手順を行ったあと、スキャンしてください。

電源ボタンがない機種をご使用の場合は、手順 2 のみ行ってください。

1. 本製品の電源を切る
2. ScanGear を終了したあと、USB ケーブルをパソコンから外し、再度パソコンへ接続する
3. 本製品の電源を入れる

それでもスキャンできない場合は、パソコンを再起動してください。

- ScanGear は同時に複数のアプリケーションソフトから起動することはできません。また、同一アプリケーションソフト内でも、ScanGear が起動しているときにさらに ScanGear を起動することはできません。
- アプリケーションソフトを終了させる前に、かならず ScanGear のメインウィンドウを閉じてください。
- ネットワーク対応の機種を、ネットワークに接続してご使用の場合は、複数のパソコンから本製品へ同時にアクセスすることはできません。
- ネットワーク対応の機種を、ネットワークに接続してご使用の場合は、スキャンの時間が通常よりも長くなります。
- 大きなイメージを高解像度で読み込むとき（スキャンするとき）は、ハードディスクに十分な空きがあるかどうか確認してください。たとえば、A4 判の文書をフルカラー 600 dpi でスキャンするとき、最低 300 MB の空き容量が必要です。
- ScanGear と WIA ドライバーは同時に使用することはできません。
- スキャン中に、パソコンをスリープ状態や休止状態にしないでください。

ご使用の際に制限事項のあるアプリケーションソフトについて

- 一部のアプリケーションソフトでは、TWAIN のユーザーインターフェイスを表示しない場合があります。そのような場合は、どのようにしたら表示できるかをそのアプリケーションソフトの取扱説明書で調べて、その設定を変更してください。
- 一部のアプリケーションソフトでは、複数原稿の連続スキャンに対応していないものがあります。複数原稿の連続スキャンで 2 枚目以降の画像を取り込めない場合や、複数の画像ではなく 1 枚の画像としてスキャンしてしまう場合があります。また、ADF（自動原稿給紙装置）からの複数枚のスキャンはしないでください。

- Microsoft Office 2000 にスキャン画像を取り込みたい場合には、Scan Utility を使用して画像を一度ファイルに保存してから、[挿入] メニューよりファイルを取り込んでください。
- Microsoft Office 2003（Word、Excel、PowerPoint など）で原稿台と同じ大きさの画像をスキャンするときは、[スキャナまたはカメラから図を挿入] 画面で [カスタム挿入] をクリックしてください。このコマンドを使用しないと、正しくスキャンできないことがあります。
- Microsoft Office 2007／Microsoft Office 2010（Word、Excel、PowerPoint など）で画像をスキャンするときは、Microsoft クリップ オーガナイザをご使用ください。
- 一部のアプリケーションソフトでは、画像をスキャンする際、正しく読み取れない場合があります。そのような場合は、OS の仮想メモリーを増やしスキャンし直すと、画像が読み込めることがあります。
- 大きなイメージを高解像度でスキャンするなど画像サイズが大きい場合、一部のアプリケーションソフトでは制限により、プログレスバーの表示が 0 % のままで止まってしまうなど、パソコンからの応答がなくなることがあります。そのような場合は、プログレスバーの [キャンセル] をクリックするなどして処理を中断させ、OS の仮想メモリーを増やしてスキャンし直したり、選択領域もしくは解像度を小さくしてスキャンしたりしてください。もしくは、一度 Scan Utility で取り込んでから保存し、それによって作成された画像ファイルをアプリケーションソフトに取り込むようにしてください。

スキャンの役立つ情報

- ▶ 原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）
- ▶ ネットワーク環境でスキャンするときの設定方法
 - Network Scanner Selector EX2 のメニューと設定画面

原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）

ご使用のスキャナーまたはプリンターの原稿台および ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする方法について説明します。スキャンする原稿の種類に合わせて正しくセットしてください。正しくセットしないと、原稿によっては正しくスキャンできない場合があります。

- ➡ [原稿のセットのしかた（原稿台）](#)
- ➡ [原稿のセットのしかた（ADF（自動原稿給紙装置））](#)

原稿のセットのしかた（原稿台）

原稿の種類やサイズを自動で判別してスキャンする場合は、以下の原稿のセットのしかたに従って原稿を置いてください。

重要

- お使いの機種によっては、原稿の種類やサイズを自動で判別してスキャンする機能は表示されません。
- Scan Utility または ScanGear（スキャナードライバー）で原稿のサイズを指定してスキャンする場合は、原稿の上端を原稿台にある矢印（原稿位置合わせマーク）に合わせて置いてください。
- ディスクのレーベル面が鏡面状の場合、期待どおりにスキャンできないことがあります。
- 原稿の種類やサイズを自動で判別してスキャンした場合、異なる動作をすることがあります。その場合は、手動でクロップ枠（スキャンする範囲）を調整してください。
- A4 サイズの写真など原稿のサイズが大きく原稿台の端や矢印（原稿位置合わせマーク）から離して置けない原稿は、PDF ファイルで保存されることがあります。PDF 以外の形式で保存したい場合は、データ形式を指定してスキャンしてください。

- ➡ 原稿台に原稿をセットする
- ➡ 機能ごとの原稿のセット方法

原稿のセットのしかた（ADF（自動原稿給紙装置））

ADF を使ってスキャンする場合は、以下の原稿のセットのしかたに従って原稿を置いてください。

- ➡ ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする

ネットワーク環境でスキャンするときの設定方法

ご使用のスキャナーまたはプリンターは、ネットワークに接続して複数のパソコンで共有したり、スキャンした画像データを指定したパソコンに取り込んだりすることができます。

重要

- 複数のユーザーが同時にスキャンすることはできません。

参考

- キヤノンのウェブサイトの指示に従って、ご使用のスキャナーまたはプリンターのネットワーク設定を事前に行ってください。
- ネットワーク接続でご使用の場合、スキャンの時間が USB 接続よりも長くなります。

ネットワーク環境でスキャンするには、以下の設定を行う必要があります。

ご使用のスキャナーまたはプリンターを指定する

Network Scanner Selector EX2 でご使用になりたいスキャナーを指定します。スキャナーを指定すると、ご使用のパソコンや操作パネルからネットワーク経由でスキャンすることができます。

重要

- Network Scanner Selector EX2 で使用する製品を変更した場合、Scan Utility からスキャンするときに使用する製品も変更されます。また、操作パネルからのスキャンで使用する製品も変更されません。

Scan Utility で、ご使用のスキャナーまたはプリンターが選択されていない場合、Network Scanner Selector EX2 でご使用のスキャナーまたはプリンターが選択されていることを確認してください。

詳しくは、「Network Scanner Selector EX2 のメニューと設定画面」を参照してください。

- 操作パネルからスキャンするときは、Network Scanner Selector EX2 でご使用のスキャナーまたはプリンターを指定しておく必要があります。

1. Network Scanner Selector EX2 が起動していることを確認する

Network Scanner Selector EX2 が起動している場合は、デスクトップの通知領域に  (Network Scanner Selector EX2) が表示されます。🔊 をクリックして、隠れているアイコンも確認してください。

参考

- デスクトップの通知領域にアイコンが表示されていない場合は、以下の手順で起動してください。

－ Windows 11/Windows 10 の場合：

[スタート] メニューから ([すべてのアプリ] →) [Canon Utilities] → [Network Scanner Selector EX2] の順にクリックする

－ Windows 8.1 の場合：

スタート画面上の [Network Scanner Selector EX2] をクリックする

スタート画面に [Network Scanner Selector EX2] が表示されない場合は、[検索] チャームを選び、「Network Scanner Selector EX2」を検索してください。

– Windows 7 の場合 :

[スタート] メニューから [すべてのプログラム] → [Canon Utilities] → [Network Scanner Selector EX2] → [Network Scanner Selector EX2] の順にクリックする
デスクトップの通知領域にアイコンが表示され、PC からのスキャン設定画面が表示されます。
この場合、手順 3 に進んでください。

2. デスクトップの通知領域から (Network Scanner Selector EX2) を右クリックし、
[設定...] を選ぶ

PC からのスキャン設定画面が表示されます。

3. [スキャナー] からご使用のスキャナーまたはプリンターを選ぶ

通常は、セットアップ後にご使用のスキャナーまたはプリンターの MAC アドレスが選択されています。その場合は、再度選択する必要はありません。

▶▶▶ 重要

- ネットワーク上にスキャナーが複数存在する場合は、複数の機種名が表示されます。その場合は、ご使用になりたいスキャナーを同じ製品 1 つにつき 1 台選ぶことができます。

4. [OK] をクリックする

▶▶▶ 参考

- PC からのスキャン設定画面で選択したスキャナーが、自動的に操作パネルからのスキャン設定画面でも選択されます。

Scan Utility でスキャンするときの設定

ネットワークに接続されたスキャナーまたはプリンターを使用して、Scan Utility からスキャンするには、Network Scanner Selector EX2 でご使用のスキャナーまたはプリンターを指定後、パソコンとの接続方法を以下の手順に従って変更する必要があります。

1. Scan Utility を起動する

2. [スキャナー] で「Canon XXX series Network」(「XXX」は機種名) を選ぶ

3. ネットワークに接続しているほかのスキャナーを使用する場合は、 [設定...] をクリックする

4. ●●● (基本設定) をクリックし、[製品名] で [選択] をクリックする

Network Scanner Selector EX2 の PC からのスキャン設定画面が表示されます。

ご使用になりたいスキャナーを選び、[OK] をクリックしてください。

5. [スキャン設定(基本設定)] ダイアログボックスで、[OK] をクリックする

Scan Utility 基本画面に戻ります。ネットワーク接続でスキャンできます。

操作パネルからスキャンするときの設定

操作パネルからのスキャンを設定することができます。

重要

- あらかじめ Scan Utility でご使用のスキャナーまたはプリンターをネットワーク接続に設定してください。
- ➡ [Scan Utility でスキャンするときの設定](#)

1. Network Scanner Selector EX2 が起動していることを確認する

Network Scanner Selector EX2 が起動している場合は、デスクトップの通知領域に  (Network Scanner Selector EX2) が表示されます。🔍 をクリックして、隠れているアイコンも確認してください。

参考

- デスクトップの通知領域にアイコンが表示されていない場合は、以下の手順で起動してください。
- **Windows 11/Windows 10 の場合 :**
[スタート] メニューから ([すべてのアプリ] →) [Canon Utilities] → [Network Scanner Selector EX2] の順にクリックする
 - **Windows 8.1 の場合 :**
スタート画面上の [Network Scanner Selector EX2] をクリックする
スタート画面に [Network Scanner Selector EX2] が表示されない場合は、[検索] チャームを選び、「Network Scanner Selector EX2」を検索してください。
 - **Windows 7 の場合 :**
[スタート] メニューから [すべてのプログラム] → [Canon Utilities] → [Network Scanner Selector EX2] → [Network Scanner Selector EX2] の順にクリックする
- デスクトップの通知領域にアイコンが表示され、PC からのスキャン設定画面が表示されます。
この場合、手順 3 に進んでください。

2. デスクトップの通知領域から (Network Scanner Selector EX2) を右クリックし、[設定...] を選ぶ

PC からのスキャン設定画面が表示されます。

3. [操作パネルからのスキャン設定] をクリックする

操作パネルからのスキャン設定画面が表示されます。

4. [スキャナー] からご使用のスキャナーまたはプリンターを選び、[OK] をクリックする

ご使用のスキャナーまたはプリンターの MAC アドレスを選びます。

参考

- ネットワークで複数のスキャナーに接続している場合、合計 3 台まで選べます。

5. PC からのスキャン設定画面で、[OK] をクリックする

▶▶▶ 参考

- ご使用のスキャナーまたはプリンターが表示されない場合は、以下の項目を確認してから [OK] をクリックし一度画面を閉じてから、再度開いて選び直してください。
 - － MP ドライバーがインストールされている
 - － MP ドライバーをインストールしたあと、ご使用のスキャナーまたはプリンターのネットワーク設定をしている
 - － ご使用のスキャナーまたはプリンターとパソコンがネットワーク通信できる状態であるそれでも表示されない場合は、「ネットワークに関するトラブル」を参照してください。

macOS でスキャン

▶ 原稿の種類や目的に合わせてスキャンする (IJ Scan Utility Lite)

- IJ Scan Utility Lite でできること
- かんたんにスキャンする (おまかせスキャン)
- 文書や写真をスキャンする

▶ スキャンの役立つ情報

- 原稿のセットのしかた (パソコンからスキャンする場合)

▶▶▶ 重要

- ご使用のスキャナーまたはプリンターによって、使用できる機能や設定できる項目は異なります。

原稿の種類や目的に合わせてスキャンする（IJ Scan Utility Lite）

- ▶ IJ Scan Utility Lite でできること
- ▶ かんたんにスキャンする（おまかせスキャン）
- ▶ 文書や写真をスキャンする

重要

- ご使用のスキャナーまたはプリンターによって、使用できる機能や設定できる項目は異なります。

IJ Scan Utility Lite でできること

IJ Scan Utility Lite（アイジェイ・スキャン・ユーティリティ・ライト）を使うと、目的のアイコンをクリックするだけで、文書や写真などを手軽にスキャンして、保存までを一度に行うことができます。

重要

- ご使用のスキャナーまたはプリンターによって、表示される項目や使用できる機能は異なります。

目的に合わせてかんたんにスキャン

かんたんにスキャンしたいときは［おまかせ］、文書や雑誌の文字をくっきりさせてスキャンしたいときは［文書］、写真に適した設定でスキャンしたいときは［写真］など、原稿の種類や目的に合ったアイコンをクリックするだけでスキャンできます。

参考

- IJ Scan Utility Lite 基本画面について、詳しくは、「IJ Scan Utility Lite 基本画面」を参照してください。

スキャンした画像を自動で保存

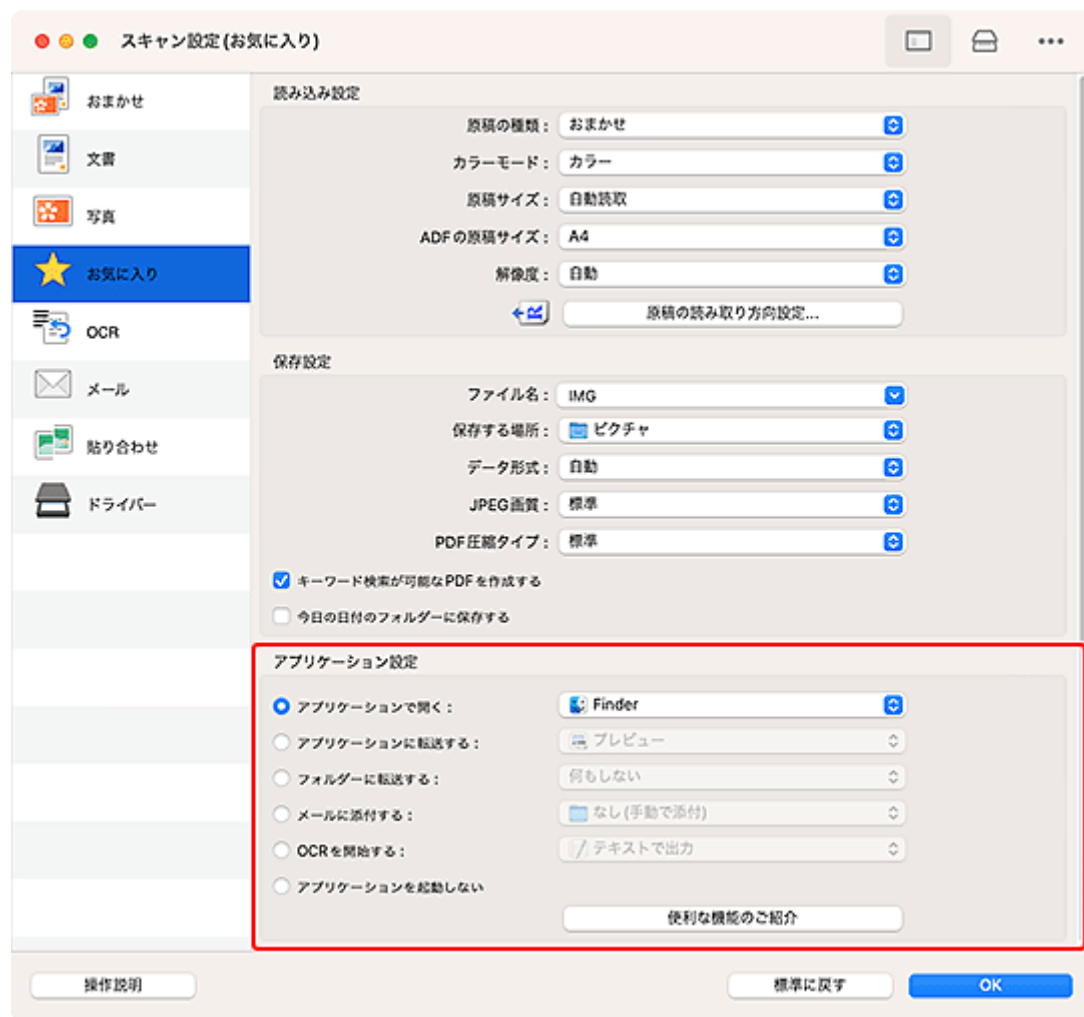
スキャンした画像は、あらかじめ指定されているフォルダーに自動で保存されます。保存先を変更することも可能です。

参考

- 初期設定では、［ピクチャ］フォルダーに保存されます。
- 保存先の指定方法については、「スキャン設定ダイアログ」を参照してください。

アプリケーションソフトとの連携

スキャンした画像をお好みのアプリケーションソフトで表示したり、メールに添付したり、画像から文字をテキストとして抽出したりするなど、ほかのアプリケーションソフトと連携してスキャン画像を活用することができます。



▶▶▶ 参考

- 連携するアプリケーションソフトの設定方法については、「スキャン設定ダイアログ」を参照してください。

かんたんにスキャンする（おまかせスキャン）

原稿台や ADF（自動原稿給紙装置）にセットした原稿の種類を自動で判別し、かんたんにスキャンできます。

重要

- この機能はお使いの機種によっては対応していません。
- 次のような原稿は、正しくスキャンできないことがあります。その場合は、IJ Scan Utility Lite 基本画面で [ドライバー] をクリックして表示された画面でクロップ枠（選択ボックス（スキャンする範囲））を調整して、再度スキャンしてください。
 - － 周囲が白っぽい写真
 - － 白地に印刷された原稿や手書きの文書、名刺など
 - － 薄い原稿
 - － 厚みのある原稿
- ADF から 2 枚以上の原稿をスキャンする場合は、原稿サイズを揃えてください。

1. ご使用のスキャナーまたはプリンターの電源が入っていることを確認する

2. 原稿台または ADF に原稿をセットする

➡ [原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）](#)

3. IJ Scan Utility Lite を起動する

4. IJ Scan Utility Lite 基本画面で 【おまかせ】をクリックする

スキャンが開始されます。

参考

- スキャンを中止したいときは、[キャンセル] をクリックしてください。
-  [設定...] をクリックして表示されるスキャン設定（パソコンからスキャン）ダイアログでは、スキャンした画像の保存先を設定したり、スキャンするときの詳細な設定をしたりできます。
- 原稿の種類を指定してスキャンしたいときは、以下のページを参照してください。
 - ➡ [文書や写真をスキャンする](#)
 - ➡ お気に入りの設定でスキャンする
 - ➡ ADF（自動原稿給紙装置）から、複数の原稿を一度にスキャンする

文書や写真をスキャンする

原稿台にセットされた原稿を、文書や写真に適した設定でスキャンできます。

文書は PDF や JPEG などの形式で、写真は JPEG や TIFF などの形式で保存できます。

1. 原稿台に原稿をセットする

➡ [原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）](#)

2. IJ Scan Utility Lite を起動する

3. 原稿サイズや解像度、PDF の設定などを行いたい場合は、 [設定...] をクリックし、スキャン設定（パソコンからスキャン）ダイアログで、各項目を設定する

参考

- スキャン設定ダイアログで一度設定しておくと、次回以降も同じ設定でスキャンできます。
- スキャン設定ダイアログでは、原稿の傾きなどの画像処理設定や、スキャンした画像の保存先なども設定できます。

設定が完了したら [OK] をクリックしてください。

4. IJ Scan Utility Lite 基本画面で [文書] または [写真] をクリックする スキャンが開始されます。

参考

- スキャンを中止したいときは、[キャンセル] をクリックしてください。

スキャンの役立つ情報

- ▶ 原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）

原稿のセットのしかた（パソコンからスキャンする場合）

ご使用のスキャナーまたはプリンターの原稿台および ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする方法について説明します。スキャンする原稿の種類に合わせて正しくセットしてください。正しくセットしないと、原稿によっては正しくスキャンできない場合があります。

重要

- パーソナル向けスキャナーを立て置きで使用する場合は、原稿の種類を自動で判別できないことがあります。その場合は、IJ Scan Utility Lite で原稿の種類を指定してスキャンしてください。

- ➡ [原稿のセットのしかた（原稿台）](#)
- ➡ [原稿のセットのしかた（ADF（自動原稿給紙装置））](#)
- ➡ [原稿のセットのしかた（立て置きスタンドを使用する場合）](#)

原稿のセットのしかた（原稿台）

原稿の種類やサイズを自動で判別してスキャンする場合は、以下の原稿のセットのしかたに従って原稿を置いてください。

重要

- お使いの機種によっては、原稿の種類やサイズを自動で判別してスキャンする機能は表示されません。
- 原稿のサイズを指定してスキャンする場合は、原稿の上端を原稿台にある矢印（原稿位置合わせマーク）に合わせて置いてください。
- ディスクのレーベル面が鏡面状の場合、期待どおりにスキャンできないことがあります。
- 原稿の種類やサイズを自動で判別してスキャンした場合、異なる動作をすることがあります。その場合は、手動でクロップ枠（選択ボックス）を調整してください。
- A4 サイズの写真など原稿のサイズが大きく原稿台の端や矢印（原稿位置合わせマーク）から離して置けない原稿は、PDF ファイルで保存されることがあります。PDF 以外の形式で保存したい場合は、データ形式を指定してスキャンしてください。

インクジェット複合機をご使用の場合：

- ➡ 原稿台に原稿をセットする
- ➡ 機能ごとの原稿のセット方法

パーソナル向けスキャナーをご使用の場合：

- ➡ セットできる原稿と原稿セットの方法

原稿のセットのしかた（ADF（自動原稿給紙装置））

ADF を使ってスキャンする場合は、以下の原稿のセットのしかたに従って原稿を置いてください。

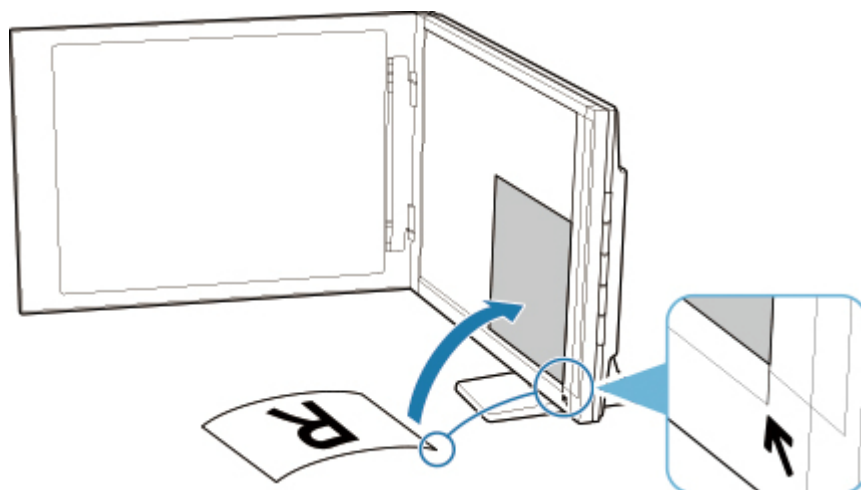
- ➡ ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする

原稿のセットのしかた（立て置きスタンドを使用する場合）

1. 原稿を原稿台にセットする

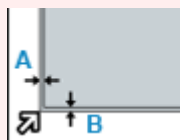
1. 原稿台カバーを開きます。

2. スキャンする面を原稿台側に向け、原稿位置合わせマークに合わせて原稿をセットします。



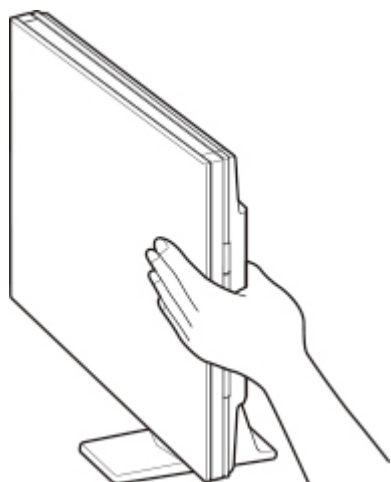
重要

- 原稿台カバーを大きく開くとスキャナーが倒れることがあります。
- 原稿台の左端から 2.4 mm (0.094 inch) の部分 (A) と、手前から 2.7 mm (0.106 inch) の部分 (B) は読み取れません。



2. 原稿台カバーをゆっくり閉じる

スキャン中は原稿台カバーが開かないよう、手で軽く押さえてください。



重要

- 立て置きで使用する場合は、以下のことに注意してください。
 - スキャナーの動作中に振動を与えないでください。画像がぶれるなどして正しい画像結果が得られないことがあります。
 - 原稿の種類を自動判別できないことがあります。その場合は、IJ Scan Utility Lite で原稿の種類を指定してスキャンしてください。

スキャン画像をメール添付して送信する

- ▶ スキャンしたデータをパソコンからメール添付で送信する
- ▶ スキャンしたデータをプリンターからメール添付で送信する

スキャン画像をクラウド用フォルダに保存する

- ▶ スキャンしたデータをパソコンの共有フォルダーに転送する

ファクス

- ▶ ファクスの準備をする
- ▶ ファクスを送信する
- ▶ ファクスを受信する
- ▶ その他の便利なファクス機能

ファクスの準備をする

ファクス機能をご使用になる前に、電話回線の接続や使用方法に合わせた設定を行います。また、プリンターに発信元情報や日付／時刻を設定します。

重要

- 電源が切れたとき

セットアップ中や各設定を行ったあと、停電でプリンターの電源が切れたときや、誤って電源プラグをコンセントから抜いてしまった場合は、次のような状態になります。

- － ユーザー情報や電話帳、日付／時刻の設定は保持されます。

電源が切れていると、次のような状態になります。

- － ファクスの送受信やコピー、スキャンはできません。
- － 電話機を接続している場合、電話がご利用できるかは、ご契約の電話回線や電話機により異なります。

セットアップを行う

電話回線や使用方法に合わせて、プリンターのセットアップを行います。

すべてを設定するとき



ファクス設置ガイド

それぞれを設定するとき

|| ステップ 1 [電話回線を接続する](#)

|| ステップ 2 [回線種別を設定する](#)

|| ステップ 3 [受信モードを設定する](#)

|| ステップ 4 [発信元情報を設定する](#)

参考

- ファクスのセットアップはタッチスクリーンに表示される案内に沿って行うこともできます。

➡ [かんたんセットアップ](#)

電話回線を接続する

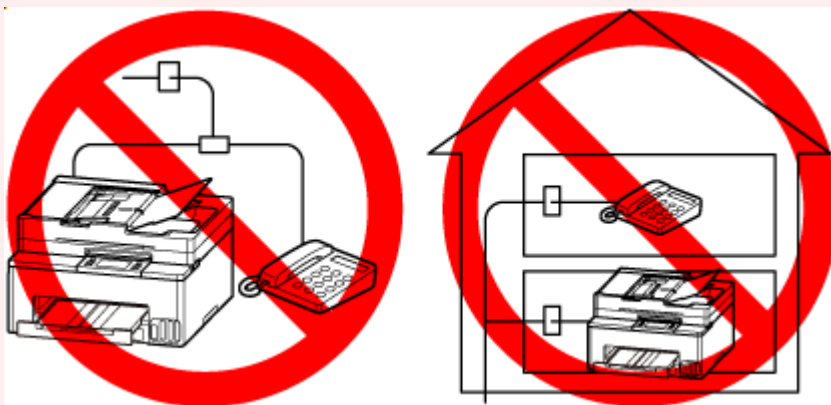
接続方法はご使用の電話回線によって異なります。

- プリンターを設置する部屋の壁の電話回線に直接接続する場合／ADSL スプリッターを使って接続する場合：
➡ [基本的な接続方法について（一般回線に接続する）](#)
- 光回線や ADSL 回線など、他の回線と接続する場合：
➡ [さまざまな回線に接続する](#)

誤った接続ではファクスの送受信ができませんので、正しく接続してください。

重要

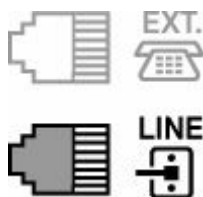
- 電話線分配器を使用してブランチ接続（並列接続）はしないでください。
1 つの電話回線に複数台のファクス／電話機をつなぐブランチ接続（並列接続）をすると、以下のような支障があり、正常に動作できなくなります。
 - － ファクスを受信しているときに、ブランチ接続（並列接続）している電話機の受話器を上げると、送受信中のファクスの画像が乱れたり、通信エラーが起こる場合があります。
 - － 電話機能の発信者番号通知サービスなどが正常に動作しない場合があります。



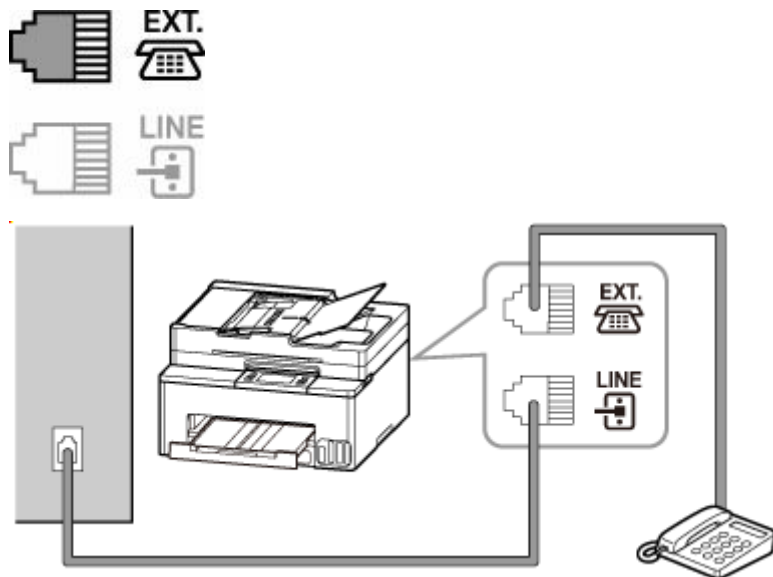
やむを得ずブランチ接続（並列接続）をする場合は、上記の内容をよくご理解頂いた上で、受信モードを「電話優先モード」に設定してご使用ください。ファクスを受信する場合は、手動受信のみ可能です。

基本的な接続方法について（一般回線に接続する）

プリンターの電源が切れていることを確認し、付属のモジュラーケーブルをプリンターの電話回線接続部（「LINE」と表示されている差し口）と、壁側のモジュラージャックまたは ADSL スプリッターの電話用ジャックに接続してください。



プリンターと電話機（留守番電話など）を接続するときは、プリンターの電源が切れていることを確認し、モジュラーケーブルでプリンターの外付け機器接続部（「EXT.」と表示されている差し口）と、電話機を接続してください。



重要

- 電話回線は、かならずプリンターの電源を入れる前に接続してください。

プリンターの電源が入っているときに電話回線を接続した場合は、いったんプリンターの電源を切ってから、電源プラグを抜いてください。1 分以上待ってから、電話回線を接続し、電源プラグを差ししてください。

参考

- プリンターの電話回線接続部や外付け機器接続部の位置については、「[背面](#)」を参照してください。
- 電話機を接続する場合は、プリンターの外付け機器接続部のキャップを取り外してから接続してください。
- 電話回線がつながったか、117（時報）に電話して確認することをお勧めします。ただし、117 への通話料はお客様のご負担になります。回線がつかない場合は、回線種別（ダイヤル回線／プッシュ回線）が正しく判別されていない可能性があります。その場合は、手動で回線種別を設定してください。

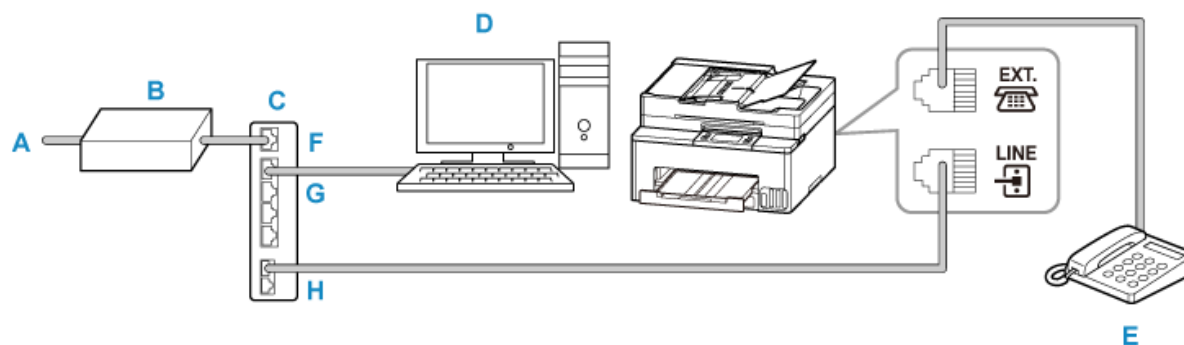
➡ [回線種別を設定する](#)

さまざまな回線に接続する

ここでは、光回線や ADSL 回線など、さまざまな回線との接続方法について紹介します。

ここで紹介する接続方法は代表例です。すべての接続を保証するものではありません。詳しくは、プリンターと接続するネットワーク機器（xDSL（Digital Subscriber Line）モデムやターミナルアダプターなどの制御装置）に付属している取扱説明書を参照してください。

● 光回線（ひかり電話）に接続する



- A : 光回線
- B : 光回線終端装置
- C : IP 電話対応ブロードバンドルーター
- D : パソコン
- E : 電話機（留守番電話機）
- F : WAN ポート
- G : LAN ポート
- H : TEL ポート

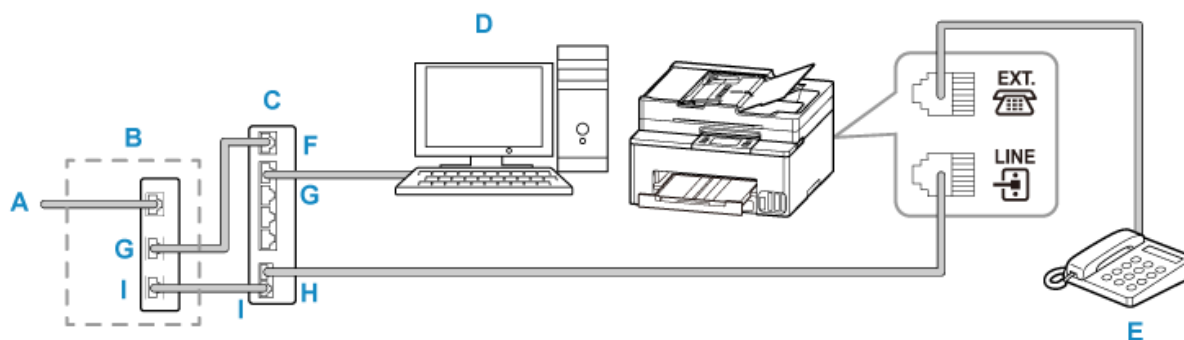
※接続ポートの構成や名称などは、商品により異なります。

▶▶▶ 参考

- 光回線（光電話）に接続するときは、回線種別としてプッシュ回線（トーン）を選んでください。

➡ [回線種別を設定する](#)

● IP 電話に接続する



- A : ADSL 回線
- B : ADSL モデム
- C : IP 電話対応ブロードバンドルーター
- D : パソコン
- E : 電話機（留守番電話機）
- F : WAN ポート
- G : LAN ポート
- H : TEL ポート
- I : LINE ポート

※ADSL モデムはスプリッターと本体が分かれているものもあります。

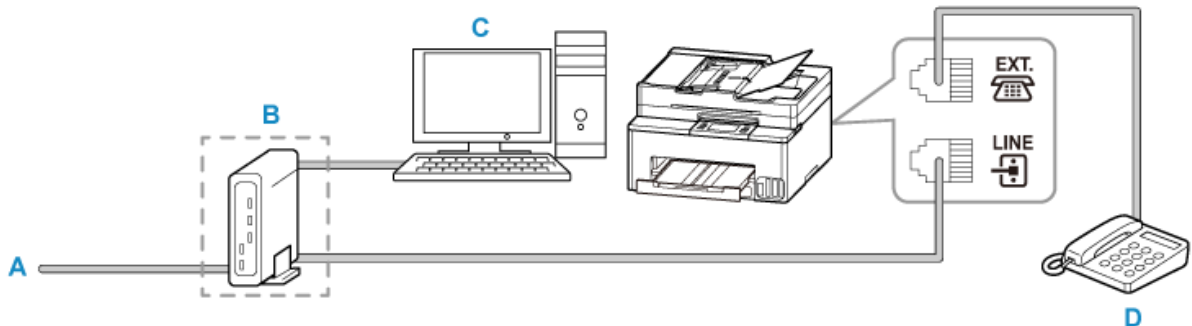
※接続ポートの構成や名称などは、商品により異なります。

▶▶▶ 参考

- ADSL 回線に接続するときは、回線種別でご契約のタイプと同じタイプ（プッシュ回線／ダイヤル回線 20pps／ダイヤル回線 10pps のいずれか）の回線を設定してください。

⇒ [回線種別を設定する](#)

● ADSL 回線に接続する



A : ADSL 回線

B : ADSL モデム

C : パソコン

D : 電話機（留守番電話機）

※ADSL モデムはスプリッターと本体が分かれているものもあります。

▶▶▶ 重要

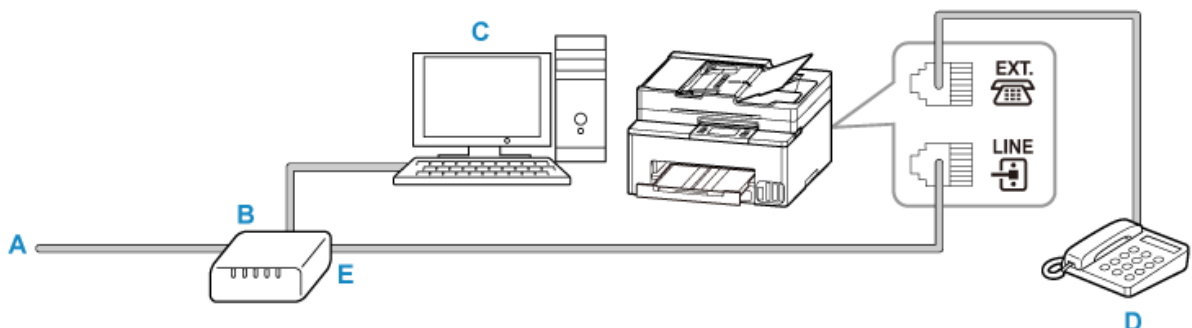
- ADSL モデムとスプリッターが分かれている場合、スプリッターより前（壁側）で電話線を分岐しないでください。また、スプリッターを複数並列接続する場合は、ご使用のインターネット・プロバイダーの窓口にお問い合わせください。

▶▶▶ 参考

- ADSL 回線に接続するときは、回線種別でご契約のタイプと同じタイプ（プッシュ回線／ダイヤル回線 20pps／ダイヤル回線 10pps のいずれか）の回線を設定してください。

⇒ [回線種別を設定する](#)

● ISDN 回線に接続する



A : ISDN 回線

B : ターミナルアダプターなど

C : パソコン

D : 電話機（留守番電話機）

E : アナログポート

▶▶▶ 参考

- ISDN 回線に接続するときは、回線種別をターミナルアダプターのアナログポートの設定に合わせてください。一般的には、プッシュ回線（トーン）を選びます。

回線種別を設定する

プリンターに電源コードを接続して電源を入れると、回線種別（ダイヤル回線／プッシュ回線）が自動的に判別されます。ただし、ADSL 回線、光回線、PBX（構内電話交換機）などの制御装置に接続している場合、正しく判別されないことがあります。

この場合は、手動で回線種別を設定してください。

➡ [回線種別を手動で設定する](#)

参考

- 接続する回線によって、回線種別の設定が異なります。
接続する回線別の設定については、以下を参照してください。
➡ [さまざまな回線に接続する](#)
- 現在の回線種別の設定は、ユーザーデータリストを印刷して確認することができます。
➡ 印刷できるレポートとリスト

回線種別を手動で設定する

ここでは、手動で回線種別を設定するときの操作手順について説明します。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で （セットアップ）を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [本体設定] を選ぶ

4. [ファクス設定] を選ぶ

5. [ファクスの基本設定] を選ぶ

6. [回線種別自動判別] を選ぶ

現在の回線種別の設定が表示されます。

7. 現在の回線種別の設定を確認し、[OK] を選ぶ

参考

- 回線種別の変更する必要がある場合は、ホームボタンを押してください。ホーム画面に戻ります。

8. [しない] を選ぶ

9. 設定したい回線種別を選ぶ

回線種別選択

ダイヤル回線

プッシュ回線

【ダイヤル回線】

ご加入の電話回線がダイヤル式（パルス式）の場合に選びます。

ダイヤル速度を選ぶ画面が表示されますので、[20 PPS] または [10 PPS] を選んでください。

【プッシュ回線】

ご加入の電話回線がプッシュ式（トーン式）の場合に選びます。

プッシュ式（トーン式）の回線では、ダイヤルするときに「ピポパ」という音（トーン信号）が鳴ります。

受信モードを設定する

ファクスを受信したときの動作（受信モード）を設定します。

受信モードの設定のしかたについては、以下を参照してください。

⇒ [受信モードを設定する](#)

受信モードは、ご利用形態に合わせて選べます。

選べる受信モードについては、以下を参照してください。

⇒ [受信モードの種類](#)

受信モードの詳細設定については、以下を参照してください。

⇒ [受信モードの詳細設定](#)

参考

- ファクスを受信したときの操作は、設定した受信モードによって異なります。

ファクスを受信したときの操作については、以下を参照してください。

⇒ [ファクスを受信する](#)

- 1つの回線をファクスと電話で共用したい場合は、プリンターと電話機（留守番電話など）を接続する必要があります。

プリンターと電話機を接続する方法については、以下を参照してください。

⇒ [基本的な接続方法について（一般回線に接続する）](#)

受信モードを設定する

ここでは、受信モードを設定するときの操作手順について説明します。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

⇒ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [機能一覧] を選ぶ

[機能一覧] 画面が表示されます。

4. [受信モード設定] を選ぶ

5. 受信モードを選び、[OK] を選ぶ

参考

- [詳細設定] を選ぶと、詳細な設定を行うことができます。

詳細設定については、以下を参照してください。

⇒ [受信モードの詳細設定](#)

- 受信モードについては、以下を参照してください。

⇒ [受信モードの種類](#)

- それぞれの受信モードでファクスを受信したときの操作手順については、「[ファクスを受信する](#)」を参照してください。

受信モードの種類

受信モードは、ファクス専用の回線につなぐかなど、ご利用の形態に合わせて選べます。

• ファクス専用モード

ファクス専用で使用するときに選びます。

ファクス受信時の動作：

1. ファクスが送られてきたら、自動的に受信します。

• 電話優先モード

おもに電話（留守番電話を含む）を使用するときに選びます。

ファクス受信時の動作：

1. 着信時に外付け電話機が鳴ります。
2. 受話器を上げます。
相手が電話の場合は、通話をします。
相手がファクスの場合は、受信が始まったら受話器を置きます。

参考

- 電話機をプリンターに接続しても、電話機の種類や設定によっては、着信時に電話機の呼び出し音が鳴らない場合があります。

受信モードの詳細設定

それぞれの受信モードで、詳細な設定をすることができます。

• ファクス専用モードの詳細設定

以下の設定項目があります。

- 呼び出し回数
着信時の外付け電話機の呼び出し回数を指定します。
回数を指定して、[OK] を選んでください。

• 電話優先モードの詳細設定

以下の設定項目があります。

- 自動受信切換：する／自動受信切換：しない
[自動受信切換：する] を選ぶと、一定の時間呼び出し音を鳴らしたあとに自動的にファクスを受信します。
自動受信を開始するまでの時間を指定できます。
- 受信開始時間
[自動受信切換：する] を選んだときの、自動受信を開始するまでの時間を指定します。時間を指定して、[OK] を選んでください。

。 親切受信：する／親切受信：しない

〔親切受信：する〕を選ぶと、受話器を上げるか、留守番電話機が応答したときに、ファクス信号（CNG 信号）を検出すると、自動的にファクスの受信に切り替わります。留守番電話機をプリンターに接続している場合で、留守番電話機が応答したあと、自動的にファクスの受信に切り替えたいときなどに設定してください。

〔親切受信：しない〕を選ぶと、ファクス信号（CNG 信号）を検出しても、自動的にファクスの受信には切り替わりません。通話中に自動的にファクスの受信に切り替わらないようにしたいときに設定してください。

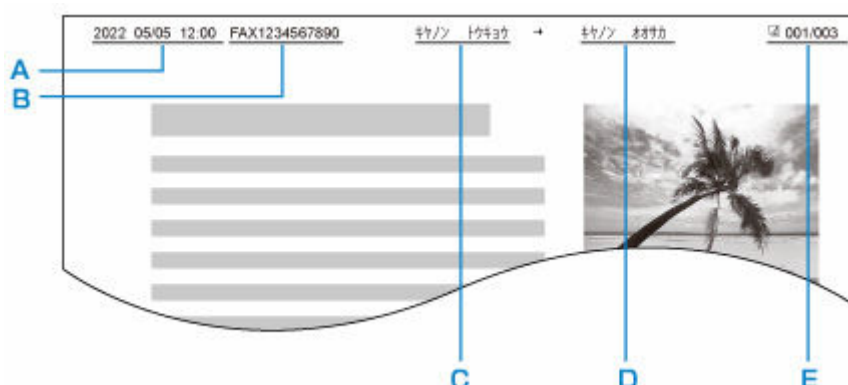
発信元情報を設定する

ユーザー情報や日付／時刻など、送信したファクスに表示される発信元情報を設定します。

- ⇒ [発信元情報について](#)
- ⇒ [日付と時刻を設定する](#)
- ⇒ [ユーザー情報を設定する](#)

発信元情報について

ユーザー名やご使用のファクス／電話番号を登録しておく、ファクス送信時に相手先の記録用紙に発信元情報として日付や時刻とともに印刷されます。



- A : 送信した日付と時刻
- B : ユーザーのファクス／電話番号
- C : ユーザー名
- D : 登録されている相手先の名前が印刷されます。
- E : ページ番号

参考

- 登録した発信元情報は、ユーザーデータリストを印刷して確認することができます。
 - ⇒ [印刷できるレポートとリスト](#)
- 白黒ファクスの送信時に、発信元情報を画像領域の内側と外側のどちらに表示させるかを選ぶことができます。
[ファクス設定] の [ファクスの詳細設定] にある [発信元記録位置] で設定します。
 - ⇒ [ファクスの詳細設定](#)
- 日付の表示は [年／月／日]、[月／日／年]、[日／月／年] の3つの形式から選ぶことができます。
[その他の本体設定] の [日付表示形式] で設定します。
 - ⇒ [その他の本体設定](#)

日付と時刻を設定する

ここでは、日付と時刻を設定するときの操作手順について説明します。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で (セッティング) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3. [本体設定] を選ぶ

4. [その他の本体設定] を選ぶ

5. [日付/時刻設定] を選ぶ

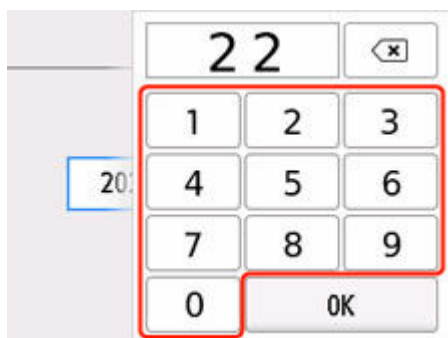
6. 日付を設定する

1. 変更したい項目を選びます。



The screenshot shows the 'Date Setting' (日付設定) screen. It features three input boxes for the date: '2022', '05', and '05', separated by slashes. Below these boxes is an 'OK' button.

2. 数字を選んで、入力します。



The screenshot shows a numeric keypad interface. The top part displays '22' in a box. Below it is a 3x3 grid of numbers (1-9) and a '0' button, all enclosed in a red rectangular selection box. To the left of the keypad, the text '20' is visible. An 'OK' button is located at the bottom right of the keypad area.

西暦は下 2 桁を入力してください。

3. [OK] を選びます。
4. 設定が完了したら、再度 [OK] を選びます。

7. 時刻を設定する

1. 変更したい項目を選びます。



The screenshot shows the 'Time Setting' (時刻設定) screen. It features two input boxes for the time: '12' and '00', separated by a colon. These boxes are enclosed in a red rectangular selection box. Below them is an 'OK' button.

2. 数字を選んで、入力します。



時間は 24 時間表示で設定します。

3. [OK] を選びます。
4. 設定が完了したら、再度 [OK] を選びます。

ユーザー情報を設定する

ここでは、ユーザー情報を設定するときの操作手順について説明します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で  (セットアップ) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

3.  [本体設定] を選ぶ

4. [ファクス設定] を選ぶ

5. [ファクスの基本設定] を選ぶ

6. [ユーザー情報設定] を選ぶ

ユーザー名とユーザー電話番号を登録する画面が表示されます。

7. ユーザー名を入力する

1. [ユーザー名] の入力欄を選びます。

文字入力画面が表示されます。

2. ユーザー名を入力します。

3. [OK] を選びます。

参考

- 名前はスペースを含む最大 24 文字まで入力できます。

8. ファクス／電話番号を入力する

1. [ユーザー電話番号] の入力欄を選びます。

番号入力画面が表示されます。

2. ファクス／電話番号を入力します。

3. [OK] を選びます。

参考

- ファクス／電話番号はスペースを含む最大 20 桁まで入力できます。

9. [登録] を選んで、登録を終了する

ファクスを送信する

- ▶ 送信先を登録する
- ▶ プリンターの操作パネルを使ってファクスを送信する
- ▶ パソコンからファクスを送信する（Windows）
- ▶ パソコンからファクスを送信する（macOS）
- ▶ 便利な送信機能を使う

送信先を登録する

- ▶ プリンターの操作パネルを使って送信先を登録する
- ▶ 短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先を登録する (Windows)
- ▶ 短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先を登録する (macOS)

プリンターの操作パネルを使って送信先を登録する

よく利用する送信先をあらかじめプリンターに登録しておく、かんたんにダイヤルできます。

登録のしかたには、以下の 2 つの方法があります。

- 宛先登録

宛先登録をすると、電話帳から登録された送信先を選ぶだけで、ファクスを送信できます。

➡ [送信先の電話番号を登録する](#)

- グループダイヤル登録

あらかじめ登録した複数の送信先を 1 つのグループにまとめることができます。同じ原稿をグループ内のすべての送信先に一度に送信できます。

➡ [グループダイヤルに登録する](#)

個別の送信先とグループダイヤルを合わせて 100 件まで登録できます。

参考

- プリンターに登録された送信先を変更したいときは、「[登録した情報を変更する](#)」を参照してください。
- プリンターに登録された送信先を削除したいときは、「[登録した情報を削除する](#)」を参照してください。
- 登録したファクス／電話番号の一覧を印刷したいときは、「[登録した番号リストを印刷する](#)」を参照してください。
- 短縮ダイヤルツール 2 を使用して、パソコンで送信先の登録や変更、削除することもできます。
 - － Windows をご使用の場合：
 - ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先を登録する \(Windows\)](#)
 - － macOS をご使用の場合：
 - ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先を登録する \(macOS\)](#)

送信先の電話番号を登録する

電話帳を使ってダイヤルする前に、送信先のファクス／電話番号を登録します。以下の手順で、送信先のファクス／電話番号を登録してください。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で 「ファクス」を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

3. 「機能一覧」を選ぶ

「機能一覧」画面が表示されます。

4. 「電話番号登録」を選ぶ

5. 「電話帳の登録」を選ぶ

ID 番号を選ぶ画面が表示されます。

電話帳 (ID順)	
00	-----
01	-----
02	-----
^^	-----

参考

- すでに送信先が登録されている番号には送信先の名前が、グループダイヤルを登録されている番号には  アイコンとグループ名が表示されます。

6. 未登録の ID 番号を選ぶ

参考

- すでに送信先が登録されていて名前の順に表示されているときは、「表示切換」を選んでください。ID 番号順に表示されます。
- 「新規登録」を選ぶと、番号順に未登録の ID 番号が選ばれます。

7. 「宛先登録」を選ぶ

8. 登録方法を選ぶ

9. 送信先のファクス／電話番号を登録する

選んだ登録方法に従って、登録します。

- [番号を入力して登録]

名前とファクス／電話番号を登録する画面が表示されます。次の手順に進んでください。

A registration screen titled "電話帳 00" (Phonebook 00). It has two input fields. The first field is labeled "名前" (Name) and contains a small icon of a person. The second field is labeled "TEL" and also contains the same icon. Both fields are empty and have a light blue border.

- [発信履歴から登録]

この登録方法を選ぶと、発信履歴からファクス／電話番号を選ぶ画面が表示されます。

A registration screen titled "発信履歴から登録" (Register from outgoing call history). It displays a list of phone numbers: 0567891234, 0678912345, 0789456123, and 0876543219. At the bottom right, there is a circular button with a downward arrow.

発信履歴からファクス／電話番号を選ぶと、名前とファクス／電話番号を登録する画面が表示されます。次の手順に進んでください。

10. 送信先の名前を入力する

1. 名前欄を選びます。

文字入力画面が表示されます。

2. 送信先の名前を入力します。

A character input screen. At the top, there is a text field containing "姓/名 姓" (Surname/Name Surname) and two navigation buttons (left and right arrows). Below this is a grid of buttons with Japanese characters: ア, カ, サ, タ, ナ, ハ, マ, ヤ, ウ, and a1, リ, ャ. To the right of the grid are three buttons: a delete button (X), a backspace button (left arrow), and an OK button.

3. [OK] を選びます。

参考

- 名前はスペースを含む最大 16 文字まで入力できます。

11. 送信先のファクス／電話番号を入力する

〔発信履歴から登録〕でファクス／電話番号を選んだ場合は、すでにファクス／電話番号が入力されています。ファクス／電話番号を変更しないときは、次の手順に進んでください。

1. ファクス／電話番号入力欄を選びます。

番号入力画面が表示されます。

2. 送信先のファクス／電話番号を入力します。



3. [OK] を選びます。

参考

- 〔ファクス設定〕の〔ファクスの基本設定〕にある〔回線種別自動判別〕を〔しない〕に設定し、さらに〔回線種別選択〕で〔ダイヤル回線〕を選んでいる場合、トーンキーを選ぶと「T」（トーン）を入力できます。

12. 〔登録〕を選んで、登録を終了する

参考

- 続けてほかの送信先を登録するには、未登録の番号を選んでから同様の手順で操作してください。
- 宛先電話番号リストを印刷して、登録した送信先を確認できます。

➡ [登録した番号リストを印刷する](#)

グループダイヤルに登録する

登録した送信先をグループダイヤルとして登録することで、複数の送信先に順次ファクスを送信することができます。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で 「ファクス」を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

3. 「機能一覧」を選ぶ

「機能一覧」画面が表示されます。

4. 「電話番号登録」を選ぶ

5. 「電話帳の登録」を選ぶ

ID 番号を選ぶ画面が表示されます。

電話帳 (ID順)	
00	キリノ タロウ
01	ニホリ シンタ
02	ビロウズ ケンゾウ
...	
表示切換 🔍 新規登録	

参考

- すでに送信先が登録されている番号には送信先の名前が、グループダイヤルに登録されている番号には  アイコンとグループ名が表示されます。

6. 未登録の ID 番号を選ぶ

参考

- すでに送信先が登録されていて名前の順に表示されているときは、「表示切換」を選んでください。ID 番号順に表示されます。
- 「新規登録」を選ぶと、番号順に未登録の ID 番号が選ばれます。

7. 「グループダイヤル登録」を選ぶ

グループ名とメンバーを登録する画面が表示されます。

8. グループ名を入力する

1. グループ名欄を選びます。
文字入力画面が表示されます。
2. グループ名を入力します。

3. [OK] を選びます。

参考

- 名前はスペースを含む最大 16 文字まで入力できます。

9. 登録済みの送信先をグループダイヤルのメンバーとして登録する

1. [メンバー追加] を選びます。
電話帳が表示されます。

名前順表示

電話帳(名前順)	
04	材材 欠ミ
00	材材 欠ミ
01	材材 欠ミ

ID 番号順表示



A：選ぶと、名前順表示／ID 番号順表示が切り換わります。

B：選ぶと、名前の先頭文字を選ぶ画面が表示されます。登録した送信先を名前の先頭文字で検索できます。



名前の先頭文字を選ぶと、選んだ文字順に送信先が表示されます。

C：選ぶと、登録した送信先の ID 番号を選ぶ画面が表示されます。登録した送信先を ID 番号で検索できます。



ID 番号を入力して [OK] を選ぶと、入力した ID 番号の送信先から表示されます。

D：登録できる送信先が表示されます。

2. 送信先を選んで、登録するメンバーを選びます。

登録するメンバーが一覧に表示されます。

🔍 カイヤ01	
001	00 ｷﾔﾝ ｸﾛ

メンバー追加
登録完了

参考

- 一覧に表示されている送信先を選ぶと、グループダイヤルから削除できます。削除確認画面で「はい」を選ぶと、グループダイヤルから削除できます。

3. ほかのメンバーを追加する場合は、再度「メンバー追加」を選びます。

電話帳が表示されます。

4. 送信先を選んで、登録するメンバーを選びます。

登録するメンバーが一覧に表示されます。

🔍 カイヤ01	
001	00 ｷﾔﾝ ｸﾛ
002	02 ﾋﾟｸｽ ｸﾞｼﾞ

メンバー追加
登録完了

手順を繰り返して、同じグループダイヤルに、ほかのメンバーを追加してください。

10. 「登録完了」を選んで、登録を終了する

参考

- 続けてほかのグループダイヤルを登録するには、未登録の番号を選んでから同様の手順で操作してください。
- グループダイヤル電話番号リストを印刷して、登録した送信先を確認できます。

➡ [登録した番号リストを印刷する](#)

登録した情報を変更する

次の手順に従って登録した送信先やグループダイヤルを変更します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

3. [機能一覧] を選ぶ

[機能一覧] 画面が表示されます。

4. [電話番号登録] を選ぶ

5. [電話帳の登録] を選ぶ

6. 変更したい送信先またはグループダイヤルを選ぶ

7. 登録内容を変更する

- 個別の送信先を変更する場合：

1. [宛先の編集] を選びます。

送信先の情報画面が表示されます。

2. 名前欄またはファクス／電話番号入力欄を選びます。

それぞれの編集画面が表示されます。

3. 名前またはファクス／電話番号を変更します。

4. [OK] を選びます。

送信先の情報画面に戻ります。

5. [登録] を選びます。

- グループダイヤルを変更する場合：

1. [グループダイヤルの編集] を選びます。

グループダイヤルの情報画面が表示されます。

2. グループ名を変更する場合は、名前欄を選びます。

グループ名の編集画面が表示されたら、グループ名を変更し、[OK] を選んでください。

3. メンバーを追加する場合は、[メンバー追加] を選びます。

電話帳が表示されたら、追加したい送信先を選んでください。

4. メンバーを削除する場合は、削除したい送信先を選びます。

削除確認画面が表示されたら、[はい] を選んでください。

5. 変更が完了したら、[登録完了] を選びます。

登録した情報を削除する

次の手順に従って登録した送信先やグループダイヤルを削除します。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

3. [機能一覧] を選ぶ

[機能一覧] 画面が表示されます。

4. [電話番号登録] を選ぶ

5. [電話帳の登録] を選ぶ

6. 削除したい送信先またはグループダイヤルを選ぶ

7. 登録内容を削除する

- 個別の送信先を削除するとき：
 1. [宛先の削除] を選びます。
 2. 削除確認画面が表示されたら、[はい] を選びます。
- グループダイヤルを削除するとき：
 1. [グループダイヤルの削除] を選びます。
 2. 削除確認画面が表示されたら、[はい] を選びます。

登録した番号リストを印刷する

登録したファクス／電話番号の一覧を印刷できます。このリストをプリンターのそばに置いておくと、ダイヤルするときに便利です。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. [用紙をセットする](#)

3. ホーム画面で **【ファクス】** を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

4. **【機能一覧】** を選ぶ

【機能一覧】画面が表示されます。

5. **【レポート/リスト印刷】** を選ぶ

6. **【電話帳リスト】** を選ぶ

7. 印刷したい項目を選ぶ

- **【宛先】** を選んだとき：

リストを名前順で印刷するかを確認する画面が表示されます。

【はい】を選ぶと、名前の 50 音順、またはアルファベット順で宛先電話番号リストが印刷されます。

【いいえ】を選ぶと、電話帳の ID 番号順で宛先電話番号リストが印刷されます。

- **【グループダイヤル】** を選んだとき：

印刷確認画面が表示されます。【はい】を選んでください。グループダイヤル電話番号リストが印刷されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先を登録する (Windows)

短縮ダイヤルツール 2 について

短縮ダイヤルツール 2 は、本製品に登録された電話帳情報をパソコンに転送し、パソコン上で登録、編集を行うためのユーティリティです。また、パソコン上で登録、編集した電話帳情報を本製品に登録することや、本製品に登録されている電話帳情報のバックアップデータとしてパソコンに保存することもできます。

万一のデータ損失に備えて、短縮ダイヤルツール 2 を使用してバックアップデータを保存することをお勧めします。

- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を起動する](#)
- ➡ [\[短縮ダイヤルツール 2\] 画面の項目](#)
- ➡ [本製品に登録されている電話帳情報をパソコンに保存する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を登録する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を変更する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を削除する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってユーザー情報を編集する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使って通信拒否番号を登録／編集する](#)
- ➡ [パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する](#)

短縮ダイヤルツール 2 を起動する

重要

- 短縮ダイヤルツール 2 を起動する前に、本製品とパソコンが正しく接続されていることを確認してください。
- プリンターが動作しているときや、パソコンがスリープモードまたはスタンバイモードのときにケーブル類を抜き差ししないでください。
- ご使用の機種がネットワーク接続対応機種の場合、ネットワーク経由で短縮ダイヤルツール 2 を使用するときは、パソコンとネットワーク接続されていることを確認してください。
- 起動時や操作の途中で、パスワード入力画面が表示される場合があります。表示された場合は、プリンターに設定されている管理者パスワードを入力し、[OK] をクリックしてください。ご不明な場合は管理者にお問い合わせください。

以下の手順で短縮ダイヤルツール 2 を起動します。

1. 本製品の電源が入っていることを確認する

2. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

- Windows 11 または Windows 10 をご使用の場合は、[スタート] ボタンをクリックし、[すべてのアプリ] から [Canon Utilities] → [短縮ダイヤルツール 2] を選びます。
- Windows 8.1 または Windows 8 をご使用の場合は、スタート画面上の [短縮ダイヤルツール 2] を選びます。[短縮ダイヤルツール 2] が表示されない場合は、[検索] チャームを選び、「短縮ダイヤルツール 2」を検索してください。
- Windows 7 または Windows Vista をご使用の場合は、[スタート] メニューから [すべてのプログラム] → [Canon Utilities] → [短縮ダイヤルツール 2] → [短縮ダイヤルツール 2] を選びます。

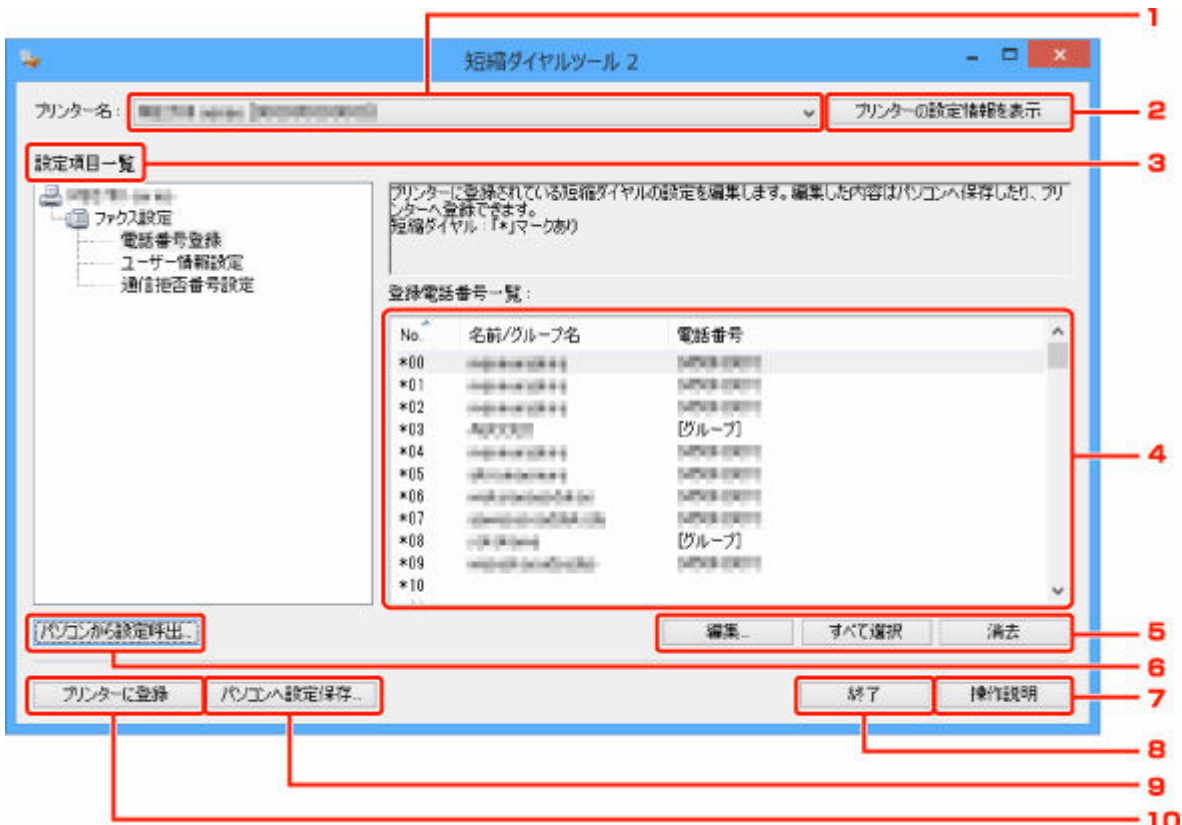
短縮ダイヤルツール 2 が起動します。

参考

- Quick Utility Toolbox（クイック・ユーティリティー・ツールボックス）から起動することもできます。

【短縮ダイヤルツール 2】画面の項目

【短縮ダイヤルツール 2】画面には、以下の項目があります。



1. 【プリンター名:】

短縮ダイヤルツール 2 を使って、電話帳情報の操作を行う製品名を選びます。

製品名の後ろには MAC アドレスが表示されます。

参考

- MAC アドレスの確認方法については、オンラインマニュアルのホームからご使用の機種種の「ネットワークに関する設定を調べたい」を参照してください。
- 無線 LAN 接続／有線 LAN 接続双方に対応している機種は、接続方法に関わらず有線 LAN 接続の MAC アドレスが表示されます。

2. 【プリンターの設定情報を表示】

【プリンター名:】で選んだ製品に登録されている電話帳情報を、短縮ダイヤルツール 2 に読み込みます。

3. 【設定項目一覧:】

操作を行う設定項目を選びます。【電話番号登録】、【ユーザー情報設定】、【通信拒否番号設定】のうちのひとつを選びます。

4. 詳細一覧表示

【設定項目一覧:】で選んだ項目の内容が表示されます。

参考

- 項目名をクリックすると、表示順を並び替えることができます。

5. [編集...] / [すべて選択] / [消去]

[設定項目一覧:] で選択した項目を編集、すべてを選択、削除するときに使用します。

詳細一覧画面で複数の項目を選択している場合は、[編集...] ボタンの操作はできません。

6. [パソコンから設定呼出...]

パソコンに保存した電話帳情報を表示するときに使用します。

7. [操作説明]

本マニュアルが表示されます。

8. [終了]

短縮ダイヤルツール 2 を終了するときに使用します。登録、編集された内容は更新されません。

9. [パソコンへ設定保存...]

短縮ダイヤルツール 2 で操作を行った電話帳情報をパソコンに保存するときに使用します。

10. [プリンターに登録]

短縮ダイヤルツール 2 で操作を行った電話帳情報を本製品に登録するときに使用します。

本製品に登録されている電話帳情報をパソコンに保存する

以下の手順に従って、本製品に登録されている電話帳情報（宛先の名前やファクス／電話番号、グループダイヤル、発信元情報のユーザー名やファクス／電話番号、通信拒否番号）をパソコンに保存します。

1. [短縮ダイヤルツール 2 を起動する](#)
2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする
3. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックする
4. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックする

▶▶▶ 参考

- 電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）は短縮ダイヤルツール 2 を使用して他のプリンターにも取り込むことができます。

➡ [パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する](#)

短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を登録する

以下の手順に従ってファクス／電話番号を登録します。

▶▶▶ 参考

- 短縮ダイヤルツール 2 を使って本製品にファクス／電話番号を登録するときは、本製品のファクスが動作していないことを確認してください。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から [電話番号登録] をクリックする

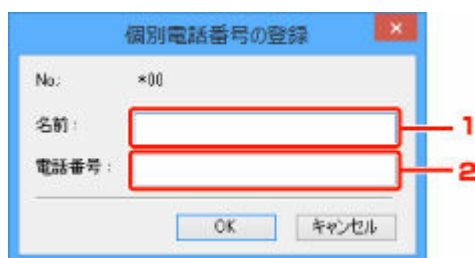
登録電話番号一覧が表示されます。

4. 登録電話番号一覧からまだ使用されていない番号を選び、[編集...] ボタンをクリックする

[個別/グループの選択] ダイアログボックスが表示されます。

5. [個別電話番号の登録] ボタンまたは [グループダイヤルの登録] ボタンをクリックし、[次へ...] ボタンを押す

- [個別電話番号の登録] を選んだ場合：

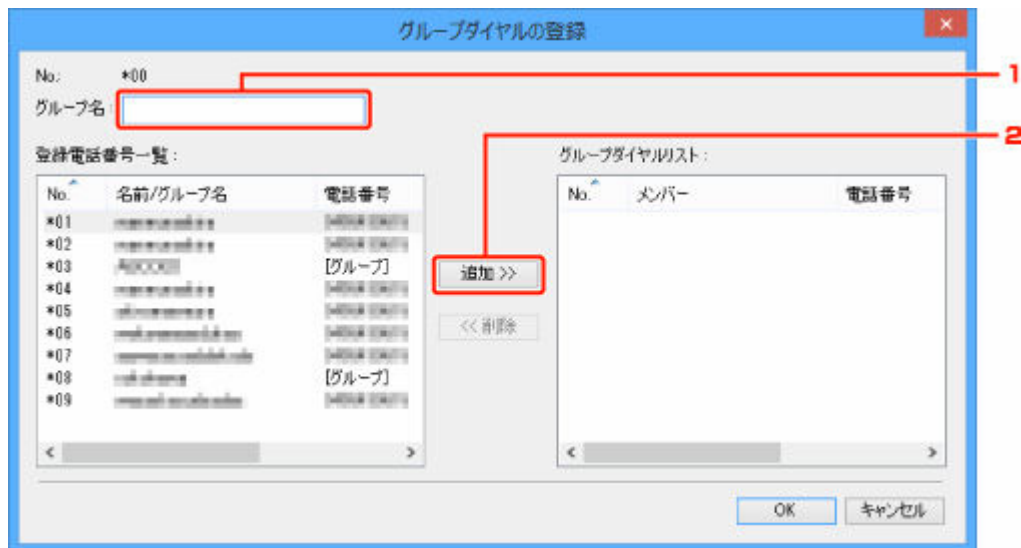


- 名前を入力します。
- ファクス／電話番号を入力します。

▶▶▶ 参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。

- [グループダイヤルの登録] を選んだ場合：



1. グループ名を入力します。
2. グループに追加したい番号を登録電話番号一覧から選び、[追加 >>] ボタンをクリックします。

参考

- グループダイヤルに登録できるのは、すでに登録されているファクス／電話番号だけです。

6. [OK] ボタンをクリックする

続けて登録を行う場合は、手順 4～6 を繰り返します。

- 登録した内容をパソコンに保存する場合：
 1. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 2. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 登録した内容を本製品に登録する場合：
 1. [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 2. メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を変更する

以下の手順に従ってファクス／電話番号を変更します。

参考

- 短縮ダイヤルツール 2 を使って本製品のファクス／電話番号を変更するときは、本製品のファクスが動作していないことを確認してください。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

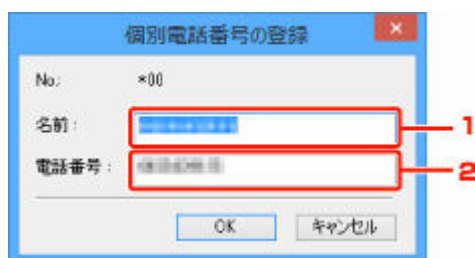
2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から [電話番号登録] をクリックする

登録電話番号一覧が表示されます。

4. 登録電話番号一覧から変更する番号を選び、[編集...] ボタンをクリックする

- 個別のファクス／電話番号を選んだ場合：

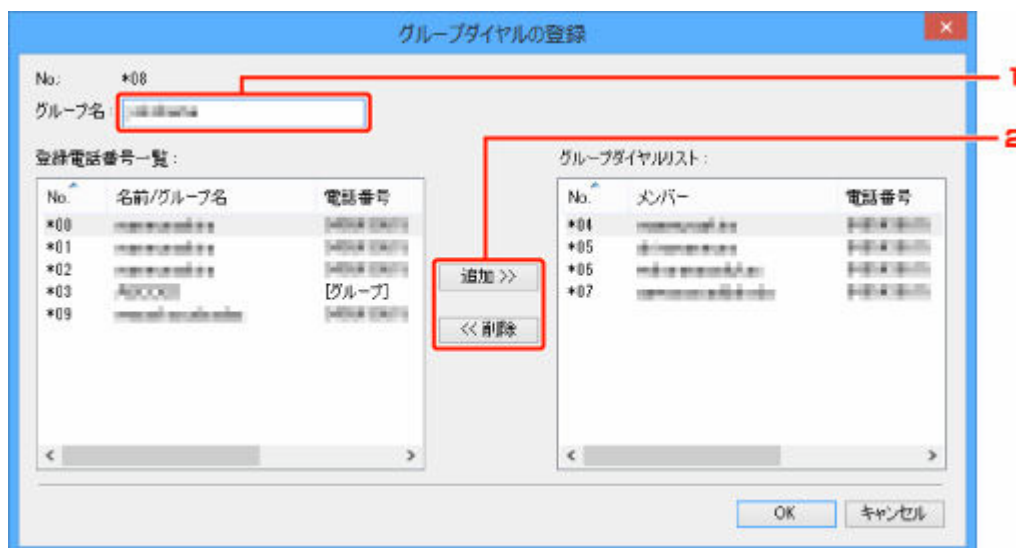


- 新しい名前を入力します。
- 新しいファクス／電話番号を入力します。

参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。

- グループダイヤルを選んだ場合：



No.	名前/グループ名	電話番号
*00	memomunet. inc	0424-84-0070
*01	memomunet. inc	0424-84-0070
*02	memomunet. inc	0424-84-0070
*03	AgXXX	[グループ]
*09	memomunet. inc	0424-84-0070

No.	メンバー	電話番号
*04	memomunet. inc	0424-84-0070
*05	memomunet. inc	0424-84-0070
*06	memomunet. inc	0424-84-0070
*07	memomunet. inc	0424-84-0070

- 新しいグループ名を入力します。

2. グループダイヤルへの追加またはグループダイヤルから削除の操作をします。

番号を追加する場合

登録番号の一覧から追加したい番号を選び、[追加 >>] ボタンをクリックします。

番号を削除する場合

グループダイヤルリストから削除したい番号を選び、[<< 削除] ボタンをクリックします。

5. [OK] ボタンをクリックする

続けて変更を行う場合は、手順 4、5 を繰り返します。

- 変更した内容をパソコンに保存する場合：
 1. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 2. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 変更した内容を本製品に登録する場合：
 1. [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 2. メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を削除する

以下の手順に従ってファクス／電話番号を削除します。

▶▶▶ 参考

- 短縮ダイヤルツール 2 を使って本製品のファクス／電話番号を削除するときは、本製品のファクスが動作していないことを確認してください。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から [電話番号登録] をクリックする

登録電話番号一覧が表示されます。

4. 登録電話番号一覧から削除する番号を選び、[消去] ボタンをクリックする

▶▶▶ 参考

- 登録電話番号一覧にあるすべての番号を削除する場合は、[すべて選択] ボタン、[消去] ボタンの順にクリックします。

5. 削除確認画面が表示されたら、[OK] ボタンをクリックする

ファクス／電話番号が削除されます。

続けて削除を行う場合は、手順 4、5 を繰り返します。

- 削除した内容をパソコンに保存する場合：
 - [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 - 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 削除した内容を本製品に登録する場合：
 - [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 - メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使ってユーザー情報を編集する

以下の手順に従って、本製品に登録されている発信元情報のユーザー名やファクス／電話番号を編集します。

1. [短縮ダイヤルツール 2 を起動する](#)
2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする
3. [設定項目一覧:] から [ユーザー情報設定] をクリックする
ユーザー情報が表示されます。
4. 編集したい項目を選び、[編集...] ボタンをクリックする
[ユーザー情報] ダイアログボックスが表示されます。
5. [ユーザー名] でユーザー名を、[電話番号] でファクス／電話番号をそれぞれ再入力し、[OK] ボタンをクリックする

▶▶▶ 参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。
- 編集した内容をパソコンに保存する場合：
 1. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 2. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 編集した内容を本製品に登録する場合：
 1. [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 2. メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使って通信拒否番号を登録／編集する

以下の手順に従って通信拒否番号を登録、変更、削除します。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から[通信拒否番号設定] をクリックする

受信拒否番号リストが表示されます。

- 通信拒否番号を登録する場合：
 1. 受信拒否番号リストからまだ使用されていない番号を選び、[編集...] ボタンをクリックします。
 2. [通信拒否番号] 画面でファクス／電話番号を入力し、[OK] ボタンをクリックします。
- 通信拒否番号を変更する場合：
 1. 受信拒否番号リストから編集する番号を選び、[編集...] ボタンをクリックします。
 2. [通信拒否番号] 画面でファクス／電話番号を再入力し、[OK] ボタンをクリックします。

▶▶▶ 参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。

- 通信拒否番号を削除する場合：
 1. 受信拒否番号リストから削除する番号を選び、[消去] ボタンをクリックします。
ファクス／電話番号が削除されます。

▶▶▶ 参考

- 通信拒否番号一覧にあるすべての番号を削除する場合は、[すべて選択] ボタン、[消去] ボタンの順にクリックします。

パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する

パソコンに保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を呼び出して、本製品に登録します。

他のプリンターから保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）も呼び出して登録することもできます。

参考

- 短縮ダイヤルツール 2 では、短縮ダイヤルツールを使用してパソコンに保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を呼び出すことができます。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [パソコンから設定呼出...] ボタンをクリックする

4. 本製品に登録したい電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を選ぶ

5. ダイアログボックスの [開く] をクリックする

選んだ電話帳情報が表示されます。

参考

- 他のプリンターから保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を選んだ場合は、確認メッセージが表示されます。[OK] ボタンをクリックしてください。

6. [プリンターに登録] ボタンをクリックする。

パソコンに保存されている登録情報が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使って送信先を登録する（macOS）

短縮ダイヤルツール 2 について

短縮ダイヤルツール 2 は、本製品に登録された電話帳情報をパソコンに転送し、パソコン上で登録、編集を行うためのユーティリティです。また、パソコン上で登録、編集した電話帳情報を本製品に登録することや、本製品に登録されている電話帳情報のバックアップデータとしてパソコンに保存することもできます。

万一のデータ損失に備えて、短縮ダイヤルツール 2 を使用してバックアップデータを保存することをお勧めします。

- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を起動する](#)
- ➡ [\[短縮ダイヤルツール 2\] 画面の項目](#)
- ➡ [本製品に登録されている電話帳情報をパソコンに保存する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を登録する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を変更する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を削除する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使ってユーザー情報を編集する](#)
- ➡ [短縮ダイヤルツール 2 を使って通信拒否番号を登録／編集する](#)
- ➡ [パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する](#)

短縮ダイヤルツール 2 を起動する

重要

- 短縮ダイヤルツール 2 を起動する前に、本製品とパソコンが正しく接続されていることを確認してください。
- プリンターが動作しているときや、パソコンがスリープモードまたはスタンバイモードのときにケーブル類を抜き差ししないでください。
- ご使用の機種がネットワーク接続対応機種の場合、ネットワーク経由で短縮ダイヤルツール 2 を使用するときは、パソコンとネットワーク接続されていることを確認してください。
- 起動時や操作の途中で、パスワード入力画面が表示される場合があります。表示された場合は、プリンターに設定されている管理者パスワードを入力し、[OK] をクリックしてください。ご不明な場合は管理者にお問い合わせください。

以下の手順で短縮ダイヤルツール 2 を起動します。

1. 本製品の電源が入っていることを確認する
2. Finder の [移動] メニューから [アプリケーション] を選ぶ
3. [Canon Utilities] フォルダーをダブルクリックする
4. [短縮ダイヤルツール 2] フォルダーをダブルクリックする
5. [短縮ダイヤルツール 2] をダブルクリックする

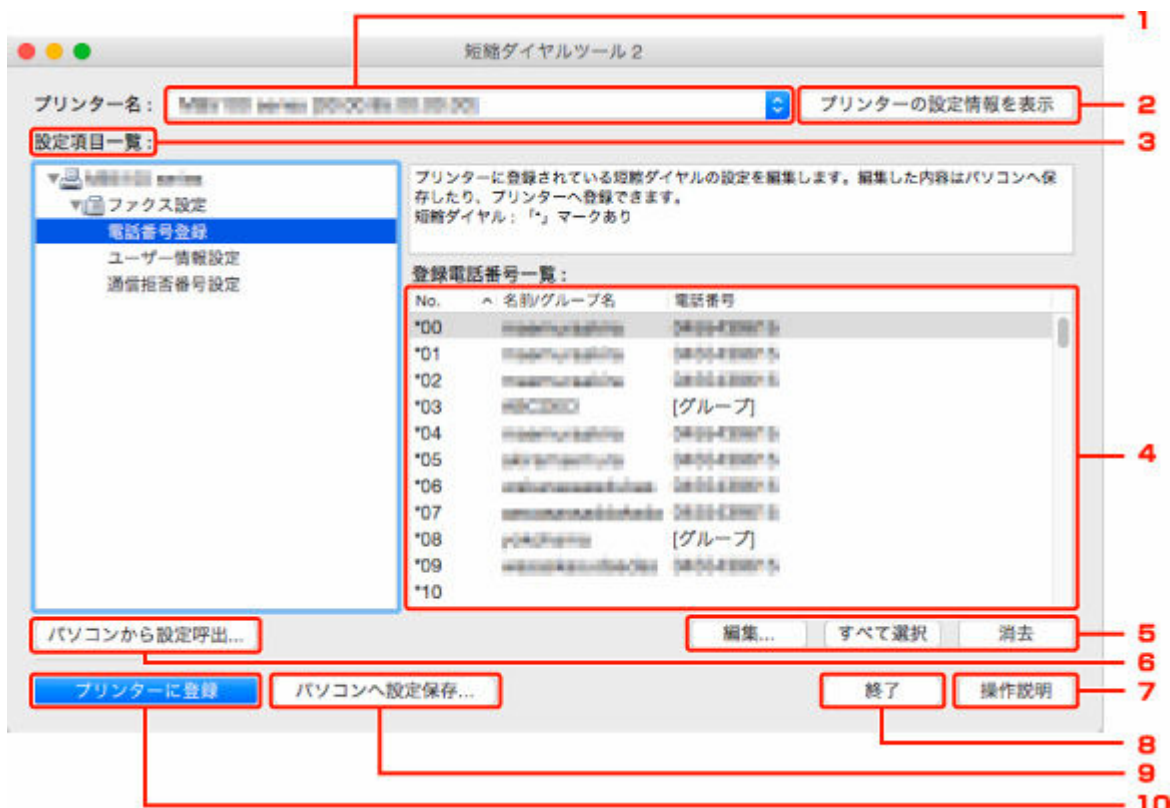
短縮ダイヤルツール 2 が起動します。

参考

- Quick Utility Toolbox（クイック・ユーティリティー・ツールボックス）から起動することもできます。

【短縮ダイヤルツール 2】 画面の項目

【短縮ダイヤルツール 2】 画面には、以下の項目があります。



1. 【プリンター名:】

短縮ダイヤルツール 2 を使って、電話帳情報の操作を行う製品名を選びます。

製品名の後ろには MAC アドレスが表示されます。

参考

- MAC アドレスの確認方法については、オンラインマニュアルのホームからご使用の機種種の「ネットワークに関する設定を調べたい」を参照してください。
- 無線 LAN 接続／有線 LAN 接続双方に対応している機種は、接続方法に関わらず有線 LAN 接続の MAC アドレスが表示されます。

2. 【プリンターの設定情報を表示】

【プリンター名:】 で選んだ製品に登録されている電話帳情報を、短縮ダイヤルツール 2 に読み込みます。

3. 【設定項目一覧:】

操作を行う設定項目を選びます。【電話番号登録】、【ユーザー情報設定】、【通信拒否番号設定】 のうちのひとつを選びます。

4. 詳細一覧表示

【設定項目一覧:】 で選んだ項目の内容が表示されます。

参考

- 項目名をクリックすると、表示順を並び替えることができます。

5. [編集...] / [すべて選択] / [消去]

[設定項目一覧:] で選択した項目を編集、すべてを選択、削除するときに使用します。

詳細一覧画面で複数の項目を選択している場合は、[編集...] ボタンの操作はできません。

6. [パソコンから設定呼出...]

パソコンに保存した電話帳情報を表示するときに使用します。

7. [操作説明]

本マニュアルが表示されます。

8. [終了]

短縮ダイヤルツール 2 を終了するときに使用します。登録、編集された内容は更新されません。

9. [パソコンへ設定保存...]

短縮ダイヤルツール 2 で操作を行った電話帳情報をパソコンに保存するときに使用します。

10. [プリンターに登録]

短縮ダイヤルツール 2 で操作を行った電話帳情報を本製品に登録するときに使用します。

本製品に登録されている電話帳情報をパソコンに保存する

以下の手順に従って、本製品に登録されている電話帳情報（宛先の名前やファクス／電話番号、グループダイヤル、発信元情報のユーザー名やファクス／電話番号、通信拒否番号）をパソコンに保存します。

1. [短縮ダイヤルツール 2 を起動する](#)
2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする
3. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックする
4. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックする

▶▶▶ 参考

- 電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）は短縮ダイヤルツール 2 を使用して他のプリンターにも取り込むことができます。

➡ [パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する](#)

短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を登録する

以下の手順に従ってファクス／電話番号を登録します。

参考

- 短縮ダイヤルツール 2 を使って本製品にファクス／電話番号を登録するときは、本製品のファクスが動作していないことを確認してください。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から [電話番号登録] をクリックする

登録電話番号一覧が表示されます。

4. 登録電話番号一覧からまだ使用されていない番号を選び、[編集...] ボタンをクリックする

[個別/グループの選択] ダイアログが表示されます。

5. [個別電話番号の登録] ボタンまたは [グループダイヤルの登録] ボタンをクリックし、[次へ...] ボタンを押す

- [個別電話番号の登録] を選んだ場合：



1. 名前を入力します。

2. ファクス／電話番号を入力します。

参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。

- [グループダイヤルの登録] を選んだ場合：



1. グループ名を入力します。
2. グループに追加したい番号を登録電話番号一覧から選び、[追加 >>] ボタンをクリックします。

▶▶▶ 参考

- グループダイヤルに登録できるのは、すでに登録されているファクス／電話番号だけです。

6. [OK] ボタンをクリックする

続けて登録を行う場合は、手順 4～6 を繰り返します。

- 登録した内容をパソコンに保存する場合：
 1. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 2. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 登録した内容を本製品に登録する場合：
 1. [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 2. メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を変更する

以下の手順に従ってファクス／電話番号を変更します。

参考

- 短縮ダイヤルツール 2 を使って本製品のファクス／電話番号を変更するときは、本製品のファクスが動作していないことを確認してください。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から [電話番号登録] をクリックする

登録電話番号一覧が表示されます。

4. 登録電話番号一覧から変更する番号を選び、[編集...] ボタンをクリックする

- 個別のファクス／電話番号を選んだ場合：

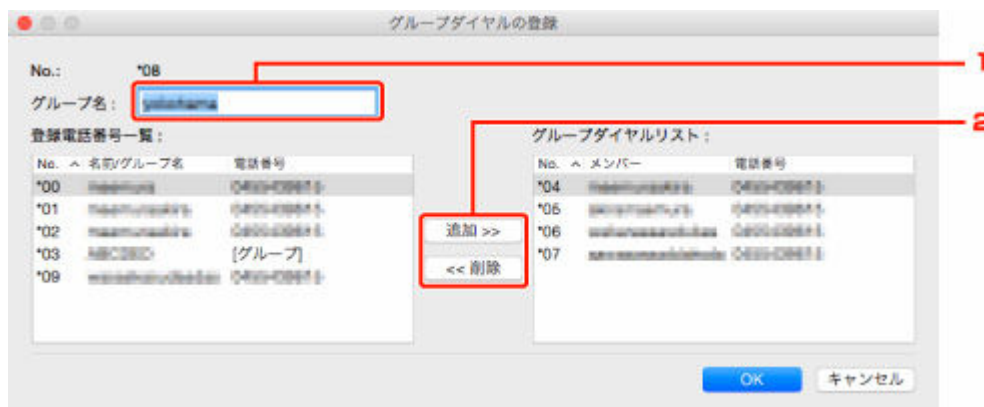


- 新しい名前を入力します。
- 新しいファクス／電話番号を入力します。

参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。

- グループダイヤルを選んだ場合：



No.	メンバー	電話番号
*04	member1	0400-000000
*05	member2	0400-000000
*06	member3	0400-000000
*07	member4	0400-000000

- 新しいグループ名を入力します。
- グループダイヤルへの追加またはグループダイヤルから削除の操作をします。

番号を追加する場合

登録番号の一覧から追加したい番号を選び、[追加 >>] ボタンをクリックします。

番号を削除する場合

グループダイヤルリストから削除したい番号を選び、[<< 削除] ボタンをクリックします。

5. [OK] ボタンをクリックする

続けて変更を行う場合は、手順 4、5 を繰り返します。

- 変更した内容をパソコンに保存する場合：
 1. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 2. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 変更した内容を本製品に登録する場合：
 1. [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 2. メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使ってファクス／電話番号を削除する

以下の手順に従ってファクス／電話番号を削除します。

▶▶▶ 参考

- 短縮ダイヤルツール 2 を使って本製品のファクス／電話番号を削除するときは、本製品のファクスが動作していないことを確認してください。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から [電話番号登録] をクリックする

登録電話番号一覧が表示されます。

4. 登録電話番号一覧から削除する番号を選び、[消去] ボタンをクリックする

▶▶▶ 参考

- 登録電話番号一覧にあるすべての番号を削除する場合は、[すべて選択] ボタン、[消去] ボタンの順にクリックします。

5. 削除確認画面が表示されたら、[OK] ボタンをクリックする

ファクス／電話番号が削除されます。

続けて削除を行う場合は、手順 4、5 を繰り返します。

- 削除した内容をパソコンに保存する場合：
 - [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 - 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 削除した内容を本製品に登録する場合：
 - [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 - メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使ってユーザー情報を編集する

以下の手順に従って、本製品に登録されている発信元情報のユーザー名やファクス／電話番号を編集します。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から [ユーザー情報設定] をクリックする

ユーザー情報が表示されます。

4. 編集したい項目を選び、[編集...] ボタンをクリックする

[ユーザー情報] ダイアログが表示されます。

5. [ユーザー名] でユーザー名を、[電話番号] でファクス／電話番号をそれぞれ再入力し、[OK] ボタンをクリックする

▶▶▶ 参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。
- 編集した内容をパソコンに保存する場合：
 1. [パソコンへ設定保存...] ボタンをクリックします。
 2. 表示された画面でファイル名を入力し、[保存] ボタンをクリックします。
- 編集した内容を本製品に登録する場合：
 1. [プリンターに登録] ボタンをクリックします。
 2. メッセージが表示されますので、内容を確認し [OK] ボタンをクリックします。
入力した内容が本製品に登録されます。

短縮ダイヤルツール 2 を使って通信拒否番号を登録／編集する

以下の手順に従って通信拒否番号を登録、変更、削除します。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [設定項目一覧:] から[通信拒否番号設定] をクリックする

受信拒否番号リストが表示されます。

- 通信拒否番号を登録する場合：
 1. 受信拒否番号リストからまだ使用されていない番号を選び、[編集...] ボタンをクリックします。
 2. [通信拒否番号] 画面でファクス／電話番号を入力し、[OK] ボタンをクリックします。
- 通信拒否番号を変更する場合：
 1. 受信拒否番号リストから編集する番号を選び、[編集...] ボタンをクリックします。
 2. [通信拒否番号] 画面でファクス／電話番号を再入力し、[OK] ボタンをクリックします。

▶▶▶ 参考

- 全角文字を入力した場合は、入力確定後半角文字に変換されます。
- 漢字入力には対応していません。

- 通信拒否番号を削除する場合：
 1. 受信拒否番号リストから削除する番号を選び、[消去] ボタンをクリックします。ファクス／電話番号が削除されます。

▶▶▶ 参考

- 通信拒否番号一覧にあるすべての番号を削除する場合は、[すべて選択] ボタン、[消去] ボタンの順にクリックします。

パソコンに保存した電話帳情報を本製品に登録する

パソコンに保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を呼び出して、本製品に登録します。

他のプリンターから保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）も呼び出して登録することもできます。

参考

- 短縮ダイヤルツール 2 では、短縮ダイヤルツールを使用してパソコンに保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を呼び出すことができます。

1. 短縮ダイヤルツール 2 を起動する

2. [プリンター名:] リストボックスから本製品を選び、[プリンターの設定情報を表示] ボタンをクリックする

3. [パソコンから設定呼出...] ボタンをクリックする

4. 本製品に登録したい電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を選ぶ

5. ダイアログの [開く] をクリックする

選んだ電話帳情報が表示されます。

参考

- 他のプリンターから保存した電話帳情報のデータ（RSD ファイル、*.rsd）を選んだ場合は、確認メッセージが表示されます。[OK] ボタンをクリックしてください。

6. [プリンターに登録] ボタンをクリックする。

パソコンに保存した電話帳情報が本製品に登録されます。

プリンターの操作パネルを使ってファクスを送信する

- ▶ ファクス／電話番号をダイヤルしてファクスを送信する 📌基本
- ▶ リダイヤル機能を使って送信する
- ▶ ファクスを送信するときの設定項目

ファクス／電話番号をダイヤルしてファクスを送信する

ここでは送信先のファクス／電話番号をダイヤルして、原稿を送信する方法について説明します。

重要

- 相手先番号の押し間違い、ファクス／電話番号の登録ミスなどにより、意図しない相手に原稿が送信されるおそれがあります。大切な原稿を送信する場合は、相手先の状況を確認してから原稿を送信することをお勧めします。

➡ 送信先の状況を確認してから送信する

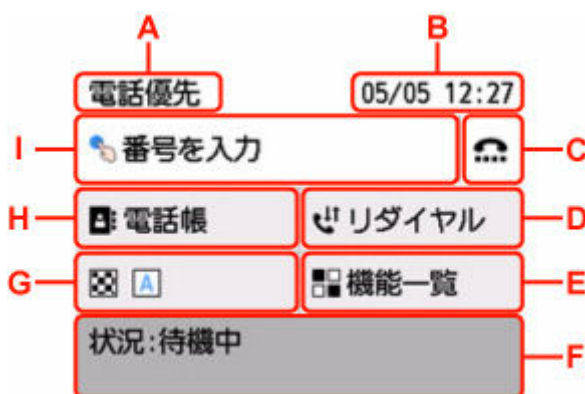
1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. 原稿台または ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする

3. ホーム画面で 【ファクス】を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。



A：現在、設定している受信モードが表示されます。

B：日付と時刻が表示されます。

C：オンフック機能を使ってファクスを送信するときに選びます。

➡ オンフック機能を使う

D：リダイヤルでファクスを送信するときに選びます。

➡ [リダイヤル機能を使って送信する](#)

E：ファクスに関する各機能を利用、設定できます。

F：現在の状況が表示されます。

G：ファクスを送信するときの設定を変更できます。

➡ [ファクスを送信するときの設定項目](#)

H：登録している電話番号を選べます。

➡ 登録した送信先に送信する

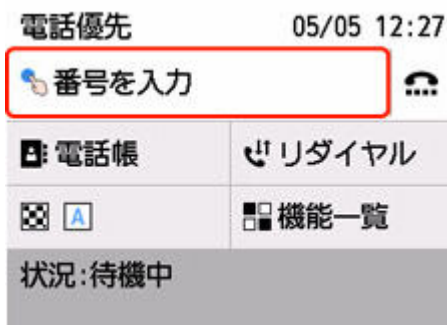
I：選ぶと、ファクス／電話番号入力画面が表示されます。

参考

- ファクスを送受信するための各設定を行っていない場合は、初めて「ファクス」を選んだときに、セットアップの案内画面が表示されます。セットアップを行うときは、表示されるメッセージに従って操作を行ってください。

4. 送信先のファクス／電話番号をダイヤルする

- ファクス／電話番号入力欄を選びます。



- ファクス／電話番号を入力します。



J : 番号を入力します。

K : 入力した番号を削除します。

L : スペースを入力します。

M : "P"（ポーズ）を入力します。

- [OK] を選びます。



ファクス待機画面に戻ります。

0987654321

 	 送信先追加
  ファクス送信	
★ 加外登録	

参考

- [カスタム登録] を選ぶと、現在の設定をカスタムメニューに登録することができます。
➡ [よく使う設定を登録する（カスタムメニュー）](#)

5. モノクロボタンまたはカラーボタンを押す

原稿の読み取りが開始されます。

重要

- カラー送信は送信先のファクス機がカラーに対応しているときのみ有効になります。
- 読み取り中は原稿台カバーを開けないでください。

6. 送信を開始する

- **ADF に原稿をセットした場合：**

読み取りを終了した原稿から、自動的に送信を開始します。

参考

- 原稿の読み取り中にストップボタンを押して原稿が ADF に残った場合は、タッチスクリーンに「ADF に原稿が残っています 原稿トレイに残っている原稿を取り除き、[OK] をタップしてください」と表示されます。[OK] を選ぶと、ADF に残った原稿が自動的に排紙されます。

- **原稿台に原稿をセットした場合：**

原稿の読み取りが終了するごとに、次の原稿をセットするかを確認する画面が表示されます。

1 枚の原稿のみを送信するときは、[このまま送信] を選ぶと送信を開始します。

原稿が複数枚の場合は、メッセージに従って次の原稿をセットしてから「読取開始」を選びます。すべての原稿を読み取ったあと「このまま送信」を選ぶと送信が始まります。

参考

- プリンターを PBX（構内電話交換機）などに接続しているときは、それぞれの操作方法に従って、送信先のファクス／電話番号をダイヤルしてください。
- 送信先が話し中などでファクスを送信できなかったときに、間隔をあけて自動的にリダイヤルする機能があります。ご利用開始時は自動リダイヤルする設定になっています。
➡ [リダイヤル機能を使って送信する](#)
- リダイヤル中などで送信が完了していない原稿はプリンターのメモリーに保存されます。ただし、送信エラーになった場合は保存されません。
➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスについて](#)

- すべての原稿が送信されるまで、電源プラグは抜かないでください。

リダイヤル機能を使って送信する

リダイヤルする方法には、自動リダイヤルと手動リダイヤルの2つがあります。

• 自動リダイヤル

送信先が話し中などでファクスを送信できなかったときは、間隔をあけて自動的にリダイヤルします。

設定は、[ファクス設定] の [ファクスの詳細設定] にある [自動リダイヤル]で行ってください。

➡ [ファクスの詳細設定](#)

▶▶▶ 参考

- 自動リダイヤルを取り消す場合は、自動リダイヤルの待機中に送信が完了していないファクスをプリンターのメモリーから削除してください。詳しくは、「[プリンターのメモリーに保存されているファクスを削除する](#)」を参照してください。

• 手動リダイヤル

番号入力してダイヤルしたファクス／電話番号にリダイヤルすることができます。

➡ [手動リダイヤル](#)

▶▶▶ 重要

- 相手先番号の押し間違い、ファクス／電話番号の登録ミスなどにより、意図しない相手に原稿が送信されるおそれがあります。大切な原稿を送信する場合は、相手先の状況を確認してから原稿を送信することをお勧めします。

➡ 送信先の状況を確認してから送信する

▶▶▶ 参考

- ご利用開始時は自動リダイヤルをする設定になっています。
- ファクスを送信するときの基本的な操作については、以下を参照してください。

➡ [ファクス／電話番号をダイヤルしてファクスを送信する](#)

手動リダイヤル

以下の手順で、手動リダイヤルを行います。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. [原稿台または ADF（自動原稿給紙装置）に原稿をセットする](#)

3. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

4. 必要に応じて、送信設定を変更する

➡ [ファクスを送信するときの設定項目](#)

5. [リダイヤル] を選ぶ

[リダイヤル] 画面が表示されます。

リダイヤル
0567891234
0678912345
0789456123
0876543219

6. リダイヤルする送信先番号を選ぶ

7. モノクロボタンまたはカラーボタンを押す

重要

- カラー送信は送信先のファクス機がカラーに対応しているときのみ有効になります。

参考

- 手動リダイヤルでは、番号入力してダイヤルした最近 10 件までの送信先が記憶されています。登録した送信先やリダイヤルのダイヤル履歴は記憶されません。
- 原稿の読み取り中にストップボタンを押して原稿が ADF に残った場合は、タッチスクリーンに [ADF に原稿が残っています 原稿トレイに残っている原稿を取り除き、[OK] をタップしてください] と表示されます。[OK] を選ぶと、ADF に残った原稿が自動的に排紙されます。

ファクスを送信するときの設定項目

ファクス待機画面で、読取画質や読取濃度など、ファクスを送信するときの設定を変更できます。



選んで、送信設定を変更します。

- [読取画質]

以下の読取画質が選べます。

[標準]

文字だけの原稿に適しています。

[ファイン]

細かい文字の原稿に適しています。

[ファイン EX]

詳細なイラストや細かい文字の入った原稿に適しています。

送信先のファクス機が [ファイン EX] (300×300 dpi) に対応していない場合は、[標準] または [ファイン] の解像度でファクスを送信します。

[写真]

写真の原稿に適しています。

参考

- カラーファクスを送信する場合は、すべて同じ解像度 (200×200 dpi) で読み取られ、設定した読取画質により、画質 (圧縮率) が異なります。ただし、[ファイン EX] と [写真] は同じ画質になります。

- [読取濃度]

[薄く]、[標準]、[濃く] の3つから選べます。

設定を完了した後 [OK] を選ぶと、ファクス待機画面に戻ります。

パソコンからファクスを送信する（Windows）

- ▶ ファクスを送信する（ファクスドライバー） 📌基本
- ▶ アドレス帳を作る（ファクスドライバー）
- ▶ アドレス帳の送信先を変更、削除する（ファクスドライバー）
- ▶ アドレス帳から送信先を検索する（ファクスドライバー）
- ▶ パソコンからファクスを送信できない
- ▶ ファクスドライバーの設定画面の開きかた
- ▶ 使用上の注意（ファクスドライバー）

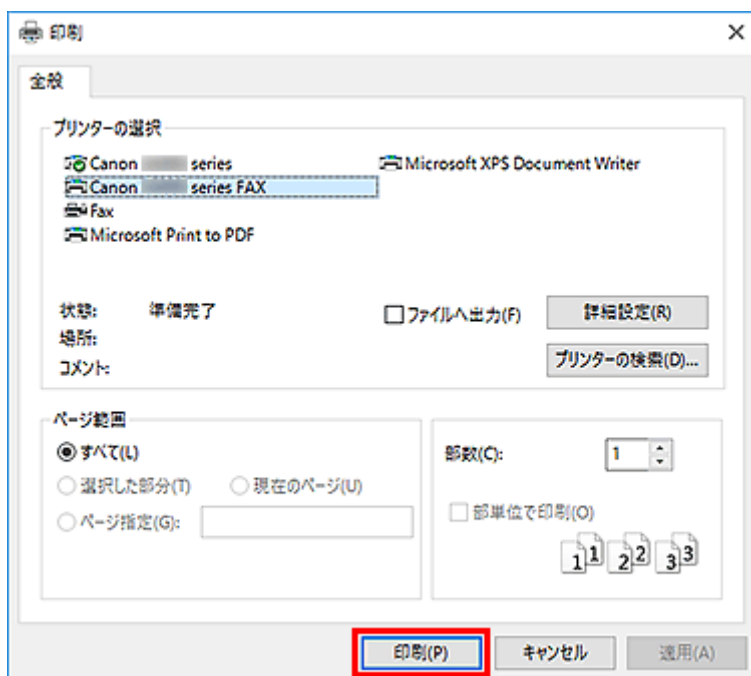
ファクスを送信する（ファクスドライバー）

印刷機能のあるアプリケーションソフトから、ファクスドライバーを使ってファクスを送信できます。

参考

- モノクロ送信にのみ対応しています。

1. 本製品の電源が入っていることを確認
2. 送信する文書をアプリケーションソフト（メモ帳など）で開き、印刷の操作を行う（[ファイル] メニューから [印刷...] など）
3. [印刷] ダイアログボックスの [プリンターの選択] または [プリンタ名] で「Canon XXX series FAX」（「XXX」は機種名）を選択
4. [印刷] または [OK] をクリック

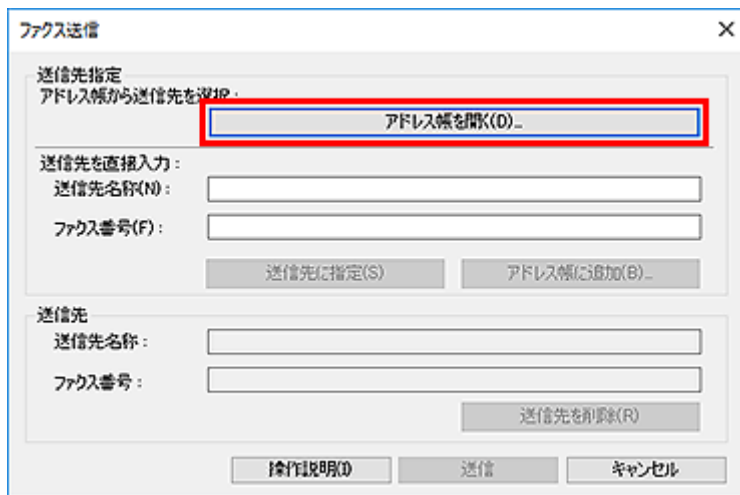


*メモ帳の [印刷] ダイアログボックス

参考

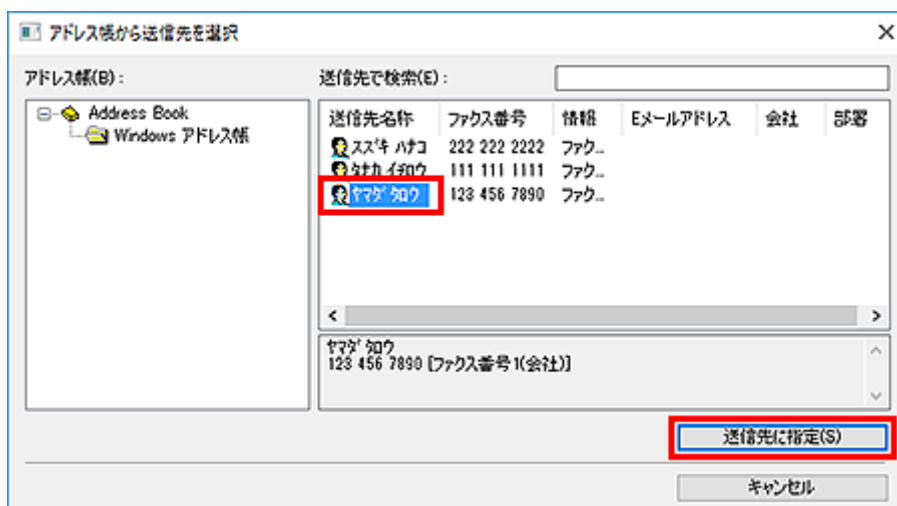
- [印刷] ダイアログボックスの [詳細設定] または [プロパティ] をクリックすると、ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスが開き、用紙サイズや印刷方向を設定できます。ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスを開く方法については、「[ファクスドライバーの設定画面の開きかた](#)」を参照してください。

5. [ファクス送信] ダイアログボックスの [送信先指定] で [アドレス帳を開く...] をクリック



6. [アドレス帳から送信先を選択] ダイアログボックスの[送信先名称] から送信先を選択し、[送信先に指定] をクリック

選んだ送信先が、[ファクス送信] ダイアログボックスの[送信先] に反映されます。



重要

- アドレス帳に送信先が登録されていない場合は、送信先を指定できません。アドレス帳に送信先を登録してから再度アドレス帳を開いてください。

アドレス帳に送信先を登録する方法は、「[アドレス帳を作る \(ファクスドライバー\)](#)」を参照してください。

- 送信先番号の入力間違い、ファクス番号の登録ミスなどにより、意図しない相手に原稿が送信されるおそれがあります。大切な原稿を送信する場合は、入力した情報や送信先の状況を確認してから原稿を送信することをお勧めします。

参考

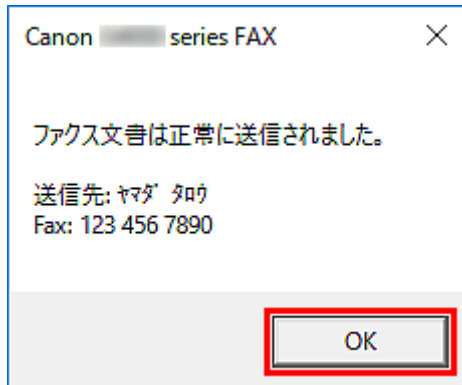
- [ファクス送信] ダイアログボックスの[送信先を直接入力] で[送信先名称] と[ファクス番号] を半角文字で入力し、[送信先に指定] をクリックしても、入力した送信先を[送信先] に指定できます。
 - 入力できる文字の詳細については、「[使用上の注意 \(ファクスドライバー\)](#)」を参照してください。
 - [ファクス番号] のみの入力でも、送信できます。

- － [アドレス帳に追加...] をクリックすると、入力した送信先をアドレス帳に登録できます。アドレス帳に送信先を登録する方法は、「[アドレス帳を作る \(ファクスドライバー\)](#)」を参照してください。

- 必要に応じて、ファクス番号の前に外線発信番号を付加してください。
(例：外線発信番号「0」、ファクス番号「XXX-XXXX」のとき、「0XXX-XXXX」と入力します。)

7. [送信] をクリック

確認のメッセージが表示されたら、[OK] をクリックしてください。



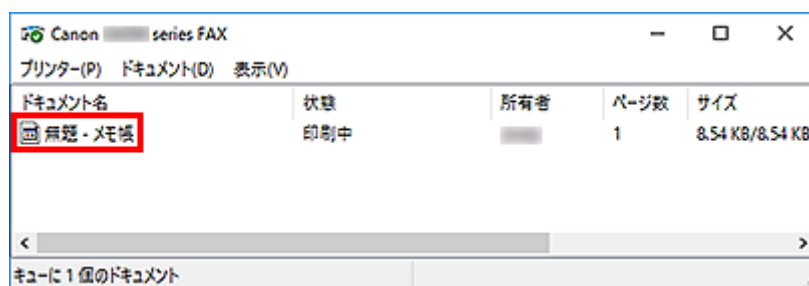
重要

- 回線エラーなどでファクス送信ができない場合は、「[パソコンからファクスを送信できない](#)」を参照してください。

送信を中止する

[ファクス送信] ダイアログボックスで [送信] をクリックすると、タスクバーにプリンターのアイコンが表示されます。プリンターのアイコンをダブルクリックすると、送信中のジョブや送信待ちのジョブが一覧で表示されます。

ジョブを右クリックして [キャンセル] を選ぶと、送信が中止されます。



アドレス帳を作る（ファクスドライバー）

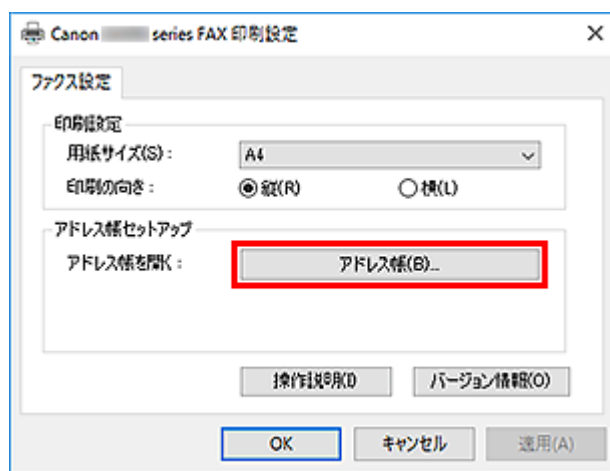
アドレス帳を使うと、簡単に送信先を指定してファクスを送ることができます。

アドレス帳には、送信先の名前、ファクス番号などを登録します。

アドレス帳に送信先（連絡先）を登録する

アドレス帳には、個人の送信先（連絡先）を登録できます。

1. [ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスを開く](#)
2. 表示されたダイアログボックスの「アドレス帳...」をクリック



参考

- アドレス帳フォルダー（Windows アドレス帳）の中に、個人の送信先（連絡先）などをアドレス帳ファイル（.contact ファイル）として登録すると、複数のアプリケーションソフトで使用できます。ただし、1 ユーザーが 1 つのアドレス帳しか作成できないため、アドレス帳の変更はできません。

Windows アドレス帳は以下の手順に従って開くことができます。

－ Windows 11/Windows 10 の場合：

「検索」ボックスから「アドレス帳」を検索

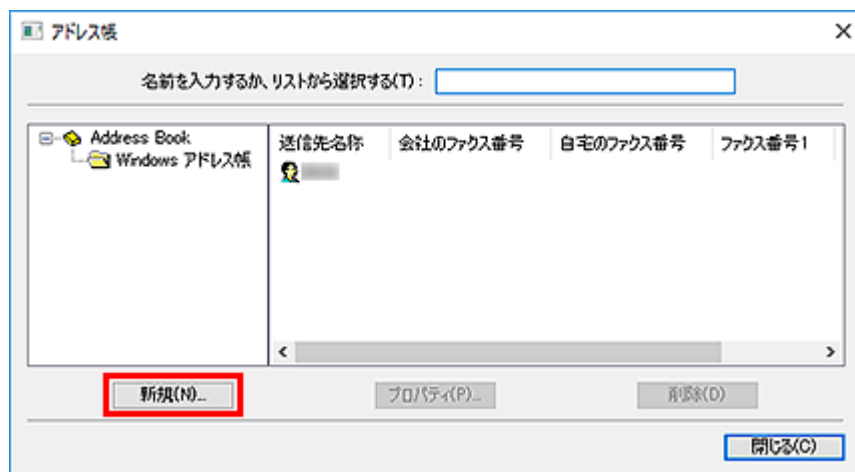
－ Windows 8.1/Windows 8 の場合：

「検索」チャームを選び、「アドレス帳」を検索

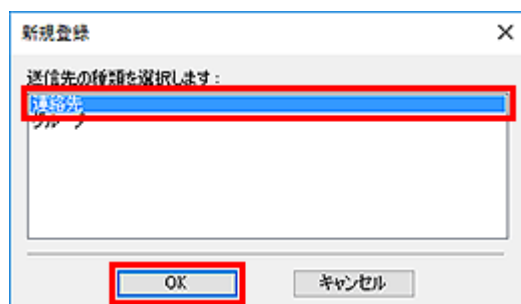
－ Windows 7/Windows Vista の場合：

「スタート」メニューから「XXXX（ユーザー名）」を選び、「アドレス帳」をダブルクリック

3. 「アドレス帳」ダイアログボックスの「新規...」をクリック



4. [新規登録] ダイアログボックスの[連絡先]を選択し、[OK]をクリック

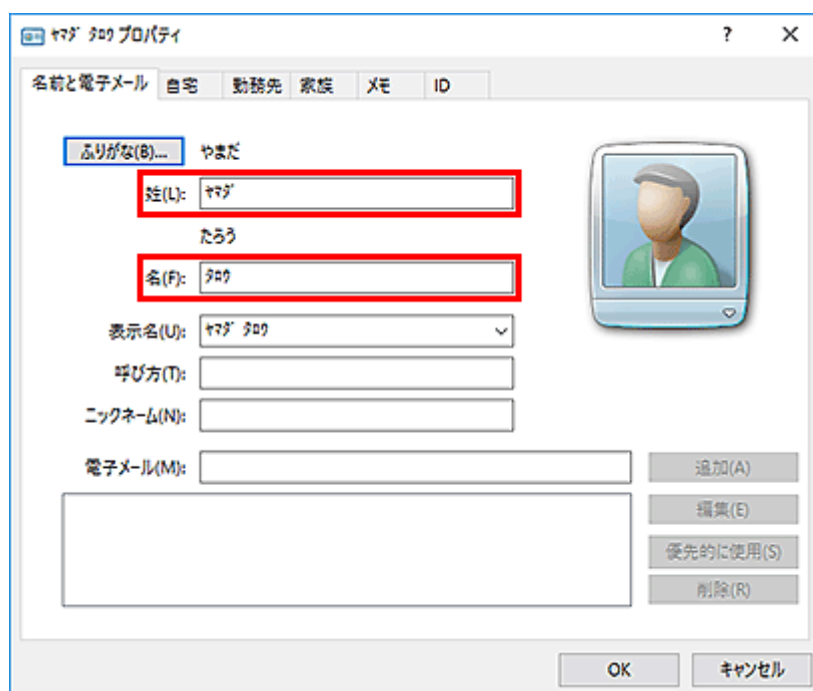


参考

- ファクスの送信先は[連絡先]（1件の送信先）のみ指定できます。[グループ]（複数の送信先）の指定はできません。

5. プロパティダイアログボックスの[名前と電子メール]シートで[姓]と[名]を入力

[姓]、[名]は、ファクスが送信先に届くと、ファクスの一番上の部分に印刷されます。ただし、登録された文字が漢字やひらがなの全角の場合、ピリオド（...）に置きかわって印刷されます。半角文字（英字、数字、カタカナ）は、登録した文字のとおり印刷されます。

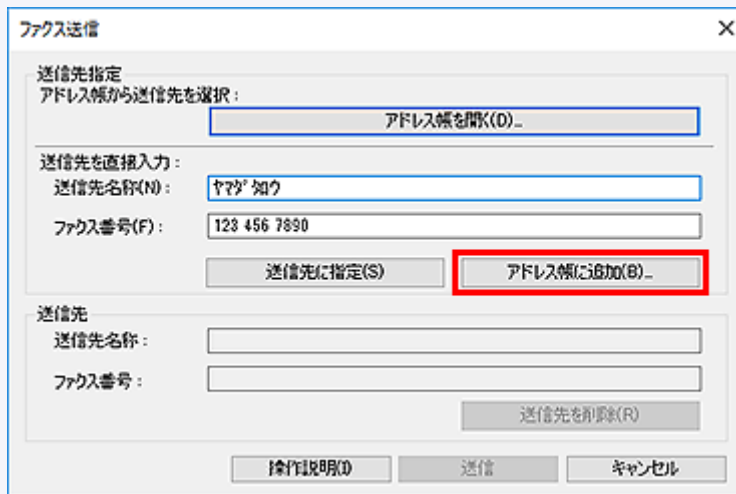


6. [自宅] シートまたは [勤務先] シートでファクス番号を入力して、[OK] をクリック

アドレス帳に個人の送信先（連絡先）が登録されます。

参考

- [ファクス送信] ダイアログボックスで送信先を入力後、[アドレス帳に追加...] をクリックしてもアドレスを登録できます。



- 必要に応じて、ファクス番号の前に外線発信番号を付加してください。
(例：外線発信番号「0」、ファクス番号「XXX-XXXX」のとき、「0XXX-XXXX」と入力します。)
- Windows XP から Windows Vista にアップグレードした際、Windows XP で作成したアドレス帳が新しいアドレス帳に反映されていない場合があります。その際は以下の方法でアドレス帳を開いて、新しいアドレス帳に情報を反映させてください。
 1. [コントロール パネル] → [デスクトップのカスタマイズ] → [フォルダ オプション] の順に選択
 2. [フォルダ オプション] ダイアログボックスの [表示] タブをクリックし、[詳細設定] で [すべてのファイルとフォルダを表示する] を選び、[OK] をクリック
 3. [スタート] メニューから「XXXX (ユーザー名)」→ [AppData] → [Roaming] → [Canon] → [MP5] の順にクリックし、フォルダーを開く
 4. 拡張子が「.wab」のファイルをダブルクリック
自動でアドレス帳が反映されます。

関連項目

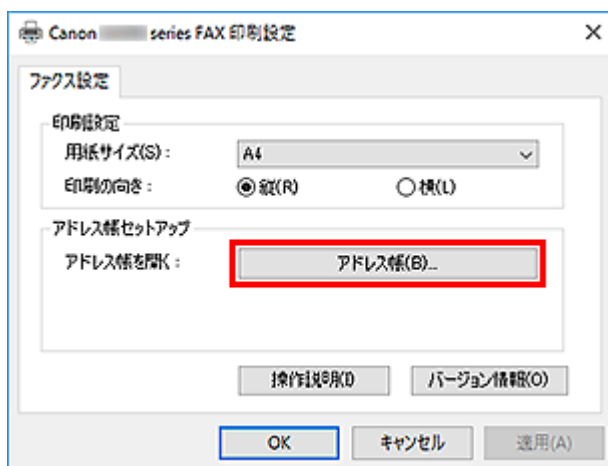
- ➡ [アドレス帳の送信先を変更、削除する（ファクスドライバー）](#)
- ➡ [アドレス帳から送信先を検索する（ファクスドライバー）](#)

アドレス帳の送信先を変更、削除する（ファクスドライバー）

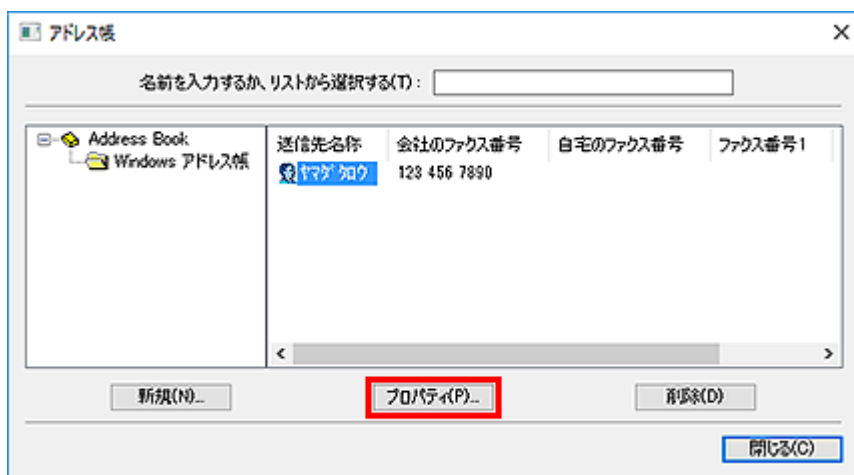
アドレス帳に登録した送信先の名前、ファクス番号などを変更したり、送信先を削除したりできます。

アドレス帳の送信先を変更する

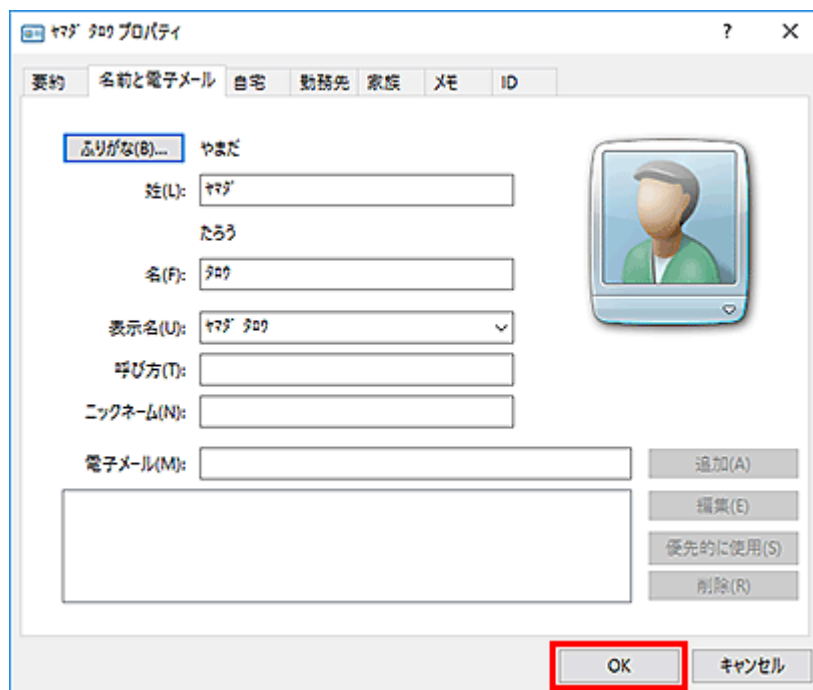
1. [ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスを開く](#)
2. 表示されたダイアログボックスの「アドレス帳...」をクリック



3. 「アドレス帳」ダイアログボックスから変更したい送信先を選び、「プロパティ...」をクリック

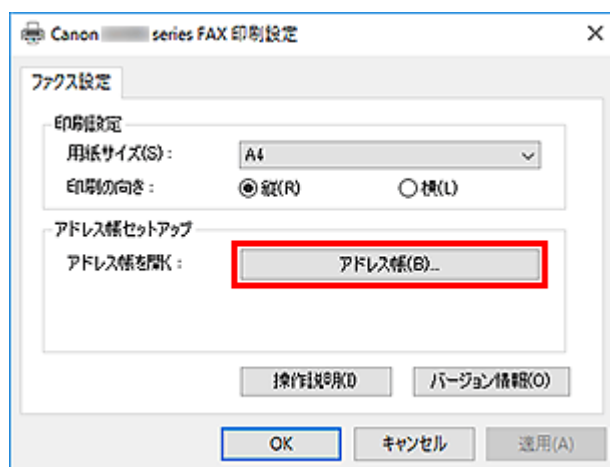


4. プロパティダイアログボックスで必要な変更を行い、「OK」をクリック

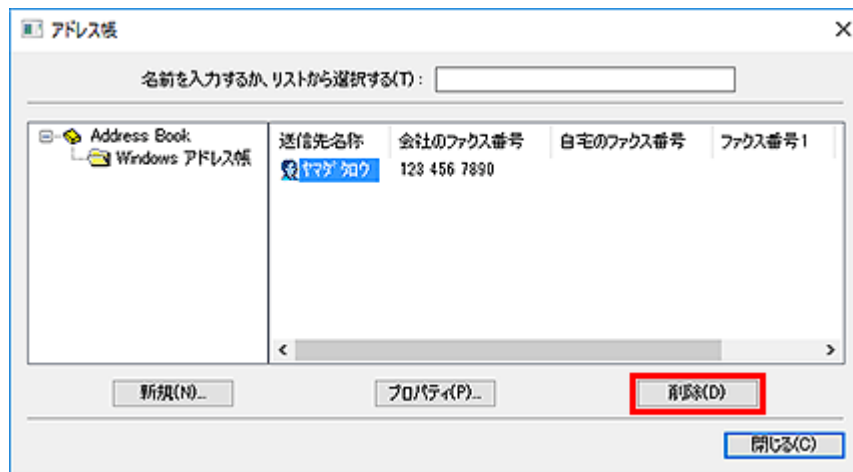


アドレス帳の送信先を削除する

1. [ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスを開く](#)
2. 表示されたダイアログボックスの「アドレス帳...」をクリック



3. 「アドレス帳」ダイアログボックスから削除したい送信先を選び、「削除」をクリック

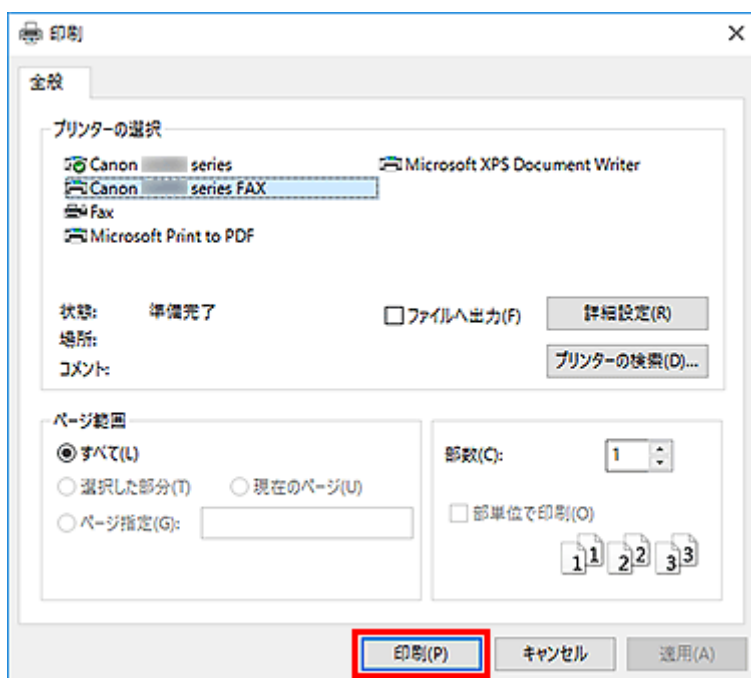


4. 確認のメッセージが表示されたら、[はい] をクリック

アドレス帳から送信先を検索する（ファクスドライバー）

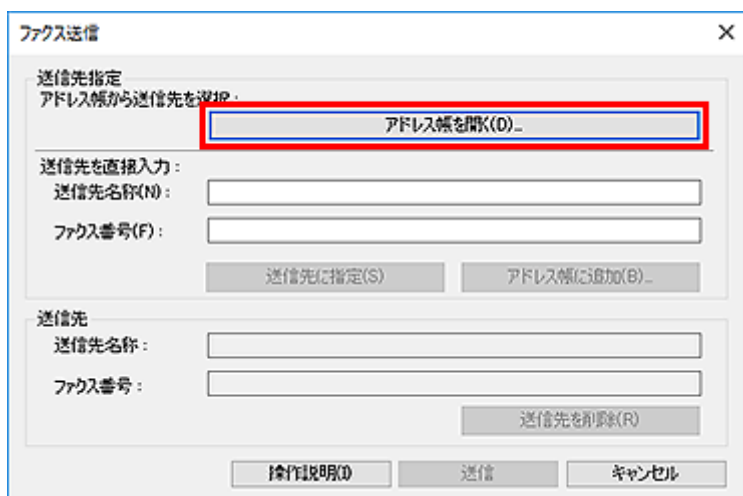
アドレス帳に登録した送信先を、名前で検索できます。

1. 送信する文書をアプリケーションソフト（メモ帳など）で開き、印刷の操作を行う（[ファイル] メニューから [印刷...] など）
2. [印刷] ダイアログボックスの [プリンターの選択] または [プリンタ名] で「Canon XXX series FAX」（「XXX」は機種名）を選択
3. [印刷] または [OK] をクリック



*メモ帳の [印刷] ダイアログボックス

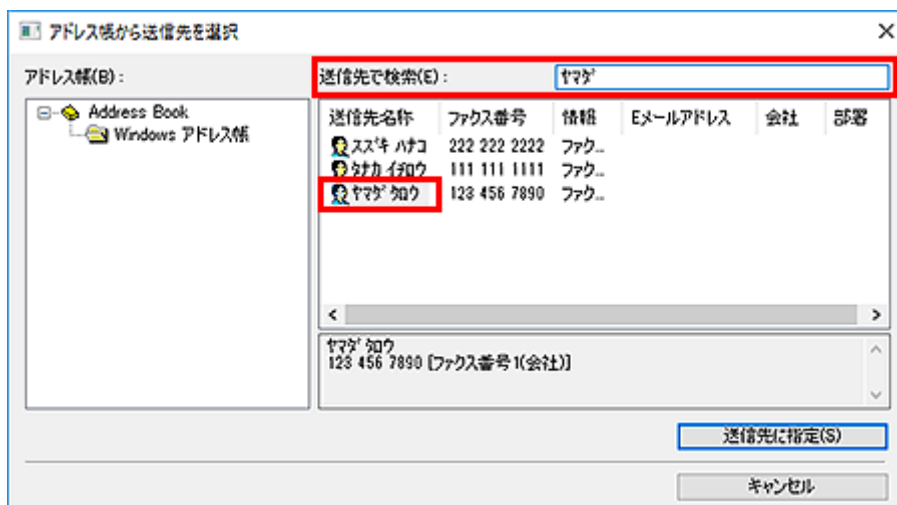
4. [ファクス送信] ダイアログボックスの [送信先指定] で [アドレス帳を開く...] をクリック



5. [アドレス帳から送信先を選択] ダイアログボックスの [送信先で検索] に検索する送信先の名前を入力

入力した名前があれば、名前が選択された状態で連絡先一覧に表示されます。

選択された状態で [送信先に指定] をクリックすると、送信先に入力されます。



重要

- 名前以外で検索することはできません。



パソコンからファクスを送信できない



チェック1 電源が入っていますか

電源が入っていないとファクスを送信できません。電源ボタンを押して電源を入れてください。

電源が入ったまま（操作パネルのランプのいずれかが点灯している状態）、電源プラグを抜いてしまったときは、もう一度電源プラグを差し込むと、電源が入ります。

電源ボタンを押して電源を切ってから（操作パネルのランプがすべて消灯している状態）、電源プラグを抜いたときは、電源プラグを差し込んでから、電源ボタンを押し、電源を入れてください。

停電などで電源が切れてしまったときには、停電が復旧すると、自動的に電源が入ります。

重要

- 電源プラグは、電源ボタンを押して操作パネルのランプが消灯したことを確認してから抜いてください。
停電が発生したり電源プラグを抜いたりすると、本製品のメモリーに保存されているファクスはすべて消去されます。

参考

- 停電や電源プラグを抜いたことで本製品のメモリーに保存されているファクスが消去されたときは、電源を入れ直したあと、消去されたファクスの一覧（メモリークリアリスト）が印刷されます。

チェック2 本製品のメモリーから送信中、または本製品のメモリーに受信中にはありませんか

本製品の液晶モニターにファクス送受信に関するメッセージが表示されているときは、本製品のメモリーから別のファクスを送信している、または、ファクスを本製品のメモリーに受信しています。ファクスの送受信が終了するまでお待ちください。

チェック3 電話回線の種類（プッシュ回線／ダイヤル回線）が正しく設定されていますか

電話回線が自動で正しく設定されないことがあります。電話回線の種類を確認して設定を手動で変更してください。

チェック4 [ダイヤルトーン検知] の設定が [する] になっていませんか

時間をおいてから、再度送信してください。

それでも送信できないときは、[ファクス設定] の [ファクスの詳細設定] にある [ダイヤルトーン検知] を [しない] に設定してください。

チェック5 送信先のファクス番号は正しいですか

送信先のファクス番号を確認し、もう一度送信してください。

➡ [ファクスを送信する（ファクスドライバー）](#)

▶▶▶ 参考

- アドレス帳に登録されている送信先を変更する方法については、「[アドレス帳の送信先を変更、削除する \(ファクスドライバー\)](#)」を参照してください。

チェック6 送信中にエラーが発生していませんか

パソコンの画面にメッセージが表示されているか確認してください。

表示されている場合は、内容を確認してエラーを解消してください。

チェック7 プリンターエラーが発生していませんか

液晶モニターにメッセージが表示されているか確認してください。

サポート番号が表示されている場合は、オンラインマニュアルのホームからご使用の機種種の「サポート番号一覧」を参照してください。

サポート番号が表示されていない場合は、オンラインマニュアルのホームからご使用の機種種の「メッセージが表示されている」を参照してください。

お急ぎの場合は、ストップボタンを押してメッセージを閉じることにより、ファクスを送信することができます。

チェック8 電話回線が正しく接続されていますか

モジュラーケーブルを電話回線接続部に接続し直してください。

電話回線が正しく接続されている場合は、電話回線に問題があります。電話会社、接続している TA（ターミナルアダプター）または電話アダプターのメーカーへお問い合わせください。

ファクスドライバーの設定画面の開きかた

ご使用のアプリケーションソフトまたはファクス/プリンターのアイコンから、ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスや、プロパティダイアログボックスを表示する方法を説明します。

ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスをアプリケーションソフトから開く

1. アプリケーションソフトで印刷の操作を行う

一般的に、[ファイル] メニューから [印刷] を選ぶと、[印刷] ダイアログボックスを開くことができます。

2. 「ご使用の機種名」を選び、[詳細設定] (または [プロパティ]) をクリック

ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスが表示されます。

ファクスドライバーの印刷設定ダイアログボックスをファクス/プリンターのアイコンから開く

• Windows 11 の場合 :

1. [設定] → [Bluetooth とデバイス] → [プリンターとスキャナー] を選択
2. 「Canon XXX series」のアイコンまたは「Canon XXX series FAX」のアイコンを右クリックし、[印刷設定]、「Canon XXX series FAX」の順に選択（「XXX」は機種名）

• Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7 の場合 :

1. [コントロール パネル] → [ハードウェアとサウンド] → [デバイスとプリンター] の順に選択
2. 「Canon XXX series」のアイコンまたは「Canon XXX series FAX」のアイコンを右クリックし、[印刷設定]、「Canon XXX series FAX」の順に選択（「XXX」は機種名）

• Windows Vista の場合 :

1. [コントロール パネル] → [ハードウェアとサウンド] → [プリンタ] を選択
2. 「Canon XXX series FAX」（「XXX」は機種名）のアイコンを右クリックし、[印刷設定...] を選択

ファクスドライバーのプロパティダイアログボックスをファクス／プリンターのアイコンから開く

- **Windows 11 の場合 :**

1. **「設定」 → 「Bluetooth とデバイス」 → 「プリンターとスキャナー」 を選択**
2. **「Canon XXX series」のアイコンまたは「Canon XXX series FAX」のアイコンを右クリックし、[プリンターのプロパティ]、「Canon XXX series FAX」の順に選択（「XXX」は機種名）**

- **Windows 10／Windows 8.1／Windows 8／Windows 7 の場合 :**

1. **「コントロール パネル」 → 「ハードウェアとサウンド」 → 「デバイスとプリンター」の順に選択**
2. **「Canon XXX series」のアイコンまたは「Canon XXX series FAX」のアイコンを右クリックし、[プリンターのプロパティ]、「Canon XXX series FAX」の順に選択（「XXX」は機種名）**

- **Windows Vista の場合 :**

1. **「コントロール パネル」 → 「ハードウェアとサウンド」 → 「プリンタ」 を選択**
2. **「Canon XXX series FAX」（「XXX」は機種名）のアイコンを右クリックし、[プロパティ] を選択**

使用上の注意（ファクスドライバー）

本ファクスドライバーを使用する際は、以下のような制限事項があります。

あらかじめこれらの点に注意してください。

- ファクスドライバーを使って Microsoft Excel 2002 の文書をファクス送信するときに、Microsoft Excel 2002 で「A4/レターの用紙サイズを変更できるようにする」にチェックマークが付いていると、正しく動作しないことがあります。次の手順で設定を変更すると、文書は正しく送信できるようになります。
 1. [ツール] メニューの [オプション...] をクリック
 2. [インターナショナル] シートで「A4/レターの用紙サイズを変更できるようにする」のチェックマークを外す
- ネットワークに対応したプリンターをご使用の場合、複数のパソコンから同時にファクス送信することはできません。1 台のパソコンからファクス送信しているときに、ほかのパソコンからファクス送信を行うと、メッセージが表示され送信できません。

ほかのパソコンからファクス送信中ではないか確認してください。
- Bluetooth のポートをファクスドライバーに割り当てると、パソコンからファクスを送信できません。
- [ファクス番号] に使用できる文字／記号は以下のとおりです。

文字／記号	説明
0～9 * #	電話番号やファクス番号に使います。
, p	番号の間にポーズを入れるときに使います。
P	番号の最後にポーズを入れるときに使います。
T	この後のファクス番号はブッシュ（トーン）信号で発信されます。
+ - () スペース	番号を読みやすくするために使います。ただし、スペースを番号の先頭に入れることはできません。

* 「.」、 「R」、 「M」、 「E」 は使用できません。

- [送信先名称]、[ファクス番号] に入力できる文字数は以下のとおりです。

[送信先名称]：半角カナ英数字で最大 16 文字

[ファクス番号]：半角数字記号で最大 60 文字

*ご使用の地域によっては、入力できる文字数が異なります。

- 「Canon XXX series FAX のプロパティ」（「XXX」は機種名）ダイアログボックスの [ポート] シートで「双方向サポートを有効にする」のチェックマークを外すと正しく動作しません。チェックマークが付いていることを確認してください。

「Canon XXX series FAX のプロパティ」ダイアログボックスの開きかたについては、[「ファクスドライバーのプロパティダイアログボックスをファクス／プリンターのアイコンから開く」](#)を参照してください。

パソコンからファクスを送信する (macOS)

- ▶ [AirPrint を使用してファクスを送信する](#)
- ▶ [使用上の注意 \(AirPrint を使用したファクス送信\)](#)

AirPrint を使用してファクスを送信する

AirPrint を使用してプリンターからファクスを送信できます。

ファクスを送信する際は、パソコンにご使用のプリンターを登録してください。

ご使用の環境を確認する

はじめに、ご使用の環境を確認してください。

- **AirPrint の動作環境**

macOS がインストールされているパソコン。

参考

- 使用可能な OS バージョンについては、お使いの機種のオンラインマニュアルのホームから「仕様」のページを検索して、参照してください。

- **使用条件**

パソコンとご使用のプリンターが、正しく接続されていること。

パソコンにご使用のプリンターを登録する

1. [システム設定] を開き、[プリンタとスキャナ] を選ぶ
2. [プリンタ、スキャナ、またはファクスを追加...] をクリックして、プリンターリストを表示
3. [Bonjour マルチファンクション] と表示されているご使用のプリンターの機種名を選択

参考

- プリンターが表示されない場合は、以下のことを確認してください。
 - プリンターの電源が入っていること
 - セキュリティソフトウェアのファイアウォール機能がオフになっていること
 - プリンターがアクセスポイントに接続されている、または直接パソコンに接続されていること

4. [ドライバ] から「Canon XXX series」（「XXX」は機種名）を選択
5. [追加] をクリック

ファクスを送信する

参考

- モノクロ送信にのみ対応しています。

1. プリンターの電源が入っていることを確認
2. 送信する文書をアプリケーションソフトで開く

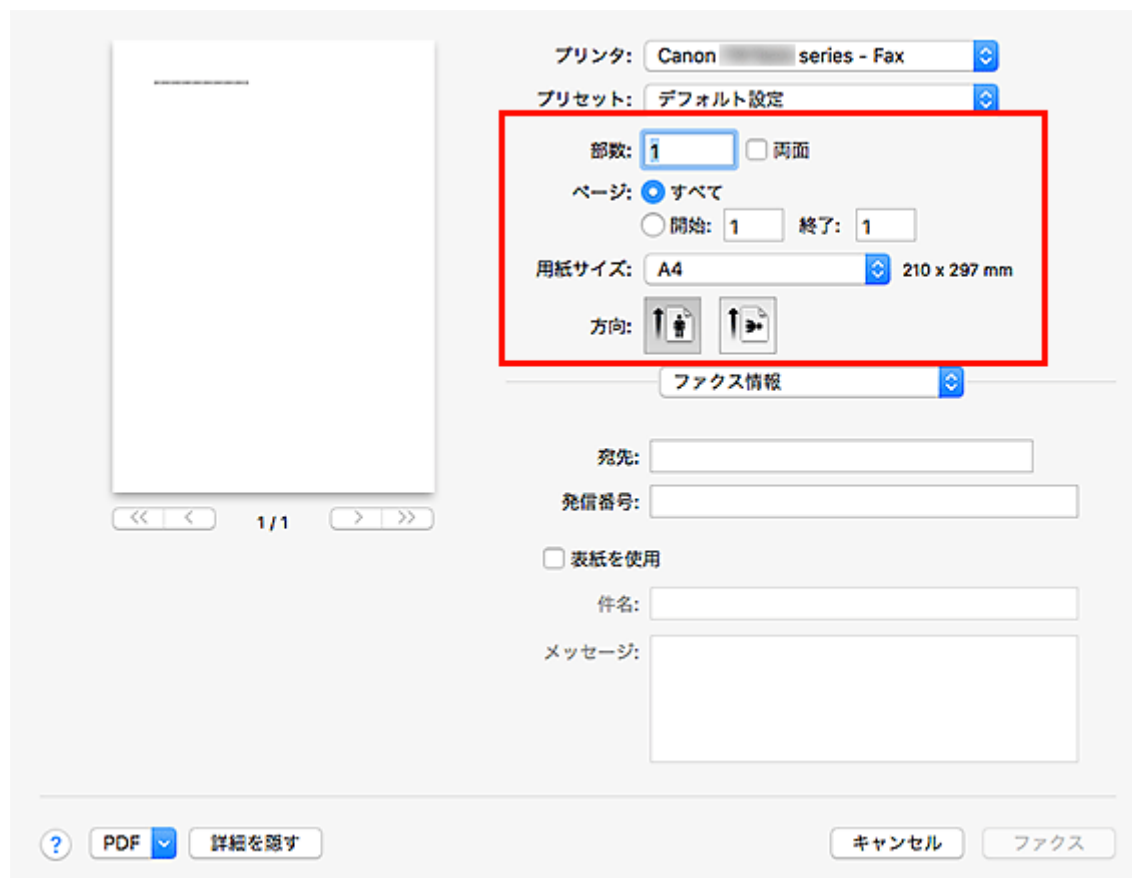
3. プリントダイアログを開く

プリントダイアログを開くには、一般的にアプリケーションソフトの［ファイル］メニューから［プリント...］を選びます。

4. [プリンタ] から「Canon XXX series - Fax」（「XXX」は機種名）を選択



5. 必要に応じてファクス用紙設定を行う



6. [宛先] にファクス／電話番号を入力

The screenshot shows a fax software interface. On the left is a preview of a blank page with navigation buttons (1/1) and a 'PDF' button. On the right are various settings: 'プリンタ' (Printer) set to 'Canon series - Fax', 'プリセット' (Preset) set to 'デフォルト設定' (Default), '部数' (Copies) set to 1, 'ページ' (Page) set to 'すべて' (All), '用紙サイズ' (Paper Size) set to 'A4' (210 x 297 mm), and '方向' (Orientation) set to '縦向き' (Portrait). Below these is a 'ファクス情報' (Fax Information) section. The '宛先' (Destination) field is highlighted with a red box. Below it is the '発信番号' (Outgoing Number) field. There are checkboxes for '表紙を使用' (Use Cover Sheet) and '件名' (Subject). At the bottom are buttons for '?', 'PDF', '詳細を隠す' (Hide Details), 'キャンセル' (Cancel), and 'ファクス' (Fax).

必要に応じて発信番号の入力や、表紙の設定を指定してください。

7. [ファクス] をクリック

自動的にダイヤルし、ファクスを送信します。

参考

- ファクスの送信を中止するときは、プリンターのストップボタンを押します。

自動リダイヤル

送信先が話し中などでファクスを送信できなかったときは、プリンターの自動リダイヤルの設定に従って、自動リダイヤルを行います。

自動リダイヤルをするか、また自動リダイヤルをするときの回数や間隔を設定できます。

参考

- 自動リダイヤルを中止するときは、リダイヤルが開始されたあと、プリンターのストップボタンを押します。
- 詳しくは、お使いの機種のオンラインマニュアルのホームから「ファクス設定」のページを検索して、参照してください。

使用上の注意（AirPrint を使用したファクス送信）

ファクス送信する際は、以下のような制限事項があります。

- [宛先] と [発信番号] の文字数の合計が半角数字記号で 40 文字以内になるように入力してください。
- [宛先] に使用できる文字／記号は以下のとおりです。

文字／記号	説明
0～9 * #	電話番号やファクス番号に使用します。
+ スペース	番号を読みやすくするために使用します。ただし、スペースを番号の先頭に入れることはできません。

- [発信番号] に使用できる文字／記号は以下のとおりです。

文字／記号	説明
0～9 * #	電話番号やファクス番号に使用します。
p	番号の間にポーズを入れるときに使用します。
T	この後のファクス番号はプッシュ（トーン）信号で発信されます。
+ スペース	番号を読みやすくするために使用します。ただし、スペースを番号の先頭に入れることはできません。

ファクスを受信する

- ▶ ファクスを受信する
- ▶ 用紙の設定を変更する
- ▶ 一時的にプリンターのメモリーを受信する
- ▶ 便利な受信機能を使う

ファクスを受信する

ここでは、ファクス受信に必要な準備や、ファクスを受信する方法を説明します。

ファクス受信の準備をする

ファクスを受信するためには、以下の手順に従って準備してください。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

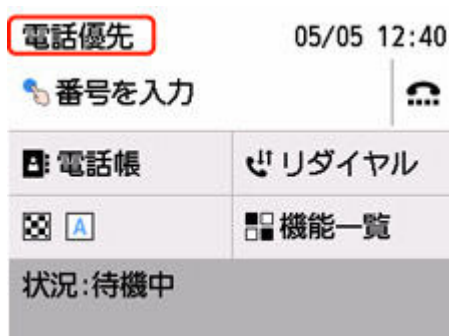
2. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

3. 受信モードを確認する

ファクス待機画面で表示されている受信モードを確認します。



参考

- 受信モードを変更する場合は、以下を参照してください。
➡ [受信モードを設定する](#)

4. [用紙をセットする](#)

普通紙をセットしてください。

5. 必要に応じて、用紙の設定を変更する

➡ [用紙の設定を変更する](#)

以上で、ファクスを受信するための準備は完了です。

ファクスを受信すると、セットした用紙に自動的に印刷されます。

ファクスを受信する

ファクスが送られてきたときの受信の操作手順は、設定されている受信モードによって異なります。

参考

- 受信モードについては、以下を参照してください。

➡ [受信モードを設定する](#)

- それぞれの受信モードでは、詳細な設定を行うことができます。
詳細設定については、以下を参照してください。

➡ [受信モードの詳細設定](#)

- ご利用開始時の設定では、受信したファクスは自動的に印刷されます。ファクスを印刷できなかった場合は、プリンターのメモリーに保存されます。

➡ [一時的にプリンターのメモリーに受信する](#)

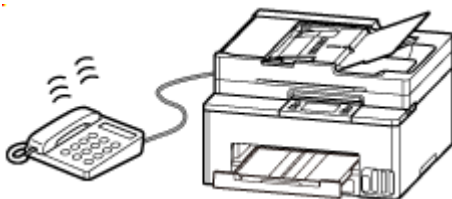
- 受信したファクスを自動的に PDF としてパソコンの共有フォルダーに転送することができます。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスをパソコンの共有フォルダーに転送する](#)

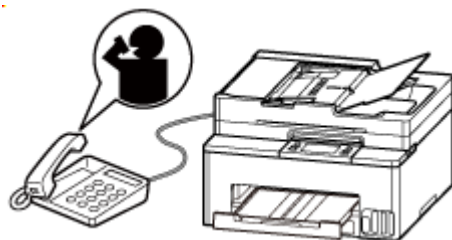
【電話優先モード】が設定されている場合：

- ファクスが送られてくると…

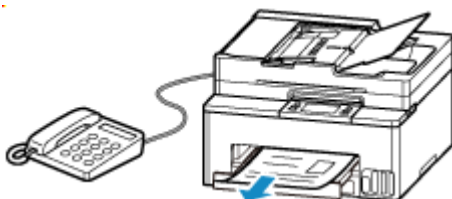
電話機の呼び出し音が鳴ります。



受話器を上げて、「ポーポー」音が聞こえたあと、無音が 5 秒以上続いたら、受話器を置いてください。



ファクスが受信されます。



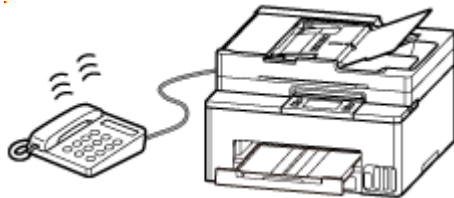
▶▶▶ 参考

- ファクスに切り替わらない場合は、ホーム画面で【ファクス】を選び直してからモノクロボタンまたはカラーボタンを押してください。
- 受話器を上げずにファクスを受信するときは、【詳細設定】から【自動受信切換：する】に設定してください。続けて、【受信開始時間】でファクス受信に切り替わるまでの秒数を設定できます。
- プリンターに接続されている電話機の操作でファクスを受信する（リモート受信）こともできます。
 - ➡ プリンターに接続されている電話機からファクス受信を指示する（リモート受信）
- 留守番電話を接続しているときは：

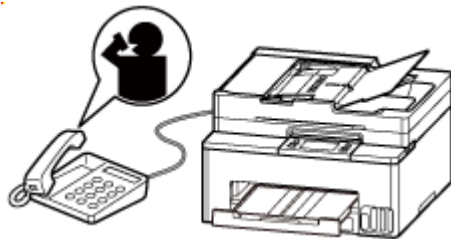
- 留守番電話機を留守モードに設定している場合は、[詳細設定] から [親切受信：する] に設定してください。相手がファクスを送信しようとした場合は、自動的にファクスの受信に切り替わります。
- 留守番電話機の留守モードを解除している場合は、受話器を上げて、「ポーポー」音が聞こえたあと、無音が 5 秒以上続いたら、受話器を置いてください。
- [詳細設定] から [自動受信切換：する] を設定した場合、[受信開始時間] は留守番電話機の応答メッセージが開始するまでの時間より長く設定してください。設定後、携帯電話などから電話をかけて、正しく留守番電話機に録音できるか確認することをお勧めします。
- 留守番電話機の留守モードの設定は、次のようにしてください。
 - 応答メッセージの長さは 15 秒以内にしてください。
 - メッセージでは、ファクスの送信方法を説明してください。

● 電話がかかってくると…

電話機の呼び出し音が鳴ります。



受話器を上げて話してください。



▶▶▶ 参考

- 相手と通話しているときに、意図せずファクスに切り替わってしまう場合は、[詳細設定] から [親切受信：しない] に設定してください。
- [詳細設定] から [自動受信切換：する] に設定した場合は、[受信開始時間] で設定した時間内に受話器を上げないとファクス受信に切り替わり、通話できなくなります。

[ファクス専用モード] が設定されている場合：

● ファクスが送られてくると…

自動的にファクスが受信されます。



▶▶▶ 参考

- 電話機を接続している場合は、着信時に呼び出し音が鳴ります。

- [詳細設定] から [呼び出し回数] で着信呼び出し回数を変更することができます。

用紙の設定を変更する

本製品は、受信したファクスをあらかじめセットされている用紙に印刷します。ここでは、操作パネルから用紙の設定を変更する方法について説明します。セットした用紙に合わせて正しく設定してください。

重要

- 設定した用紙サイズと異なるサイズの用紙がセットされていた場合は、[用紙サイズを確認して、[OK]を選んでください] と表示されます。

用紙がセットされていない場合、または印刷中に用紙がなくなった場合は、用紙なしに関するエラーメッセージが表示されます。

表示された内容を確認して用紙をセットし、[OK]を選んでください。

ストップボタンを押して操作を続け、あとでプリンターのメモリーに保存されたファクスを印刷することもできます。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷する](#)

参考

- 送信元が A3 や B4 など、A4 よりも大きいサイズ of 原稿を送信した場合、送信元のファクス機が自動的に原稿を縮小、分割して送信する、または原稿の一部分（A4 の範囲）だけを送信することがあります。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

3. [機能一覧] を選ぶ

[機能一覧] 画面が表示されます。

4. [ファクス用紙設定] を選ぶ

[ファクス用紙設定] 画面が表示されます。

5. 設定を変更する

ファクス用紙設定	
用紙サイズ	A4
用紙種類	普通紙
両面印刷設定	片面印刷
OK	

用紙サイズ

用紙のサイズを選びます。

用紙種類

〔普通紙〕に設定されます。

両面印刷設定

用紙の両面に印刷するか片面に印刷するかを選びます。

両面印刷は、モノクロのファクスを受信したときのみ有効です。カラーのファクスを受信した場合は、設定にかかわらず片面に印刷されます。

〔両面印刷〕を選んだ場合、とじ方向を選ぶことができます。

▶▶ 参考

- 〔用紙サイズ〕で〔A4〕または〔レター〕を選んでいるときのみ、両面に印刷できます。

6. [OK] を選ぶ

一時的にプリンターのメモリーに受信する

ご利用開始時の設定では、受信したファクスは自動的に印刷されます。また、受信したファクスは、プリンターのメモリーに保存されます。プリンターのメモリーにファクスが保存されているときは、ファクスメモリーランプが点灯または点滅します。

以下の場合では、受信したファクスは自動的に印刷されず、プリンターのメモリーに保存されるのみとなります。このときプリンターでは、ファクス待機画面に「メモリー受信しました」と表示されます。

- **【ファクス設定】の【自動印刷設定】で【受信原稿】を【印刷しない】に設定しているとき**

- **プリンターにエラーが発生しているとき**

【ファクス設定】の【自動印刷設定】で【受信原稿】を【印刷する】に設定していても、以下のようなエラーが発生すると、受信したファクスは印刷されません。

エラーが解消されると、プリンターのメモリーに保存されたファクスは自動的に印刷されます。

- 用紙がなくなったとき：

用紙をセットし、[OK]を選んでください。

- 【ファクス用紙設定】の【用紙サイズ】で設定したサイズと異なるサイズ of 用紙がセットされているとき：

【用紙サイズ】で設定したサイズと同じサイズの用紙をセットし、[OK]を選んでください。

- 印刷するのに十分なインクが残っていないとき：

インクを補充してください。

➡ [インクを補充する](#)

- メンテナンスカートリッジが満杯のとき：

メンテナンスカートリッジを交換してください。

➡ [メンテナンスカートリッジを交換する](#)

- **ストップボタンを押して、受信したファクスの印刷を中止したとき**

ホームボタンを押してから再度【ファクス】を選んでファクス待機画面を表示すると、中止したファクスが印刷されます。

重要

- プリンターのメモリーがいっぱいになっているときに新しくファクスを受信すると、保存されている最も古いファクスに上書きされます。ただし、印刷されていないファクスには上書きされません。
- プリンターのメモリーが印刷されなかったファクスでいっぱいになると、ファクスを受信できなくなります。定期的にファクスメモリーランプを確認し、ファクスを印刷、またはパソコンの共有フォルダーに転送してから削除してください。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスについて](#)

参考

- プリンターのメモリーには、最大 250 ページ分*（最大 30 件）のファクスが保存できます。
* キヤノン FAX 標準チャート No.1（標準モード）使用時
- メモリー受信中にプリンターのメモリーがいっぱいになった場合、受信済みのページのみ保存されます。プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷、またはパソコンの共有フォルダーに転送

し、プリンターのメモリーから削除してから、送信元に連絡して、もう一度送信してもらってください。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスについて](#)

- ファクスを受信した場合は、直ちに印刷結果の確認をすることをお勧めします。ファクスがプリンターのメモリーに残っている場合は、再印刷できます。

その他の便利なファクス機能

- ▶ プリンターのメモリーに保存されているファクスについて

プリンターのメモリーに保存されているファクスについて

受信したファクスは、プリンターのメモリーに自動的に保存されます。ただし、メモリーに保存できるファクスの枚数と件数には上限があります。メモリーがいっぱいになると、保存されている最も古いファクスが新しく受信したファクスに上書きされます。

また、ご利用開始時の設定では、受信したファクスは自動的に印刷されます。

ただし、以下のような場合には、受信したファクスは印刷されません。印刷されなかったファクスは、プリンターが新しくファクスを受信したとしても上書きされません。

- 用紙がなくなったとき
- [ファクス用紙設定] の [用紙サイズ] で設定したサイズと異なるサイズ of 用紙がセットされているとき
- [ファクス設定] の [自動印刷設定] で [受信原稿] を [印刷しない] に設定しているとき
- ストップボタンを押して、受信したファクスの印刷を中止したとき
- 印刷するのに十分なインクが残っていないとき
- メンテナンスカートリッジが満杯のとき

印刷されなかったファクスは上書きされないため、メモリーがいっぱいになると、ファクスを受信できなくなります。定期的にファクスメモリーランプを確認し、ファクスを印刷、またはパソコンの共有フォルダーに転送してから削除してください。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷する](#)

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスをパソコンの共有フォルダーに転送する](#)

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスを削除する](#)

参考

- プリンターのメモリーには、最大 250 ページ分*（最大 30 件）のファクスが保存できます。
* キヤノン FAX 標準チャート No.1（標準モード）使用時
- プリンターのメモリーに保存されているファクスから特定のファクスを印刷や削除、または確認をするときは、受付番号でファクスを指定します。メモリーに保存されているファクスの受付番号が印字される原稿リストをあらかじめ印刷しておくとう便利です。
原稿リストの印刷のしかたについては、「[プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷する](#)」を参照してください。
- ファクスを受信した場合は、直ちに印刷された用紙を確認することをお勧めします。ファクスがプリンターのメモリーに残っている場合は、再印刷できます。

ファクスメモリーランプについて

プリンターのメモリーの状態に応じて、ファクスメモリーランプが消灯／点灯／点滅します。

消灯：プリンターのメモリーにファクスが保存されていないとき

点灯：印刷済みのファクスがプリンターのメモリーに保存されているとき

点滅：ファクス受信中、または印刷されていないファクスがプリンターのメモリーに保存されているとき

参考

- [自動印刷設定] の [受信原稿] を [印刷しない] に設定している場合は、印刷されていないファクスがメモリーに保存されていても、ファクスメモリーランプが点灯します。

プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷する

プリンターのメモリーに保存されたファクスは、ファクスを指定して印刷する、または保存されているすべての受信ファクスを一度に印刷することができます。

また、ファクスを指定して印刷する場合は受付番号でファクスを指定します。プリンターのメモリーに保存されているファクスの受付番号が印字される原稿リストをあらかじめ印刷しておく便利です。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. 用紙をセットする

3. ホーム画面で 【ファクス】を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

4. 【機能一覧】を選ぶ

【機能一覧】画面が表示されます。

5. 【メモリー照会】を選ぶ

原稿リストが表示されます。

原稿リスト	
05/05 12:04 0987654321	0001 カラー
A 05/05 12:04 0876543219	0002 カラー B C
05/05 12:05 0765432198	0003 カラー
原稿リスト印刷 一括処理	

A：送受信した日時とファクス／電話番号が表示されます。

B：受付番号が表示されます。

0001 ～ 4999 は、送信ファクスを指します。

5001 ～ 9999 は、受信ファクスを指します。

C：カラーファクスを送受信したときは【カラー】と表示されます。白黒ファクスを送受信したときは何も表示されません。

参考

- プリンターのメモリーに何も保存されていないときは、【メモリーに保存されている原稿がありません】と表示されます。【OK】を選ぶと元の画面に戻ります。

6. 印刷メニューを選ぶ

- 原稿リストを印刷したいときは：

〔原稿リスト印刷〕を選ぶと、プリンターのメモリーに保存されているファクスの原稿リストを印刷できます。

印刷確認画面が表示されたら、〔はい〕を選んでください。印刷が開始します。

原稿リストには、未送信または印刷できなかったファクスの受付番号、通信モード、相手先や枚数、日付、送受信したときの時刻が印刷されます。

原稿リストに印字されている受付番号は、0001～4999 が送信ファクスを、5001～9999 が受信ファクスを表します。

- 印刷する原稿を指定したいときは：

〔原稿リスト〕画面で印刷したいファクスを選んでから、〔指定原稿を印刷〕を選びます。

▶▶ 参考

- 指定した原稿がプリンターのメモリーにない場合は、〔印刷できる原稿がありません〕と表示されます。〔OK〕を選ぶと元の画面に戻ります。

先頭ページのみを印刷するかを確認する画面が表示されます。

〔はい〕を選ぶと、最初のページのみが印刷されます。ファクスはプリンターのメモリーに保存されたままです。

〔いいえ〕を選ぶと、すべてのページが印刷されます。印刷が終了したあと、印刷したファクスをプリンターのメモリーから削除するかを確認する画面が表示されます。

- プリンターのメモリーに保存されているすべての受信ファクスを印刷したいときは：

〔一括処理〕を選んでから、〔受信原稿を一括印刷〕を選びます。

印刷確認画面が表示されたら、〔はい〕を選んでください。受付番号ごとにすべてのファクスが印刷されます。

受付番号ごとに印刷が終了すると、すべてのファクスをプリンターのメモリーから削除するかを確認する画面が表示されます。

〔はい〕を選ぶと、ファクスは削除されます。

プリンターのメモリーに保存されているファクスを削除する

プリンターのメモリーに保存されたファクスは、ファクスを指定して削除する、または保存されているすべてのファクスを一度に削除することができます。

参考

- ファクスを指定して削除する場合は受付番号でファクスを指定します。プリンターのメモリーに保存されているファクスの受付番号が印字される原稿リストをあらかじめ印刷しておくと便利です。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷する](#)

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

3. [機能一覧] を選ぶ

[機能一覧] 画面が表示されます。

4. [メモリー照会] を選ぶ

原稿リストが表示されます。

原稿リスト		
05/05 12:04	0001	
0987654321	カラー	
A 05/05 12:04	0002	B
0876543219	カラー	C
05/05 12:05	0003	
0765432198	カラー	
原稿リスト印刷		一括処理

A：送受信した日時とファクス／電話番号が表示されます。

B：受付番号が表示されます。

0001 ～ 4999 は、送信ファクスを指します。

5001 ～ 9999 は、受信ファクスを指します。

C：カラーファクスを送受信したときは[カラー]と表示されます。白黒ファクスを送受信したときは何も表示されません。

参考

- プリンターのメモリーに何も保存されていないときは、[メモリーに保存されている原稿がありません]と表示されます。[OK] を選ぶと元の画面に戻ります。

5. 削除メニューを選ぶ

- 削除する原稿を指定したいときは：

〔原稿リスト〕画面で削除したいファクスを選んでから、〔指定原稿を削除〕を選びます。

▶▶▶ 参考

- 指定した原稿がプリンターのメモリーにない場合は、〔削除できる原稿がありません〕と表示されます。〔OK〕を選ぶと元の画面に戻ります。

確認画面が表示されます。

〔はい〕を選ぶと、指定したファクスが削除されます。

- プリンターのメモリーに保存されているすべての原稿を削除したいときは：

〔一括処理〕を選んでから、〔すべての原稿を一括削除〕を選びます。

確認画面が表示されます。

〔はい〕を選ぶと、すべてのファクスが削除されます。

プリンターのメモリーに保存されているファクスをパソコンの共有フォルダーに転送する

プリンターのメモリーに保存されている受信ファクスを PDF としてパソコンの共有フォルダーに転送することができます。

受信ファクスを指定してパソコンの共有フォルダーに転送する、またはすべての受信ファクスを一度にパソコンの共有フォルダーに転送することができます。

重要

- 受信したファクスをパソコンの共有フォルダーに転送するときは、パソコンとの接続を切らないでください。
- データの破損または消失については、本製品の保証期間内であっても、理由の如何に関わらず、弊社では一切の責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。

参考

- あらかじめ、Quick Utility Toolbox（クイック・ユーティリティー・ツールボックス）を使用して、転送先のフォルダーを登録してください。

登録方法については、以下を参照してください。

- Windows をご使用の場合：
 - ➡ 転送先フォルダーの設定
- macOS をご使用の場合：
 - ➡ 転送先フォルダーの設定
- ファクスを指定して転送する場合は受付番号でファクスを指定します。プリンターのメモリーに保存されているファクスの受付番号が印字される原稿リストをあらかじめ印刷しておくとう便利です。
 - ➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスを印刷する](#)
- プリンターのメモリーに保存されているファクスをパソコンの共有フォルダーに転送したあとも、ファクスはプリンターのメモリーに保存されたままです。

プリンターのメモリーに保存されているファクスを削除する方法については、「[プリンターのメモリーに保存されているファクスを削除する](#)」を参照してください。

1. [プリンターの電源が入っていることを確認する](#)

2. プリンターと転送先のパソコンが接続されていることを確認する

3. ホーム画面で [ファクス] を選ぶ

- ➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

ファクス待機画面が表示されます。

4. [機能一覧] を選ぶ

[機能一覧] 画面が表示されます。

5. [メモリー照会] を選ぶ

原稿リストが表示されます。

原稿リスト	
05/05 12:04 0987654321	0001 カラー
A 05/05 12:04 0876543219	0002 カラー B C
05/05 12:05 0765432198	0003 カラー
原稿リスト印刷	一括処理

A：送受信した日時とファクス／電話番号が表示されます。

B：受付番号が表示されます。

0001 ～ 4999 は、送信ファクスを指します。

5001 ～ 9999 は、受信ファクスを指します。

C：カラーファクスを送受信したときは「カラー」と表示されます。白黒ファクスを送受信したときは何も表示されません。

参考

- プリンターのメモリーに何も保存されていないときは、「メモリーに保存されている原稿がありません」と表示されます。[OK] を選ぶと元の画面に戻ります。

6. 転送メニューを選ぶ

- パソコンの共有フォルダーに転送する原稿を指定したいときは：

「原稿リスト」画面で転送したいファクスを選んでから、「指定原稿を保存」を選びます。

参考

- 指定した原稿がプリンターのメモリーにない場合は、「転送できる原稿がありません」と表示されます。[OK] を選ぶと元の画面に戻ります。

転送先として「転送先フォルダー」を選びます。

転送先のフォルダーを選ぶと、指定した受信ファクスがパソコンの共有フォルダーに転送されます。

参考

- フォルダー登録時に PIN コードを設定している場合は、転送先として指定するときに PIN コードの入力画面が表示されます。設定した PIN コードを入力すると、パソコンの共有フォルダーを転送先として設定できます。
- プリンターのメモリーに保存されているすべての受信ファクスをパソコンの共有フォルダーに転送したいときは：
「一括処理」を選んでから、「受信原稿を一括保存」を選びます。
転送先として「転送先フォルダー」を選びます。
転送先のフォルダーを選ぶと、すべての受信ファクスがパソコンの共有フォルダーに転送されます。

▶▶▶ 参考

- フォルダー登録時に PIN コードを設定している場合は、転送先として指定するときに PIN コードの入力画面が表示されます。設定した PIN コードを入力すると、パソコンの共有フォルダーを転送先として設定できます。

▶▶▶ 参考

- 最大 250 ページまで、ひとつの PDF ファイルとしてファクスを転送することができます。
- 最大 2000 ファイルまで、PDF をパソコンの共有フォルダーに転送することができます。
- [受信原稿を一括保存] でファクスを転送する場合は、受付番号順に転送されます。
- ファクスを転送している途中でパソコンとの接続が切れたり、パソコンで書き込みエラーなどが発生した場合、タッチスクリーンにエラーメッセージが表示されます。[OK] を選んで、エラーを解除してください。
- パソコンの共有フォルダーに転送されるファクスのファイル名は、FAX_0001（拡張子：PDF）から連番で付けられます。

よくあるご質問

TOP6

ネットワーク接続のセットアップガイド

[エラーが発生している](#)



[ネットワークに関するトラブル](#)



[スキャンができない \(Windows\)](#)



[無線ダイレクトで接続する](#)



[ファクスを送信できない](#)



カテゴリから探す



エラー

- ⇒ [エラーのサポート番号一覧](#)
- ⇒ [トラブルが発生したときは](#)
- ⇒ [メッセージが表示されている](#)
- ⇒ [1003](#) が表示されている
- ⇒ [1300](#) が表示されている



ネットワーク

- ⇒ [ネットワーク接続 早わかりと関連リンク](#)
- ⇒ [プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する](#)
- ⇒ [ネットワークにプリンターが見つからない \(Windows/macOS\)](#)
- ⇒ [\[プリンターの接続\] 画面から先に進めない \(USB 接続したプリンターが見つからない\)](#)
- ⇒ [オフラインになる \(Windows\)](#)
- ⇒ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)



プリント

- ➡ [用紙がつまったときの対処方法](#)
- ➡ [印刷が始まらない](#)
- ➡ [印刷品質トラブルを解決する](#)
- ➡ [印刷がかすれる](#)
- ➡ [違う色になる](#)
- ➡ [線がずれる／ゆがむ](#)



スキャン

- ➡ [スキャンができない](#) (Windows)
- ➡ [スキャナーが動かない](#) (Windows)
- ➡ [ScanGear \(スキャナードライバー\) がアプリケーションソフトから呼び出せない](#) (Windows)
- ➡ Scan Utility エラーメッセージ一覧 (Windows)
- ➡ ScanGear (スキャナードライバー) エラーメッセージ一覧 (Windows)
- ➡ [スマートフォン／タブレットから印刷 \(スキャン\) できない](#)



ファクス

- ➡ [ファクスを送信できない](#)
- ➡ [ファクスを印刷できない／「メモリー受信しました」と表示される](#)
- ➡ ファクスが受信できない／カラーファクスが受信できない
- ➡ ファクス設置ガイド



セキュリティ／その他

- ➡ セキュリティを設定／管理する
- ➡ セットアップのときに IP アドレスやホスト名を指定してプリンターを検索する

- ➡ [MP ドライバー（プリンタードライバー）がインストールできない（Windows）](#)
- ➡ [ネットワーク環境で MP ドライバー（プリンタードライバー）をアップデートする（Windows）](#)
- ➡ ヘッド内インク再充填を行う
- ➡ [インクを補充する](#)

上記以外のご質問

エラー

- ➡ 今まで使っていたアプリケーションソフトが使えない

ネットワーク

- ➡ [プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える](#)
- ➡ [ネットワークキー（パスワード）を忘れてしまった／わからない](#)
- ➡ プリンターに設定したパスワードを忘れてしまった
- ➡ [Wi-Fi ルーターを買い替えた、または設定を変更したらプリンターが使えなくなった](#)
- ➡ ネットワーク設定の途中パソコン画面にメッセージが表示された
- ➡ [ネットワークに関するプリンター設定を調べたい](#)
- ➡ [プリンターの LAN 設定を初期設定状態に戻す](#)
- ➡ [USB 接続トラブル](#)
- ➡ プリンターのファームウェアをアップデートしたい

プリント

- ➡ AirPrint で印刷できない
- ➡ 印刷（コピー）が途中で止まる
- ➡ [用紙がうまく送られない／「用紙なし」のエラーが発生する](#)
- ➡ 自動両面印刷でうまく印刷できない
- ➡ プリンタードライバーで選んだ給紙箇所から用紙がうまく送られない（Windows）

スキャン

- ➡ [スキャンができない](#)（macOS）
- ➡ スキャン結果に満足できない（Windows）
- ➡ スキャン結果に満足できない（macOS）

ファクス

- ➡ [ダイヤルできない](#)
- ➡ [通話中に電話が切れてしまう](#)

セキュリティ／その他

- ➡ [電源が入らない](#)
- ➡ お手入れ（メンテナンス）
- ➡ [電源が自動的に切れてしまう](#)
- ➡ [日本語以外の言語が表示されている](#)

機能別トラブル

ネットワークに関する質問と回答一覧

ネットワークに関してよくあるご質問です。ご使用の、またはご使用になりたい接続方法を下から選んでください。



無線 LAN 接続 (Wi-Fi) でご使用の場合

プリンターが見つからない

- ➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)
- ➡ [\[プリンターの接続\] 画面から先に進めない](#) (USB 接続したプリンターが見つからない)
- ➡ セットアップのときに IP アドレスやホスト名を指定してプリンターを検索する
- ➡ [同じ名前のプリンターを検出したときは](#)
- ➡ [プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える](#)

印刷／接続ができなくなった

- ➡ [プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する](#)
- ➡ [Wi-Fi ルーターを買い替えた、または設定を変更したらプリンターが使えなくなった](#)
- ➡ プリンターと Wi-Fi ルーターを「PC/スマホでかんたん接続」を使用して接続したい
- ➡ スマートフォン／タブレットを Wi-Fi ルーターに接続できない
- ➡ ルーターのボタンで WPS 接続
- ➡ [プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える](#)
- ➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)

LAN の設定について知りたい、LAN の設定を変更したい

- ➡ [ネットワークキー \(パスワード\) を忘れてしまった／わからない](#)
- ➡ プリンターに設定したパスワードを忘れてしまった
- ➡ [ネットワークに関するプリンター設定を調べたい](#)
- ➡ [プリンターの LAN 設定を初期設定状態に戻す](#)
- ➡ Wi-Fi ルーターのネットワーク名 (SSID) / パスワードを確認したい
- ➡ スマートフォン／タブレットが選んでいる Wi-Fi ルーターのネットワーク名 (SSID) を確認したい
- ➡ Wi-Fi ルーターのプライバシーセパレーター、SSID セパレーター、ネットワーク分離機能について
- ➡ [工場出荷時初期値 \(ネットワーク\) を確認したい](#)
- ➡ [プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える](#)
- ➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)
- ➡ ステータスコードについて確認したい

スマートフォン／タブレットから印刷 (スキャン) するときは

- ➡ プリンターと Wi-Fi ルーターを「PC/スマホでかんたん接続」を使用して接続したい
- ➡ スマートフォン／タブレットを Wi-Fi ルーターに接続できない
- ➡ スマートフォン／タブレットが選んでいる Wi-Fi ルーターのネットワーク名 (SSID) を確認したい
- ➡ スマートフォン／タブレットを使用してセットアップをしたい
- ➡ [スマートフォン／タブレットから印刷 \(スキャン\) できない](#)

- ➡ Canon PRINT をダウンロードしたい

プリンターを使用中にこのようなことが起こったら

- ➡ ネットワーク設定の途中パソコン画面にメッセージが表示された
- ➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)

無線ダイレクトでご使用の場合

印刷／接続ができなくなった

- ➡ [プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する](#)
- ➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)

LAN の設定について知りたい、LAN の設定を変更したい

- ➡ [ネットワークキー（パスワード）を忘れてしまった／わからない](#)
- ➡ プリンターに設定したパスワードを忘れてしまった
- ➡ [ネットワークに関するプリンター設定を調べたい](#)
- ➡ [プリンターの LAN 設定を初期設定状態に戻す](#)
- ➡ [工場出荷時初期値（ネットワーク）を確認したい](#)
- ➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)
- ➡ [プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える](#)
- ➡ ステータスコードについて確認したい

スマートフォン／タブレットから印刷（スキャン）するときは

- ➡ [スマートフォン／タブレットから印刷（スキャン）できない](#)
- ➡ Canon PRINT をダウンロードしたい

プリンターを使用中にこのようなことが起こったら

- ➡ ネットワーク設定の途中パソコン画面にメッセージが表示された
- ➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)

有線 LAN 接続でご使用の場合

プリンターが見つからない

- ➡ セットアップのときに IP アドレスやホスト名を指定してプリンターを検索する
- ➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)
- ➡ [同じ名前のプリンターを検出したときは](#)

印刷／接続ができなくなった

- ➡ [プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する](#)
- ➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)

LAN の設定について知りたい、LAN の設定を変更したい

- ➡ プリンターに設定したパスワードを忘れてしまった
- ➡ [ネットワークに関するプリンター設定を調べたい](#)
- ➡ [プリンターの LAN 設定を初期設定状態に戻す](#)
- ➡ [工場出荷時初期値（ネットワーク）を確認したい](#)
- ➡ [プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える](#)
- ➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)
- ➡ ステータスコードについて確認したい

プリンターを使用中にこのようなことが起こったら

- ➡ ネットワーク設定の途中パソコン画面にメッセージが表示された

➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#) (Windows/macOS)

ネットワークに関するトラブル

- ▶ プリンターが見つからない (Windows/macOS)
- ▶ Wi-Fi ルーター関連のトラブル
- ▶ ネットワークに関するプリンター設定/スマートフォン/タブレットのトラブル

プリンターが見つからない (Windows/macOS)

- ▶ ネットワークにプリンターが見つからない
- ▶ [プリンターの接続] 画面から先に進めない (USB 接続したプリンターが見つからない)
- ▶ セットアップのときに IP アドレスやホスト名を指定してプリンターを検索する



ネットワークにプリンターが見つからない



次のような場合は、プリンターのセットアップをやり直してください。

- パソコンまたは Wi-Fi ルーターを買い替えた場合
- Wi-Fi ルーターの設定を変更した場合
- プリンターの接続方法（無線 LAN（Wi-Fi）／USB）を変更した場合

セットアップ手順の詳細

➡ セットアップを行う

重要

- プリンターに設定した管理者パスワードを忘れてしまった場合は、キヤノンの修理窓口にご相談ください。

上記以外の場合：

接続する機器やネットワークの設定を変更していないにもかかわらず、プリンターが突然使えなくなった場合、またはセットアップの途中でプリンターが見つからない場合は、問題をネットワーク設定アシスタントで確認、解決してください。状態が改善したあとで、プリンターのセットアップをやり直してください。

ネットワーク設定アシスタントはネットワーク問題の強力な解決ツールです。

|| ステップ 1 | [ネットワークの基本項目を確認する](#)

|| ステップ 2 | [ネットワーク設定アシスタントを使用して解決する](#)

|| ステップ 3 | [解決ツールで問題が解決できない場合](#)

ステップ 1：ネットワークの基本項目を確認する

チェック 1 電源を確認する

プリンターと、ネットワーク機器（Wi-Fi ルーターなど）の電源が入っているか確認してください。

セットアップ中の場合は、セットアップを中断して、Wi-Fi ルーター（モデム）→ プリンターの順番で確認します。

1. Wi-Fi ルーターなどのネットワーク機器の電源を確認する

電源が入っていない場合は、電源を入れます。すでに電源が入っている場合は、電源を入れ直してください。

ネットワーク機器は、電源を入れたあと、使用できる状態になるまで時間がかかる場合があります。

Wi-Fi ルーターなどのネットワーク機器が使用できる状態になったら、次へ進みます。

2. プリンターの電源を確認する

プリンターの電源が入っていない場合は、電源を入れます。すでにプリンターの電源が入っている場合は、電源を入れ直してください。

ネットワーク機器とプリンターの電源を確認したら、次のチェックに進んでください。

チェック 2 パソコンのネットワーク接続を確認する

パソコンとネットワーク機器（Wi-Fi ルーターなど）の設定が完了していれば、パソコンがネットワークに接続できる状態になっています。

1. ネットワーク機器（Wi-Fi ルーターなど）の設定を確認する

インターネットに接続して、任意のウェブページが閲覧できるか確認します。ご使用のパソコンから任意のウェブページが閲覧できない場合は、Wi-Fi ルーターの MAC アドレスフィルタリング、IP フィルタリングなどのセキュリティ設定や DHCP 機能など、接続に関する設定を確認してください。

プリンターが接続している Wi-Fi ルーターのネットワーク名（SSID）は、ネットワーク情報を印刷して確認できます。

➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

参考

- Wi-Fi ルーターの機種によっては、ネットワーク名（SSID）の末尾の数字や記号で周波数帯（2.4GHz または 5GHz）、用途（パソコン用またはゲーム機用）を区別している場合があります。
- Wi-Fi ルーターの詳細や設定方法については、Wi-Fi ルーター付属の取扱説明書を参照するか、Wi-Fi ルーターのメーカーにお問い合わせください。

暗号化の設定を行っている場合は、そのネットワーク名（SSID）の暗号化キーを設定してください。詳しくは、「[暗号化の設定方法がわからない](#)」を参照してください。

2. パソコンのネットワーク設定を確認する

パソコンのネットワークに関する確認方法については、パソコンに付属の取扱説明書を参照するか、パソコンのメーカーにお問い合わせください。

Wi-Fi ルーターとパソコンの設定が確認できたら、Wi-Fi ルーターの情報を基にして、パソコンから任意のウェブページが閲覧できるように設定を変更します。

パソコンのネットワーク接続確認と上記の対処が終わったら、次のチェックに進んでください。

チェック 3 プリンターのネットワーク設定を確認する

➡ [無線 LAN \(Wi-Fi\) の場合](#)

➡ [有線 LAN の場合](#)

無線 LAN (Wi-Fi) の場合



プリンターのタッチスクリーン左下にアイコンが表示されていることを確認してください。



または  アイコンが表示されている場合



または  アイコンは、Wi-Fi ルーターとプリンターが接続されていない状態を示しています。プリンターのネットワーク設定を確認してください。また、次のチェック項目で Wi-Fi ルーターとプリンターの設置場所を再検討してください。



アイコンが表示されている場合

「PC/スマホでかんたん接続」でセットアップ待機中です。PC/スマホのアプリからプリンターに接続を行ってください。



または  アイコンのみ表示されている場合

プリンターは無線 LAN（Wi-Fi）を使用する設定になっていません。



ホーム画面から （セットアップ）を選んで、[本体設定] から [LAN 設定] → [Wi-Fi] に進み、[Wi-Fi の有効/無効] を [有効] に設定してください。

有線 LAN の場合

1. 電源と LAN ケーブルを確認する

LAN 接続を使ったセットアップのときに、セットアップの画面でプリンターが見つからないときは、すべてのネットワーク機器が LAN ケーブルでルーターやハブと接続されていて、かつ、すべての機器の電源が入っていることを確認します。

• LAN ケーブルが接続されていない場合

ルーターやハブと、パソコンやプリンターを LAN ケーブルで接続してください。

プリンターの電源が入っていることを確認してください。

➡ [電源を入れる／切る](#)

プリンターの電源が確認できたら、ルーターやハブの電源が入っていることを確認してください。

• LAN ケーブルが接続されていて、プリンターと各機器の電源が入っていない場合

プリンターと各機器の電源を入れてください。

• プリンターと各機器が LAN ケーブルで接続されていて、電源が入っている場合

すでに電源が入っている場合は、電源を切ってから、電源を入れ直してください。

▶▶▶ 参考

- 電源を入れ直したあと、使用できる状態になるまで時間がかかる場合があります。電源を入れて、しばらくたったら、次へ進みます。

2. プリンターの有線 LAN 設定を確認する



(ホーム) を選んだときに、タッチスクリーン左下に アイコンが表示されていることを確認してください。



• 表示されていない場合

プリンターの有線 LAN の設定が有効になっていません。プリンターを有線 LAN で使用する設定に変更する必要があります。



ホーム画面から (セットアップ) を選んで、[本体設定] から [LAN 設定] → [有線 LAN] を選び、[有線 LAN の有効/無効] を [有効] に設定してください。

チェック 4 Wi-Fi ルーターの設置場所を確認する

プリンターと Wi-Fi ルーターの距離が離れすぎているか確認してください。

プリンターは Wi-Fi ルーターとの距離が見通し 50 m (164 ft.) 以内の屋内で使用していただくものです。プリンターと Wi-Fi ルーターを適正な距離に近づけてください。

プリンターと Wi-Fi ルーターを、無線通信可能な見通しのよい場所に設置してください。壁越しやフロア間でも通信できますが、通信状態が悪くなる可能性があります。金属は電波を反射し、コンクリートは電波を減衰させるため、金属、コンクリート、金属性の素材が入った木材、土壁、断熱材は電波を通さないことがあります。壁の材質によりプリンターと Wi-Fi で通信できない場合は、壁を挟まない場所でプリンターをお使いください。

また、Wi-Fi ルーターで使用している電波と同じ周波数帯の電波を発生させる機器 (電子レンジなど) が近くにあると、電波干渉を起こすことがあります。電波発生源からできるだけ離して設置してください。

ステップ 2 : ネットワーク設定アシスタントを使用して解決する

ネットワーク設定アシスタントを利用してネットワーク接続の診断と修復を行ってください。

以下のページからネットワーク設定アシスタントをダウンロードし、パソコンにインストールできます。

➡ 「ネットワーク設定アシスタント」を使ってプリンターの接続状態を確認

ネットワーク設定アシスタントの起動のしかたは、以下を参照してください。

• Windows をご使用の場合 :

➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

• macOS をご使用の場合 :

➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

ステップ 3 : 解決ツールで問題が解決できない場合

チェック 1 ファイアウォール関連のセキュリティソフトウェアの設定を確認する

セキュリティソフトウェアのファイアウォール機能を使用しているときに、キヤノンのソフトウェアがネットワークにアクセスしようとしていることを警告するメッセージが表示される場合があります。警告メッセージが表示されたら、キヤノンのソフトウェアからのアクセスを常に許可するように設定してください。

また、ネットワーク環境を切り替えるソフトウェアをお使いの場合は、その設定を確認してください。

チェック 2 AirMac とプリンターを無線 LAN 接続 (Wi-Fi) している場合、ネットワーク名 (SSID) に半角英数字以外が使用されていないか確認する (macOS)

半角英数字以外の文字が入っていると、正しく接続されません。ネットワーク名 (SSID) を半角英数字のみに変更してください。

チェック 3 プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する

以下のページを参照してください。

➡ [プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する](#)

関連情報

➡ [ネットワークに関するトラブル](#)



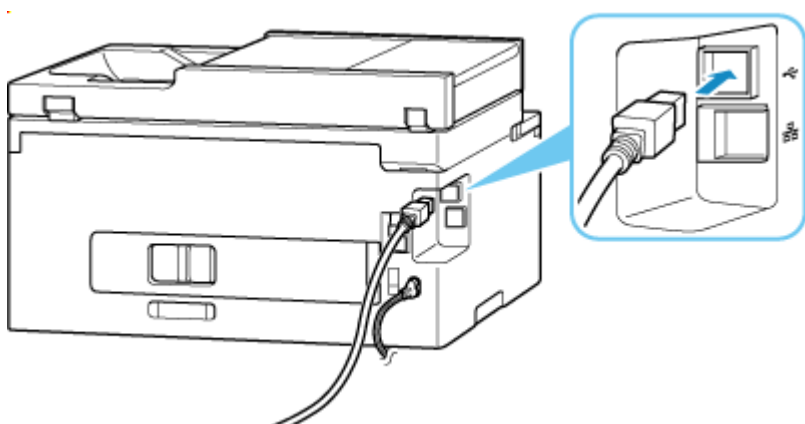
[プリンターの接続] 画面から先に進めない (USB 接続したプリンターが見つからない)



[プリンターの接続] 画面から先に進めない場合は、以下の項目を確認してください。

チェック 1 プリンターの USB ケーブル接続部とパソコンが USB ケーブルでしっかり接続されていることを確認してください

下の図のようにパソコンとプリンターを USB ケーブルで接続してください。USB ケーブル接続部は、プリンターの背面にあります。



重要

- 「Type-B」コネクタの向きを確認し、プリンターに接続してください。詳細は USB ケーブルに付属の取扱説明書を参照してください。

チェック 2 以下の手順に従って、プリンターとパソコンの接続をやり直してください

1. プリンターとパソコンから USB ケーブルを抜き、接続し直す
2. プリンターが処理中でないことを確認し、プリンターの電源を切る
3. プリンターの電源を入れる

チェック 3 以下の手順に従って、MP ドライバー（プリンタードライバー）を再度インストールしてください

1. 最新の MP ドライバー（プリンタードライバー）をダウンロードする
2. プリンターの電源を切る
3. パソコンを再起動する

再起動後、手順 1 でダウンロードした MP ドライバー（プリンタードライバー）をインストールします。

重要

- MP ドライバー（プリンタードライバー）をインストールするとき、プリンターの名称を正しく選択してください。
- Windows をご使用の場合：
パソコンを再起動する場合、シャットダウンではなく再起動を選んでください。

Wi-Fi ルーター関連のトラブル

- ▶ ネットワークキー（パスワード）を忘れてしまった／わからない
- ▶ Wi-Fi ルーターのネットワーク名（SSID）／パスワードを確認したい
- ▶ Wi-Fi ルーターを買い替えた、または設定を変更したらプリンターが使えなくなった
- ▶ ルーターのボタンで WPS 接続
- ▶ Wi-Fi ルーターのプライバシーセパレーター、SSID セパレーター、ネットワーク分離機能について

ネットワークキー（パスワード）を忘れてしまった／わからない

ネットワーク設定アシスタントを利用してネットワーク接続の診断と修復を行ってください。

以下のページからネットワーク設定アシスタントをダウンロードし、パソコンにインストールできます。

➡ 「ネットワーク設定アシスタント」を使ってプリンターの接続状態を確認

ネットワーク設定アシスタントの起動のしかたは、以下を参照してください。

- Windows をご使用の場合：

- ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

- macOS をご使用の場合：

- ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

ネットワーク設定アシスタントで診断と修復を行っても改善しない場合は、以下の項目を確認してください。

➡ [WPA/WPA2/WPA3 を設定した Wi-Fi ルーターと接続できない（設定した Wi-Fi のパスワードを忘れてしまった）](#)

➡ [暗号化の設定方法がわからない](#)

Q WPA/WPA2/WPA3 を設定した Wi-Fi ルーターと接続できない（設定した Wi-Fi のパスワードを忘れてしまった）

A

Wi-Fi ルーターの設定を確認してください。確認方法については、Wi-Fi ルーターの取扱説明書を参照するか、メーカーにお問い合わせください。また、パソコンと Wi-Fi ルーターが、その設定で通信できることを確認してください。

Q 暗号化の設定方法がわからない

A

WPA2 を含む暗号化を選択してください。

➡➡ 参考

- WPA3 対応 Wi-Fi ルーターの工場出荷時初期値は、WPA3 に設定されている場合があります。

パソコンと Wi-Fi ルーターが、選択した設定で通信できることを確認してください。確認方法については、Wi-Fi ルーターの取扱説明書を参照するか、メーカーにお問い合わせください。

- WPA2/WPA3 を設定する場合（Windows）

認証タイプや Wi-Fi のパスワード、動的暗号化の種類は、プリンターと Wi-Fi ルーターおよびパソコンで合わせる必要があります。

Wi-Fi のパスワードは、Wi-Fi ルーターで設定したパスワードを入力してください。

動的暗号化の種類（暗号化方式）は、TKIP（基本的な暗号化）、AES（強固な暗号化）が自動で選ばれます。

詳細については、「[WPA/WPA2/WPA3 詳細] 画面が表示された場合は」を参照してください。

▶▶▶ 参考

- 本製品では、認証タイプとして以下の暗号化方式をサポートしています。
 - WPA-PSK（WPA パーソナル）
 - WPA2-PSK（WPA2 パーソナル）
 - WPA3-SAE（WPA3 パーソナル）
- プリンターによっては、IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）をサポートしています。IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）の設定には、認証（Radius）サーバーの設定も必要になります。

詳しくはネットワーク管理者にお問い合わせください。

- 本ウェブページは、機種をまたがる共通ページです。お使いのプリンターの仕様によっては、記載の一部（接続方法やスキャナー／コピーなど）が該当しないことがあります。ご了承ください。

ご使用のプリンターが搭載している機能については、「[製品仕様](#)」でご確認いただけます。

Wi-Fi ルーターを買い替えた、または設定を変更したらプリンターが使えなくなった

Wi-Fi ルーターを買い替えた場合、または Wi-Fi ルーターの設定を変更した場合は、変更後の Wi-Fi ルーターに合わせて、パソコン、スマートフォン/タブレット、プリンターのネットワークを再設定する必要があります。



チェック 1 パソコン、スマートフォン/タブレットから、変更後の Wi-Fi ルーター経由でインターネットに接続できるか確認してください

プリンターを使用するパソコン、スマートフォン/タブレットから、変更後の Wi-Fi ルーター経由でインターネットに接続できない場合は、Wi-Fi ルーターの設置が完了しているか確認し、パソコン、スマートフォン/タブレットを Wi-Fi ルーターに接続できるよう設定してください。

チェック 2 プリンターのネットワークについて再設定してください

ウェブページのセットアップガイドからセットアップを行います。

参考

- ネットワーク設定アシスタントを利用するとネットワーク接続の診断と修復を行うことができます。
以下のページからネットワーク設定アシスタントをダウンロードし、パソコンにインストールしてください。
 - ➡ 「ネットワーク設定アシスタント」を使ってプリンターの接続状態を確認
ネットワーク設定アシスタントの起動のしかたは、以下を参照してください。
 - Windows をご使用の場合：
 - ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)
 - macOS をご使用の場合：
 - ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

ネットワークを再設定しても解決しない場合は、以下を参照してください。

- ➡ [Wi-Fi ルーターで MAC アドレスフィルタリングまたは IP アドレスフィルタリングの設定や、暗号化の設定を行ったら、プリンターと通信できなくなった](#)
- ➡ [プリンターに暗号化が設定されている場合、Wi-Fi ルーターの暗号方式を変更したら通信ができなくなった](#)
- ➡ Wi-Fi ルーターのプライバシーセパレーター、SSID セパレーター、ネットワーク分離機能について



Q Wi-Fi ルーターで MAC アドレスフィルタリングまたは IP アドレスフィルタリングの設定や、暗号化の設定を行ったら、プリンターと通信できなくなった



チェック 1 Wi-Fi ルーターの設定を確認してください

確認方法については、Wi-Fi ルーターの取扱説明書を参照するか、メーカーにお問い合わせください。また、パソコンと Wi-Fi ルーターがその設定で通信できることを確認してください。

チェック 2 Wi-Fi ルーターで MAC アドレスフィルタリングまたは IP アドレスフィルタリングを行った場合、パソコンやネットワーク機器とプリンター双方の MAC アドレスまたは IP アドレスが登録されていることを確認してください

チェック 3 WPA/WPA2/WPA3 キーまたはパスワードを入力した場合、パソコンやネットワーク機器とプリンター双方で設定した暗号化キーと一致していることを確認してください

Wi-Fi のパスワードの長さや書式、認証方式は、プリンターと Wi-Fi ルーターおよびパソコンで合わせる必要があります。

詳しくは、「[暗号化の設定方法がわからない](#)」を参照してください。

参考

- プリンターによっては、IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）をサポートしています。IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）の設定には、認証（Radius）サーバーの設定も必要になります。

詳しくはネットワーク管理者にお問い合わせください。

- 本ウェブページは、機種をまたがる共通ページです。お使いのプリンターの仕様によっては、記載の一部（スキャナー／コピーなど）が該当しないことがあります。ご了承ください。

ご使用のプリンターが搭載している機能については、「[製品仕様](#)」でご確認いただけます。

プリンターに暗号化が設定されている場合、Wi-Fi ルーターの暗号方式を変更したら通信ができなくなった

Wi-Fi ルーターの暗号方式の設定を変更した後にパソコンとプリンターが通信できなくなった場合は、パソコンと Wi-Fi ルーターの暗号方式の設定とパスキーまたはパスワードが一致しているか確認してください。

- ➡ [Wi-Fi ルーターで MAC アドレスフィルタリングまたは IP アドレスフィルタリングの設定や、暗号化の設定を行ったら、プリンターと通信できなくなった](#)

ネットワークに関するプリンター設定/スマートフォン/タブレットのトラブル

- ▶ プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する
- ▶ ネットワークに関するプリンター設定を調べたい
- ▶ ステータスコードについて確認したい
- ▶ プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい
- ▶ プリンターの LAN 設定を初期設定状態に戻す
- ▶ 工場出荷時初期値（ネットワーク）を確認したい
- ▶ 無線ダイレクトで接続する

プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する

- プリンターと Wi-Fi ルーターが接続できている、またはプリンターとパソコンが USB 接続できているが、印刷できない場合:
 - ➡ [オフラインになる \(Windows\)](#)
- 上記以外の場合:
 - ➡ [プリンターがネットワーク上で見つからない／印刷できない](#)
 - ➡ [無線ダイレクト中のプリンターと通信できない](#)

プリンターがネットワーク上で見つからない／印刷できない

ネットワーク設定情報を印刷する

参考

-  **Wi-Fi** は Wi-Fi に関係している項目を示します。
-  **LAN** は有線 LAN に関係している項目を示します。

以下の手順で、ネットワーク設定情報を印刷します。

【ステップ 1】 プリンター、Wi-Fi ルーターの電源が入っていることを確認する

Wi-Fi ルーターの電源を入れ直します。

約 5 分待って、プリンターの電源を入れ直してください。

【ステップ 2】 お使いのパソコン／スマートフォン／タブレットがインターネットに接続されているか確認する

各種機器と Wi-Fi ルーターが無線 LAN 接続（Wi-Fi）、または有線 LAN で正しく接続され、インターネットが問題なく使用できるか確認してください。

【ステップ 3】 **Wi-Fi** プリンターの Wi-Fi 設定が有効になっていること、Wi-Fi を表すア

イコン  が表示されていることを確認する

LAN プリンターの有線 LAN が有効になっていること、有線 LAN を表すアイコン

 が表示されていることを確認する

【ステップ 4】 **Wi-Fi** プリンターと各種機器（パソコン／スマートフォン／タブレット）を、Wi-Fi ルーターの近くに移動する

プリンターと各種機器、Wi-Fi ルーターの距離が離れすぎていると、通信状態が悪くなります。プリンターと各種機器を Wi-Fi ルーターに近づけてみてください。

LAN LAN ケーブルの挿入を確認する

LAN ケーブルをプリンターおよび Wi-Fi ルーターにもう一度正しく接続してください。

ステップ 5 ネットワーク設定情報を印刷する

お使いのプリンターで、ネットワーク設定情報を印刷してください。

➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

参考

- IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ) のトラブルシューティングは以下を参照してください。

➡ [IEEE802.1X 認証の設定](#)

ネットワーク設定情報を確認する

印刷したネットワーク設定情報から、項目 2-2 の記載を確認します。

C-0

  正常に接続されています。それでもネットワーク上にプリンターが見つからない、または印刷ができない場合は、以下のチェック項目を確認してください。

参考

- 項目「2-2」に「C-0」以外のコードが一緒に表示されている場合は、そちらのコードについての対応も参照してください。

チェック 1



パソコンのファイアウォール関連のセキュリティソフトウェアが動作していませんか？

キヤノンのソフトウェアがネットワークにアクセスしようとしていることを警告するメッセージが表示される場合があります。警告メッセージが表示されたら、アクセスを常に許可するように設定してください。

セキュリティソフトウェアを一度終了して、プリンターが認識／使用できるようになっているか確認してください。使用できるようになっている場合は、ファイアウォールの設定が原因です。ファイアウォールの設定を変更し、プリンターが認識／使用できるように設定してください。詳しくはセキュリティソフトウェアのメーカーにお問い合わせください。

また、ネットワーク環境を切り替えるソフトウェアをお使いの場合は、その設定を確認してください。

チェック 2



プリンターのネットワーク名 (SSID) と通信を行う Wi-Fi ルーターのネットワーク名 (SSID) 設定が一致していますか？

印刷したネットワーク設定情報の項目「3-2-6」と、接続したい Wi-Fi ルーターのネットワーク名 (SSID) を確認します。一致していない場合、接続したい Wi-Fi ルーターのネットワーク名 (SSID) とパスワードを確認した上で、手動でセットアップを行ってください。

チェック 3



Wi-Fi ルーターのプライバシーセパレーター、SSID セパレーター、ネットワーク分離機能が有効になっていませんか？

有効になっている場合は、セットアップを行う前にこれらの機能を無効にしてください。Wi-Fi ルーターの機能については、お使いの機器のメーカーにお問い合わせください。

チェック 4



MP ドライバー (プリンタードライバー) はインストールされていますか (Windows)

Windows をお使いで、MP ドライバー (プリンタードライバー) がインストールされていない場合は、インストールしてください。

➡ [セットアップを行う](#)

C-1

 **Wi-Fi** プリンターの Wi-Fi 設定が無効になっています。(プリンターの画面に Wi-Fi を表すアイコン  が表示されていない状態です。)

プリンターの設定画面で Wi-Fi 設定を有効にしてください。

 **LAN** プリンターの有線 LAN 設定が無効になっています。(プリンターの画面に有線 LAN を表すアイコン  が表示されていない状態です。)

プリンターの設定画面で有線 LAN 設定を有効にしてください。

C-2

 **LAN** 有線 LAN 接続が無効になっています。プリンターと Wi-Fi ルーターが LAN ケーブルで接続されていることを確認してください。

LAN ケーブルが抜けかかっている場合は、正しく接続してください。

LAN ケーブルが Wi-Fi ルーターの WAN 側に接続されている場合は、Wi-Fi ルーターの LAN 側に接続してください。

C-3

 **Wi-Fi**  **LAN** IP アドレスが割り振られていません。(印刷したネットワーク設定情報の項目「3-2-12」がブランクになっていることでも確認できます。)

以下のチェック項目を確認してください。

チェック 1  **Wi-Fi**  **LAN** プリンターが IP アドレスを自動取得するように設定している、または Wi-Fi ルーター側から手動のアドレス設定が要求されていませんか？

お使いの Wi-Fi ルーターのマニュアルを参照して、Wi-Fi ルーターの DHCP (自動取得) 設定を有効にする、またはプリンター側で有効な IP アドレスを設定してください。

チェック 2  **Wi-Fi**  **LAN** プリンターの IP アドレスを手動で設定している場合、正しい IP アドレスが設定されていない可能性があります

接続したい Wi-Fi ルーターのネットワーク名 (SSID) とパスワード、IP アドレス適用範囲を確認した上で、プリンター側で適切な IP アドレスを入力してください。不明の場合は、プリンターの IP アドレスを自動 (DHCP) に設定してください。

C-5

 **Wi-Fi** 指定のネットワークに接続できていません。以下のチェック項目を確認してください。

チェック 1  **Wi-Fi** プリンターとネットワーク機器 (Wi-Fi ルーターなど)、パソコン / スマートフォン / タブレットなどの機器の状態を確認してください

Wi-Fi ルーターとの通信には、2.4GHz または 5GHz の周波数帯域のどちらか一方に合わせる必要があります。2.4GHz 周波数帯域のネットワーク名 (SSID) と、5GHz 周波数帯域のネットワーク名 (SSID) を組み合わせることはできません。Wi-Fi ルーターの機種によっては、ネットワーク名 (SSID) の末尾の数字や記号で周波数帯 (2.4GHz または 5GHz)、用途 (パソコン用またはゲーム機用) を区別している場合があります。

プリンターに設定されているネットワーク名 (SSID) を、Wi-Fi ルーターの 2.4GHz または 5GHz 用ネットワーク名 (SSID) に合わせてください。

チェック 2



Wi-Fi ルーターに設定されているパスワードと、入力したパスワードが一致していない可能性があります

パスワードは大文字／小文字も区別されます。

パスワードを正しく入力してください。

チェック 3



無線 LAN 接続 (Wi-Fi) の通信状況を確認しながら、設置位置を調整してください

- プリンターと Wi-Fi ルーターは、無線通信が可能な見通しのよい場所に設置してください。壁越しやフロア間でも通信できますが、通信状態が悪くなる可能性があります。
- 金属は電波を反射し、コンクリートは電波を減衰させるため、金属、コンクリート、金属性の素材が入った木材、土壁、断熱材は電波を通さないことがあります。壁の材質によりプリンターと Wi-Fi で通信できない場合は、壁を挟まない場所でプリンターをお使いください。
- 設置場所を変更後、ネットワーク設定情報の印刷を再度行って、電波の状態を確認してください。印刷したネットワーク設定情報の「3-2-1」の数値を比較して、設置場所を確定してください。

チェック 4



パソコンで使用している Wi-Fi の無線チャンネル番号を確認してください

Wi-Fi ルーターに設定されている無線チャンネル番号が、確認した無線チャンネル番号に含まれていることを確認してください。Wi-Fi ルーターに設定されている無線チャンネル番号が含まれていない場合は、Wi-Fi ルーターの無線チャンネル番号を変更してください。

チェック 5



無線 LAN 接続 (Wi-Fi) の場合、Wi-Fi ルーターでアクセスできるパソコンを制限していないか確認してください

Wi-Fi ルーターの設定で、同時に接続できる機器を制限している可能性があります。制限を解除または緩和してください。

Wi-Fi ルーターの接続や設定方法については、お使いの Wi-Fi ルーターの取扱説明書を参照するか、メーカーにお問い合わせください。

参考

- パソコンの MAC アドレスや IP アドレスを確認する場合は、「[パソコンの IP アドレスまたは MAC アドレスを確認したい](#)」を参照してください。

チェック 6



Wi-Fi ルーターが省エネモード時のみに問題が発生する場合は、Wi-Fi ルーターの省エネモードをオフにしてください

問題が突然発生するような場合は、Wi-Fi ルーターのファームウェアのアップデートなどで解決することがあります（キーの更新間隔、DHCP の更新間隔のマッチングの問題など）。詳細は Wi-Fi ルーターのメーカーにお問い合わせください。

チェック 7



AirMac をご使用の場合、プリンターのネットワーク名 (SSID) に半角英数字が使用されているか確認してください (macOS)

半角英数字以外の文字が入っていると、正しく接続されません。プリンターのネットワーク名 (SSID) を半角英数字のみに変更してください。

C-4



デフォルトゲートウェイが設定されていません。

プリンターの IP アドレスを手動で設定している場合、有効なデフォルトゲートウェイの IP アドレスを入力してください。デフォルトゲートウェイが不明の場合、IP アドレスを自動設定にしてください。

C-7

 電波の状態が悪い可能性があります。

以下のチェック項目を確認してください。

チェック  無線 LAN 接続（Wi-Fi）の通信状況を確認しながら、設置位置を調整してください

- プリンターと Wi-Fi ルーターは、無線通信が可能な見通しのよい場所に設置してください。壁越しやフロア間でも通信できますが、通信状態が悪くなる可能性があります。
- 金属は電波を反射し、コンクリートは電波を減衰させるため、金属、コンクリート、金属性の素材が入った木材、土壁、断熱材は電波を通さないことがあります。壁の材質によりプリンターと Wi-Fi で通信できない場合は、壁を挟まない場所でプリンターをお使いください。
- 設置場所を変更後、ネットワーク設定情報の印刷を再度行って、電波の状態を確認してください。印刷したネットワーク設定情報の「3-2-1」の数値を比較して、より数値の大きい場所にプリンターを設置してください。

参考

- 「C-7」と「C-9」は同時に表示されている場合があります。その場合は両方の項目を参照してください。

C-8

 接続しているクライアント数が多過ぎます。

無線ダイレクトで同時接続できる各種機器は、合計で 5 台までです。

各種機器を追加でプリンターに接続する場合は、使用していない機器の接続を解除してから追加してください。

C-9

 プリンター以外の各種機器の影響でノイズレベルが高く、信号レベルとの差がありません。

- 無線 LAN（Wi-Fi）で使用している電波と同じ周波数帯の電波を発生させる機器（電子レンジ、外付けハードディスクドライブなどの USB3.0 機器）が近くにあると、電波干渉を起こすことがあります。プリンターを電波発生源からできるだけ離して設置してください。
- プリンターの設置場所を変更後、電波の状態を確認してください。印刷したネットワーク設定情報の「3-2-2」の数値を比較して、より数値の大きい場所にプリンターを設置してください。

参考

- 「C-7」と「C-9」は同時に表示されている場合があります。その場合は両方の項目を参照してください。

C-10

 Wi-Fi ルーターから IP アドレスが割り当てられていません。

以下のチェック項目を確認してください。

チェック 1  Wi-Fi ルーターに設定されているパスワードと、入力したパスワードが一致していない可能性があります

パスワードは大文字／小文字も区別されます。

パスワードを正しく入力してください。

チェック 2  プリンターのセットアップを再度行って、Wi-Fi 接続し直してください

チェック 3  Wi-Fi ルーターの DHCP を確認してください。DHCP がオフになっている場合は、オンにセットしてください

詳細は Wi-Fi ルーターのメーカーにお問い合わせください。

C-11

 ネットワーク名（SSID）が初期値のままです（ネットワーク名（SSID）が設定されていません。）Wi-Fi ルーターのネットワーク名（SSID）を確認してください。

接続したい Wi-Fi ルーターの SSID とパスワードを確認した上で、手動でセットアップを行ってください。

参考

- ネットワーク設定アシスタントを利用するとネットワーク接続の診断と修復を行うことができます。
以下のページからネットワーク設定アシスタントをダウンロードし、パソコンにインストールしてください。
 - ➡ 「ネットワーク設定アシスタント」を使ってプリンターの接続状態を確認
ネットワーク設定アシスタントの起動のしかたは、以下を参照してください。
 - Windows をご使用の場合：
 - ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)
 - macOS をご使用の場合：
 - ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

無線ダイレクト中のプリンターと通信できない

以下のチェック項目をご確認ください

チェック 1 プリンターとパソコン／スマートフォン／タブレットなどの機器の電源を確認してください

プリンターや各種機器の電源が入っていない場合は、電源を入れてください。

すでに電源が入っている場合は、いったん電源を切ってから再度電源を入れてください。

チェック 2 ご使用のパソコン／スマートフォン／タブレットなどの機器の設定を確認してください

パソコン／スマートフォン／タブレットなどの機器が無線 LAN 接続（Wi-Fi）を利用できる設定になっているか確認してください。

無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定方法については、ご使用の機器に付属の取扱説明書を参照してください。

チェック 3 ネットワーク設定情報を印刷してください

[プリンターがネットワーク上で見つからない／印刷できない](#)の [ステップ 1] ～ [ステップ 5] を参照してください。

印刷したネットワーク設定情報の項目「2-2」が「C-8」になっていませんか。その場合、接続しているプリンターの数が多過ぎます。

無線ダイレクトで同時接続できる各種機器は合計で 5 台までです。

各種機器を追加で接続する場合は、使用していない機器の接続を解除してから追加してください。

チェック 4 ご使用の各種機器（パソコン／スマートフォン／タブレットなど）が、接続先としてプリンターを選んでいるか確認してください

各種機器で、プリンターに設定されている無線ダイレクト時のネットワーク名（SSID）を選んでください。

ご使用の各種機器の接続先は、ご使用の機器から確認してください。

確認方法についてはご使用の機器の取扱説明書や、メーカーのホームページなどを参照してください。

プリンターに設定されている無線ダイレクト時のネットワーク名（SSID）は、プリンターの操作パネルに表示して確認するか、プリンターのネットワーク設定情報を印刷することで確認できます。

- プリンターの操作パネルに表示する。
➡ [LAN 設定](#)
- ネットワーク設定情報を印刷する。
➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

チェック 5 プリンターに設定されている無線ダイレクトのパスワードを正しく入力しているか確認してください

プリンターに設定されているパスワードは、プリンターの操作パネルに表示するか、ネットワーク設定情報を印刷することで確認できます。

- プリンターの操作パネルに表示する。
➡ [LAN 設定](#)
- ネットワーク設定情報を印刷する。
➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

チェック 6 プリンターと各種機器の距離が離れすぎているか確認してください

プリンターと各種機器の距離が離れすぎていると、通信状態が悪くなります。プリンターと各種機器を近づけてみてください。

参考

- EAP ルーターに接続して使う際には、無線ダイレクトが無効にセットされます。また、この場合に無線ダイレクトを有効にセットすると、無線 LAN（Wi-Fi）が無効にセットされます。
- IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）をご利用時は、管理者モードを有効にして、無線ダイレクトの設定を変更できないようにしてください。

ネットワークに関するプリンター設定を調べたい

- ⇒ [プリンターの IP アドレスまたは MAC アドレスを確認したい](#)
- ⇒ [パソコンの IP アドレスまたは MAC アドレスを確認したい](#)
- ⇒ [パソコンとプリンター、またはパソコンと Wi-Fi ルーターが通信可能かを確認したい](#)
- ⇒ [ネットワーク設定情報を確認したい](#)

Q プリンターの IP アドレスまたは MAC アドレスを確認したい

A

プリンターの IP アドレスや MAC アドレスは、操作パネルに表示して確認するか、設定情報を印刷して確認できます。

- 操作パネルに表示する。
 - ⇒ [LAN 設定](#)
- ネットワーク設定情報を印刷する。
 - ⇒ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

Windows をご使用の場合はパソコンの画面で確認することもできます。

- ⇒ [\[Canon ネットワーク設定アシスタント\] 画面](#)

Q パソコンの IP アドレスまたは MAC アドレスを確認したい

A

パソコンに割り振られている IP アドレスまたは MAC アドレスを知りたいときは、以下の手順で確認してください。

- Windows をご使用の場合 :

1. [スタート] から [コマンド プロンプト] を選ぶ

2. 「ipconfig/all」を入力し、[Enter] キーを押す

ご使用のパソコンの IP アドレスおよび MAC アドレスが表示されます。パソコンがネットワークに接続されていない場合、IP アドレスは表示されません。

- macOS をご使用の場合 :

1. Apple メニューから [システム設定] を選び、[ネットワーク] をクリックする

2. ご使用のネットワークが選ばれていることを確認する

ご使用のネットワークとして、無線 LAN 接続の場合は[Wi-Fi]が、有線 LAN 接続の場合は[Ethernet] が[接続済み]となっていることを確認してクリックします。

3. IP アドレスを確認するときは [詳細] をクリックする

ご使用のパソコンの IP アドレスが表示されます。MAC アドレスを確認するときには[ハードウェア] をクリックします。

パソコンとプリンター、またはパソコンと Wi-Fi ルーターが通信可能かを確認したい

A

ping コマンドを実行して、通信ができていないか確認します。

- Windows をご使用の場合 :

1. [スタート] から [コマンド プロンプト] を選ぶ

2. 「ping XXX.XXX.XXX.XXX」を入力し、[Enter] キーを押す

XXX.XXX.XXX.XXX には、確認したいプリンターや Wi-Fi ルーターなどの IP アドレスを入力します。

通信が正しく行われている場合は、以下のようなメッセージが表示されます。

XXX.XXX.XXX.XXX からの応答: バイト数=32 時間=10ms TTL=255

[Request timed out] などが表示された場合は、正しく通信できていません。

- macOS をご使用の場合 :

1. 以下のように [ターミナル] を起動する

Finder の [移動] メニューから [コンピュータ] を選び、[Macintosh HD]、[アプリケーション]、[ユーティリティ]、[ターミナル] の順にダブルクリックします。

2. 「ping -c3 XXX.XXX.XXX.XXX」を入力し、[Enter] キーを押す

XXX.XXX.XXX.XXX には、確認したいプリンターや Wi-Fi ルーターなどの IP アドレスを入力します。

通信が正しく行われている場合は、以下のようなメッセージが表示されます。

64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=0 ttl=64 time=3.394 ms

64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=1 ttl=64 time=1.786 ms

64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=2 ttl=64 time=1.739 ms

--- XXX.XXX.XXX.XXX ping statistics ---

3 packets transmitted, 3 packets received, 0% packet loss

以下のように表示された場合は、正しく通信できていません。

PING XXX.XXX.XXX.XXX (XXX.XXX.XXX.XXX) : 56 data bytes

---XXX.XXX.XXX.XXX ping statistics ---

3 packets transmitted, 0 packets received, 100% packet loss

Q ネットワーク設定情報を確認したい

A

プリンターの LAN 設定は、プリンターの操作パネルに表示するか、設定情報を印刷して確認できます。

- プリンターの操作パネルに表示する。
 - ➡ [LAN 設定](#)
- ネットワーク設定情報を印刷する。
 - ➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)



プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい



プリンターの操作パネルから、現在の LAN 設定を印刷することで確認することができます。

重要

- ネットワーク設定情報を印刷した用紙には、お使いのネットワークに関する重要な情報が記載されています。お取り扱いには、十分ご注意ください。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. A4/レターサイズの普通紙を 5 枚以上セットする

3. ホーム画面で (セットアップ) を選ぶ

参考

- 「[ユーザー管理設定]」を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。

4. [本体設定] を選ぶ

5. [LAN 設定] を選ぶ

6. [詳細情報印刷] を選ぶ

7. 表示されたメッセージを確認して、[はい] を選ぶ

8. パスワード印刷確認が表示されたら、[する] または [しない] を選ぶ

プリンターがネットワーク設定情報の印刷を開始します。

プリンターのネットワーク設定情報で確認できる項目は以下のとおりです。(プリンターの設定によっては設定値が表示されない項目もあります。)

項目番号	項目	項目の内容	現在の状態
1	Product Information	製品情報	–
1-1	Product Name	製品名	XXXXXXXXXX
1-2	ROM Version	ROM バージョン	XXXXXXXXXX
1-3	Serial Number	シリアルナンバー	XXXXXXXXXX
2	Network Diagnostics	ネットワーク診断	–

2-1	Diagnostic Result	診断結果	XXXXXXXX
2-2	Result Codes	診断結果コード	XXXXXXXX
2-3	Result Code Details	診断結果コードの詳細	診断結果と診断結果コードについては「 プリンターの診断機能でネットワークトラブルを解決する 」を参照してください。
3	Wireless LAN	無線 LAN (Wi-Fi) の動作モード	Enable (有効) / Disable (無効)
3-2	Infrastructure	インフラストラクチャ	Enable (有効) / Disable (無効)
3-2-1	Signal Strength	電波強度	0~100 (%)
3-2-2	Link Quality	接続強度	0~100 (%)
3-2-3	Frequency	周波数	2.4/5 [GHz]
3-2-4	MAC Address	MAC アドレス	XX:XX:XX:XX:XX:XX
3-2-5	Connection	接続状態	Active (接続) / Inactive (未接続)
3-2-6	SSID	SSID	無線 LAN (Wi-Fi) のネットワーク名 (SSID)
3-2-7	Channel	無線チャンネル番号	XXX (1~13、36、40、44、48、52、56、60、64、100、104、108、112、116、120、124、128、132、136、140、149、153、157、161、165)
3-2-8	Encryption	暗号方式の種類	none / TKIP / AES
3-2-10	Authentication	認証方式の種類	none (なし) / auto (自動) / open (オープン) / shared / WPA-PSK / WPA2-PSK / WPA3-SAE / WPA-EAP / WPA2-EAP / WPA3-EAP
3-2-11	TCP/IPv4	TCP/IPv4 の動作モード	Enable (有効)
3-2-12	IP Address	IP アドレス	XXX.XXX.XXX.XXX
3-2-13	Subnet Mask	サブネットマスク	XXX.XXX.XXX.XXX
3-2-14	Default Gateway	デフォルトゲートウェイ	XXX.XXX.XXX.XXX
3-2-15	TCP/IPv6	TCP/IPv6 の動作モード	Enable (有効) / Disable (無効)
3-2-16	Link Local Address	リンクローカルアドレス	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-17	Link Local Prefix Length	リンクローカルプレフィックス長	XXX
3-2-18	Stateless Address1	ステートレスアドレス1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX

3-2-19	Stateless Prefix Length1	ステートレスプレフィックス長 1	XXX
3-2-20	Stateless Address2	ステートレスアドレス 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-21	Stateless Prefix Length2	ステートレスプレフィックス長 2	XXX
3-2-22	Stateless Address3	ステートレスアドレス 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-23	Stateless Prefix Length3	ステートレスプレフィックス長 3	XXX
3-2-24	Stateless Address4	ステートレスアドレス 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-25	Stateless Prefix Length4	ステートレスプレフィックス長 4	XXX
3-2-26	Default Gateway1	デフォルトゲートウェイ 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-27	Default Gateway2	デフォルトゲートウェイ 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-28	Default Gateway3	デフォルトゲートウェイ 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-29	Default Gateway4	デフォルトゲートウェイ 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-33	IPsec	IPsec 設定	Active (有効) /Inactive (無効)
3-2-34	Security Protocol	セキュリティ方法	ESP/ESP & AH/AH/空欄 (未選択)
3-2-35	Wireless LAN DRX	無線インフラの間欠受信設定	Enable (有効) /Disable (無効)
3-3	Wireless Direct/ Access Point Mode	無線ダイレクトの動作モード	Enable (有効) /Disable (無効)
3-3-1	MAC Address	MAC アドレス	XX:XX:XX:XX:XX:XX
3-3-2	Connection	接続状態	Active (接続) /Inactive (未接続)
3-3-3	SSID	SSID	無線ダイレクトのネットワーク名 (SSID)
3-3-4	Password	パスワード	無線ダイレクトのパスワード
3-3-5	Channel	無線チャンネル番号	3、6、36、40
3-3-6	Encryption	暗号方式の種類	AES
3-3-7	Authentication	認証方式の種類	WPA2-PSK

3-3-8	TCP/IPv4	TCP/IPv4 の動作モード	Enable (有効)
3-3-9	IP Address	IP アドレス	XXX.XXX.XXX.XXX
3-3-10	Subnet Mask	サブネットマスク	XXX.XXX.XXX.XXX
3-3-11	Default Gateway	デフォルトゲートウェイ	XXX.XXX.XXX.XXX
3-3-12	TCP/IPv6	TCP/IPv6 の動作モード	Enable (有効) / Disable (無効)
3-3-13	Link Local Address	リンクローカルアドレス	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-3-14	Link Local Prefix Length	リンクローカルプレフィックス長	XXX
3-3-15	IPsec	IPsec 設定	Active (有効) / Inactive (無効)
3-3-16	Security Protocol	セキュリティ方法	ESP/ESP & AH/AH/空欄 (未選択)
3-3-17	Wireless LAN DRX	無線ダイレクトの間欠受信設定	Disable (無効)
3-3-18	Frequency	無線ダイレクトの周波数帯域	2.4/5 [GHz]
4	Wired LAN	有線 LAN の動作モード	Enable (有効) / Disable (無効)
4-1	MAC Address	MAC アドレス	XX:XX:XX:XX:XX:XX
4-2	Connection	有線 LAN の状態	Active (接続) / Inactive (未接続)
4-3	TCP/IPv4	TCP/IPv4 の動作モード	Enable (有効)
4-4	IP Address	IP アドレス	XXX.XXX.XXX.XXX
4-5	Subnet Mask	サブネットマスク	XXX.XXX.XXX.XXX
4-6	Default Gateway	デフォルトゲートウェイ	XXX.XXX.XXX.XXX
4-7	TCP/IPv6	TCP/IPv6 の動作モード	Enable (有効) / Disable (無効)
4-8	Link Local Address	リンクローカルアドレス	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-9	Link Local Prefix Length	リンクローカルプレフィックス長	XXX
4-10	Stateless Address1	ステートレスアドレス1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX

4-11	Stateless Prefix Length1	ステートレスプレフィックス長 1	XXX
4-12	Stateless Address2	ステートレスアドレス 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-13	Stateless Prefix Length2	ステートレスプレフィックス長 2	XXX
4-14	Stateless Address3	ステートレスアドレス 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-15	Stateless Prefix Length3	ステートレスプレフィックス長 3	XXX
4-16	Stateless Address4	ステートレスアドレス 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-17	Stateless Prefix Length4	ステートレスプレフィックス長 4	XXX
4-18	Default Gateway1	デフォルトゲートウェイ 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-19	Default Gateway2	デフォルトゲートウェイ 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-20	Default Gateway3	デフォルトゲートウェイ 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-21	Default Gateway4	デフォルトゲートウェイ 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-25	IPsec	IPsec 設定	Active (有効) /Inactive (無効)
4-26	Security Protocol	セキュリティ方法	ESP/ESP & AH/AH/空欄 (未選択)
4-27	Wired LAN DRX	有線 LAN 間欠受信	Enable (有効) /Disable (無効)
5	Other Settings	その他の設定	-
5-1	Printer Name	プリンター名	プリンター名
5-2	Wireless Direct DevName	無線ダイレクトのデバイス名	無線ダイレクトのデバイス名
5-4	WSD Printing	WSD 印刷設定	Enable (有効) /Disable (無効)
5-5	WSD Timeout	タイムアウト時間	1/5/10/15/20 (分)
5-6	LPD Printing	LPD 印刷設定	Enable (有効) /Disable (無効)
5-7	RAW Printing	RAW 印刷設定	Enable (有効) /Disable (無効)
5-9	Bonjour	Bonjour 設定	Enable (有効) /Disable (無効)

5-10	Bonjour Service Name	Bonjour のサービス名	Bonjour のサービス名
5-11	LLMNR	LLMNR 設定	Enable (有効) / Disable (無効)
5-12	SNMP	SNMP 設定	Enable (有効) / Disable (無効)
5-14	DNS Server	DNS サーバーの自動取得	Auto / Manual
5-15	Primary Server	プライマリサーバーアドレス	XXX.XXX.XXX.XXX
5-16	Secondary Server	セカンダリサーバーアドレス	XXX.XXX.XXX.XXX
5-17	Proxy Server	プロキシサーバー	Enable (使用する) / Disable (使用しない)
5-18	Proxy Address	プロキシアドレス	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
5-19	Proxy Port	ポート指定	1~65535
5-20	Cert. Fingerprt(SHA-1)	証明書の拇印 (SHA-1)	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
5-21	Cert. Fingerprt(SHA-256)	証明書の拇印 (SHA-256)	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
7	Web Services	ウェブサービス	-
7-1	Unsent Usage Logs	未送信ログの数	0~200
7-2	Usage Log Last Sent	最後にログを送信した日時	XXXXXXXX
7-3	Web Service Status	登録ステータス	Not set/Disabled/Registration pending/Registered
7-4	Log Transmission Status	疎通確認結果	Not activated/Processing/Server error/Connection error/Timeout error/Error/Awaiting server response/Active
9	Security policy	セキュリティポリシーの状態	-
9-1	Security administrator password	セキュリティ管理者パスワード	Enable (有効) / Disable (無効)
9-2	Interface	インターフェース機能	-
9-2-1	Wi-Fi policy	無線接続のポリシー	-
	Prohibit use of direct connection	無線ダイレクト接続の使用禁止	Enable (有効) / Disable (無効)
	Prohibit use of wireless LAN (Wi-Fi)	無線 LAN 接続の使用禁止	Enable (有効) / Disable (無効)
9-2-2	USB policy	USB 接続のポリシー	-

	Prohibit use of USB connection	プリンターの USB 接続を禁止する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Prohibit use of external USB devices	プリンターを USB ストレージ機器として接続禁止する	Enable (有効) /Disable (無効)
9-3	Network	ネットワーク機能	-
9-3-1	Communication policy	通信の運用ポリシー	-
	Always verify signatures for SMB/ WebDAV server functions	SMB/WebDAV サーバー機能の使用時、署名を検証する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Always verify server certificate when using TLS	TLS 通信時、サーバー証明書を検証する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Prohibit cleartext authentication for server functions	サーバー機能で、平文認証を禁止する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Prohibit use of SNMPv1	SNMPv1 の使用を禁止する	Enable (有効) /Disable (無効)
9-3-2	Port usage policy	ポートの利用ポリシー	-
	Restrict LPD port	LPD ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict RAW port	RAW ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict FTP port	FTP ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict WSD port	WSD ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict BMLinkS port	BMLinkS ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict IPP port	IPP ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict SMB port	SMB ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict SMTP port	SMTP ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict dedicated port	専用ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict remote operation's software port	リモート操作のポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)
	Restrict SIP (IP Fax) port	SIP ポートを制限する	Enable (有効) /Disable (無効)

	Restrict mDNS port	mDNS ポートを制限する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Restrict SLP port	SLP ポートを制限する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Restrict SNMP port	SNMP ポートを制限する	Enable (有効) / Disable (無効)
9-4	Authentication	認証機能	-
9-4-1	Authentication policy	認証の運用ポリシー	-
	Prohibit guest users from using the printer	ゲストユーザーのデバイス使用を禁止する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Force auto logout	自動的にログアウトを強制する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Logout period	自動的にログアウトを強制するときの時間	xx sec
9-4-2	Pwd operation policy	パスワード運用のポリシー	-
	Prohibit caching of password for external servers	外部サーバー用パスワードのキャッシュを禁止する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Display warning when default password is in use	デフォルトパスワード使用時に警告を行う	Enable (有効) / Disable (無効)
	Prohibit use of default password for remote access	リモートアクセス時、デフォルトパスワードを禁止する	Enable (有効) / Disable (無効)
9-4-3	Password settings policy	パスワード設定のポリシー	-
	Minimum number of characters for password	パスワードの最小文字数を設定する	Enable (有効) / Disable (無効)
	characters (1 - 32)	パスワードの最小文字数の設定	1~32 (文字)
	Password validity period	パスワードの有効期間を設定する	Enable (有効) / Disable (無効)
	days (1 - 180)	パスワードを有効とする期間	1-180 days
	Prohibit use of 3 or more identical consecutive characters	同じ文字が、3文字以上連続することを禁止する	Enable (有効) / Disable (無効)

	Require use of at least 1 uppercase character	パスワードに英大文字を1字以上含むことを強制する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Require use of at least 1 lowercase character	パスワードに英小文字を1字以上含むことを強制する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Require use of at least 1 number	パスワードに数字を1字以上含むことを強制する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Require use of at least 1 symbol	パスワード記号を1字以上含むことを強制する	Enable (有効) / Disable (無効)
9-4-4	Lockout policy	ロックアウトのポリシー	-
	Enable lockout	ロックアウトを許可する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Lockout threshold (times)	ロックアウトするまでの回数	1-10 time
	Lockout period (minutes)	ロックアウトする時間	1-60 min
9-5	Key/Certificate	鍵/証明書機能	-
	Prohibit use of weak encryption	弱い暗号の使用を禁止する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Prohibit use of key/certificates with weak encryption	弱い暗号を用いた鍵/証明書の使用を禁止する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Use TPM to store password and key	パスワードと鍵の保存に TPM を使用する	Enable (有効) / Disable (無効)
9-6	Log	ログ機能	-
	Force recording of audit log	監査ログの記録を強制する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Require SNTP settings	SNTP の設定を強制する	Enable (有効) / Disable (無効)
	Server name	SNTP サーバー名の設定	URL
9-7	Job	ジョブ機能	-
9-7-1	Printing policy	印刷のポリシー	-
	Prohibit immediate printing of received jobs	受信したジョブの即時印刷を禁止する	Enable (有効) / Disable (無効)

9-7-2	Send/Receive policy	送受信のポリシー	-
	Allow sending only to registered addresses	アドレス帳に登録済みの宛先のみ送信を強化する	Enable（有効）／Disable（無効）
	Force confirmation of fax number	送信時に FAX 番号の入力を強制する	Enable（有効）／Disable（無効）
	Prohibit auto forwarding	自動転送を禁止する	Enable（有効）／Disable（無効）
9-7-3	Storage	ストレージのポリシー	-
	Force complete deletion of data	データの完全消去を強制する	Enable（有効）／Disable（無効）

(XX は英数字を示す)



プリンターの LAN 設定を初期設定状態に戻す



重要

- 初期化を行うとプリンターのネットワーク接続情報がすべて削除され、ネットワーク経由の印刷ができなくなります。再度、プリンターをネットワーク接続でご使用になる場合は、ウェブページのセットアップガイドからセットアップをやり直してください。
- [ユーザー管理設定] が有効、または [管理者パスワードの設定] の有効範囲として [操作パネル/リモート UI/ツール] を設定している場合、管理者パスワードの入力が必要になります。

プリンターの操作パネルから LAN 設定をリセットしてください。

➡ [設定リセット](#)



工場出荷時初期値（ネットワーク）を確認したい



ネットワーク接続の初期値

項目名	初期値
[有線 LAN の有効/無効]	[無効]
[ネットワーク名(SSID)]	BJNPSETUP
[Wi-Fi セキュリティ]	[無効]
[IP アドレス] ([IPv4])	[自動設定]
[IP アドレス] ([IPv6])	自動設定
[プリンター名設定] *	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
[IPv6 の有効/無効]	[有効]
[WSD の有効/無効]	[有効]
[タイムアウト設定] (WSD)	[15 分]
[Bonjour の有効/無効]	[有効]
[Bonjour サービス名] *	Canon 機種名
[LPR プロトコル設定]	[有効]
[RAW プロトコル]	[有効]
[LLMNR]	[有効]
[Wi-Fi 間欠受信設定]	[有効]
[有線 LAN 間欠受信設定]	[有効]

(XX は英数字を示す)

* ご使用のプリンターにより異なります。操作パネルから設定を確認することができます。

➡ [LAN 設定](#)

無線ダイレクトの初期値

項目名	初期値
[ネットワーク名(SSID)]	DIRECT-abXX-機種名 *1 *2
[パスワード]	YYYYYYYYYY *3

[Wi-Fi セキュリティ]	[WPA2-PSK(AES)]
[接続要求の確認設定]	表示する
[2.4GHz/5GHz の切替]	2.4GHz

*1 ご使用のプリンターにより異なります。操作パネルから設定を確認することができます。

*2 "ab"はランダムに生成、"XX"はプリンターの MAC アドレスの下 2 桁。(プリンターの電源を初めて入れたときに設定されます。)

*3 プリンターの電源を初めて入れたときに、自動的に設定されます。



無線ダイレクトで接続する



プリンターと各種機器（パソコンやスマートフォン、タブレットなど）は、以下の2通りの方法で接続できます。

- Wi-Fi 接続（Wi-Fi ルーターを介して各種機器と接続する）
- 無線で直接接続（Wi-Fi ルーターを介さず各種機種と直接接続する）

ここでは、無線で直接プリンターと接続して印刷などができる「無線ダイレクト」について説明します。

重要

- 無線ダイレクトは、各種機器を同時に5台までプリンターに接続できます。
- 無線ダイレクトでプリンターと接続する前に、制限事項を確認してください。
➡ [制限事項について](#)
- プリンターによっては、IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）をサポートしています。IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）が有効のときに、無線ダイレクトを有効にすると、IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）は無効に設定されます。
IEEE802.1X/EAP（WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ）が有効時は、管理者モードを有効にして、無線ダイレクトの設定を変更できないようにしてください。

スマートフォン／タブレット／パソコンをプリンターに接続する



1. スマートフォン／タブレット／パソコンの Wi-Fi 機能を有効にする

各種機器の「設定」メニューなどにある、「Wi-Fi」を有効にします。

Wi-Fi 機能を有効にする手順については、ご使用の機器の取扱説明書を参照してください。



2. ホーム画面で（セットアップ）を選ぶ

参考

- [ユーザー管理設定] を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。

3. [本体設定] を選ぶ

4. [LAN 設定] を選ぶ

5. [無線ダイレクト] を選ぶ

6. [スマホと接続] を選ぶ

7. iPhone/iPad で接続する場合は [iPhone/iPad]、Android 機器で接続する場合は [Android 端末]、その他の機器で接続する場合は [その他] を選ぶ

- [iPhone/iPad]

1. [QR コード] を選ぶ

2. 表示される QR コードを iPhone/iPad の標準カメラアプリ、またはスマートフォン／タブレ



ットのアプリで読み取る

iPhone/iPad とプリンターが接続されます。

参考

- QR コードを読み取れない場合は、QR コードが表示されている画面で  (戻る) を選んで、[スマホと接続] の [その他] からプリンターに接続してください。

- [Android 端末]

1. [QR コード] を選ぶ

2. Android 機器を使って、次のいずれかの方法で QR コードを読み取る

- Android 機器の設定からネットワーク、Wi-Fi を選びます。Wi-Fi 接続先一覧の最下部にある [ネットワークを追加] の右側の [QR コードのスキャン] アイコンを選び、QR コードを読み取ります。



- Android 機器標準カメラアプリ、またはスマートフォン／タブレットのアプリを起動して、QR コードを読み取ります。
- QR コードを読み取るアプリを起動して、QR コードを読み取ります。

Android 機器とプリンターが接続されます。

参考

- QR コードを使用した無線ダイレクト接続は、Android 5.0 以降でご使用いただけます。
- 設定からの QR コードスキャン機能と、Android 標準カメラアプリによる QR コードの読み取りは、Android 10 以降でご使用いただけます。
- スマートフォン／タブレットの種類により QR コードを読み取れない場合があります。
- QR コードを読み取れない場合は、QR コードが表示されている画面で  (戻る) を選んで、[スマホと接続] の [その他] からプリンターに接続してください。

- [その他]

1. [次へ] を選ぶ

[ネットワーク名(SSID)] と [パスワード] が表示されます。

参考

- パスワード情報を表示する場合は[パスワード表示]を選びます。パスワード情報を非表示にする場合は[パスワード非表示]を選びます。
- プリンターに表示されるパスワードは、スマートフォン/タブレット/パソコンと接続するときに必要です。

2. スマートフォン/タブレット/パソコンで、「DIRECT-XXXX-機種名」(Xは英数字)を選ぶ
3. [パスワード]をスマートフォン/タブレット/パソコンへ入力する
スマートフォン/タブレット/パソコンとプリンターが接続されます。

参考

- 「無線ダイレクトの設定を変更する」の[接続要求の確認設定]で確認画面を表示させる設定にしている場合、無線ダイレクト対応機器がプリンターに接続するとき、プリンターの操作パネルに接続の許可を求める確認画面が表示されます。
操作パネルに表示されている機器名がご使用の各種機器名と同じであることを確認して、[はい]を選んでください。

スマートフォン/タブレット用のアプリをインストールすると、スマートフォン/タブレットから印刷などができるようになります。アプリはApp StoreやGoogle Playからダウンロードできます。

➡ iOS 機器の場合

➡ Android 機器の場合

無線ダイレクトの設定を変更する



以下の手順で、無線ダイレクトの設定を変更することができます。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する

2. ホーム画面で (セットアップ) を選んで、[本体設定] を選ぶ

参考

- [ユーザー管理設定]を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。

3. [LAN 設定] を選ぶ

4. [無線ダイレクト] を選ぶ

参考

- 無線ダイレクトの設定を変更するには、あらかじめ無線ダイレクトを有効にする必要があります。

〔無線ダイレクト〕を選ぶと表示されるメニュー画面で〔無線ダイレクトの有効/無効〕を選んで、有効にしてください。

5. 項目を選ぶ

必要に応じて下方向にスクロールします。

- 〔設定情報表示〕

プリンターを無線ダイレクトで使用する時の各設定値が表示されます。

- 〔ネットワーク名(SSID)の変更〕

無線ダイレクトで使用する識別名 (SSID) を変更します。

識別名 (SSID) は Wi-Fi Direct 対応の各種機器に表示されるプリンターの名称となります。

識別名 (SSID) を変更する場合は、以下の手順で行います。

- 手動で設定する場合

1. 表示されているネットワーク名(SSID)を選ぶ
2. 表示されるキーボードを使って変更する
3. 変更が終了したら〔OK〕を選ぶ

- 自動で設定する場合

1. 〔自動更新〕を選ぶ
2. 〔はい〕を選ぶ

更新された設定を確認できます。

▶▶▶ 参考

- パスワード情報を表示する場合は〔パスワード表示〕を選びます。パスワード情報を非表示にする場合は〔パスワード非表示〕を選びます。

- 〔パスワードの変更〕

無線ダイレクトのパスワードを変更します。

- 手動で設定する場合

1. 〔手動で変更〕を選ぶ
2. 表示されているパスワードを選ぶ
3. 新しいパスワードを入力する (10 文字)
表示されるキーボードを使って変更します。
4. 変更が終了したら〔OK〕を選ぶ

- 自動で設定する場合

1. 〔自動更新〕を選ぶ
2. 〔はい〕を選ぶ

更新された設定を確認できます。

▶▶▶ 参考

- パスワード情報を表示する場合は〔パスワード表示〕を選びます。パスワード情報を非表示にする場合は〔パスワード非表示〕を選びます。

- 〔接続要求の確認設定〕

Wi-Fi Direct 対応機器がプリンターに接続するときの、確認画面の設定を変更します。

Wi-Fi Direct 対応機器がプリンターに接続しようとしたときに、接続を通知する画面をプリンターに表示させたい場合 [する] を選びます。

▶▶▶ 重要

- 不正なアクセスを防ぐために、確認画面を表示させる設定にしておくことをお勧めします。

- [2.4GHz/5GHz の切替]

無線ダイレクトで使用する周波数を変更します。

無線ダイレクト（2.4GHz）を使用中、近くの Bluetooth スピーカーが時々途切れることがあります。このような場合は、5GHz に切り替えるとトラブルが軽減します。

▶▶▶ 参考

- プリンターの無線ダイレクトの設定を変更した場合は、各種機器で接続先の設定を変更してください。

スマートフォン／タブレットから印刷（スキャン）しているときの トラブル

- ▶ スマートフォン／タブレットから印刷（スキャン）できない

スマートフォン／タブレットから印刷（スキャン）できない

スマートフォン／タブレットから印刷（スキャン）できない場合は、プリンターとスマートフォン／タブレットが通信できていないことが考えられます。

接続方法に従って、チェックしてください。

- ➡ [無線 LAN 接続（Wi-Fi）でプリンターと通信できない](#)
- ➡ [無線ダイレクト中のプリンターと通信できない](#)

参考

- 他の接続方法で印刷しているときのトラブルや、他の接続方法の設定のしかたについては、以下を参照してください。
 - ➡ PIXUS/MAXIFY クラウドリンクを利用する
 - ➡ iOS 機器を使って印刷する（AirPrint）

Q 無線 LAN 接続（Wi-Fi）でプリンターと通信できない



無線 LAN 接続（Wi-Fi）でプリンターと通信できない場合は、以下の項目を確認してください。

チェック 1 プリンターとネットワーク機器（Wi-Fi ルーターなど）、スマートフォン／タブレットなどの機器の状態を確認してください

- プリンターや各種機器の電源が入っていない場合は、電源を入れてください。
- すでに電源が入っている場合は、いったん電源を切ってから再度電源を入れてください。
- Wi-Fi ルーターのトラブルシューティング（キーの更新間隔、DHCP の更新間隔のマッチの問題、省エネモードなど）や、Wi-Fi ルーターのファームウェアのアップデートなどが必要な場合があります。

詳細については、Wi-Fi ルーターのメーカーにお問い合わせください。

チェック 2 ご使用のスマートフォンやタブレットなどの機器の設定を確認してください

スマートフォン／タブレットなどの機器が無線 LAN 接続（Wi-Fi）を利用できる設定になっているか確認してください。

無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定のしかたについては、ご使用の機器に付属の取扱説明書を参照してください。

チェック 3 プリンターと Wi-Fi ルーターが接続されているか確認してください

- タッチスクリーンの左下に表示されるアイコンで、プリンターと Wi-Fi ルーターの接続の状態を確認してください。



が表示されていない場合は、プリンターの無線 LAN（Wi-Fi）の設定が有効になっていません。プリンターを無線 LAN（Wi-Fi）で使用する設定にしてください。

- ネットワーク名（SSID）、ネットワークキー（パスワード）などのネットワーク設定が、プリンターと Wi-Fi ルーターで一致しているか確認してください。

Wi-Fi ルーターのネットワーク設定の確認方法については、Wi-Fi ルーターの取扱説明書を参照するか、メーカーにお問い合わせください。

プリンターで現在設定されているネットワーク設定は、操作パネルに表示して確認するか、ネットワーク情報を印刷して確認できます。

- プリンターのタッチスクリーンに表示する。
 - ➡ [LAN 設定](#)
- ネットワーク設定情報を印刷する。
 - ➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

▶▶▶ 参考

- パソコンをお持ちの場合は、ネットワーク設定アシスタントを利用するとネットワーク接続の診断と修復を行うことができます。

以下のページからネットワーク設定アシスタントをダウンロードし、パソコンにインストールしてください。

- ➡ 「ネットワーク設定アシスタント」を使ってプリンターの接続状態を確認
- ネットワーク設定アシスタントの起動のしかたは、以下を参照してください。

- Windows をご使用の場合：
 - ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)
- macOS をご使用の場合：
 - ➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

チェック 4 Wi-Fi ルーターとご使用のスマートフォン／タブレットのそれぞれのネットワーク設定が一致しているか確認してください

ネットワーク名（SSID）、ネットワークキー（パスワード）などのネットワーク設定が、Wi-Fi ルーターとスマートフォン／タブレットで一致しているか確認してください。

スマートフォン／タブレットのネットワーク設定の確認方法については、スマートフォン／タブレットに付属の取扱説明書を参照してください。

スマートフォン／タブレットのネットワーク設定が Wi-Fi ルーターの設定と異なる場合は、Wi-Fi ルーターの設定に合わせて変更してください。

チェック 5 プリンターと Wi-Fi ルーターの距離が離れすぎているか確認してください

プリンターと Wi-Fi ルーターの距離が離れすぎていると、通信状態が悪くなります。プリンターと Wi-Fi ルーターを近づけてみてください。

チェック 6 電波の状態が悪い可能性があります。無線 LAN（Wi-Fi）の通信状況を確認しながら、設置位置を調整してください

プリンターと Wi-Fi ルーターは、無線通信が可能な見通しのよい場所に設置してください。壁越しやフロア間でも通信できますが、通信状態が悪くなる可能性があります。金属は電波を反射し、コンクリートは電波を減衰させるため、金属、コンクリート、金属性の素材が入った木材、土壁、断熱材は電波を通さないことがあります。壁の材質によりプリンターと Wi-Fi で通信できない場合は、壁を挟まない場所でプリンターをお使いください。

また、無線 LAN（Wi-Fi）で使用している電波と同じ周波数帯の電波を発生させる機器（電子レンジなど）が近くにあると、電波干渉を起こすことがあります。電波発生源からできるだけ離して設置してください。

タッチスクリーンから、電波の状態を確認することができます。

- ➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

▶▶▶ 参考

- Android 機器をお使いでウェブページを印刷することができない場合、無線ダイレクト接続に変更すると印刷できることがあります。

➡ [無線ダイレクトで接続する](#)

Q 無線ダイレクト中のプリンターと通信できない

A

無線ダイレクト中のプリンターと通信できない場合は、以下の項目を確認してください。

チェック 1 プリンターとスマートフォン／タブレットなどの機器の状態を確認してください。

プリンターや各種機器の電源が入っていない場合は、電源を入れてください。

すでに電源が入っている場合は、いったん電源を切ってから再度電源を入れてください。

チェック 2 プリンターのタッチスクリーンに  アイコンが表示されているか確認してください

表示されていない場合は無線ダイレクトが無効になっています。無線ダイレクトを有効にしてください。

チェック 3 ご使用のスマートフォンやタブレットなどの機器の設定を確認してください

スマートフォン／タブレットなどの機器が無線 LAN 接続（Wi-Fi）を利用できる設定になっているか確認してください。

無線 LAN 接続（Wi-Fi）の設定のしかたについては、ご使用の機器に付属の取扱説明書を参照してください。

チェック 4 ご使用の各種機器（スマートフォンやタブレットなど）で、接続先としてプリンターを選んでいるか確認してください

各種機器で、プリンターに設定されている無線ダイレクト時のネットワーク名（SSID）を選んでください。

ご使用の各種機器の接続先は、ご使用の機器から確認してください。

確認方法についてはご使用の機器の取扱説明書や、メーカーのホームページなどを参照してください。

プリンターに設定されている無線ダイレクト時のネットワーク名（SSID）は、操作パネルに表示して確認するか、ネットワーク設定情報を印刷して確認できます。

- プリンターのタッチスクリーンに表示する。
 - ➡ [LAN 設定](#)
- ネットワーク設定情報を印刷する。
 - ➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

チェック 5 プリンターに設定されている無線ダイレクトのパスワードを正しく入力しているか確認してください

プリンターに設定されているパスワードは、操作パネルに表示して確認するか、ネットワーク設定情報を印刷して確認できます。

- プリンターのタッチスクリーンに表示する。
 - ➡ [LAN 設定](#)
- ネットワーク設定情報を印刷する。
 - ➡ [プリンターのネットワーク設定情報を印刷したい](#)

チェック 6 プリンターと各種機器の距離が離れすぎているか確認してください

プリンターと各種機器の距離が離れすぎていると、通信状態が悪くなります。プリンターと各種機器を近づけてみてください。

チェック 7 6 台以上の各種機器をプリンターに接続しようとしていないか確認してください

無線ダイレクト使用時に接続できる各種機器は 5 台までです。

参考

- プリンターによっては IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ) の設定が可能です。IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 エンタープライズ) を有効に設定すると、無線ダイレクトは無効に設定されますので、ご注意ください。
- お使いのプリンターの仕様によっては、記載の一部（スキャナー／コピーなど）が該当しないことがあります。ご了承ください。
ご使用のプリンターが搭載している機能については、「[製品仕様](#)」でご確認いただけます。

印刷に関するトラブル

- ▶ 印刷が始まらない
- ▶ 用紙がうまく送られない／「用紙なし」のエラーが発生する
- ▶ 印刷品質トラブルを解決する
- ▶ オフラインになる（Windows）
- ▶ Canon IJ ステータスマニタでインク残量が表示されない（Windows）



印刷が始まらない



チェック 1 プリンターの電源が入っているか確認してください

プリンターの電源が入っていない場合は、電源プラグがしっかり差し込まれていることを確認し、電源を入れてください。

タッチスクリーンにホーム画面が表示されるまでお待ちください。ホーム画面は一定時間が過ぎると、スリープ画面になります。この場合は、タッチスクリーンをタッチしてください。

チェック 2 カセットが正しくセットされているか確認してください

プリンターの下に物があると、カセットの差し込みが不十分となり、正しく給紙されない場合があります。

プリンターの下に物がないことを確認して、プリンターのカセットを奥に突き当たるまでまっすぐ押し込んでください。

➡ [普通紙をセットする](#)

チェック 3 プリンターとパソコンが通信できる状態か確認してください

USB 接続（USB ケーブル）でプリンターをご使用の場合は、プリンターの USB ケーブル接続部とパソコンが USB ケーブルでしっかり接続されていることを確認してください。USB ケーブルでしっかり接続されている場合は、次のことを確認してください。

- USB ハブなどの中継器を使用している場合は、それらを外してプリンターとパソコンを直接接続してから印刷してみてください。正常に印刷される場合は、USB ハブなどの中継器に問題があります。取り外した機器の販売元にお問い合わせください。
- USB ケーブルに不具合があることも考えられます。別の USB ケーブルに交換し、再度印刷してみてください。

ネットワーク接続でプリンターをご使用の場合は、ネットワークの設定が正しくされているか確認してください。

➡ [ネットワークにプリンターが見つからない](#)（Windows/macOS）

参考

- ネットワーク設定アシスタントを利用するとネットワーク接続の診断と修復を行うことができます。以下のページからネットワーク設定アシスタントをダウンロードし、パソコンにインストールしてください。

➡ 「ネットワーク設定アシスタント」を使ってプリンターの接続状態を確認

ネットワーク設定アシスタントの起動のしかたは、以下を参照してください。

－ Windows をご使用の場合：

➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

－ macOS をご使用の場合：

➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

チェック 4 用紙の設定とカセットに登録した用紙のサイズ、種類が一致しているか確認してください

用紙の設定と、カセットに登録した用紙のサイズ、種類が一致していない場合は、操作パネルにメッセージが表示されます。操作パネルに表示されているメッセージに従って操作してください。

参考

- 印刷ミスを防止するためのメッセージを表示する／表示しないように切り替えることもできます。
 - プリンターの操作パネルから印刷するときの表示設定を変更するには：
 - ➡ [給紙設定](#)
 - プリンタードライバーから印刷するときの表示設定を変更するには：
 - ➡ [プリンターの設定を変更する](#) (Windows)
 - ➡ [プリンターの設定を変更する](#) (macOS)

チェック 5 パソコンからの印刷で、不要な印刷ジョブが残っている場合は、削除してください

- **Windows をご使用の場合：**
 - ➡ 不要になった印刷ジョブを削除する
- **macOS をご使用の場合：**
 - ➡ [不要になった印刷ジョブを削除する](#)

チェック 6 印刷するとき、ご使用になっているプリンターのプリンタードライバーが選ばれているか確認してください

異なるプリンターを選んでいると、印刷は始まりません。

- **Windows をご使用の場合：**

[印刷] ダイアログで「Canon XXX series」(「XXX」は機種名) が選ばれていることを確認してください。

参考

- 複数のプリンターが登録されているときには、プリンターを [Windows で通常使うプリンタを管理する] に設定すると、常に同じプリンターが選ばれるようになります。
 - ➡ 通常使うプリンターが勝手に変わる (Windows)

- **macOS をご使用の場合：**

プリントダイアログの [プリンタ] でご使用のプリンター名が選ばれていることを確認してください。

参考

- 複数のプリンターが登録されているときには、[システム設定] の [プリンタとスキャナ] で、プリンターを [デフォルトプリンタ] に設定すると、常に同じプリンターが選ばれるようになります。

チェック 7 大きなファイルを印刷していませんか (Windows)

データのサイズが大きいファイルを印刷すると、印刷が開始されるまでに時間がかかります。

しばらく待ってもプリンターから印刷が開始されない場合は、[印刷オプション] のダイアログで、[印刷データの欠落防止] を [オン] に設定してください。

詳しくは「[\[ページ設定\] シートの画面説明](#)」を参照してください。

重要

- [印刷データの欠落防止] を [オン] に設定すると、印刷品質が低下する場合があります。
- 印刷が終了したら、[印刷データの欠落防止] を [オフ] に戻してください。

チェック 8 パソコンから印刷している場合、パソコンを再起動してみてください

パソコンを再起動した後、再度印刷してみてください。

重要

- Windows をご使用の場合 :
パソコンを再起動する場合、シャットダウンではなく再起動を選んでください。



用紙がうまく送られない／「用紙なし」のエラーが発生する



チェック 1 プリンターが適切な場所に設置されているか確認してください

プリンターは、平らなテーブルなどに置いてください。

チェック 2 カセットに用紙がセットされているか確認してください

➡ [用紙をセットする](#)

チェック 3 次のことに注意して用紙をセットしてください

- 用紙を複数枚セットするときは、用紙の端をそろえてからセットしてください。
- 用紙を複数枚セットするときは、最大積載枚数を超えないようにしてください。

ただし用紙の種類やご使用の環境（高温・多湿や低温・低湿の場合）によっては、正常に紙送りできない場合があります。この場合は、セットする枚数を最大積載枚数の半分以上に減らしてください。

- カセットに用紙をセットするときは、印刷したい面を裏にして、左右の用紙ガイドと手前の用紙ガイドを用紙の端に合わせてください。

➡ [用紙をセットする](#)

チェック 4 厚い用紙や反りのある用紙などを使用していないか確認してください

➡ [使用できない用紙について](#)

チェック 5 はがきや封筒をセットする場合は、次のことに注意してください

- はがき、往復はがきが反っていると、最大積載枚数以内の枚数をセットしていても、うまく送られないことがあります。
- 封筒に印刷するときは「[封筒をセットする](#)」を参照し、印刷前に準備をしてください。

準備ができたなら、プリンターに縦置きでセットしてください。横置きにすると、正しく送られません。

チェック 6 セットした用紙と、用紙の種類やサイズの設定が合っているか確認してください

チェック 7 給紙ローラーのクリーニングを行ってください

➡ [給紙ローラーをクリーニングする](#)

参考

- 給紙ローラーのクリーニングは給紙ローラーが磨耗しますので、必要なときのみ行ってください。

チェック 8 カセットから用紙が複数枚排紙されるときは、カセットの内部を清掃してください

➡ カセットの内部を清掃する

チェック 9 搬送ユニットは正しく取り付けられていますか

搬送ユニットの位置については、「[背面](#)」を参照してください。

上記の対処を行っても解決しない場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。

重要

- インクが漏れる恐れがあるため、プリンターを運ぶときは水平を保ってください。
- 修理でプリンターを移送するときは、「[修理に出すときは](#)」を参照してください。



印刷品質トラブルを解決する



白いすじが入る、線がずれる／ゆがむ、色むらがあるなど、思ったような印刷結果が得られないときは、まず用紙や印刷品質の設定を確認してください。

チェック 1 [普通紙の印刷目的] が [文書と写真] になっているか確認してください



ホーム画面で（セットアップ）から [本体設定] → [印刷設定] を選び、[普通紙の印刷目的] が [文書と写真] になっているか確認してください。

[普通紙の印刷目的] が [文書のみ] になっている場合は、[文書と写真] に変更します。

参考

- [ユーザー管理設定] を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。

チェック 2 セットされている用紙のサイズや種類が、設定と合っているか確認してください

設定と異なるサイズや種類の用紙をセットしていると、正しい結果が得られません。

例えば、写真やイラストを印刷したときにカラーの発色がよくない場合があります。

また、設定と異なる種類の用紙をセットしていると、印刷面がこすれる場合があります。

用紙や印刷品質の設定を確認する方法は、ご使用のプリンターによって異なります。

• プリンターの操作でコピーをする場合：

プリンターの操作パネルの設定を確認してください。

➡ [コピーするときの設定項目](#)

• パソコンから印刷する場合：

プリンタードライバーの設定を確認してください。

➡ [かんたんな設定で印刷する](#)

• スマートフォン／タブレットのアプリ から印刷する場合：

アプリの設定を確認してください。

➡ [スマホでかんたん写真プリント](#)

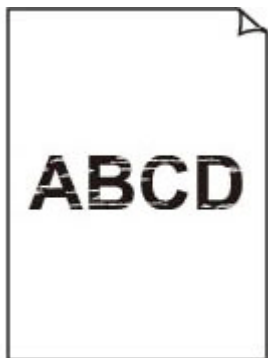
チェック 3 チェック 2 のリストを参照して、適切な印刷品質が選ばれていることを確認してください

用紙の種類や印刷するデータに応じた印刷品質を選んでください。インクのにじみや色むらが気になる場合は、画質を優先する設定にして印刷してみてください。

チェック 4 それでも解決しない場合は、症状にあったイラストをクリックしてください



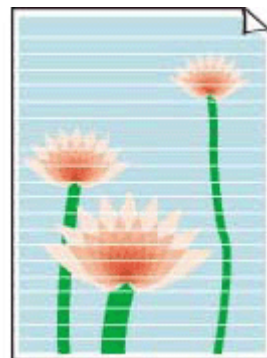
[インクが出ない](#)



[印刷がかすれる](#)



[違う色になる](#)



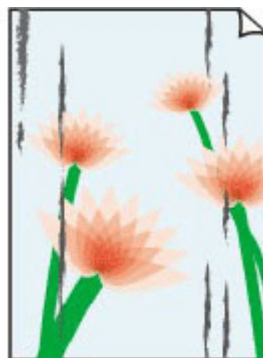
[白いすじが入る](#)



[モノクロで印刷される](#)



[線がずれる／ゆがむ](#)



[印刷面が汚れる／こすれる](#)



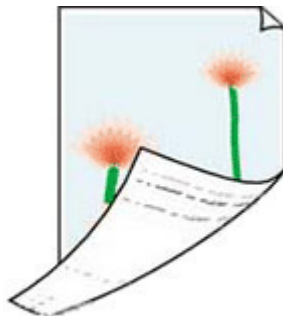
[インクがにじむ／用紙が反る](#)



[画像が欠ける／最後まで印刷できない](#)

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800

[罫線が欠けるまたは印刷されない
\(Windows\)](#)



[用紙の裏面が汚れる](#)



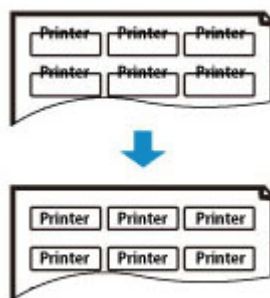
[色むらがある](#)



[色すじがある](#)



[印刷したバーコードが認識されない](#)



[印刷位置がずれる](#)

参考

- お使いのプリンターの仕様によっては、記載の一部（スキャナー／コピーなど）が該当しないことがあります。ご了承ください。

ご使用のプリンターが搭載している機能については、「[製品仕様](#)」でご確認いただけます。



インクが出ない／印刷がかすれる／違う色になる／白いすじが入る



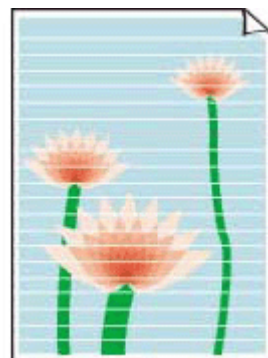
インクが出ない



印刷がかすれる



違う色になる



白いすじが入る



参考

- 白紙のまま排紙される、黒が印刷されない、黒が薄い、青っぽい、赤っぽい、青味が強い、赤味が強い場合も、本ウェブページを参照してください。

チェック 1 用紙や印刷品質を確認してください

➡ [印刷品質トラブルを解決する](#)

チェック 2 ノズルチェックパターンを印刷し、必要に応じてプリントヘッドのクリーニングなどを行ってください

以下の手順にしたがって、ノズルチェックパターンを印刷し、プリントヘッドノズルからインクが正常に出ているか確認してください。

【ステップ 1】ノズルチェックパターンを印刷する

ノズルチェックパターンを印刷して、正しく印刷されているか確認します。

- プリンターから行う

➡ [ノズルチェックパターンを印刷する](#)

正しく印刷されていない場合は、次のステップに進みます。

【ステップ 2】プリントヘッドをクリーニングする

プリントヘッドをクリーニングしてからノズルチェックパターンを印刷し、効果を確認します。

- プリンターから行う

➡ [プリントヘッドをクリーニングする](#)

それでも改善されない場合は、次のステップに進みます。

【ステップ 3】再度プリントヘッドをクリーニングする

再度プリントヘッドをクリーニングしてからノズルチェックパターンを印刷し、効果を確認します。

改善されない場合は、次のステップに進みます。

【ステップ 4】プリントヘッドを強力クリーニングする

プリントヘッドを強力クリーニングしてからノズルチェックパターンを印刷し、効果を確認します。

- プリンターから行う

➡ [プリントヘッドを強力クリーニングする](#)

改善されない場合は、プリンターの電源を切ってから電源プラグを抜かずに 24 時間以上経過したあとに、次のステップに進みます。

【ステップ 5】再度プリントヘッドを強力クリーニングする

再度プリントヘッドを強力クリーニングしてからノズルチェックパターンを印刷し、効果を確認します。

ノズルチェックパターンの印刷、プリントヘッドのクリーニング、強力クリーニングについては「[印刷にかすれやむらがあるときには](#)」を参照してください。

チェック 3 片面にのみ印刷可能な用紙を使用している場合は、用紙の表と裏を間違えてセットしていないか確認してください

表と裏を間違えると、かすれたり、正しく印刷されないことがあるので注意してください。

カセットから印刷するときは印刷面を裏にしてセットしてください。

用紙の印刷面については、ご使用の用紙に付属の取扱説明書を参照してください。

- コピーしているときは以下の項目もチェックしてみてください：

チェック 4 原稿台ガラスや、ADF（自動原稿給紙装置）のガラスが汚れていないか確認してください

原稿台ガラスや ADF（自動原稿給紙装置）のガラスを清掃してください。

- ➡ 原稿台の周辺部分を清掃する
- ➡ ADF（自動原稿給紙装置）を清掃する

参考

- ADF のガラスが汚れていると、以下の図のように黒いすじが入る場合があります。



チェック 5 原稿が原稿台または ADF（自動原稿給紙装置）に正しくセットされていることを確認してください

原稿台にセットするときは、コピーする面を下にしてください。ADF にセットするときは、コピーする面を上にしてください。

- ➡ [原稿をセットする](#)

チェック 6 プリンターで印刷したものをコピーしていないか確認してください

プリンターから印刷したものを原稿としてコピーする場合、元の写真や文書によっては、きれいに印刷されないことがあります。

プリンターから直接印刷するか、パソコンから印刷ができる場合はパソコンから印刷し直してください。

チェック 7 それでもインクが出ないときは

- ➡ ヘッド内インク再充填を行う

参考

- チューブ内にある程度の空気が入ることがありますが、故障ではありません。ノズルチェックパターンが正しく印刷されれば問題ありません。



モノクロで印刷される



プリンターが使用するインクの設定が「ブラックのみ」になっていると、パソコンなどからの印刷物がモノクロで印刷されます。



カラーで印刷されるようにするには、ホーム画面で（セットアップ）を選び、[本体設定] → [その他の本体設定] を選び、[使用するインクを制御] を「全色(標準)」に設定してください。

参考

- [ユーザー管理設定] を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。
- プリンターの操作パネルから印刷した場合は、プリンターが使用するインクの設定に関わらずカラーで印刷されます。



線がずれる／ゆがむ



参考

- 字がよれる／ひずむ／ゆがむ場合も、本ウェブページを参照してください。

チェック 1 用紙や印刷品質を確認してください

➡ [印刷品質トラブルを解決する](#)

チェック 2 プリントヘッドの位置調整を行ってください

線がずれる／ゆがむなど、印刷結果に均一感が見られないときには、プリントヘッド位置を調整してください。

➡ [プリントヘッド位置を調整する](#)

参考

- プリントヘッド位置調整を行ってもなお、印刷結果が思わしくない場合は、手動プリントヘッド位置調整を行ってください。

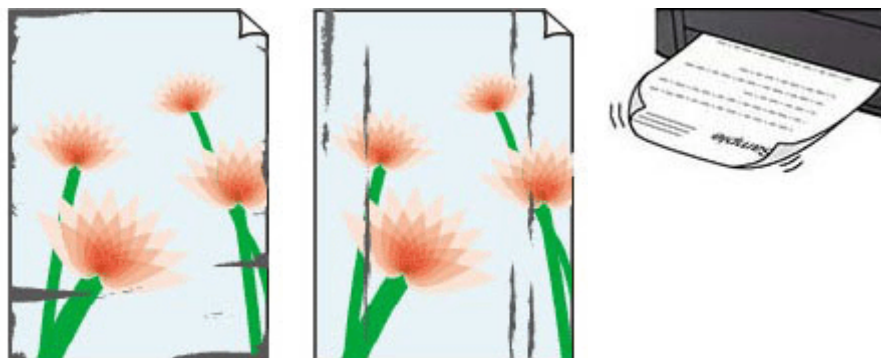
➡ [手動でプリントヘッド位置を調整する](#)

チェック 3 印刷設定で品位を上げて印刷してください

プリンターの操作パネルまたはパソコンで印刷品質の設定を上げると、印刷結果が改善される場合があります。



印刷面が汚れる／こすれる／インクがにじむ／用紙が反る



チェック 1 用紙や印刷品質を確認してください

➡ [印刷品質トラブルを解決する](#)

チェック 2 適切な用紙を使用しているか確認してください

ご使用の用紙が目的の印刷に適した用紙か確認してください。写真や色の濃い絵など、インクを大量に使用する印刷には、キヤノン写真用紙・光沢 ゴールドなどの写真専用紙を使用することをお勧めします。

➡ [使用できる用紙について](#)

チェック 3 反りのある用紙は、反りを直してから使用してください

キヤノン写真用紙・絹目調をご使用の場合は、用紙が反っていてもそのまま 1 枚ずつセットして使用してください。丸めると用紙の表面にひび割れが発生し、印刷品質が低下する場合があります。

なお、長期間ご使用にならない用紙は、用紙が入っていたパッケージに入れて水平に保管することをお勧めします。

● 普通紙の場合：

用紙の裏表を逆にしてセットしてください。

● はがき、封筒などその他の用紙の場合：

用紙の四隅が 3 mm (0.1 in.) (A) 以上反っている場合、用紙が汚れたり、うまく送られなかったりするおそれがあります。以下の手順で反りを修正してから使用してください



1. 下の図のように、対角線上の端を、反りと逆方向に丸める

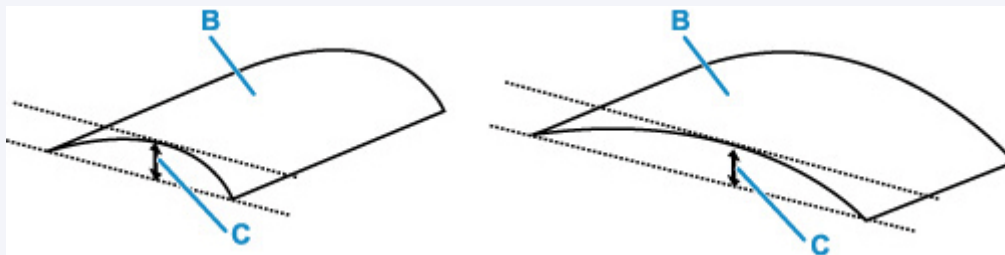


2. 印刷する用紙が、平らになっていることを確認する

反りを修正した用紙は、1 枚ずつセットして印刷することをお勧めします。

参考

- ご使用の用紙によっては、反りのない用紙を使用しているにもかかわらず、用紙が汚れたり、うまく送られなかったりすることがあります。その場合は、印刷する前にあらかじめ 3 mm (0.1 in.) (C) 程度反りをつけてから印刷してみてください。印刷の結果が改善される場合があります。



(B) 印刷面

反りをつけた用紙は、1 枚ずつセットして印刷することをお勧めします。

チェック 4 用紙のこすれを改善する設定にしてみてください

用紙のこすれを改善する設定にすると、プリントヘッドと紙の間隔が広がります。用紙の種類を正しく設定していても印刷面がこすれる場合は、プリンターの操作パネルかパソコンで用紙のこすれを改善する設定にしてください。

用紙のこすれを改善する設定にすると、印刷速度が遅くなる場合があります。

* 印刷後は用紙のこすれを改善する設定を解除してください。設定を解除しないと、次回以降の印刷でもこの設定が有効になります。



ホーム画面で (セットアップ) を選んで、[本体設定] → [印刷設定] を順に選び、[用紙のこすれ改善] を [する] に設定してください。

➡ [プリンターの操作パネルで設定を変更する](#)

参考

- [ユーザー管理設定] を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。

チェック 5 印刷の明るさを暗く設定している場合は、明るさの設定を明るくしてもう一度印刷してみてください

普通紙に明るさの設定を暗くして印刷すると、インクを吸収しすぎて用紙が波打つことがあり、印刷面がこすれる原因になります。

- パソコンから印刷する場合 (Windows)
明るさの設定は、プリンタードライバーで確認できます。

➡ [明るさを調整する](#)

チェック 6 原稿台ガラスや ADF 補助部材が汚れていないか確認してください

原稿台の周辺を清掃してください。

- ➡ 原稿台の周辺部分を清掃する
- ➡ ADF（自動原稿給紙装置）を清掃する

チェック 7 給紙ローラーが汚れていないか確認してください

給紙ローラーのクリーニングを行ってください。

- ➡ [給紙ローラーをクリーニングする](#)

参考

- 給紙ローラーのクリーニングは給紙ローラーが磨耗しますので、必要なときのみ行ってください。

チェック 8 プリンター内部が汚れていないか確認してください

両面印刷などを行うと、プリンターの内側にインクが付いて用紙が汚れる場合があります。

インクふき取りクリーニングを行って、プリンター内部をお手入れしてください。

- ➡ [インクふき取りクリーニングを行う](#)

参考

- プリンター内部の汚れを防ぐために、用紙サイズを正しく設定してください。

チェック 9 インク乾燥待ち時間を長く設定してみてください

印刷面が乾きやすくなり、汚れやこすれを防ぎます。

• Windows をご使用の場合：

リモート UI から、インク乾燥待ち時間の設定を行ってください。

1. ご使用の機器のウェブブラウザで [リモート UI] を開きます。

- ➡ ウェブブラウザから設定を変更／確認する

2. リモート UI で [ログイン] を選ぶ

参考

- 管理者パスワードを設定している場合は、設定したパスワードを入力してください。

3. [本体設定] を選ぶ

4. [インク乾燥待ち時間] を選ぶ

• macOS をご使用の場合：

リモート UI から、インク乾燥待ち時間の設定を行ってください。

- ➡ [メンテナンスのためにリモート UI を開く](#)



画像が欠ける／最後まで印刷できない



写真や画像などの印刷が途中で止まってしまい、最後まで印刷ができない場合は、以下の項目を確認してください。

チェック 1 印刷データを圧縮処理しない設定にしてみてください（Windows）

アプリケーションソフトでの印刷データの圧縮処理を禁止して印刷すると、印刷結果が改善される場合があります。

プリンタードライバーの［ページ設定］シートの［印刷オプション］をクリックします。表示されるダイアログで［アプリケーションソフトでの印刷データの圧縮処理を禁止する］にチェックマークを付け、［OK］をクリックしてください。

重要

- 印刷後はチェックマークを外してください。

チェック 2 大きなファイルを印刷していませんか（Windows）

データのサイズが大きいファイルを印刷すると、印刷データが抜け落ちるなどして、うまく印刷できない場合があります。

プリンタードライバーの［印刷オプション］のダイアログで、［印刷データの欠落防止］を［オン］に設定してください。

詳しくは「[\[ページ設定\] シートの画面説明](#)」を参照してください。

重要

- ［印刷データの欠落防止］を［オン］に設定すると、印刷品質が低下する場合があります。
- 印刷が終了したら、［印刷データの欠落防止］を［オフ］に戻してください。

チェック 3 ハードディスクの空き容量が少なくなっていないか確認してください

不要なファイルを削除して、空き容量を増やしてください。



罫線が欠けるまたは印刷されない（Windows）

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800



チェック 1 割り付け印刷やとじしろ印刷をしているか確認してください

割り付け印刷やとじしろ印刷などでは、細い罫線が印刷されない場合があります。罫線を太くしてみてください。

チェック 2 大きなファイルを印刷していませんか（Windows）

データのサイズが大きいファイルを印刷すると、印刷データが抜け落ちるなどして、うまく印刷できない場合があります。

プリンタードライバーの【印刷オプション】のダイアログで、【印刷データの欠落防止】を【オン】に設定してください。

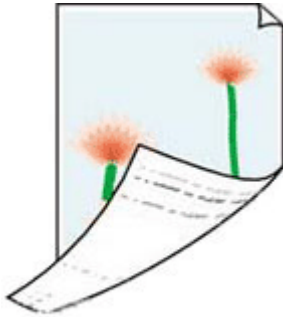
詳しくは「[\[ページ設定\] シートの画面説明](#)」を参照してください。

重要

- 【印刷データの欠落防止】を【オン】に設定すると、印刷品質が低下する場合があります。
- 印刷が終了したら、【印刷データの欠落防止】を【オフ】に戻してください。



用紙の裏面が汚れる



チェック 1 用紙や印刷品質を確認してください

➡ [印刷品質トラブルを解決する](#)

チェック 2 インクふき取りクリーニングを行って、プリンターの内部を清掃してください

➡ [インクふき取りクリーニングを行う](#)

参考

- 両面印刷や多量に印刷を行うと、プリンターの内部が汚れることがあります。



色むらや色すじがある



チェック 1 印刷設定で品位を上げて印刷してください

プリンターの操作パネルまたはパソコンで印刷品質の設定を上げると、印刷結果が改善される場合があります。

チェック 2 プリントヘッドの位置調整を行ってください

➡ [プリントヘッド位置を調整する](#)

参考

- プリントヘッド位置調整を行ってもなお、印刷結果が思わしくない場合は、手動プリントヘッド位置調整を行ってください。

➡ [手動でプリントヘッド位置を調整する](#)



オフラインになる（Windows）



プリンターがパソコンと通信できない場合は、印刷時に「オフライン」とエラー表示されることがあります。プリンターをオンラインに戻すには以下のことを試してください。

1. 接続（USB または Wi-Fi／有線 LAN）を確認する

USB 接続の場合：

USB 接続したプリンターがパソコンで認識されていることを確認します。

Wi-Fi／有線 LAN 接続の場合：

プリンターのタッチスクリーンに  または  アイコンが表示されていることを確認します。

2. プリンターの電源を切ってから、再度電源を入れる

オフラインが解消されたか確認します。プリンターのオフラインが解消されない場合は、次のステップに進みます。

3. MP ドライバー（プリンタードライバー）の名称を確認する

プリンターと MP ドライバー（プリンタードライバー）の名称が一致しているか確認します。また、使用しているプリンターの MP ドライバー（プリンタードライバー）を通常使うプリンターに設定してください。

➡ 通常使うプリンターが勝手に変わる（Windows）

オフラインが解消されたか確認します。プリンターのオフラインが解消されない場合は、次のステップに進みます。

4. プリンターが [プリンターをオフラインで使用する] モードに設定されていないことを確認する

Windows 11 をご使用の場合：

1. プリンターとスキャナの設定を開く
2. 設定したいプリンター名をクリックする
3. [印刷設定] をクリックする
印刷設定ウィンドウが開きます。
4. [ユーティリティ] タブをクリックする
5. [プリンター状態の確認] をクリックする

Canon IJ Status Monitor のウィンドウが表示されます。

6. Canon IJ Status Monitor のウィンドウで、[印刷待ち一覧を表示] をクリックする

印刷待ち一覧のウィンドウが表示されます。

7. 印刷待ち一覧のウィンドウで [プリンター] メニューをクリックする

[プリンターをオフラインで使用する] の項目が選択されていないことを確認します。

項目が選択されている場合は、[プリンターをオフラインで使用する] をクリックして選択を解除します。

オフラインが解消されたか確認します。プリンターのオフラインが解消されない場合は、次のステップに進みます。

Windows 10 をご使用の場合：

1. プリンターとスキャナの設定を開く

2. 設定したいプリンター名をクリックし、[キューを開く] を選ぶ

印刷待ち一覧のウィンドウが表示されます。

3. 印刷待ち一覧のウィンドウで [プリンター] メニューをクリックする

[プリンターをオフラインで使用する] の項目が選択されていないことを確認します。

項目が選択されている場合は、[プリンターをオフラインで使用する] をクリックして選択を解除します。

オフラインが解消されたか確認します。プリンターのオフラインが解消されない場合は、次のステップに進みます。

5. Wi-Fi/有線 LAN 接続の場合、ネットワーク設定アシスタントを使用して解決する

ネットワーク設定アシスタントを利用してネットワーク接続の診断と修復を行ってください。

以下のページからネットワーク設定アシスタントをダウンロードし、パソコンにインストールできます。

➡ [「ネットワーク設定アシスタント」を使ってプリンターの接続状態を確認](#)

ネットワーク設定アシスタントの起動のしかたは、以下を参照してください。

➡ [ネットワーク設定アシスタントを起動する](#)

オフラインが解消されたか確認します。プリンターのオフラインが解消されない場合は、次のステップに進みます。

6. MP ドライバー（プリンタードライバー）を削除し、MP ドライバー（プリンタードライバー）を再インストールする

お使いの MP ドライバー（プリンタードライバー）のバージョンが古い、または破損していると、印刷できない場合があります。

オフラインが解消されたか確認します。プリンターのオフラインが解消されない場合は、次のステップに進みます。

7. パソコンを再起動する

何らかの原因でパソコンの動作が不安定になっている可能性があります。パソコンを再起動し、印刷ができるかお試しください。

重要

- パソコンを再起動する場合、シャットダウンではなく再起動を選んでください。

スキャンに関するトラブル (Windows)

- ▶ スキャンができない

スキャンができない

- ▶ スキャナーが動かない
- ▶ ScanGear（スキャナードライバー）がアプリケーションソフトから呼び出せない



スキャナーが動かない



チェック1 ご使用のスキャナーまたはプリンターの電源が入っていることを確認してください

チェック2 プリンターエラーが発生していないか確認してください

メッセージについては、「トラブルが発生したときは」を参照してください。

チェック3 パソコンに複数の USB ポートがある場合、ほかの USB ポートに差し替えてください

チェック4 USB ケーブルを USB ハブなどを介して接続しているときは、パソコンの USB ポートに直接接続してください

チェック5 ネットワーク接続でご使用の場合は、接続状況を確認し、必要に応じて接続し直してください

➡ [ネットワーク環境でスキャンするときの設定方法](#)

チェック6 パソコンを再起動してください

チェック7 セットアップ CD-ROM またはキヤノンのウェブサイトから MP ドライバーを再インストールしてください



ScanGear（スキャナードライバー）がアプリケーションソフトから呼び出せない



チェック1 MP ドライバーがインストールされていることを確認してください

インストールされていない場合、セットアップ CD-ROM またはキヤノンのウェブサイトから MP ドライバーをインストールしてください。

チェック2 アプリケーションソフトのメニューで、ご使用のスキャナーまたはプリンターを選択してください

重要

- ご使用のスキャナーまたはプリンターの名称が複数表示されている場合には、機種名に WIA が付いていないものを選んでください。

参考

- アプリケーションソフトによっては、起動方法が異なる場合があります。
- WIA に対応したアプリケーションソフトからスキャンする場合は、WIA ドライバーを使用してください。
➡ WIA ドライバーでスキャンする

チェック3 アプリケーションソフトが TWAIN に対応していることを確認してください

TWAIN に対応していないアプリケーションソフトから ScanGear（スキャナードライバー）を呼び出すことはできません。

チェック4 Scan Utility でスキャンして画像を保存し、ご使用のアプリケーションソフトでファイルを開いてください

スキャンに関するトラブル（macOS）

- ▶ スキャンができない

スキャンができない

- ▶ スキャナーが動かない
- ▶ スキャナードライバーがアプリケーションソフトから呼び出せない



スキャナーが動かない



チェック1 ご使用のスキャナーまたはプリンターの電源が入っていることを確認してください

チェック2 プリンターエラーが発生していないか確認してください

メッセージについては、「トラブルが発生したときは」を参照してください。

チェック3 ネットワーク接続でご使用の場合は、接続状況を確認し、必要に応じて接続し直してください

チェック4 USB 接続でご使用の場合、パソコンに複数の USB ポートがあるときは、ほかの USB ポートに差し替えてください

チェック5 USB ケーブルを USB ハブなどを介して接続しているときは、パソコンの USB ポートに直接接続してください

チェック6 パソコンを再起動してください

チェック7 USB 接続でプリンターの操作パネルからスキャンしたい場合は、[スキャン設定(基本設定)] ダイアログにある [操作パネルからのスキャン設定] をクリックして、下記にチェックマークが付いていることを確認してください。

- ご使用のスキャナーまたはプリンター
- [操作パネルからのスキャンを有効にする]



スキャナードライバーがアプリケーションソフトから呼び出せない



チェック1 アプリケーションソフトが AirPrint に対応していることを確認してください

チェック2 アプリケーションソフトのメニューで、ご使用のスキャナーまたはプリンターを選択してください

参考

- アプリケーションソフトによっては、起動方法が異なる場合があります。

チェック3 IJ Scan Utility Lite でスキャンして画像を保存し、ご使用のアプリケーションソフトでファイルを開いてください

チェック4 ご使用のスキャナーのロックは解除されていますか（パーソナル向けスキャナー）

IJ Scan Utility Lite／アプリケーションソフトを起動している場合は、いったん終了してください。そのあと、スキャナーロックスイッチを解除側（）にスライドし、USB ケーブルを接続し直してください。

ファクスに関するトラブル

- ▶ ファクスを送信できない
- ▶ ファクスを受信できない／印刷できない
- ▶ 電話が繋がらない
- ▶ 受信したファクスの画質が悪い
- ▶ 送信したファクスの画質が悪い
- ▶ パソコンの共有フォルダーを「転送先フォルダー」に設定できない

ファクスを送信できない

- ▶ ファクスを送信できない
- ▶ 送信時にエラーが発生しやすい
- ▶ 同報送信の送信先がリダイヤルから選べない、または番号入力してダイヤルできない

ファクスを送信できない

- ➡ [すべての送信先にファクスを送信できない](#)
- ➡ [特定の送信先にファクスを送信できない](#)

Q すべての送信先にファクスを送信できない

A

すべての送信先にファクスを送信できないときは、以下の項目を確認してください。

チェック 1 送受信が共にできない場合、電話回線が正しく接続されているか以下の項目にしたがって確認してください

- モジュラーケーブルのプラグを電話回線接続部 () に、反対側のプラグを壁または電話アダプターの差込口（モジュラージャック）に接続し直してください。
 - ➡ [電話回線を接続する](#)
- 画面に「回線を使用しています」が表示されている場合は、子電話で回線を使用中です。しばらくしてから確認してください。
-  を選んだときに、プリンターから正常な電話回線の音(ダイヤルトーン)が聞こえない場合は、電話回線の接続方法が誤っているか、電話回線の問題が考えられます。電話回線の接続方法が間違っていないことを確認して、電話会社、接続している電話アダプターまたは TA（ターミナルアダプター）のメーカーへお問い合わせください。
-  を選んだときに、「オンフックキーは無効です」と表示される場合は、[ファクス設定] の [あんしん通信管理] にある [オンフックキー設定] を [有効] に変更してください。
 - ➡ [ファクス設定](#)

チェック 2 送信のみできない場合、電話回線の種類（プッシュ回線／ダイヤル回線）が正しく設定されているか確認してください

電話回線が自動で正しく設定されないことがあります。電話回線の種類を確認して設定を手動で変更してください。

- ➡ [回線種別を設定する](#)

チェック 3 [ダイヤルトーン検知] の設定が [する] になっていないか確認してください

[ファクス設定] の [ファクスの詳細設定] にある [ダイヤルトーン検知] を [しない] に設定してください。

- ➡ [ファクス設定](#)

チェック 4 プリンターの電話帳に、ファクス／電話番号が正しく登録されているか確認してください

プリンターのファクス／電話番号が違っていた場合は、電話帳のファクス／電話番号を変更してから、もう一度送信してください。

- ➡ [登録した情報を変更する](#)

チェック5 プリンターのメモリーがいっぱいになっていないか確認してください

プリンターのメモリーに保存されているファクスを削除してから、もう一度送信してください。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスについて](#)

チェック6 原稿が正しくセットされているか確認してください

一度原稿を取り出し、原稿台または ADF（自動原稿給紙装置）に正しくセットし直してください。

➡ [原稿をセットする](#)

チェック7 プリンターエラーが発生していないか確認してください

タッチスクリーンにメッセージが表示されている場合は、内容を確認してください。

メッセージについては「[メッセージが表示されている](#)」を参照してください。



（ストップ）を選んで、エラーメッセージが閉じたときは、ファクスを送信することができます。



特定の送信先にファクスを送信できない



特定の送信先にファクスを送信できないときは、以下の項目を確認してください。

チェック1 [送信先の FAX 情報確認] の設定が [する] になっていないか確認してください

[ファクス設定] の [あんしん通信管理] にある [送信先の FAX 情報確認] を [しない] に設定してください。

➡ 誤送信防止機能を使う

チェック2 ファクスの手動送信機能で送信できるか確認してください

ダイヤル後、プリンターから相手のファクスの音が聞こえない場合は、ダイヤルした電話番号が間違っているか、送信先が手動でファクス受信する設定をしています。

送信できる場合は登録したファクスの電話番号を確認してください。

➡ 送信先の状況を確認してから送信する

登録した電話番号が間違えていない場合は、登録した電話番号の一番最後に # キーで P（ポーズ）を追加してください。

➡ 登録した送信先に送信する



送信時にエラーが発生しやすい



チェック 電話回線や接続の状態を確認してください

IP 電話回線を使用しているときにエラーが頻繁に発生する場合、[ファクス設定] の [ファクスの詳細設定] の [エラー低減設定(VoIP)] で [低減する] を選ぶとエラーを低減できる可能性があります。

詳細は [エラー低減設定(VoIP)] を参照してください。

➡ [ファクス設定](#)

参考

- [低減する] を選んでいても通信エラーが低減しない場合は、設定を [低減しない] に戻してください。

また、IP 電話回線を使用しているときは、[送信スタートスピード] の設定を [4800 bps] または [9600 bps] にするとエラーが発生しやすくなる可能性があります。設定を [14400 bps] または [33600 bps] にしてください。

一般電話回線を使用しているときに電話回線や接続の状態がよくないときは、送信スタートスピードを遅くすると、エラーが解消されることがあります。

[ファクス設定] の [ファクスの詳細設定] の [高度な通信設定] にある [送信スタートスピード] の設定を遅くしてください。

➡ [ファクス設定](#)

ファクスを受信できない／印刷できない

- ▶ **ファクスを印刷できない／【メモリー受信しました】と表示される**
- ▶ 電話とファクスの受信が自動的に切り替わらない
- ▶ ファクスが受信できない／カラーファクスが受信できない
- ▶ 受信時にエラーが発生しやすい



ファクスを印刷できない／【メモリー受信しました】と表示される



チェック 1 【ファクス用紙設定】の【用紙サイズ】で設定したサイズと異なるサイズの用紙をセットしていないか確認してください

【用紙サイズ】で設定した用紙サイズと異なるサイズの用紙がセットされている場合、受信したファクスは印刷されず、プリンターのメモリーに保存されます（メモリー受信）。【用紙サイズ】で設定したサイズと同じサイズの用紙をセット後、【OK】を選んでください。

チェック 2 用紙がセットされているか確認してください

用紙がセットされていないと、受信したファクスは印刷されず、プリンターのメモリーに保存されます（メモリー受信）。【ファクス】を選び、用紙をセットしてプリンターの【OK】を選んでください。

チェック 3 印刷するのに十分なインクが残っているか確認してください

印刷するのに十分なインクが残っていない場合、受信したファクスは印刷されずにプリンターのメモリーへ保存されます（メモリー受信）。インクを補充したあと、自動的に印刷が始まります。

➡ [プリンターのメモリーに保存されているファクスについて](#)

チェック 4 【ユーザー管理設定】を有効に設定して、ファクスの受信原稿を自動印刷しないに設定していませんか

【ユーザー管理設定】を有効に設定して、ファクスの受信原稿を自動印刷しないに設定した場合、ファクスの受信原稿は、管理者と【メモリー照会】が許可されている一般ユーザーが【メモリー照会】から印刷できます。

【ファクス】の【機能一覧】→【メモリー照会】から手動で印刷してください。パスワードが設定されている場合はパスワード入力が必要です。

【ユーザー管理設定】で【メモリー照会】が許可されていない一般ユーザーは、【メモリー照会】から印刷できません。【メモリー照会】を選ぶと、【動作を制限中です】と表示されて【機能一覧】に戻ります。

電話がつながらない

- ▶ ダイヤルできない
- ▶ 通話中に電話が切れてしまう



ダイヤルできない



チェック 1 モジュラーケーブルが正しく接続されているか確認してください

モジュラーケーブルが正しく接続されているか確認します。

➡ [電話回線を接続する](#)

チェック 2 プリンターおよび外付け電話機で、電話回線の種類（プッシュ回線／ダイヤル回線）が正しく設定されているか確認してください

電話回線の種類を確認し、設定を変更してください。

➡ [回線種別を設定する](#)



通話中に電話が切れてしまう



チェック モジュラーケーブル、電話機（外付け電話、留守番電話、パソコンのモデムなどの周辺機器）が、正しく接続されているか確認してください

モジュラーケーブル、電話機（外付け電話、留守番電話、パソコンのモデムなどの周辺機器）が、正しく接続されていることを確認します。

➡ [電話回線を接続する](#)



受信したファクスの画質が悪い



チェック 1 送信側のファクス機の方稿の読み取り設定を確認してください

送信側に連絡して、原稿の読み取り時の設定を調節してもらってください。

チェック 2 「ECM 受信」の設定が「しない」になっていないか確認してください

「ファクス設定」の「ファクスの詳細設定」内の「高度な通信設定」にある「ECM 受信」を「する」に設定してください。

「する」に設定すると、送信側のファクス機が自動的に誤りを訂正し再送します。

➡ [ファクス設定](#)

チェック 3 送信側のファクス機の方稿や読み取り部分が汚れていないか確認してください

ファクスの画質は、おもに送信側のファクス機によって決まります。送信側に連絡して、読み取り部分が汚れていないか確認してもらってください。

チェック 4 回線の状態が悪いときに ECM 送受信をしていないか、または送信側が ECM に対応しているか確認してください

- 「ファクス設定」の「ファクスの詳細設定」内の「高度な通信設定」にある「ECM 受信」を「する」に設定してください。

➡ [ファクス設定](#)

- 送信側のファクス機が ECM 送信をするように設定されているか確認してください。

送受信側のファクス機が ECM に対応していないときは、自動誤り訂正は行われずに送受信されます。

- 「ファクス設定」の「ファクスの詳細設定」内の「高度な通信設定」にある「受信スタートスピード」の設定を遅くしてください。

➡ [ファクス設定](#)

チェック 5 用紙や印刷品質を確認してください

➡ [印刷品質トラブルを解決する](#)

本体に関するトラブル

- ▶ 電源が入らない
- ▶ 電源が自動的に切れてしまう
- ▶ USB 接続トラブル
- ▶ プリンターのネットワークや各種機器との接続を切り替える
- ▶ 日本語以外の言語が表示されている



電源が入らない



チェック 1 電源ボタンを押してみてください

⇒ [電源を入れる／切る](#)

チェック 2 プリンターと電源コードがしっかりと接続されているかを確認し、電源を入れ直してください

チェック 3 電源プラグをコンセントから抜き、2 分以上たってから、電源プラグをコンセントにつないでプリンターの電源を入れ直してください

それでも回復しない場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。



電源が自動的に切れてしまう



チェック プリンターが自動的に電源を切る設定になっている場合は、設定を解除してください

自動的に電源を切る設定になっていると、設定した時間に応じてプリンターの電源は自動的に切れます。

参考

- 設定を変更すると、消費電力が多くなる場合があります。

1. プリンターの電源が入っていることを確認する



2. ホーム画面で (セッティング) を選ぶ

参考

- [ユーザー管理設定] を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。



3. [ECO] を選ぶ

4. [電源管理] を選ぶ

5. [自動電源管理を使う] を選ぶ

6. [自動電源オフ] を選ぶ

7. [しない] を選ぶ

自動的に電源を切る設定が解除されます。

参考

- リモート UI のスケジュール管理を使用して、指定した時刻にプリンターの電源を ON にしたり、OFF にしたりできます。



USB 接続トラブル



パソコンと USB 接続したプリンターが認識されない場合は、以下の項目を確認してください。

➡ [USB 接続が認識されない](#)

USB 接続が認識されているにもかかわらず、以下の現象が発生する場合があります。

- 印刷（スキャン）速度が遅い
- Hi-Speed USB として動作しない
- [さらに高速で実行できるデバイス] などの警告文が画面に表示される（Windows）

上記の場合は、以下の項目を確認してください。

➡ [USB 接続が正常に動作しない](#)

参考

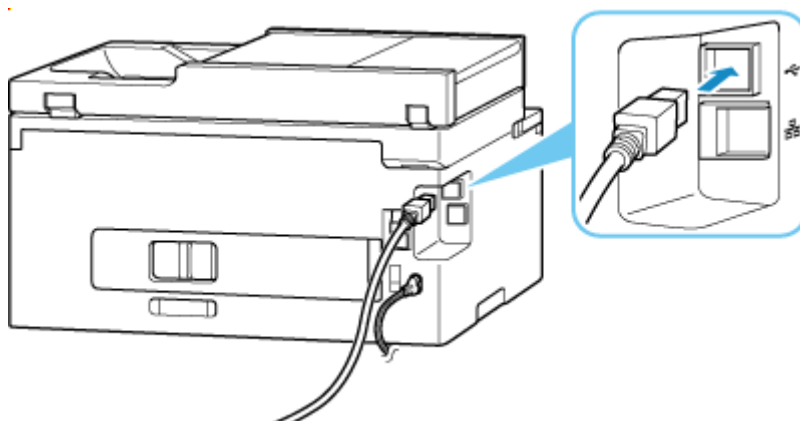
- Hi-Speed USB に対応していない環境では、Full-Speed または Low-Speed でプリンターと接続します。この場合、プリンターは正常に動作しますが、通信速度の違いから印刷（スキャン）速度が遅くなることがあります。

USB 接続が認識されない

チェック 1 プリンターの電源が入っているか確認してください

チェック 2 プリンターとパソコンから USB ケーブルを抜き、もう一度接続してください

USB ケーブル接続部は、下の図のようにプリンターの背面にあります。



重要

- 「Type-B」コネクタの向きを確認し、プリンターに接続してください。詳細は USB ケーブルに付属の取扱説明書を参照してください。

チェック 3 [プリンターのプロパティ] 画面の [ポート] シートで [双方向サポートを有効にする] にチェックマークが付いているか確認してください（Windows）

付いていない場合はチェックマークを付けて、双方向通信を行ってください。

➡ [プリンタードライバーの設定画面の開きかた](#)

チェック 4 プリンターの設定を初期化してください



ホーム画面で（セットアップ）を選び、[本体設定] から [設定リセット] → [すべてリセット] を選びます。

➡ [設定リセット](#)

プリンターの設定を初期化したあとはプリンターの再セットアップが必要です。

ウェブページのセットアップガイドからセットアップをやり直してください。

USB 接続が正常に動作しない

チェック ご使用の環境が Hi-Speed USB に対応しているか、次の点を確認してください

- ご使用のプリンターによって、使用できる USB ケーブルの種類が異なります。プリンターの USB ケーブル接続部の形状を確認してください。

➡ USB ケーブルとは

- パソコンの USB ケーブル接続部は、Hi-Speed USB に対応していますか。
- USB ケーブルと USB ハブは、Hi-Speed USB に対応していますか。

USB ケーブルは、かならず Hi-Speed USB 認証ケーブルをご使用ください。また、USB ケーブルは長さ 3 m (10 ft) 以内のものをお勧めします。

- ご使用のパソコンで、Hi-Speed USB ドライバーが正しく動作していますか。

最新の Hi-Speed USB 対応 USB ドライバーが正しく動作しているか確認して、必要に応じてアップデートをインストールしてください。

重要

- それぞれの操作については、ご使用のパソコン、USB ケーブル、USB ハブのメーカーにご確認ください。



日本語以外の言語が表示されている



次の手順で、日本語の設定に戻してください。

1.  (ホーム) ボタンを押す

2.  (セッティング) を選ぶ

➡ [タッチスクリーンの使いかた](#)

参考

- [ユーザー管理設定] を有効に設定している場合、ホーム画面が表示される前にユーザー選択画面が表示されます。

3.  を選ぶ

4. 上から 7 番目の設定項目を選ぶ

5. [日本語] を選ぶ

6. 表示された画面で左下のボタンを選ぶ

日本語が表示されます。

インストール／ダウンロードに関するトラブル

- ▶ MP ドライバー（プリンタードライバー）がインストールできない（Windows）
- ▶ [プリンターの接続] 画面から先に進めない（USB 接続したプリンターが見つからない）
- ▶ ネットワーク環境で MP ドライバー（プリンタードライバー）をアップデートする（Windows）
- ▶ プリンター使用状況の送信を停止したい



MP ドライバー（プリンタードライバー）がインストールできない （Windows）



MP ドライバー（プリンタードライバー）が正しくインストールできなかった場合、Windows Update がすべて適用されていることを確認してください。Windows Update がすべて適用されていない場合は、すべての Windows Update を適用させてください。

Windows Update の確認ができれば、以下の操作を行なって MP ドライバー（プリンタードライバー）をインストールしてください。

1. MP ドライバー（プリンタードライバー）をアンインストールするための画面を開く

Windows 11 をご使用の場合：

〔設定〕から〔アプリ〕を選びます。

〔アプリと機能〕を選びます。

Windows 10 をご使用の場合：

〔設定〕から〔アプリ〕を選びます。

Windows 8.1／Windows 7 をご使用の場合：

〔コントロールパネル〕から〔プログラムと機能〕を選びます。

2. 一覧に「Canon XXX series Drivers」または「Canon XXX series Printer Driver」がないか確認する

「XXX」には機種名が入ります。

3. 一覧にインストールしたいプリンターの MP ドライバー（プリンタードライバー）が見つかった場合はアンインストールする

見つからなかった場合は次の手順へ進みます。

4. パソコンを再起動する

再起動後、最新の MP ドライバー（プリンタードライバー）をインストールします。

重要

- Windows をご使用の場合：

パソコンを再起動する場合、シャットダウンではなく再起動を選んでください。



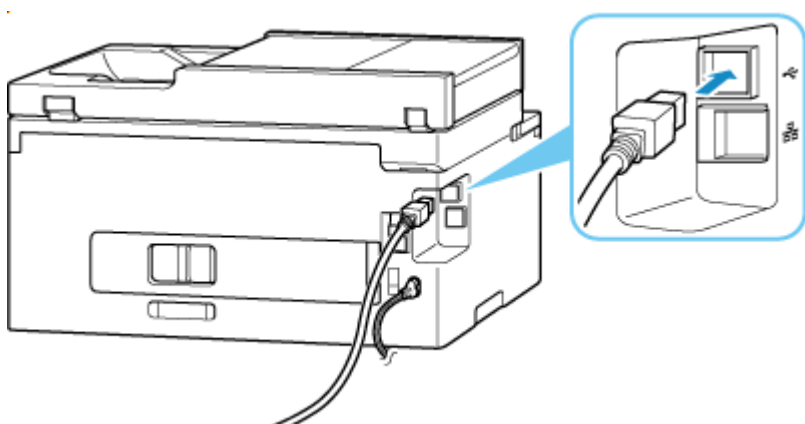
[プリンターの接続] 画面から先に進めない (USB 接続したプリンターが見つからない)



[プリンターの接続] 画面から先に進めない場合は、以下の項目を確認してください。

チェック 1 プリンターの USB ケーブル接続部とパソコンが USB ケーブルでしっかり接続されていることを確認してください

下の図のようにパソコンとプリンターを USB ケーブルで接続してください。USB ケーブル接続部は、プリンターの背面にあります。



重要

- 「Type-B」コネクタの向きを確認し、プリンターに接続してください。詳細は USB ケーブルに付属の取扱説明書を参照してください。

チェック 2 以下の手順に従って、プリンターとパソコンの接続をやり直してください

1. プリンターとパソコンから USB ケーブルを抜き、接続し直す
2. プリンターが処理中でないことを確認し、プリンターの電源を切る
3. プリンターの電源を入れる

チェック 3 以下の手順に従って、MP ドライバー（プリンタードライバー）を再度インストールしてください

1. 最新の MP ドライバー（プリンタードライバー）をダウンロードする
2. プリンターの電源を切る
3. パソコンを再起動する

再起動後、手順 1 でダウンロードした MP ドライバー（プリンタードライバー）をインストールします。

重要

- MP ドライバー（プリンタードライバー）をインストールするとき、プリンターの名称を正しく選択してください。
- Windows をご使用の場合：
パソコンを再起動する場合、シャットダウンではなく再起動を選んでください。



ネットワーク環境で MP ドライバー（プリンタードライバー）をアップデートする（Windows）



あらかじめ新しいバージョンの MP ドライバー（プリンタードライバー）をダウンロードしてください。

最新の MP ドライバー（プリンタードライバー）を入手するには、キヤノンのホームページにあるソフトウェアダウンロードのページから、お使いの機種ドライバーをダウンロードします。

ダウンロードが完了したら、新しいバージョンの MP ドライバー（プリンタードライバー）を所定のインストール手順に従って上書きインストールしてください。

参考

- プリンターに設定済みのネットワーク設定は変更されませんので、そのままプリンターをネットワーク接続で使用できます。

エラー表示／メッセージについて

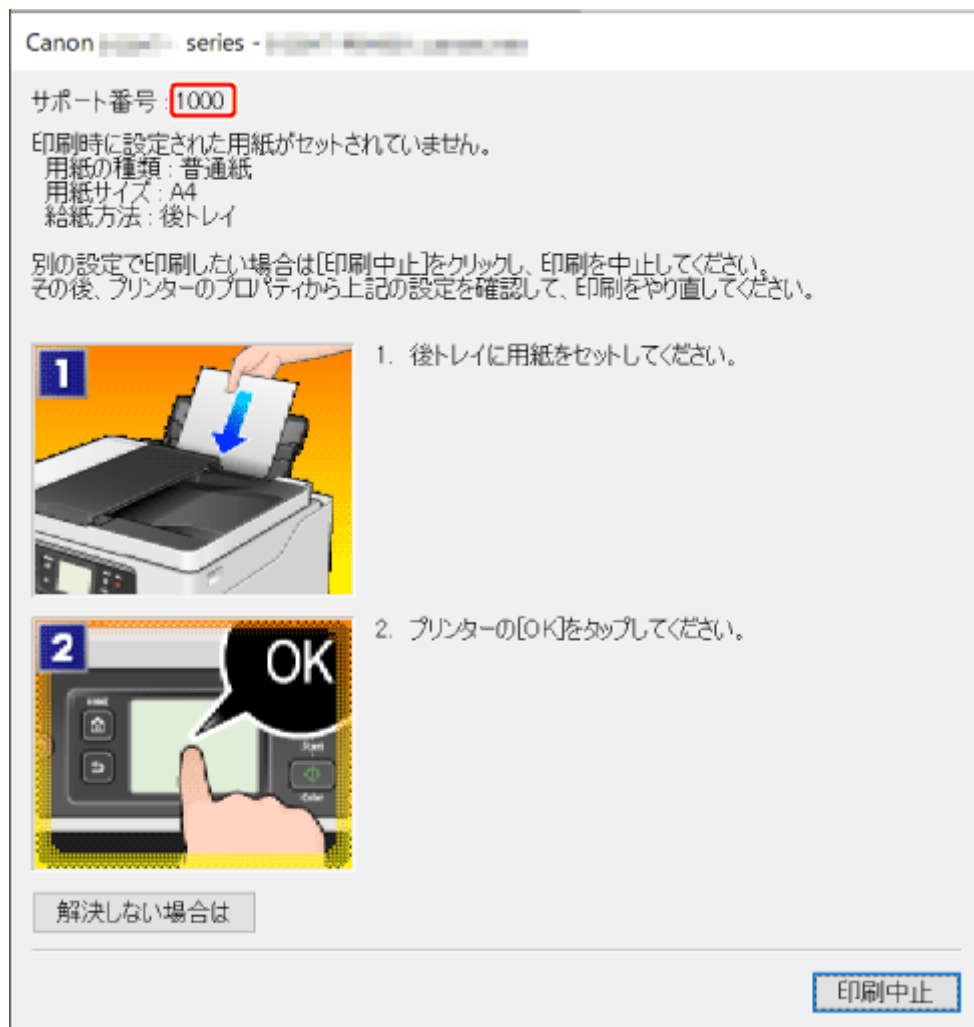
- ▶ **トラブルが発生したときは**
- ▶ **メッセージが表示されている**
- ▶ **ファクス待機画面にメッセージが表示されている**

トラブルが発生したときは

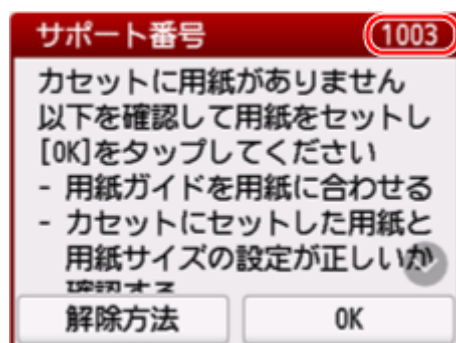
印刷中に用紙がなくなる、または紙づまりなどのトラブルが発生すると、自動的にトラブルの対処方法を示すメッセージが表示されます。トラブルの内容によっては、サポート番号（エラー識別番号）も表示されます。

表示された対処方法に従って操作してください。

パソコンにサポート番号とメッセージが表示される例（Windows）：



プリンターのタッチスクリーンにサポート番号とメッセージが表示される例：



サポート番号が表示されるトラブルの対処方法については、「[エラーのサポート番号一覧](#)」を参照してください。

サポート番号が表示されないトラブルの対処方法については、「[メッセージが表示されている](#)」を参照してください。

メッセージが表示されている

ここでは、一部のメッセージについて説明します。

プリンターのタッチスクリーンにメッセージが表示されている場合は、以下を参照してください。

⇒ [プリンターのタッチスクリーンにメッセージが表示されている](#)

パソコンの画面にメッセージが表示されている場合は、以下を参照してください。

- ⇒ [自動両面印刷に関するエラーメッセージが表示されている](#)
- ⇒ [電源プラグの抜き差しに関するエラーメッセージが表示されている \(Windows\)](#)
- ⇒ [「書き込みエラー／出力エラー」または「通信エラー」 \(Windows\)](#)
- ⇒ [その他のエラーメッセージ \(Windows\)](#)

プリンターのタッチスクリーンにメッセージが表示されている

メッセージを確認し、対処方法に従って操作してください。

- **前回、正しい手順で電源が切られていません** 電源を切るときは、 ボタンを押してください

前回プリンターの電源を切ったときに、電源が入った状態で電源プラグが抜かれた可能性があります。

プリンターのタッチスクリーンに表示されている [OK] を選んでエラーを解除してください。

正しい電源の切りかたについては、「[電源を入れる／切る](#)」を参照してください。

- **サーバーに接続できません** しばらく待ってからやり直してください

通信が正しく行われなかった、または通信中に何らかのトラブルが発生したため、サーバーにアクセスできませんでした。

プリンターのタッチスクリーンに表示されている [OK] を選んでエラーを解除し、しばらく待ってから操作をやり直してください。

- **用紙サイズを確認して、[OK] をタップしてください**

プリンターの [ファクス用紙設定] に設定したサイズと異なるサイズの用紙がセットされています。

プリンターのタッチスクリーンに表示されている [OK] を選んでエラーを解除してください。

[ファクス] から [機能一覧] を選び、[ファクス用紙設定] の [用紙サイズ]、[用紙種類]、[給紙位置] を確認し、用紙をセットし直してください。

- **受話器を置いてください**

外付け電話機の受話器が外れています。

受話器をきちんと戻してください。

参考

- ファクス待機画面に表示されるメッセージについては、「[ファクス待機画面にメッセージが表示されている](#)」を参照してください。

自動両面印刷に関するエラーメッセージが表示されている

チェック 「自動両面印刷でうまく印刷できない」を参照し、対処してください

電源プラグの抜き差しに関するエラーメッセージが表示されている (Windows)

プリンターの電源が入った状態で、電源プラグが抜かれた可能性があります。

メッセージの内容を確認し、画面の [OK] をクリックしてください。

印刷が開始されます。

正しい電源の切りかたについては、「[電源を入れる／切る](#)」を参照してください。

「書き込みエラー／出力エラー」または「通信エラー」(Windows)

チェック 1 プリンターの電源が入っていない場合は、電源コードが接続されていることを確認し、電源ボタンを押してください

チェック 2 プリンターとパソコンが通信できる状態か確認してください

USB 接続 (USB ケーブル) でプリンターをご使用の場合は、プリンターの USB ケーブル接続部とパソコンが USB ケーブルでしっかり接続されていることを確認してください。USB ケーブルでしっかり接続されている場合は、次のことを確認してください。

- USB ハブなどの中継器を使用している場合は、それらを外してプリンターとパソコンを直接接続してから印刷してみてください。正常に印刷される場合は、USB ハブなどの中継器に問題があります。取り外した機器の販売元にお問い合わせください。
- USB ケーブルに不具合があることも考えられます。別の USB ケーブルに交換し、再度印刷してみてください。

ネットワーク接続でプリンターをご使用の場合は、ネットワークの設定が正しくされているか確認してください。

チェック 3 MP ドライバーが正しくインストールされていることを確認してください
「[ドライバを更新する](#)」を参照し、不要になったドライバを削除したあと、最新のドライバをインストールしてください。

チェック 4 USB 接続 (USB ケーブル) でプリンターをご使用の場合は、パソコンでデバイスの状態を確認してください

以下の手順に従って、パソコンでデバイスの状態を確認してください。

1. [コントロールパネル] → [ハードウェアとサウンド] → [デバイスマネージャー] の順に選ぶ

参考

- [ユーザー アカウント制御] 画面が表示された場合は、[はい] を選びます。

2. [USB 印刷サポートのプロパティ] を開く

[ユニバーサル シリアル バス コントローラー]、[USB 印刷サポート] の順にダブルクリックします。

参考

- [USB 印刷サポートのプロパティ] が表示されない場合は、プリンターとパソコンが接続されていることを確認してください。

3. [全般] タブをクリックして、デバイスの異常が表示されているか確認する

デバイスの異常が表示されている場合は、Windows のヘルプを参照してトラブルを解決してください。

■ そのほかのエラーメッセージ (Windows)

チェック プリンター状態の確認画面以外でエラーメッセージが表示された場合は、次の点を確認してください

- [ディスク容量不足のため、正常にスプールできませんでした。]
不要なファイルを削除してディスクの空き容量を増やしてください。
- [メモリー不足のため、正常にスプールできませんでした。]
起動中のほかのアプリケーションソフトを終了して空きメモリーを増やしてください。
それでも印刷できない場合は、パソコンを再起動してもう一度印刷してみてください。
- [プリンタードライバーが読み込めませんでした。]
「[ドライバーを更新する](#)」を参照し、不要になったドライバーを削除したあと、最新のドライバーをインストールしてください。
- [「アプリケーションソフト名」 - 「文書名」を印刷できませんでした。]
現在印刷中の文書の印刷が終わったら、もう一度印刷してみてください。



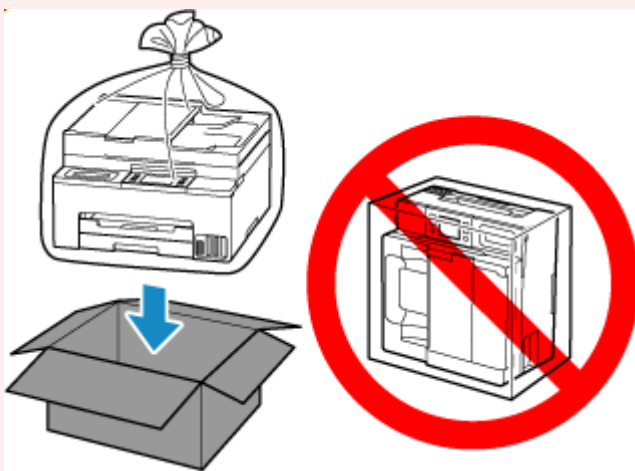
修理に出すときは



修理でプリンターを移送するときの方法を説明します。

重要

- インクタンク内のインクを抜くことはできません。
- インクタンクのタンクキャップがしっかり差し込まれていることを確認してください。タンクキャップが浮いている場合は、タンクキャップを正しく差し込んでください。
- プリントヘッドは取り付けた状態で、プリンターの電源ボタンを押して電源をお切りください。プリントヘッドの乾燥を防ぐため自動的にキャップをして保護します。
- プリントヘッドは外さないでください。インクが漏れるおそれがあります。
- プリンター内部がインクで汚れている場合は、水で濡らして固く絞った柔らかい布で清掃してください。
- プリンターを移送するときは、インクが漏れないようにプリンター本体を袋に入れてください。
- 丈夫な箱にプリンターの底面が下になるように入れ、保護材を十分につめて梱包し、プリンターが安全に移送されるようにしてください。
- プリンターを傾けないように注意してください。プリンターを傾けると、インクが漏れるおそれがあります。
- 運送業者に輸送を依頼するときは、プリンターの底面を下にした状態で、「精密機器」および「天地無用」を指定してください。



- プリンター梱包後の箱を、傾けたり、立てたり、逆さにしたりしないでください。インクが漏れる恐れがあります。

インクバルブが閉まっているか確認する

1. ステータスライトが消えていることを確認する

プリンターの電源が入っている場合、電源ボタンを押して電源を切ります。

➡ [電源を入れる／切る](#)

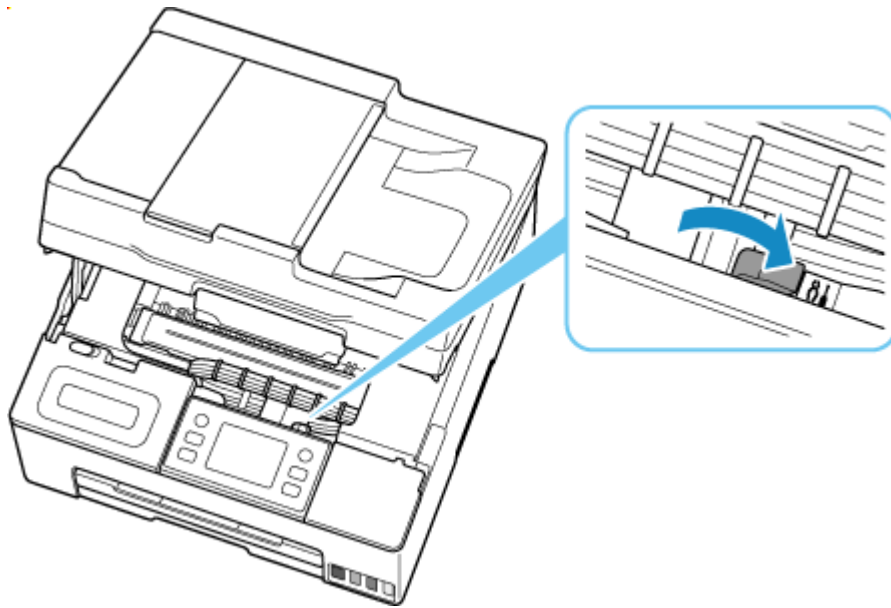
重要

- ステータスライトが点灯／点滅しているときは、プリンターの電源プラグをコンセントから抜かないでください。プリンターの不良や故障の原因になり、印刷できなくなることがあります。

2. スキャナーユニット/カバーを開く

3. インクバルブを閉める

インクバルブレバーをしっかりと右側に倒して、インクバルブを閉めます。



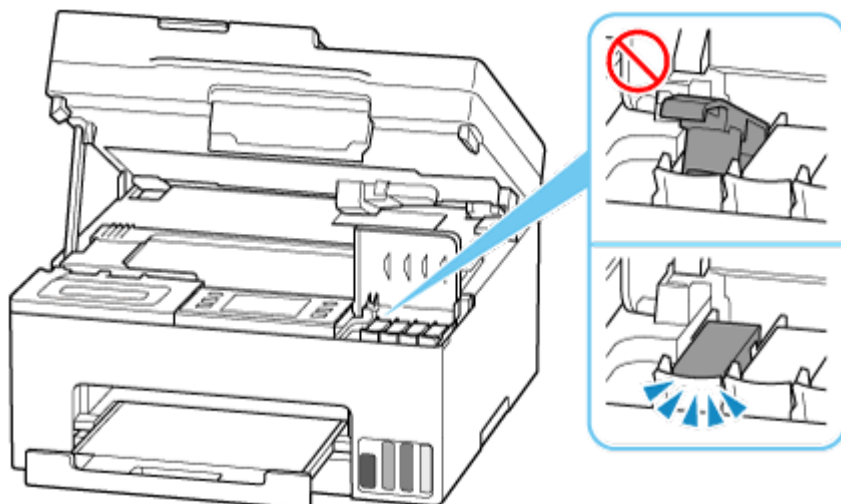
重要

- プリンターのインクバルブを閉めずに梱包すると、インクが漏れるおそれがあります。かならずプリンターのインクバルブを閉めてから梱包してください。

参考

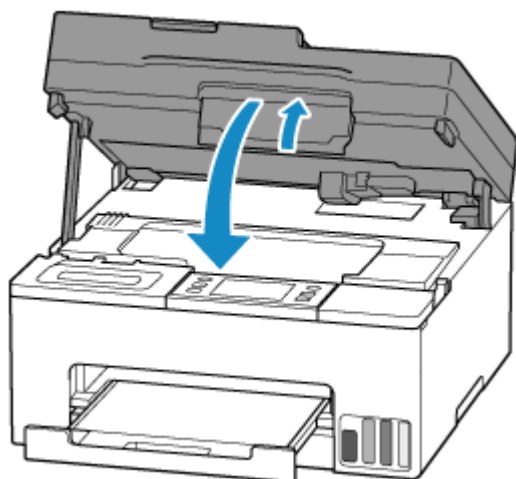
- すでにインクバルブレバーが右側に倒れていてインクバルブが閉めてある場合は、そのままにしてください。

4. タンクキャップがきちんと閉じられていることを確認する



5. スキャナーユニット/カバーを閉じる

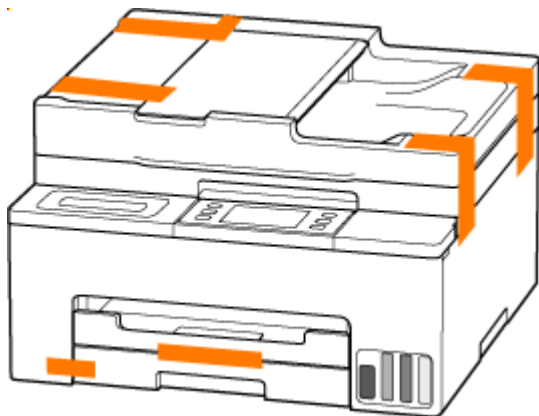
スキャナーユニット/カバーはいったん持ち上げて、ゆっくりと下ろします。



[プリンターを梱包する](#)へ進みます。

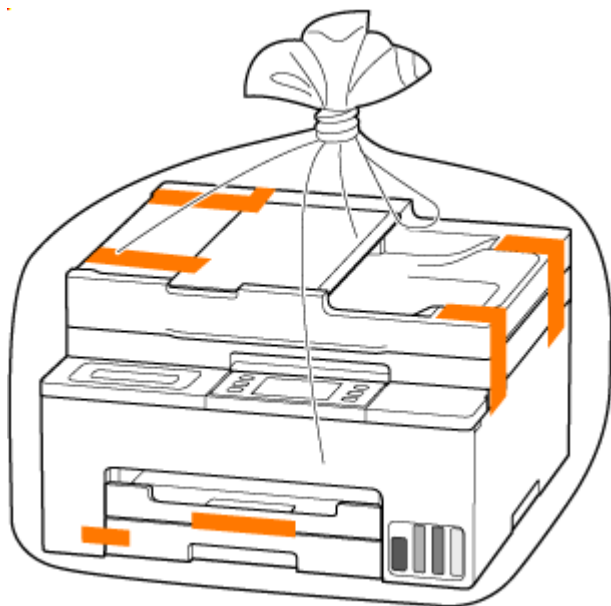
プリンターを梱包する

1. 排紙トレイを収納する
2. 接続ケーブルや電源コードを取り外す
3. プリンターの各カバー類が開かないように、テープを貼って固定する



4. プリンターを袋に入れる

インクが漏れないように、袋の口を固く結ぶかテープなどで密封してください。



5. プリンターを箱に入れる

プリンターと箱の隙間に保護材をはさんで、プリンターが動かないように固定してください。

重要

- プリンターは下図のように持って運んでください。プリンターのカセットに手を掛けると、カセットが抜ける場合があります。

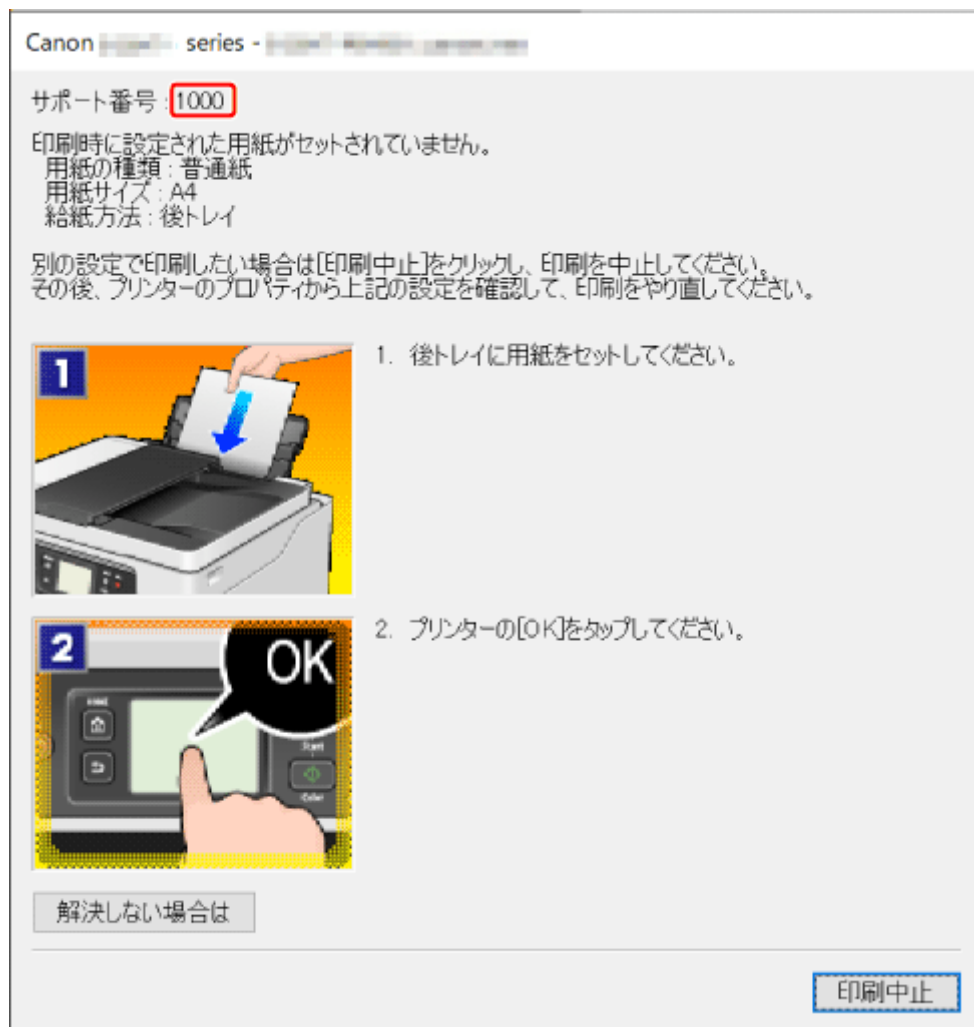


トラブルが発生したときは

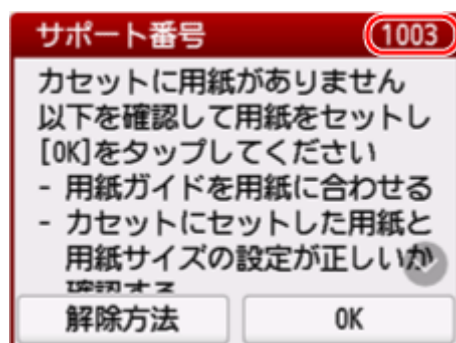
印刷中に用紙がなくなる、または紙づまりなどのトラブルが発生すると、自動的にトラブルの対処方法を示すメッセージが表示されます。トラブルの内容によっては、サポート番号（エラー識別番号）も表示されます。

表示された対処方法に従って操作してください。

パソコンにサポート番号とメッセージが表示される例（Windows）：



プリンターのタッチスクリーンにサポート番号とメッセージが表示される例：



サポート番号が表示されるトラブルの対処方法については、「[エラーのサポート番号一覧](#)」を参照してください。

サポート番号が表示されないトラブルの対処方法については、「[メッセージが表示されている](#)」を参照してください。

エラーのサポート番号一覧

エラーが発生すると、プリンターのタッチスクリーンとパソコンの画面にサポート番号が表示されます。

「サポート番号」とはエラー識別番号で、エラーメッセージとともに表示されます。

エラーが発生したときはサポート番号を確認し、それぞれの対処方法に従って操作してください。

表示されるサポート番号

• 1000～1ZZZ

[1003](#) [1200](#) 1215 1300 1303 1304 1309 1310 1313 1366 1367 [1368](#)
1431 1432 1470 1471 1472 1473 1476 [1496](#) 15A1 15A2 1641 [1723](#)
[1724](#) [1725](#) [1726](#) [1727](#) 1871 [1876](#)

• 2000～2ZZZ

[2110](#) 21F0 [2200](#) 2500 2700 2801 2802 2803 2806

• 3000～3ZZZ

[3252](#) 3401 3402 3403 3404 3405 3406 3407 3408 340A 340B 340C
3412 3413 3414 3415 3416 3417 3418 3419 3420 3421 3422 3423
3424 3425 3434 3435 3436 3437 3438 3440 3441 3446 3447 3449
3454 3455

• 4000～4ZZZ

[4103](#) 4104 495A

• 5000～5ZZZ

5011 5012 5040 5050 [5100](#) 5205 5206 5207 [5212](#) [5213](#) 5400 5C00
5C02 5C03 5C30

• 6000～6ZZZ

[6000](#) 6005 6006 6500 6503 6700 6701 6800 6801 6830 6831 6832
6833 6900 6901 6902 6910 6920 6921 6930 6931 6932 6933 6936
6937 6938 6939 693A 6940 6941 6942 6943 6944 6945 6946 6D01

- **7000～7ZZZ**

7500 7600 7700 7800

- **9000～9ZZZ**

9500

- **A000～ZZZZ**

B20B B509 C000 C001 C100 C101

参考

- サポート番号が表示されていないのに正常に給紙／排紙されない場合は、「正常に給紙／排紙されないときの対処方法」を参照してください。

用紙がつまったときの対処方法

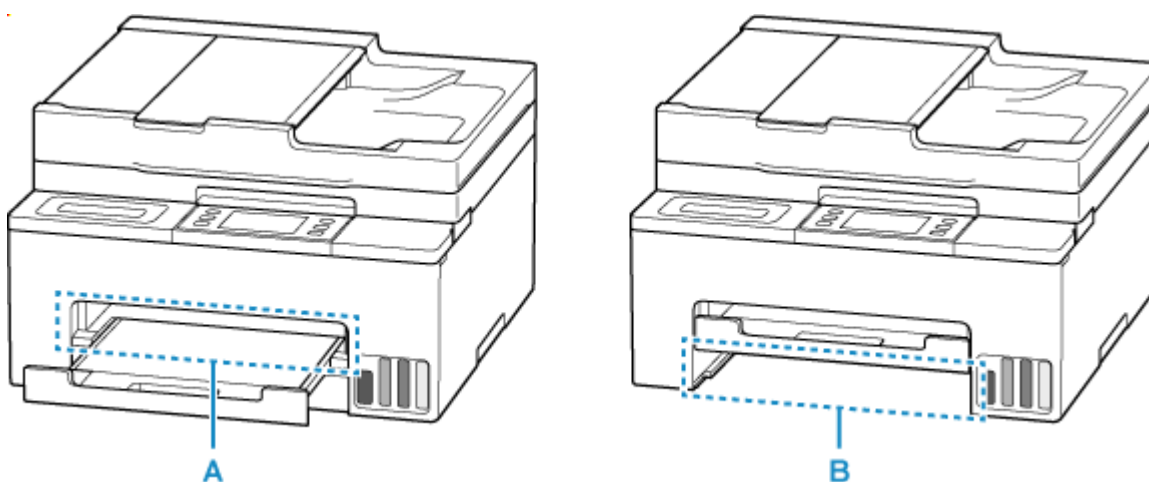
印刷中に用紙がつまった（サポート番号 1300／1303／1304／1313 が表示されている）ときは、以下の順序で対処してください。

参考

- 紙づまりしていない（サポート番号が表示されていない）のに正常に給紙／排紙されない場合は、「正常に給紙／排紙されないときの対処方法」を参照してください。
- ADF（自動原稿給紙装置）に原稿がつまった場合は、「ADF（自動原稿給紙装置）に原稿がつまったときの対処方法（2801）」を参照してください。

重要

- 排紙口や給紙口を確認するときや、つまった用紙を取り除くときは、プリンターを逆さにしたり、傾けたりしないでください。インクが漏れる恐れがあります。



チェック 1 L 判、KG、はがきなど、小さいサイズの下紙に印刷しようとしたか

➡ 小さい下紙がつまったときの対処方法

チェック 2 つまった下紙が、排紙口（A）から見えますか

➡ [排紙口からつまっている下紙を取り除く](#)

チェック 3 つまった下紙が、カセットの給紙口（B）から見えますか

排紙トレイを収納したあと、カセットを取り外し、カセットの給紙口を確認してください。

➡ [カセットの給紙口からつまっている下紙を取り除く](#)

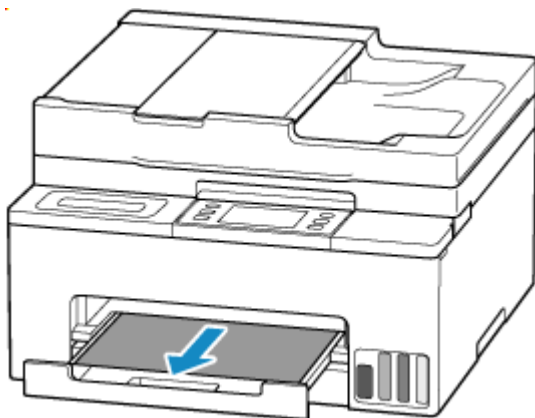
チェック 4 つまった下紙が、排紙口や給紙口から見えない場合

➡ [内部につまっている下紙を取り除く](#)

排紙口からつまっている下紙を取り除く

1. つまっている下紙を両手でしっかりとつかみ、ゆっくりと引き抜く

紙が破れないように、ゆっくりと引き抜いてください。



参考

- 用紙を引き抜けない場合は、無理に引っ張らず、プリンターの電源を入れ直してみてください。用紙が自動的に排出されることがあります。

ただし、ファクスの送受信中やメモリー受信、未送信のファクスがプリンターのメモリーに保存されている場合は、プリンターの電源を切ることができません。ファクスの送受信が完了していることを確認し、プリンターのストップボタンを押して印刷を中止したあと、プリンターの電源を切ってください。

- 用紙を引き抜けなかった場合や破れてしまった場合は、プリンターのスキャナーユニット/カバーを開け、内部につまっている用紙を取り除いてください。

➡ [内部につまっている用紙を取り除く](#)

2. プリンターのタッチスクリーンに表示されている「OK」を選ぶ

印刷が再開されます。つまっていたページが印刷されない場合は、印刷をやり直してください。

手順 1 で電源を入れ直した場合は、プリンターに送信されていた印刷データは消去されていますので、印刷をやり直してください。

参考

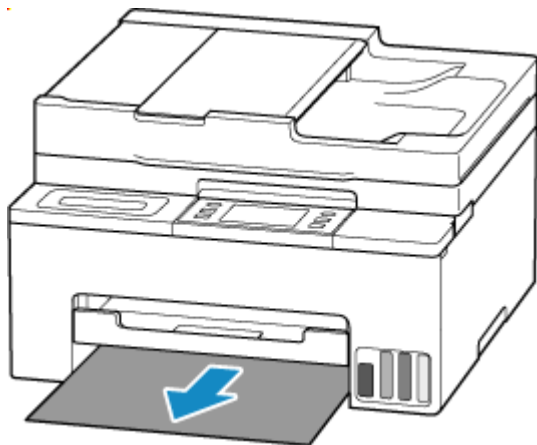
- 用紙をセットし直す場合は、用紙が印刷に適していること、用紙を正しくセットしていることを確認してください。

上記の対処を行っても解決しない場合は、プリンターの内部に紙片が残っている可能性があります。「[内部につまっている用紙を取り除く](#)」を参照してください。

カセットの給紙口からつまっている用紙を取り除く

1. つまっている用紙を両手でしっかりとつかみ、ゆっくりと引き抜く

紙が破れないように、ゆっくりと引き抜いてください。



参考

- 用紙を引き抜けなかった場合や破れてしまった場合は、プリンターの背面カバーを取り外し、背面から用紙を取り除いてください。

➡ [つまっている用紙を背面から取り除く](#)

2. カセットに用紙をセットする

- ➡ [普通紙をセットする](#)
- ➡ [写真用紙／はがきをセットする](#)
- ➡ [封筒をセットする](#)

参考

- 用紙が印刷に適していること、用紙を正しくセットしていることを確認してください。

3. プリンターのタッチスクリーンに表示されている【OK】を選ぶ

印刷が再開されます。つまっていたページが印刷されない場合は、印刷をやり直してください。

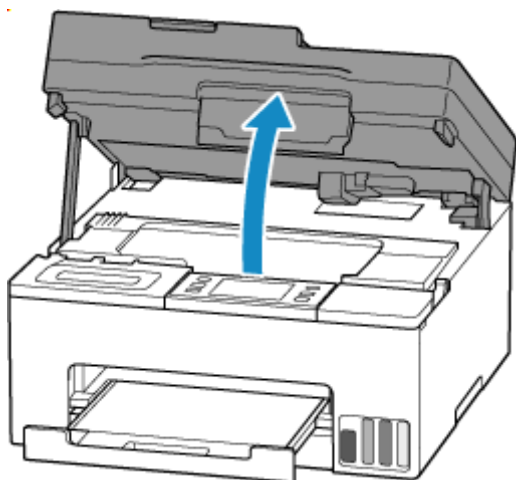
上記の対処を行っても解決しない場合は、プリンターの内部に紙片が残っている可能性があります。「[内部につまっている用紙を取り除く](#)」を参照してください。

内部につまっている用紙を取り除く

重要

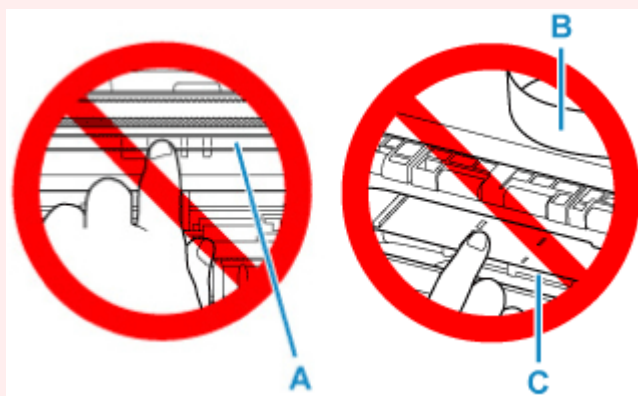
- ファクスの送受信中やメモリー受信中、未送信のファクスがプリンターのメモリーに保存されている場合は、プリンターの電源を切ることができません。ファクスの送受信が完了していることを確認し、プリンターのストップボタンを押して印刷を中止したあと、プリンターの電源を切ってください。

1. プリンターのストップボタンを押す
2. プリンターの電源を切り、電源プラグをコンセントから抜く
3. スキャナーユニット/カバーを開く



重要

- 透明のフィルム (A)、白い帯状の部品 (B)、チューブ (C) に触れないでください。

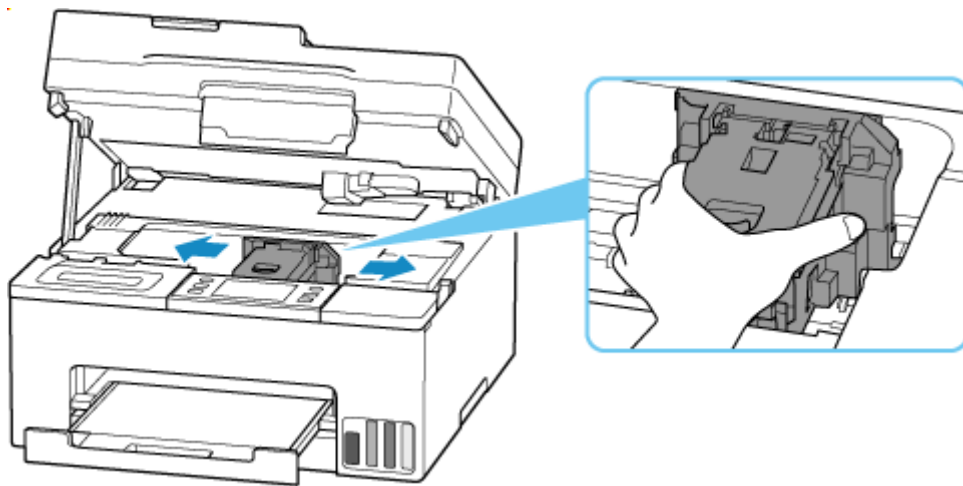


用紙や手が触れて部品が汚れたり傷ついたりすると、故障の原因になります。

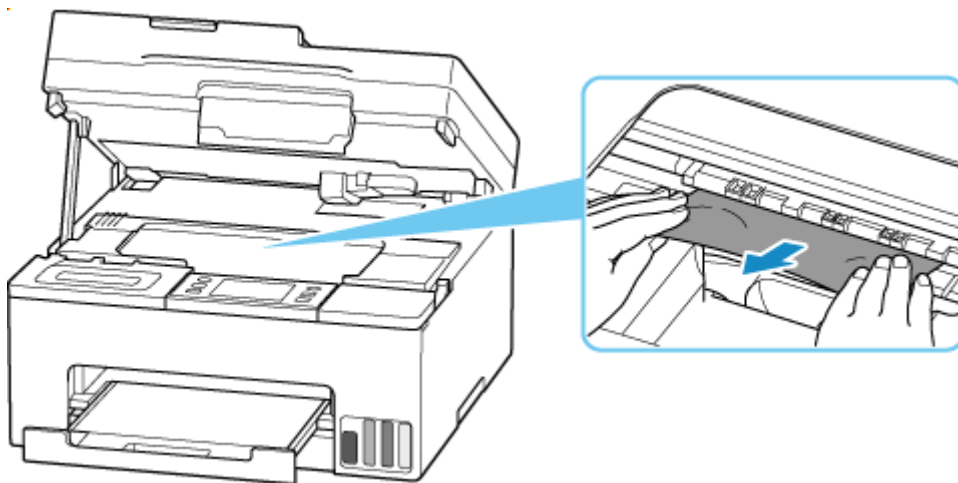
4. プrintヘッドホルダーの下につまっている用紙がないか確認する

プリントヘッドホルダーの下につまっている用紙があるときは、プリントヘッドホルダーを動かしやすい方向（右端または左端）へ動かして、用紙を取り除きやすくしてください。

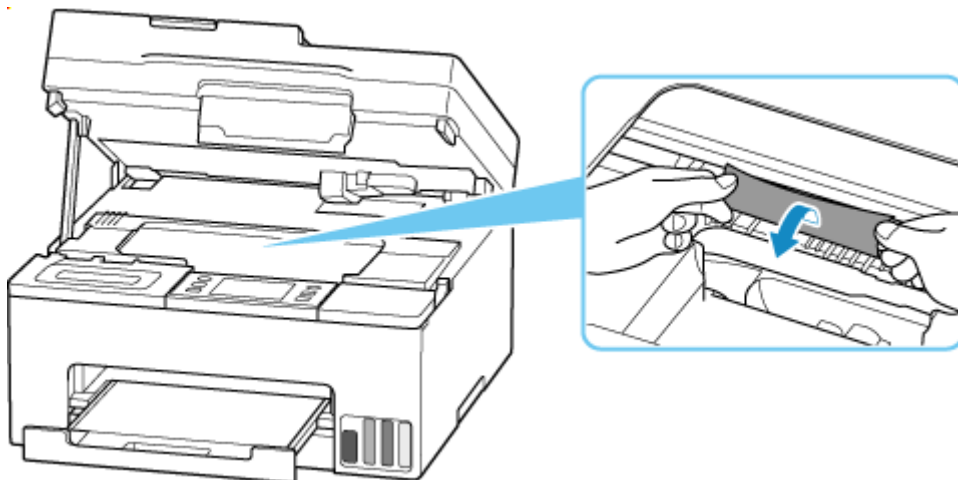
プリントヘッドホルダーを動かすときは、プリントヘッドホルダーをしっかりとつかみ、右端または左端に、ゆっくりとスライドさせてください。



5. つまっている用紙を両手でしっかりとつかむ

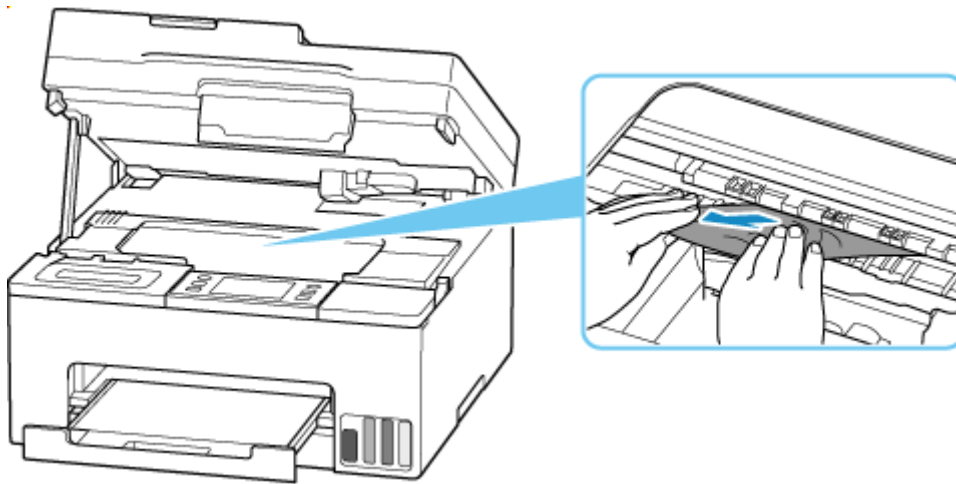


用紙が丸まっている場合は、用紙を引き出してから、端をつかんでください。



6. つまっている用紙が破れないように、ゆっくりと引き抜く

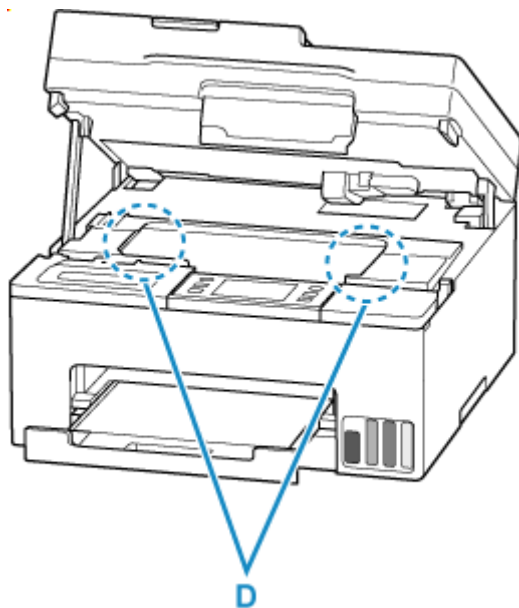
斜め 45 度くらいの上から、ゆっくりと用紙を引き抜いてください。



7. つまっていた用紙がすべて取り除かれたことを確認する

引き抜いた用紙が破れている、または欠けている場合は、プリンターの内部に紙片が残っている可能性があります。次のことを確認し、紙片がある場合は取り除いてください。

- プリントヘッドホルダーの下に紙片が残っていないか
- 小さな紙片が残っていないか
- プリンター内部の左側／右側の空間（D）に紙片が残っていないか



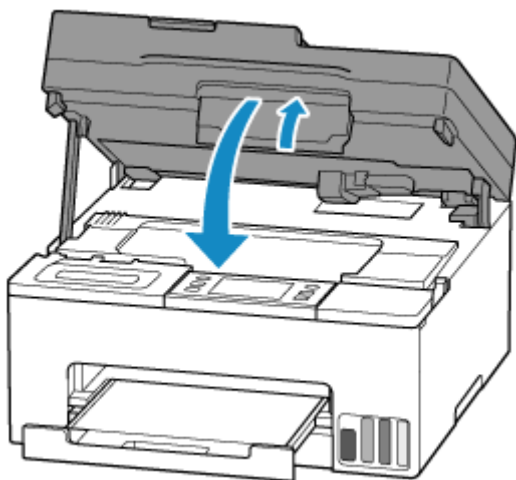
▶▶▶ 参考

- つままっている用紙を取り除けなかった場合は、プリンターの背面カバーを取り外し、背面から用紙を取り除いてください。

➡ [つままっている用紙を背面から取り除く](#)

8. スキャナーユニット/カバーをゆっくりと閉じる

スキャナーユニット/カバーはいったん持ち上げて、ゆっくりと下ろします。



9. 電源プラグをコンセントに差し、プリンターの電源を入れる

10. 用紙をセットする

- ➡ [普通紙をセットする](#)
- ➡ [写真用紙／はがきをセットする](#)
- ➡ [封筒をセットする](#)

参考

- 用紙が印刷に適していること、用紙を正しくセットしていることを確認してください。

11. 印刷をやり直す

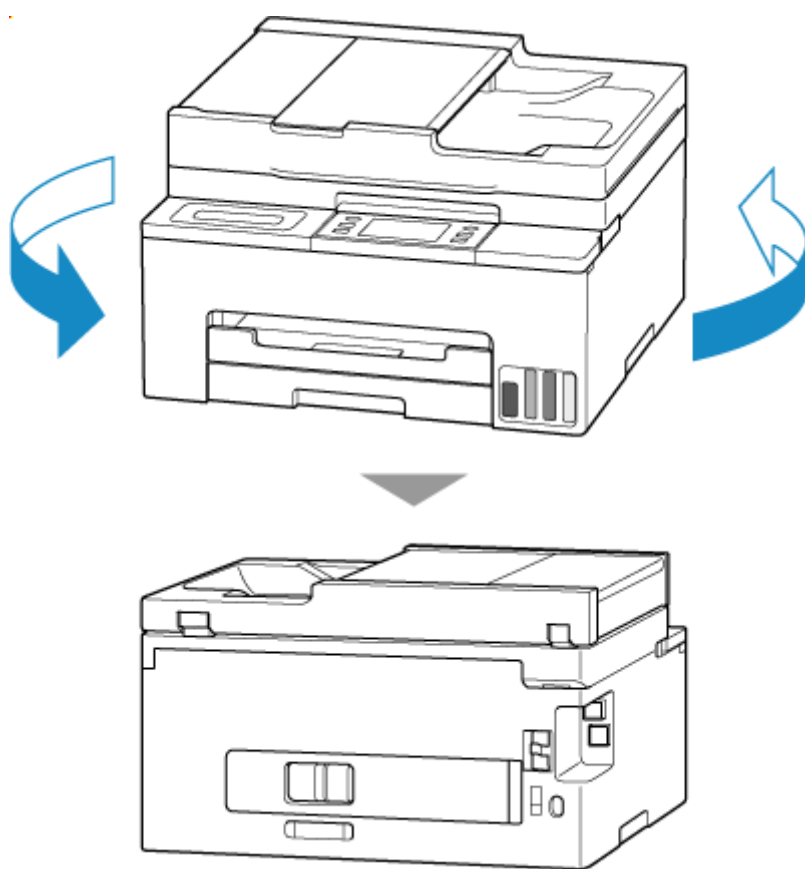
プリンターに送信されていた印刷データは消去されていますので、印刷をやり直してください。

つまっている用紙を背面から取り除く

重要

- ファクスの送受信中やメモリー受信中、未送信のファクスがプリンターのメモリーに保存されている場合は、プリンターの電源を切ることができません。ファクスの送受信が完了していることを確認し、プリンターのストップボタンを押して印刷を中止したあと、プリンターの電源を切ってください。

1. プリンターのストップボタンを押す
2. プリンターの電源を切り、電源プラグをコンセントから抜く
3. 排紙トレイを収納する
4. プリンターの背面が手前にくるように、プリンターの向きを変える

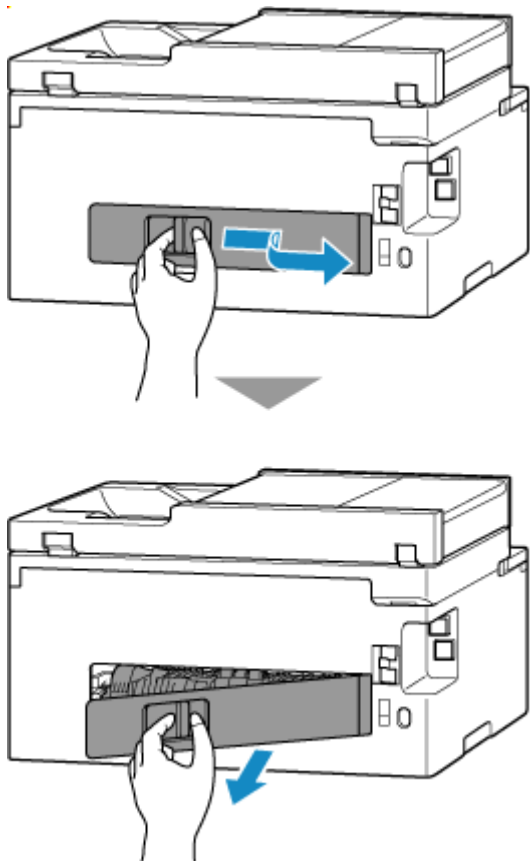


重要

- プリンターの向きを変えるときに、プリンターを逆さにしたり、傾けたりしないでください。インクが漏れる恐れがあります。

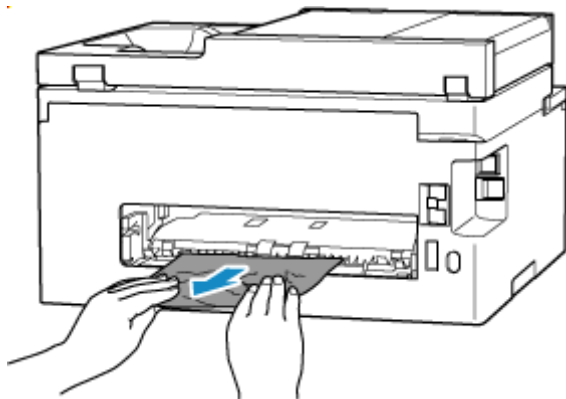
5. 背面カバーを取り外す

背面カバーを手前に引き出してください。



6. つまっている用紙を両手でしっかりとつかみ、ゆっくりと引き抜く

用紙が丸まっている場合は、用紙を引き出してから、端をつかんでください。



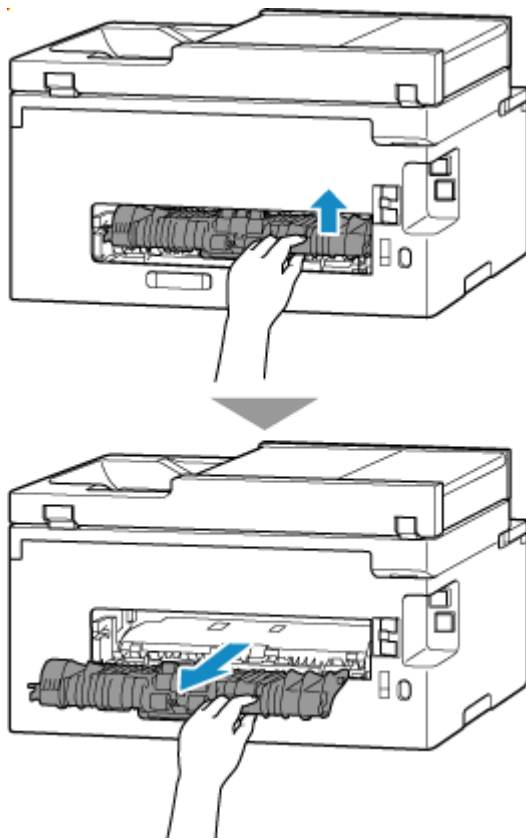
参考

- プリンターの内部の部品には触れないでください。

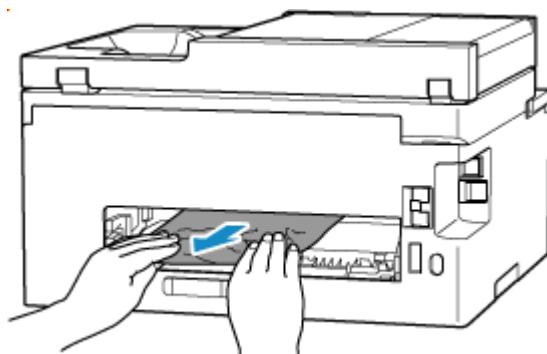
つまっている用紙を取り除けない場合は、以下の手順で搬送ユニットを取り外してから、用紙を取り除いてください。

1. 搬送ユニットを取り外す

搬送ユニットはいったん持ち上げてから引き出します。



2. つまっている用紙をゆっくり引っ張る



▶▶▶ 参考

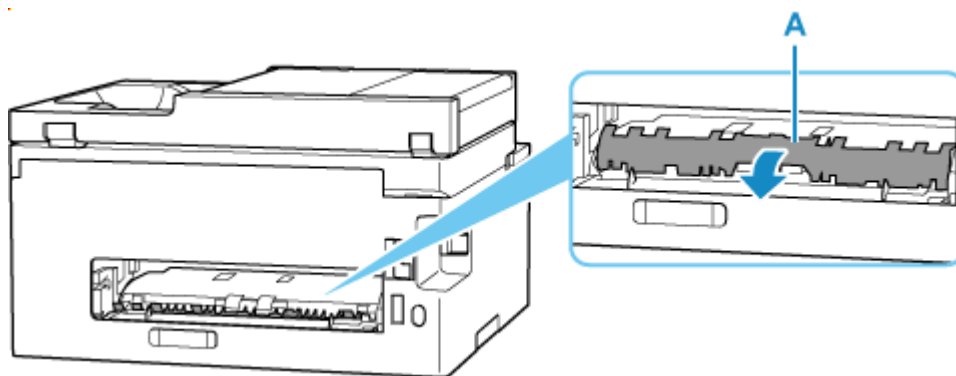
- プリンターの内部の部品には触れないでください。

3. つまっていた用紙がすべて取り除かれたことを確認する

4. 部品（A）が立ち上がっている場合は、手前に倒す

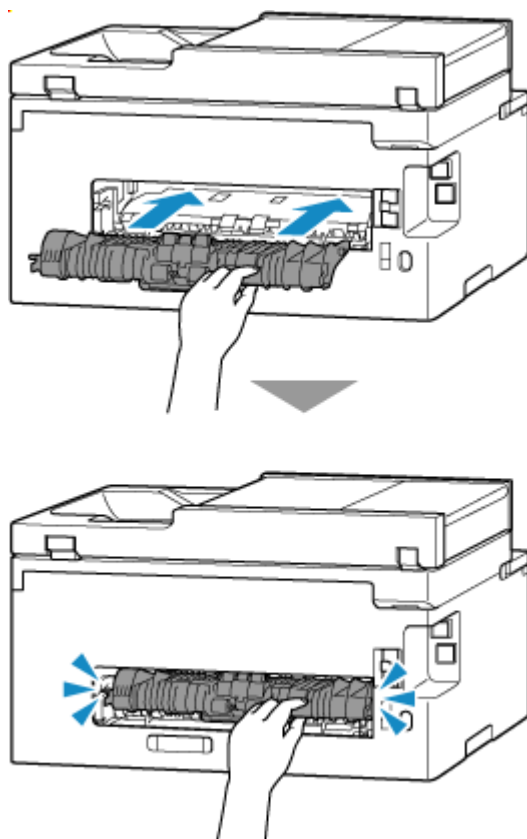
▶▶▶ 重要

- 部品（A）を立てたまま搬送ユニットを取り付けると、故障の原因になります。



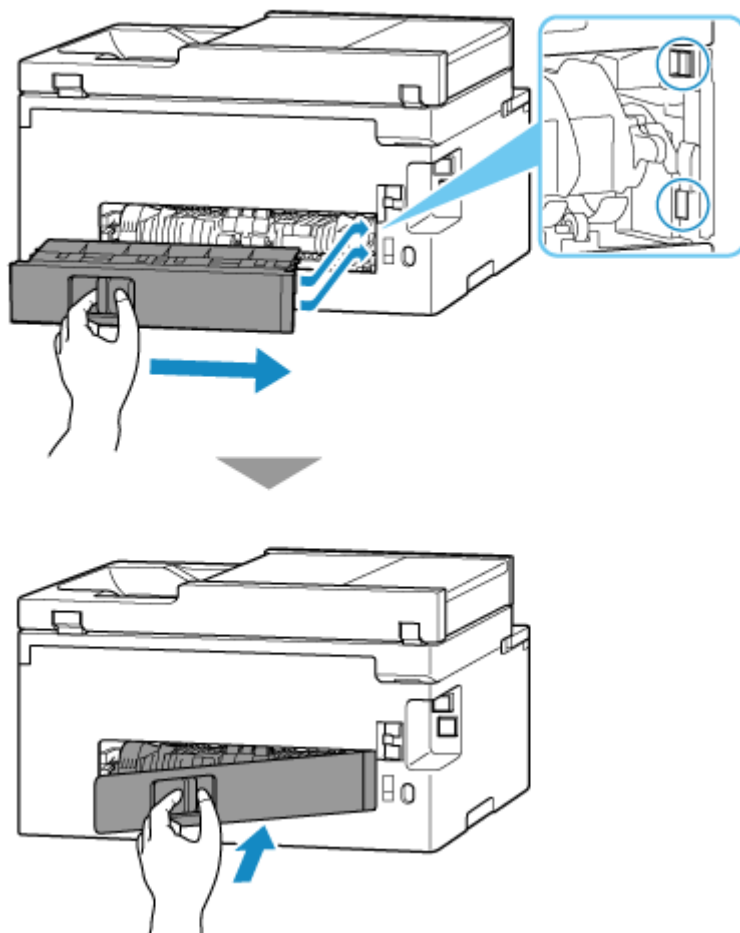
5. 搬送ユニットを取り付ける

搬送ユニットが奥に突き当たり、「カチッ」という音がするまで差し込みます。



7. 背面カバーを取り付ける

背面カバーの右側にある突起をプリンターの穴に入れ、背面カバーの左側をしっかりと押し込んでください。



8. 電源プラグをコンセントに差し、プリンターの電源を入れる

9. 用紙をセットする

- ➡ [普通紙をセットする](#)
- ➡ [写真用紙／はがきをセットする](#)
- ➡ [封筒をセットする](#)

▶▶▶ 参考

- 用紙が印刷に適していること、用紙を正しくセットしていることを確認してください。

10. 印刷をやり直す

プリンターに送信されていた印刷データは消去されていますので、印刷をやり直してください。

上記の対処を行っても解決しない場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。

▶▶▶ 重要

- インクが漏れる恐れがあるため、プリンターを運ぶときは水平を保ってください。
- 修理でプリンターを移送するときは、「[修理に出すときは](#)」を参照してください。

原因

以下の原因が考えられます。

- カセットに用紙がない
- カセットに用紙が正しくセットされていない

対処方法

カセットに用紙を正しくセットしたあと、プリンターのタッチスクリーンに表示されているメッセージに従って操作してください。

- ➡ [普通紙をセットする](#)
- ➡ [写真用紙／はがきをセットする](#)
- ➡ [封筒をセットする](#)

参考

- 搬送ユニットが正しく取り付けられていないと、このエラーが発生することがあります。以下のページを参考に、搬送ユニットの状態を確認してください。
 - ➡ [つまっている用紙を背面から取り除く](#)

原因

スキャナーユニット/カバーが開いています。

対処方法

スキャナーユニット/カバーを閉じ、しばらくお待ちください。

インクの補充などをしたあとは、スキャナーユニット/カバーを確実に閉じてください。

原因

メンテナンスカートリッジの空き容量が不足しているため、ヘッド内インク再充填を実行できません。

対処方法

ヘッド内インク再充填を実行する場合、プリンターの電源を切ってから、メンテナンスカートリッジを交換してください。

➡ [メンテナンスカートリッジを交換する](#)

プリンターの OK ボタンを押して、エラーを解除してください。

原因

メンテナンスカートリッジが正しく取り付けられていないか、プリンターがサポートできないメンテナンスカートリッジが取り付けられています。

対処方法

メンテナンスカートリッジをいったん取り外し、正しく取り付け直してください。

メンテナンスカートリッジの取り外しと取り付けの手順は、「[メンテナンスカートリッジを交換する](#)」を参照してください。

原因

メンテナンスカートリッジが取り付けられていません。

対処方法

メンテナンスカートリッジを取り付けてください。

メンテナンスカートリッジを取り付ける手順は、「[メンテナンスカートリッジを交換する](#)」を参照してください。

原因

現在取り付けられているメンテナンスカートリッジは使用できません。

このプリンターでは、他のプリンターに装着したことがあるメンテナンスカートリッジを使用できません。

対処方法

新しいメンテナンスカートリッジと交換してください。

➡ [メンテナンスカートリッジを交換する](#)

原因

メンテナンスカートリッジが正しく取り付けられていないか、プリンターがサポートできないメンテナンスカートリッジが取り付けられています。

対処方法

メンテナンスカートリッジをいったん取り外し、正しく取り付け直してください。

メンテナンスカートリッジの取り外しと取り付けの手順は、「[メンテナンスカートリッジを交換する](#)」を参照してください。

原因

メンテナンスカートリッジが満杯になりました。

対処方法

メンテナンスカートリッジを交換してください。

➡ [メンテナンスカートリッジを交換する](#)

お使いの環境により、メンテナンスカートリッジが満杯になる時期（状態）は異なります。

本エラーが発生した場合は、かならずメンテナンスカートリッジを交換してください。

原因

メンテナンスカートリッジが満杯に近づきました。

対処方法

メンテナンスカートリッジが満杯になると印刷ができなくなります。

プリンターの [OK] をタップしてエラーを解除したあと、新しいメンテナンスカートリッジを準備してください。

メンテナンスカートリッジについては、「[メンテナンスカートリッジを交換する](#)」を参照してください。

カセットが取り付けられていません（1876）

原因

以下の原因が考えられます。

- カセットが取り付けられていない
- カセットが奥まで押し込まれていない

対処方法

カセットに用紙をセットし、カセットをプリンターに取り付けたあと、プリンターのタッチスクリーンに表示されているメッセージに従って操作してください。

重要

- カセットの用紙ガイドを用紙の端に合わせてください。

カセットを奥に突き当たるまで押し込んでください。

「[普通紙をセットする](#)」を参照して、用紙を正しくセットし、カセットを正しく取り付けてください。

原因

カセットにセットしている用紙に対して、適切ではない印刷設定が指定されました。

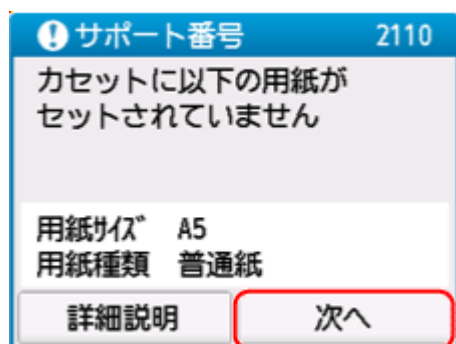
参考

- [このエラーを通知しないようにするには、用紙の設定不一致を検知する機能を無効にしてください。](#)

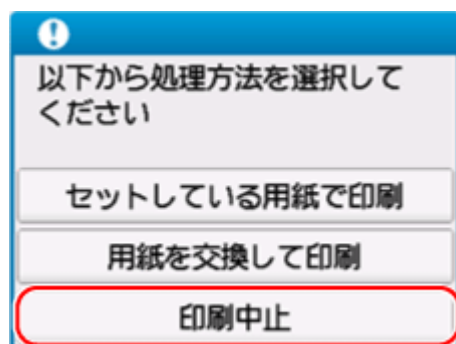
対処方法

以下の手順で、カセットにセットしている用紙に適した印刷設定を指定し、印刷／コピーをやり直してください。

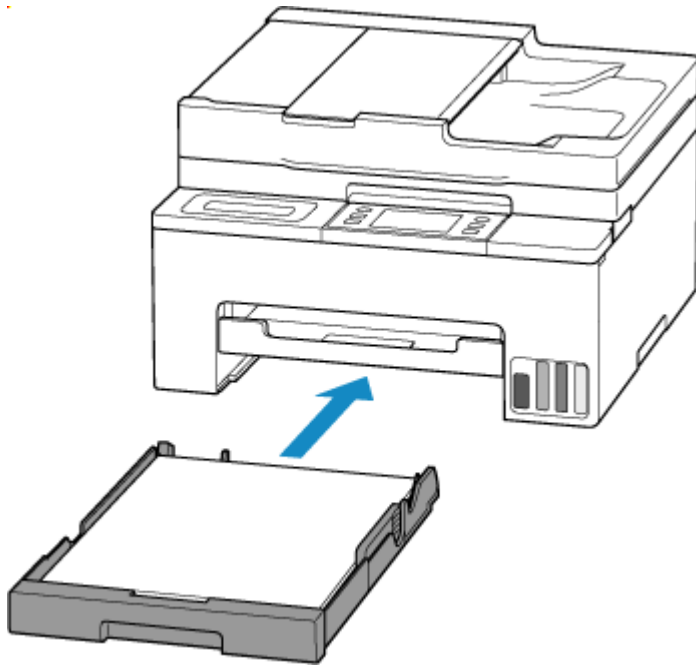
1. [次へ] を選ぶ



2. [印刷中止] を選ぶ



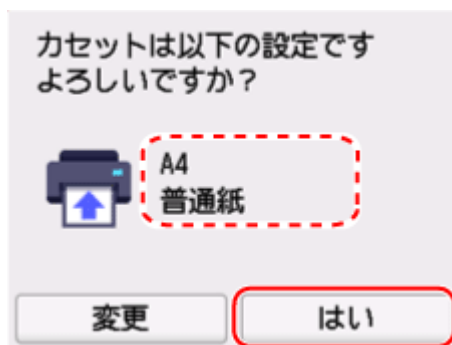
3. カセットをプリンターに取り付け直す



4. 用紙情報（用紙サイズと用紙種類）を確認する

用紙情報は、手順 5 で印刷設定を指定する際に使用します。

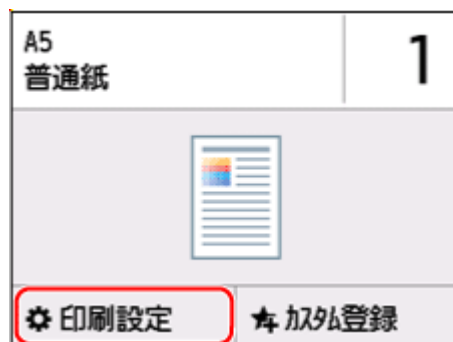
用紙サイズと用紙種類を確認したあと、[はい] を選んでください。



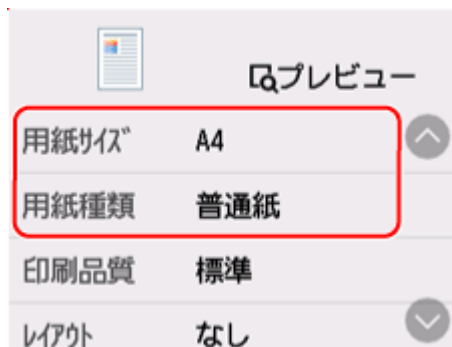
5. 用紙サイズと用紙種類を指定する

- コピーする場合

1. [印刷設定] を選ぶ



2. 用紙サイズと用紙種類を、カセットの用紙に合わせる



参考

- 用紙サイズと用紙種類の適切な組み合わせについては、以下を参照してください。
 - ➡ [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙のサイズ）](#)
 - ➡ [プリンタードライバーやプリンター本体での用紙の設定（用紙の種類）](#)

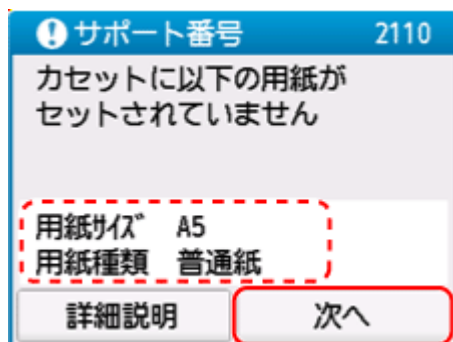
6. 印刷／コピーをやり直す

その他の対処方法

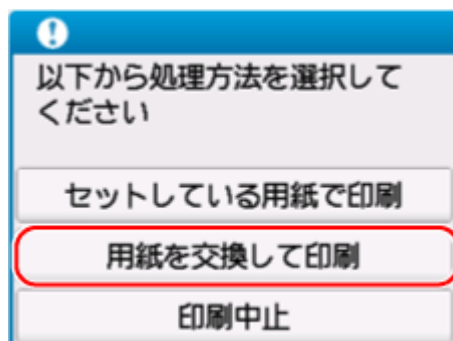
指定した印刷設定に合わせて用紙をセットする

カセットの用紙を交換してから、印刷します。

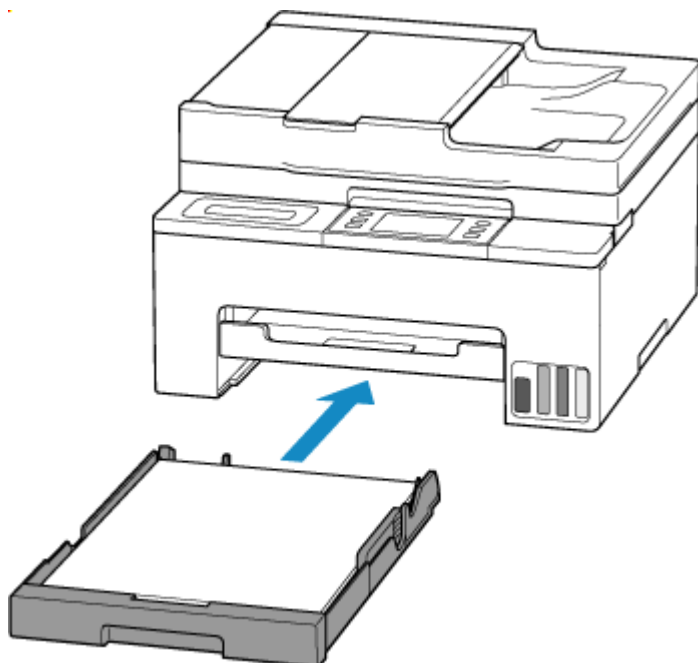
1. 印刷設定を確認したあと、[次へ] を選ぶ



2. [用紙を交換して印刷] を選ぶ

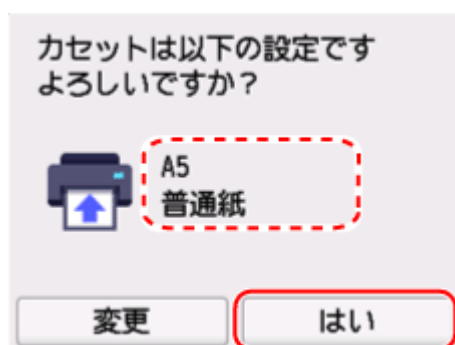


3. 印刷設定で指定した用紙をカセットにセットする



4. 用紙情報（用紙サイズと用紙種類）を確認する

表示されている用紙情報が印刷設定と同じであることを確認したあと、[はい] を選んでください。



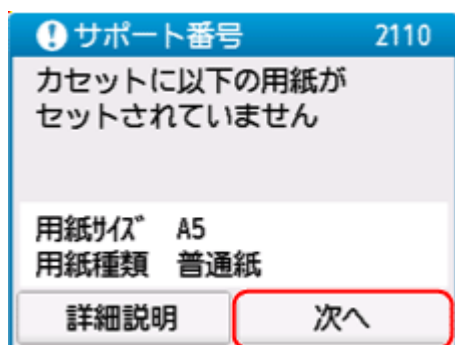
現在の印刷設定のまま印刷する

カセットにセットしている用紙とプリンターに登録されている用紙情報が異なるまま印刷します。

重要

- 印刷結果が意図しない色合いやサイズになることがあります。

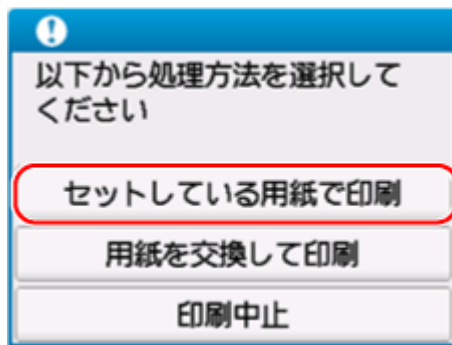
1. [次へ] を選ぶ



2. [セットしている用紙で印刷] を選ぶ

▶▶▶ 参考

- プリンターの設定によって、[セットしている用紙で印刷] が表示されない場合があります。



2110 エラーを通知しないようにする

用紙設定の不一致を検知する機能を無効にするには、以下の手順で操作してください。

1. プリンターのホーム画面から  (セットアップ) を選ぶ



2. [給紙設定] を選ぶ



3. [用紙設定不一致を検知 (コピー時)] または [用紙設定不一致を検知 (その他)] を選ぶ

給紙設定
カセットの用紙設定
用紙設定不一致を検知(北-時)
用紙設定不一致を検知(その他)
用紙の交換を確認

4. [無効] を選ぶ

印刷時に用紙の設定状況を
チェックする機能を設定します

有効
無効

原因

内部の部品の交換時期が近付いています。

対処方法

プリンターのタッチスクリーンに表示されている「OK」を選んでエラーを解除してください。

お客様ご自身による部品の交換はできません。お早めにキヤノンへ修理をご依頼ください。

重要

- インクが漏れる恐れがあるため、プリンターを運ぶときは水平を保ってください。
- 修理でプリンターを移送するときは、「[修理に出すときは](#)」を参照してください。

原因

メンテナンスカートリッジが満杯に近づきました。

対処方法

メンテナンスカートリッジが満杯になると印刷ができなくなります。

プリンターの [OK] をタップして、エラーを解除してください。

原因

現在の印刷設定では印刷できません。

対処方法

プリンターのストップボタンを押して印刷を中止してください。

印刷時に指定する印刷設定を変更し、印刷をやり直してください。

原因

プリンタートラブルが発生しました。

対処方法

印刷を中止したあと、プリンターの電源を切ってください。

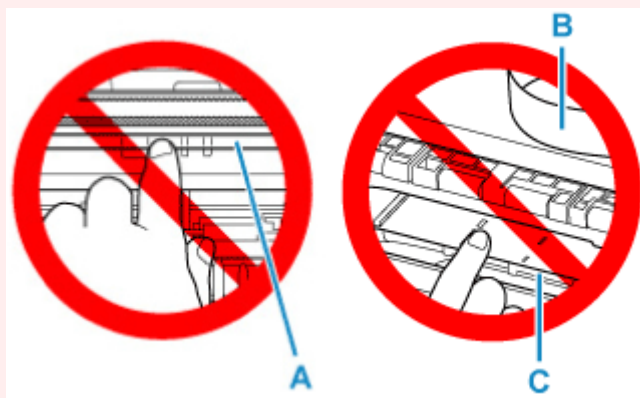
続いて、以下のことを確認してください。

- プリントヘッドホルダーの固定部材やつまった用紙など、プリントヘッドホルダーの動きを妨げているものがないか

プリントヘッドホルダーの動きを妨げているものがあれば、取り除いてください。

重要

- プリントヘッドホルダーの動きを妨げているものを取り除くときは、透明のフィルム (A)、白い帯状の部品 (B)、チューブ (C) に触れないよう、十分注意してください。



用紙や手が触れて部品が汚れたり傷ついたりすると、故障の原因になります。

最後に、プリンターの電源を入れ直してください。

それでも解決しない場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。

重要

- インクが漏れる恐れがあるため、プリンターを運ぶときは水平を保ってください。
- 修理でプリンターを移送するときは、「[修理に出すときは](#)」を参照してください。

原因

プリンタートラブルが発生しました。

対処方法

1. プリンターの電源を切り、電源プラグをコンセントから抜く
2. 電源プラグをコンセントに差し、プリンターの電源を入れる
3. [ヘッド内インク再充填] の [BK] を実行する

➡ ヘッド内インク再充填を行う

上記の対処を行ってもこのエラーが再発した場合は、プリントヘッドの交換により問題を解決できる可能性があります。

詳しくは、こちらのページを参照してください。

重要

- プrintヘッドを交換したあとにこのエラーが再発した場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。
- インクが漏れる恐れがあるため、プリンターを運ぶときは水平を保ってください。
- 修理でプリンターを移送するときは、「[修理に出すときは](#)」を参照してください。

原因

プリンタートラブルが発生しました。

対処方法

1. プリンターの電源を切り、電源プラグをコンセントから抜く
2. 電源プラグをコンセントに差し、プリンターの電源を入れる
3. [ヘッド内インク再充填] の [カラー] を実行する

➡ ヘッド内インク再充填を行う

上記の対処を行ってもこのエラーが再発した場合は、プリントヘッドの交換により問題を解決できる可能性があります。

詳しくは、こちらのページを参照してください。

重要

- プrintヘッドを交換したあとにこのエラーが再発した場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。
- インクが漏れる恐れがあるため、プリンターを運ぶときは水平を保ってください。
- 修理でプリンターを移送するときは、「[修理に出すときは](#)」を参照してください。

原因

プリンタートラブルが発生しました。

対処方法

プリンターの電源を切り、電源プラグをコンセントから抜いてください。

電源プラグをコンセントに差し、プリンターの電源を入れ直してください。

それでも解決しない場合は、キヤノンへ修理をご依頼ください。

重要

- インクが漏れる恐れがあるため、プリンターを運ぶときは水平を保ってください。
- 修理でプリンターを移送するときは、「[修理に出すときは](#)」を参照してください。

メッセージが表示されている

ここでは、一部のメッセージについて説明します。

プリンターのタッチスクリーンにメッセージが表示されている場合は、以下を参照してください。

⇒ [プリンターのタッチスクリーンにメッセージが表示されている](#)

パソコンの画面にメッセージが表示されている場合は、以下を参照してください。

- ⇒ [自動両面印刷に関するエラーメッセージが表示されている](#)
- ⇒ [電源プラグの抜き差しに関するエラーメッセージが表示されている \(Windows\)](#)
- ⇒ [「書き込みエラー／出力エラー」または「通信エラー」 \(Windows\)](#)
- ⇒ [その他のエラーメッセージ \(Windows\)](#)

プリンターのタッチスクリーンにメッセージが表示されている

メッセージを確認し、対処方法に従って操作してください。

- **前回、正しい手順で電源が切られていません** 電源を切るときは、 ボタンを押してください

前回プリンターの電源を切ったときに、電源が入った状態で電源プラグが抜かれた可能性があります。

プリンターのタッチスクリーンに表示されている [OK] を選んでエラーを解除してください。

正しい電源の切りかたについては、「[電源を入れる／切る](#)」を参照してください。

- **サーバーに接続できません** しばらく待ってからやり直してください

通信が正しく行われなかった、または通信中に何らかのトラブルが発生したため、サーバーにアクセスできませんでした。

プリンターのタッチスクリーンに表示されている [OK] を選んでエラーを解除し、しばらく待ってから操作をやり直してください。

- **用紙サイズを確認して、[OK] をタップしてください**

プリンターの [ファクス用紙設定] に設定したサイズと異なるサイズの用紙がセットされています。

プリンターのタッチスクリーンに表示されている [OK] を選んでエラーを解除してください。

[ファクス] から [機能一覧] を選び、[ファクス用紙設定] の [用紙サイズ]、[用紙種類]、[給紙位置] を確認し、用紙をセットし直してください。

- **受話器を置いてください**

外付け電話機の受話器が外れています。

受話器をきちんと戻してください。

参考

- ファクス待機画面に表示されるメッセージについては、「[ファクス待機画面にメッセージが表示されている](#)」を参照してください。

自動両面印刷に関するエラーメッセージが表示されている

チェック 「自動両面印刷でうまく印刷できない」を参照し、対処してください

電源プラグの抜き差しに関するエラーメッセージが表示されている (Windows)

プリンターの電源が入った状態で、電源プラグが抜かれた可能性があります。

メッセージの内容を確認し、画面の [OK] をクリックしてください。

印刷が開始されます。

正しい電源の切りかたについては、「[電源を入れる／切る](#)」を参照してください。

「書き込みエラー／出力エラー」または「通信エラー」(Windows)

チェック 1 プリンターの電源が入っていない場合は、電源コードが接続されていることを確認し、電源ボタンを押してください

チェック 2 プリンターとパソコンが通信できる状態か確認してください

USB 接続 (USB ケーブル) でプリンターをご使用の場合は、プリンターの USB ケーブル接続部とパソコンが USB ケーブルでしっかり接続されていることを確認してください。USB ケーブルでしっかり接続されている場合は、次のことを確認してください。

- USB ハブなどの中継器を使用している場合は、それらを外してプリンターとパソコンを直接接続してから印刷してみてください。正常に印刷される場合は、USB ハブなどの中継器に問題があります。取り外した機器の販売元にお問い合わせください。
- USB ケーブルに不具合があることも考えられます。別の USB ケーブルに交換し、再度印刷してみてください。

ネットワーク接続でプリンターをご使用の場合は、ネットワークの設定が正しくされているか確認してください。

チェック 3 MP ドライバーが正しくインストールされていることを確認してください
「[ドライバを更新する](#)」を参照し、不要になったドライバを削除したあと、最新のドライバをインストールしてください。

チェック 4 USB 接続 (USB ケーブル) でプリンターをご使用の場合は、パソコンでデバイスの状態を確認してください

以下の手順に従って、パソコンでデバイスの状態を確認してください。

1. [コントロールパネル] → [ハードウェアとサウンド] → [デバイスマネージャー] の順に選ぶ

参考

- [ユーザー アカウント制御] 画面が表示された場合は、[はい] を選びます。

2. [USB 印刷サポートのプロパティ] を開く

[ユニバーサル シリアル バス コントローラー]、[USB 印刷サポート] の順にダブルクリックします。

参考

- [USB 印刷サポートのプロパティ] が表示されない場合は、プリンターとパソコンが接続されていることを確認してください。

3. [全般] タブをクリックして、デバイスの異常が表示されているか確認する

デバイスの異常が表示されている場合は、Windows のヘルプを参照してトラブルを解決してください。

そのほかのエラーメッセージ (Windows)

チェック プリンター状態の確認画面以外でエラーメッセージが表示された場合は、次の点を確認してください

- [ディスク容量不足のため、正常にスプールできませんでした。]
不要なファイルを削除してディスクの空き容量を増やしてください。
- [メモリー不足のため、正常にスプールできませんでした。]
起動中のほかのアプリケーションソフトを終了して空きメモリーを増やしてください。
それでも印刷できない場合は、パソコンを再起動してもう一度印刷してみてください。
- [プリンタードライバーが読み込めませんでした。]
「[ドライバーを更新する](#)」を参照し、不要になったドライバーを削除したあと、最新のドライバーをインストールしてください。
- [「アプリケーションソフト名」 - 「文書名」を印刷できませんでした。]
現在印刷中の文書の印刷が終わったら、もう一度印刷してみてください。